

1. 2. Procedimiento de Selección y Contratación de Personal, detallado:

SISTEMA DE DOTACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL

WWW.FUNCIONPUBLICA.GOB.SV

Nombre de la Plaza sometida a concurso	Auxiliar de Enfermería
Tipo de concurso	Convocatoria Externa
Tipo de Contratación	Permanente
Identificador	C2.0702.537
Numero de participantes	14 CV recibidos
Salario	\$400.00
Inscripción desde: 13/05/2016	Hasta: 20/05/2016
<p>Perfil establecido por la plaza:</p> <p>Misión: Colaborar en administrar la atención y cuidados de enfermería en la clínica empresarial del INPEP, conforme a los lineamientos del Instituto Salvadoreño del Seguro Social ISSS y Consejo Superior de la Salud Publica CSSP y otras leyes relacionadas con la salud.</p> <p>Funciones Básicas:</p> <p>1-Colaborar en funciones de Secretariado de la Clínica Empresarial, para comunicación interna y externa.</p> <p>2-Colaborar brindando atención y cuidados de enfermería a todo paciente que consulte y sea atendido por los médicos de la clínica empresarial.</p> <p>3-Realizar otras actividades que el cargo demande.</p> <p>4-Vigilar el uso, resguardar y controlar los activos asignados al puesto de acuerdo a normativa Institucional.</p> <p>Resultados Principales:</p> <ul style="list-style-type: none">-Responsable-Buenas relaciones interpersonales-Alta Confidencialidad-Comprometida con el trabajo-Facilidad para trabajar en equipo-Buena Iniciativa-Alta Confidencialidad <p>Marco de Referencia:</p> <ul style="list-style-type: none">-Conocimiento de la normativa ISSS-Autorizada por el Consejo Superior de Salud Publica <p>Otros aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none">-Conocimiento de Word y Excel-Experiencia mínima 2 años <p>Nombre de la persona seleccionada: Técnico Erika Beatriz Coreas de Colorado</p>	



SISTEMA DE DOTACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Plaza sometida a concurso	Jefa / Jefe Departamento de Servicios Generales
Tipo de concurso	Convocatoria Externa
Tipo de Contratación	Permanente
Identificador	C2.0702.868
Numero de participantes	19 CV recibidos
Salario	\$1,400.00
Inscripción desde: 06/09/2016	Hasta: 13/09/2016
<p>Perfil establecido por la plaza:</p> <p>Misión: Administrar los mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes muebles e inmuebles, los servicios básicos y generales de la Institución.</p> <p>Funciones Básicas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborara los proyectos de mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura del INPEP.-Administrar los mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes muebles e inmuebles del INPEP.-Elaborar y Administrar el Plan Operativo y presupuesto del Departamento de Servicios Generales.-Supervisar el adecuado control de los bienes muebles de INPEP.-Supervisar los servicios de transporte, limpieza y seguridad del INPEP.-Garantizar los servicios básicos del INPEP. <p>Resultados Principales:</p> <p>Garantizar eficiente y eficazmente los mantenimientos de los bienes muebles e inmuebles del INPEP, así como el buen funcionamiento de los servicios básicos, ornato y limpieza del instituto.</p> <p>Marco de Referencia:</p> <p>LACAP, Leyes y Reglamento de construcción: OPAMSS, Alcaldías, Vice Ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano, Ley General de Seguridad y Salud Ocupacional.</p> <p>Otros aspectos:</p> <ul style="list-style-type: none">-Habilidad en la elaboración de diagnósticos, formulación, ejecución y supervisión de Proyectos.-Conocimiento de ofimática y programas de diseños técnicos y arquitectónicos.-Conocimiento de obras civiles y mantenimiento de infraestructura y equipos.-Manejo de personal y Trabajo en equipo.-Capacidad para trabajar bajo presión.-Líder con alto grado de iniciativa, discreto, analítico, responsable, honrado, con facilidad de expresión, buenas relaciones interpersonales. <p>El participante electo fue elegido por medio de la bolsa de trabajo, publicada en un periódico de circulación nacional.</p> <p>Nombre de la persona seleccionada: Ingeniero Oscar Réne Díaz Carranza</p>	



SISTEMA DE DOTACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Plaza sometida a concurso	Auxiliar Contable
Tipo de concurso	Convocatoria Externa
Tipo de Contratación	Permanente
Identificador	C2.0702.1120
Numero de participantes	197 CV recibidos
Salario	\$547.08
Inscripción desde: 10/ 01/ 2017	Hasta: 17/ 01/ 2017

Perfil establecido por la plaza:

Misión: Revisar y realizar los registros contables directos o automáticos de los hechos económicos que modifiquen los recursos y obligaciones de la institución en forma cronológica y sistemática en aplicación informática SAFI, de conformidad a lo establecido en la normativa legal y técnica vigente, que regula el ámbito del sector publico, así como cumplir con las políticas y procedimientos establecidos por la institución

Funciones Básicas:

- 1-Revisar y verificar que toda operación que de origen a un registro contable cuente con la documentación necesaria e información pertinente que respalde, demuestre e identifique la naturaleza y finalidad de las transacciones que se contabilizan.
- 2- Registrar de forma automática, directa o manualmente todas las transacciones que modifiquen la composición de los recursos y obligaciones.
- 3- Revisar los hechos económicos contabilizados antes del cierre mensual y/o anual para su respectiva autorización y archivo.
- 4- Monitorear el funcionamiento del control interno dentro de su ámbito de acción ante su superior jerárquico, realizar otras actividades afines al puesto que sean establecidas por la jefatura inmediata superior.

Resultados Principales:

Garantizar el registro en forma oportuna y cronológica de los hechos económicos que modifiquen los recursos y obligaciones, así como velar porque la documentación de soporte cumpla con los requisitos legales y técnicos de la normativa vigente

Marco de Referencia:

Leyes y Reglamentos Tributarios, Ley AFI, LACAP, Manual de Clasificación para las transacciones Financieras en el Sector Publico, Manual de Procesos para la Ejecución Presupuestaria.

Otros aspectos:

Habilidad Numérica, Capacidad de Análisis, Buenas Relaciones Interpersonales, Conocimiento Básico Contable, Manejo de Aplicación Informática SAFI, Curso de Contabilidad Gubernamental, Dominio de Hojas Electrónicas (EXCEL o CALC) y Procesadores de Texto (WORD o WRITER)

Nombre de la persona seleccionada: Licenciado Francisco Javier Elías Juárez



SISTEMA DE DOTACIÓN Y SELECCIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Plaza sometida a concurso	Técnico de Mantenimiento Eléctrico
Tipo de concurso	Convocatoria Externa
Tipo de Contratación	Permanente
Identificador	C2.0702.1149
Numero de participantes	29 CV recibidos
Salario	\$521.31
Inscripción desde: 27/ 01/ 2017	Hasta: 03/ 02/ 2017
<p>Perfil establecido por la plaza:</p> <p>Misión: Velar por el buen funcionamiento de la infraestructura eléctrica y mecánica de la institución, mediante acciones de mantenimiento preventivo y correctivo, a fin de contribuir a su buen funcionamiento y prevenir fallas en los mismos.</p> <p>Funciones Básicas: Efectuar acciones de mantenimiento de las instalaciones eléctricas, sistema de aire acondicionado, sistema de emergencia, planta telefónica, subestación eléctrica. Supervisar proyectos eléctricos y mecánicos.</p> <p>Resultados Principales: Plan de trabajo, control y seguimiento de proyectos, planos constructivos o mejoras físicas, presupuesto de obras a ejecutar, mantenimiento de instalaciones eléctricas y mecánica.</p> <p>Marco de Referencia: Normativa técnica de diseño, seguridad y operación de las instalaciones eléctricas. Estándares para la construcción de líneas aéreas de distribución de energía eléctrica. Reglamento OPAMSS y alcaldías, Ley General de Seguridad y salud ocupacional.</p> <p>Otros aspectos: Conocimiento de código NEC, autorizado por la SIGET, elaboración de presupuestos, manejo de paquetes computacionales, conocimiento de aire acondicionado.</p> <p>Nombre de la persona seleccionada: Técnico José Giancarlo Campos Reyes</p>	

