
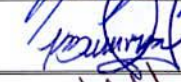





TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

1) SECCIÓN FUNCIONAL:		2) ÁMBITO(S) FUNCIONAL:		GESTIÓN PRESUPUESTARIA					
3) DEPENDENCIA PRODUCTORA:		DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO							
SERIE/ SUB SERIE	DENOMINACIÓN DE LA FUNCIÓN	ORIGINAL (O)-COPIA (C)	SERIE RELACIONADA	SOPORTE	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	PLAZO DE CONSERVACIÓN			OBSERVACIONES
						ARCHIVO DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL	DISPOSICIÓN FINAL	
1. EVALUACIONES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	GESTIÓN PRESUPUESTARIA	O/C	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ANUAL	PAPEL	INFORMACIÓN PÚBLICA	10	15	P	
2. CERTIFICACIONES DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA	GESTIÓN PRESUPUESTARIA	O/C	EXPEDIENTES DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES EXPEDIENTES DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES.	PAPEL/ DIGITAL	INFORMACIÓN PÚBLICA	1	14	ET	Se conservará documento digital
3. COMPROMISOS PRESUPUESTARIOS	GESTIÓN PRESUPUESTARIA	O/C	--	PAPEL	INFORMACIÓN PÚBLICA	1	14	ET	Se conservará documento digital
4. REPROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	GESTIÓN PRESUPUESTARIA	O/C	--	PAPEL	INFORMACIÓN PÚBLICA	1	14	ET	Se conservará documento digital
DISPOSICIÓN FINAL	FECHA DE ELABORACIÓN		COMITÉ INSTITUCIONAL DE VALORACIÓN Y SELECCIÓN DOCUMENTAL						
P: Conservación Permanente	09/07/2017		DIANA CAROLINA DURÁN MARROQUÍN JEFA DE LA SECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS						
M: Conservación por muestras	FECHA DE APROBACIÓN		KAREN BEATRIZ VÁSQUEZ RIVAS JEFA DE UNIDAD JURÍDICA						
ET: Eliminación Total	21/07/2017		ANIARA BERNARDINA MEJÍA LÓPEZ JEFA DE LA DIVISIÓN DE OPERACIONES						
			YANETH HERCILIA MARTÍNEZ DE ESPINOZA JEFA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA						
			MIGUEL ÁNGEL ACOSTA ENCARGADO DE ARCHIVO CENTRAL						
EP: Eliminación Parcial			CELIA PATRICIA SALMERÓN DE RODRIGUEZ JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO				