

**MANUAL DE PROCEDIMIENTOS**  
**OFICINA NACIONAL DE INVERSIONES (ONI)**  
**OPIC**

SAN SALVADOR, JULIO DE 2009



Ministerio de Economía

**DIRECCION DE COMERCIO E  
INVERSION**

CODIGO  
PRDMT04

ME-DCI-

VERSION 00	REVISION 01	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN	JULIO-09
------------	-------------	-----------------------------	----------

**PREPARADO POR**

**NOMBRE:** Ena Torres

**FECHA:** JULIO 2009

**CARGO:** Técnico Analista

**FIRMA**

**SELLO**



**REVISADO POR**

**NOMBRE:** Christel Schulz de Arce

**FECHA:** JULIO 2009

**CARGO:** SUBDIRECTORA ONI

**FIRMA**

**SELLO**



**APROBADO POR**

**NOMBRE:** OSCAR HERNANDEZ

**FECHA:** JULIO 2009

**CARGO:** DIRECTOR DE COMERCIO E INVERSION

**FIRMA**

**SELLO**



VERSION 00	REVISION 01	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN	JULIO-09
------------	-------------	-----------------------------	----------

**C O N T E N I D O**

<b>I. OBJETIVO</b>	.....	<b>Pág. 3</b>
<b>II. AMBITO DE APLICACIÓN</b>	.....	<b>3</b>
<b>III. GENERALIDADES</b>	.....	<b>3</b>
<b>IV. RESPONSABILIDADES</b>	.....	<b>3</b>
<b>V. BASE LEGAL</b>	.....	<b>3</b>
<b>VI. PROCEDIMIENTO</b>	.....	<b>5</b>
<b>VII. FLUJOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO</b>	.....	<b>6</b>

VERSION 00	REVISION 01	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN	JULIO-09
------------	-------------	-----------------------------	----------















<b>I. OBJETIVO</b>	Normar el procedimiento de aprobación de los proyectos de inversiones de empresas estadounidenses para aplicar seguros de OPIC
<b>II. AMBITO DE APLICACIÓN</b>	Se aplicará los proyectos de inversión que se presenten a este Ministerio para aplicar a los seguros OPIC
<b>III. GENERALIDADES</b>	Emitir la resolución correspondiente para las inversiones en el marco del Acuerdo sobre Garantías de Inversiones Privadas entre los Gobiernos de El Salvador y los Estados Unidos de América
<b>IV. RESPONSABILIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Técnico Analista elabora resolución</li> <li>b) Subdirección revisa</li> <li>c) Director remite a Viceministro</li> <li>d) Viceministro firma Resolución</li> <li>e) Dirección de Asesoría Jurídica elabora transcripción</li> </ul>
<b>V.- BASE LEGAL</b>	Decreto Legislativo 3020 del 9 de marzo de 1960. Acuerdo sobre Garantías de Inversiones Privadas entre los Gobiernos de El Salvador y de Estados Unidos
<b>VI. PROCEDIMIENTO</b>	Es el siguiente:

VERSION 00	REVISION 01	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN	JULIO-09
------------	-------------	-----------------------------	----------

<b>TRÁMITE OPIC</b>		
<b>Paso</b>	<b>Acción</b>	<b>Responsable</b>
1	Recibe nota de Embajada Americana que contiene de manera breve perfil del proyecto de inversión y procede a revisar información.	Técnico Analista
2	Se procede a elaborar borrador de resolución	Técnico Analista
3	Subdirectora revisa Resolución y pasa a Director	Subdirectora
4	Director revisa y aprueba Resolución	Director
5	Se elabora Resolución Final y se pasa a Subdirección	Técnico Analista
6	Subdirección remite a Dirección	Subdirección
7	Director remite a Despacho de Viceministro de Comercio e Industria	Director
8	Asesoría del Despacho revisa y pasa a firma de Viceministro	Asesoría del Despacho
9	Viceministro de Comercio e Industria firma Resolución	Viceministro de Comercio e Industria
10	Remite Resolución firmada original a Asesoría Jurídica	Secretaria Viceministra Comercio e Industria
11	Envía por correo electrónico Resolución a Asesoría Jurídica	Técnico Analista
12	Elabora transcripción de Resolución	Asesoría Jurídica
13	Firma Transcripción de Resolución	Director Asesoría Jurídica
14	Envía Transcripción a ONI	Asesoría Jurídica
15	Notifica al interesado y a la Embajada Americana	Técnico Analista

VERSION 00	REVISION 01	FECHA DE ÚLTIMA REVISIÓN	JULIO-09
------------	-------------	-----------------------------	----------

## FLUJOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO

Código	Descripción	RESPONSABLES						Observaciones
		Técnico analista	subdirectora	Director	Asesor	Viceministro	Asesoría Jurídica	
1	Recibe nota de Embajada Americana que contiene de manera breve perfil del proyecto de inversión y procede a revisar información.							
2	Se procede a elaborar borrador de resolución							
3	Subdirectora revisa Resolución y pasa a Director							
4	Director revisa y aprueba Resolución							
5	Se elabora Resolución Final y se pasa a Subdirección							
6	Subdirección remite a Dirección							
7	Director remite a Despacho de Viceministro de Comercio e Industria							
8	Asesoría del Despacho revisa y pasa a firma de Viceministro							
9	Viceministro de Comercio e Industria firma Resolución							
10	Remite Resolución firmada original a Asesoría Jurídica							
11	Envía por correo electrónico Resolución a Asesoría Jurídica							
12	Elabora transcripción de Resolución							
13	Firma Transcripción de Resolución							
14	Envía Transcripción a ONI							
15	Notifica al interesado y a la Embajada Americana	