

ACTA NÚMERO OCHO. En la sala de reuniones de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, en la ciudad de San Salvador, a las doce horas y veinte minutos del día viernes ocho de junio de dos mil dieciocho, reunidas las personas Miembros de Junta Directiva, con el objetivo de realizar sesión de trabajo, estando presente para tal fin las siguientes personas:

Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta, **Ingeniero Teodoro Antonio Romero Romero**, representante designado por el Ministro de Economía, **Licenciada María Rita Cartagena Recinos**, representante designada por el Ministro de Turismo, y **Licenciado Ramón Aristides Valencia Arana**, Ministro de Gobernación y Desarrollo Territorial. **Licenciado Jaime Roberto Domínguez Meléndez**, Secretario de Junta Directiva. En calidad de apoyo técnico de la Presidencia comparecieron las Licenciadas **Enilda Rosibel Flores de Rodríguez**, Directora de Desarrollo Empresarial, y **Ana Lisette Contreras Molina**, Directora de Desarrollo Institucional.

1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.

La Presidenta verificó la asistencia de las personas que conforman la Junta Directiva de la Comisión Nacional, comprobando la existencia del quórum que se establecen en el Inciso segundo del Art. 18 Elección de Junta Directiva, de las Disposiciones Transitorias, del Decreto Legislativo 838 de fecha quince de noviembre de dos mil diecisiete y publicado en el Diario Oficial No. 222 Tomo No. 447 del 28 de noviembre de 2017, el cual contiene las Reformas a la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, para realizar sesión.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA.

La Presidenta sometió a consideración la Agenda propuesta, la que fue aprobada con los siguientes puntos: **PUNTO 1.** Comprobación de Quórum; **PUNTO 2.** Lectura y Aprobación de Agenda; **PUNTO 3.** Lectura del Acta número siete de la sesión del dieciocho de mayo de dos mil dieciocho. **PRESIDENCIA: PUNTO 4.1.1** Presentación de nota remitida por el Licenciado Francisco Rubén Alvarado Fuentes, Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República. **PUNTO 4.1.2** Presentación de correspondencia para Junta Directiva de la Licenciada Clara Téllez. **Unidad de Auditoría Interna: PUNTO 4.2.1** Informe final examen especial al cumplimiento del convenio FANTEL período: enero 2016 a septiembre 2017. **PUNTO 4.2.2** Informe de evaluación de control interno 2017. **PUNTO 4.2.3** Informe de actividades de la unidad de Auditoría Interna enero a marzo 2018. **PUNTO 4.2.4** Examen especial al programa de reinserción



económica y psicosocial de personas retornadas a El Salvador período: Enero 2016 a abril 2017. **DIRECCIÓN DE DESARROLLO EMPRESARIAL: PUNTO 5.1.1** Solicitud de autorización de carta de entendimiento entre la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa y la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador. **PUNTO 5.1.2** Autorización de la participación del Gerente de Desarrollo Artesanal y Técnica de Desarrollo Artesanal de Santa Ana, en el taller de cierre del proyecto de cambio “Promoviendo innovación y competitividad en MIPYME del sector artesanías de Centroamérica”, a realizarse en la Ciudad de Guatemala, Guatemala, del 10 al 14 de julio de 2018. **Gerencia de Emprendimiento: PUNTO 5.2.1** Solicitud de autorización de modificación presupuestaria ampliación de contratos y modificación de manual de capital semilla para iniciativas emprendedoras del resultado seis, proyecto implementación medidas para el fomento, protección y desarrollo de micro y pequeñas empresas en el salvador. **PUNTO 5.2.2** Solicitud de ampliación de contratos de personal del proyecto del programa Jóvenes con Todo, y creación de las plazas de los fondos de la Unión Europea PAPSES en el programa de empleo y empleabilidad jóvenes con todo, para financiar actividades de emprendimiento. **Gerencia de Desarrollo Artesanal: PUNTO 5.3.1** Autorizar el Instructivo para la Implementación del Programa de Fortalecimiento de la Capacidad Productiva de la Comunidad Artesanal (FOCAP). Líneas Estrategias para la Creación de Talleres Comunitarios de Producción Artesanal TCA. **DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones: PUNTO 6.1.1** Autorización para iniciar proceso sancionatorio por incumplimiento al Artículo 26, Letra b) LACAP y comisionar a la Unidad Legal para iniciar el proceso sancionatorio correspondiente. **PUNTO 6.1.2** Informe de Ejecución I Trimestre del Plan de Compras año 2018. **Gerencia de Talento Humano: PUNTO 6.2.1** Solicitud de nombramiento de delegados para Comité de Ética. **PUNTO 6.2.2** Solicitud de nombramiento de Tesorero Interino Ad-Honorem. **PUNTO 6.2.3** Autorización de contratación de plazas temporales. **PUNTO 6.2.4** Informe del período de prueba del Licenciado Francisco René Barahona Pérez, Técnico de Emprendimiento. **VARIOS: 7.1.1** Modificación de las letras a) y c) Punto 4.1.1 del acta 7 de fecha 18 de mayo 2018. **PUNTO 7.1.2** Autorizar la participación de la Presidenta de CONAMYPE, en la reunión del SICA con delegación de la Unión Europea a desarrollarse en la ciudad de Panamá del 13 al 14 de junio.

PUNTO 3. LECTURA DEL ACTA NÚMERO SIETE DE LA SESIÓN DEL DIECIOCHO DE MAYO DE DOS MIL DIECIOCHO.

Se dio lectura y se da por aprobada el Acta número siete de la sesión del dieciocho de mayo de dos mil dieciocho

PUNTO 4.1.1 PRESENTACIÓN DE NOTA REMITIDA POR EL LICENCIADO FRANCISCO RUBÉN ALVARADO FUENTES, SECRETARIO PARA ASUNTOS LEGISLATIVOS Y JURÍDICOS DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la nota remitida por el Licenciado Francisco Rubén Alvarado Fuentes, Secretario para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República. Continúa diciendo que el día 30 de mayo de este año, la Secretaría en referencia sostuvo reunión con el SITCO, en la que expusieron 3 puntos: 1) Proceso de negociación del contrato colectivo de trabajo; sobre el cual consideran que es procedente que se ratifique el contrato ya negociado y acordado, para proceder a su inscripción. 2) Traslado de empleados a ley de salarios y; lo cual consideran oportuno para incluir en la Ley del Presupuesto 2019. 3) Reconocimiento del pasivo laboral, a fin de generar el reconocimiento de su tiempo de servicios y pago del mismo. Continúa expresando que someten a consideración los puntos antes expuestos, con el objetivo de conocer de parte del máximo Órgano superior de Dirección de la CONAMYPE, la posición u opinión y proyecciones respecto de los tres aspectos detallados. Continúa manifestando que en relación al traslado de empleados a ley de salarios se ha consultado al Ministerio de Hacienda por medio de oficio 029/2018 del día 18 de abril de este año el procedimiento para el traslado de los empleados a Ley de Salarios, determinándose que la vía más adecuada es incluirlos en el presupuesto del año 2019. En atención al reconocimiento del pasivo laboral, únicamente se tiene conocimiento por los medios de comunicación de la presentación de 30 demandas por parte de los empleados de la CONAMYPE para solicitar su pasivo laboral. Hasta este día las Cámaras Primera y Segundo de lo Laboral no han notificado a la institución la apertura de dichos procesos laborales. Continúa expresando que se ha remitido nota al Ministerio de Hacienda haciendo la consulta sobre la procedencia del pasivo laboral mediante nota de fecha 3 de mayo recién pasado, indicando que monto total es de \$1,098,623.25, y aun a la fecha no se tiene respuesta de la citada Secretaría. En referencia al Contrato Colectivo se ha realizado la consulta a través de la nota del día 22 de mayo dirigida a la Dirección de la Unidad de Relaciones Laborales del Gobierno, de Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia, sobre si procede negociar un nuevo contrato colectivo y a la fecha aún no se cuenta con respuesta. Por lo anteriormente expresado se solicita dar por recibida la nota y se brinde respuesta a través de la presidencia a la citada secretaría en el sentido de que el personal se incorporara en el anteproyecto de presupuesto del 2019 los contratos de carácter permanente a la Ley de Salarios y con relación a los puntos 1 y 3 se estará a lo que las instituciones competentes determinen. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Dar recibida nota de fecha treinta y uno de mayo del presente año proveniente de la



Secretaría de Asuntos Legislativos y Jurídicos; b) Que la presidencia proceda a dar respuesta a la citada Secretaría en el sentido de que se incorporarán en el anteproyecto de presupuesto del 2019 el traslado de las plazas por contrato de carácter permanente a Ley de Salarios; y, en relación a los puntos referente al proceso de negociación del contrato colectivo de trabajo y reconocimiento del pasivo laboral se acatarán lo que las instituciones competentes determinen. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.1.2 PRESENTACIÓN DE CORRESPONDENCIA PARA JUNTA DIRECTIVA DE LA LICENCIADA CLARA TÉLLEZ.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la nota remitida por la Licenciada Clara Silvia Mejía de Téllez. Continúa diciendo que en la citada nota se expresa que en el acuerdo relacionado al Punto 11 del Acta 1 de Junta Directiva, por medio del cual se le nombro como persona refrendaria de cuantas bancarias institucionales, y que en dicho acuerdo aparece con cargo de tesorera auxiliar lo cual es incorrecto ya que su cargo es de Jefa de la Unidad de Planificación por lo que solicita su corrección. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Dar por recibida la nota presentada por la Licencia Clara Silvia Mejía de Téllez; b) Que la Dirección de Desarrollo Institucional proceda a presentar a esta Junta propuesta de rectificación del punto 11 del Acta 1. COMUNIQUESE.

PUNTO 4.2.1 INFORME FINAL EXAMEN ESPECIAL AL CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO FANTEL PERÍODO: ENERO 2016 A SEPTIEMBRE 2017.

La Licenciada Georgina Marcela Arias, Auditora Interna presenta a las personas de Junta Directiva el informe final del examen especial al cumplimiento del convenio FANTEL período: enero 2016 a septiembre 2017. Continúa diciendo que el objetivo es emitir un informe de auditoría que contenga los resultados de los procedimientos aplicados en el Examen Especial, con el fin de determinar la ejecución de actividades y cumplimiento de metas establecidas. Continúa expresando que el examen especial ha sido conducido de conformidad con las Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental emitidas por la Corte de Cuentas de la República. Continúa manifestando que luego del desarrollo de procedimientos de auditoria, se obtuvieron los siguientes resultados:

TITULO	CEDART	ESTADO
1- Deficiencias en documentación de	CEDART La Palma (12)	Hallazgos Superados

expedientes de talleres y cursos de formación especializada para artesanos/as	CEDART Nahuizalco (4)	Hallazgos Superados
	CEDART Ilobasco (6)	
	Técnico D.A. San Miguel (3)	
2- Deficiencias en expedientes de matriz DAM	La Palma	Hallazgos Superados
	Nahuizalco	
3- Deficiencias en expedientes de premio artesanías 2016	La Palma	Hallazgos Superados
	Ilobasco	
4- Deficiencias en expedientes de eventos de comercialización	CEDART La Palma (8)	7 Hallazgos Superados
		1 en proceso de ser superado
	CEDART Nahuizalco (4)	Hallazgos Superados
	CEDART Ilobasco (4)	
	CEDART San Salvador (1)	
	Técnico CR San Miguel (3)	
HALLAZGO		ESTADO
5- Deficiencia en documentación de respaldo de mesa de desarrollo artesanal Nahuizalco.		Hallazgo Superado
6- Expedientes en CEDART Ilobasco no se encuentran elaborados de acuerdo a normativa de archivo.		Hallazgo Superado
HALLAZGO		ESTADO
7- Deficiencias en productos esperados de orden de compra Orden de compra número: 2017FF0144	- Deficiencias en artes finales del Catálogo de artesanías	Hallazgos Superados
	- Deficiencias en folleto de la Ley de Fomento Protección y Desarrollo del Sector Artesanal	
		Deficiencia en acta de Recepción
HALLAZGO		ESTADO
8- Expedientes de seguimiento de contratos no se encuentran elaborados.		Hallazgo superado
9- Productos esperados de consultoría no fueron proporcionados		
10- Actividad del plan operativo no ejecutada		

Por lo anteriormente expresado se solicita a la Junta Directiva dar por recibido el presente informe. **La Junta Directiva Resuelve:** Dar por recibido el informe, presentado por la Licenciada Georgina Marcela Arias, Auditora Interna sobre el informe final del examen especial al cumplimiento del convenio FANTEL período: enero 2016 a septiembre 2017. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.2.2 INFORME DE EVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO 2017.

La Licenciada Georgina Marcela Arias, Auditora Interna presenta a las personas de Junta Directiva el informe de evaluación de control interno 2017. Continúa diciendo que el objetivo del examen es el de evaluar, determinar y comunicar la efectividad del Sistema de Control Interno de CONAMYPE, en las distintas áreas de la institución, de acuerdo a las Normas Técnicas de Control Interno específicas. Que el alcance de la evaluación del Sistema de Control Interno se realizó para el período comprendido del 01 de enero al 6 de diciembre de 2017. Continúa expresando que la metodología utilizada consistió en emitir un cuestionario a los funcionarios de manera electrónica con un total de 72 preguntas relacionadas con el desarrollo de los cinco componentes de control interno que se encuentra en las Normas Técnicas de Control Interno Específicas de CONAMYPE. Continúa manifestando que los componentes de control evaluados fueron los siguientes: Ambiente de Control, Valoración de Riesgos, Actividades de Control, Información y Comunicación, Monitoreo. Continúa diciendo que la escala de cumplimiento considerada se presenta en el siguiente cuadro:

Escala Sistema	Estado
71%-100%	Cumplimiento
51%-70%	Cumplimiento parcial
0%-50%	No cumplimiento

Con la información obtenida en el cuestionario y los comentarios se efectúa el siguiente análisis por cada componente:

NOMBRE DEL COMPONENTE	RESULTADO DE LA EVALUACION
1. AMBIENTE DE CONTROL: Establece el fundamento de la institución para influir la práctica del control en sus servidores. Es la base de los otros componentes del control interno. Proporciona los elementos necesarios para permitir el desarrollo de una actitud positiva de apoyo para el control interno.	Cumplimiento Existe evidencia documental de políticas, manuales e instructivos. Las auditorías de entes externos reflejan que existe cumplimiento de las disposiciones establecidas en los referidos manuales y el funcionamiento de la organización administrativa.
2. VALORACIÓN DE RIESGOS: Este Componente define que el control interno ha sido formulado esencialmente para limitar los riesgos que afectan las actividades de CONAMYPE, a través de la investigación y análisis de los riesgos relevantes y el punto hasta el cual el control vigente los neutraliza y se evalúa la vulnerabilidad del sistema.	Cumplimiento Los funcionarios consideran que la institución cuenta con plan estratégico, plan operativo con su respectivo plan de contingencia que contienen los riesgos en cada una de las perspectivas; y que estos a su vez, han sido elaborados mediante una planificación participativa. Se efectúan revisiones periódicas de indicadores y metas emitiendo reportes a la máxima autoridad
3. ACTIVIDADES DE CONTROL: Las actividades de control son las políticas y los procedimientos que ayudan a asegurar que se lleven a cabo las instrucciones de la máxima autoridad. Contribuyen a que se tomen las medidas necesarias para controlar los riesgos relacionados con la consecución de los objetivos de la Institución.	Cumplimiento parcial La institución posee una adecuada documentación de políticas y procedimientos institucionales, estableciendo los nombres y cargos de funcionarios encargados de autorizar y aprobar operaciones. Sin embargo deben enfocarse esfuerzos de divulgación de instrumentos y normativas relacionadas a fianzas y los controles para verificar información

<p>4. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN: Este componente conceptualiza que se debe identificar, recopilar y comunicar información pertinente en la forma y plazo que permita cumplir a cada empleado con sus responsabilidades.</p>	<p>Cumplimiento CONAMYPE cuenta con sistema de información que responde a las necesidades institucionales; la información es comunicada de manera oportuna. En el marco de cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública han existido mejoras en los espacios de archivo central y periféricos, se han establecido formularios y procedimientos para envío de comunicación. Existen lineamientos para resguardo y clasificación de información reservada y confidencial. Los entes fiscalizadores han evaluado y efectuado recomendaciones.</p>
<p>5. MONITOREO: Los sistemas de control interno requieren supervisión, es decir, un proceso que comprueba que se mantiene el adecuado funcionamiento del sistema a lo largo del tiempo. Esto se consigue mediante actividades de supervisión continuada, evaluaciones periódicas o una combinación de ambas cosas.</p>	<p>Cumplimiento Las Direcciones, Gerencias y Jefaturas vigilan o supervisan que los funcionarios realicen las actividades de control de manera integrada durante la ejecución de las operaciones. La institución es evaluada periódicamente por fiscalizadores externos que presentan a la máxima autoridad los resultados de los exámenes de evaluación del control interno.</p>

Por lo anteriormente expuesto solicita a Junta Directiva dar por recibido el informe. **La Junta Directiva Resuelve:** Dar por recibido el informe, presentado por la Licenciada Georgina Marcela Arias, Auditora Interna sobre la evaluación de control interno 2017. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.2.3 INFORME DE ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA ENERO A MARZO 2018.

La Licenciada Georgina Marcela Arias, Auditora Interna presenta a las personas de Junta Directiva el informe de actividades de la unidad de Auditoria Interna enero a marzo 2018. Continúa diciendo que el objetivo es el de mantener informados a las personas miembros de Junta Directiva sobre las actividades de la Unidad de Auditoría Interna durante el primer trimestre en cumplimiento de su Programa Anual de Trabajo. Continúa expresando que presenta un resumen de actividades realizadas así: 1.- Recepción de documentos y activos por renuncia de personal técnico; 2.- Elaboración de informe de evaluación de control interno 2017; 3.- Recepción de documentos y activos por renuncia de personal; 4.- Atención a requerimientos de auditoria externa; 5.- Lectura de borrador de Informe de Auditoria FANTEL; 6.- Elaboración de plan de trabajo 2018; 7.- Elaboración de plan de trabajo 2017; 8.- Envío de requerimiento inicial auditoria CDMYPE; 9.- Recepción final de documentos por finalización de proyecto BID/Empresarialidad Femenina; 10.- Visitas a CDMYPE: PROCOMES, UPAN, UNIVO, ADEL MORAZAN, UTEC para revisión de documentos de expedientes de clientes, registros contables y asistencias técnicas; 11.- Participación en reunión de gerencias y jefaturas. Por lo anteriormente expresado solicita a Junta Directiva dar por recibido el informe. **La Junta Directiva Resuelve:** Dar por recibido el informe, presentado por la Licenciada Georgina Marcela Arias, Auditora Interna sobre las

actividades realizadas por la unidad de Auditoria Interna durante el período de enero a marzo 2018. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.2.4 EXAMEN ESPECIAL AL PROGRAMA DE REINSERCIÓN ECONÓMICA Y PSICOSOCIAL DE PERSONAS RETORNADAS A EL SALVADOR PERÍODO: ENERO 2016 A ABRIL 2017.

La Licenciada Georgina Marcela Arias, Auditora Interna presenta a las personas de Junta Directiva el informe del examen especial al programa de reinserción económica y psicosocial de personas retornadas a El Salvador período: enero 2016 a abril 2017. Continúa diciendo que el objetivo es el de emitir un informe que contenga los resultados al Programa de Reinserción Económica y Psicosocial de Personas Retornadas a El Salvador, suscrito entre el Ministerio de Relaciones Exteriores a través del Viceministerio para los salvadoreños en el exterior y la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa. Continúa expresando que el alcance es el de evaluar las actividades administrativas y operativas del Programa de Reinserción Económica y Psicosocial de Personas Retornadas a El Salvador cuyo objetivo principal es: el fomento de la coinversión entre salvadoreños en el exterior y micro empresas salvadoreñas de conformidad con Normas de Auditoria Interna del Sector Gubernamental, emitidas por la Corte de Cuentas de la Republica, para el periodo comprendido del 01 de septiembre de 2015 al 30 de abril de 2017, verificando, examinando y reportando sobre el cumplimiento de sus objetivos, metas, sistemas de control interno, y cumplimiento de leyes y reglamentos. La auditoría fue realizada de conformidad con las normas de auditoria gubernamental emitidas por la Corte de Cuentas de la Republica. Continúa manifestando que luego del desarrollo de procedimientos de auditoria, se obtuvieron los siguientes resultados:

HALLAZGO	SITUACIÓN ACTUAL
H1. Deficiencias en expedientes de emprendimientos.	
H2. Incumplimiento en criterio de selección (sectores económicos con potencial crecimiento) de 12 beneficiarios. (No se efectuó oportunamente adenda)	Hecho consumado. * No omitimos manifestar que la Gerencia de Emprendimiento ha elaborado la respectiva adenda como acción correctiva.
H3. Liquidaciones de capital semilla de 10 beneficiarios efectuadas de manera extemporánea. (No se efectuó oportunamente adenda)	
HALLAZGO	SITUACIÓN ACTUAL
H4. Capital semilla no liquidado por parte de 5 beneficiarios. * Total Valor no liquidado \$ 4,604.70. * El valor no liquidado corresponde a 4.91% del valor total de capital semilla entregado	

H5. Expedientes de liquidación incompletos.	Hallazgo superado
H6. Deficiencias en la ejecución del componente: asistencia psicosocial a personas retornadas.	
H7. Deficiencia en documentación de respaldo de talleres de emprendimientos.	Hallazgo superado
HALLAZGO	SITUACIÓN ACTUAL
H8. Deficiencias en proceso de seguimiento a emprendimientos.	
H9. No fueron elaborados informes de liquidación de capital semilla.	Hecho consumado. * Como medida correctiva la gerencia de emprendimiento actualizó el manual de capital semilla se ha eliminado el requisito de los informes de liquidación.
H10. No se verificaron fichas de diagnóstico de salida de personas beneficiarias.	Hecho consumado. * Como acción correctiva el técnico responsable ha elaborado las fichas de diagnóstico de salida realizadas extemporáneamente (julio 2017).
H11. No se verificaron vinculaciones de beneficiarios a otros programas o instituciones	Hallazgo superado
HALLAZGO	SITUACIÓN ACTUAL
H12. No se encuentra elaborado archivo de documentación del proyecto.	Hallazgo en proceso. * Se ha iniciado la elaboración de viñetas e índices, se verificará en seguimiento la finalización del referido proceso.
H13. Matriz de evaluación y asignación de capital semilla a beneficiarios con información incompleta.	
H14. No se ha efectuado contratación de técnico psicosocial.	Hallazgo superado. * Contratado en el mes de septiembre de 2017

Continúa expresando que la ejecución presupuestaria del proyecto se detalla en el siguiente cuadro

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROYECTO			
PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO PARA REACTIVACION ECONOMICA	MATRIZ DE PLANIFICACION	DESEMBOLSO	EJECUTADO enero 2016 a marzo 2017
CONSULTORIA	6,000.00	-	-
MATERIAL DIDACTICO Y SERVICIO DE ATENCIÓN	3,880.00	-	-
CAPITAL SEMILLA A ENTREGAR	150,000.00	-	95,250.00
PERSONAL TECNICO	97,509.00	-	51,705.65
CANOPI, SONIDO, BANNER, PUBLICACIONES	18,567.00	-	1,470.34
MATERIAL DIDACTICO Y ALIMENTACION	2,500.00	-	4,332.70
PERSONAL TECNICO PSICOSOCIAL Y MATERIAL DIDACTICO	2,500.00	-	-
ADENDA CAPITAL SEMILLA Y CONTRATACION DE UN PSICOLOGO	75,000.00	-	-
ADENDA SEGUNDA PARTE	15,000.00	-	-
	(A) \$ 370,956.00	(B) \$ 234,752.65	(C) \$152,758.69
Monto pendiente de ejecutar	(B-C) \$81,993.96		
Monto pendiente de desembolsar	(A-B) \$136,203.35		
Porcentaje ejecutado en relación a lo planificado	(Relación A/C)	41%	
porcentaje ejecutado en relación al desembolso	(Relación B/C)	65%	



Continúa diciendo que en conclusión se puede expresar: a) En la ejecución del programa se facilitó capital semilla por un monto de \$95,250.00; b) Se desarrollaron procesos de capacitación en emprendimiento y apoyo psicosocial por medio de talleres; c) Una gran parte de las iniciativas emprendedoras se encuentran funcionando, 29 emprendimientos apoyados con capital semilla en San Salvador y 21 se encuentran operando en San Miguel; d) El monto según desembolso a marzo 2017 asciende a \$234,752.65 del monto desembolsado se ha ejecutado a marzo 2017, \$152,758.69 que es el 65%. Por lo anteriormente presentado se solicita a Junta Directiva dar por recibido el informe presentado. **La Junta Directiva Resuelve:** Dar por recibido el informe presentado por la Licenciada Georgina Marcela Arias, Auditora Interna sobre el examen especial al programa de reinserción económica y psicosocial de personas retornadas a El Salvador período: enero 2016 a abril 2017. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.1 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE CARTA DE ENTENDIMIENTO ENTRE LA COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA Y LA FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA PARACENTRAL DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva solicitud para suscribir Carta de Entendimiento con la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador para el desarrollo de un modelo de incubación de empresas. Continúa diciendo que esto se enmarca dentro de la intervención que se está teniendo dentro del proyecto "Fomento de la Industria Local en el Marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto en El Salvador" el cual está financiado con fondos de la República de Taiwán. Continúa expresando que el objetivo general del proyecto es el de contribuir al desarrollo del tejido productivo y empresarial a través del Movimiento Un Pueblo Un Producto, desarrollando la industria local distintiva del dulce de panela para la transformación, diversificación y comercialización de productos locales del Valle del Jiboa. Que el objetivo específico es el de elevar la competitividad y productividad de las cadenas productivas y de valor para la diversificación y transformación productiva de las industrias locales distintivas del dulce de panela, turismo, dulces típicos y artesanías; a través de la incorporación de procesos de innovación, desarrollo tecnología y de comercialización asociativa. Continúa manifestando que dentro de los resultados esperado se tienen: 1.- Desarrollada la capacidad organizativa del territorio en el marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto; 2.- Desarrollado un modelo de incubación y desarrollo empresarial de las MYPE participando como un sistema de asesoría y desarrollo de las industrias locales; 3.- Mejorada y

diversificada la oferta de la industria local distintiva y articulada la cadena de valor de los productos hacia la transformación productiva del territorio. 4.- Definida y ejecutada una estrategia de comercialización nacional e internacional. Que los objetivos del convenio de cooperación son: a) Fortalecer la relación de cooperación y trabajo conjunto entre la CONAMYPE y la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador; b) Que los estudiantes y docentes de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador conozcan a través de la CONAMYPE y se apropien e implementen, el modelo de incubación de empresas dirigido a personas microempresarias del Valle de Jiboa; c) Que los estudiantes y docentes de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador, apliquen y transfieran sus conocimientos al segmento microempresarial atendido a través del modelo de incubación, mediante las modalidades de asignaturas, servicio social de pregrado y postgrado, investigaciones, pasantías y voluntariado, apoyando el desarrollo de la microempresa en la Microrregión del Valle de Jiboa, elevando la calidad e innovación en los procesos productivos, administrativos, gerenciales, comerciales, de nuevas tecnologías, entre otros, de la microempresa de nuestro país. Que dentro de las obligaciones de CONAMYPE están las de: 1.- Realizar un proceso de transferencia metodológica para la puesta en marcha del modelo de Incubación, dirigido a docentes y estudiantes de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador; 2.- Realizará un aporte en mobiliario, equipo y adecuación de la instalación física del espacio previsto para la puesta en marcha del modelo de Incubación en la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador, a partir de las acciones y asignación presupuestaria aprobadas para este fin, en el proyecto "Fomento de la Industria Local en el marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto en El Salvador", ejecutado en la Microrregión del Valle de Jiboa, con apoyo de la Cooperación China Taiwán. 3.- Realizar un proceso de apoyo técnico humano y con tecnología para la puesta en marcha del modelo de Incubación en la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador. 4.- Emitirá constancias de reconocimiento a las intervenciones en las modalidades de atención de La Facultad, ejecutadas en la etapa de prueba piloto en el modelo de incubación. Continúa expresando que dentro de las obligaciones de la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador se encuentran: 1.- Realizar la gestión académica administrativa y nombrar un Comité Coordinador, para la puesta en marcha del modelo de incubación y enlace con CONAMYPE a efecto de lograr los propósitos de este componente establecidos en el proyecto: "Fomento de la Industria Local en el marco del Movimiento Un Pueblo, Un Producto en El Salvador". 2.- Realizar la asignación de un espacio físico de la Unidad de Proyección Social para la puesta en marcha del modelo de incubación, la adecuación y equipamiento con el apoyo de CONAMYPE. 3.- Organizar,



planificar y ejecutar la demanda de atención de asesoría al grupo focalizado en prueba piloto, lo cual estará monitoreado por CONAMYPE para el desarrollo y sostenibilidad de las microempresas y del modelo de atención de servicios de incubación. En una etapa posterior, este modelo implementado por La Facultad ampliará sus servicios a la población estudiantil y microempresarial del territorio. 4.- Realizar la puesta en marcha del modelo de incubación mediante las modalidades de asignaturas, proyectos de servicio social de pregrado y postgrado, pasantías, investigaciones y voluntariado. Por lo anteriormente expuesto solicita a Junta Directiva autorizar la suscripción de la Carta de Entendimiento con la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador y autorizar a la Presidencia a comparecer a la suscripción del respectivo instrumento. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la suscripción de la carta de entendimiento con la Facultad Multidisciplinaria Paracentral de la Universidad de El Salvador para el desarrollo de un modelo de incubación de empresas; b) Autorizar a la Presidenta para que comparezca a suscribir el citado instrumento. **COMUNÍQUESE.”**

PUNTO 5.1.2 AUTORIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DEL GERENTE DE DESARROLLO ARTESANAL Y TÉCNICA DE DESARROLLO ARTESANAL DE SANTA ANA, EN EL TALLER DE CIERRE DEL PROYECTO DE CAMBIO “PROMOVIENDO INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD EN MIPYME DEL SECTOR ARTESANÍAS DE CENTROAMÉRICA”, A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE GUATEMALA, GUATEMALA, DEL 10 AL 14 DE JULIO DE 2018.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva solicitud de autorización para la participación del Gerente de Desarrollo Artesanal y Técnica de Desarrollo Artesanal de Santa Ana, en el taller de cierre del proyecto “Promoviendo innovación y competitividad en MIPYME del sector artesanías de Centroamérica”, a realizarse en la Ciudad de Guatemala, Guatemala, del 10 al 14 de julio de 2018. Continúa diciendo que la Agencia de Cooperación Alemana (GIZ) a través del programa FACILIDAD para el Fomento de la Economía y el Empleo en Centroamérica, ha venido trabajando de manera conjunta en El Salvador con la CONAMYPE compartiendo la visión que ésta se ha planteado para fomentar y desarrollar a las MYPE, para dar cumplimiento a dicho planteamiento, se ha establecido como acción estratégica entre ambas instituciones, el analizar los productos de las MYPE del sector artesanal a las que CONAMYPE brinda atención, con el objetivo de vincularlos a mejores mercados, en los cuales se contemplen mejores condiciones de negocio por medio del Proyecto de Cambio “Promoviendo innovación y competitividad en MIPYME del sector artesanías de Centroamérica” en el que además de El Salvador, participan Guatemala, Costa

Rica y Colombia, dicho proyecto se ha venido implementando desde Abril de 2016. Continúa expresando que luego de implementar algunas acciones, el proyecto llega a su fin por lo que es necesario un reencuentro de las contrapartes para evaluar los impactos logrados e idear una estrategia de sostenibilidad a futuro, por lo que CONAMYPE, ha recibido invitación de la Agencia de Cooperación Alemana GIZ, para la participación en el Taller de cierre del Proyecto a realizarse en Ciudad de Guatemala, Guatemala, del 10 al 12 de Julio de 2018 y cuyo objetivo es el de evaluar los impactos logrados e idear una estrategia de sostenibilidad a futuro. Continúa manifestando que en esta actividad se espera: 1.- Presentar las áreas de trabajo priorizadas para la innovación y mejora de competitividad del sector artesanal. 2.- Presentar los oficios identificados para prueba piloto. 3.- Presentar las acciones implementadas: consultorías y capacitaciones recibidas; número de beneficiarios, presentar los resultados de los procesos de diagnósticos de oficio, caracterizaciones, referencial nacional de cerámica y referenciales de las comunidades de Ilobasco y Santo Domingo de Guzmán y el borrador de una Norma Técnica. 4.- Evaluación conjunta de los impactos logrados e idear una estrategia de sostenibilidad a futuro. Continúa diciendo que además de la participación en el Taller de Cierre, se nos ha invitado por parte del Vice Ministerio de Desarrollo de la MIPYME, del Ministerio de Economía de Guatemala, para extender la agenda de trabajo junto al resto de las contrapartes, desde el jueves 12 de julio por la tarde hasta el día viernes 13 de julio para dar seguimiento a los siguientes temas: a) Reunión con el Director del Centro de Formación de Cooperación Española en Antigua Guatemala, para gestionar la realización del Primer Congreso Artesanal de la Región Centroamericana y el Paseo Artesanal con exposición y venta de productos de la región a realizarse en Noviembre de 2018 en la Ciudad de Antigua Guatemala, Guatemala; b) Gira Comercial por diferentes tiendas de artesanías en la Ciudad de Antigua Guatemala para conocer diferentes canales comerciales para promover la oferta artesanal del país; c) Visita guiada al departamento de Sololá para conocer el modelo de apoyo guatemalteco a grupos de productores en oficios de telar de cintura, telar de pedal y cerámica vidriada. Continúa expresando que de acuerdo al Capítulo II: Disposiciones Específicas, Medidas Específicas de Austeridad para la Ejecución del Gasto, de la Política de Ahorro y de Eficiencia en el Gasto del Sector Público 2017, Art. 15) "El personal ejecutivo, técnico y otros funcionarios que participen en congresos, seminarios, capacitaciones, pasantías y eventos similares, cuyos pasajes de avión, gastos de viaje, alojamiento, estancia y alimentación sean financiados totalmente por el Organismo Internacional, deberán contar previamente con la autorización de los Despachos Ministeriales o de las máximas autoridades de cada institución". Continúa manifestando que los datos del evento son: Lugar: Ciudades de Guatemala, Antigua Guatemala y departamento de Sololá, Guatemala. Fecha: Del 10 al 14 de julio de 2018 (Incluye



fechas de salida y regreso de misión). El Financiamiento será realizado así: 1) la Agencia de Cooperación Alemana (GIZ) a través del Programa FACILIDAD financiará los boletos aéreos del 10 al 14 de Julio. 2) la Agencia de Cooperación Alemana (GIZ) a través del Programa FACILIDAD financiará hospedaje del 10 al 11 de Julio. 3) El Ministerio de Economía de Guatemala proporcionará la alimentación durante el Taller, los días 11 y 12 de julio y traslados internos en Ciudad de Guatemala. 4) Los gastos de Viaje y Viáticos para los días 12 y 13 de julio, se solicitan conforme al reglamento general de viáticos de CONAMYPE y financiado con los FONDOS FANTEL. Por lo anteriormente expuesto se solicita a Junta Directiva la autorización para la participación del Señor Roberto Quezada Alvarado, Gerente de Desarrollo Artesanal y de la Licenciada Erika Rossana Ortega de Pérez, Técnica de Desarrollo Artesanal Santa Ana en el citado Taller de Cierre y la participación en la extensión de la agenda de trabajo. **La Junta Directiva Resuelve:** **A)** Autorizar la participación del señor Roberto Quezada Alvarado, Gerente de Desarrollo Artesanal y la Licenciada Erika Rossana Ortega de Pérez, Técnica de Desarrollo Artesanal Santa Ana en el Taller de Cierre del Proyecto de Cambio “Promoviendo innovación y competitividad en MIPYME del sector artesanías de Centroamérica” y visitas guiadas para conocer los diferentes canales comerciales, así como el modelo de apoyo guatemalteco a grupos de productores en oficios de telar de cintura, telar de pedal y cerámica vidriada a realizarse en la República de Guatemala del 10 al 14 de julio del 2018. El Señor Roberto Quezada y la Licenciada Erika Ortega inician viaje el diez de julio y regresan el catorce de julio del presente año; **B)** Los costos de transporte aéreo, transporte local, gastos de hospedaje y alimentación serán financiados así: 1) la Agencia de Cooperación Alemana (GIZ) a través del Programa FACILIDAD financiará los boletos aéreos del 10 al 14 de Julio. 2) la Agencia de Cooperación Alemana (GIZ) a través del Programa FACILIDAD financiará hospedaje del 10 al 11 de Julio. 3) El Ministerio de Economía de Guatemala proporcionará la logística de traslados a las comunidades a visitar; 4) Autorizar el pago de viáticos para los días 12 y 13 de julio del presente año de conformidad al reglamento general de viáticos de CONAMYPE y serán financiado con los FONDOS FANTEL; **C)** Nómbrase al Licenciado Danilo Villalta Jefe de Centro de Desarrollo Artesanal CONAMYPE San Salvador como Gerente Interino Adhonórem de Desarrollo Artesanal del diez de julio al catorce de julio del 2018. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.2.1 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AMPLIACIÓN DE CONTRATOS Y MODIFICACIÓN DE MANUAL DE CAPITAL SEMILLA PARA INICIATIVAS EMPRENDEDORAS DEL RESULTADO SEIS, PROYECTO IMPLEMENTACIÓN MEDIDAS PARA EL

FOMENTO, PROTECCIÓN Y DESARROLLO DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS EN EL SALVADOR.

El Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Emprendimiento presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de modificación presupuestaria ampliación de contratos y modificación de manual de capital semilla para iniciativas emprendedoras del resultado seis, proyecto implementación medidas para el fomento, protección y desarrollo de micro y pequeñas empresas en El Salvador. Continúa diciendo que la CONAMYPE como responsable del citado proyecto ha recibido para el año 2018 un refuerzo presupuestario de FONDOS FANTEL MYPE para lo cual ha destinado recursos para ampliar las estrategias de apoyo al emprendimiento. Continúa expresando que de acuerdo a los recursos adicionales asignados bajo el CONVENIO entre CONAMYPE y FANTEL MYPE referido al mencionado proyecto ha destinado recursos para ampliar acciones para la creación de emprendimientos en Regiones en las que CONAMYPE desarrolla procesos de emprendimiento estas regiones son: 1.- Centro Regional de Santa Ana; con intervención: Región Trifinio de Santa Ana, en municipios del Departamento de Santa Ana, Región Trifinio y Ahuachapán. 2.- Centro Regional de Chalatenango; con intervención región Trifinio. 3.- Centro Regional de La Unión; con intervención en Morazán. Continúa expresando que en consideración que el que el personal técnico eventual contratado para este proyecto concluye, es necesario ampliar sus contratos por un periodo según la disponibilidad presupuestaria y las condiciones de ejecución, además para la ejecución de fondos de capital semilla en el Manual de Administración del mismo referido a este proyecto se debe ampliar por lo que se presenta a esta Junta Directiva la solicitud de modificación. Continúa expresando que las metas según POA 2018 se detallan en el siguiente cuadro:

Municipio	Con Modelos de Negocios y Formados	Con Capital Semilla
Santa Ana Región Trifinio	20	11
Santa Ana - Ahuachapán	20	11
Chalatenango Región Trifinio	20	9
Morazán	20	11
Total	80	42

Continúa manifestando que el total de capital semilla disponible según refuerzo es de \$126,000 para 42 emprendimientos. Continúa diciendo que es necesario la ampliación del plazo de contratación del señor Rafael Armando Martínez Jiménez, Técnico/a de Emprendimiento – Santa Ana y de Nelson Mauricio Azucena Paniagua, Técnico/a de Emprendimiento – San Miguel, ambos hasta el treinta y uno de enero de dos mil diecinueve. El total disponible para pago de remuneraciones y contrataciones según refuerzo (PEP 2018) es de \$11,700

dólares asignados en la cifra 51201 (salarios) y cifra 54599 (consultorías). Continúa manifestando que la reprogramación se detalla en el siguiente cuadro:

RUBRO	OBJETO ESPECIFICO	PRESUPUESTO FONDOS FANTEL	MODIFICACION ENTRE RUBROS	NUEVO PRESUPUESTO
51	REMUNERACIONES	\$ 4,500.00	\$ 7,200.00	\$ 11,700.00
54	ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 14,066.71	\$ (7,200.00)	\$ 6,866.71
55	GASTOS FINANCIEROS Y OTROS			\$ -
61	INVERSIONES EN ACTIVOS FIJOS			\$ -
62	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	\$ -	\$ -	\$ -
	TOTAL	\$ 18,566.71	\$ -	\$ 18,566.71

Autorizar modificación del Plan de Compras 2018 de la CONAMYPE disminuyendo (\$7,200.00) del plan de compras de los FONDOS FANTEL MYPE. El monto anterior del Plan era de \$2,262,040.37, con la actual disminución el nuevo monto será de \$2,254,840.37. continúa expresando que el presupuesto modificado es el siguiente:

**CONAMYPE
PRESUPUESTO MODIFICADO MAYO 2018**

INGRESOS		GOES - MINEC	PACES / EMPRENDIMIENTO	FANTEL ARTESANIAS	INJUVE JOVENES CON TODO II	PROGRAMA DE ATENCION PSICOSOCIAL DE LA PERSONA RETORNADA- FOSALEX	SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTO EN JOVENES CON TODO III	FONDOS GOES- MINEC / Emprendimientos - provenientes de la Ley CEECC	FANTEL APOYO A LA MYPE	PROY. FOMENTO DE LA INDUSTRIA LOCAL EN EL MARCO DEL MOV UN PUEBLO UN PRODUCTO (FONDOS TAIWAN)	CONAMYPE OF	PROGRAMA CORREDORES PRODUCTIVOS	TOTAL
COD.	OBJETO ESPECIFICO												
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5,100,905.00											5,100,905.00
22	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	753,000.00	500,000.00	600,000.00		1,106,422.00	1,000,000.00		925,477.21	83,634.59		1,789,140.00	6,757,673.80
32	SALDOS DE AÑOS ANTERIORES			439,471.03	372,856.85			91,363.18	406,507.00	435,874.78	23,000.00		1,769,072.84
	TOTAL GENERAL INGRESOS	5,853,905.00	500,000.00	1,039,471.03	372,856.85	1,106,422.00	1,000,000.00	91,363.18	1,331,984.21	519,509.37	23,000.00	1,789,140.00	13,627,651.64

EGRESOS		GOES - MINEC	PACES / EMPRENDIMIENTO	FANTEL ARTESANIAS	INJUVE JOVENES CON TODO II	PROGRAMA DE ATENCION PSICOSOCIAL DE LA PERSONA RETORNADA	SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTO EN JOVENES CON TODO III	FONDOS GOES- MINEC / Emprendimientos - provenientes de la Ley CEECC	FANTEL APOYO A LA MYPE	PROY. FOMENTO DE LA INDUSTRIA LOCAL EN EL MARCO DEL MOV UN PUEBLO UN PRODUCTO (FONDOS TAIWAN)	CONAMYPE OF	PROGRAMA CORREDORES PRODUCTIVOS	TOTAL
COD.	OBJETO ESPECIFICO												
51	REMUNERACIONES	2,889,425.00	173,561.00	312,763.89	145,856.85	96,050.00	247,789.00	300.00	236,852.53	78,486.20	8,000.00		4,189,084.47
54	ADQUISICION DE BIENES Y SERV	1,061,690.00	1,439.00	295,407.14		56,872.00	18,211.00	48,563.18	746,698.52	202,523.17	15,000.00	439,140.00	2,865,544.01
55	GASTOS FINANCIEROS	44,990.00		17,000.00		500.00			600.00	1,000.00			64,090.00
56	TRANSFERENCIAS CORRIENTES												0.00
61	INVERSION EN ACTIVOS FIJOS			281,300.00		3,000.00	6,000.00		35,654.36				325,954.36
62	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1,857,800.00	325,000.00	133,000.00	227,000.00	950,000.00	728,000.00	42,500.00	312,178.80	237,500.00		1,350,000.00	6,162,978.80
	TOTAL GENERAL EGRESOS	5,853,905.00	500,000.00	1,039,471.03	372,856.85	1,106,422.00	1,000,000.00	91,363.18	1,331,984.21	519,509.37	23,000.00	1,789,140.00	13,627,651.64

Continúa diciendo que la modificación del Manual de Capital Semilla consiste en agregar territorios y estrategias las cuales se detallan en el siguiente cuadro:

Versión original (Apartados de origen)	Versión actualizada
<p>Los territorios y estrategias priorizadas son:</p> <p>Estrategia desarrollo de las industrias creativas, de la moda y confección textil, calzado; priorizando la creación de emprendimientos relacionados directamente a los eslabones de estas cadenas o proveedores de servicios que dinamicen las cadenas de valor prioritariamente y otras de acuerdo a los emprendimientos que se acompañen durante la formación emprendedora y cuyos sectores y tipos de ideas se detallan en más adelante en este manual según el CIU.</p> <p>Municipios del departamento de SANTA ANA.</p> <p>Municipios del departamento de LA LIBERTAD.</p> <p>Municipios del departamento de SAN SALVADOR.</p> <p>Página 10 del manual.</p>	<p>Los territorios y estrategias priorizadas son:</p> <p>i. Estrategia desarrollo de las industrias creativas, de la moda y confección textil, calzado, agroindustria, turismo y otras según potencial del territorio priorizando la creación de emprendimientos relacionados directamente a los eslabones de estas cadenas o proveedores de servicios que dinamicen las cadenas de valor prioritariamente y otras de acuerdo a los emprendimientos que se acompañen durante la formación emprendedora y cuyos sectores y tipos de ideas se detallan en más adelante en este manual según el CIU.</p> <ul style="list-style-type: none"> Municipios del departamento de SANTA ANA Municipios del departamento de AHUACHAPAN Municipios del departamento de LA LIBERTAD Municipios del departamento de SAN SALVADOR

Versión original (Apartados de origen)	Versión actualizada
Estrategia nueva.	<p>iv. Estrategia de Desarrollo de AGROINDUSTRIAL de Morazán; se promoverá la creación de emprendimientos por oportunidad ligado prioritariamente a oportunidades en los sectores y cadenas de valor existentes con enfoque de transformación y diversificación productiva a Agroindustria, Química, farmacia y cosmetología natural, Turismo y Artesanías y otras de acuerdo al potencial económico del territorio y de los emprendimientos que se acompañen durante la formación emprendedora y cuyos sectores y tipos de ideas se detallan en más adelante en este manual según el CIU.</p> <ul style="list-style-type: none"> Municipios del departamento MORAZAN

Por lo anteriormente expuesto se solicita a Junta Directiva autorice la modificación del presupuesto, plan de compras, la ampliación del período de contratación hasta el treinta y uno de enero de los Técnicos de Emprendimiento Rafael Armando Martínez Jiménez, y Nelson Mauricio Azucena Paniagua, así como la nueva versión del manual de capital semilla para iniciativas emprendedoras del resultado 6 proyecto implementación de medidas para el fomento, protección y desarrollo de la micro y pequeñas empresas en El Salvador. **La Junta Directiva Resuelve: A)** Autorizar la modificación del presupuesto según el detalle siguiente:

RUBRO	OBJETO ESPECIFICO	PRESUPUESTO FONDOS FANTEL	MODIFICACION ENTRE RUBROS	NUEVO PRESUPUESTO
51	REMUNERACIONES	\$ 4,500.00	\$ 7,200.00	\$ 11,700.00
54	ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 14,066.71	\$ (7,200.00)	\$ 6,866.71
55	GASTOS FINANCIEROS Y OTROS			\$ -
61	INVERSIONES EN ACTIVOS FIJOS			\$ -
62	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	\$ -	\$ -	\$ -
	TOTAL	\$ 18,566.71	\$ -	\$ 18,566.71

B) Autorizar la modificación al Plan de Compras 2018 de la CONAMYPE disminuyendo (\$7,200.00) del plan de compras de los FONDOS FANTEL MYPE, siendo el nuevo monto del Plan de Compras por un monto total de \$2,254,840.37; **C)** Autorizar la ampliación del plazo de contratación del señor Rafael Armando Martínez Jiménez, Técnico/a de Emprendimiento – Santa Ana y de Nelson Mauricio Azucena Paniagua, Técnico/a de Emprendimiento – San Miguel, ambos hasta el treinta y uno de enero de dos mil diecinueve; **D)** Autorizar las Modificaciones al Manual de Capital Semilla para Iniciativas Emprendedoras del Resultado 6 Proyecto Implementación de Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de la Micro y Pequeñas Empresas en El Salvador; **E)** Agréguese el documento que contiene la nueva versión del citado manual al libro de anexos de actas de Junta Directiva. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.2.2 SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE CONTRATOS DE PERSONAL DEL PROYECTO DEL PROGRAMA JÓVENES CON TODO, Y CREACIÓN DE LAS PLAZAS DE LOS FONDOS DE LA UNIÓN EUROPEA PACSES EN EL

PROGRAMA DE EMPLEO Y EMPLEABILIDAD JÓVENES CON TODO, PARA FINANCIAR ACTIVIDADES DE EMPRENDIMIENTO.

El Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Emprendimiento presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de ampliación de contratos de personal del proyecto del programa Jóvenes con Todo, y creación de las plazas de los fondos de la Unión Europea PACSES en el programa de empleo y empleabilidad jóvenes con todo, para financiar actividades de emprendimiento. Continúa diciendo que en el marco del Convenio de cooperación entre el Gobierno de El Salvador y la Unión Europea LA/2016/39-34 de apoyo presupuestario al plan social 2014- 2019 de El Salvador, en el cual se indica en el numeral 1.2.1 actividades de las estrategias o programas: 1.- Estrategia de Erradicación de la Pobreza; 2.- Programa de Empleo y Empleabilidad Jóvenes Con Todo. Específicamente actividades de capacitación y acompañamiento para mejorar la empleabilidad de los jóvenes y la previsión de elementos para el emprendimiento, entre otros. Continúa expresando que según correspondencia del Secretario Técnico de la Presidencia fue notificado a CONAMYPE que de este convenio se asignan recursos desde el Ministerio de Hacienda para el ejercicio 2018 por un monto de 500 mil dólares del programa PACSES UNION EUROPEA para el emprendimiento de Jóvenes con Todo. Que este año a través del punto 10 Acta 1 se autorizó la incorporación al presupuesto institucional por parte de la Junta Directiva el fondo de \$500 mil dólares. Continúa expresando que de acuerdo a los recursos recibidos por Secretaria Técnica indicados en los antecedentes y referidos a nuestra participación en el Programa Jóvenes con Todo, CONAMYPE ejecuta acciones de creación de emprendimientos y capital semilla en las 11 sedes. Que estos recursos presupuestarios incorporados por el convenio de cooperación y la asignación de parte del Ministerio de Hacienda referidas a este fondo, refuerzan las acciones que se implementan a través del personal técnico de emprendimiento en las sedes, cuyos contratos según disponibilidad de recursos financieros del convenio entre CONAMYPE e INJUVE concluyen el 30 de junio del 2018; Y considerando que el personal técnico eventual contratado para el programa de Jóvenes con Todo, es necesario para la consecución de las metas y compromisos establecidos en los distintos convenios, se solicita el presente punto a la JUNTA DIRECTIVA. Que además a la participación de CONAMYPE en la estrategia de erradicación de la pobreza definido por el plan social, se ha priorizado por la Secretaria Técnica de la Presidencia intervenir este año en 6 municipios los cuales son: San Francisco Menéndez, Monte San Juan, San Cristóbal, Torola, Caluco y Teotepeque, siendo necesario contar con personal técnico específico para implementar las acciones de emprendimiento de forma directa. Continúa manifestando que las metas proyectadas para el año 2018 se detallan en el cuadro siguiente:

Municipio	EMPRENDIMIENTOS CREADOS Y CON CAPITAL SEMILLA	RESULTADO A JUNIO
Santa Ana	77	34
Sonsonate	57	18
Colon	75	0

San Salvador	42	15
Soyapango	43	25
Ciudad Delgado	42	17
Mejicanos	52	16
Zacatecoluca	60	17
Cojutepeque	70	0
San Miguel	80	40
Jiquilisco	75	17

Continúa diciendo que las metas 2018 del Plan Social se detallan en el siguiente cuadro:

Municipio	Con Modelos de Negocios y Formados	Con Capital Semilla
Chalatenango (San Francisco Morazán)	20	15
Cuscatlán (Monte San Juan y San Cristobal)	20	15
Sonsonate (Caluco)	20	15
La Libertad (Teotepeque)	20	15
Morazán (Torola)	20	15
Total	100	75

Continúa expresando que para estas metas se necesita nuevas contrataciones. Que presenta los cuadros de ampliación y nuevas contrataciones a continuación y explicando que, en el caso de Zulma Dinora Amaya, no incluye en este refuerzo el pago de Bono a septiembre debido a que en el actual contrato y financiamiento incluye esta partida.

NOMBRE	CARGO	ACTUAL	PERIODO	SALARIO DEVENGADO USD \$	Aporte patronales			Bonos		TOTAL SALARIOS AMPLIACION	TOTAL APORTES	TOTAL BENEFICIOS	TOTAL (\$1)
					AFP (7.5%)	APORTE ISSS (7.5)	INSAFORP (1%/1000)	AGUINALDO	BONO (SEPT)				
ADAN ROBERTO FLORES ALFARO	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, MEJICANOS	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
RUTH ISABEL DEL PILAR MORAN AMAYA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SOYAPANGO	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
CLAUDIA ELIZABETH RODRIGUEZ DE SALDAÑA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SONSONATE	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
FAUSTO ALONSO MOLINA VALIENTE	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SANTA ANA	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
ANA RUTH SOSA FLAMENCO	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SONSONATE	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
GUILLERMO ALBERTO MENDEZ RAMIREZ	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, MEJICANOS	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
VANESSA IRENE ZACARIAS URRUTIA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SS	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
SINDY CAROLINA ALVARADO GRIJALBA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SANTA ANA	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
FREDY ERNESTO ARGUETA	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, SAN MIGUEL	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00

NOHEMY ESMERALDA AYALA DE CARRANZA	TECNICA DE EMPREDIMEINTO DE ZACATECOLUCA	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
SONIA ELIZABETH PORTILLO DE HERNANDEZ	TECNICA DE EMPREDIMIENTO SAN MIGUEL	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
WILLIAM ESAÚ ALFARO RIVAS	TECNICO DE EMPREDIMIENTO SOYAPANGO	1/01/2018 al 30/06/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	300	6,000.00	960.00	750.00	7,710.00
ZULMA DINORA AMAYA	TECNICO DE EMPREDIMIENTO CIUDAD DELGADO	16/04/2018 AL 15/10/2018	31/12/2018	1,000.00	75	75	10	450	0	1,500.00	240.00	450.00	2,190.00
TOTAL					975.00	975.00	130.00	5,850.00	3,600.00	73,500.00	11,760.00	9,450.00	94,710.00

Continúa expresando que es necesario la Creación de Plazas JCT Plan Social y que estas utilizaran el descriptor de puestos autorizado para el programa de Jóvenes Con Todo.

NOMBRE	CARGO	ACTUAL	PERIODO	SALARIO DEVENGADO USD \$	AFP (7.5%)	APORTE ISSS (7.5)	INSAFORP (1%/1000)	AGUINALDO	BONO (SEPT)	TOTAL SALARIOS AMPLIACION	TOTAL APORTES	TOTAL BENEFICIOS	TOTAL (51)
NUEVA PLAZA	TECNICO DE EMPREDIMIENTO CHALATENANGO	12 MESES		1,000.00	75	75	10	450	700	12,000.00	1,920.00	1,150.00	15,070.00
NUEVA PLAZA	TECNICO DE EMPREDIMIENTO COJUTEPEQUE	12 MESES		1,000.00	75	75	10	450	700	12,000.00	1,920.00	1,150.00	15,070.00
NUEVA PLAZA	TECNICO EMPREDIMIENTO SONSONATE	12 MESES		1,000.00	75	75	10	450	700	12,000.00	1,920.00	1,150.00	15,070.00
NUEVA PLAZA	TECNICO EMPREDIMIENTO LA UNION	12 MESES		1,000.00	75	75	10	450	700	12,000.00	1,920.00	1,150.00	15,070.00
NUEVA PLAZA	TECNICO EMPREDIMIENTO LA LIBERTAD	12 MESES		1,000.00	75	75	10	450	700	12,000.00	1,920.00	1,150.00	15,070.00
TOTAL				5,000.00	375.00	375.00	50.00	2,250.00	3,500.00	60,000.00	9,600.00	5,750.00	75,350.00
TOTAL REQUERIDO													170,060.00

Continúa expresando que presenta el presupuesto

COD.	OBJETO ESPECÍFICO	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.	TOTAL
51201	SUELDOS	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	22,000.00	132,000.00
51203	AGUINALDOS						9,900.00	9,900.00
51207	BENEFICIOS ADICIONALES			6,600.00			4,931.00	11,531.00
51402	CONTRIB. PATRON. A INSTITUC. DE SEGURIDAD SOCIAL PUBLICA POR REMUNERACIONES EVENTUALES - ISSS	1,650.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	1,650.00	9,900.00
51502	CONTRIB. PATRON. A INSTITUC. DE SEGURIDAD SOCIAL PRIVADAS POR REMUNERACIONES EVENTUALES - AFPS	1,705.00	1,705.00	1,705.00	1,705.00	1,705.00	1,705.00	10,230.00
51	REMUNERACIONES	25,355.00	25,355.00	31,955.00	25,355.00	5,355.00	40,186.00	173,561.00
54101	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS					1,739.00		1,739.00
54	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	-	-	-	-	1,739.00	-	1,739.00
62201	TRANSFDE CAPITAL AL SECTOR PRIVADO - ONG S/F L.							-
62301	TRANSF DE CAPITAL A PERSONAS							

	NATURALES				324,700.00			324,700.00
62303	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	-	-	-	324,700.00	-	-	324,700.00
62304	TOTAL GENERAL	25,355.00	25,355.00	31,955.00	350,055.00	27,094.00	40,186.00	500,000.00
62								

Continúa manifestando que en diciembre 2017 fue aprobado según acta 1 punto 10 la incorporación de los fondos UE \$500,000.00 y su respectiva PEP Del específico de beneficios adicionales se incluye beneficios referidos a fallecimiento, Maternidad o paternidad en el caso que se presentara. Continúa expresando que se solicita se amplíen los contratos del periodo de contratación hasta el 31 de DICIEMBRE 2018 de los técnicos de emprendimiento según el detalle del siguiente cuadro:

No.	NOMBRE	CARGO	PERIODO CONTRATACION	AMPLIACION
			ACTUAL	PERIODO
1	ADAN ROBERTO FLORES ALFARO	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, MEJICANOS	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
2	RUTH ISABEL DEL PILAR MORAN AMAYA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SOYAPANGO	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
3	CLAUDIA ELIZABETH RODRIGUEZ DE SALDAÑA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SONSONATE	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
4	FAUSTO ALONSO MOLINA VALIENTE	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SANTA ANA	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
5	ANA RUTH SOSA FLAMENCO	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SONSONATE	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
6	GUILLERMO ALBERTO MENDEZ RAMIREZ	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, MEJICANOS	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
7	VANESSA IRENE ZACARIAS URRUTIA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SS	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
8	SINDY CAROLINA ALVARADO GRIJALBA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SANTA ANA	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
9	FREDY ERNESTO ARGUETA	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, SAN MIGUEL	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
10	NOHEMY ESMERALDA AYALA DE CARRANZA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO DE ZACATECOLUCA	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
11	SONIA ELIZABETH PORTILLO DE HERNÁNDEZ	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO SAN MIGUEL	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
12	WILLIAM ESAÚ ALFARO RIVAS	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO SOYAPANGO	1 /01/2018 al 30/06/2018	AL 31/12/2018
13	ZULMA DINORA AMAYA	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO CIUDAD DELGADO	16/04/2018 AL 15/10/2018	AL 31/12/2018

Así también se autorice la creación de cinco plazas temporales de Técnicos de Emprendimiento por un periodo de 12 meses para ejecutar las acciones en el marco del programa en municipios priorizados del plan social; se inicie el proceso de selección y contratación de las nuevas plazas, se utilice el descriptor de puestos existente de Técnico de Emprendimiento para Jóvenes con Todo y se autorice el plan de trabajo referido al refuerzo de fondos de la UE para cumplir las metas programadas para el programa jóvenes con todo. **La Junta Directiva Resuelve:** A) Autorizar la ampliación del periodo de contratación hasta el 31 de diciembre 2018 de los Técnicos de Emprendimiento según el siguiente detalle:



No.	NOMBRE	CARGO
1	ADAN ROBERTO FLORES ALFARO	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, MEJICANOS
2	RUTH ISABEL DEL PILAR MORAN AMAYA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SOYAPANGO
3	CLAUDIA ELIZABETH RODRIGUEZ DE SALDAÑA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SONSONATE
4	FAUSTO ALONSO MOLINA VALIENTE	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SANTA ANA
5	ANA RUTH SOSA FLAMENCO	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SONSONATE
6	GUILLERMO ALBERTO MENDEZ RAMIREZ	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, MEJICANOS
7	VANESSA IRENE ZACARIAS URRUTIA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SS
8	SINDY CAROLINA ALVARADO GRIJALBA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO, SANTA ANA
9	FREDY ERNESTO ARGUETA	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO, SAN MIGUEL
10	NOHEMY ESMERALDA AYALA DE CARRANZA	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO DE ZACATECOLUCA
11	SONIA ELIZABETH PORTILLO DE HERNÁNDEZ	TECNICA DE EMPRENDIMIENTO SAN MIGUEL
12	WILLIAM ESAÚ ALFARO RIVAS	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO SOYAPANGO
13	ZULMA DINORA AMAYA	TECNICO DE EMPRENDIMIENTO CIUDAD DELGADO

B) Creasen cinco plazas temporales de Técnicos de Emprendimiento, con un salario mensual de un mil dólares (\$1,000.00) para el período de doce meses así: 1) Técnico de Emprendimiento Chalatenango, 2) Técnico de emprendimiento Cojutepeque; 3) Técnico de Emprendimiento Sonsonate; 4) Técnico de Emprendimiento La Unión; 5) Técnico de Emprendimiento La Libertad; **C)** Que la Dirección de Desarrollo Institucional a través de la Gerencia de Talento Humano inicie el proceso de selección y contratación de las plazas temporales, utilizando el descriptor de puesto existente de Técnico de Emprendimiento para el Proyecto de Jóvenes Con Todo; **D)** Autorizar el plan de trabajo referido al refuerzo de fondos de la Unión Europea para cumplir las metas programadas para el programa jóvenes con todo. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.3.1 AUTORIZAR EL INSTRUCTIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE LA COMUNIDAD ARTESANAL (FOCAP). LÍNEAS ESTRATEGIAS PARA LA CREACIÓN DE TALLERES COMUNITARIOS DE PRODUCCIÓN ARTESANAL TCA.

El Señor Roberto Quezada Alvarado, Gerente de Desarrollo Artesanal presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización del Instructivo para la Implementación del Programa de Fortalecimiento de la Capacidad Productiva de la Comunidad Artesanal (FOCAP). Líneas Estrategias para la Creación de Talleres Comunitarios de Producción Artesanal TCA. Continúa diciendo que CONAMYPE ha firmado el "Convenio de Prestación de Servicios de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) Como Entidad Ejecutora de los Proyectos para el Área de Desarrollo Artesanal, Fondos FANTEL, para los Años 2015-2019" y en el marco de dicho convenio, y para la ejecución del mismo, fue presentado el perfil técnico del proyecto, considerando en las acciones específicas la creación de Talleres Comunitarios de Producción Artesanal. Que CONAMYPE, como ente ejecutor de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo del Sector Artesanal, tiene la atribución de "Fomentar y facilitar la creación de talleres

comunitarios de producción artesanal”, como lo indica el Art. 9, literal J de la Ley; Que la programación Institucional de Medidas del Plan 10 de CONAMYPE considera como una de las medidas la “Apertura de talleres comunitarios para la atención a las personas artesanas a nivel nacional, con el objeto de facilitarles a las artesanas y artesanos herramientas y equipos para que mejoren sus procesos, en calidad e innovación, así como para posicionarse mejor en los mercados” con un presupuesto estimado de \$200.000.00 que provienen del convenio con FANTEL. Que es necesario contar con los lineamientos que permitan la implementación de acciones a fin de concretar el inicio del Programa FOCAP y con ello la creación de los Talleres Comunitarios de Producción Artesanal. Continúa expresando que el objetivo es contar con un instructivo mediante el cual se definan los alcances y objetivos del Programa de Fortalecimiento de la Capacidad Productiva de la Comunidad Artesanal (FOCAP), así como las líneas estratégicas, ejes transversales y fases de desarrollo para la creación de Talleres Comunitarios de Producción Artesanal. Continúa presentando el contenido del documento denominado “Instructivo para la Implementación del Programa de Fortalecimiento de la Capacidad Productiva de la Comunidad Artesanal (FOCAP). Continúa expresando que considerando las nuevas realidades del sector artesanal es necesario impulsar líneas estratégicas y programas que permitan a las comunidades artesanales fortalecer su capacidad productiva para lograr los niveles de competitividad demandados en los mercados nacionales e internacionales. Para lo cual se hace necesaria la creación del programa de fortalecimiento de la capacidad productiva de la comunidad artesanal (FOCAP) y de “Talleres Comunitarios de Producción Artesanal (TCA). Continúa expresando que el alcance del programa FOCAP es el de dar un acompañamiento integral e intensivo para la creación y desarrollo de Talleres Comunitarios de Producción Artesanal TCA por un período de dos años, brindándoles Financiamiento para la productividad, Asistencias Técnicas, vinculación directa con el Programa de Formación Especializada para el Sector Artesanal, Asistencia en diseño y desarrollo de productos, gestión de la Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i), Comercialización, Imagen Corporativa. Continúa diciendo que el objetivo de este instructivo es ser una guía para la implementación del programa de FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DE LA COMUNIDAD ARTESANAL (FOCAP) que dotará a comunidades artesanales de la capacidad productiva necesaria mejorando sus condiciones de competitividad en los mercados globales mediante la creación de talleres comunitarios de producción artesanal TCA. Definiendo los procesos para la selección de comunidades artesanales beneficiarias del Programa y los procesos para la administración, uso y liquidación de los recursos del Programa. Continúa expresando que los ejes transversales a desarrollar son: 1.- Enfoque y Equidad de Género. 2.- Gestión de la Investigación, Desarrollo e Innovación (I+D+i). 3.- Sustentabilidad Ambiental.



Continúa manifestando que se tienen dos líneas estratégicas que son: 1.- Identificación territorial cuyo objeto es el de reconocer o identificar los potenciales de desarrollo en las diferentes comunidades. Mesas de Desarrollo Artesanal detectando de modo general las condiciones subjetivas y objetivas para la implementación del programa FOCAP. 2.- El Diagnóstico de factibilidad de taller comunitario. Un primer diagnóstico de carácter comunitario, para ello se cuenta con la herramienta denominada Matriz de Diagnóstico de Factibilidad TCA. Por lo anteriormente expuesto se solicita se autorice el Instructivo para la Implementación del Programa de Fortalecimiento de la Capacidad Productiva de la Comunidad Artesanal (FOCAP). Líneas Estrategias para la Creación de Talleres Comunitarios de Producción Artesanal TCA. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar el Instructivo para la Implementación del Programa de Fortalecimiento de la Capacidad Productiva de la Comunidad Artesanal (FOCAP). Líneas Estrategias para la Creación de Talleres Comunitarios de Producción Artesanal TCA; b) Agréguese el documento que contiene el citado instructivo al libro de anexos de actas de Junta Directiva. COMUNÍQUESE

PUNTO 6.1.1 AUTORIZACIÓN PARA INICIAR PROCESO SANCIONATORIO POR INCUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 26, LETRA B) LACAP Y COMISIONAR A LA UNIDAD LEGAL PARA INICIAR EL PROCESO SANCIONATORIO CORRESPONDIENTE.

El Licenciado Isrrael Cabrera Gerente de Adquisiciones y Contrataciones presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización para iniciar proceso sancionatorio por incumplimiento al Artículo 26, Letra b) LACAP y comisionar a la Unidad Legal para iniciar el proceso sancionatorio correspondiente. Continúa diciendo que dentro del marco de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, en su Art. 156 ya se establece el procedimiento para la aplicación de las sanciones a funcionarios o empleados públicos, y en su en el que se define, entre otros, lo siguiente: " Para ese efecto el titular de la institución, la junta directiva, comisionará al Jefe de la Unidad Legal, quien instruirá las diligencias con base en los informes, denuncias o documentos en que se indicare la infracción y la persona a quien se le atribuyere". Continúa expresando que en la LACAP determina los impedidos para ofertar lo cual se contempla específicamente en el Art. 26 el cual establece que "No obstante lo establecido en el artículo anterior, no podrán participar como ofertantes: b) Los funcionarios y empleados públicos y municipales, en su misma institución..."; continúa manifestando que como antecedentes y acciones ejecutadas se tienen: 1.- Que en fecha 16 de mayo de 2018, se inició el proceso de Libre Gestión N° 01/2018 FANTEL MYPE denominado: Servicios de asesoría técnica para la elaboración y validación de modelos de negocios para emprendimientos femeninos participantes de mujer y

negocios, en San Salvador, La Libertad y Santa Ana. 2.- Que, con fecha del 22 de mayo de 2018, se recibieron seis ofertas así: a) Saeda Cristina Castillo, b) Gabriela Michelle Segura, c) Iris Yamilet López, d) UDP Inserte Innovación Social y tecnológica, e) Hanns Noubcek Romero, f) Reina Isabel Torres de Portillo. 3.- El 23 de mayo de 2018, se inició el proceso de evaluación, dentro del cual se identificó que la ofertante Sra. Reina Isabel Torres de Portillo, es empleada temporal de CONAMYPE desde el 20-06-2017 con cargo de Técnica de Emprendimiento para el Centro Regional de Sonsonate en el Proyecto: Creación de emprendimiento en sectores priorizados para el Plan El Salvador Seguro fase II y cuyo contrato finaliza el 20/06/2018. 4.- Que la citada profesional también se postuló para formar parte del roster de consultores en el marco del Proyecto de Corredores Productivos realizado durante las primeras semanas de mayo 2018. 5.- Que con fecha 1 de junio de 2018 se informó a la presidencia de CONAMYPE sobre el hecho expuesto y remitiendo los documentos para realizar las gestiones pertinentes de acuerdo a lo indicado en la LACAP. Continúa diciendo que la LACAP establece como infracciones muy graves Art. 153, letra g) "Participar directa o indirectamente en un procedimiento de contratación administrativa sujetos a las prohibiciones para contratar contempladas en esta Ley.". continúa expresando que de acuerdo a los artículos 156 y 160 de la LACAP se establece que el Titular de la Institución, la Junta Directiva o Consejo Directivo comisionará a la Unidad Legal, siendo en el caso de CONAMYPE la Junta Directiva. Por lo anteriormente expuesto solicita autorización para iniciar proceso sancionatorio contra Reina Isabel Torres de Portillo por incumplimiento al art. 26 Letra b) de la LACAP y se comisione a la Unidad Legal para iniciar el proceso sancionatorio en mención. **La Junta Directiva Resuelve:** A) Autorizar el inicio del proceso sancionatorio contra la Señora Reina Isabel Torres De Portillo por incumplimiento al ART. 26 Letra b) de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. B) Comisionese a la Unidad Legal para que inicie el proceso sancionatorio en mención; C) Que la Dirección de Desarrollo Institucional a través de la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones remita el expediente respectivo a la Unidad Legal. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.1.2 INFORME DE EJECUCIÓN I TRIMESTRE DEL PLAN DE COMPRAS AÑO 2018.

El Licenciado Isrrael Cabrera Gerente de Adquisiciones y Contrataciones presenta a las personas de Junta Directiva el informe de ejecución del primer trimestre del Plan de Compras año 2018. Continúa diciendo que el presupuesto del Plan de Compras 2018 es de \$ 2060,790.37 y cuyo detalle se presenta en el cuadro siguiente:

FUENTE DE FONDOS	MONTO PLAN COMPRAS 2018	% PARTICIPACION
1. GOES -MINEC	\$ 586,980.00	28.48%
2. CONAMYPE-OF	\$ 15,000.00	0.73%
3. GOES EMPREND. CESC	\$ 1,313.18	0.06%
4. TAIWAN	\$ 203,523.17	9.88%
5. PACSES-EMPREDIMIENTO	\$ 1,739.00	0.08%
6.SUBCOMP. DE EMPREDIMIENTO JOVENES CON TODO III - GOES CONTRIB. ESPECIAL	\$ 24,211.00	1.17%
7. PROGRAM. ATEN. PSICOSOCIAL DE LA PERS. RETORNADA-FOSALEX	\$ 59,872.00	2.91%
8. FANTEL ARTESANIAS	\$ 532,599.14	25.84%
9. FANTEL LEY MYPE	\$ 635,552.88	30.84%
TOTAL	\$ 2060,790.37	100.00%

Continúa expresando que la ejecución al mes de marzo fue de \$ 364,666.33 lo que representa un 36.89% de lo programado a ejecutar en el primer trimestre, y cuya ejecución se detalla en el cuadro siguiente:

FUENTE DE FONDOS	FONDOS PROGRAMADOS I TRIMESTRE	EJECUCION I TRIMESTRE	% EJECUCION A MARZO 2018 CON LO PROGRAMADO EN EL I TRIMESTRE	PENDIENTE DE EJECUTAR CON LO PROGRAMADO AL I TRIMESTRE 2018
1. GOES -MINEC	\$ 452,640.00	\$ 324,297.61	71.65%	\$ 128,342.39
2. CONAMYPE-OF	\$ -		0.00%	\$ -
3. GOES EMPREND. CESC	\$ -	\$ -	0.00%	\$ -
4. TAIWAN	\$ 17,734.99		0.00%	\$ 17,734.99
5. PACSES-EMPREDIMIENTO	\$ -		0.00%	\$ -
6.SUBCOMP. DE EMPREDIMIENTO JOVENES CON TODO III - GOES CONTRIB. ESPECIAL	\$ 24,211.00		0.00%	\$ 24,211.00
7.PROGRAM. ATEN. PSICOSOCIAL DE LA PERS. RETORNADA-FOSALEX	\$ 25,000.00		0.00%	\$ 25,000.00
8. FANTEL ARTESANIAS	\$ 131,750.00	\$ 17,168.87	13.03%	\$ 114,581.13
9. FANTEL LEY MYPE	\$ 337,058.74	\$ 23,199.85	6.88%	\$ 313,858.89
TOTAL	\$ 988,394.73	\$ 364,666.33	36.89%	\$ 623,728.40

Continúa manifestando que los montos contratados con micro, pequeñas, medianas y grandes empresas a marzo 2018 se detalla en el siguiente cuadro:

	MICRO	PEQUEÑA	MEDIANA	GRAN EMPRESA	TOTAL
TOTAL	\$ 27,678.22	\$ 50,140.62	\$ 251,607.86	\$ 35,239.63	\$ 364,666.33

Por lo anteriormente expresado solicita a Junta Directiva dar por recibido el informe presentado. **La Junta Directiva Resuelve:** Dar por recibido el informe, presentado por el Licenciado Israel Cabrera, Gerente de Adquisiciones y

Contrataciones sobre la ejecución del primer trimestre del plan de compras de CONAMYPE 2018. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.2.1 SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO DE DELEGADOS PARA COMITÉ DE ÉTICA.

La Licenciada Susana Roció Mejía de Acosta, Gerente de Talento Humano presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de nombramiento de delegados para Comité de Ética. Continúa diciendo que la Ley de Ética Gubernamental en el literal l) del Artículo 25 indica que Habrá una Comisión en cada una de las todas las instituciones oficiales autónomas, que han sido constituidas de esa forma en su ley de creación. Continúa expresando que la citada Ley en su Art. 26 especifica que cada Comisión de Ética estará integrada por tres miembros propietarios que durarán en sus funciones tres años, pudiendo ser reelectos y habrá tres suplentes que sustituirán a aquellos en los casos de ausencia temporal, excusa o recusación. Que dichos miembros deben pertenecer al personal de la institución en que funcione; el Reglamento de esta Ley determinará la forma de hacer el nombramiento, los casos de impedimento y como resolverlos. Continúa expresando que la Ley en mención establece que los miembros propietarios y suplentes serán nombrados uno por la Autoridad, otro por el Tribunal de ética Gubernamental y el tercero por elección de los funcionarios y empleados públicos de la respectiva Institución. Continúa manifestando que el Reglamento de la Ley de Ética Gubernamental en su Sección Segunda Comisiones de Ética Gubernamental y Comisionados de Ética, Subsección Segunda Nombramiento, Elección y Reección de los Miembros de las Comisiones de Ética y de los Comisionados de Ética. En cuyos Artículos establecen lo siguiente: “Art. 31 El Tribunal nombrará como miembros propietario y suplente de la Comisión o como Comisionado de Ética propietario y suplente al servidor público que en cada una de las instituciones ejerza la dirección de Recursos Humanos o bien la jurídica. En ambos casos, si no existiesen dichos puestos se nombrará respectivamente al servidor público que, aunque con otra denominación, realice funciones equivalentes.....”; “Art. 32 La autoridad deberá nombrar o reelegir a su miembro propietario y suplente entre el personal de la institución que reune los requisitos del artículo 30 de este Reglamento, y no integre la Comisión por otro mecanismo de designación.....”; “Art. 33 El miembro de la Comisión cuya elección corresponde a los servidores públicos, lo mismo que su suplente, serán elegidos mediante votación igualitaria y secreta. A la autoridad le corresponde vigilar que el proceso de elección se realice de acuerdo con lo establecido en la Ley y este Reglamento...”. Continúa expresando que los requisitos que deben reunir los Miembros de las Comisiones se establecen en el Art. 30 los cuales son: a) Ser Salvadoreño; b) Ser servidor público de la institución; c) Ser mayor de veinticinco años; d) Tener moralidad, instrucción y



competencia notorias; e) Estar solvente de responsabilidades administrativas de la Corte de Cuentas de la República, Procuraduría General de la República, Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos, Hacienda Pública e Instituto de Acceso a la Información Pública; f) Haber rendido por escrito declaración jurada de su patrimonio ante la Corte Suprema de Justicia por medio de la Sección de Probidad, de ser procedente; g) Estar en posesión de sus derechos de ciudadano y no haberlos perdido en los cinco años anteriores al nombramiento, elección o reelección; h) No haber sido sancionado por actos de corrupción o por infracciones a normas éticas; i) No haber sido objeto de sanciones por infracciones disciplinarias en los cinco años anteriores a su nombramiento, elección o reelección; j) No ser cónyuge, conviviente, adoptante o adoptado, pariente dentro del cuarto³ de consanguinidad o segundo⁴ de afinidad de la autoridad de la institución; k) No ser miembro de la máxima autoridad de la institución en que labora, ni funcionario de elección popular o de segundo grado de la Administración Pública; y, l) Emitir una declaración jurada en la que manifieste no tener ningún impedimento previsto en este Reglamento, la que deberá entregar a la autoridad antes de su nombramiento, elección o reelección. Por lo anteriormente expuesto y para dar cumplimiento a la citada Ley se propone nombra a las siguientes personas como miembros de la Comisión de Ética por parte de la Institución:

No.	NOMBRE	CARGO
1	Ada Kelly Pineda Larín	JEFA DE UNIDAD DE GÉNERO
2	Erika Maricela Miranda Ramírez conocida por Erika Mariela Miranda Ramírez	OFICIAL DE INFORMACIÓN

Que la Presidencia comunique al Tribunal de Ética Gubernamental el nombramiento de sus miembros propietario y suplente, para su acreditación en el plazo estipulado. Seguir el debido procedimiento para la elección por los servidores públicos según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Ética Gubernamental. **La Junta Directiva Resuelve:** **a)** Nombrase a la Jefa de Unidad de Género, Licencia Ada Kelly Pineda Larín, y a la Oficial de Información Licenciada Erika Mariela Miranda Ramírez conocida por Erika Mariela Miranda Ramírez, como miembro propietaria y suplente de la Comisión de Ética respectivamente por parte de la Institución; **b)** Instruyese a la Presidencia para que proceda a comunicar al Tribunal de Ética Gubernamental el nombramiento del miembro propietario y suplente, por parte de la institución para su acreditación; **c)** Que la Presidencia remita al Tribunal de Ética Gubernamental los nombres de las personas que ocupan los cargos de Gerenta de Talento Humano y Jefa de la Unidad Legal para los efectos del Art. 31 del Reglamento de la Ley de Ética Gubernamental; **d)** Que la Presidencia a través de la Dirección de Desarrollo Institucional proceda a iniciar el procedimiento para la elección del miembro propietario y suplente que le corresponde a los servidores públicos de conformidad con el Reglamento de la Ley de Ética Gubernamental. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.2.2 SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO DE TESORERO INTERINO AD-HONOREM

La Licenciada Susana Rocío Mejía de Acosta, Gerente de Talento Humano presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de nombramiento de tesorero interino ad-honorem. Continúa diciendo que de acuerdo al Decreto No. 838 con respecto a las Reformas de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, en su Artículo 10 G, especifica que La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones: i) Autorizar la contratación, nombramiento, remoción y ascensos del personal de CONAMYPE, según los procedimientos establecidos en la Ley de Servicio Civil. Continúa expresando que a partir del 01 de junio del 2018 se encuentra vacante la plaza permanente de Tesorero Institucional. Que dicha plaza requiere el nombramiento de una persona que realice las funciones de Tesorero Institucional Interino Ad Honorem. Continúa manifestando que el Señor Marvin Ernesto Delgado Campos, actualmente se desempeña como Asistente de Tesorería, por lo que se propone designarlo en calidad de Tesorero Institucional Interino Ad Honorem con el objetivo de garantizar la operatividad de la Gerencia Financiera específicamente en el área de Tesorería hasta que se contrate a la nueva persona que desempeñará dicho cargo. Continúa diciendo que así también se solicita rectificar el Punto 11 del Acta 1 de la sesión celebrada el dieciocho de diciembre de dos mil diecisiete, se autorizó como refrendaría de cuentas bancarias y con firma "A" a la Licda. Clara Silvia Mejía de Téllez, con cargo de Tesorera Auxiliar, que el cargo en la que esta nombrada la citada profesional es el de Jefa Unidad de Planificación y no el de Tesorera Auxiliar por lo que es procedente se rectifique dicho acuerdo. Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva que se nombre al señor Señor Marvin Ernesto Delgado Campos como Tesorero Institucional Interino Ad Honorem y se autorice como Firma refrendaría de cuentas bancarias con Firma "A". Que se rectifique el Punto 11 del Acta 1 de la sesión celebrada el dieciocho de diciembre de dos mil diecisiete en el sentido que el nombre del cargo de la Licenciada Clara de Téllez es de Jefa Unidad de Planificación. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Nombrase al señor Señor Marvin Ernesto Delgado Campos como Tesorero Institucional Interino Ad Honorem a partir del once de junio hasta que se contrate a la nueva persona que desempeñará dicho cargo; b) Se autoriza como persona refrendario de cuentas bancarias institucionales Clase "A" al señor Marvin Ernesto Delgado Campos en su calidad de Tesorero Institucional Interino Ad Honorem; c) Rectifícase el numeral dos del cuadro de Refrendarios/as de cuentas bancarias institucionales así:

2	Clara Silvia Mejía de Téllez	Jefa de la Unidad de Planificación	Firma "A"
---	------------------------------	------------------------------------	-----------



d) Que la Presidencia a través de la Dirección de Desarrollo Institucional y la Gerencia Financiera procedan a realizar las acciones y operaciones necesarias para dar cumplimiento a este acuerdo. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.2.3 AUTORIZACIÓN DE CONTRATACIÓN DE PLAZAS TEMPORALES.

La Licenciada Susana Rocío Mejía de Acosta, Gerente de Talento Humano presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de contratación de plazas temporales. Continúa diciendo que de acuerdo al Decreto No. 838 con respecto a las Reformas de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, en su Artículo 10 G, especifica que La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones: i) Autorizar la contratación, nombramiento, remoción y ascensos del personal de CONAMYPE, según los procedimientos establecidos en la Ley de Servicio Civil. Continúa expresando que la Junta Directiva en sesión celebrada el día viernes nueve de febrero del dos mil dieciocho en Punto 6.3.1 del Acta 4 autorizo los procesos de reclutamiento y selección de treinta y dos plazas temporales de proyectos vigentes. Siendo uno de estos procesos de selección el de la plaza de Técnico(a) de Emprendimiento, Municipio San Vicente del "Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro". Continúa expresando que en dicho proceso de selección se ha tenido que realizar tres convocatorias de Concurso Externo y como resultado de la tercera convocatoria se tiene que participaron 9 personas, al realizar el análisis curricular 2 personas cumplieron con el mayor número de requisitos solicitados, por lo que se convocaron para realizar entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas. Continúa manifestando que los resultados obtenidos se presentan en el cuadro siguiente:

CUADRO DE EVALUACIÓN FINAL PARA JUNTA DIRECTIVA											
PUESTO EVALUADO:		TÉCNICO(A) DE EMPRENDIMIENTO						PROCESO:		EXTERNO	
PROYECTO:		"SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTOS DEL PROGRAMA JOVENES CON TODO EN I Y II FASE DEL PLAN EL SALVADOR SEGURO"						SUELDO:		\$1,000.00	
MUNICIPIO:		SAN VICENTE						PERÍODO:		HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	
NÚMERO DE PLAZAS:		1				TIPO :	TEMPORAL				
No	NOMBRE	PROFESION	MUNICIPIO AL CUAL APLICÓ	CENTRO REGIONAL ASIGNADO	Promedio Entrevistas (55%)	Nota de la Prueba Técnica (45%)	Resultado Prueba Técnica (45%)	RESULTADO TOTAL (100%)	COEFICIENTE INTELLECTUAL	CAPACIDAD INTELLECTUAL	CAPACIDAD DE APRENDIZAJE
1	ROXANA ANGÉLICA OSTORGA ESCAMILLA	LICDA. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	SAN VICENTE	C.R. CONAMYPE ZACATECOLUCA	46.85%	7.00	31.50%	78.35%	[REDACTED]		
2	EREYDA GUADALUPE MONJARAZ	ESTUDIANTE DE LIC. EN CIENCIAS JURÍDICAS	SAN VICENTE	—	18.93%	7.00	31.50%	50.43%			

RECOMENDACIÓN: Con base a los resultados de las entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas, Roxana Angélica Ostorga Escamilla obtuvo el primer lugar en las evaluaciones, el segundo lugar fue para Ereyda Guadalupe Monjaraz, la cual no alcanzo el puntaje mínimo requerido para ser contratada. Por lo tanto, se recomienda la contratación de **Roxana Angélica Ostorga Escamilla** como Técnica de Emprendimiento para el **C.R. CONAMYPE Zacatecoluca**, por haber obtenido el primer lugar en las evaluaciones y cumplir con el puntaje requerido para ser contratada.

Por lo anteriormente expuesto se somete a consideración de la Junta Directiva la autorización de contratación temporal como técnica de emprendimiento a la Licenciada Roxana Angélica Ostorga Escamilla del 18 de junio hasta el 31 de diciembre de 2018 para el "Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro". **La Junta Directiva Resuelve:** **A)** Autorizar la Contratación Temporal para el Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro" de la Licenciada Roxana Angélica Ostorga Escamilla, como Técnica de Emprendimiento para el Centro Regional de Zacatecoluca, con un salario mensual de un mil dólares (\$1,000.00) para el período comprendido 18 de junio hasta el 31 de diciembre de 2018; **B)** Autorizar a la Presidencia para que comparezca a suscribir el contrato respectivo; **C)** Que la Dirección de Desarrollo Institucional a través de la Gerencia de Talento Humano continúe con el proceso concerniente. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.2.4 INFORME DEL PERÍODO DE PRUEBA DEL LICENCIADO FRANCISCO RENÉ BARAHONA PÉREZ, TÉCNICO DE EMPRENDIMIENTO.

La Licenciada Susana Rocío Mejía de Acosta, Gerente de Talento Humano presenta a las personas de Junta Directiva el informe sobre el período de prueba del Licenciado Francisco René Barahona Pérez, Técnico de Emprendimiento. Continúa diciendo que de acuerdo al Decreto No. 838 con respecto a las Reformas de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, en su Artículo 10 G, especifica que La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones: i) Autorizar la contratación, nombramiento, remoción y ascensos del personal de CONAMYPE, según los procedimientos establecidos en la Ley de Servicio Civil. Continúa expresando que el Licenciado Francisco René Barahona Pérez fue contratado en forma temporal a partir del 03 de abril del 2018 y con un período de prueba de dos meses, como Técnico de Emprendimiento en el Municipio de Colón a partir del 03 de abril hasta el 31 de diciembre de 2018 para el "Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro" del Programa Jóvenes con Todo. Continúa expresando que en el Contrato de Trabajo por Servicios Temporales establece en su cláusula decima segunda específicamente que los dos primeros meses serán de prueba y que dentro de ese término cualquiera de las partes podrá dar por terminado el contrato sin expresión de causa, vencido el término de prueba sin que ninguna de las partes haya manifestado su voluntad de dar por terminado el contrato, este continuará hasta la terminación del plazo establecido. Continúa manifestando que la jefatura Inmediata y el Gerente de Emprendimiento informaron a la Gerencia de Talento Humano a través de



Memorando 49 CR LL 2018, los motivos por los cuales el Licenciado Francisco René Barahona Pérez no pasó el período de prueba y que no es pertinente la continuidad de su contratación. Por lo que la Gerencia de Talento Humano inicio las gestiones para informar antes del vencimiento del período de prueba al Sr. Francisco René Barahona Pérez sobre la terminación de su contrato a partir del 01 de junio del 2018. Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva dar por recibido el informe sobre el período de prueba del Licenciado Francisco René Barahona Pérez y la terminación de su contrato; así como se autorice el inicio del proceso de selección del Técnico de Emprendimiento para el Municipio de Colón del citado proyecto. **La Junta Directiva Resuelve:** A) Dar por recibido el informe sobre el período de prueba del Licenciado Francisco René Barahona Pérez y la terminación de su contrato; B) Autorizar el inicio del proceso de selección del Técnico de Emprendimiento para el Municipio de Colón para el “Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro”; C) Que la Dirección de Desarrollo Institucional a través de sus unidades proceda a realizar las acciones necesarias para dar cumplimiento a esta resolución. COMUNÍQUESE.

PUNTO 7.1.1 MODIFICACIÓN DE LAS LETRAS A) Y C) PUNTO 4.1.1 DEL ACTA 7 DE FECHA 18 DE MAYO 2018.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de modificación de las letras a) y c) Punto 4.1.1 del acta 7 de fecha 18 de mayo 2018. Continúa diciendo que se le ha comunicado por representantes del gobierno de la República de China (Taiwán) sobre la modificación de la agenda a desarrollarse en el evento “Taipei International Food Show 2018” por lo que solicita se modifiquen las fechas de su regreso al país siendo la nueva fecha el treinta de junio del presente año. **La Junta Directiva Resuelve:** Modificase la letra a) y c) del Punto 4.1.1 así: “a) Autorizar a la Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta de CONAMYPE para que viaje en misión oficial a la Ciudad de Taipei, Taiwan, para participar en la Feria Internacional de Alimentos el “Taipei International Food Show 2018” a realizarse del 27 al 30 de junio de 2018; La Licenciada Ileana Rogel inicia viaje el día el 22 de junio y regresa el 30 de junio del presente año.”; “c) Nombrase al Ingeniero Teodoro Antonio Romero Romero, representante designado por el Ministro de Economía, Presidente Interino Adhonórem del 22 de junio al 30 de junio de 2018.”. COMUNÍQUESE.

PUNTO 7.1.2 AUTORIZAR LA PARTICIPACIÓN DE LA PRESIDENTA DE CONAMYPE, EN LA REUNIÓN DEL SICA CON DELEGACIÓN DE LA UNIÓN

EUROPEA A DESARROLLARSE EN LA CIUDAD DE PANAMÁ DEL 13 AL 14 DE JUNIO.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización para participar en la reunión del SICA con delegación de la Unión Europea. Continúa expresando que, por motivos de fuerza mayor relacionados con la reciente erupción del Volcán de Fuego en Guatemala, ha sido reprogramada tanto la reunión del Consejo de CENPROMYPE y la reunión con la delegación de la Unión Europea. Continúa manifestando que la reunión con la delegación de la Unión Europea se ha trasladado para la República de Panamá los días 12 y 13 de junio del presente año. Continúa expresando que los gastos de viaje, viáticos y alojamiento serán financiados por el Proyecto de ATEPECA de la Unión Europea. Por lo anteriormente expresado solicita se autorice la misión y se deje sin efecto el Punto 4.1.3 del Acta Siete de fecha dieciocho de mayo de dos mil dieciocho. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar a la Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta de CONAMYPE para que viaje en misión oficial a la República de Panamá para participar en la reunión con la delegación de la Unión Europea. La Licenciada Ileana Rogel inicia viaje el día el 12 de junio y regresa el 13 de junio del presente año; b) Los gastos de viaje, viáticos y alojamiento serán financiados por el Proyecto de ATEPECA de la Unión Europea; c) Nombrase al Ingeniero Teodoro Antonio Romero Romero, representante designado por el Ministro de Economía, Presidente Interino Adhonórem del 12 de junio al 13 de junio de 2018; d) Dejase sin efecto el Punto 4.1.3 del Acta Siete de fecha dieciocho de mayo de dos mil dieciocho. **COMUNÍQUESE.**

Y sin más que tratar se dio por finalizada la reunión a las quince horas con cincuenta y cinco minutos de este mismo día.



Ileana Argentina Rogel Cruz



Teodoro Antonio Romero Romero



Maria Rita Cartagena Recinos



Ramón Arístides Valencia Arana



Jaime Roberto Domínguez Meléndez
Secretario

El presente documento se encuentra en versión pública en vista que contiene información confidencial, de conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública.