



ACTA NÚMERO CINCO. En la sala de reuniones de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, en la ciudad de San Salvador, a las quince horas y diez minutos del día martes veinte de marzo de dos mil dieciocho, reunidas las personas Miembros de Junta Directiva, con el objetivo de realizar sesión de trabajo, estando presente para tal fin los siguientes personas:

Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta, **Ingeniero Teodoro Antonio Romero Romero**, representante designado por el Ministro de Economía, **Licenciada Maria Rita Cartagena Recinos**, representante designada por el Ministro de Turismo, y **Licenciado Ramón Arístides Valencia Arana**, Ministro de Gobernación y Desarrollo Territorial. **Licenciado Jaime Roberto Domínguez Meléndez**, Secretario de Junta Directiva. En calidad de apoyo técnico de la Presidencia comparecieron las Licenciadas **Enilda Rosibel Flores de Rodríguez**, Directora de Desarrollo Empresarial, y **Ana Lisette Contreras Molina**, Directora de Desarrollo Institucional.

1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.

La Presidenta verificó la asistencia de las personas que conforman la Junta Directiva de la Comisión Nacional, comprobando la existencia del quórum que se establecen en el Inciso segundo del Art. 18 Elección de Junta Directiva, de las Disposiciones Transitorias, del Decreto Legislativo 838 de fecha quince de noviembre de dos mil diecisiete y publicado en el Diario Oficial No. 222 Tomo No. 447 del 28 de noviembre de 2017, el cual contiene las Reformas a la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, para realizar sesión.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA.

La Presidenta sometió a consideración la Agenda propuesta, la que fue aprobada con los siguientes puntos: **PUNTO 1.** Comprobación de Quórum; **PUNTO 2.** Lectura y Aprobación de Agenda; **PUNTO 3.** Lectura del Acta número cuatro de la sesión del nueve de febrero de dos mil dieciocho. **PRESIDENCIA: PUNTO 4.1.1** Autorización de firma de memorando de entendimiento entre CONAMYPE y el proyecto de USAID para la competitividad económica, ejecutado por "The Palladium Group". **Unidad de Cooperación y Proyectos: PUNTO 4.2.1** Autorización de firma de adenda N°1, al convenio de prestación de servicios de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE), como entidad ejecutora del proyecto implementación de medidas para el fomento, protección y desarrollo de micro y pequeñas empresas en El Salvador, para los años 2016-

2019. **Gerencia Financiera: PUNTO 4.3.1** Solicitud de autorización de modificación de Presupuesto Institucional 2018, por la incorporación de saldos 2017. **PUNTO 4.3.2** Autorización de Categorías presupuestarias y comités para desarrollar el presupuesto por programas de CONAMYPE. **PUNTO 4.3.3** Aperturas de cuentas bancarias. **Unidad Legal: PUNTO 4.4.1** Presentación de informe de la mesa de diálogo laboral entre CONAMYPE y el SITCO. **Unidad de Genero: PUNTO 4.5.1** Autorización de firma de carta de entendimiento entre el instituto salvadoreño para el desarrollo de la mujer y la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa para la implementación de acciones de transversalidad del principio de igualdad en la administración pública. **DIRECCIÓN DE DESARROLLO EMPRESARIAL: PUNTO 5.1.1** Autorizar la participación de la Directora de Desarrollo Empresarial, Licenciada Rosibel Flores y de la Ingeniera Gloria Luz Rivera de Rivera, Técnica de Gestión de Proveedores, en pasantía: transferencia de buenas prácticas en compras públicas, a realizarse del 16 al 20 de abril 2018, en República Dominicana. **PUNTO 5.1.2** Autorizar la participación del Gerente de Emprendimiento y Técnica de Gestión del Ecosistema Emprendedor, al evento "Primer encuentro de referente de emprendimiento de los países Mesoamérica", a realizarse el 16 al 20 de abril de 2018, en la ciudad de Bogotá y Cali -Colombia. **PUNTO 5.1.3** Autorizar la participación de Gerente de Emprendimiento y Técnica de Emprendimiento, en el taller de cierre de proyecto: "Fortalecimiento de la red de centros de atención a la MIPYME, en la prestación de servicios para el emprendimiento", a realizarse el 3 y 4 de mayo de 2018, en la ciudad de San José Costa Rica. **Gerencia de Emprendimiento: PUNTO 5.2.1** Presentación de informes de liquidaciones proyectos y autorización de devolución de saldos. **PUNTO 5.2.2** Solicitud de modificación de manuales de emprendimiento del programa de corredores productivos. **PUNTO 5.2.3** modificación al manual de capital semilla para el financiamiento de emprendimientos juveniles relacionados al programa de: "jóvenes con todo". **Gerencia de Crecimiento Empresarial: PUNTO 5.3.1** Aprobación de la "Guía operativa para la tramitación de asistencias técnicas desde los CDMYPE, en el marco del programa de corredores productivos (3170/OC-ES-ES 11075)". **DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: Gerencia de Talento Humano: PUNTO 6.1.1** Autorización de contratación de plazas temporales.

PUNTO 3. LECTURA DEL ACTA NÚMERO CUATRO DE LA SESIÓN DEL NUEVE DE FEBRERO DE DOS MIL DIECIOCHO.

Se dio lectura y se da por aprobada el Acta número cuatro de la sesión del nueve de febrero de dos mil dieciocho



PUNTO 4.1.1 AUTORIZACIÓN DE FIRMA DE MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO ENTRE CONAMYPE Y EL PROYECTO DE USAID PARA LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA, EJECUTADO POR "THE PALLADIUM GROUP".

La Licenciada María de los Ángeles Cruz Dueñas de Barrera, Jefa de la Unidad de Cooperación y Proyectos presenta a la personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de firma de memorando de entendimiento entre CONAMYPE y el proyecto de USAID para la competitividad económica, ejecutado por "The Palladium Group". Continúa diciendo que el objetivo del Memorando es el de establecer las áreas de trabajo y los parámetros que permitan unir esfuerzos entre CONAMYPE y The Palladium Group, para la consecución de objetivos comunes y crear un marco de acción en el que los proyectos específicos puedan ser elaborados y ejecutados conjuntamente, según se acuerde entre las Partes. Continúa expresando que se han encontrado coincidencias temáticas entre ambas instituciones las cuales son: 1.- Fortalecimiento de personal técnico de CONAMYPE y asesores CDMYPE. 2.- Fortalecimiento del modelo CDMYPE: diseño de planes estratégicos territoriales para los CDMYPE, medición de impacto del modelo CDMYPE, promoción de los servicios. 3.- Integración de sistemas informáticos de CONAMYPE. 4.- Innovación en la MYPE: diseño de planes de innovación para empresas, acceso a fondos concursables. 5.- Identificación de oportunidades de mercado de exportación para sectores priorizados. 6.- Acceso a financiamiento por parte de las MYPE. 7.- Generación de desarrollo económico local: generación de propuestas de competitividad sectorial. 8.- Mejora del entorno de negocios, facilitación de registros (Miempresa.gob.sv) y ampliación de su uso, desarrollo de nuevos servicios en línea. Continúa diciendo que presenta un extracto de lo que establece la propuesta de Memorando como responsabilidades de las partes así: CONAMYPE: a) Apoyar la definición de las áreas de trabajo y proyectos específicos; b) Acompañar la ejecución de las actividades a implementar a nivel de convocatoria, coordinación y seguimiento; c) Promover, dentro de la red de CONAMYPE, la participación en la formulación de iniciativas de alto impacto; d) Reportar por escrito, al Proyecto de USAID para la Competitividad Económica, los resultados obtenidos de la ejecución de las actividades; e) Elaborar planes o estimaciones de contrapartida valorizada o en especie que pueden incluir presupuestos, de por al menos el 33% del monto total invertido por el Proyecto, cronogramas y detalles adicionales; f) Facilitar la información necesaria para el monitoreo, evaluación y reportes de los avances del Proyecto. Y por parte de THE PALLADIUM GROUP: a) Apoyar la definición de las áreas de trabajo y proyectos específicos que serán ejecutados; b) Realizar las acciones necesarias para la implementación de los proyectos; c) Brindar apoyo a las MYPE apoyadas por CONAMYPE; d) Brindar el debido acompañamiento en el

seguimiento de los proyectos a ejecutar; e) Proveer a CONAMYPE los formatos para reportar resultados obtenidos y la contrapartida de las actividades. Continúa manifestando que la financiación del proyecto se realizará manteniendo las partes sus propias misiones, mandatos y responsabilidades. Las Partes cuentan con recursos en efectivo o en especie para apoyar el financiamiento de los proyectos que se desarrollen en el marco de la presente Memorando y buscarán alianzas con otras entidades públicas o privadas para fortalecer dichos financiamientos. La modalidad de ejecución será la de formular proyectos específicos relacionados a las áreas priorizadas que se detallan en el presente Memorando, las iniciativas sumarán un monto mínimo de US\$ 734,000; los proyectos específicos deben ser formulados por ambas partes de común acuerdo, describiendo la intervención específica a realizar, los recursos requeridos para su implementación, incluida la contrapartida en especie a reportar por CONAMYPE por un monto adicional de 33% del monto de cada proyecto. Continúa diciendo que el Mecanismo de Coordinación estará conformado por el Comité Director, conformado por la Presidenta de CONAMYPE y el Director Proyecto que tendrá la responsabilidad de orientar los esfuerzos a nivel estratégico y el Comité de seguimiento técnico, conformado por la Directora de Desarrollo Empresarial y el Subdirector del Proyecto para una coordinación más operativa. Continúa expresando que el Memorando tendrá una vigencia partir de la fecha de su suscripción hasta septiembre de 2019. Por lo anteriormente expresado se solicita dar por recibida la propuesta de Memorando de Entendimiento, autorizar los términos de la relación de cooperación establecida en dicho memorando y autorizar a la presidencia para proceder a gestionar los Plenos Poderes ante el Ministerio de Relaciones Exteriores. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Dar por recibida la propuesta de Memorando de Entendimiento a ser suscrito con el Proyecto de USAID para la Competitividad Económica, ejecutado por The Palladium Group; b) autorizar los términos de la relación de cooperación establecida en el Memorando de Entendimiento; c) Autorizar a la Presidencia para que gestione ante el Ministerio de Relaciones Exteriores los Plenos Poderes para suscribir el Memorando de Entendimiento Entre CONAMYPE Y el Proyecto de USAID para la Competitividad Económica, ejecutado por The Palladium Group. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.2.1 AUTORIZACIÓN DE FIRMA DE ADENDA N°1, AL CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA (CONAMYPE), COMO ENTIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PARA EL FOMENTO, PROTECCIÓN Y DESARROLLO DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS EN EL SALVADOR, PARA LOS AÑOS 2016-2019.



La Licenciada María de los Ángeles Cruz Dueñas de Barrera, Jefa de la Unidad de Cooperación y Proyectos presenta a la personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de firma de adenda N°1, al convenio de prestación de servicios de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE), como entidad ejecutora del proyecto implementación de medidas para el fomento, protección y desarrollo de micro y pequeñas empresas en El Salvador, para los años 2016-2019. Continúa diciendo que como antecedente se pueden mencionar que el 13 de abril 2016 se firmó convenio entre CONAMYPE (Decreto Ejecutivo 48) y FANTEL, el 26 de octubre la Comisión Nacional de dicha institución aprobó el presupuesto inicial. Que el 12 de enero de 2018 esta Junta Directiva autorizo la realización de gestiones para solicitar refuerzo presupuestario a FANTEL. Continúa expresando que el objetivo del proyecto es el de contribuir a la mejora de un entorno favorable para el fomento y desarrollo de las Micro y Pequeñas Empresas con el fin de desarrollar sus capacidades competitivas, su asociatividad y encadenamientos productivos, así como su articulación a la dinámica de la economía territorial nacional e internacional. Continúa manifestando que algunos de los resultados esperados del proyecto son: 1.- Fortalecido el proceso organizativo y de coordinación interinstitucional para conformar el Sistema MYPE. 2.- Mejorado el sistema de registro de emprendedores, micro y pequeñas empresas. 3.- Propuesta para un sistema simplificado de obligaciones tributarias y régimen tributario especial aplicable a MYPE; 4.- Socializados los reglamentos de Ley correspondientes a lo establecido en la Ley MYPE; 5.- Desarrollado del Sistema de Intermediación e Inversiones entre las MYPE y el Mercado; 6.- Apoyo a Nuevos Emprendimientos. Continúa expresando que la Adenda No. 1 al Convenio de Prestación de Servicios de la CONAMYPE como Entidad Ejecutora del Proyecto contempla: a) Presentación de informes según año fiscal. Será presentado un informe extraordinario de Octubre a Diciembre 2017, para modificar el plazo a partir del siguiente informe semestral; b) Incorporación de \$400,000 de refuerzo presupuestario aprobado por FANTEL, lo cual se detalla a continuación:

Desembolsos

	Según Convenio		
	Original	Adenda	Total
Primer desembolso 2016	\$ 641,035.80		\$ 641,035.80
Segundo desembolso 2017	\$ 641,726.52		\$ 641,726.52
Tercer desembolso 2018	\$ 565,977.18	\$ 359,500.00	\$ 925,477.18
Cuarto desembolso 2019	\$ 551,260.50	\$ 40,500.00	\$ 591,760.50
Total	\$ 2400,000.00	\$ 400,000.00	\$ 2800,000.00

c) Nuevos resultados incorporados al Plan de Trabajo del Proyecto son: 1.- Implementación de Programa de Diseño y Empaque para el intercambio comercial, 2.- Desarrollado el programa de buenas prácticas medioambientales,

3.- Desarrollado un sistema informático que permite integrar la operación de los programas de apoyo a la MYPE, implementados por CONAMYPE, 4.- Desarrollo de la Empresarialidad Femenina. Continúa diciendo que el resumen de la Programación de Ejecución Presupuestaria del Refuerzo Solicitado se detalla a continuación:

	INGRESOS	TOTAL 2018	TOTAL 2019	TOTAL
22	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	\$ 359,500.00	\$ 40,500.00	\$ 400,000.00
	EGRESOS	TOTAL 2018	TOTAL 2019	TOTAL
51	REMUNERACIONES	\$ 19,500.00	\$ 5,000.00	\$ 24,500.00
54	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 144,000.00	\$ 33,500.00	\$ 177,500.00
61	INVERSION EN ACTIVOS FIJOS	\$ 10,000.00	\$ -	\$ 10,000.00
	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	\$ 186,000.00	\$ 2,000.00	\$ 188,000.00
	TOTAL			\$ 400,000.00

Continúa expresando que el resumen de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones con fondos del Refuerzo Presupuestario Aprobado se detalla en el cuadro siguiente:

Nombre de la Unidad	Detalle	Rubro		Monto Asignado
		54-Bienes y Servicios	61- Activos Fijos	
Gerencia de Emprendimiento	Papelería para capacitaciones del proyecto, Accesorios para almacenamiento información de jornadas de capacitación para los emprendedores, Material de visibilidad, Contratación de servicios profesionales para acompañar, nuevos emprendimientos	\$ 29,500.00	\$ -	\$ 29,500.00
Gerencia de pueblo, Un Producto	Material didáctico para ser utilizado en los talleresde mejora de empaque y comercialización, Eventos de para posicionamiento de marcas territoriales, material promocional y de empaque para empresas.	\$ 90,000.00	\$ -	\$ 90,000.00
Unidad de Medio Ambiente	Compra de depósitos para separación de desechos sólidos, compara de balanzas, Consultoría de diseño y desarrollo de App, impresión de afiches para campaña de sensibilización, eventos de premiación para de buenas prácticas medio ambientales de Mypes.	\$ 18,000.00	0	\$ 18,000.00
Unidad de Informatica	Equipo informatico, licencias para desarrollo se sistema y de software ofimatico	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Gerencia de Empresirialidad Femenina	Servicios logísticos para el desarrollo del proceso de capacitación y paneles de presentación de los nuevos emprendimientos liderados por mujeres. Servicios de alquiler para eventos de exposición y comercialización de productos y servicios.	\$ 40,000.00	\$ -	\$ 40,000.00
		\$ 177,500.00	\$ 10,000.00	\$ 187,500.00

Continúa manifestando que el resumen de la Programación de Ejecución Presupuestaria Total 2018 es:

INGRESOS					
COD.	OBJETO ESPECÍFICO	INICIAL 2018	REFUERZO 2018	REMANENTES 2017	TOTAL
22	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	565,977.18	359,500.00	406,507.00	1331,984.18
	TOTAL GENERAL DE INGRESOS	565,977.18	359,500.00	406,507.00	1331,984.18
COD.	OBJETO ESPECÍFICO	INICIAL 2018	REFUERZO 2018	REMANENTES 2017	TOTAL
51	REMUNERACIONES	208,837.50	19,500.00	1,315.00	229,652.50
54	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	340,639.68	144,000.00	269,258.84	753,898.52
55	GASTOS FINANCIEROS	300.00	-	300.00	600.00
56	TRANSFERENCIAS CORRIENTES				-
61	INVERSION EN ACTIVOS FIJOS	16,200.00	10,000.00	9,454.36	35,654.36
62	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	-	186,000.00	126,178.80	312,178.80
	TOTAL GENERAL	565,977.18	359,500.00	406,507.00	1331,984.18

Que el resumen de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones Total 2018 se detalla en el cuadro siguiente:

Nombre de la Unidad	Detalle	Rubro		Monto Asignado
		54-Bienes y Servicios	61- Activos Fijos	
Unidad de Servicios Generales	Papelería y Materiales de Oficina, Suministros, mobiliario, equipos de computo, licencias. Material didáctico para ser utilizado en los talleres de procesos de sensibilización del Sistema MYPE, Materiales de visibilidad en eventos. Y compra de mobiliario y equipos de técnicos de políticas públicas.	\$ 44,343.87	\$ 25,654.36	\$ 69,998.23
Gerencia de Proveedores	Servicios Consultorías Capacitaciones especializadas para la mejora de los procesos productivos en Calzado y Confección, mejora de la calidad y reducción de costos. Consultoria para el diseño y diagramación de políticas para fomentar la participación de las MYPE en compras públicas. Crear marca colectiva y estrategia para el impulso del cluster de la Moda; Desarrollo de planes de mejora de MYPE de los sectores de Calzado y confección, vinculadas al cluster de la Moda.	\$ 148,441.73	\$ -	\$ 148,441.73
Unidad de Políticas Públicas	Servicios de Consultorías para la implementación de la prueba piloto del sistema MYPE, servicios de capacitación, material gráfico, eventos para lanzamiento del sistema nacional MYPE a nivel regional y nacional. Diseño y reproducción de material gráfico y multimedia para apoyar procesos de sensibilización.	\$ 221,341.32	0	\$ 221,341.32
Unidad de Comercialización	Servicios de consultorías para Creación de instrumentos para facilitar la aplicación de TLC que promuevan el intercambio comercial de las MYPE, servicios para el Desarrollo e implementación de estrategia institucional para impulsar procesos de intermediación e inversiones entre MYPE y mercados internacionales, servicios de apoyo y material de divulgación de oportunidades de mercado nacional e internacional	\$ 149,716.68	\$ -	\$ 149,716.68
Unidad de Registro MYPE	Compra de estímulos para MYPE que se inscriban al Registro MYPE, Consultoria para el diseño de aplicación móvil, para el registro de emprendedores y pequeñas empresas, Publicidad en eventos de los beneficios del registro MYPE,	\$ 36,258.21	\$ -	\$ 36,258.21
Gerencia de Emprendimiento	Papelería para capacitaciones del proyecto, Accesorios para almacenamiento información de jornadas de capacitación para los emprendedores, Material de visibilidad, Contratación de servicios profesionales para acompañar, nuevos emprendimientos. Diseño de modulo de gobernanza del CAE y plan de trabajo, Diseño de estrategia de emprendedores de EL Salvador.	\$ 36,366.71	\$ -	\$ 36,366.71
Gerencia de pueblo, Un Producto	Material didáctico para ser utilizado en los talleres de mejora de empaque y comercialización, Eventos de para posicionamiento de marcas territoriales, material promocional y de empaque para empresas.	\$ 57,500.00	\$ -	\$ 57,500.00
Unidad de Medio Ambiente	Compra de depósitos para separación de desechos sólidos, compra de balanzas, Consultoria de diseño y desarrollo de App, impresión de afiches para campaña de sensibilización, eventos de premiación para de buenas prácticas medio ambientales de Mypes.	\$ 17,000.00	\$ -	\$ 17,000.00
Unidad de Informatica	Equipo informatico, licencias para desarrollo de sistema y de software ofimatico	\$ -	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Gerencia de Empresarialidad Femenina	Servicios logísticos para el desarrollo del proceso de capacitación y paneles de presentación de los nuevos emprendimientos liderados por mujeres. Servicios de alquiler para eventos de exposición y comercialización de productos y servicios.	\$ 40,000.00	\$ -	\$ 40,000.00
Gerencia de Talento Humano	Otros gastos acompañamiento técnico	\$ 2,930.00		\$ 2,930.00
Totales		\$ 753,898.52	\$ 35,654.36	\$ 789,552.88

Por lo anteriormente expresado se solicita dar por recibido el informe sobre los resultados de las gestiones ante FANTEL, se autorice la suscripción de la Adenda N° 1, la incorporación de los nuevos resultados y actividades, se autorice la suscripción de la Adenda N° 1 al Convenio de Prestación de Servicios de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) como Entidad Ejecutora del Proyecto Implementación de Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de Micro y Pequeñas Empresas en El Salvador, para los Años 2016-2019, autorizar incluir en el POA 2018 las nuevas actividades y resultados del proyecto, se autorice la incorporación del refuerzo a la programación de ejecución presupuestaria. **La Junta Directiva Resuelve:** **a)** Dar por recibido el informe sobre el resultado de las gestiones ante FANTEL para solicitar un refuerzo presupuestario al Proyecto Implementación de Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de Micro y Pequeñas Empresas en El Salvador, para los Años 2016-2019; **b)** Autorizar la Adenda N°.1 al Convenio de Prestación de Servicios de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) como Entidad Ejecutora del Proyecto Implementación de Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de Micro y Pequeñas Empresas en El Salvador, para los Años 2016-2019; y se autoriza a la Presidenta para suscribir dicho documento; **c)** Se Autoriza que una vez sea suscrita la Adenda N°.1 al Convenio antes citado se proceda a: 1) Realizar la incorporación de los nuevos resultados y actividades incluidos en el Proyecto con los recursos del refuerzo presupuestario, en el Plan Operativo Anual (POA) 2018; 2) Se realice la incorporación del Refuerzo de recursos según detalle presentado, en la Programación de Ejecución Presupuestaria Institucional (PEP); 3) Se efectué la incorporación del Refuerzo de recursos a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (PAC); 4) Se realice la conformación total de Plan de Trabajo del Proyecto Implementación de Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de Micro y Pequeñas Empresas en El Salvador, para los Años 2016-2019 integrado por el Presupuesto inicial 2018 (según convenio original), Refuerzo Presupuestario aprobado y Remanentes de Ejecución 2017; **d)** Que la Dirección de Desarrollo Empresarial, y Dirección de Desarrollo Institucional a través de sus unidades realicen las acciones necesarias para dar cumplimiento a esta resolución. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.3.1 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE MODIFICACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2018, POR LA INCORPORACIÓN DE SALDOS 2017.

La Licenciada Laura Elizabeth Cornejo de Castillo, Gerente Financiera presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de modificación de Presupuesto Institucional 2018, por la incorporación de saldos 2017. Continúa

diciendo que el presupuesto inicial para el ejercicio 2018, fue autorizado a través del punto 5.3.1 del acta 2, de fecha 12 de Enero 2018, el cual no incluye los saldos pendientes de ejecutar que quedaron al 31 de diciembre de 2017 de los presupuestos financiados con FONDOS TAIWAN, FANTEL, INJUVE, por depender exclusivamente del cierre del ejercicio 2017 para disponer de dichos saldos y considerando que dichos proyectos tienen continuidad para el ejercicio 2018. Que por lo anterior se hace necesario modificar el presupuesto del ejercicio 2018, para cumplir con los compromisos institucionales derivados de convenios con organismos donantes para la ejecución de proyectos y asegurar la ejecución de las actividades estratégicas y prioritarias. Continúa expresando que el Presupuesto institucional 2018 por fuente de fondos, Presupuesto modificado 2018 y la Modificación del Plan de Compras incrementado se detallan en los cuadros siguientes:

DESTINO	PRESUPUESTO 2018	MODIFICACIÓN	PRESUPUESTO MODIFICADO 2018
FONDOS GOES - MINEC	5853,905.00	0.00	5853,905.00
PACSES/ EMPRENDIMIENTOS	500,000.00	0.00	500,000.00
FONDOS FANTEL CONVENIO 2015-2019 ARTESANIAS	600,000.00	439,471.03	1039,471.03
FONDOS FANTEL APOYO A LAS MYPES 2016-2019	565,977.18	406,507.00	972,484.18
PROY. JOVENES CON TODO FASE II (INJUVE)	371,256.00	1,600.85	372,856.85
PROY. FOMENTO A LA INDUSTRIA LOCAL UPUP / TAIWAN	83,634.59	435,874.78	519,509.37
FONDOS CONAMYPE OF	8000	15,000.00	23,000.00
TOTAL PRESUPUESTO FONDOS GOES Y PROYECTOS ORDINARIOS	7982,772.77	1298,453.66	9281,226.43
PROYECTO EXTRAORDINARIO			0.00
FONDOS GOES- MINEC / Emprendimientos - provenientes de la Ley CESCC	105,787.00	-14,423.82	91,363.18
PROGRAMA DE ATENCION PSICOSOCIAL DE LA PERSONA RETORNADA	1106,422.00	0.00	1106,422.00
SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTO EN JOVENES CON TODO III	959,680.00	40,320.00	1000,000.00
TOTAL PROYECTOS EXTRAORDINARIOS	2171,889.00	54,743.82	2197,785.18
TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2018	10154,661.77	1353,197.48	11479,011.61

PRESUPUESTO MODIFICADO 2018

INGRESOS		GOES - MINEC	PACSES / EMPRENDIMIENTO	FANTEL ARTESANIAS	INJUVE JOVENES CON TODO II	PROGRAMA DE ATENCION PSICOSOCIAL DE LA PERSONA RETORNADA- FOSALEX	SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTO EN JOVENES CON TODO III	FONDOS GOES- MINEC / Emprendimientos- provenientes de la Ley CESCC	FANTEL APOYO A LA MYPE	PROY. FOMENTO DE LA INDUSTRIA LOCAL EN EL MARCO DEL MOV UN PUEBLO UN PRODUCTO (FONDOS TAIWAN)	CONAMYPE OF	TOTAL
COD.	OBJETO ESPECIFICO											
16	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5100,905.00										5100,905.00
22	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	753,000.00	500,000.00	600,000.00		1106,422.00	1000,000.00		565,977.18	83,634.59		4609,033.77
32	SALDOS DE AÑOS ANTERIORES			439,471.03	372,856.85			91,363.18	406,507.00	435,874.78	23,000.00	1769,072.84
	TOTAL GENERAL INGRESOS	5853,905.00	500,000.00	1039,471.03	372,856.85	1106,422.00	1000,000.00	91,363.18	972,484.18	519,509.37	23,000.00	11479,011.61

EGRESOS		GOES - MINEC	PACSES / EMPRENDIMIENTO	FANTEL ARTESANIAS	INJUVE JOVENES CON TODO II	PROGRAMA DE ATENCION PSICOSOCIAL DE LA PERSONA RETORNADA	SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTO EN JOVENES CON TODO III	FONDOS GOES- MINEC / Emprendimientos- provenientes de la Ley CESCC	FANTEL APOYO A LA MYPE	PROY. FOMENTO DE LA INDUSTRIA LOCAL EN EL MARCO DEL MOV UN PUEBLO UN PRODUCTO (FONDOS TAIWAN)	CONAMYPE OF	TOTAL
COD.	OBJETO ESPECIFICO											
51	REMUNERACIONES	2889,425.00	173,561.00	312,763.89	145,856.85	96,050.00	247,789.00	300.00	210,152.50	78,486.20	8,000.00	4162,384.44
54	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERV	1061,690.00	1,439.00	295,407.14		56,872.00	18,211.00	1,313.18	609,898.52	202,523.17	15,000.00	2262,354.01
55	GASTOS FINANCIEROS	44,990.00		17,000.00		500.00			600.00	1,000.00		64,090.00
56	TRANSFERENCIAS CORRIENTES											0.00
61	INVERSION EN ACTIVOS FIJOS			281,300.00		3,000.00	6,000.00		25,654.36			315,954.36
62	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1857,800.00	325,000.00	133,000.00	227,000.00	950,000.00	728,000.00	89,750.00	126,178.80	237,500.00		4674,228.80
	TOTAL GENERAL EGRESOS	5853,905.00	500,000.00	1039,471.03	372,856.85	1106,422.00	1000,000.00	91,363.18	972,484.18	519,509.37	23,000.00	11479,011.61

Modificación del Plan de Compras incrementándolo en..				
FUENTES DE FONDOS	DETALLE	RUBRO 54-BIENES Y SERVICIOS	61-ACTIVOS FIJOS	PLANES DE COMPRA
FANTEL MYPE	Consultoría de instrumentos que promueven el intercambio comercial de la MYPE; Implementación de estrategia institucional para impulsar procesos de intermediación e inversiones entre MYPE y mercados internacionales; Diseño y reproducción de la Encuesta MYPE, Lanzamiento de Encuesta Sectorial de la MYPE a nivel nacional, Eventos centrales y regionales, diseño y reproducción de material gráfico y multimedia para apoyar procesos de sensibilización; Diseño y diagramación de políticas para fomentar la participación de las MYPE en compras públicas; Crear marca colectiva y estrategia para el impulso del clúster de la Moda; Desarrollo de planes de mejora de MYPE de los sectores de Calzado y confección, vinculadas al clúster de la Moda; Estímulos para MYPE que se inscriban al Registro MYPE, Diseño de aplicación móvil, para el registro de emprendedores y pequeñas empresas, Publicidad en eventos de los beneficios del registro MYPE; Diseño de módulo de gobernanza del CAE y plan de trabajo, Diseño de estrategia de emprendedores de EL Salvador; Material didáctico para ser utilizado en los talleres de procesos de sensibilización del Sistema MYPE, Materiales de visibilidad en eventos; tarjetas de ayuda para empleados, mobiliario y equipos de técnicos de políticas públicas.	\$269,258.84	\$ 9,454.36	\$278,713.20
FANTEL CEDART	5 vehículos tipo pick up, equipo informático, licencias, mobiliario para cedart y centros regionales, materias primas para talleres, metales para talleres de formación, llantas para vehículos, tintas y otros materiales informáticos, accesorios de oficina, insumos de limpieza, tarjetas gift card, alimentación para artesanas participantes de la Feria Nac. de Artesanías, reparaciones de CEDART, reparación de tanque agua cedart Ilobasco, boletos aéreos, transporte de apoyo para personas artesanas participantes de Feria Nacional de Artesanías, contratación de consultorías para talleres de formación artesanal y desarrollo de colección Opulencia Pipil 2018, contratación de servicios de publicidad para Feria Nac. de Artesanías y Pasarela Opulencia Pipil 2018, impresión de material de Promoción y difusión del sector artesanal, seguros, telecomunicaciones, arrendamiento de espacio para realización de 4ta Feria Nacional de Artesanías	\$111,568.89	\$166,300.00	\$277,868.89
TAIWAN (UN PUEBLO UN PRODUCTO)	Asistencias Técnicas para etiquetado y tablas nutricionales de 20 empresas en el sector de agroindustria y alimentos, alimenticios, papelería, Suministros informáticos; Consultoría para adecuaciones en planta de inocuidad, para sector de agroindustria y alimentos; Consultoría para el diseño de implementación de rutas de las molindas; Consultoría para el diseño de material promocional de rutas de las molindas; Consultoría para diseño de página web para comercialización; Diseño e impresión de material promocional de los productos de la industria; Consultoría para diseño de marca territorial; Servicios para el diseño de tienda; Servicios para la construcción y adecuación de infraestructura de tienda en San Vicente; Servicios de arrendamiento para transferencia metodología incubadora; Eventos de posicionamiento de marca territorial; Alquileres para el montaje de ferias para el posicionamiento de la marca territorial	\$183,048.18		\$183,048.18
GOES- EMPRENDIMIENTO CESC	Tarjetas Gift card.	\$1313.18		\$1313.18
		\$565,189.09	\$ 175,754.36	\$740,943.45
Incremento en Plan de compras				\$740,943.45

Continúa expresando que por lo anteriormente expuesto solicita a Junta Directiva: Autorizar la modificación del Presupuesto 2018 por saldos provenientes de ejercicio anterior y pendientes de ejecutar en proyectos que tienen continuidad para el ejercicio 2018, por el monto de ONCE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL ONCE 61/100 DÓLARES (US\$11,479,011.61), distribuidos según el siguiente detalle: 1.- Fondos GOES – MINEC por el monto de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CINCO 00/100 DOLARES (\$ 5,853,905.00). 2.- PACSES/EMPREDIMIENTO por el monto de QUINIENTOS MIL 00/100 DOLARES (\$ 500,000.00); 3.- Fondos FANTEL/ARTESANIAS por el monto de UN MILLON TREINTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y UNO 03/100 DOLARES (\$ 1039,471.03); 4.- Fondos INJUVE Proyecto: JOVENES CON TODO FASE II, por un monto de TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS 85/100 DOLARES (\$ 372,856.85)y autorizar a la Presidenta de CONAMYPE iniciar



el procedimiento administrativo para su respectiva Adenda al Convenio.; 5) PROGRAMA DE ATENCION PSICOSOCIAL DE LA PERSONA RETORNADA, por un monto de UN MILLON CIENTO SEIS MIL CUATROSCIENTOS VEINTIDOS 00/100 DOLARES (\$ 1106,422.00); 6.- SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTO EN JOVENES CON TODO III, por un monto de UN MILLON 00/100 DOLARES (\$ 1000,000.00); 7.- FONDOS GOES - Emprendimientos - provenientes de la Ley Contribución Especial para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana, por un monto de NOVENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES 18/100 DOLARES (\$ 91,363.18); 8.- Fondos FANTEL, Proyecto Implementación de medidas para el fomento, desarrollo y protección de las MYPES en E.S por un monto de NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUATROSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO 18/100 DOLARES (\$ 972,484.18); 9.- Fondos TAIWAN para el Proyecto Fomento a la industria local Un pueblo Un Producto por un monto de QUINIENTOS DIECINUEVE MIL QUINIENTOS NUEVE 37/100 DOLARES (\$ 519,509.37); 10.- FONDOS OF (Otras Fuentes), por el monto de VEINTITRES MIL 00/100 DOLARES (\$ 23,000.00); 11.- Autorizar modificación del Plan de Compras 2018 de la CONAMYPE así: a) Incremento fondos FANTEL MYPE en: \$278,713.20; b) Incremento a fondos Taiwán en: \$183,048.18; c) Fondos FANTEL CEDART: \$277,868.89; d) GOES Emprend. CESC: \$1,313.18. El nuevo monto del Plan de Compras con todas las fuentes de financiamiento es por \$2,045,790.37. **La Junta Directiva Resuelve:** A) Autorizar la modificación del Presupuesto 2018 por saldos provenientes de ejercicio anterior y pendientes de ejecutar en proyectos que tienen continuidad para el ejercicio 2018, por el monto de once millones cuatrocientos setenta y nueve mil once dólares con sesenta y un centavos (US\$11,479,011.61), distribuidos según el siguiente detalle: **1)** Fondos GOES – MINEC por el monto de cinco millones ochocientos cincuenta y tres mil novecientos cinco dólares (\$ 5,853,905.00). **2)** PACSES/EMPREDIMIENTO por el monto de quinientos mil dólares (\$500,000.00); **3)** Fondos FANTEL/ARTESANIAS por el monto de un millón treinta y nueve mil cuatrocientos setenta y uno dólares con tres centavos (\$ 1039,471.03); **4)** Fondos INJUVE Proyecto: JOVENES CON TODO FASE II, por un monto de trescientos setenta y dos mil ochocientos cincuenta y seis dólares con ochenta y cinco centavos (\$ 372,856.85); **5)** PROGRAMA DE ATENCION PSICOSOCIAL DE LA PERSONA RETORNADA, por un monto de un millón ciento seis mil cuatrocientos veintidós dólares (\$1,106,422.00); **6)** SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTO EN JOVENES CON TODO III, por un monto de un millón dólares (\$1,000,000.00); **7)** FONDOS GOES - Emprendimientos -provenientes de la Ley Contribución Especial para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana, por un monto de noventa y un mil trescientos sesenta y tres dólares con dieciocho centavos (\$91,363.18); **8)** Fondos FANTEL, Proyecto Implementación de medidas para el fomento, desarrollo y protección de las MYPES en E.S por un monto de novecientos setenta y dos mil

cuatrocientos ochenta y cuatro dólares con dieciocho centavos (\$ 972,484.18); **9)** Fondos TAIWAN para el Proyecto Fomento a la industria local Un pueblo Un Producto por un monto de quinientos diecinueve mil quinientos nueve dólares con treinta y siete centavos (\$ 519,509.37); **10)** FONDOS OF (Otras Fuentes), por el monto de veintitrés mil dólares (\$ 23,000.00); **B)** Autorizar la modificación del Plan de Compras 2018 de la CONAMYPE así: a) Incremento fondos FANTEL MYPE en: \$278,713.20; b) Incremento a fondos Taiwán en: \$183,048.18; c) Fondos FANTEL CEDART: \$277,868.89; d) GOES Emprend. CESC: \$1,313.18. Siendo el nuevo monto del Plan de Compras con todas las fuentes de financiamiento por un valor de dos millones cuarenta y cinco mil setecientos noventa dólares con treinta y siete centavos (\$2,045,790.37). **C)** Autorizar a la Presidencia para que proceda a iniciar la gestión administrativa para la autorización de la Adenda al Convenio del Proyecto: JOVENES CON TODO FASE II. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.3.2 AUTORIZACIÓN DE CATEGORÍAS PRESUPUESTARIAS Y COMITÉS PARA DESARROLLAR EL PRESUPUESTO POR PROGRAMAS DE CONAMYPE.

La Licenciada Laura Elizabeth Cornejo de Castillo, Gerente Financiera presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de Categorías presupuestarias y la conformación de los comités para desarrollar el presupuesto por programas de CONAMYPE. Continúa diciendo que el Ministerio de Hacienda ha venido desarrollando un proceso de reforma gradual e integrada de las Finanzas Públicas, que incluye la implementación del Presupuesto por Programas con Enfoque de Resultados, la Cuenta Única del tesoro, un nuevo Sistema de Inversión Pública, y el Sistema Único de Contabilidad Gubernamental bajo las norma Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, cambios que se van a operativizar mediante el Sistema de gestión Administrativa Financiera Integrado del Sector Público (SAFI II), el cual se encuentra en su etapa de finalización. Que en este contexto, el Ministerio de Hacienda por medio de la Dirección General de Presupuesto, ha establecido en el Manual del Marco Institucional de Mediano Plazo (MINP), que cada institución valide las categorías presupuestarias y nombre el Comité Técnico de Gestión del Presupuesto Institucional (CTGPI), Unidad Ejecutora de Programas (UEP) y Equipo Técnico de Diseño (ETD). Por lo que es necesario que CONAMYPE cuente con esta validación de categorías presupuestarias y nombramiento de comités para darle cumplimiento a la normativa establecida. Continúa expresando que la categoría presupuestaria es la detallada en el siguiente cuadro:



CATEGORIA PRESUPUESTARIA	NOMBRE
Programa Presupuestario	Fomento y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa
Acción Central	Gestión de Dirección y Administración Institucional

Continúa manifestando que la estructura del programa presupuestario se detalla en los siguientes cuadros:

ESTRUCTURA DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO
Nombre del Programa Presupuestario: Fomento y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa
Subprogramas
Subprograma 1: Fortalecimiento empresarial para la micro y pequeña empresa.
Subprograma 2: Organización, representación y participación en políticas públicas

SUB PROGRAMA 1: Fortalecimiento empresarial para la micro y pequeña empresa.	
PRODUCTO	BREVE DESCRIPCION DEL PRODUCTO
1. Creación y Desarrollo de nuevos emprendimientos	Apoyo en la creación de emprendimientos, para mejorar los ingresos económicos de las MYPE y la creación de nuevas fuentes de empleos.
2. Desarrollo de productos y servicios identitarios a través de la estrategia movimiento un pueblo un producto	Desarrollo de la actividad productiva de los municipios a través de sus recursos naturales.
3. Desarrollo de Proveedores	Facilitar el acceso a nuevos mercados de empresas privadas y de gobierno.
4. Crecimiento y desarrollo empresarial de la MYPE	Incrementar las capacidades productivas, comerciales, costos y acceso a financiamiento para mejorar los ingresos y la creación de fuentes de empleo.
5. Fomento de la Empresariedad Femenina	Empoderamiento económico de las mujeres, mediante la creación de nuevas empresas.
6. Desarrollo Artesanal	Mejora de la calidad e innovación de productos elaborados por personas artesanas con mira a la exportación.
7. Fomento a la formalización	Capacitar a las MYPE para su organización y trámites legales
SUB PROGRAMA 2: Organización, representación y participación en políticas públicas	
PRODUCTO	BREVE DESCRIPCION DEL PRODUCTO
8. Fomento a la participación ciudadana en políticas públicas	Participación de las MYPE en espacios públicos.

Continúa diciendo que el Comité Técnico de Gestión del Presupuesto Institucional es el responsable de coordinar el ciclo presupuestario.

Comité Técnico de Gestión del Presupuesto Institucional

GTGPI	Comité Técnico de Gestión del Presupuesto Institucional, es de carácter permanente, es presidido por el Titular de la institución o por quién éste delegue.
Función principal	Responsable de coordinar y tomar decisiones durante todo el ciclo presupuestario (formulación, ejecución, seguimiento y evaluación).
Funciones	Conformar el Equipo Institucional de Ingresos (EII), analizar el desempeño presupuestario institucional, aprobar a través del titular de la institución la distribución de los recursos asignados (gasto) para el mediano plazo, según prioridades de gobierno, aprobar los Techos de gasto Institucional de Mediano plazo, respetando los límites comunicados por el MH, validar el MINP, el cual incluye el Proyecto de presupuesto Institucional y remitirlo al MH a través del titular de la Institución.
Formado por	Presidenta, Directora de Desarrollo Empresarial, Directora de Desarrollo Institucional, Unidad de Planificación, Gerencia Financiera, Gerencia de Talento Humano, Jefatura de Cooperación y Proyectos, Jefa de Unidad de Soporte Territorial, Gerencia de Proveedores, Gerencia de Emprendimiento, Gerencia de Desarrollo Empresarial, Gerencia de Un Pueblo Un Producto, Gerencia Artesanal

Equipo Técnico de Diseño

ETD	Equipo Técnico de Diseño
Función principal	Identificar y Diseñar Programas Presupuestarios, Asignaciones No Programables y Acciones Centrales
Formado por	Se propone se integre por : Jefa de la Unidad de Soporte Territorial, Analista de Planificación y Seguimiento (2), Analista Financiero, Técnico de Remuneraciones, Jefe de Servicios Generales, Jefe de Informática, Analista de Adquisiciones y Contrataciones

Unidad Ejecutora de Programas

UEP	Unidad Ejecutora de Programas
Función principal	Responsable de la Planificación, formulación, programación, ejecución y seguimiento de los recursos asignados a los programas presupuestarios bajo su cargo, así como el logro de los resultados y metas de gestión.
Descripción	Unidad Organizativa UEP: Dirección de Desarrollo Empresarial Nombre responsable de la UEP: Enilda Rosibel Flores Cargo del Responsable UEP: Directora de Desarrollo Empresarial

Por lo anteriormente expuesto se solicita a Junta Directiva autorizar las categorías presupuestarias, nombrar el Comité Técnico de Gestión del Presupuesto Institucional (CTGPI), la Unidad Ejecutora de Programas (UEP) y Equipo Técnico de Diseño (ETD). **La Junta Directiva Resuelve:** **A)** Autorizar las Categorías presupuestarias según el siguiente cuadro:

CATEGORIA PRESUPUESTARIA	NOMBRE
Programa Presupuestario	Fomento y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa
Acción Central	Gestión de Dirección y Administración Institucional

B) Nombrar como miembros del Comité Técnico de Gestión del Presupuesto Institucional (CTGPI) a: la Presidenta, Directora de Desarrollo Empresarial, Directora de Desarrollo Institucional, Unidad de Planificación, Gerencia Financiera, Gerencia de Talento Humano, Jefatura de Cooperación y Proyectos, Jefa de Unidad de Soporte Territorial, Gerencia de Proveedores, Gerencia de Emprendimiento, Gerencia de Desarrollo Empresarial, Gerencia de Un Pueblo Un Producto, Gerencia Artesanal; **C)** Nombrar como miembros de la Unidad Ejecutora de Programas (UEP) a la: Jefa de la Unidad de Soporte Territorial, Analista de Planificación y Seguimiento (2), Analista Financiero, Técnico de Remuneraciones, Jefe de Servicios Generales, Jefe de Informática, Analista de Adquisiciones y Contrataciones; y **D)** Nombrar como integrantes del equipo técnico de diseño a la Jefa de la Unidad de Soporte Territorial, Analista de Planificación y Seguimiento (2), Analista Financiero, Técnico de Remuneraciones, Jefe de Servicios Generales, Jefe de Informática, Analista de Adquisiciones y Contrataciones; **E)** Que la Presidencia a través de la Gerencia Financiera remita al Ministerio de Hacienda esta resolución. **COMUNÍQUESE.**



PUNTO 4.3.3 APERTURAS DE CUENTAS BANCARIAS.

La Licenciada Laura Elizabeth Cornejo de Castillo, Gerente Financiera presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de aperturas de cuentas bancarias. Continúa diciendo que de acuerdo al Decreto No. 838, respecto a las Reformas de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, en su Artículo 9 se crea la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa como una Institución Autónoma de derecho público, con personalidad jurídica y patrimonio propio con autonomía administrativa y técnica. Continúa expresando que en cumplimiento al Manual Técnico del Sistema de Administración Integrado, Norma C.2.3 (Manual Técnico SAFI) del Subsistema de Tesorería – Normas para el Manejo y Control de las Cuentas Bancarias, solicitamos Autorización para cierre de cuentas como CONAMYPE Decreto 48 y Apertura de Cuentas Corrientes con FONDOS GOES según Decreto 838, de conformidad al siguiente detalle:

CORRELATIVO	INSTITUCIÓN BANCARIA / NOMBRE DE LA CUENTA	NUMERO DE CTA	OBSERVACION
HIPOTECARIO			
1	CONAMYPE GOES	00210274266	Es la principal, se maneja como la Subsidiaria, en esta nos deposita MINEC, DGT
DAVIVIENDA			
2	CONAMYPE - GOES	068510006562	Se utiliza para pago de Bienes y Servicios
3	CONAMYPE CUENTA DE EMBARGOS	068510023823	Se utiliza para Embargos Judiciales
SCOTIABANK			
4	CONAMYPE - GOES	1740018201	Se utiliza para pago de remuneraciones

Continúa expresando que se necesita realizar la apertura de las cuentas para el manejo de los fondos GOES y cuyos nombres se detallan en el siguiente cuadro:

#	NOMBRE DE LA CUENTA
1	CONAMYPE /CUENTA SUBSIDIARIA DEL TESORO PÚBLICO
2	CONAMYPE / REMUNERACIONES
3	CONAMYPE/ BIENES Y SERVICIOS
4	CONAMYPE/ EMBARGOS JUDICIALES

Continúa manifestando que tanto el cierre de cuentas solicitado y la apertura de nuevas cuentas se realizará hasta que sea aprobado por la honorable Asamblea Legislativa el presupuesto de CONAMYPE. Continúa diciendo que en consideración a la propuesta realizada se solicita se autorice a la Gerencia Financiera proceda a realizar el trámite ante las instituciones bancarias para el cierre y apertura de cuentas solicitadas. **La Junta Directiva Resuelve: A)** Autorizar el cierre de las Cuentas Bancarias, utilizadas para el manejo de los

fondos GOES por la CONAMYPE creada por el Decreto Ejecutivo No. 48 las cuales son: 1) Banco Hipotecario: CONAMYPE GOES No. 00210274266; 2) Banco Davivienda: a) CONAMYPE – GOES 068510006562; b) CONAMYPE Cuenta de Embargos 068510023823; c) Banco SCOTIABANK: CONAMYPE – GOES 1740018201; **B)** Autorizar la apertura de las siguientes cuentas bancarias para el manejo de los fondos transferidos por el GOES: 1) CONAMYPE /Cuenta Subsidiaria del Tesoro Público; 2) CONAMYPE /Remuneraciones; 3) CONAMYPE/ Bienes y Servicios; 4) CONAMYPE/ Embargos Judiciales; **C)** Autorizar a la Presidencia para que haga la designación de las instituciones financieras en las que se realizaran las aperturas de cuentas autorizadas; **D)** Instruyese a la Presidencia para que a través de la Gerencia Financiera proceda a realizar las acciones necesarias para dar cumplimiento a esta resolución. E) El trámite de cierre y apertura de cuentas se realizará al tener aprobado por Asamblea Legislativa el presupuesto FONDOS GOES. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.4.1 PRESENTACIÓN DE INFORME DE LA MESA DE DIÁLOGO LABORAL ENTRE CONAMYPE Y EL SITCO.

La Licenciada Roxana Carolina Zeledón, presenta a las personas de Junta Directiva informe de la mesa de diálogo laboral entre CONAMYPE y el SITCO. Continúa diciendo que la mesa de dialogo laboral inició el día 15 de febrero, está conformada por el SITCO, CONAMYPE, MINTRAB y la PDDHH. Que se han realizado únicamente dos reuniones, la última el día 2 de este mes. Que dentro de dicha mesa el sindicato solicitó que se negociara un contrato colectivo sin que se cumplan los requisitos establecidos en la Ley del Servicio Civil. Continúa expresando que la Ley del Servicio Civil establece en el Art. 106.- La Institución Pública estará obligada a negociar y celebrar contrato colectivo con el sindicato, a que pertenezca el cincuenta y uno por ciento de los servidores públicos de la institución cuando éste así lo solicite. Si hubiese dos o más sindicatos en la misma institución, y ninguno de ellos cumpliera el porcentaje que se refiere el inciso anterior, éstos podrán coaligarse con el fin de cumplir dicho porcentaje, en cuyo caso la institución pública estará obligada a negociar y celebrar contrato colectivo con los sindicatos coaligados, si éstos conjuntamente los pidieran. No obstante lo mencionado anteriormente, podrán coligarse para los efectos del inciso anterior, dos o más sindicatos dentro de la misma institución, aunque uno de ellos cumpla con el porcentaje exigido en el inciso primero del presente artículo. Que la Constitución establece en su Art. 86.- El poder público emana del pueblo. Los órganos del Gobierno lo ejercerán independientemente dentro de las respectivas atribuciones y competencias que establecen esta Constitución y las leyes. Las atribuciones de los órganos del Gobierno son indelegables, pero éstos colaborarán



entre sí en el ejercicio de las funciones públicas. Los órganos fundamentales del Gobierno son el Legislativo, el Ejecutivo y el Judicial. Los funcionarios del Gobierno son delegados del pueblo y no tienen más facultades que las que expresamente les da la ley. Continúa expresando que el Art. 12 de la Ley de Presupuesto 2018, señala "b) Se prohíbe otorgar nuevas prestaciones económicas a los funcionarios y jefaturas de las distintas dependencias del Estado, tales como, bonos, complementos salariales y/o retribuciones en especie de cualquier tipo. Entendiéndose como funcionarios públicos, aquellas personas que prestan servicios temporal o permanente dentro de la administración pública, y que estén investidos legalmente para tomar decisiones dentro de las atribuciones de su cargo; y como jefaturas, aquellas personas que actúan por delegación del funcionario o superior jerárquico, dentro de las facultades establecidas por reglamento o normativa interna, para su cargo. En ese contexto, los nuevos contratos colectivos de trabajo que las autoridades de las instituciones del Sector Público no Financiero vayan a negociar con las diferentes asociaciones de empleados, o aquellos contratos que se pretendan renovar, no se deberán incluir nuevas prestaciones económicas y sociales, o ampliar las existentes". Continúa expresando que el total de personas trabajadoras en CONAMYPE a la fecha es de 216 de las cuales 82 personas. Continúa expresando que el SITCO ha solicitado a los representantes de CONAMYPE gestionar ante Junta Directiva la presentación de sus puntos referente al tema del contrato colectivo. Por lo anteriormente expuesto se solicita dar por recibido el primer informe sobre la mesa de diálogo y delegar a la Presidencia junto con la Direcciones de Desarrollo Empresarial y Desarrollo Institucional, Jefa de la Unidad Legal y el Asesor de la Presidencia como referentes para la mesa de diálogo con el sindicato. Las personas miembros de Junta Directiva recomiendan que se mantengan las relaciones dentro del marco de la Ley y que el vínculo de comunicación será a través de la Presidencia y los referentes de la mesa de dialogo. **La Junta Directiva Resuelve:** A) Dar por recibido el informe sobre la mesa de dialogo con el SITCO; B) Se delega a la Presidencia, Direcciones de Desarrollo Empresarial y Desarrollo Institucional, Jefa de la Unidad Legal y el Asesor de la Presidencia como referentes para la mesa de diálogo con el SITCO. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.5.1 AUTORIZACIÓN DE FIRMA DE CARTA DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL INSTITUTO SALVADOREÑO PARA EL DESARROLLO DE LA MUJER Y LA COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE TRANSVERSALIDAD DEL PRINCIPIO DE IGUALDAD EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

La Licenciada Ada Kelly Pineda, Jefa de la Unidad de Género presenta a las personas de Junta Directiva solicitud de autorización de firma de carta de entendimiento con el Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer para la implementación de acciones de transversalidad del principio de igualdad en la administración pública. Continúa diciendo que como antecedente se puede mencionar que el nombre del proyecto es: "Fortalecimiento de los procesos de transversalidad del principio de igualdad en la Administración Pública Salvadoreña". Que el objetivo es el de: Dotar con herramientas y buenas prácticas a las instituciones que conforman el Sistema Nacional para la Igualdad Sustantiva para la incorporación de los lineamiento de la Ley de Igualdad, Equidad y Erradicación de la Discriminación contra las mujeres relacionados con Sistemas de Planificación y presupuesto con perspectiva de género y formación de servidoras y servidores públicos. Que el organismo cooperante es la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID). Continúa expresando que el ISDEMU tendrá como compromiso de coordinar las actividades de comunicación y seguimiento, gestionara y proporcionará asistencia técnica para la implementación de los lineamientos institucionales para la igualdad sustantiva y no discriminación. La CONAMYPE se compromete a diseñar en forma conjunta con ISDEMU una hoja de ruta para aplicación del proceso piloto sobre transversalidad y establecer un Comité Institucional para la igualdad como mecanismo que favorezca la ejecución de las actividades derivadas de la carta de entendimiento al interior de la institución. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la suscripción de la carta de entendimiento con el Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer para la implementación de acciones de transversalidad del principio de igualdad en la administración pública; b) Autorizar a la Presidenta para que comparezca a suscribir el citado instrumento. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.1 AUTORIZAR LA PARTICIPACIÓN DE LA DIRECTORA DE DESARROLLO EMPRESARIAL, LICENCIADA ROSIBEL FLORES Y DE LA INGENIERA GLORIA LUZ RIVERA DE RIVERA, TÉCNICA DE GESTIÓN DE PROVEEDORES, EN PASANTÍA: TRANSFERENCIA DE BUENAS PRÁCTICAS EN COMPRAS PÚBLICAS, A REALIZARSE DEL 16 AL 20 DE ABRIL 2018, EN REPÚBLICA DOMINICANA.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodriguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva solicitud de autorización para la participación de la Directora de Desarrollo Empresarial, Licenciada Rosibel Flores y de la Ingeniera Gloria Luz Rivera de Rivera, Técnica de Gestión de Proveedores, en pasantía: transferencia de buenas prácticas en compras públicas.



Continúa diciendo que la Dirección General de Contrataciones Públicas de República Dominicana (DGCP) acordó con el Centro para la Promoción de la Micro y Pequeña Empresa en Centroamérica (CENPROMYPE) diseñar políticas que benefician a los países miembros del Sistema de la Integración Centroamericana (SICA), especialmente a las MIPYMES lideradas por mujeres. Que este acuerdo tiene como objetivo brindar asistencias técnicas a los gobiernos de la región SICA, sobre las buenas prácticas en materia de fomento a las MIPYMES, y en el diseño de políticas públicas que benefician a las MIPYMES, especialmente a las lideradas por mujeres y a las minorías. También busca brindar asesoraría y acompañar a los gobiernos de la Región SICA en el diseño estratégico, la implementación operativa y ajustes de las buenas prácticas en compras públicas. Continúa expresando que en el marco de los Centros de Atención MIPYME (CAM) y la transferencia de la buena práctica de la Dirección General de Contrataciones Públicas de República Dominicana (DGCP), la CONAMYPE, a través de CENPROMYPE, recibió la invitación a participar en la pasantía: Transferencia de Buenas Prácticas en Compras Públicas, para la facilitación de acceso al mercado de las compras públicas de las MIPYME y los beneficios especiales en esta área para las mujeres. Que dicha pasantía se desarrollará del 16 al 20 de abril de 2018, en República Dominicana, anteriormente la pasantía estaba planificada del 5 al 8 de marzo del corriente, pero se suspendió por razones logísticas de parte de CENPROMYPE. Continúa expresando que de acuerdo al Capítulo II: Disposiciones Específicas, Medidas Específicas de Austeridad para la Ejecución del Gasto, de la Política de Ahorro y de Eficiencia en el Gasto del Sector Público 2017, Art. 15) "El personal ejecutivo, técnico y otros funcionarios que participen en congresos, seminarios, capacitaciones, pasantías y eventos similares, cuyos pasajes de avión, gastos de viaje, alojamiento, estancia y alimentación sean financiados totalmente por el Organismo Internacional, deberán contar previamente con la autorización de los Despachos Ministeriales o de las máximas autoridades de cada institución". Continúa expresando que el evento se desarrollara en República Dominicana, del 16 al 20 de abril de 2018 y que serán financiados los costos de transporte aéreo, transporte local, gastos de hospedaje y alimentación por La Unión Europea. Por lo anteriormente expuesto se solicita se autorice la participación en dicha pasantía, así como dejar sin efecto el Punto 5.1.3 del Acta 4 de la sesión celebrada por la Junta Directiva de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, el día viernes nueve de febrero de dos mil dieciocho. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la participación la Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodriguez, Directora de Desarrollo Empresarial y de la Ingeniera Gloria Luz Rivera de Rivas, Técnica de Gestión de Proveedores, en la pasantía sobre "Transferencia de Buenas Prácticas en Compras Públicas", a realizarse del 16 al 20 de abril de 2018, en República Dominicana. La Licenciada Rosibel Flores y la Ingeniera Gloria Luz

Rivera, inician viaje el día 15 de abril y regresan el veintiuno de abril del presente año; b) Los costos de transporte aéreo, transporte local, gastos de hospedaje y alimentación serán financiados por La Unión Europea. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.2 AUTORIZAR LA PARTICIPACIÓN DEL GERENTE DE EMPRENDIMIENTO Y TÉCNICA DE GESTIÓN DEL ECOSISTEMA EMPRENDEDOR, AL EVENTO “PRIMER ENCUENTRO DE REFERENTE DE EMPRENDIMIENTO DE LOS PAÍSES MESOAMÉRICA”, A REALIZARSE EL 16 AL 20 DE ABRIL DE 2018, EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ Y CALI -COLOMBIA.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodriguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva solicitud de autorización para la participación del Gerente de Emprendimiento y Técnica de Gestión del Ecosistema Emprendedor, en el “Primer encuentro de referente de emprendimiento de los países Mesoamérica”. Continúa diciendo que se recibió invitación por parte de la Agencia Presidencial de Cooperación de Colombia para participar en el “Primer Encuentro de Referentes de Emprendimiento de los Países Mesoamérica”, organizado en el marco de las acciones programadas dentro del Proyecto de Cooperación Triangular: “Apoyo y fomento al desarrollo de la estrategia regional de emprendimiento, innovación y desarrollo empresarial en países de Mesoamérica LA/2016/378-554”. Y cuyo objetivo, es que los países beneficiarios realicen visitas técnicas a las ciudades de Bogotá y Cali, para poder definir sus planes de acción a partir del reconocimiento de las mejores prácticas de emprendimiento relacionadas a los tres resultados del proyecto los cuales son: a) Políticas y direccionamientos que promuevan los ecosistemas nacionales y territoriales de emprendimiento; b) Metodologías, herramientas e instrumentos que mejoran la prestación de servicios para el fomento y el desarrollo del emprendimiento; c) Instrumentos financieros para la promoción del emprendimiento. Continúa expresando que de acuerdo al Capítulo II: Disposiciones Específicas, Medidas Específicas de Austeridad para la Ejecución del Gasto, de la Política de Ahorro y de Eficiencia en el Gasto del Sector Publico 2017, Art. 15) “El personal ejecutivo, técnico y otros funcionarios que participen en congresos, seminarios, capacitaciones, pasantías y eventos similares, cuyos pasajes de avión, gastos de viaje, alojamiento, estancia y alimentación sean financiados totalmente por el Organismo Internacional, deberán contar previamente con la autorización de los Despachos Ministeriales o de las máximas autoridades de cada institución. Continúa manifestando que el evento tendrá lugar en Bogotá – Cali, Colombia, y se realizará del 16 al 20 de abril de 2018. Que los costos de transporte, gastos de hospedaje y alimentación serán financiados por Agencia Presidencial de Cooperación de Colombia (APC). Por lo anteriormente



expuesto se solicita se autorice la participación del Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Emprendimiento y a la Licenciada Rocio del Carmen Barahona, Técnica de Gestión del Ecosistema Emprendedor y delegar como Gerente Interina Adhonórem a la Licenciada Carmelina Villatoro. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la participación del Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Emprendimiento y de la Licenciada Rocio del Carmen Barahona, Técnica de Gestión del Ecosistema Emprendedor, en el "Primer encuentro de referente de emprendimiento de los países Mesoamérica", a realizarse 16 al 20 de abril de 2018, en en Bogotá – Cali, Colombia. El Licenciado Francisco Lima y la Licenciada Rocio Barahona, inician viaje el quince de abril y regresan el veintiuno de abril del presente año; b) Los costos de transporte aéreo, transporte local, gastos de hospedaje y alimentación serán financiados por la Agencia Presidencial de Cooperación de Colombia (APC); c) Nombrase a la Licenciada Carmelina Villatoro, Coordinadora del Subcomponente de Emprendimiento, como Gerenta Interina Adhonórem de Emprendimiento del quince al veintiuno de abril de 2018. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.3 AUTORIZAR LA PARTICIPACIÓN DE GERENTE DE EMPRENDIMIENTO Y TÉCNICA DE EMPRENDIMIENTO, EN EL TALLER DE CIERRE DE PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DE LA RED DE CENTROS DE ATENCIÓN A LA MIPYME, EN LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL EMPRENDIMIENTO", A REALIZARSE EL 3 Y 4 DE MAYO DE 2018, EN LA CIUDAD DE SAN JOSÉ COSTA RICA.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodriguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva solicitud de autorización para la participación de Gerente de Emprendimiento y la Técnica de Emprendimiento, en el taller de cierre de proyecto: "Fortalecimiento de la red de centros de atención a la MIPYME, en la prestación de servicios para el emprendimiento". Continúa diciendo que se recibió invitación a participar en el Taller de cierre del Proyecto: "Fortalecimiento de la red de centros de atención a la MIPYME en la prestación de servicios para el emprendimiento" organizado en el marco del Programa FACILIDAD de la Cooperación alemana al Desarrollo, -GIZ y del Centro Regional para la Promoción de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa en Centroamérica –CENPROMYPE. Que el objetivo del taller y de la participación de funcionarios de CONAMYPE, obedece a la realización de monitoreo y evaluación final del proyecto, para generar acuerdos que aseguren la futura sostenibilidad dentro de las instituciones participantes. Continúa expresando que el proyecto permitió diseñar el modelo de atención emprendedora para la CONAMYPE aplicado en las 9 oficinas regionales. Los territorios de Zacatecoluca,

San Salvador y Cojutepeque se consideraron como pilotos para implementar el nuevo servicio, sin embargo se aplicó en las 6 oficinas restantes: Sonsonate, Chalatenango, La Unión, San Miguel, Santa Ana, y La Libertad. Los resultados de aplicación del modelo en los pilotos se detallan en el cuadro siguiente:

Personas formadas en la metodología del nuevo servicio de emprendimiento 2016 -2017			
Hombres	Mujeres	Total	Centro Regional
56	78	134	San Salvador
41	45	86	Zacatecoluca
30	36	66	Cojutepeque
127	159	286	Total

Continúa diciendo que de acuerdo al Capítulo II: Disposiciones Específicas, Medidas Específicas de Austeridad para la Ejecución del Gasto, de la Política de Ahorro y de Eficiencia en el Gasto del Sector Público 2017, Art. 15) "El personal ejecutivo, técnico y otros funcionarios que participen en congresos, seminarios, capacitaciones, pasantías y eventos similares, cuyos pasajes de avión, gastos de viaje, alojamiento, estancia y alimentación sean financiados totalmente por el Organismo Internacional, deberán contar previamente con la autorización de los Despachos Ministeriales o de las máximas autoridades de cada institución". Continúa expresando que el evento se realizará en la ciudad de San José, Costa Rica, los días 3 y 4 de mayo de 2018 y que los costos de transporte, gastos de hospedaje y alimentación serán financiados por la Agencia Alemana de Cooperación Internacional (GIZ); por lo anteriormente expresado solicita se autorice la citada participación y se nombre como Gerente Interina Adhonórem a la Carmelina Villatoro durante el periodo de la misión. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la participación del Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Emprendimiento y de la Licenciada Deisi Flores Rodriguez, Técnica de Emprendimiento del Centro Regional CONAMYPE Sonsonate, en el Taller de cierre del Proyecto: "Fortalecimiento de la red de centros de atención a la MIPYME en la prestación de servicios para el emprendimiento", a realizarse el 3 y 4 de mayo de 2018, en la Ciudad San José, Costa Rica. El Licenciado Francisco Lima y la Licenciada Deisi Flores inician viaje el día dos de mayo y regresan el cinco de mayo del presente año; b) los costos de transporte, gastos de hospedaje y alimentación serán financiados por la Agencia Alemana de Cooperación Internacional (GIZ); c) Nombrase a la Licenciada Carmelina Villatoro, Coordinadora del Subcomponente de Emprendimiento, como Gerente Interina Adhonórem de Emprendimiento del dos al cinco de mayo del 2018. COMUNÍQUESE.



PUNTO 5.2.1 PRESENTACIÓN DE INFORMES DE LIQUIDACIONES PROYECTOS Y AUTORIZACIÓN DE DEVOLUCIÓN DE SALDOS.

El Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Emprendimiento presenta a las personas de Junta Directiva el informe de liquidación de proyectos y autorización de devolución de sobrantes. Continúa diciendo que los proyectos concluidos son: 1) "Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa productores de calzado, uniformes y útiles escolares." 2) "Reinserción económica y psicosocial de las personas retornadas a El Salvador". 3) "Fortalecimiento y promoción del emprendedurismo social en los municipios de pobreza extrema intervenidos por el programa PATI a nivel nacional". 4) Subvención entre el Instituto Nacional de la Juventud (INJUVE) y la Comisión Nacional de Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) para el financiamiento de emprendimientos juveniles relacionados al programa "Jóvenes Con Todo", y programas juventud emprende y empresarialidad femenina de CONAMYPE. Continúa expresando que el proyecto Fortalecimiento a la micro y pequeña empresa productores de calzado, uniformes y útiles escolares, que fue financiado por el Fondo del programa de apoyo a comunidades solidarias en el salvador (PACSES) y el fondo común de apoyo programático (FOCAP). El objetivo del proyecto fue "promover el desarrollo económico a nivel local y nacional, ofreciendo oportunidades de desarrollo de los empresarios de micro y pequeñas empresas en las áreas relacionadas con los bienes incluidos en el Programa". continúa expresando que los componentes de la estrategia fueron: Fomento de la Industria, Desarrollo de la Micro y Pequeña empresa proveedora de Paquetes Escolares y el Desarrollo del Banco de Proveedores y acompañamiento en ferias. Para cumplir con los compromisos del Programa, la CONAMYPE ejecutó el proyecto a través de 3 Ejes Estratégicos siendo estos: 1.- fomento de la industria; 2.- desarrollo de la MYPE –PPE; 3.- desarrollo del banco de proveedores y acompañamiento en ferias. Continúa expresando que presenta el cuadro resumen siguiente:

CUADRO RESUMEN DE LOS RESULTADOS CUANTITATIVOS DEL PROGRAMA DE DOTACIÓN DE UNIFORMES, ZAPATOS Y ÚTILES ESCOLARES 2012-2017

AÑO	RUBROS			Ventas generadas	empleos generados
	Confección de Uniformes	Calzado	total		
2012	3804	546	4350	\$ 42455,659.60	31520
2013	3476	406	3882	\$ 41799,944.17	31099
2014	3144	353	3497	\$ 40756,373.19	31242
2015	2632	287	2919	\$ 41072,856.04	21725
2016	2821	248	3069	\$ 34213,692.87	23841
2017	2338	202	2540	\$ 37063,028.65	22225
Ventas acumuladas del período				\$ 237,361,554.52	

Por lo anteriormente expuesto solicita dar por recibido el informe de ejecución del proyecto Fortalecimiento a la Micro y Pequeña Empresa Productores de Calzado, Uniformes y Útiles Escolares.” y autorizar la devolución de **\$279.02** de fondos Gran Ducado de Luxemburgo, y **\$213.58** del fondo Unión Europea relacionado a recursos no ejecutados en el marco del convenio que ha concluido, y autorizando a la Gerencia Financiera realizar los trámites respectivos. Continúa expresando que el proyecto Fortalecimiento y Promoción del Emprendedurismo Social en los municipios de Pobreza Extrema Intervenido por el Programa PATI a nivel nacional” que fuese financiado con los fondos del programa de apoyo a comunidades solidarias en El Salvador (PACSES) y el fondo común de apoyo programático (FOCAP), cuya objetivo fue el de contribuir al desarrollo del emprendedurismo social y la construcción de tejido empresarial y productivo a partir de la incorporación de la población joven y mujeres de los municipios con alto número de asentamientos urbanos de precariedad extrema alta para modificar el nivel y la capacidad de generar ingresos. Contando con los componentes de la estrategia siguientes: 1.- Desarrollo de valores sociales y humanos con enfoque de género. 2.- Desarrollo de un proceso de fortalecimiento de capacidades empresariales y vocacionales que permiten consolidar los emprendimientos. 3.- Entrega de capital semilla e instalación de las iniciativas económicas. Con los resultados detallados en el cuadro siguiente:

No.	MUNICIPIO	TOTAL EMPRESARIOS CONFORMADOS	MUJERES	HOMBRES	TOTAL PERSONAS APOYADAS CON CAPITAL SEMILLA
1	Acajutla	75	135	41	176
2	La Libertad	30	83	51	134
3	Jiquilisco	64	137	23	160
4	San Juan Opico	46	102	28	130
5	Nahuizalco	56	123	51	174
6	Zacatecoluca	28	89	28	117
7	San Luis La Herradura	56	130	54	184
8	San Antonio Pajonal (Microrregión Santa Ana)	11	10	8	18
9	Metapán (Microrregión Santa Ana)	52	71	39	110
10	San Vicente (Microrregión San Vicente)	9	13	4	17
11	Tecoluca (Microrregión San Vicente)	20	22	15	37
12	Verapaz (Microrregión San Vicente)	12	25	9	34
13	Ciudad Dolores (Microrregión Cabañas)	20	42	32	74
14	Sensuntepeque (Microrregión Cabañas)	52	124	75	199
Total 2016		531	1106	458	1564

Por lo anteriormente expuesto solicita dar por recibido el informe de ejecución del proyecto de 2013 a 2016. “Fortalecimiento y Promoción del Emprendedurismo Social en los municipios de Pobreza Extrema Intervenido por el Programa PATI a nivel nacional” y autorizar la devolución de **\$87.10** de fondos Gran Ducado de Luxemburgo, y **\$324.52** del fondo Unión Europea relacionado a recursos no



ejecutados en el marco del convenio que ha concluido y autorizar a la Gerencia Financiera realizar los trámites respectivos para su devolución. Continúa expresando que el proyecto de “Reinserción Económica y Psicosocial de las Personas Retornadas a El Salvador” financiado con fondos PERE – Cancillería y fondos USAID – Cancillería. Cuyo objetivo fue el de contribuir en la construcción del modelo interinstitucional para la reinserción de personas retornadas. Con los componentes de la estrategia siguientes: 1.- Fortalecidas las capacidades institucionales para la recepción, asistencia psicosocial y desarrollo de emprendedurismo de personas salvadoreñas retornadas; 2.- Puesta en marcha y funcionando emprendedurismo de personas retornadas que dinamizan economías locales. 3.- Fortalecidas las capacidades y habilidades para la vida de las personas retornadas en su entorno social. Habiéndose obtenido los resultados siguientes:

INDICADOR	PERE	USAID
Emprendimientos Creados	100	50
Planes de Vida	80	

Por lo anteriormente expuesto se solicita dar por recibido el informe de ejecución del proyecto de “Reinserción Económica y Psicosocial de las Personas Retornadas a El Salvador” de 2015 a 2017. Autorizar la devolución de **\$32,209.24** de fondos de la Cancillería, y **\$9,980.08 de fondos USAID** relacionado a recursos no ejecutados en el marco del convenio que ha concluido, y autorizando a la Gerencia Financiera realizar los trámites de devolución respectivos. Continúa manifestando que el proyecto de Subvención entre el Instituto Nacional de la Juventud (INJUVE) y la Comisión Nacional de Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) para el financiamiento de emprendimientos juveniles relacionados al programa “jóvenes con todo” y programas juventud emprende y empresarialidad femenina de CONAMYPE. Que el financiamiento lo ha realizado INJUVE. Que el objetivo principal del proyecto es el de apoyar a las personas emprendedoras con modelos de negocios diseñados y/o funcionando de los programas de emprendimientos e CONAMYPE a través de recursos de capital semilla que les permitan dar los primeros pasos para la implementación de sus proyectos de negocios en los municipios priorizados por el Plan El Salvador Seguro. Continúa expresando que los resultados han sido:

CRDEL Técnico	Total postulantes	Datos generales de la persona postulante		
		Sexo		Edad promedio
		Mujeres	Hombres	
Santa Ana	16	10	6	25
Sonsonate	19	9	10	21
OCCIDENTE	35	19	16	23
Cojutepeque	19	13	6	23
Zacatecoluca	18	12	6	24

PARACENTRAL	37	25	12	24
La Libertad	6	3	3	24
San Salvador	31	19	12	24
CENTRO	37	22	15	24
San Miguel	16	8	8	21
Jiquilisco	N/A	N/A	N/A	N/A
ORIENTE	16	8	8	21
TOTALES	125	74	51	23

Por lo anteriormente expuesto solicita dar por recibido el informe de ejecución del proyecto subvención entre el Instituto Nacional de la Juventud (INJUVE) y la Comisión Nacional de Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) para el financiamiento de emprendimientos juveniles relacionados al programa “jóvenes con todo” y programas juventud emprende y empresarialidad femenina de CONAMYPE; así como también autorizar la devolución de **\$15,512.00** del fondos INJUVE, relacionado a recursos no ejecutados en el marco del convenio, autorizando a la Gerencia Financiera realizar los trámites respectivos. **La Junta Directiva Resuelve:** **A)** Dar por recibidos los informes siguientes: **1.-** El informe de ejecución del proyecto Fortalecimiento a la Micro y Pequeña Empresa Productores de Calzado, Uniformes y Útiles Escolares.”; **2.-** El informe de ejecución del proyecto de “Fortalecimiento y Promoción del Emprendedurismo Social en los municipios de Pobreza Extrema Intervenidos por el Programa PATI a nivel nacional”; **3.-** El informe del proyecto de “Reinserción Económica y Psicosocial de las Personas Retornadas a El Salvador” financiado con fondos PERE – Cancillería y fondos USAID – Cancillería; **4.-** el informe de ejecución del proyecto subvención entre el Instituto Nacional de la Juventud (INJUVE) para el financiamiento de emprendimientos juveniles relacionados al programa “jóvenes con todo” y programas juventud emprende y empresarialidad femenina de CONAMYPE; **B)** Autorizar la devolución de los fondos no ejecutados en el marco de los convenios suscritos así: **1.-** proyecto Fortalecimiento a la Micro y Pequeña Empresa Productores de Calzado, Uniformes y Útiles Escolares, el monto de **\$279.02** de fondos del Gran Ducado de Luxemburgo, y **\$213.58** del fondo Unión Europea relacionado a recursos no ejecutados en el marco del convenio que ha concluido; **2.-** proyecto de “Fortalecimiento y Promoción del Emprendedurismo Social en los municipios de Pobreza Extrema Intervenidos por el Programa PATI a nivel nacional”; por el monto de **\$87.10** de fondos Gran Ducado de Luxemburgo, y **\$324.52** del fondo Unión Europea relacionado a recursos no ejecutados en el marco del convenio que ha concluido; **3.-** proyecto de “Reinserción Económica y Psicosocial de las Personas Retornadas a El Salvador”, por el monto de **\$32,209.24** de fondos de la Cancillería, y **\$9,980.08** de fondos USAID relacionado a recursos no ejecutados en el marco del convenio que ha concluido; **4.-** informe de ejecución del proyecto subvención entre el Instituto Nacional de la Juventud (INJUVE) para el financiamiento de emprendimientos juveniles relacionados al



programa "jóvenes con todo" y programas juventud emprende y empresarialidad femenina de CONAMYPE, por el monto de \$15,512.00 del fondos INJUVE, relacionado a recursos no ejecutados en el marco del convenio; **C)** Que la Dirección de Desarrollo Institucional a través de la Gerencia Financiera proceda a realizar las acciones y trámites para dar cumplimiento a la presente resolución. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.2.2 SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE MANUALES DE EMPRENDIMIENTO DEL PROGRAMA DE CORREDORES PRODUCTIVOS.

El Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Emprendimiento presenta a las personas de Junta Directiva solicitud de autorización de modificación de manuales de emprendimiento del programa de corredores productivos. Continúa diciendo que el Gobierno de El Salvador a través del MINEC, ha suscrito el Contrato de Préstamo No. 3170/OC-ES – ES L 1075, en fecha 20 de mayo de 2015 para la ejecución del Programa de Corredores Productivos, programa que se ejecuta en 30 municipios de la Franja Costero Marina (FCM); Continúa manifestando que este programa tiene como propósito elevar el crecimiento económico en los municipios priorizados y se implementa a través de cuatro componentes, uno de los cuales corresponde a la creación de nuevas empresas en el territorio, que puedan integrarse al tejido productivo y empresarial, aprovechando las oportunidades de negocios y fortaleciendo los encadenamientos productivos. Continúa expresando que entre CONAMYPE y MINEC se ha suscrito un convenio para la ejecución del componente I de este Programa, en el cual se ejecutan servicios para la creación de emprendimientos y capital semilla. Continúa diciendo que en Diciembre 2017 se han aprobado por parte del MINEC los manuales de operación del programa de emprendimiento por oportunidad y de capital semilla, además en la primera sesión de la Junta Directiva fueron aprobados los manuales respectivos a los proyectos. Continúa expresando que en reunión sostenida con representantes de MINEC, CONAMYPE y BID con el objetivo de evaluar y dar seguimiento a la implementación de las acciones del programa; se identificaron la necesidad de ampliar la implementación del capital semilla para iniciativas emprendedoras que ya han sido creadas por programas de otras instituciones del ecosistema emprendedor de CONAMYPE, aspecto que en el diseño de los manuales se había formulado como un proceso cerrado únicamente a los participantes de los procesos del PROGRAMA CORREDORES PRODUCTIVOS, aspecto que vendría a incrementar el potencial existente del territorio y no duplicar servicios para emprendimientos que ya cuentan con la formación emprendedora. Continúa

manifestando que también se ha tenido una revisión sobre el trámite de exigir REGISTRO MYPE a emprendimientos de iniciativas económicas, por lo que se requiere modificar en los manuales lo referido a la obtención de dicho requisito; exigiéndolo únicamente a aquellas que se encuentran funcionando y que se define por la Política de Emprendimiento, por lo que se precisó autorizar una nueva versión de los manuales del programa incorporando las siguientes modificaciones en: Manual Operativo para Emprendimientos por Oportunidad en el Programa Corredores Productivos Préstamo (3170/OC-ES – ES L 1075) y del Manual de Capital Semilla para Emprendimientos – CONAMYPE. Continúa presentando cada disposición modificada y justificando estas. **La Junta Directiva Resuelve:** **a)** Autorizar el Manual Operativo para Emprendimientos por Oportunidad en el Programa Corredores Productivos Préstamo (3170/OC-ES – ES L 1075), con sus modificaciones; **b)** Autorizar el Manual de Capital Semilla para Emprendimientos – CONAMYPE con sus modificaciones; **c)** dejar sin efecto el “Manual Operativo para Emprendimientos por Oportunidad en el Programa Corredores Productivos Préstamo (3170/OC-ES – ES L 1075)”, y el Manual de Capital Semilla para Emprendimientos – CONAMYPE, ambos autorizados a través del Punto 13 del Acta 1 de la sesión de Junta Directiva del 18 de diciembre de 2017; **d)** Agréguese los manuales autorizados en las letras a) y b) de esta resolución al libro de anexos de actas de Junta Directiva. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.2.3 MODIFICACIÓN AL MANUAL DE CAPITAL SEMILLA PARA EL FINANCIAMIENTO DE EMPRENDIMIENTOS JUVENILES RELACIONADOS AL PROGRAMA DE: “JÓVENES CON TODO”.

El Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Emprendimiento presenta a las personas de Junta Directiva solicitud de autorización de modificación del manual de capital semilla para el financiamiento de emprendimientos juveniles relacionados al programa de: “jóvenes con todo”. Continúa diciendo que el contexto del manual se enmarca en la intervención del Subcomponente de emprendimientos del Programa Jóvenes con todo. Responsable: Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE); continúa expresando que el Objetivo del Convenio es el de establecer los lineamientos, responsabilidades y compromisos entre las Partes para la implementación del subcomponente de emprendimientos juveniles del Programa de Empleo y Empleabilidad “Jóvenes con Todo”, a favor de jóvenes emprendedores con modelos de negocios diseñados y/o funcionando en el marco del modelo de atención de CONAMYPE de los Municipios priorizados en el Plan El Salvador Seguro, y que se encuentran en transición al mundo productivo. Continúa



expresando que los Objetivos específicos: 1.- Implementar los servicios de formación emprendedora según la metodología para emprendimientos de CONAMYPE en las ventanillas de atención de "JóvenES con Todo". 2.- Dotar de recursos de capital semilla que permitan a los jóvenes dar los primeros pasos para la implementación de sus proyectos de negocio en los municipios priorizados por el Plan El Salvador Seguro. 3.- Mejorar su producto mínimo viable, crear clientes y ajustar su modelo de negocio que hayan recibido formación emprendedora, y tengan con un modelo de negocios diseñado o en marcha de manera formal o informal en forma reciente con no más de un año. 4.- Garantizar procesos sistemáticos de seguimiento y monitoreo a participantes, antes, durante y la puesta en marcha de sus proyectos de negocio, todo ello establecido en el Plan de trabajo del presente Convenio. Continúa diciendo que las modificaciones se justifican debido a que el plan de trabajo para la subvención entre el Instituto Nacional de la Juventud (INJUVE) y la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) para emprendimientos juveniles relacionados al programa "JóvenES con Todo", numeral 2.5.4. Fondo de Capital Semilla, indica en el último párrafo que el Manual de administración del fondo será elaborado por CONAMYPE y autorizado por el INJUVE; de acuerdo a la implementación del programa y de la revisión del respectivo manual entre ambas partes; se requiere modificar: 1.- Aspectos relacionados a ampliar territorio según nuevos municipios a intervenir por la sede como municipios de expansión; 2.- En el marco de la estrategia de atención del programa de emprendimientos, se ha modificado atendiendo bajo un mismo marco metodológico, esto considerando que el perfil que está llegando es similar. 3.- Para orientar la asignación de capital semilla se ha incorporado el mecanismo de preselección clasificándolos como necesidad u oportunidad. 4.- Se ha incorporado consideraciones para el acompañamiento y seguimiento en función de los municipios categorizados como de alto riesgo. 5.- Se ha revisado los destinos en el uso de fondos y se han agregado aspectos como arrendamientos de local y se ha aclarado que no se puede adquirir mobiliario usado. 6.- Se ha aclarado sobre el tiempo de funcionamiento a partir de la fecha de inscripción al proceso de formación emprendedora. Continúa expresando que dentro de las modificaciones se tienen: las realizadas al perfil del participante, los territorios priorizados, del proceso del emprendimiento, sobre la inscripción, los tipos de emprendimiento y criterios de evaluación. Los roles y responsables del procesos, que financia el programa, y que no financia, lo referente al contrato y las condiciones especiales. Por lo anteriormente expuesto se solicita se autorice la propuesta del citado manual para remitirlo a INJUVE para su autorización. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la propuesta del Manual de capital semilla para el financiamiento de emprendimientos juveniles relacionados al programa "JóvenES con Todo" y su remisión al INJUVE para su autorización; b) Se establece que una vez autorizado el citado manual por INJUVE, quedara sin

efecto el manual autorizado a través del Punto 13 del Acta 1 de la sesión de Junta Directiva del 18 de diciembre de 2017; **c)** Que la Dirección de Desarrollo Empresarial a través de la Gerencia de Emprendimiento realicen las acciones necesarias para dar cumplimiento a esta resolución; **d)** Agréguese el manual autorizado en la letra a) al libro de anexos de actas de Junta Directiva. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.3.1 APROBACIÓN DE LA “GUÍA OPERATIVA PARA LA TRAMITACIÓN DE ASISTENCIAS TÉCNICAS DESDE LOS CDMYPE, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE CORREDORES PRODUCTIVOS (3170/OC-ES-ES L1075)”.

El Licenciado Rafael Antonio Ortiz Vázquez, Gerente de Crecimiento Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva solicitud de autorización de la “Guía operativa para la tramitación de asistencias técnicas desde los CDMYPE, en el marco del programa de corredores productivos (3170/OC-ES-ES L1075)”. Continúa diciendo que el gobierno de El Salvador ha suscrito un contrato de préstamo con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para ejecutar “El Programa de Corredores Productivos (3170/OC-ES-ES L 1075)”. Dicho préstamo, tiene como objetivo contribuir al crecimiento económico en los municipios priorizados de la Franja Costero-Marina (FCM). Concretamente en los siguientes municipios: Sonsonate, Acajutla, Caluco, Cuisnahuat, Izalco, Juayúa, Nahuizalco, Nahulingo, Salcoatitán, San Antonio del Monte, San Julián, Santa Catarina Masahuat, Santa Isabel Ishuatán, Santo Domingo de Guzmán, Sonzacate, Apaneca, Guaymango, Jujutla, San Pedro Puxtla y San Francisco Menéndez. La Unión, Conchagua, El Carmen, Intipuca, Meanguera del Golfo, Pasaquina, San Alejo y Santa Rosa de Lima. Jiquilisco y San Agustín. Continúa expresando que el componente I del programa: “Desarrollo productivo para la competitividad de la MIPYME”, tiene como objetivo el fortalecer los sistemas productivos (corredores productivos) de los distintos sectores que conforman el tejido empresarial de la FCM de los municipios priorizados y con un enfoque de cadenas. Que el fortalecimiento estará orientado, primordialmente, a aquellas MYPES que se encuentran en las cadenas de pesca y acuicultura (camarón, pesca artesanal, acuicultura marina), el turismo y la agroindustria, entre otros. Continúa expresando que para el cumplimiento de los objetivos del programa y del Componente I, el MINEC y CONAMYPE suscribieron un convenio que establece la forma en que CONAMYPE realizará las actividades correspondientes a dicho componente. Continúa diciendo que en el programa y en el convenio se establece que los CDMYPE USO, UGB y ADEL LA UNION, atenderán con asistencias técnicas a “Grupos asociativos (100) y MIPYMES (1000) asistidas en gestión empresarial, mercadeo y comercialización, durante la



duración del programa. También que para el año 2018, se proyecta atender a 260 MYPES atendidas con asistencias técnicas. Continúa manifestando que la guía fue aprobada por la Comisión Nacional en sesión celebrada el 1 de diciembre de dos mil diecisiete. Sin embargo, se hicieron mejoras a la misma por lo que se somete a la Junta Directiva para su aprobación. Por lo anteriormente expresado solicita se apruebe la mencionada guía operativa. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la "Guía operativa para la tramitación de asistencias técnicas desde los CDMYPE, en el marco del programa corredores productivos (3170/OC-ES – ES L1075)"; b) Que la Dirección de Desarrollo Empresarial remita a la Coordinadora del programa corredores productivos la guía operativa autorizada; c) Agréguese la Guía Operativa autorizada al libro de anexos de actas de Junta Directiva. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.1.1 AUTORIZACIÓN DE CONTRATACIÓN DE PLAZAS TEMPORALES.

La Licenciada Susana Rocio Mejía de Acosta, Gerenta de Talento Humano presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de plazas temporales. Continúa diciendo que de acuerdo al Decreto No. 838 con respecto a las Reformas de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, en su Artículo 10 G, especifica que La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones: i) Autorizar la contratación, nombramiento, remoción y ascensos del personal de CONAMYPE, según los procedimientos establecidos en la Ley de Servicio Civil. Continúa expresando que el citado Decreto Legislativo en su Artículo 17 especifica que "Los procedimientos administrativos ya iniciados, ante o por la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa al momento de entrar en vigencia este Decreto, se seguirán tramitando por la Institución Autónoma creada por el mismo". Que siendo el proceso de selección de 5 plazas: 2 Técnicos(as) de Emprendimiento, para el Municipio de Colón, 1 para Municipio de Jiquilisco, 1 para San Martín y 1 Asistente Contable del "Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro". Dicho proceso es uno de los que se encuentran dentro de éste artículo, por haber sido iniciados el 19 de octubre del 2017, por lo que con base a dichas disposiciones se somete a consideración de la Junta Directiva la contratación de dichas plazas. Continúa manifestando que la descripción del proceso de selección se detalla en forma resumida así: **TÉCNICOS DE EMPRENDIMIENTO: Municipios Colón y Jiquilisco:** Se realizó Concurso Externo para los Municipios: Colón, Cojutepeque y Jiquilisco, como resultados de la convocatoria participaron 34 personas, al realizar el análisis curricular 7 personas de los Municipios de Colón y Jiquilisco cumplieron con el

mayor número de requisitos solicitados, por lo que se convocaron para realizar entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas. **Municipio de San Martín:** Se realizó Concurso Externo para los Municipios: San Martín, Olocuilta, San Vicente y Santiago Nonualco, como resultados de la convocatoria participaron 42 personas para los diferentes municipios, al realizar el análisis curricular 2 personas del Municipio de San Martín cumplieron con el mayor número de requisitos solicitados, por lo que se convocaron para realizar entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas. **ASISTENTE CONTABLE:** Se realizó Concurso Interno para la plaza de Asistente de Contabilidad. Como resultado de la convocatoria 1 persona participo internamente, quien según el análisis curricular cumple con el mayor número de requisitos solicitados, por lo que se convocó para realizar entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas. Continúa diciendo que los resultados se detallan en los siguientes cuadros:

TÉCNICOS DE EMPRENDIMIENTO MUNICIPIO COLÓN														
CUADRO DE EVALUACIONES PARA JUNTA DIRECTIVA														
PUESTO EVALUADO:		TÉCNICO(A) DE EMPRENDIMIENTO, MUNICIPIO DE COLÓN						PROCESO:		EXTERNO				
PARA:		PROYECTO "SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTOS DEL PROGRAMA JOVENES CON TODO EN I Y II FASE DEL PLAN EL SALVADOR SEGURO" (MUNICIPIOS DE COLÓN Y COJUTEPEQUE)						SUELDO:		\$1,000.00				
NÚMERO DE PLAZAS:		2		TIPO :		TEMPORAL		PERÍODO:		HASTA 31 DE DICIEMBRE DEL 2018				
No	NOMBRE	PROFESION	MUNICIPIO AL QUE APLICÓ	ZONA ASIGNADA	Promedio Entrevistas (55%)	Nota de la Prueba Técnica	Resultado Prueba Técnica (45%)	RESULTADO TOTAL (100%)	COEFICIENTE INTELECTUAL	CAPACIDAD INTELECTUAL	CAPACIDAD DE APRENDIZAJE			
1	RANCISCO RENÉ BARAHONA PÉREZ	LIC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COLÓN	COLÓN	51.36%	8.80	39.60%	90.96%						
2	RAFAEL ATILIO CHÁVEZ PINEDA	ING. AGRÓNOMO	COLÓN	COLÓN	46.74%	7.13	32.09%	78.83%				CALIFICA		
3	MARITZA FLORES RODRÍGUEZ	LIC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COLÓN	—	37.41%	7.20	32.40%	69.81%						
4	RUTH EMILIA RODRÍGUEZ DE QUINTANILLA	ING. AGRONÓMICA	COLÓN / COJUTEPEQUE	NO REALIZÓ ENTREVISTA DEBIDO A QUE NO APROBÓ PRUEBA TÉCNICA		5.35	24.08%	24.08%						
5	KARLA YANETH CHÁVEZ DE ZAVALA	LIC. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	COJUTEPEQUE	NO ASISTIÓ A JORNADA DE PRUEBAS TÉCNICAS Y ENTREVISTA DE TRABAJO										
6	GLENDIA RONILDA PEÑA PEÑA	ING. INDUSTRIAL	COJUTEPEQUE	NO ASISTIÓ A JORNADA DE PRUEBAS TÉCNICAS Y ENTREVISTA DE TRABAJO										

RECOMENDACIÓN: Con base a los resultados de las entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas para el Municipio de Colón, existen dos candidatos que cumplen con el puntaje requerido para ser contratados, obteniendo el Primer Lugar el Licenciado Francisco René Barahona Pérez y en Segundo Lugar el Ingeniero Rafael Atilio Chávez Pineda. Por lo tanto se recomienda la contratación del Licenciado Francisco René Barahona Pérez y el Ingeniero Rafael Atilio Chávez Pineda ambos para el Municipio de Colón, por cumplir con el puntaje requerido para ser contratados.



TÉCNICOS DE EMPRENDIMIENTO MUNICIPIO DE JIQUILISCO											
CUADRO DE EVALUACIONES PARA JUNTA DIRECTIVA											
PUESTO EVALUADO:	TÉCNICO(A) DE EMPRENDIMIENTO, MUNICIPIO DE JIQUILISCO						PROCESO:	EXTERNO			
PARA:	PROYECTO "SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTOS DEL PROGRAMA JOVENES CON TODO EN I Y II FASE DEL PLAN EL SALVADOR SEGURO" (MUNICIPIO DE JIQUILISCO)						SUELDO:	\$1,000.00			
NÚMERO DE PLAZAS:	2				TIPO :	TEMPORAL	PERÍODO:	HASTA 31 DE DICIEMBRE DEL 2018			
No	NOMBRE	PROFESION	MUNICIPIO AL QUE APLICÓ	ZONA ASIGNADA	Promedio Entrevistas (55%)	Nota de la Prueba Técnica	Resultado Prueba Técnica (45%)	RESULTADO TOTAL (100%)	COEFICIENTE INTELECTUAL	CAPACIDAD INTELECTUAL	CAPACIDAD DE APRENDIZAJE
1	PAULA DEL CARMEN LIZAMA DE GÓMEZ	LICDA. EN SOCIOLOGÍA	JIQUILISCO	JIQUILISCO	47.12%	7.00	31.50%	78.62%			CALIFICA

RECOMENDACIÓN: Con base a los resultados de las entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas, existe una candidata que cumple con el puntaje requerido para ser contratada. Por lo tanto se recomienda la contratación de la Licenciada Paula del Carmen Lizama de Gómez para el Municipio de Jiquilisco, por cumplir con el puntaje requerido para ser contratada.

TÉCNICOS DE EMPRENDIMIENTO MUNICIPIO DE SAN MARTÍN											
CUADRO DE EVALUACIONES PARA JUNTA DIRECTIVA											
PUESTO EVALUADO:	TÉCNICO(A) DE EMPRENDIMIENTO, MUNICIPIO DE SAN MARTIN						PROCESO:	EXTERNO			
PARA:	PROYECTO "SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTOS DEL PROGRAMA JOVENES CON TODO EN I Y II FASE DEL PLAN EL SALVADOR SEGURO" (MUNICIPIO DE SAN MARTIN)						SUELDO:	\$1,000.00			
NÚMERO DE PLAZAS:	1				TIPO :	TEMPORAL	PERÍODO:	HASTA 31 DE DICIEMBRE DEL 2018			
No	NOMBRE	PROFESION	MUNICIPIO AL QUE APLICÓ	MUNICIPIO ASIGNADO	Promedio Entrevistas (55%)	Nota de la Prueba Técnica	Resultado Prueba Técnica (45%)	RESULTADO TOTAL (100%)	COEFICIENTE INTELECTUAL	CAPACIDAD INTELECTUAL	CAPACIDAD DE APRENDIZAJE
1	EVELIN ROXANA NÁJERA DE MARROQUÍN	LICDA. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	SAN MARTÍN	SAN MARTÍN	49.91%	9.50	42.75%	92.66%			CALIFICA
2	ALEJANDRA BEATRIZ ALAS GUEVARA	LICDA. EN CIENCIAS JURÍDICAS	SAN MARTÍN	-	36.19%	7.50	33.75%	69.94%			

RECOMENDACIÓN: Con base a los resultados de las entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas, existe una candidata que cumple con el puntaje requerido para ser contratada. Por lo tanto se recomienda la contratación de la Licenciada Evelin Roxana Nájera de Marroquín para el Municipio de San Martín, por haber obtenido el primer lugar en las evaluaciones y cumplir con el puntaje requerido para ser contratada.

ASISTENTE CONTABLE											
CUADRO DE EVALUACIONES PARA JUNTA DIRECTIVA											
PUESTO EVALUADO:	ASISTENTE CONTABLE SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTO						PROCESO:	INTERNO			
PARA:	PROYECTO "SUBCOMPONENTE DE EMPRENDIMIENTOS DEL PROGRAMA JOVENES CON TODO EN I Y II FASE DEL PLAN EL SALVADOR SEGURO" (MUNICIPIOS DE COLÓN Y COJUTEPEQUE)						SUELDO:	\$750.00			
NÚMERO DE PLAZAS:	1				TIPO :	TEMPORAL	PERÍODO:	HASTA 31 DE DICIEMBRE DEL 2018			
No	NOMBRE	PROFESION	Promedio Entrevistas (55%)	Nota de la Prueba Técnica	Resultado Prueba Técnica (45%)	RESULTADO TOTAL (100%)	COEFICIENTE INTELECTUAL	CAPACIDAD INTELECTUAL	CAPACIDAD DE APRENDIZAJE		
1	ANA RUTH ALVARADO DE LOPEZ	LIC. CONTADURÍA PÚBLICA	52.07%	9.22	39.60%	91.67%				CALIFICA	

RECOMENDACIÓN: RECOMENDACIÓN: Con base a los resultados de las entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas, existen una candidatas que aplicó y cumple con el puntaje requerido para ser contratada. Por lo tanto se recomienda la contratación de la Licenciada Ana Ruth Alvarado de López, por cumplir con el puntaje requerido para ser contratada.

Continúa diciendo que en base a lo anteriormente expuesto solicita se autorice la contratación temporal para el "Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro" como Técnicos de Emprendimiento con el salario de \$1,000.00 a partir del 03 de abril hasta el 31 de diciembre de 2018 a Francisco René Barahona Pérez, para el Municipio de Colón, Rafael Atilio Chávez Pineda, para el Municipio de Colón, Paula del Carmen Lizama de Gómez, para el Municipio de Jiquilisco y Evelyn Roxana Nájera de Marroquín, para el Municipio de San Martín; y la contratación temporal de Asistente de Contable con el salario de \$750.00 a partir del 03 de abril hasta el 31 de diciembre de 2018 a la Licenciada Ana Ruth Alvarado de López. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la contratación temporal para el "Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro" como Técnicos de Emprendimiento con el salario mensual de \$1,000.00 a partir del 03 de abril hasta el 31 de diciembre de 2018 a Francisco René Barahona Pérez, para el Municipio de Colón, Rafael Atilio Chávez Pineda, para el Municipio de Colón, Paula del Carmen Lizama de Gómez, para el Municipio de Jiquilisco y Evelyn Roxana Nájera de Marroquín, para el Municipio de San Martín; b) Autorizar la contratación temporal para el "Proyecto Subcomponente de Emprendimientos del Programa Jóvenes con Todo en I y II fase del Plan El Salvador Seguro" a la Licenciada Ana Ruth Alvarado de López como Asistente Contable con un salario mensual de \$750.00 a partir del 03 de abril hasta el 31 de diciembre de 2018; c) Autorizar a la Presidencia para la suscripción de los respectivos contratos; d) Que la Dirección de Desarrollo Institucional a través de la Gerencia de Talento Humano continúe con el proceso respectivo. COMUNÍQUESE.

Y sin más que tratar se dio por finalizada la reunión a las dieciocho horas con cuarenta minutos de este mismo día.



Ileana Argentina Rogel Cruz



Teodoro Antonio Romero Romero



Maria Rita Cartagena Recinos



Ramón Arístides Valencia Arana



Jaime Roberto Domínguez Meléndez
Secretario

El presente documento se encuentra en versión pública en vista que contiene información confidencial, de conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública.