

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN DESCENTRALIZADA DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA ADICIONADOS POR LA ASAMBLEA LEGISLATIVA EN LA LEY DE PRESUPUESTO	Aprobación:	Nivel:	Código:
	20/09/2018	4	PV-1-0

# FISDL

	Elabora / Modifica	Revisa	Responsable
Firma:			
Nombre:	Astrid Martínez de Pineda	Fredy de Jesús Cañas	Marta Eugenia Roldan de Bottari
Cargo:	Jefe del Departamento de Organización y Calidad	Gerente de Infraestructura	Gerente General
Fecha:	12/09/2018	13/09/2018	14/09/2018
Recomendó Comité Técnico Consultivo FISDL		<b>APROBADO</b> Consejo de Administración FISDL	
Recomienda: Comité Técnico Consultivo		Aprueba: Consejo de Administración	
Sesión: DL-1116/2018	Fecha: 17/09/2018	Sesión: DL-1032/2018	Fecha: 20/09/2018



Vigencia a partir de: 20/09/2018



Procedimiento de Ejecución Descentralizada de Proyectos de Inversión Pública Adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto	Aprobación:	Nivel:	Código:	FISDL
	20/09/2018	4	PV-1-0	

## I. Objetivo General

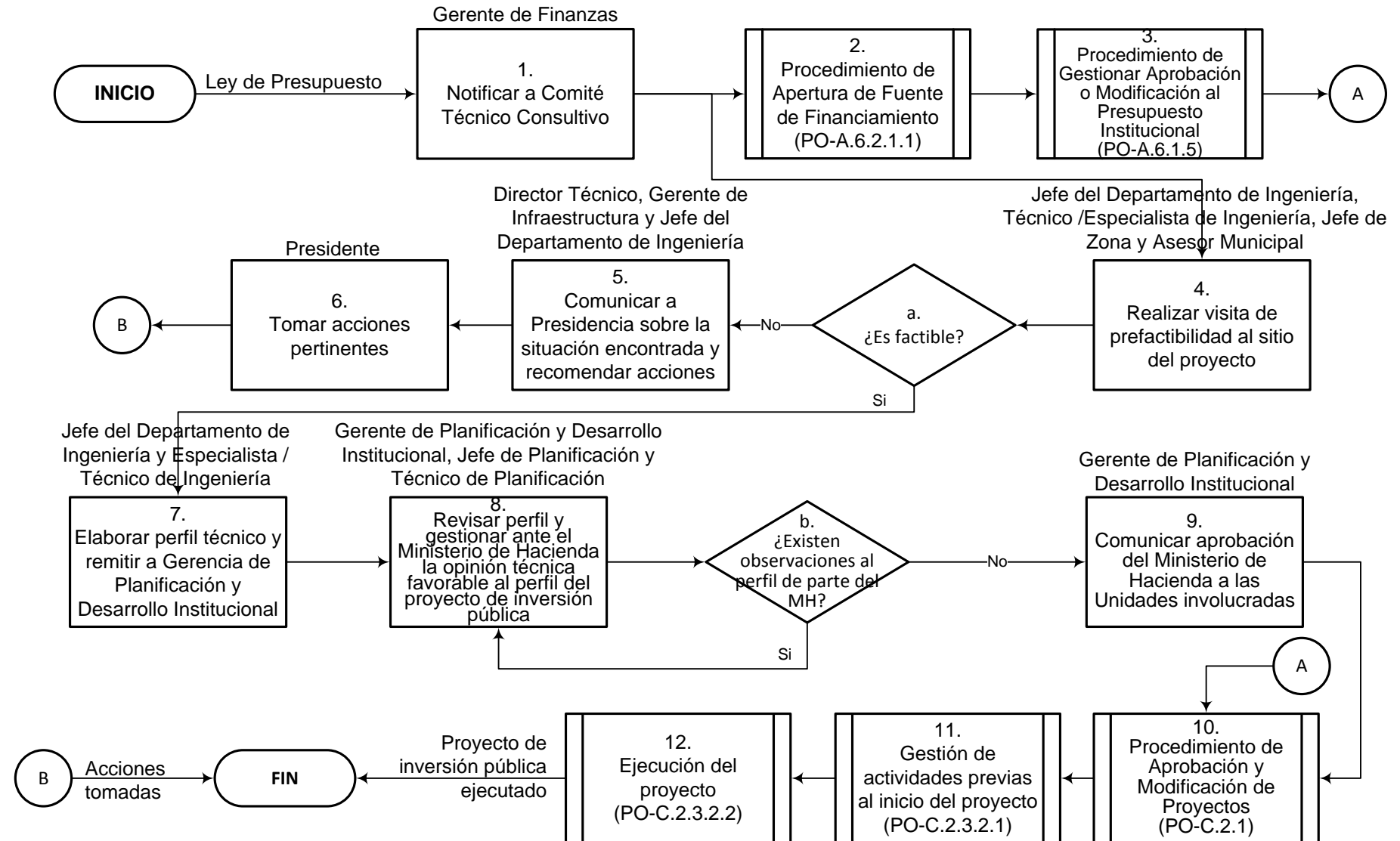
Normar mediante un procedimiento las acciones necesarias para la ejecución, bajo la modalidad descentralizada, de los proyectos de inversión pública adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto correspondiente al FISDL.

## II. Alcance

El procedimiento inicia con la aprobación de la Ley de Presupuesto hasta la ejecución de los proyectos de inversión pública adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto correspondiente al FISDL.

Procedimiento de Ejecución Descentralizada de Proyectos de Inversión Pública Adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto	Aprobación:	Nivel:	Código:	FISDL
	20/09/2018	4	PV-1-0	

### III. Flujograma:



<b>Procedimiento de Ejecución Descentralizada de Proyectos de Inversión Pública adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto</b>	<b>Aprobación:</b>	<b>Nivel:</b>	<b>Código:</b>	<b>FISDL</b>
	20/09/2018	4	PV-1-0	

#### IV. Descripción General:

Nº.	Descripción de Actividad	Responsable	Formulario	Control Calidad
1.	<b>Notifica a Comité Técnico Consultivo</b> Al obtener la Ley de Presupuesto con proyectos de inversión pública que han sido adicionados por la Asamblea Legislativa se comunica a través de correo electrónico al Comité Técnico Consultivo para su conocimiento.	Gerente de Finanzas		No
2.	<b>Procedimiento de Apertura de Fuente de Financiamiento (PO-A.6.2.1.1)</b> Procedimiento que tiene por objetivo: realizar las actividades de apertura de las fuentes de financiamiento, para controlar los recursos provenientes de organismos y/o instituciones que otorgan fondos al FISDL para la ejecución de programas y proyectos, con el propósito de contar con los registros financieros, administrativos y operativos independientes de cualquier otra asignación.	Gerente de Finanzas		No
3.	<b>Procedimiento de Gestionar Aprobación o Modificación al Presupuesto Institucional (PO-A.6.1.5)</b> Procedimiento que tiene por objetivo: gestionar ante el Consejo de Administración del FISDL, la aprobación del presupuesto institucional inicial y sus modificaciones, el cual contiene todas las fuentes de financiamiento, incluyendo las provenientes de la Ley de Presupuesto. Esta aprobación será insumo para el procedimiento de Aprobación y Modificación de Proyectos (PO-C.2.1).	Gerente de Finanzas		No
4.	<b>Realizar visita de prefactibilidad al sitio del proyecto.</b>	Jefe del Departamento de Ingeniería,		No

<b>Procedimiento de Ejecución Descentralizada de Proyectos de Inversión Pública adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto</b>	<b>Aprobación:</b>	<b>Nivel:</b>	<b>Código:</b>	<b>FISDL</b>
	20/09/2018	4	PV-1-0	

<b>Nº.</b>	<b>Descripción de Actividad</b>	<b>Responsable</b>	<b>Formulario</b>	<b>Control Calidad</b>
	<p>El Jefe del Departamento de Ingeniería con la notificación de la aprobación de la Ley de presupuesto, procede a designar a un Especialista o Técnico de Ingeniería para que realice la visita de prefactibilidad al sitio del proyecto y a su vez solicita al Jefe de Zona el apoyo del Asesor Municipal para que coordine la visita con el actor local.</p> <p>Se revisa en el sitio de la obra los criterios de viabilidad técnica, económica, legal, social, ambiental, etc.</p> <p>Elabora informe de prefactibilidad y lo presenta al Jefe del Departamento de Ingeniería.</p>	Técnico /Especialista de Ingeniería, Jefe de Zona y Asesor Municipal		
a.	<p><b>¿Es factible?</b></p> <p><b>No es factible:</b> el procedimiento continua con la actividad de Notificar a Presidencia sobre la situación encontrada y recomendar acciones.</p> <p><b>Si es factible:</b> El procedimiento continua con la actividad de Elaborar perfil técnico y remitir a Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional.</p>			
5.	<p><b>Comunicar a Presidencia sobre la situación encontrada y recomendar acciones</b></p> <p>El Jefe del Departamento de Ingeniería remite informe de prefactibilidad al Gerente de Infraestructura y analizan conjuntamente las alternativas a la situación encontrada posteriormente son presentadas al Director Técnico para validación de las alternativas y la presentación de la recomendación hacia la Presidenta.</p>	Director Técnico, Gerente de Infraestructura, Jefe del Departamento de Ingeniería		No
6.	<p><b>Tomar acciones pertinentes</b></p> <p>Con el informe recibido de parte de la Dirección</p>	Presidente		No

<b>Procedimiento de Ejecución Descentralizada de Proyectos de Inversión Pública adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto</b>	<b>Aprobación:</b>	<b>Nivel:</b>	<b>Código:</b>	<b>FISDL</b>
	20/09/2018	4	PV-1-0	

Nº.	Descripción de Actividad	Responsable	Formulario	Control Calidad
	Técnica y el Gerente de Infraestructura la Presidencia del FISDL, instruye sobre las acciones a tomar. El procedimiento finaliza con las acciones tomadas.			
7.	<b>Elaborar perfil técnico y remitir a Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional</b> El Especialista / Técnico del Departamento de Ingeniería elabora el perfil técnico del proyecto de acuerdo a los criterios establecidos por la Dirección General de Inversión y Crédito Público del Ministerio de Hacienda. <b>Control de Calidad:</b> El Jefe del Departamento de Ingeniería revisa y da Vo.Bo. al perfil técnico elaborado y remite a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional.	Jefe del Departamento de Ingeniería, Técnico / Especialista de Ingeniería		Si
8.	<b>Revisar perfil y gestionar ante el Ministerio de Hacienda la opinión técnica favorable al perfil del proyecto de inversión pública</b> Se verifica el contenido en fondo y forma de acuerdo a lo requerido por el Ministerio de Hacienda, si hubieren observaciones se devuelve al departamento de Ingeniería para su corrección. Posteriormente se ingresa toda la información del contenido del perfil en Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) y se remite el perfil a través de una nota a la Dirección General de Inversión y Crédito Público del Ministerio de Hacienda solicitando la opinión técnica. En caso de recibir observaciones del Ministerio de Hacienda, procede a remitir al Departamento	Gerente de Planificación y Desarrollo Institucional, Jefe de Planificación y Técnico de Planificación		No

<b>Procedimiento de Ejecución Descentralizada de Proyectos de Inversión Pública adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto</b>	<b>Aprobación:</b>	<b>Nivel:</b>	<b>Código:</b>	<b>FISDL</b>
	20/09/2018	4	PV-1-0	

Nº.	Descripción de Actividad	Responsable	Formulario	Control Calidad
	de Ingeniería el perfil para que realice los cambios y una vez corregido se realiza una nueva revisión, se hacen los cambios en el SIIP y se remite al Ministerio de Hacienda.			
b.	<p><b>¿Existen observaciones al perfil de parte del Ministerio de Hacienda?</b></p> <p><b>Si hay observaciones:</b> el procedimiento regresa a la actividad anterior para revisar y realizar los cambios necesarios al perfil.</p> <p><b>No hay observaciones:</b> el procedimiento continua con la actividad Comunicar aprobación del Ministerio de Hacienda a las Unidades involucradas.</p>			
9.	<p><b>Comunicar aprobación del Ministerio de Hacienda a las Unidades involucradas</b></p> <p>Se recibe la nota de opinión técnica favorable y se comunica a las unidades involucradas por correo electrónico.</p>	Gerente de Planificación y Desarrollo Institucional		No
10.	<p><b>Procedimiento de Aprobación y Modificación de Proyectos (PO-C.2.1)</b></p> <p>Procedimiento que tiene por objetivo: gestionar los procesos de creación de paquetes, proyectos, eliminación de proyectos y modificación de proyectos que serán financiados por el FISDL.</p>			
11.	<p><b>Procedimiento de Gestión de actividades previas al inicio del proyecto (PO-C.2.3.2.1)</b></p> <p>Procedimiento que tiene por objetivo: Establecer la secuencia lógica de las actividades previas a realizar, al inicio de un proyecto bajo la modalidad descentralizada</p>			
12.	<p><b>Procedimiento de Ejecución del Proyecto (PO-C.2.3.2.2)</b></p>			

<b>Procedimiento de Ejecución Descentralizada de Proyectos de Inversión Pública adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto</b>	<b>Aprobación:</b>	<b>Nivel:</b>	<b>Código:</b>	<b>FISDL</b>
	20/09/2018	4	PV-1-0	

Nº.	Descripción de Actividad	Responsable	Formulario	Control Calidad
	Procedimiento que tiene por objetivo: Definir todas las actividades que implican la ejecución del proyecto, como son las gestiones de desembolso, pagos, liquidaciones y recepción de la obra.			

## V. Documentos Relacionados:

- Ley de Presupuesto.
- Procedimiento de Apertura de Fuente de Financiamiento (PO-A.6.2.1.1)
- Procedimiento de Gestionar Aprobación o Modificación al Presupuesto Institucional (PO-A.6.1.5)
- Procedimiento de Aprobación y Modificación de Proyectos (PO-C.2.1).
- Procedimiento de Gestión de actividades previas al inicio del proyecto (PO-C.2.3.2.1).
- Procedimiento de Ejecución del Proyecto (PO-C.2.3.2.2).

## VI. Control de Registros

Registro	Llenado	Archivo Consulta				Disposición Final
		Responsable	Lugar	Criterio	Tiempo de Consulta	
Informe de visita de prefactibilidad	Especialista / Técnico de Ingeniería	Técnico de Ingeniería/ Especialista en Ingeniería	Sistema de Creación de convenios y Revisión de Carpetas /Perfil	Por código de proyecto	5 años	Respaldo digital
Copia Perfil técnico	Especialista / Técnico de Ingeniería	Técnico de Ingeniería/ Especialista en Ingeniería	Digital: H:ingenieria	Por proyecto	10 años	Destrucción
Nota de opinión técnica y copia Perfil técnico	Técnico de Planificación		Digital:			



Procedimiento de Ejecución Descentralizada de Proyectos de Inversión Pública adicionados por la Asamblea Legislativa en la Ley de Presupuesto	Aprobación:	Nivel:	Código:	FISDL
	20/09/2018	4	PV-1-0	

## VII. Historial de Cambios

VERSIÓN ANTERIOR	VERSIÓN ACTUAL	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	APROBACIÓN (Instancia/Fecha)	VIGENCIA (Fecha)
-	0	Creación del procedimiento	Consejo de Administración Sesión: DL-1032/2018 Fecha: 20/09/2018	20/09/2018