



c) Que la Dirección de Desarrollo Institucional, Dirección de Desarrollo Empresarial y la Gerencia Financiera realicen las acciones y actividades necesarias para dar cumplimiento a este acuerdo. COMUNÍQUESE.

Y sin más que tratar se dio por finalizada la reunión a las dieciocho horas con diez minutos de este mismo día.



Ileana Argentina Rogel Cruz



Teodoro Antonio Romero Romero



María Rita Cartagena Recinos



Ramón Arístides Valencia Arana



Jaime Roberto Domínguez Meléndez
Secretario

ACTA NÚMERO CATORCE. En la sala de reuniones de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, en la ciudad de San Salvador, a las siete horas y quince minutos del día sábado seis de octubre de dos mil dieciocho, reunidas las personas Miembros de Junta Directiva, con el objetivo de realizar sesión de trabajo, estando presente para tal fin las siguientes personas:

Licenciada Ileana Argentina Rogel Cruz, Presidenta, **Ingeniero Teodoro Antonio Romero Romero**, representante designado por el Ministro de Economía, **Licenciada María Rita Cartagena Recinos**, representante designada por el Ministro de Turismo, y **Licenciado Ramón Arístides Valencia Arana**, Ministro de Gobernación y Desarrollo Territorial. **Licenciado Jaime Roberto Domínguez Meléndez**, Secretario de Junta Directiva. En calidad de apoyo técnico de la Presidencia comparecieron las Licenciadas **Enilda Rosibel Flores de Rodríguez**, Directora de Desarrollo Empresarial, y **Ana Lissette Contreras Molina**, Directora de Desarrollo Institucional.

1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM.

La Presidenta verificó la asistencia de las personas que conforman la Junta Directiva de la Comisión Nacional, comprobando la existencia del quórum que se establecen en el Inciso segundo del Art. 18 Elección de Junta Directiva, de las Disposiciones Transitorias, del Decreto Legislativo 838 de fecha quince de noviembre de dos mil diecisiete y publicado en el Diario Oficial No. 222 Tomo No. 447 del 28 de noviembre de 2017, el cual contiene las Reformas a la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, para realizar sesión.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA.

La Presidenta sometió a consideración la Agenda propuesta, la que fue aprobada con los siguientes puntos: **PUNTO 1.** Comprobación de Quórum; **PUNTO 2.** Lectura y Aprobación de Agenda; **PUNTO 3.** Lectura de las Actas números once, doce y trece de las sesiones del catorce de agosto, veintisiete de agosto y del once de septiembre del presente año respectivamente. **PRESIDENCIA: PUNTO 4.1.1** Solicitud de ratificación de trámites ante el Ministerio de Hacienda para la utilización de Economías Salariales. **PUNTO 4.1.2** Solicitud de modificación de acuerdo sobre la firma de convenio de cooperación entre CONAMYPE, Good Neighbors International y la Alcaldía Municipal de Ahuachapán. **Unidad Legal: PUNTO 4.2.1** Informando sobre nota proveniente del SITCO de fecha 28 de agosto de este año. **PUNTO 4.2.2** Nota de SITCO solicitando la incorporación del personal contratado con fondos FANTEL Artesanías, para los Centros de desarrollo artesanal. **PUNTO 4.2.3** Solicitud de revocatoria presentada por Distribuidora de Automóviles, S.A. de C.V. y AUTOMAX, S.A. DE C.V. **Unidad de Planificación: PUNTO 4.3.1** Solicitud de ajustes al Plan Operativo Anual 2018 de CONAMYPE. **Gerencia Financiera: PUNTO 4.4.1** Solicitud de autorización de cambio de Encargados de Cajas Chicas Proyecto FANTEL. **PUNTO 4.4.2** Solicitud de autorización de Instructivo Cajas Chicas Fondos de Proyectos. **DIRECCIÓN DE DESARROLLO EMPRESARIAL: PUNTO 5.1.1** Solicitud de autorización de permiso personal sin goce de sueldo de la Licda. Mirna Yanira Martínez Barraza, Analista de Tecnologías de Información y Comunicación. **PUNTO 5.1.2** Solicitud de autorización de la participación de la Gerenta de Empresarialidad Femenina en el evento de: "Jornada de Transferencia de Buenas Prácticas para el fomento de la empresarialidad femenina. **PUNTO 5.1.3** Solicitud de autorización de la participación del Técnico de Emprendimiento CONAMYPE Santa Ana, en el "Diplomado de Formulación, en el "Diplomado de Formulación, Implementación, Gestión y Monitoreo de Políticas y Planes Municipales de Prevención Social de la



Violencia”. **PUNTO 5.1.4** Solicitud de autorización de la cobertura de gastos para la participación de MYPE artesanales y personal de CONAMYPE en el encuentro de inversiones y negocios –exportación de productos salvadoreños, segundo encuentro de identidad y cultura y producción de pasarela de moda artesanal Opulencia Pipil en la ciudad de los Ángeles. **PUNTO 5.1.5** Solicitud de ratificación y autorización de misión oficial para personal técnico a participar en “Programa de Transferencias de Metodología de Emprendimiento” bajo el “PROGRAMA ADELANTE “Apoyo y fomento al desarrollo de la estrategia regional de emprendimiento, innovación y desarrollo empresarial en países de Mesoamérica. LA/2016/378-554”. **PUNTO 5.1.6** Solicitud de autorización para la participación de Jefa de Unidad de Soporte Territorial de CONAMYPE en II Encuentro de Identidad y Cultura, a realizarse del 16 al 18 de noviembre de 2018, en Los Ángeles, California. **PUNTO 5.1.7** Solicitud de autorización para la participación de la Jefa de la Unidad de Soporte Territorial en la misión “Seminario Taller sobre Inclusión Financiera de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) en América Latina y el Caribe” a realizarse del 30 al 31 de octubre de 2018 en Antigua Guatemala. **Gerencia de Crecimiento Empresarial: PUNTO 5.2.1** Presentación de informe del funcionamiento del CDMYPE San Salvador Norte, operado por PROCOMES y hallazgos de la Unidad de Auditoría Interna de CONAMYPE. **Gerencia Un Pueblo Un Producto: PUNTO 5.3.1** Solicitud de autorización de las bases de competencia del concurso Desarrollo de la Productividad y Diversificación de las Industrias en el Valle de Jiboa. “Proyecto Fomento de la Industria Local en el Marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto en El Salvador”. **DIRECCIÓN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: PUNTO 6.1.1** Solicitud de autorización de contratación arrendamiento CEDART San Miguel. **Gerencia de Talento Humano: PUNTO 6.2.1** Solicitud de modificación de perfil. **PUNTO 6.2.2** Solicitud de autorización de contratación de plazas permanentes. **PUNTO 6.2.3** Solicitud autorización e inicio de procesos de selección y contratación de plaza temporal. **Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones: PUNTO 6.3.1** Autorización de bases e inicio de proceso de Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 01/2018 FANTEL ARTESANIAS - adquisición de Un (1) Pick Up doble cabina 4X4, Tres (3) Pick Up doble cabina 4X2 y Un (1) Microbús para proyectos.

PUNTO 3. LECTURA DE LAS ACTAS NÚMEROS ONCE, DOCE Y TRECE DE LAS SESIONES DEL CATORCE DE AGOSTO, VEINTISIETE DE AGOSTO Y DEL ONCE DE SEPTIEMBRE DEL 2018 RESPECTIVAMENTE.

Se dio lectura y se da por aprobadas las Actas números once, doce y trece de las sesiones del catorce de agosto, veintisiete de agosto y del once de septiembre del presente año el Acta número ocho de la sesión del ocho de junio de dos mil dieciocho.

PUNTO 4.1.1 SOLICITUD DE RATIFICACIÓN DE TRÁMITES ANTE EL MINISTERIO DE HACIENDA PARA LA UTILIZACIÓN DE ECONOMÍAS SALARIALES.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de tramitar ante el Ministerio de Hacienda utilización de Economías Salariales. Continúa diciendo que de conformidad al Artículo 61 del Reglamento de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado, el cual establece que: "Las economías salariales generadas durante el ejercicio financiero fiscal, por las Unidades Primarias de organización e instituciones descentralizadas no empresariales que reciban recursos del fondo General, solamente podrán ser utilizadas y mediante autorización del Ministerio de Hacienda". Continúa expresando que debido a la importancia de atender con nuestras propias asignaciones presupuestarias las necesidades prioritarias y urgentes para el cumplimiento de las metas y objetivos institucionales, las cuales no cuentan con financiamiento y con el objetivo de maximizar los recursos institucionales, se solicita ratificar el trámite para la utilización de economías salariales del tercer trimestre del presente ejercicio que asciende a treinta y siete mil setenta y cuatro dólares con ochenta centavos (\$37,074.80), así como la respectiva modificación entre Rubros del presupuesto y Plan de compras institucional, según el siguiente detalle:

ECONOMÍAS SALARIALES, TERCER TRIMESTRE				
LÍNEA 0101	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	TOTAL
RUBRO 51	\$ 12,203.62	\$ 11,062.68	\$ 13,808.50	\$ 37,074.80
TOTALES	\$ 12,203.62	\$ 11,062.68	\$ 13,808.50	\$ 37,074.80

Continúa expresando que los rubros a ser financiados son: servicios básicos por un monto de \$2,594.80; viáticos por comisión interna \$3,500.00, reparación de vehículos hasta por un monto de \$2,300.00 y licencias hasta por un monto de \$28,680.00 según el detalle del siguiente cuadro:

RUBROS	DESCRIPCIÓN	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	TOTAL
RUBRO 54	SERVICIOS BÁSICOS		\$ 2,594.80	\$ 2,594.80
RUBRO 54	VIATICOS POR COMISION INTERNA		\$ 3,500.00	\$ 3,500.00
RUBRO 54	REPARACION VEHÍCULO		\$ 2,300.00	\$ 2,300.00
RUBRO 61	LICENCIAS	\$ 28,680.00		\$ 28,680.00
TOTALES		\$ 28,680.00	\$ 8,394.80	\$ 37,074.80

Continúa manifestando que en atención a lo presentado se solicita a Junta Directiva se ratifique lo actuado por la Presidencia, así como si es autorizada por el Ministerio de Hacienda la utilización de las economías salariales se tenga por



modificado el presupuesto y el Plan de Compras. **La Junta Directiva Resuelve:**

A) Ratificar las gestiones realizadas ante el Ministerio de Hacienda para la utilización de las economías salariales del tercer trimestre que asciende a treinta y siete mil setenta y cuatro dólares con ochenta centavos (\$37,074.80); **B)** Si el Ministerio de Hacienda autoriza la utilización de las economías salariales se proceda a modificar el Presupuesto Institucional correspondiente a la Fuente de Fondos GOES así: 1.- Disminúyase del Rubro 51 el monto de treinta y siete mil setenta y cuatro dólares con ochenta centavos (\$37,074.80); 2.- Increméntese el Rubro 54 así: Servicios Básicos con un monto de dos mil quinientos noventa y cuatro dólares con ochenta centavos (\$2,594.80), viáticos por comisión interna con un monto de tres mil quinientos dólares (\$3,500.00); Reparación de Vehículos por un monto de dos mil trescientos dólares (\$2,300.00); 3.- Increméntese el Rubro 61 Licencias con un monto de veintiocho mil seiscientos ochenta dólares (\$28,680.00). así como también se modifique el Plan de Compras en dichos rubros. **C)** Que la Gerencia Financiera y la Gerencia de Adquisiciones y Compras procedan en su oportunidad a realizar las acciones y operaciones necesarias para dar cumplimiento a esta Resolución; **D)** Que la Presidencia informe en su oportunidad de los resultados de la gestión realizada ante el Ministerio de Hacienda. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.1.2 SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE ACUERDO SOBRE LA FIRMA DE CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE CONAMYPE, GOOD NEIGHBORS INTERNATIONAL Y LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE AHUACHAPÁN.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de modificación de acuerdo sobre la firma de convenio de cooperación entre CONAMYPE, Good Neighbors International y la Alcaldía Municipal de Ahuachapán. Continúa diciendo que en sesión celebrada por la Junta Directiva el día viernes 18 de mayo del 2018 (Acta 7 Punto 4.1.4) se resolvió: "a) Autorizar la suscripción del Convenio de Cooperación con la organización Good Neighbors Internacional y la Alcaldía Municipal de Ahuachapán, b) autorizar a la Presidencia para que comparezca a la suscripción del citado convenio y c) autorizar a la Presidencia la realización de las gestiones con el Ministerio de Relaciones Exteriores de Plenos Poderes". Continúa expresando que el objetivo del convenio era el definir las condiciones bajo las cuales se regularán las relaciones que surjan entre las partes firmantes del presente Convenio en el marco del desarrollo de emprendimientos en el municipio de Ahuachapán. Continúa manifestando que las gestiones realizadas fueron: 1.- Remisión de documentación para solicitud de Plenos Poderes. 2.- Observaciones a los

documentos presentados por Good Neighbors Internacional. 3.- Diligencia notarial de traducción personería jurídica Good Neighbors Internacional. 4.- Posible firma de Convenio con Good Neighbors El Salvador. 5.- Personería Jurídica en El Salvador aún en proceso. 6.- Intercambio de notas oficiales para establecer una relación colaboración. Continúa diciendo que en atención a las dificultades para culminar con la suscripción del convenio Good Neighbors (Buenos Vecinos Internacional) ha solicitado a CONAMYPE el acompañamiento técnico para el desarrollo de nuevos emprendimientos en el municipio de Ahuachapán. Que el financiamiento de aproximadamente \$100,000 para la creación de nuevos emprendimientos cuya administración y liquidación de los recursos es responsabilidad de Good Neighbors. Continúa expresando que Buenos Vecinos Internacional (Good Neighbors) contratara un técnico quien desarrollara la metodología con el acompañamiento de CONAMYPE. La persona que sea contratada contara con un espacio y participara con el equipo de trabajo de la CONAMYPE, el mobiliario, equipo y demás recursos que le sean necesarios para que la persona desarrolle sus actividades serán proporcionados por Good Neighbors. Continúa expresando que las actividades finalizarán en el mes de abril del 2019. La CONAMYPE le brindará asesoría técnica para desarrollar el proceso, sobre la base de la metodología utilizada para el desarrollo de emprendimientos. Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva dar por recibido el informe de las gestiones realizadas y dejar sin efecto el acuerdo establecido en el Punto 4.1.4 del Acta 7 correspondiente a la sesión del 18 de mayo del presente año. Que se apruebe el establecimiento de relaciones de colaboración para el desarrollo de emprendimientos en el municipio de Ahuachapán con un intercambio de notas oficiales. Se autorice el acompañamiento técnico de CONAMYPE para el personal de Good Neighbors que permita el desarrollo de emprendimientos en el municipio de Ahuachapán y que esta resolución sea de ejecución inmediata. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Dar por el informe de las gestiones realizadas; b) Dejar sin efecto el Punto 4.1.4 del Acta 7 correspondiente a la sesión del 18 de mayo, por medio del cual se autorizaba la firma del Convenio de Cooperación entre CONAMYPE, Good Neighbors International y la Alcaldía Municipal de Ahuachapán; c) Autorizar el establecimiento de relaciones de colaboración para el desarrollo de emprendimientos en el municipio de Ahuachapán con un intercambio de notas oficiales con Good Neighbors International, así como el acompañamiento técnico de CONAMYPE para el personal de Good Neighbors que permita el desarrollo de emprendimientos en el municipio de Ahuachapán; d) la presente Resolución es de Ejecución inmediata. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.2.1 INFORMANDO SOBRE NOTA PROVENIENTE DEL SITCO DE FECHA 28 DE AGOSTO DE ESTE AÑO.



La Licenciada Roxana Carolina Zeledón, Jefa de la Unidad Legal informa a las personas de Junta Directiva sobre nota proveniente del SITCO de fecha 28 de agosto de este año. Continúa diciendo que el 24 de agosto de este año el SITCO remitió nota señalando presuntos casos de acoso laboral por parte de la Licenciada Editha Idalia Anaya de Samayoa, en dicho sentido solicitan se realice el trámite administrativo necesario para llevar a cabo la destitución de la citada señora, por incumplir la prohibición de la Ley del Servicio Civil, y por generar un ambiente laboral inadecuado para el buen funcionamiento de la Oficina Regional, y por no generar relaciones interinstitucionales adecuadas para la CONAMYPE. Continúa expresando que en relación a la denuncia de la señora Esmeralda Franco, la Unidad Legal realizó una investigación, en la cual se determinó que no existía una relación de acoso laboral. Con respecto al despido del señor Luis Ayala, es preciso señalar que este caso fue abordado por la Directora de Desarrollo Institucional, la Gerencia de Talento Humano y el asesor laboral que tenía en ese momento CONAMYPE, licenciado José Antonio Candray, y fue en virtud de la opinión emitida por este último fue autorizado por la Administración el despido. Continúa manifestando que en el caso de la señora Xiomara Benítez, existe nota dirigida por parte del CDMYPE Matías Delgado en la que se denunciaba el acoso que la señora Benítez realizaba a los técnicos, por lo que se decidió que la señora dejara de supervisar a la Universidad Matías Delgado porque ponía en peligro la relación institucional con dicha Universidad. Continúa expresando que del resto de denuncias no existe una queja formal o documentación que nos dé inicio de una presunta infracción por parte de la servidora pública. Continúa diciendo que la Ley del Servicio Civil establece en su artículo 72- BIS que: *"Todas las acciones que se derivan de la presente Ley, prescribirán en tres meses a partir del día siguiente del hecho que las motiva."* por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva dar por recibida la nota remitida por el SITCO y que se comunique por medio de la Directora de Desarrollo Institucional que su solicitud es improcedente. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Dar por recibida la nota de fecha veintiocho de agosto de 2018 remitida por el Sindicato de Trabajadores de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (SITCO), por medio de la cual solicita la se realice trámite administrativo para llevar a cabo la destitución de la Licenciada Editha Idalia Anaya de Samayoa, Jefa del Centro Regional La Libertad; b) Declarase improcedente la solicitud realizada por el Sindicato de Trabajadores de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (SITCO); c) Que la Directora de Desarrollo Institucional comunique esta resolución al Sindicato en mención. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.2.2 NOTA DE SITCO SOLICITANDO LA INCORPORACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO CON FONDOS FANTEL ARTESANÍAS, PARA LOS CENTROS DE DESARROLLO ARTESANAL.

La Licenciada Roxana Carolina Zeledón, Jefa de la Unidad Legal presenta a las personas de Junta Directiva la nota de fecha seis de septiembre del presente año y recibida el día diez de septiembre 2018, por medio de la cual el Sindicato de Trabajadores de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (SITCO), solicita se realice el trámite administrativo para que junto a las plazas que pasarán a ser parte de la Ley de Salarios se incluyan a todas las personas trabajadoras de los Centros de Desarrollo Artesanal a nivel nacional. Continúa diciendo que actualmente se encuentran contratadas 22 personas con fondos FANTEL ARTESANIAS, según datos proporcionados por la Gerencia de Talento Humano. Que dichas plazas no están autorizadas por el Ministerio de Hacienda, debido a que son de carácter temporal para proyecto, y están siendo financiadas con fondos de donación; es decir, solo han sido creadas de manera interna. Que el presupuesto para el año 2019 fue remitido el día 11 de septiembre a la Dirección General del Presupuesto, está en trámites, y no podemos realizar modificaciones en este momento. Continúa manifestando que las Normas de Formulación Presupuestarias 2019 en su letra "c. Normas Específicas de Formulación Presupuestaria para el Gobierno Central e Instituciones Descentralizadas No Empresariales establece: "1.1. Remuneraciones a) Se prohíbe la programación de plazas nuevas con cargo a recursos del Fondo General, con excepción de las plazas que se consideren estrictamente necesarias y estén debidamente justificadas en las áreas prioritarias de Salud, Educación, Justicia y Seguridad y que contribuyan al desarrollo de acciones a ejecutarse en el marco del Plan El Salvador Seguro; así como en consulados o embajadas que requiera el servicio exterior; asimismo, se exceptúan aquellas plazas indispensables para afrontar situaciones de emergencia nacional." También se encuentra la letra b) que establece "b) ..." Asimismo, no deberán programarse que sean financiadas con recursos de donación y otras fuentes de financiamiento externo, que posteriormente implique su absorción por parte del Estado con cargo al Fondo General, exceptuando aquellas plazas cuya absorción se encuentran establecidas en los correspondientes convenios de préstamos o donaciones suscritos y vigentes." Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva dar por recibida la citada nota, se delegue a la Directora de Desarrollo Institucional, para que se realicen las gestiones pertinentes ante el Ministerio de Hacienda para dicha Secretaría de Estado analice la factibilidad legal y financiera para incorporar a personal de proyecto contratado de manera temporal con fondos FANTEL a la Ley de Salario 2019. Que la Presidencia informe al SITCO que se realizarán las gestiones ante el Ministerio de Hacienda para ver la factibilidad de lo solicitado. La



Junta Directiva Resuelve: A) Dar por recibida la nota de fecha seis de septiembre de 2018 remitida por el Sindicato de Trabajadores de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (SITCO); B) Delegar a la Directora de Desarrollo Institucional, para que se realicen las gestiones pertinentes ante el Ministerio de Hacienda para que dicha Secretaría de Estado analice la factibilidad legal y financiera para incorporar a personal de proyecto contratado de manera temporal con fondos FANTEL a la Ley de Salario 2019. C) Que la Presidencia informe al Sindicato de Trabajadores de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (SITCO) que se realizarán las gestiones ante el Ministerio de Hacienda para ver la factibilidad legal y financiera de lo solicitado. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.2.3 SOLICITUD DE REVOCATORIA PRESENTADA POR DISTRIBUIDORA DE AUTOMÓVILES, S.A. DE C.V. Y AUTOMAX, S.A. DE C.V.

La Licenciada Roxana Carolina Zeledón, Jefa de la Unidad Legal y la licenciada Ana Lissette Contreras Molina, Directora de Desarrollo Institucional presentan a las personas de Junta Directiva la solicitud de revocatoria presentada por Distribuidora de Automóviles, S.A. de C.V. y AUTOMAX, S.A. DE C.V. continúa diciendo que como antecedentes se pueden mencionar que en Sesión celebrada el día veintisiete de agosto del año dos mil dieciocho la Junta Directiva Resolvió: "A) Autorizar la adjudicación parcial de la Licitación Pública LP N°. 01/2018 FANTEL artesanías adquisición de Un (1) Pick Up Doble Cabina 4x4; Tres (3) Pick Up Doble Cabina 4x2 y Un (1) Microbús Para Proyectos" Según el siguiente detalle: a) Adjudicar el Ítem 1: Un vehículo automotor tipo Pick Up 4x4 doble cabina a la empresa AUTOMAX, S.A. DE C.V., por un precio de hasta veintitrés mil novecientos dólares (\$23,900.00) precio que incluye el impuesto a la transferencia de bienes muebles y a la prestación de servicios; b) Adjudicar el Ítem 2: Tres (3) vehículos automotores tipo Pick Up 4x2 doble cabina a la empresa AUTOMAX, S.A. DE C.V., por un precio unitario de veintidós mil doscientos cincuenta dólares (\$22,250.00) precio que incluye el impuesto a la transferencia de bienes muebles y a la prestación de servicios; y un precio total en los tres (3) vehículos de hasta sesenta y seis mil setecientos cincuenta dólares (\$66,750.00) precio que incluye el impuesto a la transferencia de bienes muebles y a la prestación de servicios; c) Adjudicar el Ítem 3: Un (1) vehículo automotor tipo Micro Bus a la empresa Distribuidora de Automóviles, S. A. de C. V. por un precio de hasta treinta y un mil cuatrocientos veinte dólares con cincuenta y un centavos (\$31,420.51) precio que incluye el impuesto a la transferencia de bienes muebles y a la prestación de servicios...". Continúa expresando que dicho acto administrativo fue notificado a las contratistas el día 29 de agosto, según consta en actas de

notificación agregadas a folio 15 pagina 08 y a folio 15 página 12 del expediente administrativo que para los efectos correspondientes lleva la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones. Dicho acto quedo en firme el día 6 de septiembre de este año. Que fue durante el proceso de elaboración de contrato que la CONAMYPE se percató del incumplimiento al DR-CAFTA, por lo que acordó realizar las consultas necesarias a la Dirección de Administración de Tratados Comerciales (DATCO), quien es la encargada de administrar los Tratados en el país. Continúa manifestando que el día 3 de octubre de este año las sociedades: AUTOMAX, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE y DISTRIBUIDORA DE AUTOMOVILES, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE presentaron escrito solicitando la Revocatoria del Acto Administrativo en el que se le adjudicó *“la adjudicación parcial de la Licitación Pública LP N°. 01/2018 FANTEL artesanías de Un (1) Pick Up Doble Cabina 4x4; Tres (3) Pick Up Doble Cabina 4x2 y Un (1) Microbús Para Proyectos.* Continúa diciendo que la base legal de la revocatoria se encuentra en las Disposiciones Transitorias del Procedimiento Administrativo y del Régimen de la Administración Pública, las cuales establecen: “Revocatoria por Razones de Legitimidad” “Art. 3 “Los actos desfavorables podrán ser revocados por la Administración, de oficio o a instancia del interesado. Solo a instancia del interesado puede la Administración Pública revocar por razones de legitimidad sus actos que produzcan efectos favorables. El interesado podrá solicitar la revocatoria de los actos administrativos en cualquier tiempo en los supuestos de nulidad absoluta, pero en los casos de nulidad relativa solo podrá hacerlo mediante la interposición de los recursos a los que se refiere el artículo 2 de este Decreto.”. continúa diciendo que el Art. 1 establece que: “Los actos administrativos incurren en nulidad absoluta o de pleno derecho en los casos siguientes: b) Cuando sean dictados prescindiendo total y absolutamente del procedimiento legalmente establecido, se omitan los elementos esenciales del procedimiento previsto, o los que garantizan el derecho a la defensa de los interesados...”. Continúa expresando que la inobservancia legal ha sido que el proceso de compras en referencia se realizó por medio de una Licitación Pública, de conformidad al TITULO IV DISPOSICIONES ESPECIALES SOBRE FORMAS DE CONTRATACIÓN, CAPITULO II LICITACION Y CONCURSO PUBLICO de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, y no como lo establece el Capítulo 9 del DR-CAFTA. Esto debido a que la disponibilidad financiera era de \$150,000.00, y según los umbrales dados por la DATCO y comunicados anualmente a las UACIs por la UNAC, estableciendo que a partir de \$80,317.00 debe de realizarse una Licitación Abierta. continúa manifestando que previo a que la CONAMYPE se creara como institución autónoma, esta se encontraba adscrita al Ministerio de Economía, por lo que la asignación presupuestaria para CONAMYPE estaba dentro del Ramo de Economía. Por tanto, según lo establece la lista de El Salvador de la Sección A del Anexo 9.1.2



(b)(i), el Ministerio de Economía es una entidad cubierta y según el párrafo 2 de la referida Sección, todas las entidades subordinadas a aquellas entidades listadas por cada país Parte también están abarcadas por el Capítulo 9. Cabe señalar que el Capítulo de Contratación Pública contempla que las Partes pueden hacer cambios puramente formales o modificaciones menores en los niveles de cobertura que se consolidaron al momento de la entrada en vigencia; es decir, que esos cambios no pueden alterar el nivel de cobertura que existe antes de la modificación. Continúa expresando que la Directora de Administración de Tratados Comerciales, del Ministerio de Economía en su nota de fecha veintiséis de septiembre del corriente año ha expresado en lo pertinente que "Por tanto, aun cuando CONAMYPE por medio de Decreto Legislativo N°838, de fecha 15 de noviembre de 2017, ha sido regulada como institución de derecho público; este cambio no la excluye de la cobertura del Capítulo de Contrataciones Públicas, ya que al momento de la entrada en vigencia del CAFTA-DR esa institución era parte de la cobertura incluida para el Ministerio de Economía; en ese sentido, dicha institución debe realizar los procesos de licitación, tomando en consideración los dispuesto en el referido Capítulo, incluyendo los umbrales correspondientes a la Sección A. Por otra parte, es importante tomar en cuenta lo establecido en el Art. 9.2. relativo a Principios Generales, en cuanto a que cada Parte concederá a las mercancías y servicios de otra Parte y a los proveedores de otra Parte de tales mercancías y servicios, un trato no menos favorable que el otorgado por dicha Parte o entidad contratante a sus propias mercancías, servicios y proveedores.". continúa diciendo que, por las razones antes expuestas, se considera que el proceso de compras de la Licitación Pública LP N°. 01/2018 FANTEL artesanías de Un (1) Pick Up Doble Cabina 4x4; Tres (3) Pick Up Doble Cabina 4x2 y Un (1) Microbús Para Proyectos, se realizó sin observar total y absolutamente los procedimientos legalmente establecidos, adoleciendo el proceso de compras en referencia y todos los actos administrativos dictados dentro de este de nulidad absoluta. Siendo procedente acceder a lo solicitado por las sociedades adjudicadas para garantizar la legalidad de los actos administrativos dictados por la administración pública; así mismo con esta medida se busca garantizar el interés público, garantizando con esta medida la aplicación de los tratos suscritos por el país. Por lo que se pide a Junta Directiva admitir los escritos presentados el día tres de octubre por las sociedades DISTRIBUIDORA DE AUTOMOVILES, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE y AUTOMAX, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE; y revocar el proceso de Licitación Pública LP N°. 01/2018 FANTEL artesanías Adquisición de Un (1) Pick Up Doble Cabina 4x4; Tres (3) Pick Up Doble Cabina 4x2 y Un (1) Microbús Para Proyectos, desde que este fue autorizado en fecha 3 de julio del corriente año hasta la resolución que adjudica dicho proceso de compras por contravenir el tratado CAFTA -DR. **La Junta Directiva Resuelve: A)** Admitir el escrito presentado por la Licenciada

Juana Celia García de Jiménez, en su carácter de Apoderada Especial de Administración de la Sociedad AUTOMAX, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE; **B)** Admitir el escrito presentado por José Alejandro Aparicio García, Apoderado Especial Administrativo de la Sociedad DISTRIBUIDORA DE AUTOMOVILES, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE; **C)** Revocar por razones de legitimidad el proceso de Licitación Pública LP N°. 01/2018 FANTEL artesanías Adquisición de Un (1) Pick Up Doble Cabina 4x4; Tres (3) Pick Up Doble Cabina 4x2 y Un (1) Microbús Para Proyectos, desde que este fue autorizado en fecha 3 de julio hasta la resolución que adjudica dicho proceso de compras, por contravenir este el tratado CAFTA- DR; de conformidad a los Artículos 1, 3, y 5 de las Disposiciones Transitorias del Procedimiento Administrativo y del Régimen de la Administración Pública. **D)** Que la Gerencia de Adquisiciones y Contracciones realice la notificación de esta resolución en los lugares señalados por los peticionarios. **E)** La presente Resolución es de Ejecución inmediata. NOTIFIQUESE

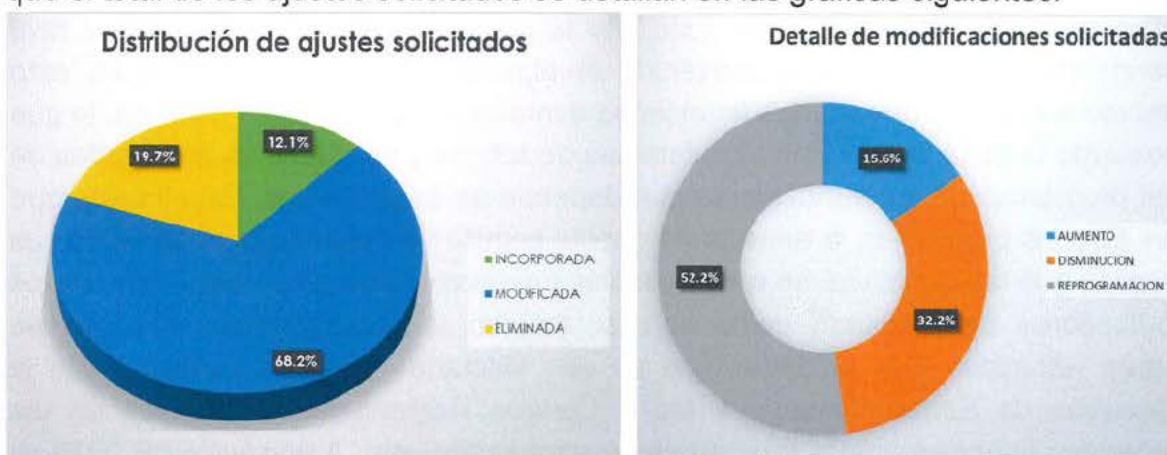
PUNTO 4.3.1 SOLICITUD DE AJUSTES AL PLAN OPERATIVO ANUAL 2018 DE CONAMYPE.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de ajustes al Plan Operativo Anual 2018 de CONAMYPE. Continúa diciendo que el Plan Operativo Anual 2018 fue aprobado a través del Punto 5.3.1 del acta 2 de la sesión celebrada por la Junta Directiva el 12 de enero de 2018. Continúa expresando que el POA 2018 comprende 47 planes, de los cuales 45 son de las diferentes unidades organizativas y 2 son de los proyectos que actualmente se ejecutan. Continúa manifestando que las unidades que solicitaron ajustes a su POA se detallan en el siguiente cuadro:

JEFATURA SUPERIOR	UNIDADES A SU CARGO	UNIDADES QUE SOLICITARON AJUSTE	DETALLE DE UNIDADES QUE NO SOLICITARON AJUSTE
PRESIDENCIA	9	5 Unidad de Comunicaciones Unidad de Planificación Unidad de Género Unidad de Medio Ambiente Unidad de Gestión de Políticas Públicas	Unidad legal Unidad de Cooperación y proyectos Oficina de Información y Respuesta. Gerencia Financiera
DIRECCION DE DESARROLLO EMPRESARIAL	31	28 CEDART (4) Centros Regionales (9) VEF (6) Gerencias (6) Unidades de apoyo (2) Proyectos (1)	Unidad de Financiamiento Unidad de Soporte Territorial Proyecto

DIRECCION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	7 47	5 Gerencia de Desarrollo Organizacional Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Unidad de Informática Unidad de Registro MYPE Unidad de Servicios Generales 38	Gerencia de Talento Humano Unidad de Gestión Documental
---------------------------------------	---------	---	--

Continúa diciendo que la categorización de los cambios es: INCORPORADA: Son aquellas acciones que se están ejecutando o que se ejecutarán a partir del mes de junio y que no fueron incluidas en el proceso de aprobación del POA. MODIFICADA: Actividades que presentan variación en relación a las aprobadas en el POA. Estas modificaciones pueden ser: 1) aumento de cantidad programada, 2) disminución de cantidad programada, 3) cambios de meses de actividades programadas, 4) modificaciones en medios de verificación. No se permiten modificaciones a los indicadores de resultado de CONAMYPE. ELIMINADA: Cuando una meta no se ejecutará debido a causas externas o internas de la unidad ejecutora, los cuales pueden estar relacionados a cambios en la estrategia de implementación, recorte financiero/ falta de fondos, o por la materialización de los riesgos identificados en la etapa de elaboración del POA. Continúa expresando que el total de los ajustes solicitados se detallan en las gráficas siguientes:



Continúa manifestando que los principales factores que han generado la solicitud de cambios son: 1.- El proceso de transición que vive la institución con la nueva figura jurídica y atrasos en la aprobación del presupuesto institucional. Este cambio ocurrió en diciembre de 2017 e implicó una serie de ajustes para los cuales la institución no contó con los tiempos necesarios para la adaptación. Entre otros: El cambio de institución implicó modificaciones en la codificación de CONAMYPE en el sistema SAFI y a su vez el cambio de toda la estructura presupuestaria con el nuevo código. La asignación presupuestaria fue aprobada en marzo de 2018 y la PEP en abril de 2018 es por ello, que muchas actividades vinculadas a la gestión administrativa y ejecución financiera tuvieron serios atrasos: entre ellas, las compras de bienes y servicios, equipamiento y mantenimiento de las oficinas, arrendamientos. Estas situaciones motivaron a

solicitar ajustes a varias unidades, entre ellas: Unidad de Servicios Generales, Gerencia Financiera, Gerencia de Contrataciones y Adquisiciones. **2.-** Atraso en los procesos de contratación del personal y renuncia voluntaria. Este factor está presente en varios de los programas de CONAMYPE, sobre todo en el caso de emprendimiento en donde la falta de contratación de técnicos y técnicas de campo no permitió el inicio de actividades en los tiempos establecidos. La Gerencia de Proveedores no cuenta con persona a cargo desde diciembre 2017 y se tuvo que esperar autorización de Ministerio de Hacienda para iniciar el proceso de contratación, las acciones de esta unidad afectan a 11 planes operativos entre ellos: los Centros Regionales, Proyecto Corredores Productivos. La Unidad de Financiamiento no cuenta con jefatura desde el mes de abril. **3.-** Demoras en la aprobación de procesos administrativos por otras instituciones. Esto ha afectado directamente la ejecución del proyecto Corredores Productivos, sobre todo en el tema de implementación de asistencias técnicas. Cabe mencionar que el plan operativo de este proyecto está relacionado con 8 POA's: Centros Regionales: La Unión, Sonsonate y San Miguel; Gerencias: Proveedores, Emprendimiento, Empresarialidad Femenina, Crecimiento Empresarial, Un Pueblo Un Producto. **4.-** Atrasos de las contrapartes en la transferencia de fondos para la ejecución de programas de emprendimiento. Este año la gestión de recursos financieros tuvo serios atrasos en la firma de convenios, en algunos casos de hasta 4 meses, esto debido a que las contrapartes financieras demoraron sus procesos internos, lo que postergo tanto la firma como transferencia de fondos y por ende las actividades de los programas de emprendimiento que depende de estos fondos. Esto implica que en algunos programas la entrega de capital semilla se hará hasta el 2019, lo que implica que las iniciativas no serán puestas en marcha este año y esto reducirá los indicadores de resultado como ventas, empleo, emprendimientos creados se verán reducidos. Las unidades que se ven afectadas por esta situación son la Gerencia de Emprendimiento y los 9 Centros Regionales. **5.-** Atrasos en los refuerzos financieros para programas de emprendimiento. A principios de 2018, el Gobierno a través de Cancillería, definió ampliar el Programa de Emprendimiento para la Persona Retornada, como respuesta estratégica a la posible deportación masiva por parte de EE.UU. Sin embargo, el refuerzo financiero que debería entregar Cancillería ha tenido atrasos a pesar de las gestiones realizadas de CONAMYPE esto implica la eliminación de las acciones relacionadas a este programa en 7 Centros regionales; y reducir la meta en 2 Centros regionales además de reducir la meta global de emprendimientos creados de la Gerencia de Emprendimiento. **6.-** Simplificación del trámite de registro MYPE. A partir de abril de 2018 se aprobó el nuevo sistema de simplificación de trámites para el registro MYPE, el cual establece que las solicitudes de calificación se harán principalmente en línea a través del sitio web miempresa.gob.sv y que además permiten al solicitante obtener su calificación en el mismo instante. Por lo tanto, se prevé que



se reduzca la demanda en las oficinas territoriales tanto para solicitudes nuevas como renovaciones. Esto conlleva a ajustes en los POA de 9 Centros Regionales, 6 VEF, Unidad de Registro MYPE y Gerencia de Crecimiento Empresarial. **7.-** Reducción de la demanda de servicios en algunas oficinas de Ciudad Mujer. Esta situación se ha observado principalmente por cambios en la política de atención de ciudad mujer, la cual se ha centrado más en atender mujeres jóvenes afectando la derivación hacia las ventanillas de empresarialidad femenina, sino más bien vincularlas con otro tipo de atención. Esto motiva a solicitar ajustes en el POA de la Gerencia de Empresarialidad Femenina y las 6 Ventanillas de Empresarialidad Femenina. **8.-** Incremento de la delincuencia en zonas de intervención, lo que ha afectado que jóvenes participen en los procesos de formación. Esto ha afectado principalmente los procesos de formación de Jóvenes Con Todo, en el cual participan jóvenes de zonas de alto riesgo. Este factor también ha afectado la presencia del equipo técnico en los territorios, ya que, al ser espacios controlados, no permiten el ingreso de cualquier persona, lo que pone en riesgo la vida del personal técnico. Esto implica solicitud de ajustes en el POA de los 9 Centros Regionales. **9.-** El sector artesanal está recibiendo apoyo de otros organismos. Con la aprobación de la Ley para el Fomento, Protección y de Desarrollo del Sector Artesanal, se ha creado un marco institucional más sólido y con más recursos para el apoyo de la persona artesana. Esto es un aspecto que si bien es cierto afecta negativamente la ejecución de los planes operativos, es producto de una situación que está beneficiando al sector. Porque ahora la persona artesana dispone de un mayor abanico de oportunidades con otras instituciones. Continúa diciendo que los indicadores de resultados ajustados 2018 se detallan en el siguiente cuadro:

INDICADOR	META PROYECTADA	META AJUSTADA
Nuevos emprendimientos por necesidad creados	1,223	988
Nuevos emprendimientos por oportunidad creados	845	582
Número de Iniciativas emprendedoras con capital semilla otorgado	1,556	1,220
Monto de capital semilla gestionado y otorgado a iniciativas emprendedoras	US\$3.2 millones	US\$2.7 millones
Número de empleos generados por MYPE	3,929	3,860
Monto de ventas anuales a mercados locales de las MYPE	US\$ 18,765,428.00	US \$18,398,727.12
Monto de ventas de las MYPE proveedores del programa de uniformes, zapatos y útiles escolares a Centros Educativos Públicos.	US\$40.0 millones	US\$40.0 millones
Número de empleos generados por MYPE proveedores del programa de uniformes, zapatos y útiles escolares a Centros Educativos Públicos.	23,000	23,000
Monto de créditos para las MYPE vinculados con la banca pública y privada.)	US\$ 10.5 millones	US\$ 10.5 millones
INDICADOR	META PROYECTADA	META AJUSTADA
Número de MYPE fortalecidas para la exportación.	127	127
Número de trámites básicos para la formalización de MYPE (IVA y NIT)	326	304
Numero de tramites especializados para la formalización de MYPE	241	247
Numero de tramites de propiedad intelectual para la MYPE	350	350
Numero de Emprendimientos y MYPE calificados a través del Registro	2,573	1,940

MYPE.		
Servicios brindados	30,000	27,000

Por lo anteriormente expuesto se solicita a Junta Directiva autorizar los ajustes al Plan Operativo Anual 2018. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar los Ajustes al Plan Operativo Anual 2018; b) Que la Unidad de Planificación continúe con el proceso correspondiente. Comuníquese.

PUNTO 4.4.1 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE CAMBIO DE ENCARGADOS DE CAJAS CHICAS PROYECTO FANTEL.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de cambio de Encargados de Cajas Chicas Proyecto FANTEL Artesanías y dejar sin efecto caja chica del proyecto Fomento de la Industria Local Distintiva en el Marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto El Salvador. Continúa diciendo que en sesión de Junta Directiva celebrada el 9 de febrero de 2018, se autorizó la apertura de cajas chicas con fondos FANTEL ARTESANIAS, y 1 con fondos TAIWAN con sus respectivos encargados/as, por un monto de UN MIL DÓLARES (US\$1,000.00) cada una. Continúa expresando que debido a la renuncia de la coordinadora del proyecto “FOMENTO DE LA INDUSTRIA LOCAL DISTINTIVA EN EL MARCO DEL MOVIMIENTO UN PUEBLO UN PRODUCTO EL SALVADOR”, con Fondos TAIWAN, la caja chica con estos fondos, no se utilizó, y se considera que su apertura ya no es necesaria tomando en cuenta que el proyecto finaliza el 31 de diciembre de 2018. Así también en la mencionada sesión se autorizó como encargados a 3 Jefes de Centros de Desarrollo Artesanal y considerando las diferentes actividades que realizan en territorio y el poco tiempo para hacer las respectivas liquidaciones de caja chica, se propone cambiarles esta función de encargados de Cajas Chicas y nombrar a las asistentes administrativas asignadas al Centro de Desarrollo Artesanal, según el siguiente detalle:

FONDOS PROYECTO FANTEL ARTESANIAS

AUTORIZADO	CAMBIO	OFICINA	CARGO	VALOR
Danilo Vladimir Villalta Gil	Jennifer Iliana Monge Portillo	CEDART San Salvador	ENCARGADA DE CAJA CHICA	\$ 1,000.00
Judith Amanda Castro Mojica	Claudia Esperanza Pérez Carias	CEDART Nahuizalco	ENCARGADA DE CAJA CHICA	\$ 1,000.00
Manuel Enrique Castro Huevo	Wendi Lizeth Penado de Belloso	CEDART La Palma	ENCARGADO DE CAJA CHICA	\$ 1,000.00

Por lo anteriormente expresado se solicita se autorice la sustitución de los encargados de Cajas Chicas con Fondos FANTEL Artesanías y dejar sin efecto la caja chica del Proyecto Fomento de la Industria Local Distintiva en el Marco del



Movimiento Un Pueblo Un Producto El Salvador, con fondos Taiwán. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Dejar sin efecto el nombramiento como encargados de Caja Chica a las personas siguientes: Danilo Vladimir Villalta Gil, Judith Amanda Castro Mojica, Manuel Enrique Castro Huevo a partir del quince de octubre de 2018; b) Nombrase como Encargados de Cajas Chicas a partir del quince de octubre del presente año a las personas siguiente: 1) Jennifer Iliana Monge Portillo, CEDART San Salvador; 2) Claudia Esperanza Pérez Carias, CEDART Nahuizalco; 3) Wendi Lizeth Penado de Belloso, CDART La Palma; c) Dejar sin efecto la creación de la Caja Chica del Proyecto Fomento de la Industria Local Distintiva en el Marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto El Salvador, con fondos Taiwán; d) Que la Gerencia Financiera y la Dirección de Desarrollo Institucional continúen con el proceso respectivo. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.4.2 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INSTRUCTIVO CAJAS CHICAS FONDOS DE PROYECTOS.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel, Presidenta presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización del Instructivo Cajas Chicas Fondos de Proyectos. Continúa diciendo que preciso crear los instrumentos del control del fondo de caja chica con fondos de Proyectos de la institución, con la finalidad de establecer un ordenamiento lógico en la ejecución de los objetivos institucionales en función de la CONAMYPE. Continúa expresando que el Decreto 838 Reformas a la Ley MYPE, en su Art. 10-G Lit. k, establece entre las atribuciones de Junta Directiva: "Autorizar los reglamentos operativos, manuales de organización, funciones, descriptores de puestos, procesos y otros necesarios para el buen funcionamiento institucional"; y en su Lit. m) Autorizar las normas de control interno; y, Lit.n) Todas aquellas atribuciones enunciadas en la presente Ley y las demás que en materia administrativa se requieran para el cumplimiento de los objetivos de CONAMYPE. Continúa manifestando que el instructivo actual contempla solamente el proyecto FANTEL por lo que se presenta la propuesta de actualización del Instructivo para la Administración de los Fondos de Cajas Chicas de proyectos de la CONAMYPE. Continúa manifestando que el mencionando Instructivo está estructurado así: 1. Objeto, 2. Alcance, 3. Documentación Aplicable, 4. Generalidades, 4.1 Creación y asignación de techos del fondo de Cajas Chicas, 4.2 Utilización del Fondo de Caja Chica, 4.3 Firmas Autorizadas, 4.4 Liquidación y reintegro del Fondo de Caja Chica, 5. Control y registros, 6. Sanciones, 7. Anexos. Continúa presentando el contenido de dicha estructura. Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva se autorice el Instructivo para la Administración de los Fondos de Cajas Chicas de Proyectos. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar el Instructivo para la Administración de los

Fondos de Cajas Chicas de Proyectos; b) Agréguese al libro de anexos de Acta de Junta Directiva el documento que contiene el citado manual. COMUNÍQUESE

PUNTO 5.1.1 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PERMISO PERSONAL SIN GOCE DE SUELDO DE LA LICDA. MIRNA YANIRA MARTÍNEZ BARRAZA, ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de permiso personal sin goce de sueldo de la Licda. Mirna Yanira Martínez Barraza, Analista de Tecnologías de Información y Comunicación. Continúa diciendo que la Licenciada Mirna Yanira Martínez Barraza, Analista en Tecnologías de Información y Comunicación, empleada de CONAMYPE desde enero de 2002, solicita licencia sin goce de sueldo durante el período comprendido entre el 30 de octubre al 29 de noviembre del año 2018, ambas fechas incluidas a fin de atender compromisos estrictamente familiares fuera del país. Continúa expresando que el permiso lo solicita amparándose en el Art. 12 de la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos la cual establece que las licencias sin goce de sueldo que pasen de ocho días, no podrán concederse sino por acuerdo de la autoridad superior respectiva, y el Art. 92 de las Disposiciones Generales de Presupuesto el cual establece que Las licencias sin goce de sueldo a que se refiere el inciso primero del Art. 12 de la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, no excederán de dos meses dentro de cada año. Continúa manifestando que se han revisado las actividades del POA relacionadas con el área de Tecnologías y se ha establecido un plan de trabajo con el objeto de dar cumplimiento, la Jefatura de la Unidad de Calidad, Innovación y Tecnología dará seguimiento a las actividades que requieren su participación. Por lo anteriormente expuesto se solicita a Junta Directiva se autorice la Licencia sin goce de sueldo a la Licenciada Martínez Barraza. **La Junta Directiva Resuelve:** Autorizar la Licencia sin goce de sueldo a la Licenciada Mirna Yanira Martínez Barraza, Analista en Tecnologías de Información y Comunicación, del treinta de octubre al veintinueve de noviembre del presente año. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.2 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LA GERENTA DE EMPRESARIALIDAD FEMENINA EN EL EVENTO DE: "JORNADA DE TRANSFERENCIA DE BUENAS PRÁCTICAS PARA EL FOMENTO DE LA EMPRESARIALIDAD FEMENINA.



La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de la participación de la Gerenta de Empresarialidad Femenina en el evento de: "Jornada de Transferencia de Buenas Prácticas para el fomento de la empresarialidad femenina del 16 al 19 de octubre, en la ciudad de Panamá. Continúa diciendo que en el marco del proyecto Canal de Comunidades financiado por la iniciativa de la Unión Europea AL-Invest 5.0 y promovido por la Fundación Ciudad del Saber de Panamá, se desarrolló un Estudio de Buenas Prácticas para el fomento de la Empresarialidad Femenina en la región de Europa, Latinoamérica y el Caribe. Que el objetivo de dicho estudio consistió en identificar experiencias en torno a servicios o programas, con enfoque de género, que ayuden a fortalecer las empresas de mujeres en cinco ámbitos de intervención, con el fin de extraer buenas prácticas y elementos transferibles de valor al ecosistema empresarial panameño; las experiencias elegidas serán difundidas a través del documento del estudio y a través de una jornada de transferencia que tendrá lugar este mes de octubre en la Ciudad de Panamá. Continúa expresando que luego del Estudio y tras un proceso de votación de personas expertas, el "Programa Nacional de Empresarialidad Femenina" ejecutado por CONAMYPE ha sido electo. Continúa manifestando que el rol de CONAMYPE en dicho evento será como panelista, con una ponencia de una hora, realizar contactos con las organizaciones participantes, así como identificar y seleccionar empresarias salvadoreñas para la conformación de la comunidad Internacional Empresarial. Continúa diciendo que dentro de los resultados o beneficios institucionales esperados están: 1.- Conocer al menos un elemento innovador para fortalecer el programa de Empresarialidad Femenina. 2.- Posicionar la experiencia de Empresarialidad Femenina en el ecosistema emprendedor panameño. 3.- Iniciar el proceso para establecer lazos de conexión para el intercambio y aprendizaje mutuo entre empresarias panameñas y empresarias de El Salvador. Se pretenden alcanzar mercados y redes globales de mujeres empresarias, vinculados a 3 sectores económicos: Agroindustria, Logística y Turismo. El objetivo final es lograr "intenciones de negocio" (intercambio de productos / servicios) por un importe global mínimo de \$100.000. 4.- Reunión inicial virtual, para identificar intereses de intercambio entre mujeres empresarias salvadoreñas y panameñas. 5.- Contactos bilaterales entre las empresarias. Estos contactos se realizarán conforme a los intereses mostrados entre empresarias salvadoreñas y panameñas, identificados en la reunión inicial. Continúa expresando que el evento tendrá lugar en la Ciudad de Panamá, del 16 al 19 de octubre (Incluye fechas de salida y regreso de misión) continúa manifestando que el financiamiento será realizado la iniciativa de la Unión Europea AL-Invest 5.0 y ejecutado por la Fundación Ciudad del Saber de Panamá quien correrá con los gastos de transporte aéreo, traslados, alojamiento y alimentación. Por lo anteriormente expuesto se solicita a Junta Directiva autorizar

la participación de Licenciada Idalia Esmeralda Hasbun, Gerenta de Empresarialidad Femenina ha dicho evento. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la participación de la Licenciada Idalia Esmeralda Hasbun, Gerenta de Empresarialidad Femenina al evento: “Jornada de transferencia de Buenas Prácticas para el fomento de la Empresarialidad Femenina”, a desarrollarse del 16 al 19 de octubre, en la Ciudad del Saber (Clayton, Panamá). La Licenciada Hasbun inicia viaje el 16 de octubre y regresa el 19 de octubre del presente año; b) Los gastos de transporte aéreo, traslados, alojamiento y alimentación serán sufragados por la iniciativa de la Unión Europea AL-Invest 5.0 y ejecutado por la Fundación Ciudad del Saber de Panamá; c) Nombrar a la Licenciada Martha Alicia Duran, Gerenta de un Pueblo un Producto como Gerenta Interina Adhonórem de Empresarialidad Femenina del 16 al 19 de octubre del presente año. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.3 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DEL TÉCNICO DE EMPRENDIMIENTO CONAMYPE SANTA ANA, EN EL “DIPLOMADO DE FORMULACIÓN, EN EL “DIPLOMADO DE FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, GESTIÓN Y MONITOREO DE POLÍTICAS Y PLANES MUNICIPALES DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA”.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de la participación del Técnico de Emprendimiento CONAMYPE Santa Ana, en el “Diplomado de Formulación, en el “Diplomado de Formulación, Implementación, Gestión y Monitoreo de Políticas y Planes Municipales de Prevención Social de la Violencia”. Continúa diciendo que en el marco de la Estrategia de Seguridad Centroamericana (ESCA) y la implementación de acciones del Proyecto BE1: Prevención de la Violencia desde los Gobierno Locales en Centroamérica y de la Secretaria General -Sistema de la Integración Centroamericana (SG-SICA), se cuenta con la participación coordinada con El Plan Metapán Seguro, elaborado desde un enfoque de gestión basada en resultados, al igual que el Plan El Salvador Seguro. Que la Alcaldía Municipal de Metapán apoyada por el Comité Municipal de la Prevención de la Violencia (CMPV); se plantea una acción sostenible, sistémica, articulada, de largo plazo y flexible, que pretende alcanzar resultados concretos en beneficio de las personas habitantes del municipio en pleno respeto de sus derechos, con una visión de desarrollo y con enfoque de género. Que se ha recibido invitación de la Secretaria General Sistema de la Integración Centroamericana (SG-SICA) la invitación para que el señor Rafael Armando Martínez Jiménez, Técnico de Emprendimiento CONAMYPE Santa Ana participe en el “Diplomado de formulación, implementación, gestión y monitoreo de



Políticas y Planes Municipales de Prevención Social de la Violencia”, por medio del cual se contribuirá con estrategias e iniciativas, que busquen prevenir la violencia social en Sector Trifinio, y fomentar las capacidades locales para la gestión en materia de prevención de la violencia de los funcionarios/as públicos de las municipalidades como de actores claves. Con la participación se espera: 1. Contribuir en la construcción e implementación de una política y plan de prevención de la violencia, a través de un proyecto colaborativo, utilizando la metodología Investigación - Acción participativa; para el municipio de Metapán, Santa Ana. 2. Fortalecer competencias de gestión y administración de políticas, planes y proyectos de PSV. 3. Desarrollar habilidades gerenciales y de articulación interinstitucional. 4. Proceso de Implementación de acciones de PSV familiar, comunitaria o población priorizada, 80 horas presenciales y 70 horas de tutoría y asistencia al grupo. Continúa expresando que los eventos se realizarán en la Ciudad de Esquipulas, Guatemala y la participación se ha distribuido en dos jornadas de la siguiente manera: la primera los días 8,9 y 10 de octubre; la segunda los días 5,6,7 y 8 de noviembre del presente año, esas fechas está incluida la salida y regreso al país. Los costos de transporte, alimentación y hospedaje serán cubiertos por la Secretaria General Sistema de la Integración Centroamericana (SG-SICA) a través del proyecto El Financiamiento Territorios Inclusivos, proyecto BE-1. Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva autorice la participación del señor Rafael Armando Martínez Jiménez, Técnico de Emprendimiento CONAMYPE Santa Ana en dicho diplomando. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la participación del señor Rafael Armando Martínez Jiménez, Técnico de Emprendimiento CONAMYPE Santa Ana, en el “Diplomado de formulación, implementación, gestión y monitoreo de Políticas y Planes Municipales de Prevención Social de la Violencia”, a realizarse en la ciudad de Esquipulas, Guatemala en dos jornadas: la primera los días 8,9 y 10 de octubre; la segunda los días 5,6,7 y 8 de noviembre del presente año. Las fechas de las jornadas llevan incluida la salida y regreso al país de cada período; b) Los costos de transporte, alimentación y hospedaje serán cubiertos por la Secretaria General Sistema de la Integración Centroamericana (SG-SICA) a través del proyecto El Financiamiento Territorios Inclusivos, proyecto BE-1. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.4 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE LA COBERTURA DE GASTOS PARA LA PARTICIPACIÓN DE MYPE ARTESANALES Y PERSONAL DE CONAMYPE EN EL ENCUENTRO DE INVERSIONES Y NEGOCIOS – EXPORTACIÓN DE PRODUCTOS SALVADOREÑOS, SEGUNDO ENCUENTRO DE IDENTIDAD Y CULTURA Y PRODUCCIÓN DE PASARELA DE MODA ARTESANAL OPULENCIA PIPIL EN LA CIUDAD DE LOS ÁNGELES.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de la cobertura de gastos para la participación de MYPE artesanales y personal de CONAMYPE en el encuentro de inversiones y negocios –exportación de productos salvadoreños, segundo encuentro de identidad y cultura y producción de pasarela de moda artesanal Oportunidad Pipil en la ciudad de los Ángeles. Continúa diciendo que la CONAMYPE, tiene como objetivo principal buscar mecanismos que ayuden a las MYPE salvadoreñas a mejorar su competitividad, por lo que identificar oportunidades de mercado y de negocio es un factor importante para la consecución de dicho objetivo. En tal sentido se vienen impulsando acciones estratégicas y de manera articulada con instituciones públicas y privadas, tales como: PROESA, COEXPORT, Ministerio de Relaciones Exteriores, Ministerio de Economía, entre otros, para fortalecer a las MYPE con potencial exportador, promover su oferta productiva y vincularlas a espacios de comercialización nacional e internacional, los cuales permitan a las MYPE en un mediano plazo incursionar en mercados de mayor valor. Continúa manifestando que el Ministerio de Relaciones Exteriores, el Consulado de El Salvador en Los Ángeles y CONAMYPE coordinan el evento: Encuentro de Inversiones y Negocios – Exportación de Productos Salvadoreños, a realizarse en la ciudad de Los Ángeles, California, del 16 al 18 de noviembre del 2018, que tiene por objetivo el de promover procesos de comercialización entre El Salvador y Los Ángeles (EEUU) mediante un evento informativo de productos salvadoreños donde se den a conocer a organizaciones, cámaras de comercio, comercializadores, inversionistas y empresarios extranjeros o connacionales residiendo en el exterior (como inversionistas directos o promotores de inversión) y líderes comunitarios mediante el aprovechamiento de las apuestas de gobierno y programas de inversión. Que desde el 2014 el gobierno ha realizado un proyecto para la promoción de la innovación en el sector artesanal por medio de una Pasarela en la que se muestre la diversidad creativa del sector, dicha pasarela ha mostrado a la fecha 4 diferentes colecciones, y se ha generado en torno de ella grandes expectativas debido a su calidad y reconocimiento nacional e internacional. Continúa manifestado que en ese marco la Pasarela de moda artesanal Oportunidad Pipil (Moda con Identidad Salvadoreña para el Mundo) se ha convertido con éxito en una plataforma de lanzamiento para talleres de producción artesanal por lo que se ha considerado oportuna la producción de dicha pasarela a nivel internacional. Continúa diciendo que se ha recibido invitación de por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores, para promover MYPE con potencial exportador y participar en los diferentes espacios de promoción comercial expresados en el Plan de Eventos de Promoción Comercial y Atracción de Inversiones 2018. Continúa expresando que en el primer semestre del año 2018 se ha trabajado con dichas instituciones en la planificación de las diferentes ferias, esto con el fin de tener las

condiciones previas que permitan una adecuada participación de las MYPE. En esta etapa se ha trabajado en actividad de coordinación interinstitucional para definir responsabilidades, actividades a realizar, tiempos de ejecución, recursos a destinar y preparación de agendas comerciales a abordar. A su vez, se viene fortaleciendo a las MYPE a promover en dichas ferias internacionales, esto con el fin que puedan aprovechar las oportunidades de negocio identificadas por las Consejerías Económicas en los países destino. Continúa expresando que de la participación se espera tener los siguientes resultados: Recopilación de información de mercado potenciales. Presentar y promover la oferta de productos salvadoreños. Establecer contacto con clientes potenciales. Generación de ventas finales. Obtención de pedidos y acuerdos comerciales. Iniciar el proceso de incursión de MYPE en mercados internacionales. Continúa expresando que de conformidad con las disposiciones del Capítulo II: Disposiciones Específicas, Medidas Específicas de Austeridad para la Ejecución del Gasto, de la Política de Ahorro y de Eficiencia en el Gasto del Sector Público 2017, Art. 15) "El personal ejecutivo, técnico y otros funcionarios que participen en congresos, seminarios, capacitaciones, pasantías y eventos similares, cuyos pasajes de avión, gastos de viaje, alojamiento, estancia y alimentación sean financiados totalmente por el Organismo Internacional, deberán contar previamente con la autorización de los Despachos Ministeriales o de las máximas autoridades de cada institución".

Nombre oficial del evento:	Encuentro de Inversiones y Negocios – Exportación de Productos Salvadoreños
Ciudad y fecha:	Los Ángeles, California, 16 al 18 de noviembre.
País:	EEUU.
Rubro:	Alimentos.
Sectores representados:	Artesanías, confección textil.
MYPE participantes:	Hasta 5 MYPE.
Apoyos de CONAMYPE:	Hasta un monto máximo de USD\$ 25,000.00. Para cubrir los gastos de boletos aéreos y viáticos para las personas empresarias y personal CONAMYPE que integra la misión comercial.

Continúa expresando que el programa del evento es el siguiente: miércoles 14 nov. Llegada / Coordinación con consulado de requerimientos generales para pasarela, contacto con proveedores locales y definir coordinaciones para los diversos eventos. Jueves 15 de Nov: Producción Técnica de pasarela en coordinación CONAMYPE, Dirección Artística y consulado / fitting I (Pruebas y ajustes de salidas con las y los modelos) de salidas de modelo. Viernes 16 de nov.: Encuentro de Inversiones y Negocios – Exportación de Productos Salvadoreños. Lugar: Cámara de Comercio LA / fitting II / Ensayo General de OPULENCIA PIPIL. Sábado 17 de nov.: Ensayo final AM /Pasarela OPULENCIA PIPIL PM / II Encuentro, Lugar: Plaza Monseñor Romero del Parque McArthur. Hora 7:00 PM. Sábado 17 y domingo 18 de nov: II Encuentro de Identidad y Cultura. Lugar: Plaza Monseñor Romero del Parque McArthur. Lunes 19 de nov.: Retorno. Continúa expresando que el financiamiento para la participación de

MYPE en dichos espacios comerciales a nivel internacional, ha requerido la articulación de recursos por parte de diferentes instituciones, entre los que se detallan: Arrendamiento de espacio físico en país de destino, serán cubierto por el Ministerio de Relaciones Exteriores, por medio de recursos propios y las gestiones que realicen las sedes diplomáticas. Ambientación de stands, serán cubierto por el Ministerio de Relaciones Exteriores, por medio de recursos propios, gestiones que realicen las sedes diplomáticas. Las personas empresarias que participen en los diferentes espacios de promoción comercial a nivel internacional, deberán cubrir los gastos de alojamiento, transporte interno, pago de impuestos y otros gastos respectivos. Participación de las personas empresarias de las MYPE, será cubierto por CONAMYPE-Gerencia de Desarrollo Artesanal con fondos FANTEL / ARTESANÍAS) en el que se incluye: compra de boletos aéreos y asignación de viáticos para el envío, traslado de productos, y alimentación para las personas que integran la misión comercial. CONAMYPE financia contratación de consultoría para la Dirección Artística de Pasarela en Los Ángeles, envío de la colección a exhibirse. Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva autorizar la cobertura de gastos para la participación de hasta 5 MYPE con potencial exportador en el Encuentro de Inversiones y Negocios – Exportación de Productos Salvadoreños– Los Ángeles, California; hasta un monto total de USD \$ 25,000.00 para la cobertura de gastos a cubrir por parte de CONAMYPE – (FONDOS FANTEL ARTESANÍAS). Se autorice la participación del señor Roberto Quezada, Gerente de Desarrollo Artesanal acompañando al grupo de MYPE participantes, así como se autorice el pago de boletos aéreos, viáticos, gastos de viaje y terminales para Roberto Quezada, Gerente de Desarrollo Artesanal según el reglamento general de viáticos de la institución con fondos FANTEL / ARTESANÍAS; y nombrar al Jefe del Centro de Desarrollo Artesanal de San Salvador como Gerente Interino Adhonórem mientras dure la misión. **La Junta Directiva Resuelve:** **A)** Autorizar la cobertura hasta veinticinco mil dólares para cubrir los gastos de boletos aéreos y viáticos para la participación de hasta 5 MYPE con potencial exportador en el Encuentro de Inversiones y Negocios – Exportación de Productos Salvadoreños a realizarse en Los Ángeles, California, que se realizará del 14 al 19 de noviembre del presente año. **B)** Autorizar la participación de Roberto Quezada, Gerente de Desarrollo Artesanal, acompañando al grupo de MYPE artesanales y realizar el seguimiento respectivo al desarrollo de las actividades planificadas para los eventos Encuentro de Inversiones y Negocios – Exportación de Productos Salvadoreños y el II Encuentro de Identidad y Cultura / Pasarela de Moda Opulencia Pipil a realizarse del 14 al 19 de noviembre de 2018, así como autorizar el pago de boletos aéreos, viáticos, gastos de viaje y terminales según el reglamento general de viáticos de la CONAMYPE con Fondos FANTEL Artesanías. **C)** Nombrase al Licenciado Danilo Vladimir Villalta Gil, Jefe del Centro de Desarrollo Artesanal de San Salvador como

Gerente Interino Adhonorém de Desarrollo Artesanal del catorce al diecinueve de noviembre de 2018. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.5 SOLICITUD DE RATIFICACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE MISIÓN OFICIAL PARA PERSONAL TÉCNICO A PARTICIPAR EN “PROGRAMA DE TRANSFERENCIAS DE METODOLOGÍA DE EMPRENDIMIENTO” BAJO EL “PROGRAMA ADELANTE “APOYO Y FOMENTO AL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA REGIONAL DE EMPRENDIMIENTO, INNOVACIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL EN PAÍSES DE MESOAMÉRICA. LA/2016/378-554”.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de ratificación y autorización de misión oficial para personal técnico a participar en “Programa de Transferencias de Metodología de Emprendimiento” bajo el “PROGRAMA ADELANTE “Apoyo y fomento al desarrollo de la estrategia regional de emprendimiento, innovación y desarrollo empresarial en países de Mesoamérica. LA/2016/378-554”. Continúa diciendo que como antecedente se puede mencionar que en el marco del PROGRAMA ADELANTE “Apoyo y fomento al desarrollo de la estrategia regional de emprendimiento, innovación y desarrollo empresarial en países de Mesoamérica. LA/2016/378-554” proyecto financiado por la Unión Europea y APC Colombia, el cual tiene como propósito asistir técnicamente a los países de la región centroamericana bajo un modelo de cooperación Sur- Sur, para la incorporación de metodologías y programas que se implementan en Colombia. Continúa expresando que el Programa ADELANTE, ha presentado a El Salvador a través de reuniones con los miembros de la Presidencia y Gerencia de Emprendimiento, los programas o metodologías a transferir según las prioridades de CONAMYPE, fortaleciendo el ecosistema salvadoreño de emprendimiento. Continúa manifestando que para este año se ha realizado ya el primer encuentro entre APC Colombia, el Ministerio de Industria, Comercio y Turismo de Colombia con instituciones del ecosistema de emprendimiento de El Salvador, lo cual permitió conocer cada una de las herramientas que se han ofrecido transferir, esto facilita que las instituciones logren identificar la pertinencia del instrumento. Continúa diciendo que el PROGRAMA ADELANTE “Apoyo y fomento al desarrollo de la estrategia regional de emprendimiento, innovación y desarrollo empresarial en países de Mesoamérica. LA/2016/378-554, ha desarrollado junto a CONAMYPE un proceso de selección de personal técnico de las instituciones que participaran en los procesos de transferencia metodológica que para el 2018 siendo estos procesos: MODELO de Desarrollo Empresarial SENA, EMPRENDETONES, y MODELO de gestión ecosistema VALLE E. continúa expresando que CONAMYPE ejecuto un proceso de selección a partir de los brief

de los programas y según los requisitos. Continúa expresando que las instituciones participantes con el personal técnico designado son: R1. Políticas y direccionamientos que promuevan los ecosistemas nacionales y territoriales de emprendimiento. **Modelo SENA:** Desarrollo de servicios para la creación de emprendimientos a estudiantes del sistema de aprendizaje colombiano: CONAMYPE: Licda. Gloria Escobar; ITCA FEPADE: Lic. Luis Ángel Ramírez; Dirección de Innovación UDB: Licda. Patricia León; Centro de Emprendimiento UGB: Lic. German Ventura. **Modelo Valle E:** Modelo liderado por Cámara de Comercio de Cali para la articulación del ecosistema local. CONAMYPE: Licda. Roció Barahona; INCUBADORA INSERT: Arq. Ulises Gómez Boronat; Centro de Emprendimiento UJMD: Lic. Claudia Lozano; CENTROMYPE: Lic. Doris Molina. **Modelo EMPRENDETONES:** Modelo liderado por Innpulsa Colombia para la promoción de la cultura emprendedora: CONAMYPE: Licda. Norma Rivas y Yesenia Orellana; UTEC: Lic. Manuel Molina. Continúa diciendo que se solicita a Junta Directiva que en atención a que la Junta Directiva estuvo en receso en las fechas comprendidas en la recepción de la invitación y las fechas de realización de los eventos de Transferencia Modelo SENA y el de Transferencia del Modelo VALLE E, efectuados del veinticuatro al veintiocho de septiembre del presente año en la Ciudad de Bogotá, Colombia, se ratifique la autorización dada por la Presidencia para la participación de Licda. Gloria Ester Escobar Olmedo – Jefe Centro Regional de La Unión y Licda. Roció del Carmen Barahona – Técnica de Gestión de Ecosistemas de Emprendimiento respectivamente y cuyos gastos fueron cubiertos totalmente por la Unión Europea y APC Colombia a través del Programa Adelante. Así también se solicita se autorice la participación de la Licda. Norma Rivas – Jefa del Centro Regional Chalatenango y de la Licda. Yesenia Orellana – Técnica de Emprendimiento La Libertad en el evento de Transferencia Emprendetones, a realizarse del 15 al 19 de octubre de 2018 en la Ciudad de Cartagena Colombia, todos los gastos serán cubiertos por la Unión Europea y APC Colombia a través del Programa Adelante “Apoyo y fomento al desarrollo de la estrategia regional de emprendimiento, innovación y desarrollo empresarial en países de Mesoamérica LA/2016/378-554I. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Ratificar la autorización emitida por la Presidencia para la participación de las Licenciadas Gloria Ester Escobar Olmedo, Jefa Centro Regional de La Unión y Licda. Roció del Carmen Barahona, Técnica de Gestión de Ecosistemas de Emprendimiento, en los eventos de Transferencia Modelo SENA y el de Transferencia del Modelo VALLE, realizados del 24 al 28 de septiembre en la ciudad de Bogotá Colombia. Cuyos gastos fueron cubiertos por la Unión Europea y APC Colombia a través del Programa Adelante; b) Autorizar la participación la Licenciada Norma Maritza Rivas Chavarria, Jefa del Centro Regional Chalatenango y la Licenciada Yesenia Carolina Orellana Alemán, Técnica de Emprendimiento La Libertad en el evento de Transferencia Emprendetones, a



realizarse del 15 al 19 de octubre de 2018 en la Ciudad de Cartagena Colombia. Las Licenciadas Norma Rivas y Yesenia Orellana inician viaje el 15 de octubre y regresan el 20 de octubre del presente año; c) Todos los gastos de la participación de las Licenciadas Norma Maritza Rivas Chavarría y Yesenia Carolina Orellana Alemán serán cubiertos por la Unión Europea y APC Colombia a través del Programa Adelante: Apoyo y fomento al desarrollo de la estrategia regional de emprendimiento, innovación y desarrollo empresarial en países de Mesoamérica LA/2016/378-554I. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.6 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN DE JEFA DE UNIDAD DE SOPORTE TERRITORIAL DE CONAMYPE EN II ENCUENTRO DE IDENTIDAD Y CULTURA, A REALIZARSE DEL 16 AL 18 DE NOVIEMBRE DE 2018, EN LOS ÁNGELES, CALIFORNIA.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización para la participación de Jefa de Unidad de Soporte Territorial de CONAMYPE en II Encuentro de Identidad y Cultura. Continúa diciendo que dicha solicitud se presenta en el contexto de que la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa –CONAMYPE, tiene como objetivo principal buscar mecanismos que ayuden a las MYPE salvadoreñas a mejorar su competitividad, por lo que identificar oportunidades de mercado y de negocio es un factor importante para la consecución de dicho objetivo. En tal sentido CONAMYPE viene impulsando acciones estratégicas y de manera articulada con instituciones públicas y privadas, tales como: PROESA, COEXPORT, Ministerio de Relaciones Exteriores, Ministerio de Economía, entre otros, para fortalecer a las MYPE con potencial exportador, promover su oferta productiva y vincularlas a espacios de comercialización nacional e internacional, los cuales permitan a las MYPE en un mediano plazo incursionar en mercados de mayor valor. Continúa expresando que las disposiciones generales sobre la solicitud de autorización tomadas en cuenta están de acuerdo al Capítulo II: Disposiciones Específicas, Medidas Específicas de Austeridad para la Ejecución del Gasto, de la Política de Ahorro y de Eficiencia en el Gasto del Sector Público 2017, Art. 15) *“El personal ejecutivo, técnico y otros funcionarios que participen en congresos, seminarios, capacitaciones, pasantías y eventos similares, cuyos pasajes de avión, gastos de viaje, alojamiento, estancia y alimentación sean financiados totalmente por el Organismo Internacional, deberán contar previamente con la autorización de los Despachos Ministeriales o de las máximas autoridades de cada institución”*. Continúa expresando que el evento II Encuentro de Identidad y Cultura, se realizará en la Ciudad de los Ángeles California, EEUU, que los sectores representados serán: Alimentos, bebidas,

productos agroindustriales, artesanías, confección textil. Que participaran hasta 15 MYPE. Continúa expresando que a través del Punto 5.1.3 del Acta 9 de la sesión celebrada el tres de julio del presente año se autorizó la participación de la Licenciada Martha Alicia Palma de Duran, Gerenta de Un Pueblo Un Producto en el II Encuentro de Identidad y Cultura 2018 –Los Ángeles California”. Continúa expresando que por motivos personales la Licenciada Martha de Duran no podrá asistir a dicho evento, por tal motivo se solicita que la citada profesional sea sustituida, para lo cual se propone a la Ingeniera Ana Dolores Cuellar de Bran, Jefa de la Unidad de Soporte Territorial, para que acompañe al grupo de MYPE y realicen el seguimiento respectivo al desarrollo de las actividades planificadas y se designe como Jefa Interina de la Unidad de Soporte Territorial a la Licenciada Martha Durán, Gerenta de Un Pueblo Un Producto, durante el periodo de la misión. **La Junta Directiva Resuelve:** 1) Modificar las letras b), d) y e) del Punto 5.1.3 el Acta 9 de la sesión celebrada el tres de julio del presente año así: “b) Autorizar la participación de la Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial e Ingeniera Ana Dolores Cuellar de Bran, Jefa de la Unidad de Soporte Territorial en el “II Encuentro de Identidad y Cultura 2018 – Los Ángeles, California”, a realizarse del 16 al 18 de noviembre 2018, las Licenciadas Rosibel Flores y Ana Cuellar inician viaje el día 14 de noviembre y regresan el 20 de noviembre del presente año”; “d) El pago de boletos aéreos y viáticos para cubrir alimentación y hospedaje para Lilian Marina Flamenco Calderón, Técnica de Mercadeo y Comercialización, Rosibel Flores, Directora de Desarrollo Empresarial y la Ingeniera Ana Cuellar, Jefa de la Unidad de Soporte Territorial, durante el período que dure la misión serán cubiertos con fondos FANTEL MYPE. El pago de viáticos se realizará de conformidad con el reglamento de viáticos de CONAMYPE”; “e) Nombrase Jefa Interina de la Unidad de Soporte Territorial a la Licenciada Martha Durán, Gerenta de Un Pueblo Un Producto del 14 de noviembre al 20 de noviembre 2018”. 2) Nombrase Directora de Desarrollo Empresarial Interina Adhonórem a la Licenciada Ana Lissette Contreras Molina, Directora de Desarrollo Institucional del catorce al veinte de noviembre del presente año. 3) Las demás disposiciones establecidas en dicho punto quedan sin modificación. COMUNÍQUESE

PUNTO 5.1.7 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA JEFA DE LA UNIDAD DE SOPORTE TERRITORIAL EN LA MISIÓN “SEMINARIO TALLER SOBRE INCLUSIÓN FINANCIERA DE LAS MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (MIPYMES) EN AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE” A REALIZARSE DEL 30 AL 31 DE OCTUBRE DE 2018 EN ANTIGUA GUATEMALA.

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización para la participación de la Jefa de la Unidad de Soporte Territorial en la misión “Seminario Taller sobre Inclusión Financiera de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) en América Latina y el Caribe”. Continúa diciendo que durante la “Reunión regional sobre mecanismos novedosos de financiamiento y garantías para las MIPYMES en América Latina y el Caribe”, realizada en el mes de abril del 2017, en Santo Domingo, República Dominicana, se puso de manifiesto la necesidad de las MIPYMES en cuanto a: i) Diversidad de productos y servicios financieros, una difusión más amplia de los mismos y un acceso más efectivo a esas posibilidades de financiamiento; ii) Fomento de la literatura financiera y capacitación en TIC (Tecnologías de la Información y la Comunicación) y la incorporación de la innovación en la gestión de las empresas; iii) La optimización del clima de negocio a fin de reducir los riesgos para las instituciones financieras; y, iv) La creación de esquemas de financiamiento subregionales. Que, a pesar de los esfuerzos regionales orientados hacia la formulación de estrategias novedosas para mitigar los riesgos, reducir los costos y ampliar la atención de las necesidades financieras de las MIPYMES, se hace necesario reforzar el acercamiento entre los entes regulatorios y los actores del sector privado para fomentar la búsqueda de soluciones efectivas y el aprovechamiento de las oportunidades existentes. Continúa manifestando que la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa – CONAMYPE, recibió invitación del Sistema Económico Latinoamericano y del Caribe, para que participe una persona funcionaria de CONAMYPE en el “Seminario Taller sobre Inclusión Financiera de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) en América Latina y el Caribe”, que está organizando por la Secretaría Permanente del sistema Económico Latinoamericano y del Caribe (SELA), conjuntamente con el Ministerio de Economía (MINECO) de Guatemala, y se realizara en Antigua Guatemala los día 30 y 31 de octubre 2018. Continúa manifestando que el Seminario –Taller tiene como objetivos: I) Identificar prácticas exitosa en cuanto a la educación e inclusión financiera de las MIPYMES; la emisión y el uso del dinero electrónico, la banca móvil, los pagos digitales y la simplificación de requisitos tanto para el registro de la empresa como para la entrada al sistema financiero; e II) Identificar prácticas exitosas en el diseño de instrumentos y esquemas financieros orientados a la atención de las necesidades de las MIPYMES, en especial, identificar las potencialidades de alternativas de financiamiento como las “ Fintech”. Continúa diciendo que los principales temas a tratar son: SESIÓN I. Tendencias y Perspectivas de La Inclusión Financiera en América Latina y El Caribe. SESIÓN II. Políticas Públicas Para La Promoción de la Inclusión Financiera de las MIPYMES en América Latina y El Caribe. SESIÓN III: Nuevos Instrumentos Financieros y sus Potencialidades para las Pymes: Fintech,

Crowdfunding, Factoring y las Tic. SESION IV: Perspectiva de Los Proveedores de Servicios Financieros para Las MIPYMES. Continúa expresando que las disposiciones generales sobre la solicitud se basan en el Capítulo II: Disposiciones Específicas, Medidas Específicas de Austeridad para la Ejecución del Gasto, de la Política de Ahorro y de Eficiencia en el Gasto del Sector Público 2017, Art. 15) "El personal ejecutivo, técnico y otros funcionarios que participen en congresos, seminarios, capacitaciones, pasantías y eventos similares, cuyos pasajes de avión, gastos de viaje, alojamiento, estancia y alimentación sean financiados totalmente por el Organismo Internacional, deberán contar previamente con la autorización de los Despachos Ministeriales o de las máximas autoridades de cada institución". Continúa manifestando que el evento se realizará en la Ciudad de Antigua Guatemala, del 29 de octubre al 1 de noviembre de 2018 (Incluye fechas de salida y regreso de misión). Que el financiamiento de la misión será por cuenta de la Secretaría Permanente SELA, quien financiará el boleto aéreo en clase económica de ida y regreso/ transporte terrestre (según aplique). Gastos de inscripción del curso. Alojamiento durante el período del curso. Pago de dietas para cubrir alimentación y transporte local. Por lo anteriormente expuesto se solicita a Junta Directiva se autorice la participación de la Jefa de la Unidad de Soporte Territorial en el "Seminario Taller sobre Inclusión Financiera de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) en América Latina y el Caribe" y que se nombre como responsable de la Unidad de Soporte Territorial a la Licenciada Rosibel Flores- Directora de Desarrollo Empresarial. **La Junta Directiva Resuelve:** 1) Autorizar la participación de la Ingeniera Ana Dolores Cuellar de Bran, Jefa de la Unidad de Soporte Territorial en el "Seminario Taller sobre Inclusión Financiera de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) en América Latina y el Caribe" a realizarse en la Ciudad de Antigua Guatemala, Guatemala del 29 de octubre al 1 de noviembre de 2018, fechas que incluye la salida y el regreso al país. 2) Los costos de boleto aéreo en clase económica de ida y regreso/ transporte terrestre (según aplique). Gastos de inscripción del curso. Alojamiento durante el período del curso. Pago de dietas para cubrir alimentación y transporte local serán financiados por la Secretaría Permanente del sistema Económico Latinoamericano y del Caribe (SELA); 3) Nómbrase a la Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial responsable de la Unidad de Soporte Territorial. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.2.1 PRESENTACIÓN DE INFORME DEL FUNCIONAMIENTO DEL CDMYPE SAN SALVADOR NORTE, OPERADO POR PROCOMES Y HALLAZGOS DE LA UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA DE CONAMYPE.



La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial presenta a las personas de Junta Directiva el informe del funcionamiento del CDMYPE San Salvador Norte, operado por PROCOTES y hallazgos de la Unidad de Auditoría Interna de CONAMYPE. Continúa diciendo que el informe detalla las acciones operativas y financieras realizadas por el Centro de Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa (CDMYPE) operado por la ASOCIACIÓN DE PROYECTOS COMUNALES DE EL SALVADOR (PROCOTES), en el período comprendido desde el año 2011 hasta el año 2018 y los hallazgos de auditoria interna para los años 2016 y 2017. Continúa expresando que el objetivo es informar a la Junta Directiva de las operaciones técnicas y financiero-contables del CDMYPE PROCOTES, para determinar la pertenencia de que dicha institución continúe operando el CDMYPE San Salvador Norte, a raíz de hallazgos de auditoria interna, principalmente en el manejo de los fondos transferidos por CONAMYPE para la operatividad del CDMYPE. Continúa expresando que como antecedentes se pueden mencionar lo siguiente: CONAMYPE, convocó a principios del año 2011, a instituciones de educación superior e instituciones sin fines de lucro a que presentarán propuesta para la operación del CDMYPE San Salvador Norte. CONAMYPE, después de seguir el proceso establecido en los manuales del modelo, asignó el CDMYPE al asocio formado por PROCOTES, FIECA Y ALFALIT, el cual funcionó desde julio de 2011 hasta diciembre de 2013. A inicios del año 2014, una vez que dieron por terminado el asocio entre PROCOTES, FIECA Y ALFALIT. PROCOTES solicitó a CONAMYPE operar el CDMYPE San Salvador Norte; es decir ya no en asocio, lo cual fue llevado a Comisión Nacional de ese entonces para aprobación, iniciando operaciones CDMYPE PROCOTES en marzo del mismo año, hasta el presente año 2018. Continúa manifestando que el cumplimiento técnico de los convenios se detalla en el siguiente cuadro.

SERVICIOS	EMPRESAS ASESORADAS			ASISTENCIA TÉCNICA			CAPACITACIONES		
AÑO DE FUNCIONAMIENTO	META SEGÚN CONVENIO	CATIDAD EJECUTADA	% DE CUMPL	META SEGÚN CONVENIO	CATIDAD EJECUTADA	% DE CUMPL	META SEGÚN CONVENIO	CATIDAD EJECUTADA	% DE CUMPL
2011	145	146	101%	85	90	106%	18	37	206%
2012	160	160	100%	20	23	115%	10	14	140%
2013	280	282	101%	70	71	101%	7	21	300%
2014	200	226	113%	69	72	104%	10	46	390%
2015	200	231	116%	70	74	106%	15	33	220%
2016	200	211	106%	50	48	96%	5	19	380%
2017	190	206	108%	18	27	150%	0	26	
2018*	190	152	80%	3	0	0%	0	13	

2018* ejecución al mes de julio

Continúa expresando que el cumplimiento financiero de los convenios se detalla en el siguiente cuadro:

AÑO DE FUNCIONAMIENTO	EJECUCIÓN FINANCIERA			APORTE DEL SOCIO	% DEL APORTE RESPECTO DE LO EJECUTADO
	MONTO SEGÚN CONVENIO	MONTO EJECUTADO	% DE CUMPLIMIENTO		
2011	\$ 127,188.00	\$ 122,055.17	95.96%	\$ 127,188.00	104%
2012	\$ 87,472.00	\$ 87,457.46	99.98%	\$ 87,494.07	100%
2013	\$ 108,306.00	\$ 105,451.00	97.36%	\$ 108,340.16	103%
2014	\$ 180,660.00	\$ 176,259.21	97.56%	\$ 182,346.85	103%
2015	\$ 193,470.00	\$ 192,093.00	99.29%	\$ 194,434.20	101%
2016	\$ 170,460.00	\$ 165,753.00	97.24%	\$ 170,516.53	103%
2017	\$ 139,920.00	\$ 137,242.46	98.09%	\$ 141,271.89	103%
2018*	\$ 127,920.00	\$ 73,220.00	57.24%	\$ 61,630.16	84%

Continúa diciendo que los impactos logrados por año se detallan en el siguiente cuadro:

Periodo	Ventas Municipales	Ventas en Exportación	Total Ventas	Disminución de créditos	Total Empleos	Montos de créditos aprobados	Numero de créditos aprobados	Capital Semilla asignado
PROYECTO CDMYPE 2011	\$ 159769.09 *	\$ -		\$ -	0	\$ -	0	\$ -
PROYECTO CDMYPE 2012	\$ 79,628.08	\$ -	\$ 79,628.08	\$ 18,710.00	109	\$ -	0	\$ -
PROYECTO CDMYPE 2013	\$ 218,512.02	\$ 1,000.00	\$ 219,512.02	\$ 7,733.00	242	\$ 85,217.00	10	\$ -
PROYECTO CDMYPE 2014	\$ 165,113.00	\$ -	\$ 165,113.00	\$ 26,072.50	19	\$ 64,500.00	38	\$ -
PROYECTO CDMYPE 2015	\$ 492,743.19	\$ -	\$ 492,743.19	\$ 53,595.00	71	\$ 112,000.00	27	\$ 20,450.00
PROYECTO CDMYPE 2016	\$ 174,785.75	\$ 150.00	\$ 174,935.75	\$ 56,007.92	95	\$ 469,150.00	24	\$ 70,000.00
PROYECTO CDMYPE 2017	\$ 496,470.70	\$ 8,840.00	\$ 505,310.70	\$ 63,708.00	49	\$ 149,830.00	31	\$ -
PROYECTO CDMYPE 2018	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	0	\$ 97,200.00	13	\$ -
TOTALES	\$ 1627,252.74	\$ 9,990.00	\$1637,242.74	\$225,826.42	585	\$ 977,897.00	143	\$90,450.00

Continúa expresando que los resultados de las evaluaciones del desempeño obtenidas hasta el 2017 se detallan en el siguiente cuadro:

AÑO	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
NOTA	97.00	97.00	97.00	91.25	95.95	85.25	86.75

Continúa manifestando que los hallazgos realizados por la Auditoria Interna son:

A. HALLAZGOS IDENTIFICADOS POR LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA EN EL AÑO 2016. El hallazgo más relevante que hizo la Unidad de Auditoría Interna para este año fue la utilización de fondos en actividades distintas a las enmarcadas en el convenio suscrito con PROCOMES, ya que retiró de la cuenta del convenio la cantidad \$ 11,091.50, lo cual violentó la Cláusula XIV de Convenio, el cual establece que “el uso de fondos de CONAMYPE en actividades distintas a las enmarcadas en el convenio, serán inelegibles, debiendo ser reintegrados inmediatamente en su totalidad por PROCOMES”.

B. HALLAZGOS IDENTIFICADOS POR LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA EN EL AÑO 2017.



Se evidencia que nuevamente PROCOMES hizo un retiro de fondos de CONAMYPE de la cuenta del convenio suscrito para ese año: 1.- Se comprobó que el CDMYPE realizó en el ejercicio 2017, "Prestamos" por un valor de \$ 27,314.65 a otros proyectos que PROCOMES ejecuta, utilizando los fondos que CONAMYPE le traslada para la ejecución del convenio, estos préstamos se efectuaron en los meses de mayo y septiembre 2017. Las cantidades adeudadas ya fueron reintegradas en su totalidad. Sin embargo, esta práctica fue observada para el ejercicio 2016 lo que la vuelve una acción recurrente para esta revisión. 2.- Se comprobó que de los fondos que el CDMYPE utiliza, fueron emitidos dos cheques a favor de PROCOMES para el pago de obligaciones tributarias, sin embargo, al verificar los respaldos de los egresos, éstos únicamente poseen el documento denominado "Solicitud de emisión de cheque". Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva terminar el convenio suscrito con PROCOMES al 31 de diciembre de 2018 y no prorrogarlo para el año 2019, Que se informe a las autoridades de PROCOMES sobre esta decisión y solicitar que procedan a preparar la documentación generada por la operación del CDMYPE, para ser entregada a CONAMYPE, según lo establecido en los manuales del modelo CDMYPE. Autorizar a la Gerencia de Crecimiento Empresarial para que haga una propuesta a la Junta Directiva de nueva convocatoria para la operación de CDMYPE San Salvador Norte para el año 2019. **La Junta Directiva Resuelve:** A) Dar por terminado el convenio suscrito con la Asociación de Proyectos Comunales de El Salvador (PROCOMES), para la operación del CDMYPE San Salvador Norte hasta el 31 de diciembre de 2018. B) Que la Gerencia de Crecimiento Empresarial informe a las autoridades de PROCOMES sobre esta decisión y solicitar que procedan a preparar la documentación generada por la operación del CDMYPE, para ser entregada a CONAMYPE, según lo establecido en los manuales del modelo CDMYPE; C) Que la Gerencia de Crecimiento Empresarial para que haga una propuesta a la Junta Directiva de nueva convocatoria para la operación de CDMYPE San Salvador Norte para el año 2019. COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.3.1 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE LAS BASES DE COMPETENCIA DEL CONCURSO DESARROLLO DE LA PRODUCTIVIDAD Y DIVERSIFICACIÓN DE LAS INDUSTRIAS EN EL VALLE DE JIBOA. "PROYECTO FOMENTO DE LA INDUSTRIA LOCAL EN EL MARCO DEL MOVIMIENTO UN PUEBLO UN PRODUCTO EN EL SALVADOR".

La Licenciada Enilda Rosibel Flores de Rodríguez, Directora de Desarrollo Empresarial, presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de las bases de competencia del concurso Desarrollo de la

Productividad y Diversificación de las Industrias en el Valle de Jiboa. "Proyecto Fomento de la Industria Local en el Marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto en El Salvador". Continúa diciendo que como antecedentes se pueden mencionar que en el año 2010 CONAMYPE incluye en sus planes estratégico quinquenal y Operativo Anual la metodología para el desarrollo económico local **"Movimiento Un Pueblo Un Producto"**, desde entonces se ha trabajado en la creación de instrumentos y herramientas necesarias para implementarla en cualquier municipio del país. Con este movimiento se busca mejorar la calidad de vida de la población mediante la utilización de los recursos locales y el fortalecimiento del recurso humano, es una estrategia donde los motores dinamizadores de oportunidades económicas son las personas habitantes de las comunidades (a través de sus bienes y servicios ponen de manifiesto su potencial para generar sus propios ingresos) y los productos locales (los cuales representan la identidad de sus habitantes y del territorio). La metodología de Un Pueblo Un Producto contempla tres principios filosóficos: Actuar local pensar global, Desarrollo del recurso humano y Autonomía y creatividad. Así mismo el proceso metodológico de la estrategia se compone de 4 fases: 1) La organización de territorio. 2) Desarrollo de la Industria Local Distintiva donde predominan los procesos sistemáticos para la generación de valor agregado a productos y servicios, incorporando procesos innovadores, calidad, diseño y empaque. 3) Comercialización y exhibición y 4) Monitoreo y seguimiento. A partir de enero de 2017 CONAMYPE ejecuta el proyecto "Fomento de la Industria local distintiva en el marco del movimiento Un Pueblo Un Producto en El salvador" para potenciar el territorio del Valle de Jiboa. Mediante el cual se genera valor agregado a los principales productos identitarios y sectores priorizados de la zona: textiles artesanales, panela, dulces típicos, agroindustria y turismo. Continúa expresando que el proyecto contempla dos acciones claves: 1. Desarrollar la productividad de las industrias locales: Elevar la productividad de las industrias locales que implica la generación de recursos de inversión para mejorar etapas o procesos productivos de la industria de la panela, dulces típicos, agroindustria, textiles y turismo, sin eliminar el enfoque artesanal que le brinda orgullo e identidad al territorio, integrando la cultura y prácticas para elevar la calidad, la inocuidad y el manejo amigable con el medioambiente. 2. Apoyar el proceso de diversificación de la producción de las industrias: Esta actividad tiene como propósito promover la innovación para la diversificación de nuevos productos de las industrias, según la información de mercado potencial, a su vez elevando los niveles de calidad que presentan estos productos para que sean competitivos en los mercados externos. Continúa manifestando que es importante destacar que, en la región del Valle del Jiboa, tiene gran relevancia la producción artesanal orientada a elaboración de productos en telares de palanca. Los productos y los niveles de producción de este sector requieren de elevar la capacidad de innovación en nuevos productos y diseños, mejorar la presentación



en imagen y empaques de los productos. Continúa diciendo que, como respuesta a las necesidades de fortalecimiento de la productividad y diversificación en los territorios, el proyecto pone a disposición un fondo de coinversión para elevar la capacidad productiva, mejoramiento de los procesos de producción, establecimiento de estándares de calidad y diversificar las industrias locales: panela, dulces típicos, agroindustria, textiles y turismo. Continúa expresando que los datos generales del proyecto se detallan en el siguiente cuadro:

Nombre:	Proyecto: "FOMENTO DE LA INDUSTRIA LOCAL EN EL MARCO DEL MOVIMIENTO UN PUEBLO UN PRODUCTO EN EL SALVADOR"
Responsable:	Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE)
Objetivo del Proyecto:	Contribuir al desarrollo de tejido productivo y empresarial a través del Movimiento Un Pueblo Un Producto, desarrollando la industria local distintiva del dulce de panela para la transformación, diversificación y comercialización de productos locales del Valle del Jiboa.
Objetivo específico:	Elevar la competitividad y productividad de las cadenas productivas y de valor para la diversificación y transformación productiva de las industrias locales distintivas del dulce de panela, turismo, dulces típicos y artesanías; a través de la incorporación de procesos de innovación, desarrollo tecnología y de comercialización asociativa.
Resultados esperados	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollada la capacidad organizativa del territorio en el marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto 2. Desarrollado un modelo de incubación y desarrollo empresarial de las MYPE participando como un sistema de asesoría y desarrollo de las industrias locales 3. Mejorada y diversificada la oferta de la industria local distintiva y articulada la cadena de valor de los productos hacia la transformación productiva del territorio. 4. Definida y ejecutada una estrategia de comercialización nacional e internacional.

Continúa expresan que el documento que contiene las "Bases de competencia del concurso Desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el valle de Jiboa" tiene la estructura siguiente: Contenido, Siglas y definiciones, I. Introducción, II. Justificación, III. Objetivos, IV. De las empresas concursantes, V. De los proyectos, VI. Criterios para selección de iniciativas ganadoras, VII. Documentación a presentar, VIII. Fechas y lugares de presentación, IX. Instancias y proceso de evaluación y selección, X. Ejecución de inversiones y monitoreo de la ejecución del negocio, XI. Protección y tratamiento de datos, XII. Anexos. Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva autorizar las bases de competencias del concurso descrito. Las personas miembros de Junta Directiva consideran pertinente que la entrega del capital semilla debe ser en un solo desembolso y el plazo de liquidación debe ser de un mes. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar las bases de competencia del concurso desarrollo de la productividad y diversificación de las industrias en el Valle de Jiboa del Proyecto Fomento de la industria local en el marco del Movimiento Un Pueblo Un Producto en El Salvador; b) Se autoriza a la Presidencia a suscribir los convenios con las personas ganadoras del concurso; c) Agréguese al libro de anexos de Acta de Junta Directiva el documento que contiene las bases de competencia del concurso citado; d) La presente Resolución es de Ejecución inmediata. COMUNIQUESE

PUNTO 6.1.1 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE CONTRATACIÓN ARRENDAMIENTO CEDART SAN MIGUEL.

La Licenciada Ana Lissette Contreras Molina, Directora de Desarrollo Institucional presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de contratación arrendamiento CEDART San Miguel. Continúa diciendo que la cadena de revisión ha sido la siguiente: Elaborado por: Roberto Quezada, Gerente de Desarrollo Artesanal, Melvin Santos, Jefe de Servicios Generales. Revisado por: Licda. Rosibel Flores, Directora de Desarrollo Empresarial. Licda. Ana Contreras, Directora de Desarrollo Institucional. Autorizado por: Licda. Ileana Rogel Presidenta. Continúa expresando que la apertura del CEDART San Miguel, está considerada como una de las metas a cumplir en el marco de la ADENDA No. 2 del CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA (CONAMYPE) COMO ENTIDAD EJECUTORA DE LOS PROYECTOS PARA EL ÁREA DE DESARROLLO ARTESANAL, FONDOS FANTEL, PARA LOS AÑOS 2015 – 2019. Por otra parte, la apertura del CEDART San Miguel está considerada en el Plan Operativo Anual 2018 de la Gerencia de Desarrollo Artesanal y dentro de los resultados de las medidas consideradas en el PLAN 10. Continúa expresando que se presentan dos propuestas de inmuebles las cuales son: PROPUESTA 1: ubicada en 2ª Avenida Sur #106, San Miguel, San Miguel. Espacio Disponible: 503.80 metros cuadrados. Baños: 2. Parqueo: 4 vehículos. Acceso de rutas de buses: Rutas urbanas. Factibilidad de instalación de aires acondicionados: Es factible por espacios e instalación de energía a 220 V, ya posee dos equipos instalados y funcionando. Cisterna: No posee. Planta eléctrica: No posee. Subestación eléctrica: no. Precio: \$1,356.00 impuestos incluidos. Depósito: \$1,200.00. Inversión de adecuación en infraestructura u otras condiciones: Se requiere al menos \$16,000.00 para adecuar las instalaciones. PROPUESTA 2: Dirección: 10 Avenida Norte, Lote A, Lotificación La Esperanza, San Miguel, San Miguel. Espacio Disponible: 299.93 metros cuadrados. Baños: 1 en primera planta y 6 en segunda planta, Parqueo: 5 vehículos, Acceso de rutas de buses: Rutas urbanas e interdepartamentales, Factibilidad de instalación de aires acondicionados: Es factible por espacios e instalación de energía a 220 V. Cisterna: Si posee. Planta eléctrica: No posee. Subestación eléctrica: no. Precio: \$1,130.00 impuestos incluidos. Depósito: \$1,000.00. Inversión de adecuación en infraestructura u otras condiciones: Se requiere al menos \$18,000.00 para adecuar las instalaciones.

EVALUACION DE ALTERNATIVAS		
PONDERACION NUMERICA		
ALTERNATIVAS		
GASTO O FACTOR	1	2
Arrendamiento de Local	\$2,712.00 por 2 meses	\$2,260 por 2 meses



Readecuación de oficinas	\$5,000.00	\$7,000.00
Instalaciones Eléctricas	\$1,000.00	\$1,000.00
Instalación de cableado Telefónico y central telefónica	\$5,000.00	\$5,000.00
Instalación de red de datos	\$5,000.00	\$5,000.00
TOTAL INVERSION	\$20,068.00	\$21,390.00
PONDERACION SUBJETIVA (Escala de 1 al 5)		
UBICACIÓN	5	3
ESPACIO DISPONIBLE	4	4
FUNCIONAMIENTO	5	3
BAÑOS	3	4
PARQUEO	4	4
FACTIBILIDAD DE SERVICIOS	4	4
PRECIO	3	4
TOTAL PONDERADO	28	26

Continúa diciendo que se recomienda que se contrate la primera opción por haber obtenido mayor evaluación y tener mejor ubicación. **La Junta Directiva Resuelve:**

a) Autorizar en el marco del Convenio de "Prestación de servicios de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) como entidad ejecutora de los proyectos para el área de desarrollo artesanal, Fondos FANTEL, para los años 2015 – 2019", la contratación de Arrendamiento del inmueble propiedad de la señora Ana Beatriz Chávez de de Evián, por un plazo de 2 meses prorrogables, para el periodo de 01 de Noviembre hasta 31 de diciembre de 2018, con un canon de arrendamiento mensual de Un mil trescientos cincuenta y seis dólares de los Estados Unidos de América (\$1,356.00) valor que lleva incluidos los impuestos Haciendo un total de arrendamiento de \$2,712.00; b) Se autoriza el pago de un depósito de \$1,200.00; c) Autorizar a la Presidencia para que suscriba el respectivo contrato; d) La presente resolución es de ejecución inmediata. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.2.1 SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DE PERFIL.

La Licenciada Ana Lissette Contreras Molina, Directora de Desarrollo Institucional presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de modificación de perfil. Continúa diciendo que la cadena de validación del punto es la siguiente: Elaborado: Gerencia de Talento Humano, Visto Bueno: Dirección de Desarrollo Empresarial, Dirección de Desarrollo Institucional, Autorización: Presidencia. Continúa expresando que de acuerdo al Decreto No. 838 con respecto a las Reformas de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, en su Artículo 10 G, especifica que La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones: k) Autorizar los reglamentos operativos, manuales de organización, funciones, descriptores de puestos, procesos y otros necesarios para el buen funcionamiento institucional. Continúa expresando que como antecedentes se puede mencionar que en el Punto 6.3.4 del Acta 6 de la sesión celebrada por la Junta Directiva de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña

Empresa, el jueves doce de abril de dos mil dieciocho, concerniente a la solicitud de nombramiento de la Coordinación del Proyecto "Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de la Micro y pequeña Empresas en el Salvador" financiado con Fondos FANTEL, específicamente en el literal b) esta resolvió que: "El Licenciado Melvin Aníbal Barahona Vásquez, Técnico Administrativo de dicho proyecto reportará a la persona nombrada como Coordinador del Proyecto, así como realizar funciones en oficinas de Edificio Gazollo". Que es requerido realizar la modificación al perfil del puesto de Técnico Administrativo de Proyecto FANTEL-MYPE, debido a que existe la necesidad que dicha plaza esté más involucrada en el monitoreo y seguimiento de ejecución del proyecto, tomando en cuenta que dicho proyecto no cuenta con una plaza a tiempo completo de Coordinador de Proyecto. Que dicha modificación al perfil implica asumir responsabilidades adicionales, así mismo se cuentan con los fondos en el proyecto para realizar la modificación de salario, la cual está autorizada por FANTEL hasta por \$1000.00. continúa expresando que por lo expresado se solicita se modifique el perfil así: Dependencia Jerárquica: Coordinador(a) de Proyecto; Funciones Específicas: 6. Otras Funciones relacionadas con el proyecto. 6.1 Rendir informes de Monitoreo y Seguimiento de ejecución de actividades a jefatura inmediata. 6.2 Dar seguimiento a la ejecución de los presupuestos adicionados a las unidades relacionadas con el proyecto; 6.3 Dar seguimiento al cumplimiento de actividades de los presupuestos adicionados con el proyecto. 6.4 Otras funciones que le sean designadas relacionadas con el proyecto. Continúa expresando que también en tal sentido al dársele mayores responsabilidades se solicita se modifique el salario. El salario actual es de \$750.00 y el salario propuesto es de \$1000.00. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la modificación del perfil de puesto de Técnico Administrativo de Proyecto FANTEL – MYPE; b) Autorizar la modificación del salario correspondiente al puesto de Técnico Administrativo de Proyecto FANTEL – MYPE, siendo este de Un mil dólares mensuales (\$1,000.00); c) Autorizar la modificación del salario del Licenciado Melvin Aníbal Barahona Vásquez, Técnico Administrativo de Proyecto FANTEL – MYPE a partir del primero de noviembre 2018 siendo su salario de \$1000.00 mensuales; d) Que la Dirección de Desarrollo Institucional a través de Gerencia de Talento Humano continúe con el proceso respectivo; e) Agréguese al libro de anexos de Acta de Junta Directiva el documento que contiene el perfil de puesto modificado. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.2.2 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE CONTRATACIÓN DE PLAZAS PERMANENTES.

La Licenciada Ana Lissette Contreras Molina, Directora de Desarrollo Institucional presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de contratación de plazas permanentes. Continúa diciendo que la cadena de validación del punto es la siguiente: Elaborado: Gerencia de Talento Humano, Visto Bueno: Dirección de



Desarrollo Empresarial, Dirección de Desarrollo Institucional, Autorización: Presidencia. Continúa expresando que de acuerdo al Decreto No. 838 con respecto a las Reformas de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, en su Artículo 10 G, especifica que La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones: i) Autorizar la contratación, nombramiento, remoción y ascensos del personal de CONAMYPE, según los procedimientos establecidos en la Ley de Servicio Civil. Continúa manifestando que la Junta Directiva en sesión celebrada el doce de abril del dos mil dieciocho en relación al Punto 6.3.2 del Acta 6, autorizó el Inicio de Procesos de Selección de cinco plazas permanentes, siendo una de ellas la plaza de Técnico(a) de Desarrollo Económico Local, San Miguel. Así mismo en sesión celebrada el veinte de julio del dos mil dieciocho en relación al Punto 6.1.2 del Acta 10 se autorizó el Inicio de Proceso de Selección de plaza de Técnico(a) de Desarrollo Económico Local, La Unión. Dado que la contratación de ambas plazas permanentes es ineludible e impostergable para garantizar la operatividad institucional de dichos Centros Regionales, se iniciaron procesos de selección y como resultado se somete a consideración de la Junta Directiva el nombramiento de dichas plazas. Continúa expresando que la descripción de procesos de selección es la siguiente: 1.- Técnico(a) de Desarrollo Económico Local (C.R. CONAMYPE San Miguel): Se realizó concurso interno, como resultado de la convocatoria participaron 6 personas, al realizar el análisis curricular 3 personas cumplieron con el mayor número de requisitos solicitados, por lo que se convocaron para realizar pruebas técnicas y psicológicas, de las cuales una persona manifestó su deseo de no continuar con el proceso de selección por lo que solamente dos personas aprobaron las pruebas técnicas y se convocaron a entrevista de trabajo. 2.- Técnico(a) de Desarrollo Económico Local (C.R. CONAMYPE La Unión): Se realizó concurso interno, como resultado de la convocatoria participaron 3 personas, al realizar el análisis curricular las 3 personas cumplieron con el mayor número de requisitos solicitados, por lo que se convocaron para realizar pruebas técnicas, psicológicas y entrevista de trabajo. Continúa diciendo que los resultados de las evaluaciones se detallan en los cuadros siguientes:

PLAZA: TÉCNICO(A) DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL (C.R. CONAMYPE SAN MIGUEL)									
CUADRO DE EVALUACIÓN FINAL PARA JUNTA DIRECTIVA									
PUESTO EVALUADO:		TÉCNICO(A) DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL				PROCESO:	INTERNO		
PROYECTO:		PLAZA PERMANENTE							
UNIDAD:		CENTRO REGIONAL CONAMYPE SAN MIGUEL				SUELDO:	\$1,000.00		
NÚMERO DE PLAZAS:		1	TIPO :	PERMANENTE	PERÍODO:	PERMANENTE			
No	NOMBRE	PROFESIÓN	Promedio Entrevistas (55%)	Nota de la Prueba Técnica	Resultado Prueba Técnica (45%)	RESULTADO TOTAL (100%)	COEFICIENTE INTELECTUAL	CAPACIDAD INTELECTUAL	CAPACIDAD DE APRENDIZAJE
1	Luz Marisol Chávez de Serrano	LIC. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN	47.91%	7.66	34.47%	82.38%			

		FINANCIERA							
2	Rocio del Carmen Funes Molina	LCDA. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	43.33%	6.70	30.15%	73.48%			CALIFICA
3	Rodrigo Antonio Bran Miranda	LIC. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	NO SE PRESENTÓ A JORNADA DE PRUEBAS TÉCNICAS Y ENTREVISTA DE TRABAJO						

RECOMENDACIÓN: Con base a los resultados de las entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas, las dos candidatas cumplen con el puntaje requerido para ser contratadas. Por lo tanto, se recomienda la contratación de la **Licda. Luz Marisol Chávez de Serrano** quien actualmente labora como Técnica de Servicios Empresariales en C.R. la Unión, para ser contratada como Técnica de Desarrollo Económico Local para el C.R. CONAMYPE San Miguel, por haber obtenido el primer lugar en las evaluaciones y cumplir con los requisitos para la plaza.

PLAZA: TÉCNICO(A) DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL (C.R. CONAMYPE LA UNIÓN)									
CUADRO DE EVALUACIÓN FINAL PARA JUNTA DIRECTIVA									
PUESTO EVALUADO:		TÉCNICO(A) DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL				PROCESO:	INTERNO		
PROYECTO:		PLAZA PERMANENTE							
UNIDAD:		CENTRO REGIONAL CONAMYPE LA UNIÓN				SUELDO:	\$1,000.00		
NÚMERO DE PLAZAS:		1	TIPO :	PERMANENTE	PERÍODO:	PERMANENTE			
No	NOMBRE	PROFESIÓN	Promedio Entrevistas (55%)	Nota de la Prueba Técnica	Resultado Prueba Técnica (45%)	RESULTADO TOTAL (100%)	COEFICIENTE INTELECTUAL	CAPACIDAD INTELECTUAL	CAPACIDAD DE APRENDIZAJE
1	ODILIA ESPERANZA SORITO DE GUTIÉRREZ	LCDA. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	43.28%	8.51	38.30%	81.58%			
2	FREDY ERNESTO ARGUETA	LIC. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	40.79%	5.60	25.20%	65.99%			
3	FAUSTO ALONSO MOLINA VALENTE	LIC. EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	38.96%	5.95	26.78%	65.74%			

RECOMENDACIÓN: Con base a los resultados de las entrevistas, pruebas técnicas y psicológicas, una candidata cumple con el puntaje requerido para ser contratada. Por lo tanto, se recomienda la contratación de la **Licda. Odilia Esperanza Sorto de Gutiérrez** quien actualmente labora como Asistente Administrativa en C.R. la Unión, para ser contratada como Técnica de Desarrollo Económico Local para el C.R. CONAMYPE La Unión, por haber obtenido el primer lugar en las evaluaciones y cumplir con los requisitos para la plaza.

Continúa expresando que con base a lo anteriormente expresado y dado que las contrataciones de ambas plazas permanentes son ineludibles e impostergables para garantizar la operatividad institucional del Centro Regional de San Miguel como el de La Unión, se solicita a la Junta Directiva se autorice la contratación de la **Licda. Luz Marisol Chávez de Serrano** quien actualmente labora como Técnica de Servicios Empresariales en Centro Regional CONAMYPE La Unión, para ser contratada en la plaza de Técnica de Desarrollo Económico Local para el Centro Regional CONAMYPE San Miguel con salario de \$1000.00 dólares mensuales; así también se autorice la contratación de la **Licda. Odilia Esperanza Sorto de Gutiérrez** quien actualmente labora como Asistente Administrativa en C.R. la Unión, para ser contratada como Técnica de Desarrollo Económico Local para el C.R. CONAMYPE La Unión, con salario de \$1000.00 dólares mensuales. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar la contrataciones permanentes de la Licenciada Luz Marisol Chávez de Serrano en la plaza de Técnica de Desarrollo



Económico Local para el Centro Regional CONAMYPE San Miguel con salario de \$1000.00 dólares mensuales y de la Licenciada Odilia Esperanza Sorto de Gutiérrez Técnica de Desarrollo Económico Local para el C.R. CONAMYPE La Unión, con salario de \$1000.00 dólares mensuales; b) Que la Presidencia a través de la Dirección de Desarrollo Institucional proceda a realizar la solicitud de autorización de contratación ante el Ministerio de Hacienda y a suscribir los respectivos contratos posteriormente a la autorización del mencionado Ministerio; c) Que la Presidencia a través de la Dirección de Desarrollo Institucional proceda a realizar las actividades y acciones necesarias para dar cumplimiento a esta resolución. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.2.3 SOLICITUD AUTORIZACIÓN E INICIO DE PROCESOS DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PLAZA TEMPORAL.

La Licenciada Ana Lissette Contreras Molina, Directora de Desarrollo Institucional presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud autorización e inicio de procesos de selección y contratación de plaza temporal. Continúa diciendo que la cadena de validación del punto es la siguiente: Solicitud: Unidad de Informática: Visto Bueno: Dirección de Desarrollo Empresarial, Dirección de Desarrollo Institucional, Gerencia Financiera, Gerencia de Desarrollo Organizacional, Gerencia de Talento Humano. Autorizado: Presidencia. Continúa expresando que de acuerdo al Decreto No. 838 con respecto a las Reformas de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, en su Artículo 10 G, especifica que La Junta Directiva tendrá las siguientes atribuciones: i) Autorizar la contratación, nombramiento, remoción y ascensos del personal de CONAMYPE, según los procedimientos establecidos en la Ley de Servicio Civil. Continúa expresando que el día 20 de marzo del 2018 la Junta Directiva en el Acta No. 5 Punto 4.2.1 autorizó la incorporación del refuerzo presupuestario de recursos y la conformación total del Plan de Trabajo para el "Proyecto Implementación de Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de Micro y Pequeñas Empresas en El Salvador para los años 2016-2019" financiado con fondos FANTEL. Continúa manifestando que en dicha propuesta se consideró presupuestariamente la plaza de un Técnico Programador con el objetivo de cumplir con el nuevo resultado incorporado al Plan de Trabajo que consiste en Desarrollar un Sistema Informático que permita integrar la operación de los Programas de apoyo a la MYPE implementados por CONAMYPE. Continúa diciendo que el detalle presupuestario para la plaza solicitada se detalla en el siguiente cuadro:

No.	CARGO	PERIODO	SALARIO	AFP (7.5%)	APORTE ISSS (7.5)	INSAFORP (1%)	AGUINALDO	BONOS	TOTAL SALARIOS	PRESTACIÓN ADICIONAL	TOTAL APORTES	TOTAL BENEFICIOS	TOTAL
1	Técnico Programador	12 MESES	\$ 900.00	\$ 67.50	\$ 75.00	\$ 10.00	\$ 450.00	\$ 700.00	\$10,800.00	\$ 200.00	\$1,920.00	\$1,150.00	\$14,070.00

Continúa expresando que con base a lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva autorice el perfil y se incorpore al Manual de Descripción de puesto de Técnico Programador para el "Proyecto Implementación de Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de Micro y Pequeñas Empresas en El Salvador para los años 2016-2019" financiado con fondos FANTEL, con salario mensual de \$900.00 dólares por el período de 12 meses. **La Junta Directiva Resuelve:** a) Autorizar el perfil de Técnico (a) Programador y su incorporación al Manual de Descripción de Puestos; b) Autorizar el inicio de Proceso de Selección y Contratación de plaza temporal de "Técnico (a) Programador" con salario de \$900.00 dólares por el período de 12 meses para el "Proyecto Implementación de Medidas para el Fomento, Protección y Desarrollo de Micro y Pequeñas Empresas en El Salvador para los años 2016-2019" financiado con fondos FANTEL; c) Que la Presidencia a través de la Dirección de Desarrollo Institucional proceda a realizar las operaciones necesarias para dar cumplimiento a esta resolución; d) La presente resolución es de ejecución inmediata. e) Agréguese el perfil de puestos al libro de anexos de Actas de Junta Directiva. COMUNÍQUESE.

PUNTO 6.3.1 AUTORIZACIÓN DE BASES E INICIO DE PROCESO DE LICITACIÓN ABIERTA DR-CAFTA LA NO. 01/2018 FANTEL ARTESANIAS - ADQUISICIÓN DE UN (1) PICK UP DOBLE CABINA 4X4, TRES (3) PICK UP DOBLE CABINA 4X2 Y UN (1) MICROBÚS PARA PROYECTOS.

La Licenciada Ana Lissette Contreras Molina, Directora de Desarrollo Institucional presenta a las personas de Junta Directiva la solicitud de autorización de bases e inicio de proceso de Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 01/2018 FANTEL ARTESANIAS - adquisición de Un (1) Pick Up doble cabina 4X4, Tres (3) Pick Up doble cabina 4X2 y Un (1) Microbús para proyectos. Continúa diciendo que la cadena de validación para la presentación se detalla en el siguiente cuadro:

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
Elaboración de Bases de Licitación	Octubre 2018	Ing. Melvin Santos-Jefe Servicios Generales, Lic. Enrique Huezo – Jefe CEDAR La Palma. Isrrael Cabrera – Gcia. Adquisiciones.
Preparación de presentación	Octubre 2018	GAC - Isrrael Cabrera Flores
Revisión de presentación	Octubre 2018	Dirección de Desarrollo Institucional – Licda. Ana Contreras
Autorización de punto para agenda de Junta Directiva	Octubre 2018	Presidencia – Licda. Ileana Rogel

Continúa expresando que las justificaciones generales son las siguientes: Los CEDART de La Palma, Nahuizalco, Ilobasco y San Salvador no cuentan con vehículo asignado para atender sus territorios. Que se requiere la movilización del equipo técnico a los territorios. Que la demanda de vehículos para misiones oficiales es muy alta en la institución. Que el personal de la Gerencia de Desarrollo Artesanal se incrementara. Por lo que se requiere el siguiente recurso: Ítem I: Un vehículo automotor tipo Pick Up 4x4 doble cabina; su justificación es que se



requiere este vehículo para el CEDART La Palma, a fin de atender comunidades de difícil acceso, (Los Horcones, Rio Chiquito, San Ignacio, San Fernando, Las Vueltas, Los Planes de La Palma, entre otros). Por las condiciones de los caminos rurales que no se encuentran dentro de la zona urbana de los municipios a visitar se quiere un vehículo de doble tracción. Ítem II: Tres vehículos 4x2 doble cabina: Se requiere estos vehículos para los CEDART de San Salvador, Nahuizalco e Ilobasco. Por las condiciones de los lugares de atención se requiere este tipo de vehículos. Ítem III: Un Microbús: La Gerencia de desarrollo Artesanal no cuenta con un medio de transporte para trasladar grupos medianos de personas. Por lo que se requiere para movilizar artesanos, personal técnico que participa en eventos de comercialización, misiones oficiales, entre otros. El mismo puede servir de apoyo a otras unidades para cumplimiento de sus actividades. Se haría más eficiente el traslado de personal, permitiendo el ahorro de recursos. Se reduciría el alquiler de medios de transporte, entre otros. Continúa expresando que los criterios de evaluación se detallan en los siguientes cuadros:

CRITERIO	PUNTAJE	
	PUNTAJE MÁXIMO	PUNTAJE MÍNIMO
CAPACIDAD LEGAL	No tiene puntaje (obligatoria)	No tiene puntaje (obligatoria)
SITUACIÓN FINANCIERA	10 puntos	De los índices financieros, el licitante deberá tener calificación positiva al menos en dos índices o en su defecto acumular el puntaje mínimo de 5 puntos para pasar a la siguiente etapa.
OFERTA TÉCNICA	60 puntos	60 puntos
OFERTA ECONÓMICA	30 puntos	
TOTAL	100 puntos	

OFERTA TÉCNICA	
ASPECTOS A EVALUAR	PUNTAJE
2.1 Cumplimiento de especificaciones técnicas mínimas requeridas	30 puntos
2.2 Cumplimiento de equipo adicional requerido	5 puntos
2.3 Cumplimiento de condiciones generales	5 puntos
2.4 Talleres de servicio y suministro de repuestos	10 puntos
2.5 Experiencia en el suministro de vehículos	10 puntos
TOTAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA	60 puntos

Continúa manifestando que para los aspectos a ser evaluados correspondientes a los numerales 2.1 al 2.2 arriba indicados, se podrá tolerar el cumplimiento parcial de hasta dos especificaciones técnicas accesorias de los vehículos, a fin de mantener el puntaje asignado a cada uno de ellos, entre ellas, dimensiones de caja, altura, tapicería de tela, guantera. Continúa expresando que la Comisión Evaluadora se propone que este conformada por Lic. Enrique Huevo/ Jefe CEDART La Palma/ solicitante. Ing. Melvin Santos/ Jefe Unidad Servicios Generales /Especialista. Lic. Salvador Ramírez / Analista Financiero. Licenciado Israel Cabrera, Gerente de Adquisiciones y Contrataciones, y Licda. Roxana Zeledon / Jefa de la Unidad Legal. Continúa diciendo que el presupuesto total es de ciento cincuenta mil dólares el cual se detalla en el siguiente cuadro:

ITEM No.	DETALLE	CANTIDAD	MONTO
1	PICK UP DOBLE CABINA 4X4	1	\$ 28,500.00

2	PICK UP DOBLE CABINA 4X2	3	\$ 82,500.00
3	MICROBUS	1	\$ 39,000.00
TOTAL			\$150,000.00

Continúa expresando que, en el caso de haber remanentes presupuestarios de un ítem, éstos fondos podrán ser utilizados para otro u otros ítems si fuere necesario, todo sin sobrepasar el Presupuesto total asignado a la Licitación. Por lo anteriormente expresado se solicita a Junta Directiva se autorice el Proceso de Licitación Abierta DR-CAFTA, se autorice el presupuesto y el nombramiento de la comisión evaluadora de ofertas propuesta. **La Junta Directiva Resuelve: A)** Autorizar las Bases e inicio del proceso de Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 01/2018 FANTEL Artesanías – Adquisición de Un (1) Pick Up doble cabina 4X4, Tres (3) Pick Up doble cabina 4X2 y Un (1) Microbús para proyectos; **B)** Autorizar el Presupuesto de hasta ciento cincuenta mil dólares, distribuidos así: Ítem 1: Un Pick Up doble cabina 4x4 hasta un monto de veintiocho mil quinientos dólares; Ítem 2.- Tres Pick Up doble cabina 4X2 hasta el monto de ochenta y dos mil quinientos dólares; Ítem 3.- Un Microbús por un monto de treinta y nueve mil dólares; **C)** Conformar la Comisión Evaluadora de Ofertas con las personas siguientes: Licenciado Enrique Huezó/ Jefe CEDART La Palma/ solicitante. Ingeniero Melvin Santos/ Jefe Unidad Servicios Generales /Especialista. Licenciado Salvador Ramírez / Analista Financiero, Licenciado Israel Cabrera, Gerente de Adquisiciones y Contrataciones, y Licenciada Roxana Carolina Zeledon / Jefa de la Unidad Legal. **D)** La vigencia de la presente resolución será a partir del día siguiente de la notificación de la revocatoria del proceso de Licitación Publica LP No. 01/ 2018 FANTEL ARTESANIAS. **E)** Que la Dirección de Desarrollo Institucional a través de la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones continúe con el proceso respectivo. **F)** La presente resolución es de ejecución inmediata. **G)** Agréguese las bases de licitación al libro de anexos de Actas de Junta Directiva. COMUNÍQUESE

Y sin más que tratar se dio por finalizada la reunión a las diez horas con treinta minutos de este mismo día.


Ileana Argentina Rogel Cruz


Teodoro Antonio Romero Romero


María Rita Cartagena Recinos


Ramón Aristides Valencia Arana


Jaime Roberto Domínguez Meléndez
Secretario