

Concurso de Selección por Oposición



Información del Concurso

Título del Puesto:	Técnico(a) de Capacitaciones		
Número de Concurso:	C2.0650.2605		
Institución:	Instituto de Acceso a la Información Pública		
Tipo:	Convocatoria Externa		
Contratación:	Permanente		
Estado:	En evaluación (Configuración)		
Vacantes:	1		
Ubicación:	SAN SALVADOR		
Salario:	\$1,050.00		
Fecha Inicio Inscripción:	4/3/2019	Hasta:	11/3/2019

Se anima a las personas calificadas para el puesto, de cualquier sexo, nacionalidad, origen étnico, incluidas las personas con discapacidad, a participar en la presente convocatoria. Los postulantes pre seleccionados deberán enviar por correo electrónico su hoja de vida y en ella deberá incluir sus atestados completos. Se considerarán solo los postulantes que cumplan con los requisitos solicitados. La participación en el proceso no garantiza la contratación.

Información del Puesto

Misión: Asistir a la Unidad de Capacitaciones en las actividades inherentes al cargo para lograr un óptimo desempeño de los procedimientos encomendados, apoyando al Jefe de Capacitaciones en las atribuciones propias de la Unidad y aquellas gestiones recibidas de otras áreas administrativas para viabilizar el buen funcionamiento del Instituto de Acceso a la Información Pública, en materia de formación, divulgación, promoción de la transparencia y acceso a la información pública.

Funciones Básicas:

- Elaboración de materiales didácticos para promover la cultura de acceso a la información y el derecho de acceso a la información entre las instituciones públicas y sociedad civil.
- Organizar cursos formativos y jornadas de capacitación, dirigidos a funcionarios públicos como Oficiales de Información y de Archivos.
- Diseñar materiales de educación y promoción sobre el acceso a la información relacionado con la función pública.
- Coordinar y monitorear proyectos sobre acceso a la información, dirigidos al sector público y sociedad civil que se impulsen desde la unidad.
- Apoyo en la coordinación con las instituciones públicas y sociedad civil para llevar a cabo cursos de formación en diferentes modalidades que ya estén siendo impulsados por ambos.
- Apoyo en la identificación de nichos de oportunidades para realizar cursos especializados en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales.
- Apoyo a instituciones públicas para la realización de capacitaciones en los diferentes territorios del país.
- Apoyo en la elaboración de cursos especializados para sectores que ya tienen conocimientos de la LAIP y los que no tienen.
- Otras funciones que sean necesarias para el logro efectivo de los objetivos de la Unidad de Capacitaciones.

Al publicar

Concurso de Selección por Oposición



Resultados Principales:

1. Ejecutar labores relacionadas con la Unidad de Capacitación, como es la elaboración de materiales didácticos, diseño metodológico y de contenido de los diferentes cursos que el IAIP desarrolla, así como el diseño de materiales educativos relacionados con las materias de la Ley de Acceso a la Información Pública.
2. Proyectos sobre acceso a la información, dirigidos al sector público y sociedad civil coordinados y monitoreados, a través de mecanismos de seguimiento.
3. Informes de resultados y reportes de seguimiento a proyectos.

Marco de Referencia:

LAIP, RELAIP, Normas técnicas de control interno, Ley de la Corte de Cuentas, Ley de Servicio Civil, LACAP.

Otros Aspectos:

Edad: 25 +
Habilidad para redactar informes gerenciales y ejecutivos.
Habilidad para coordinación con actores públicos y privados.
Excelentes relaciones interpersonales.
Capacidad de buscar, analizar, sintetizar y procesar información.
Capacidad de trabajar en equipo, negociar, creatividad, ordenados, disciplinados y responsables

Perfil de Contratación

Grado Académico:	Requerimiento
GRADUADO UNIVERSITARIO	Indispensable
Especialidades:	Requerimiento
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACION	Indispensable
LICENCIATURA EN CIENCIAS JURIDICAS	Indispensable
LICENCIATURA EN COMUNICACIONES	Indispensable
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA	Indispensable
Conocimientos Específicos:	Requerimiento
Conocimiento y manejo de la información sobre los principios pedagógicos actuales; amplio sentido del uso de las metodologías de investigación y conducción de grupos.	Indispensable
Conocimientos en el manejo, administración y organización de herramientas para la comunicación institucional (interna y externa)	Indispensable
En didáctica, técnicas de capacitación, estadísticas, marco lógico y otros que estén relacionados a sus funciones.	Indispensable
Experiencia de trabajo en adaptación de legislación a versión popular (lenguaje sencillo)	Indispensable
Experiencia en planificación académica	Indispensable
Experiencia en procesos de enseñanza virtual (comprobable)	Indispensable
Experiencia en técnicas de recolección de datos, procesamiento y análisis.	Indispensable
Internet	Indispensable
Microsoft Office	Indispensable
Edición de audio, video e imagen	Deseable
Idiomas:	Requerimiento
Inglés	Deseable

Concurso de Selección por Oposición



Experiencia previa:	Tiempo
Experiencia 3 años como mínimo en puestos similares	De 2 a 4 años
Experiencia mínima en formulación, gestión y seguimiento de programas, planes, proyectos y políticas relacionada con acceso a la información pública, transparencia y participación ciudadana o derechos humanos.	De 2 a 4 años
Experiencia en administración de recursos, manejo de presupuesto, gestión de capacitaciones	No Definido

Etapa 1 - Revisión Curricular

Factor	Puntaje Máximo	Puntaje Mínimo
Formación Académica	5	5
LICENCIATURA EN CIENCIAS JURIDICAS		5 pts.
LICENCIATURA EN COMUNICACIONES		5 pts.
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA		5 pts.
LICENCIATURA EN EDUCACION		5 pts.
Conocimientos Específicos Requeridos	18	15
En didáctica, técnicas de capacitación, estadísticas, marco lógico y otros que estén relacionados a sus funciones.		2 pts.
Experiencia en procesos de enseñanza virtual (comprobable)		2 pts.
Conocimientos en el manejo, administración y organización de herramientas para la comunicación institucional (interna y externa)		2 pts.
Experiencia en técnicas de recolección de datos, procesamiento y análisis.		2 pts.
Conocimiento y manejo de la información sobre los principios pedagógicos actuales; amplio sentido del uso de las metodologías de investigación y conducción de grupos.		2 pts.
Experiencia de trabajo en adaptación de legislación a versión popular (lenguaje sencillo)		2 pts.
Experiencia en planificación académica		2 pts.
Internet		1 pts.
Microsoft Office		1 pts.
Edición de audio, video e imagen		1 pts.
Inglés		1 pts.
Experiencia Laboral	10	7
Experiencia 3 años como mínimo en puestos similares De 2 a 4 años		4 pts.
Experiencia mínima en formulación, gestión y seguimiento de programas, planes, proyectos y políticas relacionada con acceso a la información pública, transparencia y participación ciudadana o derechos humanos. De 2 a 4 años		3 pts.
Experiencia en administración de recursos, manejo de presupuesto, gestión de capacitaciones No Definido		3 pts.

Concurso de Selección por Oposición



Etapla 2 - Evaluación de Competencias

Factor	Puntaje Máximo	Puntaje Mínimo
Competencias Técnicas y Físicas requeridas por el Puesto	35	30
EVALUACION TECNICA DE CONOCIMIENTOS		35 pts.
Competencias Conductuales Específicas para el desempeño del Puesto	12	12
DIAGNOSTICO DE PERSONALIDAD/PRUEBAS PSICOSOMETRICAS		12 pts.

Etapla 3 - Evaluación de Entrevistas

Factor	Puntaje Máximo	Puntaje Mínimo
Apreciación Global del Candidato	20	20
ENTREVISTAS		20 pts.

Información de Elaboración

Creador por:	Miriam Jurado	Modificado por:	Miriam Jurado
Fecha de Creación	04/03/2019 10:25:04 a.m.	Fecha de modificación:	25/04/2019 12:24:02 p.m.