

FECHA 08/02/2021**IAIP-A1-3.05/2021****ORDINARIA****ACTA NÚMERO 05/2021 ORDINARIA INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN**

PÚBLICA. San Salvador, a las nueve horas con seis minutos del día ocho de febrero de dos mil veintiuno. Atendiendo a la convocatoria realizada por el Comisionado Presidente, Ricardo José Gómez Guerrero, para celebrar esta sesión ordinaria, quien está presente, al igual que las personas Comisionadas Propietarias del Instituto de Acceso a la Información Pública, en adelante “El Instituto” o “IAIP”, las Comisionadas Claudia Liduvina Escobar Campos y Roxana Seledonia Soriano de Aguilar, conocida por Roxana Soriano Acevedo; los Comisionados Andrés Grégori Rodríguez y Luis Javier Suárez Magaña. En esta sesión comparecieron las Comisionadas suplentes Yanira del Carmen Cortez Estevez y Daniella Huezo Santos; y el Comisionado suplente Gerardo José Guerrero Larín quienes, de acuerdo al art. doce del Reglamento de Organización y Funcionamiento del IAIP, únicamente tendrán voz ilustrativa en la sesión de Pleno, sin derecho a voto sobre los aspectos discutidos; y la Directora Ejecutiva, XXXXXXXXXXXX.

Previo a continuar, debido a la situación de emergencia nacional por la pandemia por COVID-19, esta sesión de Pleno se realiza vía electrónica a través de la aplicación *Meet*.

PUNTO UNO: Presentación y aprobación de la agenda: el Comisionado Presidente, Ricardo Gómez, presentó los siguientes puntos de agenda: 1) Presentación y aprobación de la agenda; 2) Aprobación acta No. 4 de sesión ordinaria; 3) Plaza: Secretaria de Gerencia Administrativa, 4) Componente de participación ciudadana en Política de Integridad y Gobierno Abierto bajo el enfoque de género e inclusión; 5) Nombramiento en propiedad de servidora Rosa Palacios, Colaboradora Administrativa Jurídica; 6) Convocatoria Comisionada Cesia Mena. Puntos varios: 1) Actividades del octavo aniversario del IAIP. El Pleno aprobó, por unanimidad, la agenda. **PUNTO DOS:**

Aprobación acta No. 4 de sesión ordinaria: la Directora Ejecutiva, XXXXXXXXXXXX, presentó el acta No. 4 de sesión ordinaria, la cual tuvo algunas observaciones por parte de la Comisionada Claudia Escobar y ya fueron subsanadas. Posteriormente, el Pleno aprobó, por unanimidad, el acta No. 4 de sesión ordinaria. **PUNTO TRES:** Plaza: Secretaria de Gerencia Administrativa: la Directora Ejecutiva recordó a los miembros del Pleno la disponibilidad de la plaza de Secretaria de Gerencia Administrativa, por la cual ha mostrado interés la XXXXXXXX , XXXX actual recepcionista del IAIP, quien manifestó tener estudios universitarios, diplomados sobre administración, así como experiencia en el área administrativa. Por otro lado, consultó con la Jefa de la Unidad de Talento Humano la posibilidad de considerar a la XXXXX en la plaza señalada, quien le manifestó que la Sra. Díaz se encuentra en la plaza inmediata inferior, cuenta con más de siete años de estar en la Institución y forma parte de la Gerencia Administrativa. Tomando como base lo señalado, la Directora Ejecutiva trasladó al Pleno la petición de la XXXXXXXX, para su valoración. El Comisionado Ricardo Gómez dio su aval a la solicitud de la XXXXXXXX, agregó que el artículo 35 de la Ley del Servicio Civil permite la dispensa del concurso, si se revisan los perfiles del personal interno, tomando en cuenta sus competencias, comportamiento y antigüedad; requisitos que cumple la XXXXXXXXX. La Comisionada Roxana estuvo de acuerdo con lo manifestado por el Comisionado Gómez. Agregó que es importante que como Pleno fomenten una propuesta directa para promover al personal, porque está siendo evaluado constantemente en la práctica y son conocedores de su idoneidad y experiencia. El Pleno aprobó, por mayoría, el nombramiento de la servidora IXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX como Secretaria I, asignada a la Gerencia Administrativa a partir de esta fecha (08 de febrero de 2021), devengando el salario de \$887.50 de los Estados Unidos de América según escala salarial en categoría 2, aprobada para ascensos de personal (Plaza ubicada en Dirección Superior, específico 2021-0650-1-01-01-21-1, partida

Documento elaborado en versión pública, Art. 30 de la LAIP.

10, sub partida 1) y recibiendo las prestaciones del cargo que ocupa de acuerdo a las leyes vigentes y normativa interna establecida. Además, declaró vacante la plaza de Recepcionista para que se realicen las gestiones correspondientes para su contratación. Se instruye a la Unidad de Talento Humano para que realice los trámites administrativos subsiguientes en coordinación con las áreas que correspondan. Los votos a favor fueron de los Comisionados Ricardo Gómez, Javier Suárez y la Comisionada Roxana Soriano. Los votos en contra fueron de la Comisionada Liduvina Escobar quien argumentó que pareciera que estos cambios se realizan de manera arbitraria. No es que no esté de acuerdo con el nombramiento, sino que se deben de hacer los procesos para decidir de manera imparcial. La Unidad de Talento Humano debe mostrar los perfiles y el respaldo legal. Ella está en la disposición de apoyar el personal, pero puede haber otras personas interesadas por la plaza, por lo que se debe de realizar el proceso. El Comisionado Andrés Grégori Rodríguez Comisionado Grégori: se pronuncia a favor de seguir los procesos que se realizan para tomar estas decisiones. Y esto es que Talento Humano presente la propuesta, con base en el análisis que se hace de la documentación. No está en desacuerdo con las personas, sino en hacer énfasis en rescatar el desarrollo de procesos establecidos para este tipo de situaciones. **PUNTO CUATRO:** Componente de participación ciudadana en Política de Integridad y Gobierno Abierto bajo el enfoque de género e inclusión: la Encargada Institucional de Género, XXXXXX, presentó a los miembros del Pleno para su aprobación el “*Proyecto de Participación Ciudadana y la Contraloría en una perspectiva inclusiva desde el enfoque género*”. Dicho proyecto responde a compromisos internacionales, regionales y nacionales, del Estado salvadoreño, en materia de igualdad sustantiva y promoción de los derechos humanos de las mujeres, que no pueden ser visto al margen de los contenidos de la Ley de Acceso a la Información Pública; y de la Política de Integridad y Gobierno Abierto del Instituto de Acceso a la

Información Pública. Posterior a escuchar los objetivos y contenidos del Proyecto fue aprobado, por unanimidad, por el Pleno y se acordó incluirlo dentro de la priorización de proyectos a remitir para financiamiento al proyecto de USAID Pro-Integridad Pública. **PUNTO CINCO:** Nombramiento en propiedad de servidora XXXXXXXXXX, Colaboradora Administrativa Jurídica: la Jefa de Talento Humano informó a los miembros del Pleno que recibió evaluación satisfactoria de desempeño por parte de la Jefatura de la Gerencia de Garantía y Protección de Derechos y quien ha estado supervisando a la servidora XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX durante su periodo de prueba en el cargo de Colaboradora Administrativa Jurídica, desde el pasado mes de noviembre de 2020, habiendo cumplido satisfactoriamente con el periodo de prueba establecido en el artículo doce del Reglamento Interno de Trabajo del IAIP. De tal forma que, de acuerdo a los resultados de su evaluación, se solicita al Pleno someter a consideración el nombramiento en propiedad de la servidora con el fin de darle formal continuidad a la relación laboral establecida entre las partes. El Pleno se dio por enterado, escuchó la lectura de la evaluación y después de escuchar los resultados obtenidos ratificó por unanimidad el nombramiento en propiedad de la servidora XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX como Colaboradora Administrativa Jurídica a partir de esta fecha, por haber superado satisfactoriamente el periodo de prueba establecido; devengando el salario de \$810.00 de los Estados Unidos según escala salarial aprobada para personal de nuevo ingreso (Plaza ubicada en Dirección Superior, específico 2021065010101211, partida 9, sub partida 1) y recibiendo las prestaciones del cargo que ocupa de acuerdo a las leyes vigentes y normativa interna establecida. El Pleno delegó a la Unidad de Talento Humano para que realice los trámites administrativos subsiguientes. **PUNTO SEIS:** Convocatoria Comisionada Cesia Mena: el Comisionado Andrés Grégori Rodríguez solicitó este punto dada la resolución que se conoce de la Sala de los Contencioso Administrativo, de la Corte Suprema de Justicia; y la carta

que remitió al Pleno la Comisionada Cesia Mena. Él consultó con el Comisionado Presidente si se convocaría a la Comisionada, pero la respuesta fue que el mandato de la Sala es al Presidente de la República, quien no ha enviado ninguna comunicación al respecto. Agregó que no quiere estar en una situación en la cual se les señale de no acatar lo mandado por la Sala. El Comisionado Ricardo Gómez comentó que como IAIP no somos la autoridad demandada ni interviniente en el proceso. La demandante es la Lic. Mena y la autoridad demandada es la Presidencia de la República. La Sala le ha dado esta orden a la autoridad demandada y un plazo de 10 días hábiles para informar el cumplimiento de la misma. No se puede intervenir cuando la autoridad demandada no ha tomado las providencias correspondientes y cuando lo haga, debe de haber un acto de comunicación hacia el IAIP. Ante esto, la Comisionada Liduvina Escobar manifestó que el IAIP es una entidad autónoma. La medida cautelar es de conocimiento público, por lo que insta a que se le dé cumplimiento. Además, la Comisionada Mena ha trasladado su comunicación y está notificando para los efectos que tienen que ver con el actuar de este Instituto. No se tiene que esperar que la otra parte comunique su restitución. Ella es parte del ente colegiado, que debe tener autonomía. En ese marco, su solicitud es que se le convoque. Hay un derecho de que a ella se le restituya. Tampoco podemos negar que sea convocada. Que se le convoque para el Pleno siguiente, mientras siga el proceso. Finalizó diciendo que no se puede alegar ignorancia porque es de conocimiento público e, incluso, la Corte Suprema de Justicia sacó un comunicado en la red social Twitter al respecto. El Comisionado Ricardo Gómez argumentó que basado en los principios básicos de la Ley de Procedimientos Administrativos, se debe respetar el principio de legalidad; por su parte la Comisionada Roxana Soriano considera esperar de legal forma la notificación del reinstalo. En ese mismo sentido el Comisionado Javier Suarez, expresó esperar un acto de notificación formal ya que, en este caso, Casa Presidencial

es quien nombra a los titulares de esta Institución. La Comisionada Yanira Cortez manifestó que la medida cautelar tiene la intención de proteger de manera efectiva un derecho humano. Situaciones que puedan generar daños irreparables a las personas. La Sala lo que hace es ordenar el reinstalo y, bajo el criterio de la autonomía, se podría en un momento determinado realizar dicho acto; no le ve inconveniente ni que sea negativo; si no que sería un acatamiento dentro de la institucionalidad que debe primar. El peso y contrapeso de los poderes. Debe prevalecer el derecho humano frente a cualquier otro argumento que se vierta. El Comisionado Gerardo Guerrero también comentó, a partir de los argumentos vertidos comentó que la independencia del IAIP y su autonomía no alcanza para estos casos. Es como que se pusiera en una red social una resolución y no se le notifique a la institución. La convocatoria correspondería si hubiera una notificación formal al IAIP por la Sala o por el ente demandante. Es el cauce legal previsto. Después de escuchar los argumentos planteados por cada uno de los miembros del Pleno, se decidió, por mayoría esperar la notificación formal por parte de Casa Presidencial o la Sala de lo Contencioso Administrativo sobre el reinstalo de la Comisionada Suplente Cesia Mena; con los votos a favor de los Comisionados Ricardo Gómez, Javier Suárez y la Comisionada Roxana Soriano. No acompañaron la decisión la Comisionada Liduvina Escobar ni el Comisionado Andrés Grégori Rodríguez, por lo señalado en el desarrollo del punto. **PUNTOS VARIOS:** 1) Actividades octavo aniversario del IAIP: el Jefe de la Unidad de Comunicaciones, XXXXXXXXXXXX, expuso al Pleno un Plan de Actividades en ocasión del octavo aniversario del IAIP, dicha propuesta se basa en la realización de un foro público enfocado a la importancia de la Transparencia, dada la coyuntura de las próximas elecciones de Alcaldes y Diputados en el país; por lo que propone invitar a un experto internacional como el ex Presidente del Consejo para la Transparencia de Chile, Marcelo Drago o Javier Acuña ex presidente del INAI de México;

asimismo expuso que otra propuesta sería invitar a Ramón Villalta quien es miembro de la organización ISD, de El Salvador, o considerar un comunicado en los periódicos de mayor circulación. El foro está previsto realizarlo en la semana del veintidós al veintiséis de febrero del corriente año, de ser presencial, se llevaría a cabo en un Hotel Capitalino y se transmitiría a través de redes sociales. Para realizar dicha actividad, se utilizarán fondos propios de la Unidad de Comunicaciones. Al respecto de la propuesta, la Comisionada Roxana Soriano comentó apoyar la modalidad presencial o lo que la mayoría decida. La Comisionada Claudia Escobar propuso que se invitara como panelista a una mujer, y que apoya cualquier modalidad presencial o virtual; iniciativa secundada por el Comisionado Ricardo Gómez. El Colegiado aprobó, por unanimidad, la realización de las actividades planteadas, las cuales se irán adaptando o ajustando según corresponda. **CIERRE:** No teniendo nada más que discutir, ni hacer constar, se dio por finalizada la sesión a las diez horas con cincuenta y seis minutos de su fecha de inicio, contando con todas las personas que la iniciaron; dándole lectura a la presente acta, la cual, por estar redactada conforme a la voluntad de todos sus integrantes, ratificamos su contenido y firmamos.

Ricardo José Gómez Guerrero
Comisionado Presidente

Claudia Liduvina Escobar Campos
Comisionada Propietaria

Luis Javier Suárez Magaña
Comisionado Propietario

Andrés Grégori Rodríguez
Comisionado Propietario



Roxana Seledonia Soriano de Aguilar
conocida por Roxana Soriano Acevedo
Comisionada Propietaria

XXXXXXXXXXXXXXXXX
Directora Ejecutiva