



CENTRO
NACIONAL
DE REGISTROS

**ACTA No.2 Sesión Ordinaria del
Consejo Directivo VERSIÓN
PÚBLICA conforme artículo 30 de
la LAIP, en razón de contener:
Información RESERVADA
contenida en los puntos: 5.1, 5.2
y 5.3, de conformidad a los Art.
19 Literal “e” de la LAIP.**

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA NÚMERO DOS. (VIRTUAL Y PRESENCIAL). En la ciudad de San Salvador, a las catorce horas del doce de enero de dos mil veintidós. Siendo estos el lugar, hora y día señalados para realizar la presente sesión. Están reunidos, de manera virtual y presencial, los miembros del Consejo Directivo del Centro Nacional de Registros; **señor delegado por la Ministra de Economía**, licenciado Mario Rodolfo Salazar Escobar quien, mediante acuerdo No. 788 el Órgano Ejecutivo en el Ramo de Economía, de fecha 21 de junio de 2021 la Ministra de Economía licenciada María Luisa Hayem Brevé delegó en él la presidencia del Consejo Directivo a partir de tal fecha, por el período de 1 año que vencerá el 21 de junio de 2022, y de conformidad con el artículo 5 del Decreto Ejecutivo No. 18 del 3 de junio de 2021, publicado en el Diario Oficial No. 107, Tomo 431 del 5 de junio de dicho año por el que se reformó, entre otros puntos, el Decreto Ejecutivo No. 62, del 5 de diciembre de 1994, publicado en el Diario Oficial número 227, Tomo 325 del 7 de diciembre de tal año, por el que se creó el CNR y su régimen administrativo, el que en su artículo 5, referido a la Dirección Superior del Centro Nacional de Registros, se la atribuye a un Consejo Directivo y regula su integración, en el sentido que el Ministro de Economía o el delegado de éste es quien ostentará la presidencia del referido consejo; **el señor delegado del Ministro de Hacienda:** licenciado Jerson Rogelio Posada Molina, el que, mediante acuerdo No. 778 del 29 de junio del año 2021 del Órgano Ejecutivo en el Ramo de Hacienda, el licenciado **José Alejandro Zelaya Villalobo en su función de Ministro de Hacienda**, acordó nombrar a partir de la fecha de emisión

de tal acuerdo, al licenciado Posada Molina, como Director delegado por ante el Consejo Directivo del CNR en representación de dicho Ministerio. De conformidad con el artículo 5 del Decreto Ejecutivo No. 18 del 3 de junio de 2021, publicado en el Diario Oficial No. 107, Tomo 431 del 5 de junio de dicho año por el que se reformó, entre otros puntos, el Decreto Ejecutivo No. 62, del 5 de diciembre de 1994, publicado en el Diario Oficial número 227, Tomo 325 del 7 de diciembre de tal año, por el que se creó el CNR y su régimen administrativo el que en su artículo 5 referido a la Dirección Superior del Centro Nacional de Registros se la atribuye a un Consejo Directivo, y regula su integración; **señora Ministra de Vivienda**, licenciada Irma Michelle Martha Ninette Sol de Castro; **señores representantes propietario y suplente de la Asociación Salvadoreña de Ingenieros y Arquitectos –ASIA–**, ingenieros José Roberto Ramírez Peñate y Oscar Amílcar Portillo Portillo, en su orden; y **señores representantes propietaria y suplente, del Consejo Nacional de Empresarios Salvadoreños, CONAES**, licenciada María Lourdes Martel Navas y Gregorio Mira Ordóñez, respectivamente. También está presente **con funciones de Secretario del Consejo Directivo** el Director Ejecutivo licenciado Jorge Camilo Trigueros Guevara. La sesión es celebrada en formato virtual bajo la plataforma Webex, esto obedece a cumplir con el distanciamiento social y evitar contagio en razón a la Pandemia del Covid-19, y **conforme al acuerdo No. 2-CNR/2020 de fecha 14 de enero de 2020**, en el que se autorizó la celebración de sesiones virtuales y la toma de acuerdos de los puntos cuando al menos un concejal esté presente en la institución y el resto no. *En la presente sesión se encuentra presente en la institución, el Director Ejecutivo y los representantes de CONAES; el resto lo está mediante la plataforma virtual. La sesión se desarrolla de la siguiente manera:* **Punto uno:** Establecimiento del Quórum. El funcionario delegado de la señora Ministra de Economía, quien preside la sesión, *comprobó la asistencia y establecimiento del quórum legalmente requerido;* lee el proyecto de agenda que contiene los siguientes puntos: **Punto uno:** Establecimiento del quórum. **Punto dos:** Aprobación del proyecto de agenda. **Punto tres:** Lectura y aprobación del acta, incorporando correcciones del consejo, de la sesión ordinaria 34 del 8 de diciembre de 2021. **Punto cuatro:** Peticiones del Consejo Directivo. **Punto cinco:** Unidad de Auditoría Interna. **Subdivisión cinco punto uno:** Informe examen especial evaluación control interno proceso de notificación del Registro de del 1 de enero de 2020 al 28 de febrero de 2021, actualizada al 10 de enero de 2022. **Subdivisión cinco punto dos:** Examen especial de la evaluación del cumplimiento de las metas establecidas por el Registro de en el Plan Operativo Anual al 30 de junio de 2021, actualizado al 10 de enero de 2022. **Subdivisión cinco punto tres:** Informe del “Examen especial al control interno del Sistema de Información del Registro de , por el período del 1 de enero al 30 de abril de 2021, con seguimiento al 7 de enero de 2022. **Punto seis:** Informe y aprobación de ajuste a los movimientos de la modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones de 2021, correspondiente al cuarto trimestre, aprobada en acuerdo. 258-CNR/2021. **Punto siete:** Gerencia de Relaciones Internacionales, Convenios y Cooperación. **Subdivisión siete punto uno:** Modificación Anexo de Ejecución del Fondo Nacional de Vivienda Popular –FONAVIPO–. **Subdivisión siete punto dos:** Modificación Anexo de Ejecución del Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria –ISTA–. **Punto ocho:** Informe de los Administradores de Contratos del avance del Contrato No.28291 denominado “Rehabilitación y Remodelación de Inmueble para Oficinas del CNR La Paz”. **Punto nueve:** Informes del Director Ejecutivo. **Subdivisión nueve punto uno:** Presentación de Informe CNR año 2021. **Continúa la sesión desarrollándose de la siguiente manera.** **Punto dos:** Aprobación del proyecto de agenda, ésta a solicitud del Consejo Directivo es modificada en cuanto al nombre del **punto cinco, subdivisión cinco punto dos:** Examen especial de la evaluación del cumplimiento de las metas establecidas por el Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas en el Plan Operativo Anual al 30 de junio de 2021, actualizado al 10 de

enero de 2022; en el entendido el cumplimiento de las metas del referido registro se le practicó el examen hasta diciembre 2021 y no al 10-enero 2022. **Punto tres:** Lectura y aprobación del acta, incorporando correcciones del consejo, de la sesión ordinaria 34 del 8 de diciembre de 2021, la que es aprobada. **Punto cuatro:** Peticiones del Consejo Directivo; no tiene peticiones que plantear. **Punto cinco: Unidad de Auditoría Interna. Subdivisión cinco punto uno: Informe del “Examen especial de la evaluación del control interno en el proceso de Notificación del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas, por el período del 1 de enero de 2020 al 28 de febrero de 2021, actualizado al 10 de enero de 2022”,**

6 y

6

conforme a la Ley de la Corte de Cuentas de la República, se envían los informes al ente contralor para su análisis, evaluación, comprobación, entre otros fines. Asimismo, se conoce que al superarse las recomendaciones, o bien, si no se superan, los informes que las contienen son remitidos a la Unidad que el Reglamento Orgánico Funcional (de la Corte de Cuentas) establece; que luego de finalizado el juicio de cuentas o lo que corresponda, según el caso, tendrán el carácter público, los que se colocan en la página web de la mencionada Corte. Que el artículo 16 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), manda como obligación de la Corte de Cuentas de la República (CCR) dar a conocer los informes finales de las auditorías practicadas a los entes obligados. Tal disposición, en armonía con el Reglamento de la mencionada ley (artículo 26 inciso 2°), establece que únicamente deberán ser públicos los informes finales de las auditorías practicadas a los Entes Obligados.

Por lo anterior, y pese a que el presente informe es de control interno y cumplimiento, no constituye un informe final, sino es parte de un procedimiento pendiente a ser verificado por la CCR, a quien compete publicarlo con las limitantes legales. Conforme a lo explicado, el funcionario expositor, pide al Consejo Directivo: Darse por enterado de los resultados del “Informe del Examen de a evaluación del Control Interno en el Proceso de Notificación del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas, por el periodo del 1 de enero de 2020 al 28 de febrero de 2021”, actualizado al 10 de enero de 2022 y que la Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas, presente en un plazo de 60 días calendarios un plan para implementar las recomendaciones; y declarar reservado el punto conocido por un plazo de 5 años, autorizando el acceso a la información al Director y Subdirector Ejecutivo, a los auditores internos, a las unidades involucradas en el informe, en cumplimiento a los artículos 8-A numerales 1 y 2; 37, 46 y 64 inciso 4 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República y 19 letra "e" de la Ley de Acceso a la Información Pública y 26 de su Reglamento. **Por tanto**, el Consejo Directivo, con base en lo informado anteriormente por dicho funcionario, en los artículos 8-A números 1 y 2, 24 número 1; 25, 26, 27, 30, 31, 34, 37-A números 1 y 2; 46 y 64 inciso cuarto de la Ley de la Corte de Cuentas de la República; artículos 16 y 19 letra "e" de la LAIP y 26 del Reglamento; artículo 2 del Decreto Legislativo 462, del 5 de octubre de 1995, que declara al CNR como Institución Pública, con Autonomía Administrativa y Financiera, publicado en el Diario Oficial número 187, tomo 329 del 10 de octubre de 1995; artículo 14 de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas del CNR, en uso de sus atribuciones legales: **ACUERDA: I) Darse por enterado** de los resultados del “Informe del Examen de evaluación del Control Interno en el Proceso de Notificación del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas, por el período del 1 de enero de 2020 al 28 de febrero de 2021”, actualizado al 10 de enero de 2022; **II) Instruir** al Director del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas :

III) Declarar reservado el punto conocido por un plazo de 5 años, autorizando el acceso a la información al Director y Subdirector Ejecutivos, a los auditores internos, a las unidades involucradas en el informe. **IV) Comuníquese.** En este estado, el Consejo Directivo indica que el punto por conocer se modifique el nombre como fue aprobado por “Examen especial de la evaluación de las metas establecidas por el Registro de Propiedad Raíz e Hipotecas en el Plan Operativo Anual al 30 de junio de 2021, actualizado al 31 de diciembre de 2021”, es decir, la diferencia consiste en el omitir que la actualización se estableció al 10 de enero de 2022, en razón a que los planes operativos son anuales y el que se presentará tiene como límite el 31 de diciembre de 2021; por lo que se atiende la modificación. **Subdivisión cinco punto dos: Informe del “Examen especial de la evaluación de las metas establecidas por el Registro de Propiedad Raíz e Hipotecas en el Plan Operativo Anual al 30 de junio de 2021, actualizado al 31 de diciembre de 2021”,** expuesto siempre por el jefe de la UAI quien manifiesta que :

Que conforme a la Ley de la Corte de Cuentas de la República, se envían los informes al ente contralor para su análisis, evaluación, comprobación, entre otros fines. Asimismo, se conoce que al superarse las recomendaciones, o bien, si no se superan, los informes que las contienen son remitidos a la Unidad que el Reglamento Orgánico Funcional (de la Corte de Cuentas) establece; que luego de finalizado el juicio de cuentas o lo que corresponda, según el caso, tendrán el carácter público, los que se colocan en la página web de la mencionada Corte. En igual sentido, el artículo 16 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), manda como obligación de la Corte de Cuentas de la República (CCR) dar a conocer los informes finales de las auditorías practicadas a los entes obligados. Tal disposición, en armonía con el Reglamento de la mencionada ley (artículo 26 inciso 2°), establece que únicamente deberán ser públicos los informes finales de las auditorías practicadas a los Entes Obligados. Por lo anterior, y pese a que el presente informe es de control interno y cumplimiento, no constituye un informe final, sino es parte

de un procedimiento pendiente a ser verificado por la CCR, a quien compete publicitarlo con las limitantes legales. Conforme a lo explicado, el funcionario expositor, pide al Consejo Directivo: 1. Dar por recibido el informe del “Examen especial de la evaluación de las metas establecidas por el Registro de Propiedad Raíz e Hipotecas en el Plan Operativo Anual al 30 de junio de 2021, actualizado al 31 de diciembre de 2021”; 2. Instruya a la Dirección Ejecutiva y a las Direcciones del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas e Innovación y Proyectos Estratégicos, implemente la recomendación pendiente en la fecha de la formulación del presupuesto del año 2023 y a la Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas y a la Dirección de la Tecnología de la Información finalizar las metas reprogramadas en el Plan Operativo Anual del año 2022; y 3. Declarar reservado el punto conocido por un plazo de 5 años, autorizando el acceso a la información al Director y Subdirector Ejecutivos, a los auditores internos, a las unidades involucradas en el informe, en cumplimiento a los artículos 8-A numerales 1 y 2, 37; 46 y 64 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República; artículo 19 letra "e" de la Ley de Acceso a la Información Pública y 26 de su Reglamento. **Por tanto**, el Consejo Directivo, con base en lo informado anteriormente por dicho funcionario, en los artículos 8-A números 1 y 2, 24 número 1; 25, 26, 27, 30, 31, 34, 37-A números 1 y 2; 46 y 64 inciso cuarto de la Ley de la Corte de Cuentas de la República; artículos 16 y 19 letra "e" de la LAIP y 26 del Reglamento; artículo 2 del Decreto Legislativo 462, del 5 de octubre de 1995, que declara al CNR como Institución Pública, con Autonomía Administrativa y Financiera, publicado en el Diario Oficial número 187, tomo 329 del 10 de octubre de 1995; artículo 14 de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas del CNR, en uso de sus atribuciones legales: **ACUERDA: I) Dar por recibido** el informe del “Examen especial de la evaluación de las metas establecidas por el Registro de Propiedad Raíz e Hipotecas en el Plan Operativo Anual al 30 de junio de 2021, actualizado al 31 de diciembre de 2021”; **II) Instruir** a la Dirección Ejecutiva y a las Direcciones de Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas e Innovación y Proyectos Estratégicos,

III) Declarar reservado el punto conocido por un plazo de 5 años, autorizando el acceso a la información al Director y Subdirector Ejecutivos, a los auditores internos, a las unidades involucradas en el informe. **IV) Comuníquese. Subdivisión cinco punto tres: Informe del “Examen especial al control interno del sistema de información del Registro de Garantías Mobiliarias por el período del 1 de enero al 30 de abril de 2021, con seguimiento al 7 de enero de 2022”,** expuesto también por el jefe de la UAI, quien expresa

ra

1. Que

conforme a la Ley de la Corte de Cuentas de la República, se envían los informes al ente contralor para su análisis, evaluación, comprobación, entre otros fines. Asimismo, se conoce que al superarse las recomendaciones, o bien, si no se superan, los informes que las contienen son remitidos a la Unidad que el Reglamento Orgánico Funcional (de la Corte de Cuentas) establece; que luego de finalizado el juicio de cuentas o lo que corresponda, según el caso, tendrán el carácter público, los que se colocan en la página web de la mencionada Corte. Que el artículo 16 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), manda como obligación de la Corte de Cuentas de la República (CCR) dar a conocer los informes finales de las auditorías practicadas a los entes obligados. Tal disposición, en armonía con el Reglamento de la mencionada ley (artículo 26 inciso 2°), establece que únicamente deberán ser públicos los informes finales de las auditorías practicadas a los Entes Obligados. Por lo anterior, y pese a que el presente informe es de control interno y cumplimiento, no constituye un informe final, sino es parte de un procedimiento pendiente a ser verificado por la CCR, a quien compete publicitarlo con las limitantes legales. Conforme a lo explicado, el funcionario expositor, pide al Consejo Directivo: 1. Darse por enterado de los resultados del Informe del examen especial al control interno del sistema de información del Registro de Garantías Mobiliarias, por el período del 1 de enero al 30 de abril de 2021, con seguimiento al 7 de enero de 2022; y 2. Declarar reservado el punto conocido en un plazo de 5 años, autorizando el acceso a la información al Director y Subdirector Ejecutivo, a los auditores internos y a las unidades involucradas, en cumplimiento a los artículos 8-A numerales 1 y 2, 37, 46 y 64 inciso 4 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República y 19 letra "e" de la Ley de Acceso a la Información Pública y 26 de su reglamento. **Por tanto**, el Consejo Directivo, con base en lo informado anteriormente por dicho funcionario, en los artículos 8-A números 1 y 2, 24 número 1; 25, 26, 27, 30, 31, 34, 37-A números 1 y 2; 46 y 64 inciso cuarto de la Ley de la Corte de Cuentas de la República; artículos 16 y 19 letra "e" de la LAIP y 26 del Reglamento; artículo 2 del Decreto Legislativo 462, del 5 de octubre de 1995, que declara al CNR como Institución Pública, con Autonomía Administrativa y Financiera, publicado en el Diario Oficial número 187, tomo 329 del 10 de octubre de 1995; artículo 14 de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas del CNR, en uso de sus atribuciones legales: **ACUERDA: 1) Darse por enterado** de los resultados del Informe del examen especial al control interno del sistema de información del Registro de Garantías Mobiliarias, por el período

del 1 de enero al 30 de abril de 2021, con seguimiento al 7 de enero de 2022; **II) Declarar** reservado el punto conocido por un plazo de 5 años, autorizando el acceso a la información al Director y Subdirector Ejecutivo, a los auditores internos, a las unidades involucradas en el informe. **III) Comuníquese. Punto seis: “Informe y aprobación de ajuste a los movimientos de la modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones de 2021, correspondiente al cuarto trimestre, aprobada en acuerdo 258-CNR/2021”;** expuesto por el jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional –UACI-licenciado Andrés Rodas Gómez; quien manifiesta que mediante acuerdo del Consejo Directivo No. 258-CNR/2021, de fecha 15 de diciembre de 2021, se aprobó la modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones de tal año, correspondiente al cuarto trimestre y se autorizó a la UACI y UFI, para que procedieran a la consolidación de dicha modificación y a la suscripción de los documentos a la Dirección Ejecutiva; los valores de tal modificación se detallan en cuadro que presenta y que se anexará en el respectivo acuerdo. La formulación de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC), tiene como base lo establecido en la LACAP en el artículo 16, y en los artículos 14 y 15 de su Reglamento; asimismo, los lineamientos emitidos por la UNAC mediante la Política Anual de Adquisiciones de las Instituciones de la Administración Pública vigente, en los cuales se encuentran, la planificación de las adquisiciones. El numeral 1.4, establece que “La PAAC se conforma con las necesidades de obras, bienes y servicios, agrupándolas o incorporándolas en procesos de compra, dichos procesos deben ser definidos de tal manera que se realicen con la suficiente antelación para lograr contar con ellos en el momento oportuno.” El numeral 1.5 establece que “Las modificaciones o actualizaciones a la programación en función de su ejecución deben ser publicadas por el jefe UACI conforme el art. 16 del RELACAP. El documento donde se encuentra la actualización a la PAAC será suscrito por la misma autoridad que la aprobó”. En la fase de formulación y modificaciones de la PAAC, los actores que intervienen en el proceso de planificación de conformidad a la Ley, Reglamento, Política y lineamientos de la UNAC son: las unidades solicitantes, la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI) y la Unidad Financiera Institucional (UFI). Que dado los cambios señalados, se vuelve necesario ajustar los movimientos, debido a que durante el mes de diciembre del año 2021, con el objeto de viabilizar modificación del contrato Licitación Abierta DR-CAFTA-LA-02/2021-CNR, suscrito con la sociedad S.I.E.D.E.S, S. A. de C. V., la Unidad Financiera Institucional y la Unidad de Seguridad tuvieron la necesidad de realizar reprogramaciones y reasignaciones a nivel del presupuesto institucional, por lo que se ha requerido gestionar el presente ajuste a la modificación del Plan de Compras del año 2021. La UACI procedió a efectuar un análisis a dicho cambio, con el propósito de cuantificarlo y gestionar la aprobación de las modificaciones a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones de 2021, llegando a establecer la situación que presenta en cuadro y que se agregará al respectivo acuerdo. Que se realizó un análisis de los aumentos y disminuciones por unidad organizativa, para establecer los nuevos saldos a ejecutar en el Plan de Compras 2021. El resumen se presenta en el siguiente cuadro:

No.	DEPENDENCIA	MONTO TOTAL PAAC	AUMENTOS	DISMINUCIONES	NUEVOS SALDOS PAAC 2021
1	DIRECCIÓN DE DESARROLLO HUMANO Y ADMINISTRACIÓN	\$ 3,996,248.62	\$ -	\$ 10,604.16	\$ 3,985,644.46
2	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	\$ 2,338,544.63	\$ -	\$ 10,015.43	\$ 2,328,529.20
3	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO	\$ 1,439,967.44	\$ -	\$ 7,083.69	\$ 1,432,883.75
4	UNIDAD DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	\$ 592,261.50	\$ 38,000.00	\$ 6,335.98	\$ 623,925.52
5	ESCUELA DE FORMACIÓN REGISTRAL	\$ 24,885.00	\$ -	\$ 2,181.76	\$ 22,703.24
6	RESTO DE UNIDADES	\$ 432,349.31	\$ -	\$ 1,520.89	\$ 430,828.42
	TOTAL	\$ 8,824,256.50	\$ 38,000.00	\$ 37,741.91	\$ 8,824,514.59

El aumento al Plan de Compras 2021, corresponde a la modificación del contrato de seguridad y vigilancia, gestionado por la Unidad de Seguridad, de acuerdo al siguiente detalle:

No.	DESCRIPCIÓN	UNIDAD SOLICITANTE	SUB-TOTAL	TOTAL
1	Modificación AL CONTRATO “SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA PERSONAS Y BIENES INSTITUCIONALES”, AÑO 2021	UNIDAD DE SEGURIDAD INSTITUCIONAL	\$ 38,000.00	\$ 38,000.00
	TOTAL INCREMENTOS A PAAC 2021 – AJUSTE A MODIFICACION No. 4		\$ 38,000.00	\$ 38,000.00

También se hizo una identificación de los procesos de compras 2021 a los que se les han aplicado disminuciones al Plan de Compras del presente año, por unidad organizativa, de acuerdo al siguiente detalle:

No.	DESCRIPCIÓN	DIRECCION O UNIDAD	SUB-TOTAL	TOTAL
1	Suministro de materiales informáticos (tintas para impresoras y plotter; tóner, cabezales y cartuchos), regletas y baterías alcalinas	DDHA	\$ 5,401.33	\$ 10,604.16
2	Detectores de humo, termómetros infrarrojos, luxómetros y lentes protectores		\$ 1,954.60	
3	Mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos automotores para el CNR, año 2021		\$ 1,674.11	
4	Mantenimiento de servidores de comunicación y servicios de telefonía y lentes protectores		\$ 1,574.12	
5	Enlace de datos IP y enlace IP privado	DTI	\$ 3,301.33	\$ 10,015.43
6	Roller brake y roller pick y kit de rodillos para scanner		\$ 3,262.85	
7	Cintas de respaldo ULTRIUM		\$ 2,131.38	
8	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos informáticos varios		\$ 686.50	
9	Accesorios y suministros informáticos		\$ 633.37	
10	Mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas de emergencia y de equipos de aire acondicionado	GIM	\$ 3,906.65	\$ 7,083.69
11	Herramientas y repuestos diversos		\$ 3,177.04	
12	Regletas, conectores, cables, fuentes de poder, caja de herramientas, entre otros	USI	\$ 6,335.98	\$ 6,335.98
13	Capacitaciones	ESFOR	\$ 2,181.76	\$ 2,181.76
14	Otras disminuciones de menor cuantía	Varias Unidades Organizativas	\$ 1,520.89	\$ 1,520.89
	TOTAL DISMUNIONES PAAC 2021- AJUSTE A MODIFICACION No. 4		\$ 37,741.91	\$ 37,741.91

La diferencia de US\$ 258.09 para completar los US\$ 38,000.00 requeridos para la modificación del contrato de Servicios de Seguridad y Vigilancia de personas y bienes institucionales del CNR, se tomó de saldos presupuestarios generados en fondos circulantes de monto fijo y caja chica, los cuales no forman parte de la PAAC. El expositor de conformidad a los artículos 10 letra d), 16, 20-Bis letra a) de la LACAP y 14 y 15 del RELACAP; y con base en los datos presentados respecto al proceso que se ha determinado que ha sido necesario desarrollar y a las explicaciones brindadas, solicita al Consejo Directivo: 1. Dar por recibido y aprobar el informe general y detalle del proceso que ha modificado la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC) del año 2021, con base a las reprogramaciones y reasignaciones efectuadas por la UFI, con afectación a la Unidad de Seguridad y las que han servido de origen para tal modificación, las cuales han sido trasladadas a la UACI, para actualizar el monto de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones del año 2021; 2.

Autorizar a la UACI y UFI para que realicen la consolidación de este ajuste a los movimientos realizados a la modificación a la PAAC del año 2021, correspondiente al cuarto trimestre, aprobada mediante acuerdo de Consejo Directivo No. 258-CNR/2021, con base a la información presentada, considerando que en el caso del proceso incorporado, se han generado previamente a su ejecución, las correspondientes disponibilidades presupuestarias y financieras. **Por tanto**, de conformidad a lo solicitado y con base a la Normativa Legal estipulada, el Consejo Directivo: **ACUERDA: I) Dar por recibido** y aprobar el informe general y detalle del proceso que ha modificado la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC) del año 2021, con base a las reprogramaciones y reasignaciones efectuadas por la UFI, con afectación a la Unidad de Seguridad y las que han servido de origen, las cuales han sido trasladadas a la UACI, para actualizar el monto de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones del año 2021; **II) Autorizar** a la UACI y UFI para que realicen la consolidación de este ajuste a los movimientos realizados a la modificación a la PAAC del año 2021, correspondiente al cuarto trimestre, aprobada mediante acuerdo de Consejo Directivo No. 258-CNR/2021, con base a la información presentada, considerando que en el caso del proceso incorporado, se han generado previamente a su ejecución, las correspondientes disponibilidades presupuestarias y financieras; **III) Comuníquese. Punto siete: Gerencia de Relaciones Internacionales, Convenios y Cooperación; Subdivisión siete punto uno: Modificación Anexo de Ejecución del Fondo Nacional de Vivienda Popular –FONAVIPO**; expuesto por el Gerente de Relaciones Internacionales, Cooperación y Convenios, José Mauricio Ramírez López; quien expresa que presenta para aprobación del Consejo Directivo, la solicitud del Fondo Nacional de Vivienda Popular (en adelante FONAVIPO), relativa a la prórroga del Anexo de Ejecución para el Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas (en adelante RPRH). La base Legal para lo solicitado la constituye los artículos: 8 del Decreto Ejecutivo número 62, del 5 de diciembre de 1994, publicado en el Diario Oficial número 227, Tomo 325 del 7 de diciembre de tal año; por el que se creó el CNR y su régimen administrativo que prescribe de las relaciones del CNR con entidades públicas y privadas corresponde a su Consejo Directivo; 5 inciso 4° del Decreto Legislativo No. 462 de fecha 5 de octubre de 1995, publicado en el Diario Oficial No. 187, Tomo 329 del 10 de octubre de 1995, por el que se declaró al CNR como Institución Pública con autonomía administrativa y financiera, que lo faculta a la firma de convenios y contratos para la prestación de servicios; el acuerdo del Consejo Directivo No. 49-CNR/2021 de fecha 12 de marzo de 2021; y el Manual de Gestión de Convenios, aprobado por acuerdo del Consejo Directivo No. 46-CNR-2020 y la cláusula 6ª del Anexo de Ejecución para el Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del RPRH, referentes al plazo, renovación y prórroga. A través de nota del 16 de diciembre de 2021, FONAVIPO solicita la prórroga del Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del RPRH, para el período comprendido del 1 de enero al 31 de octubre de 2022, bajo las mismas condiciones originalmente pactadas y el mismo precio, servicio contratado a partir de 2018 por un precio de US\$300.00; que las condiciones generales y los resultados del servicio brindado a FONAVIPO, son entre otros: El acceso de consulta en línea a SIRYC a un usuario con imágenes; por un valor por acceso a US \$300.00 (IVA incluido), representando como ingresos a la institución un monto anual por US\$3,600.00 (IVA incluido). Dentro de los compromisos de FONAVIPO están: pagar en forma anticipada, informar cambio suspensión de usuarios; y los compromisos para el CNR son: brindar asistencia en horas hábiles; notificar en caso de mantenimiento del sistema; el plazo es a partir de enero a diciembre de 2022, prorrogable. De conformidad al informe vertido por la Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas, el servicio ha sido brindado por el CNR de conformidad, y FONAVIPO a la fecha se encuentra solvente

con sus pagos, siendo el resultado de ingresos por el período contratado de marzo-diciembre de 2021 la cantidad de US\$ 2,700.00 IVA incluido. El expositor, solicita al Consejo Directivo: 1) Acceder a la solicitud presentada por FONAVIPO para el Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del RPRH. 2) Modificar el plazo del servicio contratado a 12 meses. 3) Autorizar al Director Ejecutivo o al Sub Director Ejecutivo a la firma del documento de Anexo de Ejecución respectivo, por el plazo de 12 meses contados a partir de enero a diciembre de 2022, prorrogable, manteniendo las demás condiciones originalmente planteadas y aprobadas por Consejo Directivo en el Acuerdo 49-CNR/2021. **Por tanto**, el Consejo Directivo con base en lo explicado por dicho funcionario, en los artículos 8 del Decreto Ejecutivo número 62; 5 inciso 4° del Decreto Legislativo No. 462; acuerdo del Consejo Directivo No. 49 y el Manual de Gestión de Convenios, antes relacionados: **ACUERDA: I) Acceder** a la solicitud presentada por FONAVIPO para el Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del RPRH. **II) Modificar** el plazo del servicio contratado a 12 meses. **III) Autorizar** al Director Ejecutivo o al Sub Director Ejecutivo a la firma del documento de Anexo de Ejecución respectivo, por el plazo de 12 meses contados a partir de enero a diciembre de 2022, prorrogable, manteniendo las demás condiciones originalmente planteadas y aprobadas por Consejo Directivo en el Acuerdo 49-CNR/2021. **IV) Comuníquese. Subdivisión siete punto dos: Modificación Anexo de Ejecución del Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria –ISTA-;** expuesto también por el Gerente de Relaciones Internacionales, Cooperación y Convenios referido quien expresa que presenta para aprobación del Consejo Directivo, la solicitud del Instituto Salvadoreño de Transformación Agraria (ISTA), referente a la renovación de los Anexos de Ejecución para el Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea, del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas (en adelante RPRH); y del Servicio de Acceso Remoto a Base de Datos Catastral. La base Legal para lo solicitado la constituye los artículos: 8 del Decreto Ejecutivo número 62, del 5 de diciembre de 1994, publicado en el Diario Oficial número 227, Tomo 325 del 7 de diciembre de tal año; por el que se creó el CNR y su régimen administrativo que prescribe de las relaciones del CNR con entidades públicas y privadas corresponde a su Consejo Directivo; 5 inciso 4° del Decreto Legislativo No. 462 de fecha 5 de octubre de 1995, publicado en el Diario Oficial No. 187, Tomo 329 del 10 de octubre de 1995, por el que se declaró al CNR como Institución Pública con autonomía administrativa y financiera, que lo faculta a la firma de convenios y contratos para la prestación de servicios; acuerdo del Consejo Directivo No. 34-CNR-2021 tomado en sesión del 11 de febrero de 2021; el Manual de Gestión de Convenios, aprobado por acuerdo del Consejo Directivo No. 46-CNR-2020 y las cláusulas 2ª. y 6ª referentes al plazo y a la prórroga o renovación del Anexo de Ejecución para el Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del RPRH y del Servicio Acceso Remoto a Base de Datos Catastral, respectivamente. Mediante nota referencia **GLI-03-1850-21** y **GLI-03-00070-21** del 30 de noviembre de 2021, el ISTA solicita la renovación del Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del RPRH y del Servicio de Acceso Remoto a Base de Datos Catastral, por 12 meses, contados a partir del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022. Las condiciones generales y los resultados de los servicios brindados al ISTA son, entre otros: Brindar dichos servicios mediante el acceso remoto a los Sistemas de la información registral, Sistema de Información de Registro y Catastro (SIRyC), de Folio Personal, de Folio Real, a nivel nacional para 3 usuarios. El valor por acceso de cada usuario es de US\$200.00 resultando un total de US\$ 600.00, IVA incluido. En cuanto al Servicio de Acceso Remoto a Base de Datos Catastral a nivel nacional, el precio mensual del servicio es de US\$162.35 IVA incluido e incluye la activación de 3 usuarios. De conformidad al informe vertido por las unidades pertinentes de la Dirección de Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas y del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional, los servicios han sido

brindados de conformidad por el CNR, y el ISTA a la fecha, se encuentra solvente con sus pagos. Por lo explicado pide al Consejo Directivo: 1. Acceder a la solicitud presentada por el ISTA del Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del RPRH en los Sistemas de Información Registro y Catastro (SIRyC), Folio Personal, Folio Real y del Servicio de Acceso Remoto a Base de Datos Catastral. 2. Modificar el plazo del servicio contratado a 12 meses. 3. Autorizar al Director Ejecutivo o al Sub Director Ejecutivo a la firma del documento de Anexo de Ejecución respectivo, por el plazo de 12 meses, comprendidos a partir de enero a diciembre de 2022, prorrogable, manteniendo las demás condiciones originalmente planteadas y aprobadas por el Consejo Directivo en el acuerdo No. 34-CNR/2021 del 11 de febrero de ese año. **Por tanto**, el Consejo Directivo con base en lo explicado por dicho funcionario, en los artículos 58 del Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, 5 inciso 4º del Decreto Legislativo No. 462, 8 del Decreto Ejecutivo número 62, acuerdo del Consejo Directivo No. 46 y No. 34, antes relacionados: **ACUERDA: I) Acceder** a la solicitud presentada por el ISTA en brindar el Servicio de Transmisión de Información Registral en Línea del RPRH en los Sistemas de Información Registro y Catastro (SIRyC), Folio Personal, Folio Real y del Servicio de Acceso Remoto a Base de Datos Catastral. **II) Modificar** el plazo del servicio contratado a 12 meses. **III) Autorizar** al Director Ejecutivo o al Sub Director Ejecutivo a la firma del documento de Anexo de Ejecución respectivo, por el plazo de 12 meses, comprendidos a partir de enero a diciembre de 2022, prorrogable, manteniendo las demás condiciones originalmente planteadas y aprobadas por el Consejo Directivo en el acuerdo No. 34-CNR/2021 del 11 de febrero de ese año. **IV) Comuníquese. Punto ocho: Informe de los Administradores de Contratos del avance del Contrato No.28291 denominado “Rehabilitación y Remodelación de Inmueble para Oficinas del CNR La Paz”;** expuesto por los arquitectos: Yanira Cardona Rodríguez y Eduardo Vega Sánchez; Gerente y Subgerente de Infraestructura y Mantenimiento –GIM- respectivamente; explicando la primera que presentan el cuarto Informe (semana del 31 de diciembre de 2021 al 10 de enero de 2022) del avance proyecto de remodelación del inmueble oficinas del CNR en Zacatecoluca, departamento de La Paz. Que lo pendiente por ejecutar, a partir del 10 de diciembre (fecha de corte del proyecto), es:

	AVANCE	TIEMPO PRORROGA /41 DIAS	AVANCE FISICO ACUMULADO
9/DIC.			52%
10 AL 15/DIC	7%	5 DIAS	59%
20/DIC	5%	5 DIAS	64%
30/DIC	10%	10 DIAS	74%
10 /ENERO	8 %	11 DIAS	82%
Total	30%	31 DIAS	

Afirma que el estado de avance del proyecto al 9 de enero es del 82% y que los administradores de los contratos han constatado los siguientes avances: preparación con tierra orgánica previo al engramado; engramado finalizado del jardín central y arriates perimetrales; concreteado de rampa de acceso principal; hechura de pedestales para luminaria decorativa; suministro de equipos de aire acondicionado; instalación de equipos de aire acondicionado tipo cassette en área del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas en el primer nivel, de equipos de aire acondicionado tipo mini split en área de atención al público, de forro de fibra de vidrio en paredes internas de cuarto de servidores; de puerta metálica doble forro de lámina e instalación de tableros en cuarto de servidores; actividades de limpieza interior y exterior; canalización eléctrica en pasillo en el primer nivel para instalación de luminarias; fabricación de defensas metálicas a ubicar en el área posterior del edificio; instalación de divisiones de melamina en servicios sanitarios, de

artefactos sanitarios, de cielo falso en cubo de escaleras; de postes para luminarias exteriores; de estructura y transformador de subestación eléctrica; continuación de instalación de pedestales para base de luminarias exteriores; construcción de base para planta de emergencia. La expositora, solicita al Consejo Directivo: Darse por recibido del cuarto Informe (semana del 31 de diciembre de 2021 al 10 de enero de 2022) presentado, referente al avance del Contrato No. 28291 denominado “Rehabilitación y Remodelación de Inmueble para Oficinas del CNR La Paz”. El Consejo Directivo recomienda a la Administración y expositores que se consulte a la Dirección de Hidrocarburos y Minas del Ministerio de Economía todo el trámite relacionado para la colocación del tanque de combustible diésel que estará en las instalaciones, respondiéndose que se hará. **Por tanto, el Consejo Directivo**, de conformidad al informe presentado por los Administradores de Contratos: **ACUERDA: I) Dar por recibido** del cuarto Informe (semana del 31 de diciembre de 2021 al 10 de enero de 2022) presentado, referente al avance del Contrato No. 28291 denominado “Rehabilitación y Remodelación de Inmueble para Oficinas del CNR La Paz. II) **Comuníquese. Punto nueve: Informes del Director Ejecutivo. Subdivisión nueve punto uno: Presentación de Informe CNR año 2021;** expuesto por el Secretario del Consejo Directivo y a su vez Director Ejecutivo, licenciado Jorge Camilo Trigueros Guevara; quien manifiesta que presenta para conocimiento del Consejo Directivo el resultado de logros alcanzados en el año 2021 a nivel institucional. Afirma que el CNR, el año pasado superó todos los registros históricos, atendiendo una demanda de 1,089,487 transacciones, generando US\$ 55,880,667 en ingresos; lo anterior produjo un resultado en la consolidación de una imagen – para la institución- de eficiencia, modernidad, agilidad y excelencia en el servicio hacia los usuarios, que diariamente hacen uso de la misma. La actual Administración, tiene como objetivo dar saltos cualitativos para lograr la transformación digital del CNR. La Visión de un CNR cercano al ciudadano y sus necesidades, contribuyendo al desarrollo social y económico de El Salvador, sin olvidar la búsqueda de soluciones efectivas con profesionalismo, ética y transparencia. En cuanto a los ingresos por US\$ 55 millones, US\$1 millón sirvió para restituir la reserva laboral que en 2020 – por efectos de la Pandemia del Covid-19- se había tomado de la reserva y que fueron utilizados para el pago de salarios y deuda. Además, de la cantidad de US\$ 6 millones, US\$ 3 millones se utilizarán en proyectos de inversión del CNR y otros US\$ 3, se enviarán al Ministerio de Hacienda, esto dada la reforma de las Disposiciones Generales del Presupuesto; siendo la cantidad más alta enviada en los últimos 15 años al referido ministerio. Dentro de los proyectos estratégicos se tiene el desarrollo de un *Sistema de Información Geográfica a nivel Nacional*. A la fecha, se están recibiendo ofertas y se pretende robustecer las capacidades del CNR en la obtención, manejo, administración y mantenimiento de la información geográfica, en una plataforma web y la obtención de imágenes fotogramétricas de alta definición. Otro proyecto es *los Traslados al Sistema de Información de Registro y Catastro (SIRYC)* por el que se pretende alcanzar el traslado de 50 mil documentos y digitalizar el 100% de los documentos resguardados en el CNR, apuesta por la modernización y digitalización de servicios y constituye un esfuerzo de la institución en beneficio de sus usuarios apoyando la reducción en tiempos de respuesta. En el mismo orden, el CNR ha sido la primera institución pública autónoma, en generar servicios con firma electrónica en los servicios del Registro de Garantías Mobiliarias, certificación extractada, certificación literal de inscripción; también se aplicó tal firma al Registro de Comercio, también en el Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (IGCN), la revisión de planos se está practicando en línea; en lo relacionado al Registro de la Propiedad Intelectual, el trámite de la búsqueda fonética, se puede realizar en línea y se le envía el resultado de la misma forma; el depósito de obras de derecho de autor, su diseño se redujo a responderse en 1 hora; se implementó el pago por medio del Número de Pago Electrónico (NPE). Se brinda apoyo a través de MARCATON, a emprendedores en la elaboración de propuestas de diseños de signos distintivos, previo a

la presentación de la solicitud de registro, proyecto con apoyo de la Universidad Don Bosco y BANDESAL. A su vez, se realizó la inauguración de cajas corporativas del Banco Hipotecario de El Salvador S.A. en las oficinas en los departamentos de San Salvador, La Libertad, Santa Ana y San Miguel. Dentro de los proyectos estratégicos también se encuentran: la Base de Agentes de Propiedad Intelectual de Registro de Marcas, Nombre Comercial y Emblemas, Expresión o Señal de Publicidad Comercial, de una forma más fácil y directa; esto es que se puede tramitar los 365 días del año las 24 horas; “CONECTADO” que consiste en el envío electrónico de publicaciones de carteles de Signos Distintivos al Diario Oficial, el usuario ya no tiene que desplazarse hasta tal periódico para realizar el trámite, sino que con el convenio suscrito con el CNR se envía desde la institución; está el “Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI)” que es el espacio para los investigadores, inventores, PYMES, instituciones que las que tendrán acceso a información contenida en bases datos nacionales e internacionales, así como asesorías técnicas especializadas en propiedad intelectual, con esto se apoya el desarrollo en tal materia en la que El Salvador no se queda atrás. Se logró obtener la aprobación del Decreto Legislativo No. 62 de fecha 15 de junio de 2021, publicado en el Diario Oficial No. 117, Tomo 431, de fecha 21 de junio de 2021, por el que se benefició a 3,686 empresas a quienes se les exoneró del pago de derechos de registro, recargos o multas de años anteriores al 2021; se creó el nuevo formulario para renovar la matrícula de empresa en línea, con la cual el interesado llena un formulario y una vez recibido el CNR realiza las consultas en línea con la Dirección General de Estadísticas y Censos (DIGESTYC) e internamente, a fin de verificar si los balances han sido depositados, beneficiando con ello al usuario quien ya no tiene que presentarse a la institución a realizar físicamente el trámite; se habilitó el parqueo para usuarios con 80 espacios para vehículos con gestores de tránsito, seguridad y video-vigilancia. Se presentó el proyecto de la Ley Especial para la Delimitación de Derechos Pro-indivisos, ante la Comisión de Legislación y Puntos Constitucionales de la Asamblea Legislativa, en beneficio de miles de familias, garantizando que sus parcelas puedan ser legalmente inscritas, se simplificaron los pasos para resolver esa deuda histórica. Se atacó el tiempo tardío en responder al ciudadano en los servicios que presta el Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas y que se mencionarán, con el fin de dar respuesta en un día (en 10 de los 14 departamentos), los tales son: Certificación extractada y literal, compraventa simple, cancelación de hipoteca y anotación preventiva; siendo importante mencionar que el servicio exprés se eliminó, dado que el ciudadano tenía que cancelar más; en la actualidad se es eficiente con todos los usuarios por el mismo precio. En las oficinas departamentales que aún no logran responder en tal tiempo, se está trabajando en ello. En los servicios que ofrece el Registro de Comercio se redujeron a un día los servicios de Renovación de Matrícula de Empresa y el de Depósitos de Balances; el de Constitución de Sociedades, aún no se proporciona en un día pero se está trabajando en ello. En lo que se refiere al Registro de Propiedad Intelectual se prestan los siguientes servicios en un día: Renovación de Marcas, Anualidades de Patentes; en 2, Calificación de Solicitudes de Signos Distintivos, y en 1 hora los Depósitos de Obras de Derechos de Autor. En lo que respecta al Registro de Garantías Mobiliarias se inició con el mismo en la firma electrónica para los servicios de certificación extractada y literal; y constancias. En lo que respecta al componente de la gestión operativa: Se logró la reforma a las Disposiciones Generales de Presupuestos, mediante la cual se estableció que el Centro Nacional de Registros remesará el 50% del excedente o superávit reflejado en los resultados presupuestarios, aplicable desde el ejercicio fiscal de 2021; con ello se logrará iniciar el año 2022 con dinero en caja, así como también destinarlo en proyectos de inversión. Hubo un mejor desempeño institucional del 94.80% en los Planes Operativos Anuales (POA), al cierre de noviembre de 2021. El Centro Nacional de Registros (CNR), ha estructurado su trabajo y esfuerzos sobre la base de herramientas de gestión, que le permitan materializar y cuantificar su propuesta de valor hacia los usuarios, por medio

del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2024 y el Plan Operativo Anual (POA) 2021. En seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos y operativos institucionales, se ha logrado mantener un nivel de cumplimiento óptimo (superior al 90%) a partir de abril de 2021, con una tendencia de crecimiento positiva al cierre del mes de noviembre de ese mismo año. Cabe destacar que los resultados fueron obtenidos con el mismo personal, sin que se haya aumentado el número de contrataciones. Hubo una reestructuración interna a partir de diciembre de 2021, con el objetivo de materializar la estrategia de agilidad y transformación digital del CNR; el resultado fue la reducción de 23 a 18 unidades organizativas, creando la Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos, la que está conformada por la Gerencia de Innovación, gerencia responsable de la mejora continua en los procesos institucionales, certificados ISO 9001, buscando impactar en la prestación de los servicios; y por la Gerencia de Proyectos, la que impulsará al portafolio de proyectos institucionales, implementando buenas prácticas, garantizando su eficiente ejecución física y financiera. Que gracias al apoyo que la Administración ha recibido del Consejo Directivo y del esfuerzo del personal institucional, el CNR fue la ganadora de la nominación “Institución Pública más destacada del año 2021” por la revista Derecho y Negocios, debido a la labor en la búsqueda de la modernización de los servicios registrales y catastrales. En cuanto al Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas en el 2021, hubo mayor demanda en comparación con los últimos 4 años anteriores, en servicios de certificaciones, compra ventas, ubicación catastral, revisión de proyectos y certificación de denominación catastral. En el Registro de la Propiedad Intelectual, se rompió record en la inscripción de marcas y en derecho de autor. Para el año 2022 se pretende ejecutar el proyecto de *Sistema de Información Geográfica a nivel nacional*, pretendiéndose, entre otros puntos, facilitar al Gobierno para que cuente con la capacidad de generar, actualizar y mantener información geográfica que permita satisfacer las necesidades de información a nivel nacional sobre la distribución del territorio; la disposición y administración de la información relacionada al uso, posesión y propiedad de inmuebles, contar con imágenes fotogramétricas de alta definición que permitan conocer y delimitar la distribución actual del territorio; contar con un parcelario aparente lo cual permitirá tener información gráfica y alfanumérica; contar con una evaluación técnica de los procesos y sistemas de mantenimiento y gestión del catastro, que identifique propuestas de mejora y el aprovechamiento de los datos. Con la ejecución del proyecto, se obtendrá en 2022 y 2023 a nivel de productos: vuelo Fotogramétrico Alto, a nivel nacional y vuelo Fotogramétrico Bajo para las áreas urbanas; fotografías oblicuas en áreas urbanas; imágenes LIDAR Modelo 3D Texturizado en áreas urbanas; mapa de Curvas de Nivel áreas urbanas y áreas rurales; orto fotografías a nivel nacional (vuelo alto) y en áreas urbanas (vuelo bajo); restituciones fotogramétricas a nivel nacional (vuelo alto) y en áreas urbanas (vuelo bajo); cartografía (parcelario aparente, vuelo alto) a nivel nacional y en áreas urbanas; panoramas terrestres 360° áreas urbanas. En sistemas: Plataforma geográfica web; en equipos: vehículos aéreos no tripulados (Drones) de ala fija; vehículos aéreos no tripulados (Drones) multirrotor; receptores GNSS para las Estaciones de Referencia de Operación Continua (CORS); receptores GNSS doble frecuencia con función RTK; vehículo y equipo para la captura de Panoramas Terrestres 360°. En los servicios: Evaluación técnica y propuestas de mejoras a los procesos y sistemas; capacitación y manuales de uso del equipo y sistemas adquiridos. Se obtuvo una gestión exitosa para el otorgamiento de préstamo con el Banco Hipotecario S.A., por un monto de hasta US\$ 20 millones; también se aplicó US\$ 4.4 millones como pago anticipado a capital del préstamo con el BCIE. El préstamo 1888 fue otorgado por dicho banco al CNR para el Proyecto de Modernización del Registro Inmobiliario y del Catastro, fase II, por un monto de US\$ 27.6 millones y una contrapartida del CNR de US\$ 10.3 millones, con el objetivo de incrementar la seguridad de la tenencia de la tierra, por medio de un inventario de tierras y la consolidación del registro de la propiedad; es así que en el 2021 se realizó un abono a capital

de US\$ 4.4 millones sobre la deuda, con lo cual queda un saldo pendiente aproximado de US\$ 1.5 millones para el 2022, monto que se proyecta cancelar en su totalidad en el 2022, aportando US\$ 814 mil en febrero y el remanente en mayo. También se le apuesta a proyectos de infraestructura, con la finalidad de brindar al usuario mayor comodidad cuando ingrese a las instalaciones, se pretende remodelar la fachada del Registro de Comercio en esta ciudad; remodelación del inmueble de la oficina registral de La Paz, que incluirá: estacionamiento para 23 vehículos aproximadamente, mejor ordenamiento de espacios de trabajo en áreas de Registro y Catastro, áreas exteriores y zonas verdes, mejora en las condiciones ambientales en el interior, entre otros beneficios. En el inmueble recientemente comprado ubicado sobre la 43ª Avenida Norte, entre 1ª Calle Poniente y Calle Arce, #1, #220, #236 y # 228 de la Colonia Flor Blanca en esta ciudad, serán diseñadas y construidas bajo un concepto moderno y austero, que permitan potenciar el trabajo colaborativo y la innovación. Lo anterior, bajo la filosofía de construir las mejores condiciones de trabajo, lo que permita impactar en la entrega de mejores productos y servicios a nuestros usuarios. Se hará un fortalecimiento al centro de contactos, con el fin de brindar un mejor servicio al usuario: se implementarán nuevos canales de atención no presenciales como correo electrónico, webchat, entre otros; se contará con una solución que integre todos los canales de atención no presenciales, con agilidad y eficiencia; se mejorará la atención del usuario vía telefónica (voz y texto) mediante la obtención de datos adicionales que permitan realizar analítica, efficientizar, dimensionar y agilizar la gestión brindada actualmente; se obtendrá un servicio que otorgue respuesta y resguardo de información de las llamadas telefónicas; se contará con un mecanismo de control de calidad del servicio de atención que se brinda en los canales de comunicación no presenciales, a través de encuestas, grabaciones y evaluaciones; entre otros. Por lo explicado, el funcionario pide al Consejo Directivo: Dar por recibido al Informe del CNR año 2021. **Por tanto, el Consejo Directivo** con base en lo expuesto, de conformidad al artículo 2 del Decreto Legislativo 462, del 5 de octubre de 1995, que declara al Centro Nacional de Registros como Institución Pública, con Autonomía Administrativa y Financiera, publicado en el Diario Oficial número 187, tomo 329 del 10 de octubre de 1995: **ACUERDA: I)** Dar por recibido al Informe del CNR año 2021. **II) Comuníquese.** Para finalizar, el Consejo Directivo manifiesta que los acuerdos derivados de la presente sesión, deberán comunicarse a las unidades, personas e instituciones que resulten involucradas por los mismos, para su cumplimiento e informe a este Consejo- según corresponda- en el nuevo plazo otorgado, en armonía con la ley, y deberán publicarse conforme a ésta en el sitio para tales fines tiene habilitado el CNR. No habiendo más que hacer constar, se concluyó la sesión a las diecisiete horas con trece minutos de este día, dándose por terminada la presente acta que firmamos.

