



CENTRO
NACIONAL
DE REGISTROS

**ACTA No. 15 Sesión Ordinaria del
Consejo Directivo. VERSIÓN PÚBLICA
conforme artículo 30 de la LAIP, en
razón de contener:**

**Información CONFIDENCIAL
contenida en el punto 5 de
conformidad a la letra “c” del
artículo 24 de la LAIP.**

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA NÚMERO QUINCE. (VIRTUAL Y PRESENCIAL). En la ciudad de San Salvador, a las doce horas del meridiano, del veinticinco de abril de dos mil veintidós. Siendo estos el lugar, hora y día señalados para realizar la presente sesión. Están reunidos, de manera virtual y presencial, los miembros del Consejo Directivo del Centro Nacional de Registros; **la señor Ministra de Economía**, licenciada María Luisa Hayem Breve, **el señor delegado del Ministro de Hacienda**: licenciado Jerson Rogelio Posada Molina, **señores representantes propietario y suplente de la Asociación Salvadoreña de Ingenieros y Arquitectos –ASIA–**, ingenieros José Roberto Ramírez Peñate y Oscar Amílcar Portillo Portillo, en su orden; y **señores representantes propietaria y suplente, del Consejo Nacional de Empresarios Salvadoreños, CONAES**, licenciada María Lourdes Martel Navas y Gregorio Mira Ordóñez, respectivamente. También está presente **con funciones de Secretario suplente del Consejo Directivo** el Subdirector Ejecutivo licenciado Douglas Anselmo Castellanos Miranda. La sesión es celebrada en formato virtual bajo la plataforma Webex, **y conforme al acuerdo No. 2-CNR/2020 de fecha 14 de enero de 2020**, en el que se autorizó la celebración de sesiones virtuales y la toma de acuerdos de los puntos cuando al menos un concejal esté presente en la institución y el resto no. *En la presente sesión se encuentra presente en la institución, el Subdirector Ejecutivo y los representantes de CONAES; el resto lo está mediante la plataforma virtual. La sesión se desarrolla de la siguiente manera:*

Punto uno: Establecimiento del Quórum. La señora ministra de Economía, quien preside la sesión, *comprobó la asistencia y establecimiento del quórum legalmente requerido*; lee el proyecto de agenda que contiene los siguientes puntos: **Punto uno:** Establecimiento del quórum. **Punto dos:** Aprobación del proyecto de agenda. **Punto tres:** Lectura y aprobación del acta, incorporando correcciones del consejo, de la sesión ordinaria 11 del 16 de marzo de 2022. **Punto cuatro:** Peticiones del Consejo Directivo. **Punto cinco:** Solicitud de revisión de actos nulos de pleno derecho, de la inscripción registral de remediación de inmueble de la matrícula _____ asiento _____ de propiedad, del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas del departamento de San Miguel; planteada por el licenciado _____ s, en su calidad de apoderado general judicial de los señores _____.

Punto seis: Ampliación del plazo de vigencia de los contratos: 28291 derivado del proceso No. BOLPROS 11/2021-CNR “Rehabilitación y remodelación de inmueble para las oficinas del CNR La Paz”; y 28287, derivado del proceso No. BOLPROS 12/2021-CNR “Servicio de supervisión para rehabilitación y remodelación de inmueble para las oficinas del CNR La Paz”. **Punto siete:** Informe de los avances, desarrollo y ejecución del contrato denominado: “Desarrollo del Sistema de Información Geográfico para Levantamiento y Actualización del Catastro Nacional” (a abril de 2022). **Punto ocho:**

Suscripción de acuerdos de colaboración para el establecimiento de un Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI), con universidades y otras instituciones de educación superior, constituyente de la red nacional de CATI en El Salvador. **Punto nueve:** Modificación del acuerdo del Consejo Directivo No. 130-CNR-2021, del 22 de julio de ese año, referido a los anexos de ejecución suscritos entre el CNR y el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública. **Punto diez:** Informe (14º) de los administradores de contratos, del avance del Contrato No.28291 denominado “Rehabilitación y Remodelación de Inmueble para Oficinas del CNR La Paz”, **Punto once:** Informes del Director Ejecutivo. **Continúa la sesión desarrollándose de la siguiente manera.** **Punto dos:** Aprobación del proyecto de agenda; la que es aprobada. **Punto tres:** Lectura y aprobación del acta, incorporando correcciones del consejo, de la sesión ordinaria 11 del 16 de marzo de 2022; que también es aprobada. **Punto cuatro:** Peticiones del Consejo Directivo, órgano que no tiene peticiones por plantear. **Punto cinco:** **Solicitud de revisión de actos nulos de pleno derecho, de la inscripción registral de remediación de inmueble de la matrícula [redacted] asiento de propiedad, del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas del departamento de San Miguel; planteada por el licenciado [redacted], en su calidad de apoderado general judicial de los señores [redacted];** expuesto por la jefe

interina de la Unidad Jurídica de la Dirección Ejecutiva, licenciada [redacted].

Quien inicia diciendo que el 8 de abril de 2022 se presentó escrito firmado por el licenciado [redacted]

[redacted], apoderado de los señores [redacted]

por el cual pide que se decrete la nulidad de pleno derecho del asiento de inscripción número 5 de la matrícula [redacted], en el que se inscribió, el día 26 de noviembre de 2020, una remediación de inmueble. Los hechos se refieren a que en el instrumento se relacionó una matrícula de inmueble distinta, del que se hizo referencia en la revisión del plano aprobado. A su vez el solicitante señala: “Se inscribió un documento que amparaba un plano aprobado de un inmueble que no corresponde al inmueble objeto de la inscripción que se pide la anulación, pues no es el inmueble al que realmente se refiere el plano aprobado por catastro”; relacionando el artículo 44 del Reglamento de Ley del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas, que establece: “Conforme al principio de legalidad sólo se inscribirán en el Registro los títulos que reúnan los requisitos de fondo y forma establecidos por la Ley (...)”. También relaciona el artículo 96 del citado reglamento que señala: “Los errores registrales pueden ser materiales o de concepto. (...). Se comete error de concepto en la inscripción, si en ella se altera la información contenida en los documentos originales cambiándose el sentido o del acto o contrato, o al inscribirse documentos con defectos que produzcan nulidad”. Finalmente, cita el artículo 713 del Código Civil que establece: “La omisión o inexactitud de alguna o algunas de las circunstancias exigidas por esta ley para las inscripciones, no perjudica la validez de ellas. Para que la inscripción sea nula, es necesario que por causa de la expresada omisión o inexactitud, resulte una inseguridad absoluta sobre las personas de los contratantes, su capacidad civil, derecho adquirido o el inmueble que constituye su objeto”. La expositora indica que se advierte a primera vista, que el supuesto fáctico descrito en la solicitud, no encaja en ninguna de las causales descritas en el artículo 36 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA); además, la solicitud no es clara en cuál causal se fundamenta; únicamente se mencionan los literales f) y h) de la referida disposición legal, por lo que, previo a realizar el análisis de admisibilidad de la solicitud presentada y tener claridad en los fundamentos del solicitante, es necesario prevenirle con base en el artículo 71 números 3 y 4, y artículo 72 de la LPA: indique y fundamente en qué causal de la referida disposición 36 encaja la supuesta nulidad de

pleno derecho que alega. Asimismo, indique el nombre y generales de los colindantes al inmueble, señalando el domicilio y el lugar donde pueden ser notificados, si fueren de su conocimiento; no obstante, haber manifestado que no hay terceros afectados con el acto. Por lo dicho, solicita al Consejo Directivo: 1. Que -previo a decidir sobre la admisión o rechazo de la petición presentada-, se prevenga al solicitante: aclare en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la notificación, lo siguiente: indique y fundamente en qué causal de la referida disposición 36 encaja la supuesta nulidad de pleno derecho que alega. 2. Indique el nombre y generales de los colindantes al inmueble, señalando el domicilio y el lugar donde pueden ser notificados, si fueren de su conocimiento; no obstante, haber manifestado que no hay terceros afectados con el acto. 2. Que se haga saber al solicitante, que de no subsanar las prevenciones realizadas, se archivará su escrito sin más trámite, quedando a salvo su derecho de presentar nueva petición, si fuera procedente conforme a la ley (artículo 72 inciso 1° LPA). **Por tanto, el Consejo Directivo**, con base en lo informado anteriormente por dicha funcionaria y en los artículos 71 números 3 y 4, y artículo 72 inciso 1° de la LPA: **ACUERDA: I) Prevenir** al licenciado

, apoderado de los señores , indique y fundamente en qué causal de la referida disposición 36 encaja la supuesta nulidad de pleno derecho que alega. **II) Prevenir** a dicho profesional, indique el nombre y generales de los colindantes del inmueble que solicita la referida nulidad, señalando el domicilio y el lugar donde pueden ser notificados, si fueren de su conocimiento. **III) Informar** al solicitante que se le otorga, para evacuar las prevenciones, el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la notificación. En caso de no subsanarlas se archivará su escrito sin más trámite y quedará a salvo su derecho de presentar nueva petición, según se dijo. **IV) Comuníquese. Se hace contar que la señora Ministra de Vivienda**, licenciada Irma Michelle Martha Ninette Sol de Castro; comparece en este momento a la sesión de manera virtual. **Punto seis: Ampliación del plazo de vigencia de los contratos: 28291 derivado del proceso No. BOLPROS 11/2021-CNR “Rehabilitación y remodelación de inmueble para las oficinas del CNR La Paz”; y 28287, derivado del proceso No. BOLPROS 12/2021-CNR “Servicio de supervisión para rehabilitación y remodelación de inmueble para las oficinas del CNR La Paz”**”; expuesto por el jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional –UACI-, licenciado Andrés Rodas Gómez; quien manifiesta que el objeto de las ampliaciones de vigencia de los contratos es garantizar la continuidad y control del proyecto hasta su finalización, entrega y liquidación, para lograr con el desarrollo del mismo, un edificio adecuado y seguro para el personal, creando una mejor imagen institucional, ofreciendo espacios adecuados para la atención de usuarios dentro y fuera de las instalaciones, implementando áreas de estacionamiento. Agrega que la empresa constructora Inversiones Monge Cartagena S.A. de C.V., denominación que puede abreviarse IMCA, S.A. de C.V., ha solicitado una ampliación al contrato N° 28291, de la cual los administradores del contrato han justificado, con base en la solicitud, indicando lo siguiente: debido a que se deben realizar los trámites de conexión del servicio de energía eléctrica, trámites con la OIA y solicitar nueva factibilidad de conexión para las oficinas del CNR, la cual por vencimiento y cambio de subestación, se requiere realizar los trámites correspondientes para la nueva factibilidad con la compañía de energía eléctrica DELSUR, S.A. DE C.V., de igual manera, se requiere continuar con la gestión con la Dirección de Hidrocarburos y Minas del MINEC, para la puesta en funcionamiento del tanque de combustible de la planta generadora de energía eléctrica, consecuentemente, por medio de notas N° CNR/CON_28291/006/2022 de fecha 31 de marzo de 2022 y CNR/CON_28287/006/2022 de fecha 4

de abril de 2022, los arquitectos Yanira Cardona Rodríguez y Eduardo Vega Sánchez gerente y subgerente de Infraestructura y Mantenimiento, en su orden, y a su vez administradores de los referidos contratos, le manifestaron a las sociedades IMCA, S.A. de C.V. y León Sol Arquitectos, S.A. de C.V., que a la fecha se encuentran a la espera de la conexión eléctrica por parte de la compañía distribuidora de energía DELSUR S.A. de C.V. y que adicionalmente no se ha iniciado el proceso de liquidación, el cual lleva implícito un proceso de orden de cambio; sumado a eso, el CNR entró en el período de vacaciones que comprendió del 8 al 21 de abril de 2022, por lo que, al evaluar los tiempos de cada uno de los procesos, junto con la vigencia del contrato que es hasta el 30 de abril, no permitiría cumplir con la liquidación del mismo. Por lo expuesto, los administradores del contrato comunicaron lo anterior a ambas sociedades para que con base en la situación actual de los contratos, procedan a solicitar a su puesto de Bolsa, ampliación de vigencia del contrato y sus respectivas garantías hasta el 30 de junio de 2022, según lo estimen pertinente. La empresa IMCA, S.A. de C.V., remitió nota con fecha 4 de abril de 2022, en respuesta a nota con referencia CNR/CON_28291/006/2022, en donde exponen: que las actividades pendientes corresponden a las gestiones de trámites de conexión de la empresa ante la compañía del servicio de energía eléctrica, gestiones de presentación de la orden de cambio número 2, liquidación del proyecto, trámite en curso ante la Dirección de Hidrocarburos y Minas del Ministerio de Economía, para la autorización de funcionamiento del tanque de combustible privado de la planta generadora, además, se hace referencia a la afectación del plazo por el período de 14 días calendario de vacaciones de Semana Santa del CNR. Continúa expresando, que “siendo propositivos y con ánimos de solventar y cubrir cualesquiera imprevistos de tiempo, solicitan que se amplíe el plazo del contrato BOLPROS hasta el día 30 de mayo y solo ampliar la vigencia de la fianza de cumplimiento de contrato, ya que la documentación presentada sobre el uso del anticipo es suficiente para demostrar que se ha hecho la buena inversión del mismo y las retenciones aplicadas en los procesos de pago de las estimaciones acumulan un monto retenido de \$129,751.83 dólares que representa el 90.44% del monto otorgado, restando un saldo de retención de tan solo \$13,708.17 a cubrir para la liquidación financiera del proyecto”. Dicha empresa, hace referencia que la ampliación del plazo que solicita es al 30 de mayo, para culminar el proceso de liquidación financiera, incluyendo el pago final del proyecto y que considera que no será necesario llegar al final del vencimiento del plazo para proceder a la liquidación referida. La empresa supervisora León Sol Arquitectos Consultores, S.A. de C.V., remitió nota con referencia contrato N° 28287 OF 205, 07/09/2021 de fecha 8 de abril de 2022 y su puesto de Bolsa ha presentado la gestión, solicitando la ampliación de vigencia del contrato, al 30 de mayo de 2022, debido a que la empresa constructora IMCA S.A. de C.V, no ha finalizado sus actividades contractuales; lo pedido es con el objetivo de finalizar las actividades pendientes, correspondientes a la conexión eléctrica – DELSUR S.A. de C.V.; la visita de revisión de tanque de combustible; las pruebas de equipos en el edificio. Considerando que las actividades pendientes generan atrasos en el período contractual definido para la empresa supervisora, para iniciar el proceso de liquidación del proyecto que contractualmente corresponde a 21 días, solicitan la ampliación de la vigencia del contrato y por consiguiente las respectivas garantías hasta el 30 de junio de 2022, con el fin de mantener los documentos contractuales vigentes a la fecha de liquidación de su contrato. Que los administradores de contratos han valorado las justificaciones de ambos contratistas, manifestando estar de acuerdo con las solicitudes y que se concedan las ampliaciones a las vigencias de los plazos de dichos contratos; adicionalmente, tal como fue planteado en sesión del Consejo Directivo, dichos administradores expresan que además de las 3 actividades detalladas

anteriormente, se encuentra el servicio de mudanza, traslado de mobiliario y equipo de oficinas actuales a las nuevas oficinas, que es una actividad que también está condicionada a la conexión de energía eléctrica por parte de la compañía DELSUR, S.A. de C.V. lo cual no constituye un tiempo imputable a la empresa. En cuanto a lo planteado por la sociedad IMCA, S.A. de C.V. referente a la garantía de buena inversión de anticipo, considerando que a la fecha se ha amortizado una cuantía razonable, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 34 de la LACAP y en aplicación del principio de proporcionalidad del artículo 3 No. 2 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA), se acepta que el monto de la garantía a presentar *represente el valor pendiente por amortizar*. El plazo de la garantía deberá cubrir 30 días calendarios más a la fecha de vigencia del contrato. El expositor, de conformidad a lo dispuesto por los artículos 2 letra e) y 34 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública - LACAP-; 2 de la Ley de Bolsas de Productos y Servicios; la prórroga al Convenio por Servicios de Negociación por Cuenta del Estado suscrito entre el CNR y BOLPROS, de fecha 22 de octubre de 2021; 4 del Reglamento General de la Bolsa y 82 del Instructivo de operaciones y liquidaciones de la Bolsa de Productos de El Salvador S.A. de C.V.; 3 de la Ley de Procedimientos Administrativos y a lo expuesto por los administradores de contrato, solicita al Consejo Directivo: 1. Aprobar la ampliación de la vigencia de los contratos número 28291 derivado del proceso BOLPROS-11/2021-CNR "Rehabilitación y remodelación de inmueble para las oficinas del CNR La Paz", suscrito con la sociedad IMCA, S.A. de C.V., para el período comprendido del 1 al 30 de mayo de 2022; y No. 28287 BOLPROS-12/2021-CNR "Servicio de supervisión para rehabilitación y remodelación de inmueble para las oficinas del CNR La Paz", suscrito con León Sol Arquitectos, S.A. de C.V., para el período comprendido del 1 de mayo al 30 de junio de 2022, bajo las mismas condiciones pactadas inicialmente. 2. Aprobar las correspondientes adendas a los contratos 28291 y 28287 en los términos anteriormente detallados; 3. Requerir a BOLPROS que se amplíen las garantías de cumplimiento de contratos correspondientes en los términos autorizados de conformidad al procedimiento bursátil. 4. Solicitar a IMCA S.A. de C.V que el monto de la garantía de buena inversión de anticipo represente el valor pendiente por amortizar. El plazo de la garantía deberá cubrir 30 días calendarios más a la fecha de vigencia del contrato. **Por tanto, el Consejo Directivo** con base en lo expuesto, en lo dispuesto en la normativa antes relacionada y en la solicitud realizada: **ACUERDA: I) Aprobar** la ampliación de la vigencia de los contratos número 28291 derivado del proceso BOLPROS-11/2021-CNR "Rehabilitación y remodelación de inmueble para las oficinas del CNR La Paz", suscrito con la sociedad IMCA, S.A. de C.V., para el período comprendido del 1 al 30 de mayo de 2022; y No. 28287 BOLPROS-12/2021-CNR "Servicio de supervisión para rehabilitación y remodelación de inmueble para las oficinas del CNR La Paz", suscrito con León Sol Arquitectos, S.A. de C.V., para el período comprendido del 1 de mayo al 30 de junio de 2022, bajo las mismas condiciones pactadas inicialmente. **II) Aprobar** las correspondientes adendas a los contratos 28291 y 28287 en los términos anteriormente detallados. **III) Requerir** a BOLPROS que se amplíen las garantías, por 30 días calendarios más a la fecha de vigencia de los contratos, correspondientes en los términos autorizados de conformidad al procedimiento bursátil. **IV) Solicitar** a IMCA, S.A. de C.V. que el monto de la garantía de buena inversión del anticipo *represente el valor pendiente por amortizar*. El plazo de la garantía deberá cubrir 30 días calendarios más a la fecha de vigencia del contrato. **V) Comuníquese. Punto siete: Informe de avances, desarrollo y ejecución del contrato No. 28866 denominado "Desarrollo del Sistema de Información Geográfico para Levantamiento y Actualización del Catastro Nacional" (a abril de 2022); expuesto**

por los administradores del contrato: Joaquín Martín López, director del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (IGCN); Mario Antonio Rodas Rodríguez, gerente de proyectos de la Dirección del IGCN; Guillermo Antonio López Jiménez, coordinador de la Unidad de Estudios Técnicos Catastrales; Dennis Eduardo Melara Flores, coordinador de la Unidad de Actualización Gráfico Catastral; Mónica María Escobar de Cortez, gerente de geodesia de la Dirección del IGCN; José Enrique Canales, gerente de Información Territorial IGCN- fotogrametría; Ricardo Alberto Rivas Durán, coordinador de sistemas de información geográfica; y Yoko Yesenia Rodríguez de Valle, coordinadora del Departamento de Sistemas Catastrales y Geográficos, de la Dirección de Tecnología de la Información (DTI); expone el referido gerente de proyectos de la Dirección del IGCN, expresando que las actividades desarrolladas en el período comprendido del 10 de marzo al 21 de abril fueron: Con la aprobación de la solicitud de mejoras de algunos productos presentada por CartoData (la contratista), según consta en acuerdo del Consejo Directivo No. 62-CNR/2022, se procedió a modificar el contrato BOLPROS No.28866, a fin de generar la adenda No. 1 suscrita el 10 de marzo de este año, la que forma parte integral del contrato; acto seguido se procedió a la aprobación del Plan de Gerencia presentado por la empresa contratista, con la incorporación de las observaciones hechas al mismo. El 11 de marzo del año en curso, CartoData presentó una solicitud para modificar la entrega de algunos productos relacionados al vuelo bajo, en razón de las condiciones climáticas imperantes de ese momento, que fue aprobada. Debido a las necesidades del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (IGCN), se solicitó a la empresa contratista adelantar la entrega de uno de los drones o VANT (VANT multirrotor) que estaba programada su entrega en junio, a lo que la empresa accedió, entregándose el 11 de marzo del corriente año; en ésta fecha, como parte de la programación de entregas de productos por parte de CartoData, se recibieron 2 licencias perpetuas de estaciones fotogramétricas AU4 y 1 licencia perpetua correspondiente a la plataforma web eCarto, en la que se desarrollará el Sistema de Información Geográfica. Los productos entregados a la fecha son: los que presenta en cuadros, los que se agregarán al respectivo acuerdo. También, las actividades realizadas por áreas de supervisión fueron cinco: a) *Supervisión de Geodesia*. Se realizaron reuniones con el director de Topografía y Geodesia de la empresa CartoData, referida a la implementación de parámetros para el software Trimble Bussines Center, programa de procesamiento de los datos GNSS, que utiliza tanto el IGCN como la empresa CartoData; se realizaron visitas juntamente con CartoData a las estaciones CORS de los departamentos de Usulután, San Miguel, Santa Ana y Ahuachapán, con la finalidad de conocer su instalación y su funcionamiento; se mostró la ubicación de las antenas geodésicas y los servidores donde están instalados los receptores GNSS para verificar su conexión y configuración; se entregó a la empresa los archivos RINEX de las estaciones de Ahuachapán, Usulután, San Miguel y Santa Ana. b) *Supervisión de Fotogrametría*. Se recibieron e instalaron las 2 licencias fotogramétricas AU4, con acceso a los equipos del área de fotogrametría para su posterior capacitación; se practicó la capacitación según cronograma de trabajo por parte de los facilitadores de CartoData sobre el software fotogramétrico de acuerdo al contenido temático establecido. Atendiendo la actividad de planeación y aprobación de apoyo terrestre, se elaboró la opinión del especialista fotogramétrico y coordinador del área; se informó que de acuerdo con la norma internacional la cantidad de puntos cumple con las especificaciones para el área de vuelo y su distribución, existiendo suficientes puntos dentro de las áreas según el diseño de bloques de aéreo-triangulación, por lo que se tiene la garantía de la uniformidad para procesar los bloques de fotografías. En cuanto al vuelo bajo, la edición de las 14 tablas del control de calidad de las tolerancias con base a los nuevos valores del GSD,

traslape longitudinal, traslape transversal, de acuerdo a la muestra definida por la norma ISO 2859-1, ya fue finalizada. A la fecha, ya se realizó el vuelo bajo de 701 km² de los 751 km² contratados. Las otras actividades practicadas por las áreas de supervisión son: c) *Plataforma Geográfica Web*. La contratista solicitó insumos cartográficos para iniciar las actividades de análisis y verificación de la información, insumos que fueron entregados juntamente con información de geodesia de acuerdo al número 23, párrafo 3° de los Términos de Referencia del contrato. Asimismo, se realizó un análisis de la información que se entregó a la contratista para las actividades de pruebas, información relacionada con mapas catastrales, ya que con la información de la base de datos se deberá de verificar con el personal de CartoData la forma de entrega. Se entregó por parte de la Contratista el "Informe de instalación de licencia de plataforma geográfica web eCarto". d) *Actividades de la Dirección de Tecnología de la Información (DTI)*. Preparación del repositorio para compartir archivos digitales con CartoData y gestión de acceso; instalación de la plataforma geográfica web eCarto en ambiente de prueba; control de calidad de la DTI a servidores, sistema operativo y componentes de la plataforma geográfica; preparación de documentos de los procedimientos de control de calidad que realizará la DTI a lo largo del proyecto, reunión virtual con CartoData en la que se brindó la inducción sobre la estructura de la base de datos donde se almacena la información de las parcelas. Preparación y entrega del diccionario de datos y diagrama de la geo-ficha a solicitud de CartoData; reunión virtual con CartoData relacionadas al planteamiento de consultas de la empresa sobre la conformación de la geo-database institucional, demostración presencial de los procedimientos realizados en la DTI para conformar la geo-database a técnicos de CartoData; reunión presencial con técnico de CartoData para explicar, de manera general, la infraestructura informática del CNR. e) *Seguimiento de la Consultoría de Evaluación Técnica y Propuesta de Mejoras de los Procesos y Sistemas Catastrales de la dirección del IGCN*. El 31 de marzo de 2022, se realizó la reunión virtual con el equipo de CartoData y del CNR (Gerencia de Planificación, DTI, Dirección de Innovación y Proyectos Estratégicos, la dirección del IGCN), para definir la metodología y accesos para los trabajos según el contrato No. 28866 en el punto 21 denominado "Consultoría de evaluación técnica, y propuesta de mejoras de los procesos y sistemas catastrales, del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional", en el que se establece que se debe de realizar un diagnóstico dividido en 3 componentes: análisis de procesos; tecnologías de la información, telecomunicación y datos; personal (competencias y planta óptima); se pidió a CartoData que toda solicitud de insumos relacionados a los temas que componen la consultoría, deberá ser por escrito, se presentó al equipo responsable de proveer la información relativa al análisis de procesos y gestión catastral que posee el IGCN; también se evacuaron consultas y se dio seguimiento a la consultoría, según cronograma de visitas a las oficinas de mantenimiento catastral de todo el país. Menciona que las actividades próximas a ejecutar son: supervisión sobre la marcha de los trabajos relacionados a la consultoría y propuesta de mejoras, recepción del informe final de vuelo fotogramétrico bajo, de las áreas urbanas de las cabeceras departamentales; entrega del informe del control de calidad de los productos de los 76 km² de cascos urbanos de los departamentos de La Unión, San Miguel y San Vicente, recibidos del vuelo bajo; seguimiento del cronograma de trabajo de la empresa CartoData; aprobación del Manual Operativo del Proyecto; pago de las facturas pendientes. El consejo delibera en el sentido que solicita a los administradores del contrato que en el informe mensual correspondiente a mayo de este año, agreguen el avance físico, financiero y un cuadro comparativo con el programa de trabajo aprobado a la contratista; es decir, la situación del avance en la entrega de productos contractuales (avance

físico), la situación del avance financiero (pagos realizados) y su relación al avance programado establecido en el cronograma aprobado, a fin de conocer si se está cumpliendo lo pactado y contar con información más precisa del avance. El informe en el que se incorporen los referidos avances y su comparativo con el programa de trabajo, lo presentarán al consejo cada 3 meses, a menos que el cuerpo colegiado considere necesario reducir el tiempo por alguna razón de atrasos en los avances; conservándose los informes mensuales, que continuarán rindiéndose como hasta la fecha, en armonía con lo establecido en el acuerdo 61-CNR/2022 del 9 de marzo de 2022. En razón de lo expuesto, pide al Consejo Directivo: Darse por recibido del informe de avances del contrato BOLPROS No. 28866 “Desarrollo del Sistema de Información Geográfico, para el Levantamiento y Actualización del Catastro Nacional”, presentado por los administradores del contrato. El consejo pregunta al expositor que dada la envergadura del proyecto, denota que la contratista proporcionará bastante información al IGCN; consecuentemente, ¿Están preparados para revisar, supervisar y aprobar de forma oportuna toda la información? Responde el expositor que sí, que se tiene la capacidad instalada para responder, y si se tuviere un atraso se ha previsto aprobar doble turno a los trabajadores. **Por tanto**, el Consejo Directivo, con base en lo informado anteriormente por dicho funcionario, **ACUERDA: I) Dar por recibido** el informe de avances del contrato No. 28866 “Desarrollo del Sistema de Información Geográfico, para el Levantamiento y Actualización del Catastro Nacional”, presentado por los administradores del contrato. **II) Solicitar a los administradores del contrato** que en el informe mensual correspondiente a mayo de este año, agreguen el avance físico, financiero y un cuadro comparativo con el programa de trabajo aprobado a la contratista; es decir, la situación del avance en la entrega de productos contractuales (avance físico), la situación del avance financiero (pagos realizados) y su relación al avance programado establecido en el cronograma aprobado, a fin de conocer si se está cumpliendo lo pactado y contar con información más precisa del avance. El informe en el que se incorporen los referidos avances y su comparativo con el programa de trabajo, lo presentarán al consejo cada 3 meses, a menos que el cuerpo colegiado considere necesario reducir el tiempo por alguna razón de atrasos en los avances; conservándose los informes mensuales, que continuarán rindiéndose como hasta la fecha, en armonía con lo establecido en el acuerdo 61-CNR/2022 del 9 de marzo de 2022. **III) Comuníquese. Punto ocho: Suscripción de acuerdos de colaboración para el establecimiento de un Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI), con universidades y otras instituciones de educación superior, constituyente de la red nacional de CATI en El Salvador;** expuesto por el director del Registro de Propiedad Intelectual –DRPI-, Salvador Funes Lizama; quien presenta para aprobación del Consejo Directivo, la preforma del Acuerdo de Colaboración para el establecimiento de Centros de Apoyo a la Tecnología y a la Innovación (CATI) periféricos, con instituciones de educación superior de El Salvador. Señala que el 22 de noviembre de 2021 se aperturó, por parte del Registro de la Propiedad Intelectual, el Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI), programa internacional de la Organización Mundial de Propiedad Intelectual (OMPI), que tiene como objetivo: potenciar la innovación y creatividad en todos los sectores, a fin de fortalecer el sistema de propiedad intelectual y el crecimiento económico en el país, brindando los siguientes servicios: servicio de asistencia y orientación, lo que conllevó a brindar capacitaciones, formación de capacidades, asesoría y portafolio en materia de propiedad intelectual. Servicios de valor añadido, lo que implicó boletines tecnológicos, auditorías en materia de propiedad intelectual, búsquedas de información tecnológica, elaboración de estrategias de gestión de propiedad intelectual, ejecución de proyectos, entre otros. Los resultados de la implementación del CATI,

en el período de noviembre de 2021 a abril del año en curso son: la construcción de infraestructura física y tecnológica idónea para la atención a los usuarios del CATI; se ejecutaron 23 eventos formativos, con una cobertura de 745 personas capacitadas, impactando al sector académico, público y privado. Se brindaron 82 asesorías especializadas en temas de signos distintivos, derecho de autor y patentes; se presentaron 2 solicitudes de diseños industriales, 1 búsqueda de tecnología de base de datos y una consulta registral. En lo que respecta al sector gobierno, se brindó asesorías en signos distintivos emblemáticos, teniendo como resultado 69 solicitudes de signos distintivos. En coordinación con el sector académico y BANDESAL, se apoyó a 15 emprendedores en la elaboración de propuestas de diseños para sus signos distintivos previo a la presentación de la solicitud de registro; hubo acercamiento con el sector académico para el establecimiento de la red CATI. Que la base legal la constituyen: la Ley de Propiedad Intelectual, la que establece en su artículo 98 letra “e” que el registro tendrá además las siguientes atribuciones: fomentar la difusión y el conocimiento sobre la protección de los derechos intelectuales. Servir de órgano de información y cooperación con los organismos internacionales especializados, y con oficinas de la propiedad intelectual de otros países. La Ley de Educación Superior, que en su artículo 2 regula los objetivos de la Educación Superior, siendo esos: fomentar profesionales competentes con fuerte vocación de servicio y sólidos principios éticos; promover la investigación en todas sus formas; prestar un servicio social a la comunidad; y, cooperar en la conservación, difusión y enriquecimiento del legado cultural en su dimensión nacional y universal; y el artículo 22 de la referida ley, que define como instituciones de educación superior, a los institutos tecnológicos, institutos especializados de nivel superior; y universidades (...). En el ámbito de cooperación de la partes, las Instituciones de Educación Superior (IES), se comprometerán en asignar y facilitar un espacio para la implementación y operatividad del CATI; en asignar personal (estudiante, catedrático o personal administrativo de la universidad) que se encargue, de forma permanente y continua, de lo siguiente: proveer asistencia sobre los servicios CATI; impulsar actividades de formación de capacidades en materia de propiedad intelectual; proporcionar orientación sobre los derechos de propiedad intelectual a lo largo del proceso de investigación y/o innovación; proveerán orientación sobre las herramientas de asesoramiento en relación con el proceso de la gestión de derechos de propiedad intelectual; brindarán facilidades para que el personal del CATI pueda participar de la formación impartida por la OMPI y/o el Registro de la Propiedad Intelectual (RPI); facilitarán la participación del personal del CATI en las reuniones que se organicen para la interacción de la red nacional de CATI y cualquier otra actividad que sea mutuamente acordada. El CNR, a través del RPI, se compromete a designar en este registro a un coordinador de la red nacional de CATI central, encargado de coordinar las actividades de fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de las IES; organizar campañas de información, sensibilización y promoción de información especializada de los servicios de la red de CATI; promover las actividades y los servicios de la red CATI en actividades de interés económico y comercial (ferias, exposiciones, etc.); coordinar y preparar la publicación de un boletín de información y sobre las actividades de la red CATI y proponer e implementar un sistema de monitoreo de los servicios provistos por la red nacional de CATI. Por lo dicho, solicita al Consejo Directivo: 1. Autorizar al Director Ejecutivo o al Sub Director Ejecutivo o al Director del Registro de la Propiedad Intelectual, para la firma de acuerdos de colaboración para el establecimiento de Centros de Apoyo a la Tecnología y a la Innovación (CATI) periféricos, con Instituciones de Educación Superior de El Salvador, con una vigencia de 2 años a partir de la fecha de su suscripción, el cual podrá ser renovado por el mismo período, previo

acuerdo entre las partes, utilizando la preforma presentada. 2. Instruir a la Administración que presente un informe semestral de los resultados de la suscripción de los acuerdos de colaboración para el establecimiento de un CATI, con universidades y otras instituciones de educación superior. **Por tanto, el Consejo Directivo**, con base en lo informado anteriormente por dicho funcionario y los artículos 98 letra “e” de la Ley de Propiedad Intelectual, 2 y 22 de la Ley de Educación Superior: **ACUERDA: I) Autorizar** al Director Ejecutivo o Sub Director Ejecutivo o al Director del Registro de la Propiedad Intelectual, para la firma de acuerdos de colaboración para el establecimiento de Centros de Apoyo a la Tecnología y a la Innovación (CATI) periféricos, con Instituciones de Educación Superior de El Salvador, con una vigencia de 2 años a partir de la fecha de su suscripción, el cual podrá ser renovado por el mismo período, previo acuerdo entre las partes, utilizando la preforma presentada. **II) Instruir** a la Administración que presente un informe semestral de los resultados de la suscripción de los acuerdos de colaboración para el establecimiento de un CATI, con universidades y otras instituciones de educación superior. **III) Comuníquese. Punto nueve: Modificación del acuerdo del Consejo Directivo No. 130-CNR-2021, del 22 de julio de ese año, referido a los anexos de ejecución suscritos entre el CNR y el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública;** expuesto por el Gerente de Relaciones Internacionales, Convenios y Cooperación –GRICC-, José Mauricio Ramírez López. Inicia expresando que presenta para aprobación, la solicitud de modificación del acuerdo No. 130-CNR/2021 del Consejo Directivo, referido al anexo de ejecución, suscrito entre el CNR y el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública. La base legal para lo solicitado la constituyen: el Manual para la Gestión de Convenios, el referido acuerdo 130 y la cláusula 9ª del anexo de ejecución. Expresa que en la sesión ordinaria número 15 de fecha 22 de julio de 2021, a través de la cual se aprobaron las condiciones generales para la cooperación con el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública, mediante la suscripción de un convenio marco que regiría la relación interinstitucional y las condiciones especiales por medio de los respectivos anexos de ejecución; tal convenio fue suscrito el 21 de diciembre de aquel año. En el mismo orden, también se cuenta con el anexo de ejecución suscrito el 23 de febrero de este año y la solicitud del mencionado ministerio, consistente en ampliar a 3 usuarios los siguientes servicios: Transmisión de datos en línea del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas, consulta en línea del Registro de Comercio, acceso remoto a información del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (IGCN) a nivel nacional, consulta de los Registros de Propiedad Intelectual y de Garantías Mobiliarias, capacitaciones (sic). Que la cláusula 9ª del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre el Centro Nacional de Registros y el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública, establece que se puede adicionar o modificar el mismo por las partes, a fin de facilitar el logro de sus objetivos y el cumplimiento de los anexos de ejecución, debiéndose documentar mediante el cruce de correspondencia suscrita por sus representantes. De igual manera, la cláusula 9ª del anexo de ejecución del servicio de acceso remoto a la consulta en línea de información Registral y Catastral y de capacitaciones (sic), regula que el mismo, puede ser adicionado o modificado por las partes a fin de facilitar su ejecución; y que las adiciones y modificaciones, se documentarán de igual forma que el convenio marco, siempre que se realice dentro de la vigencia del mismo o de una de sus prórrogas. La Dirección de Tecnología y de la Información (DTI), se ha pronunciado en el sentido de indicar que, las adiciones solicitadas por el Ministerio de Justicia y Seguridad Pública, no generará problema alguno al CNR. El funcionario expositor, solicita al Consejo Directivo: 1. Modificar el acuerdo No. 130–CNR/2021, únicamente en cuanto adicionar 3 usuarios para los servicios: Transmisión de datos en línea del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas,

consulta en línea del Registro de Comercio, acceso remoto a información del IGCN a nivel nacional, consulta de los Registros de Propiedad Intelectual y de Garantías Mobiliarias. 2. Aprobar la modificación de las cláusulas respectivas del convenio marco y anexos de ejecución, en el sentido de adicionar 3 usuarios. 3. Autorizar al Director Ejecutivo, para que en caso de una nueva solicitud, pueda ampliar el acceso a los referidos servicios a más usuarios del mencionado ministerio, siempre que sea justificado; debiendo, en este caso, emitir un informe al Consejo Directivo. 4. Autorizar al Director Ejecutivo o Subdirector Ejecutivo para la firma del documento correspondiente. **Por tanto, el Consejo Directivo** con base en lo explicado por dicho funcionario, en el Manual para la Gestión de Convenios, el referido acuerdo 130, la cláusula 9ª del anexo de ejecución: **ACUERDA: I) Modificar** el acuerdo No. 130–CNR/2021, únicamente en cuanto a la adición de 3 usuarios para los servicios: Transmisión de datos en línea del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas, consulta en línea del Registro de Comercio, acceso remoto a información del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (IGCN) a nivel nacional, consulta de los Registros de Propiedad Intelectual y de Garantías Mobiliarias. **II) Aprobar** la modificación de las cláusulas respectivas del convenio marco y anexos de ejecución, denominado Servicio de Acceso Remoto a la consulta en Línea de Información Registral y Catastral y de Capacitaciones, en el sentido de adicionar 3 usuarios, para los servicios mencionados en el romano que antecede. **III) Autorizar** al Director Ejecutivo, para que en caso de una nueva solicitud, pueda ampliar el acceso a los referidos servicios a más usuarios del mencionado ministerio, siempre que sea justificado; debiendo, en este caso, emitir un informe al Consejo Directivo. **IV) Instruir** al Director Ejecutivo para que previo a su autorización, solicite la opinión a la Dirección de Tecnología de la Información y, dependiendo de la respuesta, tome la decisión de ampliar o no el acceso a los servicios. **V) Autorizar** al Director Ejecutivo o Subdirector Ejecutivo para la firma del documento correspondiente. **VI) Comuníquese. Punto nueve: Informe (14) de los administradores del contrato, del avance del contrato No. 28291, denominado “Rehabilitación y Remodelación de Inmueble para Oficinas del CNR La Paz”;** expuesto por los administradores del contrato, arquitectos Zoila Yanira Cardona Rodríguez y Eduardo Vega Sánchez, gerente y sub-gerente de Infraestructura y Mantenimiento –GIM- respectivamente. Inicia la gerente manifestando que presenta el informe 14 (período del 31 de marzo al 25 de abril de 2022), del avance en el proyecto de remodelación del inmueble para oficinas del CNR en Zacatecoluca, departamento de La Paz. Como administradores han constatado los siguientes avances: el 8 de abril del año en curso, se realizó inspección por parte del técnico de la Dirección de Hidrocarburos y Minas del Ministerio de Economía, para revisar la construcción del tanque de combustible, presiones de cada una de las tuberías colocadas y presión de las tuberías del tanque de combustible, utilizando agua jabonosa con el fin de determinar la existencia de fugas, quedando establecido que “dichas pruebas se aceptan como satisfactorias”. Se ha obtenido por parte de la Oficina de Inspección Acreditada (OIA), el certificado de conformidad de las instalaciones eléctricas y el certificado de conformidad de planos como contruidos; también se pagó en la compañía eléctrica DELSUR, S.A. de C.V. el presupuesto para la conexión eléctrica. Finalmente, se ingresó el expediente para el trámite de la recepción de obra en la Oficina de Planificación y Gestión del Territorio en el departamento de La Paz (OPLAGEST), para la respectiva visita técnica al proyecto. Los expositores, solicitan al Consejo Directivo: 1. De acuerdo a la situación actual del proyecto y luego de haber finalizado la obra física, permitirles presentar el próximo informe hasta el 11 de mayo, fecha en la cual se espera que la conexión de la energía eléctrica se encuentre habilitada y que el edificio se encuentre funcionando en su totalidad. 2. Dar por

recibido el informe No. 14 de seguimiento del Proyecto de Remodelación Inmueble Oficinas CNR La Paz, período del al 31 de marzo al 25 de abril de 2022. **Por tanto, el Consejo Directivo**, de conformidad a lo expuesto: **ACUERDA: I) Autorizar** a los administradores del contrato que presenten el próximo informe hasta el 11 de mayo, fecha en la cual se espera que la conexión de la energía eléctrica se encuentre habilitada y que el edificio se encuentre funcionando en su totalidad. **II) Dar por recibido** el informe (14) de los administradores del contrato del avance del contrato No.28291, denominado “Rehabilitación y Remodelación de Inmueble para Oficinas del CNR La Paz”. **III) Comuníquese. Punto once: Informes del Director Ejecutivo.** Funcionario que manifiesta no tener informe por presentar. Para finalizar, el Consejo Directivo instruye a la Administración para que los acuerdos e instrucciones derivados de la presente sesión sean comunicados a los involucrados, a fin del cumplimiento de los mismos y de los informes que de ellos se deriven, dentro del plazo otorgado por el consejo, todo, en armonía con la ley. No habiendo más que hacer constar, se concluyó la sesión a las trece horas con cuarenta y siete minutos de este día, dándose por terminada la presente acta que firmamos.

