

ACTA NUMERO DOS. De Sesión Ordinaria, celebrada a las nueve horas del día seis de mayo del año dos mil veintiuno. Convocada por el Licenciado Davis Alexander Jiménez Valencia, Secretario Municipal, por medio electrónico, en base a los tiempos establecidos en la ley, a petición y presidida por el Licenciado Adelio Ortiz Hernández, en su calidad de Alcalde Municipal, con la presencia de la señora **Yeni Melani Alfaro Urrutia**, Síndico Municipal, y con la asistencia de los Regidores Propietarios, en su respectivo orden: señor **Nelson Enrique Rivera Hernández**, Primer Regidor Propietario; **Nelson Amílcar Arias Aldana**, Segundo Regidor Propietario; **Oscar Vásquez González**, Tercer Regidor Propietario; **Héctor Antonio Morales Barahona**, Cuarto Regidor Propietario; **Sthephany Alessandra Magaña de González**, Sexta Regidora Propietaria; **Marvin Antonio Alfaro Molina**, Séptimo Regidor Propietario; **Rafael Avalos Díaz**, Octavo Regidor Propietario; con la asistencia de los señores Regidores Suplentes: señores **Juan Carlos Barrera Grande**, Primer Regidor Suplente; **Reyna Elizabeth López Hernández**, Segunda Regidora Suplente; **Mauricio Jirón Alas**, Tercer Regidor Suplente; y **José Carlos Mauricio Echeverría López**, Cuarto Regidor Suplente. Posteriormente el señor Alcalde dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, dándole lectura a la agenda con los puntos siguientes:

- 1- Verificación de Quórum.
- 2- Aprobación de Agenda.
- 3- Lectura de Acta.
- 4- Correspondencia.
- 5- Gastos Corrientes
- 6- Aceptación de renunciaciones de empleados.
- 7- Nombramiento de jefaturas.
- 8- Contratación de empleados.
- 9- Aprobación de Fondo Circulante y Encargado del Fondo Circulante.
- 10- Nombramiento de Jefe UFI e inicio de labores de Tesorero Municipal.
- 11- Aprobación de fondo para emisión de carnet de empleados.
- 12- Extender la vigencia de las especies municipales.
- 13- Aprobación de instructivo para el uso de fondo circulante.
- 14- Contratación de servicios profesionales por consultoría de comunicaciones.
- 15- Solicitud de auditoría financiera de la Corte de Cuentas.

Varios:

- 16- Solicitud de maquinaria para desalojar piedras de quebrada contiguo a Restaurante Karla, Playa La Paz.

Se hace constar que no asistió a la reunión convocada el Quinto Regidor Propietario Miguel Ángel Jiménez Aguilera, por lo que fue sustituido por el Regidor Mauricio Jirón Alas, Tercer Regidor Suplente, lo cual fue autorizado por unanimidad de votos a favor. Seguidamente el señor Alcalde Municipal solicito modificar la Agenda en el sentido de excluir de la agenda el punto número

catorce, lo cual fue autorizado por mayoría de votos a favor. Se dio lectura de forma íntegra al **ACTA NÚMERO UNO**, a la cual se le realizaron modificaciones únicamente de forma, la cual fue aprobada por unanimidad de votos a favor. Por otra parte el señor Alcalde Municipal, solicitó nuevamente la modificación de agenda para incluir en la misma dejar sin efecto los acuerdos cuatro y cinco del Acta número UNO, de sesión ordinaria de fecha uno de mayo de dos mil veintiuno, por errores en su contenido, lo cual fue autorizado por unanimidad de votos a favor. Se dio lectura a la correspondencia siguiente: **1)** Escrito presentado por el Licenciado [REDACTED], mediante el cual interpone su renuncia irrevocable al cargo de Jefe de la Unidad Jurídica, solicitando la Regidora Sthephany Alessandra Magaña, que se responsabilice al departamento de Recursos Humanos de la custodia de la documentación, de lo cual se emitió el acuerdo respectivo. **2)** Memorándum remitido por la Jefe de Recursos Humanos, mediante el cual informa del empleado [REDACTED], quien está contratado en esta Municipalidad en la plaza de Motorista del CAM, y quien solicitó permiso sin goce de sueldo hasta el día quince de abril de dos mil veintiuno, y que hasta la fecha no se ha presentado a laborar, por lo que informa al Concejo para los trámites legales correspondientes, emitiéndose el acuerdo respectivo. **3)** Memorándum de la Jefe de Recursos Humanos, mediante el cual informa de la renuncia voluntaria presentada por el empleado [REDACTED], quien se desempeñaba en el cargo de Fiscalizador, de lo cual se dio por enterado por el Concejo Municipal, emitiendo el Acuerdo respectivo. **4)** Escrito presentado la Directora del Centro Escolar Barrio El Calvario, mediante el cual solicita colaboración para llevar a cabo jornadas de fumigación y abatización en dicho Centro Escolar, de lo cual se autorizó girar instrucciones al departamento de Saneamiento Ambiental para que coordine dicha solicitud, en conjunto con la Unidad de Salud de esta ciudad. **5)** Solicitud presentada por vendedores que se encuentran ubicados contiguo al CECIC, mediante el cual solicitan permiso para instalar techos provisionales, debido a la época lluviosa que se aproxima, la cual quedó pendiente para analizar si es procedente. **6)** Solicitud presentada por Cordes, mediante la cual solicitan audiencia ante el Concejo Municipal, para exponer propuestas de trabajo de trabajo en conjunto, de lo cual se autorizó la audiencia solicitada para la próxima sesión de Concejo. **7)** Solicitudes varias de Comunidades y personas naturales que solicitan apoyo con la construcción de calles en las comunidades, y solicitan materiales de construcción para viviendas y espacios para viviendas, de lo cual se resolvió sean remitidas a la Comisión de Proyectos para su análisis. **8)** Solicitud de ratificación de Acuerdos que contienen procesos de pago de salario de los maestros, lo cual fue aprobado emitiendo el acuerdo respectivo. **9)** Escrito presentado por la empresa consultora [REDACTED], mediante el cual solicitan se haga efectivo el pago realizado por medio de cheque el cual al momento de ser cobrado no tenía provisión de fondos, de lo cual se resolvió remitir al Tesorero Municipal, para rinda informe sobre lo solicitado. La Regidora Sthephany Magaña solicitó se incluya en punto de agenda para próxima reunión la conformación de las Comisiones del Concejo. **10)** Escrito

presentado por la empresa de telefonía de [REDACTED], mediante el cual solicitan el pago de deuda que esta Municipalidad posee con dicha empresa, de lo cual se resolvió remitir al departamento jurídico para que verifique el contrato suscrito con la empresa solicitante. **11)** Se dio lectura a informe relacionado a un vehículo municipal que fue chocado para dar seguimiento al seguro que cubre dichos daños, de lo cual se giraron instrucciones al departamento jurídico para que analice dicho proceso. **12)** Escrito presentado por el señor [REDACTED], mediante el cual expone que le fue cobrado en exceso impuestos municipales, sobre una cuenta que ya se encontraba cerrada desde hace muchos años, es por tal razón que solicita que se le devuelva lo que en su oportunidad cancelo sin tener ninguna base legal para el pago, lo cual se resolvió que dicha solicitud sea remitida al departamento de Catastro para que verifique la cuenta del solicitante e informe al Concejo. **Se hace constar que debido a lo extenso de los puntos de la agenda propuestos y por ser las doce del mediodía el señor Alcalde Municipal, propuso se autorice un receso para tomar el almuerzo, reanudando la sesión a las trece horas del mismo día.** Por otra parte, el señor Alcalde solicito la modificación de agenda, para incluir en la misma el punto de agenda relacionado con la solicitud de erogación de fondos para la reparación de maquinaria pesada, específicamente la retroexcavadora, para lo cual solicito se autorice la erogación de **DOS MIL DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA**, para realizar los procesos de compra de los repuestos necesarios, monto que será liquidado contra entrega de facturas correspondientes, lo cual fue autorizado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR**, es así que se delego al Regidor Juan Carlos Barrera, para que gestione las cotizaciones necesarias para realizar los procesos de compra correspondientes. Por lo que en uso de sus facultades legales emiten los siguientes acuerdos: **ACUERDO NÚMERO UNO:** El Concejo Municipal en uso de las facultades que le confieren los Artículos 3 numeral tercero; 30 numeral cuarto y catorce, 86 y 91 del Código Municipal **ACUERDA:** Autorizar al Tesorero Municipal, para que erogue los Fondos bajo la línea presupuestaria, de los valores que se detallan a continuación:

Eróguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 2 filtros de aire, 2 filtros de combustible, 2 filtros de aceite, 1 filtro de aire, 1 filtro de aceite, 1 filtro de combustible. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54118.	\$70.75
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 4 cubetas de aceite americanan15A-40, 4 cubetas de aceite iso 68 hidráulico, 1 pachón de aceite Kendall 10ª 30 semi, para mantenimiento de vehículos municipales placa N 10439 N9899 Kia, N 10591 Chevrolet. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54110.	\$473.00
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 4 cubetas de aceite american 15w-40 ck-4, 4 cubetas de aceite iso 68 hidráulico, 1 pachón de aceite Kendall 10w 30 maxufe, para mantenimiento de vehículos municipales placa N 10439, N 9899 Kia, N10597 Chevrolet. Motos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54107-54110.	\$520.00

Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED] en concepto de compra de 4 cubetas de all fleet 15w 40 5 gal-ck -4 plus (p18), 4 cubetas de aceite hidráulico unitrac 5 gal (p18), 1 pachón max life semi sinte 10w30, para mantenimiento de vehículos municipales, placas N-10439, N9699, Kia, N 10597, Chevrolet. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54107-54110.	\$548.92
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 2 filtro de aire, 2 filtro de combustible, 2 filtro de aceite, 1 filtro de aire, 1 filtro de aceite, 1 filtro de combustible, para mantenimiento de vehículos municipales placa N 10439-kia N 9899, Kia N 10597, Chevrolet. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54118.	\$54.65
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 86 garrafones de agua, 3 bolsones de agua, para consumo de todas las oficinas municipales. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54101.	\$167.32
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 1 tinta Epson T544, 4 tintas Epson T664, para L380 neg-cian-mag-ye, 1 tóner hp of 226A, 1 tóner hp ce 278A, 1 tinta hp 662xl N, 1 tinta hp 662xl C, 1 tóner cf 280A, 3 tintas canon 210, 3 tinta canon 211, 1 tóner hp cf 210 ^a (131A) N, 1 tóner hp cf 211A (131A) Cian, 1 tóner hp cf 212A(131A)Yell, 1 tóner hp 213A(131A)Mag. 1 tóner para hp cf230A, Para oficinas municipales. Montos que serán erogados bajo cifra presupuesta 54115.	\$1, 159.80
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 1 fardo balsa jardín (100 paquetes de 5 bolsas), para uso de saneamiento ambiental. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54107.	\$83.62
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto compra de 1 paquete higiénico encanto, 15 paquetes de vaso #8, 2 caja de café listo, 1 caja de té, 1 bolsas de azúcar codipa, para uso de oficinas municipales. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54101-54199.	\$25.50
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 50 resmas de papel bond tamaño carta, 12 cajas de lapiceros color azul, 12 cajas de lapiceros color negro, 284 folder tamaño carta, 5 cajas de fastener plásticos, 3 sacagrapas, 4 cajas de fastener plástico, 9 cinta scotch, 3 tijeras, 5 tinta para almohadilla azul, 3 cuenta fácil (tacky finger) 9 engrapadoras tira completa, 2 borradores, 2 botes de pega 8 oz. 5 Tirros, 2 cajas de clips jumbo, 2 zacapuntas, 10 pilot 509(pizarra) azul, 12 pilot color negro, 14 pilot color azul, 10 tablas acrílicas, 1 block de notas con 100 hojas de 7.62*7.62 cm, 3 block de notas adhesivas posit 3*3, 1 bolsas de libra de hules para billetes, 10 sobres manila, 1 borrador de pizarra, 2 memorias USB de 12 gb, para uso de oficinas municipales. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54105-54114-54107.	\$563.22
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 750 galones de diésel, 50 galones de gasolina, para semana de 08 al 17 de mayo de 2021. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54110.	\$2,378.00
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED] en concepto de compra de una cinta valid (antes polaroid), para uso del REF para extender carnet de minoridad. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54115.	\$159.94

Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 1 tinta hp 970 xl negra alta capacidad, 1 tinta hp 971xl cian alta capacidad, 1 tinta hp 971 xl mag alta capacidad, 1 tinta hp 971 xl Yell alta capacidad, para uso de despacho municipal. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54115.	\$546.15
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 100 galones de desinfectante, para mantenimiento de oficinas municipales. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54199.	\$400.00
Eroguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de 10 mascones bril verde, 10 tarros de lava platos klimpiax 900 grm. 12 franelas amarillas, 6 escobas Kika, 6 fardos de rinso maxi espuma 30 unidades, 7 fardos de lejía maxi espuma 78 unidades, 1 fardo de bolsa jardín, 1 fardo de ½ bolsas jardín termo, 2 fardo de bolsa de gabacha, 24 trapeadores de toalla, para mantenimiento de oficinas municipales. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54107-54199.	\$585.50
Eróguese el valor correspondiente a favor de [REDACTED], en concepto de compra de fundas para láminas 100 unidades, papel plástico para laminar rótulos de oficina. Montos que serán erogados bajo cifra presupuestaria 54199.	\$60.00
Total....	\$7,796.37

Certifíquese el presente Acuerdo Municipal y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR. ACUERDO NÚMERO DOS:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO: I)** Que según Acuerdo Municipal número cuatro del Acta uno, de sesión de Concejo celebrada a las diez horas del día uno de mayo del año dos mil veintiuno, en el cual el Concejo Municipal, acordó entre otros puntos lo siguiente: (...) **2) Nombrar a la Licenciada** [REDACTED], *mayor de edad, Abogado, de este domicilio, con Documento Único de Identidad número* [REDACTED], **como APODERADA GENERAL JUDICIAL. II)** Que en dicho nombramiento se cometieron errores de forma, por tal razón se vuelve necesario dejarlo sin efecto, para emitir nuevo Acuerdo Municipal. **III)** Que tomando de base lo establecido en los artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, artículo 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 34, 35, del Código Municipal. El Concejo en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1)** Dejar sin efecto el Acuerdo número cuatro, del Acta número uno, de fecha uno de mayo de dos mil veintiuno. Certifíquese y notifíquese el presente Acuerdo para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR. ACUERDO NÚMERO TRES:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO: I)** Que según Acuerdo Municipal número Cinco del Acta uno, de sesión de Concejo celebrada a las diez horas del día uno de mayo del año dos mil veintiuno, en el cual el Concejo Municipal, acordó entre otros puntos lo siguiente: (...) **2) Nombrar como Refrendarios al señor Alcalde Municipal Adelio Ortiz Hernández, y al Regidor Nelson Enrique Rivera Hernández, Primer Regidor Propietario, de todas las cuentas bancarias de ahorro y corrientes, que posee la**

Municipalidad de La Libertad, en los diferentes Bancos del Sistema Financiero (Banco Agrícola, Banco de Fomento Agropecuario, Banco Hipotecario, y Primer Banco de los Trabajadores). **II)** Que en dicho nombramiento se incluyo como refrendario se nombro al señor Alcalde Municipal Adelio Ortiz Hernández, siendo dicho nombramiento incompatible con las funciones inherentes al cargo que desempeña, es por tal razón que el Concejo Municipal, tomo a bien dejar sin efecto el nombramiento de los refrendarios antes referidos. **III)** Que tomando de base lo establecido en los artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, artículo 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 34, 35, 86 del Código Municipal. El Concejo en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1)** Dejar sin efecto el Acuerdo número cinco, del Acta número uno, de fecha uno de mayo de dos mil veintiuno. **2)** Déjese sin efecto las firmas de los refrendarios señores [REDACTED], y del señor [REDACTED], quienes en su momento fungieron como Regidores Propietarios del Concejo Municipal para el periodo constitucional comprendido del uno de mayo de dos mil dieciocho al treinta de abril de dos mil veintiuno, la firma del señor Miguel Ángel Jiménez Aguilera, quien fungió como Alcalde Municipal para el periodo del uno de mayo de dos mil dieciocho al treinta de abril de dos mil veintiuno, y la firma del Licenciado [REDACTED], quien fungió como Tesorero Municipal, hasta el día cinco de mayo de dos mil veintiuno. **3)** Nombrar como Refrendarios a los Regidores [REDACTED], Primer Regidor Propietario y [REDACTED], Segundo Regidor Propietario, de todas las cuentas bancarias de ahorro y corrientes, que posee la Municipalidad de La Libertad, en los diferentes Bancos del Sistema Financiero [REDACTED]

4) Para la validez de los cheques que se emitan de las diferentes cuentas a nombre de la Alcaldía Municipal de La Libertad, serán válidas con dos firmas, e indispensable la del señor Tesorero Municipal Licenciado [REDACTED]

5) Se autoriza al Tesorero Municipal, para realizar los procesos que correspondan con el propósito de actualizar a los refrendarios nombrados por el Concejo Municipal, ante las distintas financieras de esta ciudad. Certifíquese y notifíquese el presente Acuerdo para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR. ACUERDO**

NÚMERO CUATRO: El Concejo Municipal **CONSIDERANDO: I)** Que fue visto y leído el escrito presentado por el Licenciado [REDACTED], Jefe la Unidad Jurídica, de fecha seis de mayo de dos mil veintiuno, mediante el cual expone que se ha desempeñado como Jefe de la Unidad Jurídica desde el día quince de mayo de dos mil diecinueve, bajo la modalidad de contrato, el cual finaliza el día treinta de diciembre de dos mil veintiuno, con un salario mensual de [REDACTED]

[REDACTED] manifestando en el mismo estar de acuerdo con la finalización de su contrato e interponer su renuncia irrevocable al cargo que desempeña, a partir del día cinco de mayo de dos

mil veintiuno. **II)** Que en vista del interés del referido empleado en dar por terminado su contrato laboral con esta Municipalidad, el Concejo Municipal acepta la finalización del contrato antes referido por mutuo acuerdo entre las partes, del cual de los ocho meses pendientes para la finalizar el contrato se cancelaran únicamente cuatro meses (*entiéndase mayo, junio, julio y agosto*), exonerando a la Municipalidad y a este Concejo Municipal de cualquier responsabilidad civil, penal, laboral, mercantil, administrativo, entre otros, absteniéndose de iniciar cualquier proceso en contra del Municipio, dándose por satisfecho del pago autorizado el cual se cancelara por medio de cuatro cuotas mensuales a partir del mes de junio del dos mil veintiuno. **III)** Que tomando de base legal lo establecido en los artículos 203 de la Constitución de la República de El Salvador, artículo 3 numeral 3, 30 numerales 4 y 14, 31 numeral cuatro, 34 y 35 del Código Municipal, y artículo 44 de las Disposiciones Generales del Presupuesto. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1)** Autorizar al Tesorero Municipal erogar bajo la cifra presupuestaria correspondiente del Fondo Municipal la cantidad de [REDACTED] [REDACTED] en concepto de terminación de contrato laboral por mutuo acuerdo entre las partes, monto que será cancelado de la siguiente forma:

Nombre	Cargo	Fecha de Finalización de contrato	Salario	Monto a pagar de mutuo acuerdo por finalización de contrato	Valor de cuotas Fecha de pago
[REDACTED]	Jefe de la Unidad Jurídica	05/05/2021	\$1,600.00	[REDACTED]	[REDACTED]

2) Se autoriza a la Jefa de Recursos Humanos para que realice los procesos correspondientes y la elaboración de los recibos respectivos. **3)** Se autoriza a la Encargada de Presupuesto Municipal realizar las modificaciones respectivas al Presupuesto Municipal y al Contador Municipal para que registre. **4)** Se giran instrucciones a la Unidad Jurídica, para que realice el finiquito de ley y demás documentación legal que sea necesaria para dar por terminada la relación laboral entre el señor [REDACTED] y la Municipalidad de La Libertad. Certifíquese y notifíquese el presente Acuerdo para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por mayoría de **NUEVE VOTOS A FAVOR**, salva el voto el Regidor Marvin Antonio Alfaro Molina, por manifestar no tener a la vista el finiquito o Acuerdo con el Licenciado Oscar Glen, de conformidad al artículo 45 del Código Municipal. **ACUERDO NÚMERO CINCO:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO: I)** Que fue visto y leído el escrito presentado por la Licenciada [REDACTED], Jefa de Recursos Humanos, mediante el cual informa que se recibió renuncia voluntaria por parte del empleado [REDACTED] [REDACTED], quien se desempeñaba como Fiscalizador desde el día uno de octubre de dos mil veinte hasta el treinta de abril de dos mil veintiuno; y

reconociendo que es un derecho de todo empleado municipal el interponer renuncia voluntaria a su cargo, el Concejo Municipal la da por aceptada. **II)** Que tomando de base legal lo establecido en los artículos 203 de la Constitución de la República de El Salvador, artículos 3 numeral 3, 30 numerales cuatro y catorce, 31 numeral cuatro, 34 y 35 del Código Municipal, y los artículos 53-A y 59 número trece, de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1)** Dar por aceptada la renuncia voluntaria presentada por el Licenciado [REDACTED], fiscalizador, a partir del día treinta de abril de dos mil veintiuno. **2)** Se giran instrucciones al Departamento de Recursos Humanos para que realice los procesos correspondientes. Certifíquese el presente Acuerdo Municipal y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR. ACUERDO NÚMERO SEIS: CONSIDERANDO: I)** Que es de vital importancia mantener el funcionamiento y desarrollo administrativo de la Municipalidad, para la prestación de servicios a los contribuyentes que solicitan servicios municipales, y en razón que se han recibido las renunciaciones voluntarias de diferentes empleados municipales, por lo que se vuelve necesario el nombramiento de empleados para cubrir dichas plazas, y continuar con el normal funcionamiento de la Municipalidad. **II)** Que tomando como base legal el artículo 203 de la Constitución de la Republica, y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 31 numeral 4, 34 y 35 del Código Municipal y los artículos 1, 11 y 37 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** Contratar al personal de forma interina mientras se realiza el respectivo proceso de concurso establecido en la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, para las plazas según detalle siguiente:

N°	Nombres	Cargo	Salario	Periodo de contratación	Marcación
1	[REDACTED]	Auxiliar de Comunicaciones Video	\$400.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial
2	[REDACTED]	Agente del CAM	\$375.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Libro de Asistencia
3	[REDACTED]	Agente del CAM	\$600.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Libro de Asistencia
4	[REDACTED]	Agente del CAM	\$375.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Libro de Asistencia
5	[REDACTED]	Agente del CAM	\$375.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Libro de Asistencia
6	[REDACTED]	Agente del CAM	\$375.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Libro de Asistencia
7	[REDACTED]	Agente del CAM	\$375.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Libro de Asistencia
8	[REDACTED]	Promotora Social II	\$330.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial
9	[REDACTED]	Promotor Social II	\$330.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial

10	[REDACTED]	Oficios Varios (Despacho Municipal)	\$400.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial
11	[REDACTED]	Fiscalizador	\$650.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias
12	[REDACTED]	Jefa de Recuperación de Mora	\$500.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial

2) Se autoriza al Tesorero Municipal para que erogue los valores mensuales correspondientes en base a la cifra presupuestaria correspondiente, en concepto de salarios. **3)** Se autoriza la Encargada de Presupuesto Municipal realizar las modificaciones y/o reprogramaciones al Presupuesto Municipal, y al Contador Municipal para que registre. **4)** Se autoriza a la Unidad Jurídica realizar los respectivos contratos individuales de trabajo. **5)** Se autoriza a la Jefa de Recursos Humanos la creación de los expedientes laborales y el inicio de la convocatoria para el proceso de concurso, selección, adjudicación y nombramiento de las plazas antes referidas, según lo establece la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, y demás procedimientos legales establecidos. **6)** Se autoriza al señor Alcalde Municipal, comparecer ante notario a firmar el respectivo contrato de trabajo de los empleados antes mencionados. Certifíquese y notifíquese el presente Acuerdo para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por mayoría de **SEIS VOTOS A FAVOR**, se abstienen de votar los Regidores Mauricio Jirón Alas, Sthephany Alessandra Magaña, Marvin Antonio Alfaro Molina, y Rafael Avalos Díaz.

ACUERDO NÚMERO SIETE: El Concejo Municipal **CONSIDERANDO:** I) Que debido al inicio de labores por parte de la nueva Administración Municipal, quien ejercerá sus funciones a partir del día uno de mayo de dos mil veintiuno y que finaliza el treinta de abril de dos mil veinticuatro, en tal sentido, se tienen procesos de pago que quedaron pendientes de firma por parte del entonces señor Alcalde Municipal Miguel Ángel Jiménez, pero en vista de la necesidad de honrar los compromisos contraídos por esta Municipalidad, se ha tomado a bien ratificar los acuerdos que contienen las obligaciones de pago antes dichas. II) Que tomando de base legal lo establecido en el Artículo 203 de la Constitución de la República de El Salvador y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 86 y 91, todos del Código Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** **1)** Ratificar los siguientes Acuerdos Municipales continuación se detallan:

N°	Acta/Acuerdo/Fecha	Pago	Periodo a cancelar	Nombre/Proveedor
1	Acta N° 44, Acuerdo Diez, de fecha 30/10/2020	\$310.00	01 al 30 de abril de 2021	[REDACTED]

El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1)** Aceptar las renunciaciones voluntarias de los empleados municipales, autorizando la erogación del pago de la indemnización en base al cálculo emitido por el departamento de Recursos Humanos según detalle siguiente:

Nombre	Fecha de ingreso	Fecha de Finalización	Salario	Periodo laboral aproximado	Monto de indemnización	Valor de cuotas Fecha de pago
[REDACTED]	02/05/2013	05/05/2021	\$500.00	8 años 5 días	\$4,204.12	1° cuota \$1,051.03 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,051.03 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,051.03 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,051.03 a partir 06/09/2021.
[REDACTED]	05/10/2015	05/05/2021	\$800.00	5 años 213 días	\$4,786.85	1° cuota \$1,196.71 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,196.71 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,196.71 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,196.72 a partir 06/09/2021.
[REDACTED]	01/05/2015	05/05/2021	\$800.00	6 años 5 días	\$5,130.96	1° cuota \$1,282.74 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,282.74 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,282.74 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,282.74 a partir 06/09/2021.
[REDACTED]	03/01/2017	05/05/2021	\$600.00	4 años 123 días	\$2,840.54	1° cuota \$1,000.00 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,000.00 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$840.54 a partir 06/08/2021.
[REDACTED]	01/07/2010	05/05/2021	\$550.00	10 años 311 días	\$6,185.64	1° cuota \$1,546.41 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,546.41 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,546.41 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,546.41 a partir 06/09/2021.
[REDACTED]	01/05/2015	05/05/2021	\$650.00	6 años 5 días	\$4,525.44	1° cuota \$1,131.36 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,131.36 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,131.36 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,131.36 a partir 06/09/2021.

██████████ ██████████	01/05/2015	05/05/2021	\$1,400.00	6 años 6 días	\$8,975.36	1° cuota \$2,243.84 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$2,243.84 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$2,243.84 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$2,243.84 a partir 06/09/2021.
██████████ ██████████ ██████████	03/08/2015	05/05/2021	\$700.00	5 años 275 días	\$4,595.36	1° cuota \$1,148.84 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,148.84 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,148.84 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,148.84 a partir 06/09/2021.
██████████ ██████████ ██████████	01/07/2015	05/05/2021	\$800.00	5 años 310 días	\$4,995.08	1° cuota \$1,148.84 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,148.84 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,148.84 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,148.84 a partir 06/09/2021.
██████████ ██████████	01/05/2015	05/05/2021	\$1,200.00	6 años 5 días	\$7,696.44	1° cuota \$1,924.11 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,924.11 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,924.11 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,924.11 a partir 06/09/2021.
██████████ ██████████ ██████████	03/01/2017	05/05/2021	\$600.00	4 años 123 días	\$2,840.54	1° cuota \$1,000.00 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,000.00 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$840.54 a partir 06/08/2021.
██████████ ██████████	01/07/2015	05/05/2021	\$650.00	5 años 309 días	\$4,060.27	1° cuota \$1,015.07 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,015.07 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,015.07 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,015.06 a partir 06/09/2021.
██████████ ██████████	01/04/2016	05/05/2021	\$900.00	5 años 35 días	\$4,943.84	1° cuota \$1,235.96 a partir 06/06/2021. 2° cuota \$1,235.96 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,235.96 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$1,235.96 a partir 06/09/2021.
Rigoberto Franklin Amaya García	01/06/2015	05/05/2021	\$600.00	5 años 339 días	\$3,797.26	1° cuota \$1,000.00 a partir 06/06/2021.

						2° cuota \$1,000.00 a partir 06/07/2021. 3° cuota \$1,000.00 a partir 06/08/2021. 4° cuota \$797.26 a partir 06/09/2021.
TOTAL						\$69,577.61

2) Se autoriza al Tesorero Municipal erogar los valores correspondientes en concepto de indemnizaciones bajo la cifra presupuestaria que corresponda, del Fondo Municipal dependiendo de la disponibilidad financiera o económica de la Municipalidad para el cumplimiento de lo emanado por el Concejo Municipal, y en base a las renunciaciones presentadas por cada trabajador y cálculo emitido por el departamento de Recursos Humanos, y de acorde a la forma de pago establecida por el Concejo Municipal. 3) Se giran instrucciones al Departamento de Recursos Humanos para que realice los procesos correspondientes y la elaboración de los recibos respectivos, y el resguardo de los expedientes correspondiente a cada empleado que ha presentado su renuncia voluntaria con sus respectivos anexos. 4) Se autoriza a la Encargada de Presupuesto Municipal, realizar las modificaciones y/o reprogramaciones respectivas al Presupuesto Municipal vigente, y al Contador para que registre. Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR. ACUERDO NÚMERO NUEVE: CONSIDERANDO: I)** Que es de vital importancia mantener el funcionamiento y desarrollo administrativo de la Municipalidad, para la prestación de servicios a los contribuyentes que solicitan servicios municipales, y en razón que se han recibido las renunciaciones voluntarias de diferentes Jefaturas y empleados municipales, por lo que se vuelve necesario el nombramiento de empleados para cubrir dichas plazas, y continuar con el normal funcionamiento de la Municipalidad. **II)** Que tomando como base legal el artículo 203 de la Constitución de la Republica, y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 31 numeral 4, 34 y 35 del Código Municipal y los artículos 1 y 11 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** Contratar al personal que se detalla a continuación:

Nº	Nombres	Cargo	Salario	Periodo de contratación	Marcación
1	████████████████████	Jefe de UACI	\$1,200.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias
2	████████████████████	Jefe de Unidad de Administración Tributaria Municipal	\$ 900.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de

					marcaciones intermedias.
3		Jefe del departamento de Deportes	\$ 800.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias
4		Jefe del departamento de Promoción Social	\$700.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias
5		Soporte Técnico de Informatica	\$700.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Marcación Facial
6		Administrador del Rastro Municipal Interino.	\$550.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias
7		Administrador de Mercado Interino	\$650.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Libro de Asistencia
8		Encargado de Observatorio Municipal	\$500.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias
9		Jefa de Unidad Jurídica	\$1,300.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias
10		Gerente General Interino	\$1,200.00	06 de mayo al 06 de agosto de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias
11		Jefe de Departamento de Catastro, Registro y Control Tributario.	\$900.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Marcación Facial
12		Encargada de Oficina de Acceso a la Información Pública	\$600.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Marcación Facial
13		Jefe del departamento de Gestión y Prevención de Riesgos	\$650.00	06 de mayo al 31 de diciembre de 2021	Facial exonerado de marcaciones intermedias

2) Se autoriza al Tesorero Municipal para que erogue los valores mensuales correspondientes en base a la cifra presupuestaria correspondiente, en concepto de salarios. **3)** Se autoriza la Encargada de Presupuesto Municipal realizar las modificaciones y/o reprogramaciones al Presupuesto Municipal, y al Contador Municipal para que registre. **4)** Se autoriza a la Unidad Jurídica realizar los respectivos contratos individuales de trabajo. **5)** Se autoriza a la Jefa de Recursos Humanos la creación de los expedientes laborales y demás procedimientos legales establecidos. **6)** Se autoriza al señor Alcalde Municipal, comparecer ante notario a firmar el respectivo contrato de trabajo de los empleados antes mencionados. Certifíquese y notifíquese el presente Acuerdo para los efectos legales

correspondientes. **SIETE VOTOS A FAVOR**, se abstiene de votar Sthephany Alessandra Magaña de González, salvan el voto de forma unánime los Regidores Marvin Antonio Alfaro Molina y Rafael Avalos Díaz, por manifestar que solicitaron que dichos empleados fueran contratados por tres meses de prueba; todo lo anterior de conformidad al artículo 45 del Código Municipal. **ACUERDO NÚMERO DIEZ:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO:** I) Que es responsabilidad de la Municipalidad la prestación de los servicios municipales, con un alto grado de eficiencia y eficacia; considerando que se encuentra vacante la plaza de Sub Director del CAM, la cual es de vital importancia para el funcionamiento del mismo y tomando en cuenta que es necesario el fortalecimiento del Cuerpo de Agentes Municipales, quienes tienen bajo su responsabilidad el cuidado de los bienes municipales, así como la vigilancia y seguridad de la población en general, lo cual implica una gran responsabilidad, la cual recae actualmente sobre el Director de Cuerpo de Agentes Municipales. II) Que en razón al considerando anterior el Concejo Municipal, ha tomado a bien nombrar a un empleado que cumpla con los requisitos legales que el cargo requiere para su desempeño, priorizando al personal que labora en esta Municipalidad, como parte de un incentivo por su labor desempeñada en este Alcaldía. III) Que tomando como base legal lo establecido en los artículos 203 y 204 numeral 3 y 4 de la Constitución y en los artículos 3 numeral 3 y 4, 30 numeral 4 y 14, 31 numeral 4, 34, 35, 47 48 numeral 7, del Código Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales, **ACUERDA:** **1) Nombrar a la empleada [REDACTED]**, quien se desempeña como **Agente Municipal III**, en el cargo de **SUB DIRECTORA DEL CUERPO DE AGENTES MUNICIPALES INTERINA, a partir del día siete de mayo de dos mil veintiuno**, con un salario mensual de **[REDACTED]**, realizando el control de marcaciones en Libro de Asistencia. **2)** Se giran instrucciones al Departamento de Recursos Humanos, a efecto que realice la notificación respectiva del nombramiento realizado, notificar las funciones y obligaciones que le corresponden para el cargo nombrado y demás trámites en base a ley. **3)** Se autoriza al Departamento de Recursos Humanos, someter a concurso de ascenso la plaza de Sub Director del Cuerpo de Agentes Municipales, y demás procesos de ley correspondientes. **4)** Se autoriza al Tesorero Municipal en base a los artículos 86 y 91 del Código Municipal, erogar los valores mensuales correspondientes a favor de la empleada María Carmela Ortiz Hernández, bajo la correspondiente cifra presupuestaria. **5)** Se autoriza a la Encargada de Presupuesto y Contador Municipal, a que realicen las modificaciones respectivas al presupuesto Municipal.- Certifíquese el presente Acuerdo Municipal y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes. Certifíquese y comuníquese a quien corresponda para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR**. **ACUERDO NÚMERO ONCE:** El Concejo Municipal

considerando: **I)** Que en tal como consta en el Acuerdo número **CINCO** del Acta número **CINCUENTA** de fecha catorce de diciembre de dos mil veinte, fueron aprobadas las Políticas Municipales y Disposiciones Generales del Presupuesto para el ejercicio fiscal comprendido del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil veintiuno, en el cual se encuentra regulado y establecido el uso del Fondo Circulante, específicamente en sus artículos 46 y 47, destinado para sufragar gastos de menor cuantía en la Municipalidad. **II)** Que en vista de la toma de posesión por parte del nuevo gobierno municipal, electo para el periodo comprendido del uno de mayo de dos mil veintiuno al treinta de abril de dos mil veinticuatro, se vuelve necesario la ratificación del uso del Fondo Circulante, para el año dos mil veintiuno, siendo que existe la necesidad de realizar compras de menor cuantía en la Municipalidad, para el normal funcionamiento de la misma. **III)** Que tomando de base legal los Artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 34, 35, 86, 91 y 93 del Código Municipal y el Art. 46 y 47 de las Disposiciones Generales del Presupuesto Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** **1)** Autorizar la apertura y el uso del Fondo Circulante de Caja Chica, por un monto de [REDACTED]), de acuerdo a las condiciones establecidas en las Disposiciones Generales del Presupuesto para periodo comprendido del uno al treinta y uno de diciembre de dos mil veintiuno. **2)** Nombrar a la empleada [REDACTED] quien se desempeña como Oficios Varios (Despacho Municipal), como Encargada del Control y Manejo del Fondo Circulante, Ad-honorem, a partir del día siete de mayo de dos mil veintiuno, quien estará obligada a rendir la fianza que establece la ley, y como ordenador de pagos de dichos Fondos al señor Alcalde Municipal Adelio Ortiz Hernández, y/o el Gerente General. **3)** Se autoriza al Tesorero Municipal para que erogue los valores correspondientes de Fondos Propios para la conformación del Fondo Circulante. Certifíquese y Notifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponde para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por mayoría de **NUEVE VOTOS A FAVOR**, se abstiene de votar la Regidora Sthephany Alessandra Magaña de González. **ACUERDO NÚMERO DOCE:** El Concejo Municipal considerando: **I)** Que en razón de tener autorizado por parte del Concejo Municipal, el uso del Fondo Circulante, y haber autorizado a la empleada [REDACTED], para el uso y manejo del referido fondo, y en vista que el manual autorizado para el uso y manejo del Fondo Circulante se encuentra desactualizado, se vuelve necesario aprobar un nuevo instructivo de acorde a las necesidades de la Municipalidad. **II)** Que tomando de base legal los Artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 33, 34, 35, del Código Municipal y el Art. 46 y 47 de las Disposiciones Generales del Presupuesto Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** **1)** Aprobar en todas y cada una de sus partes el Instructivo del Fondo Circulante de Caja Chica, el cual entrara en vigencia una vez notificado el presente Acuerdo Municipal, el cual deberá

ser socializado a los empleados que correspondan. Certifíquese y Notifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponde para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por mayoría de **NUEVE VOTOS A FAVOR**, se abstiene de votar la Regidora Sthephany Alessandra Magaña de González. **ACUERDO NÚMERO TRECE:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO:** **I)** Que según Acuerdo Municipal tres, del Acta uno, de fecha uno de mayo de dos mil veintiuno, el Concejo Municipal nombró como Tesorero Municipal al Licenciado [REDACTED], con los deberes que corresponden a dicho funcionario, a quien no se le consigno fecha de inicio a sus labores, y siendo de vital importancia para asumir las responsabilidades inherentes al cargo, el Concejo Municipal ha tomado a bien que dichas nombramiento surta efectos a partir del día seis de mayo de dos mil veintiuno. **II)** Que conforme al Art. 204 de la Constitución en sintonía con el Art. 3 del Código Municipal, la autonomía del Municipio comprende en su numeral 4 nombrar y remover a los funcionarios y empleados de sus dependencias; asimismo, en el artículo 30 numeral 2 del Código Municipal establece que son facultades del Concejo Nombrar al Tesorero, Gerentes, Directores o Jefes de distintas dependencias de la Administración Municipal. **III)** Que tomando de base lo establecido en los artículos 203 y 204 de la Constitución de la República, artículo 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 34, 35, 86 del Código Municipal. El Concejo en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1) NOMBRAR COMO TESORERO MUNICIPAL AL LICENCIADO** [REDACTED], a partir del día seis de mayo de dos mil veintiuno, con Asistencia en reloj facial, exonerado de sus marcaciones intermedias, en lo demás estese conforme a lo dispuesto en el Acuerdo número tres del acta uno, de fecha uno de mayo de dos mil veintiuno. **2) Nómbrase al LICENCIADO** [REDACTED], como Jefe de la Unidad Financiera Institucional (UFI) Ad-Honorem, a partir del día seis de mayo del dos mil veintiuno. **3)** Certifíquese y Notifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponde para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR**. **ACUERDO NÚMERO CATORCE:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO:** **I)** Que según Acuerdo Municipal nueve, del Acta uno, de fecha uno de mayo de dos mil veintiuno, el Concejo Municipal acordó Aprobar y Autorizar el uso oficial del Logo y Logotipo que representara al Municipio de La Libertad, departamento de La Libertad (...) y siendo el caso que aun existen especies municipales que contienen el logo y logotipo anterior, se vuelve necesario prorrogar su vigencia por razones de austeridad, es así que una vez agotadas dicha especies municipales, se procederá a hacer nueva compra con el logo o logotipo autorizado por el Concejo Municipal. **II)** Que tomando como base legal el artículo 203 de la Constitución de la Republica, y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 31 numeral 4, 34 y 35 del Código Municipal. El Concejo en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** Extender la vigencia de las Especies Municipales de la

Municipalidad de La Libertad, departamento de La Libertad, hasta agotar su existencia, posteriormente se realizara nueva compra con el Logo o Logotipo oficial de la Municipalidad. Certifíquese y Notifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponde para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR. ACUERDO NÚMERO QUINCE:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO: I)** Que el día uno de mayo de dos mil veintiuno, se llevo a cabo el traspaso de Administración Municipal, que fungirá por un periodo constitucional de tres años contados a partir del día uno de mayo del dos mil veintiuno hasta el treinta de abril de dos mil veinticuatro, mediante el cual se realizo previamente un proceso de transición con la Administración Municipal saliente, siendo el caso que la Administración Municipal entrante no recibió a entera satisfacción por haber detectado ciertas inconsistencias en la documentación presentada, realizando observaciones las cuales quedaron plasmadas en el Acta de Traspaso de la Administración Municipal, por lo que es necesario que la Corte de Cuentas de la República realice el proceso de auditoría correspondiente, por lo que el Concejo Municipal ha tomado a bien solicitar a dicha Institución se realice la Auditoria correspondiente a efectos de que se determinen las responsabilidades que correspondan. **II)** Que tomando como base legal el artículo 203 de la Constitución de la Republica, y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 31 numeral 4, 34 y 35 del Código Municipal. El Concejo en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** Solicitar a la Honorable Corte de Cuentas de la República, se realice el proceso de Auditoria de los periodos que correspondan de la anterior Administración Municipal. Certifíquese y Notifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponde para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR. ACUERDO NÚMERO DIECISÉIS:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO: I)** Que se han realizado contrataciones y nombramientos de empleados de forma interina, de conformidad al artículo 37 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, y en virtud de no tenerse conformada la Comisión de la Carrera Administrativa Municipal tal como lo establece el artículo 17 y 18 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, es de vital importancia de su conformación, para la realización de los respectivos concursos y nombramientos a los empleados que serán incluidos en la Ley de la Carrera Administrativa Municipal. **II)** Que tomando como base legal el artículo 203 de la Constitución de la Republica, y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 31 numeral 4, 34 y 35 del Código Municipal. Artículos 17 y 18 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal. El Concejo en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** Autorizar al departamento de Recursos Humanos para que en coordinación con la Unidad Jurídica y la Registradora de la Carrera Administrativa Municipal, inicien los procesos respectivos y bajo la normativa legal correspondiente para la conformación de la Comisión de la Carrera Administrativa Municipal, previa convocatoria a Asamblea General, para la elección de los

miembros de la Comisión la Carrera Administrativa Municipal del nivel de dirección y técnico (propietario y suplente), y un miembro propietario de nivel soporte administrativo y operativo y su suplente. Certifíquese y Notifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponde para los efectos legales correspondientes. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR.**

ACUERDO NÚMERO DIECISIETE: El Concejo Municipal **CONSIDERANDO: I)** Que en base a las facultades constitucionales establecidas en los artículos 203 y 204, y teniendo observancia en los preceptos legales determinados en el Concejo Municipal, en los artículos: artículo 3, la autonomía del municipio se extiende a: numeral 3, la libre gestión en las materias de su competencia. Artículo 30, numeral 4, emitir ordenanzas, reglamentos y acuerdos para normar el Gobierno y la administración municipal. Numeral 14, velar por la buena marcha del gobierno, administración y servicios municipales. Numeral 16, Designar apoderados judiciales o extrajudiciales que asuman la representación del municipio en determinados asuntos de competencia, facultando al Alcalde o Sindico para que en su nombre otorguen los poderes o mandatos respectivos. Artículo 31, numeral 4, realizar la administración municipal con transparencia, austeridad, eficiencia y eficacia. Artículo 34, los Acuerdos son disposiciones específicas que expresan las decisiones del Concejo Municipal sobre asuntos de gobierno, administrativos o de procedimiento con interés particular. Surtirán efectos inmediatamente. **II)** Que en razón al cambio de administración municipal, electa para el periodo constitucional comprendido del uno de mayo de dos mil veintiuno al treinta de abril de dos mil veinticuatro, es importante nombrar a un profesional del derecho para que presente judicialmente al Municipio de La Libertad, en todos los asuntos legales que le competen. Por todo lo anterior el Honorable Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1)** Contratar los Servicios Profesionales como Apoderada General Judicial del Municipio de La Libertad, departamento de La Libertad, a la Licenciada [REDACTED], mayor de edad, Abogado, portadora de su Documento Único de Identidad número [REDACTED], a partir del día siete de mayo al treinta y uno de diciembre de dos mil veintiuno, acon un horario de lunes a viernes de ocho de la mañana a cuatro de la tarde, con un intervalo de cuarenta minutos para el almuerzo, quien registrara sus marcaciones por medio del reloj facial, exonerada de sus marcaciones intermedias; con un salario mensual de [REDACTED]. **2)** Nómbrase como Delegada Contravencional Ad-Honorem a la Licenciada [REDACTED], a partir del día siete de mayo de dos mil veintiuno. **3)** Se autoriza al departamento de Recursos Humanos para la elaboración del expediente respectivo. **4)** Se autoriza al señor Alcalde Municipal, comparecer ante notario para otorgar el respectivo poder a favor de la Licenciada [REDACTED], para que represente al Municipio de La Libertad. **5)** Se faculta al departamento de

jurídico para elaborar el respectivo contrato. **6)** Se autoriza al Tesorero Municipal en base a los artículos 86 y 91 del Código Municipal, erogar los valores mensuales correspondientes a favor de la Licenciada [REDACTED], bajo la correspondiente cifra presupuestaria. **7)** Se autoriza a la Encargada de Presupuesto y Contador Municipal, a que realicen las modificaciones y registros respectivos en el presupuesto Municipal 2021. Certifíquese el presente Acuerdo Municipal y remítase a donde corresponda para los efectos legales pertinentes. El presente Acuerdo fue tomando **SIETE VOTOS A FAVOR**, se abstiene de votar Stheophany Alessandra Magaña de González, salvan el voto de forma unánime los Regidores Marvin Antonio Alfaro Molina y Rafael Avalos Díaz, por manifestar que solicitaron que dichos empleados fueran contratados por tres meses de prueba; todo lo anterior de conformidad al artículo 45 del Código Municipal. **ACUERDO NÚMERO DIECIOCHO: CONSIDERANDO: I)** Que en razón que las finanzas de la Municipalidad no son las suficientes para sufragar los gastos de Administración, Mantenimiento, pago de proveedores y servicios que la Municipalidad ha adquirido en el transcurso del tiempo, y en vista de tenerse la necesidad de contratar personal que cuente con las capacidades técnicas y profesionales, se ha tomado a bien realizar los nombramiento de empleados con la capacidad e idoneidad en el cargo, quienes se desempeñaran de forma Ad-Honorem, mientras los ingresos de la Municipalidad se mejoran para asignarles el salario correspondiente, según sea el caso. **II)** Que tomando como base legal el artículo 203 de la Constitución de la Republica, y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 31 numeral 4, 34 y 35 del Código Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1)** Realizar el nombramiento del personal que se detalla a continuación:

Nº	Nombre	Nombramiento	Contrato	Fecha de inicio	Marcación.
1	[REDACTED]	Jefe del departamento de Saneamiento Ambiental	Ad-Honorem	A partir del 06 de mayo de 2021	Exonerado de Marcaciones.
2	[REDACTED]	Asesora Financiera Legal	Ad-Honorem	A partir del 06 de mayo de 2021	Exonerada de Marcaciones
3	[REDACTED]	Jefe de Comunicaciones	Ad-Honorem	A partir del 06 de mayo de 2021	Exonerada de Marcaciones
4	[REDACTED]	Asistente de Despacho Municipal	Ad-Honorem	A partir del 06 de mayo de 2021	Exonerada de Marcaciones
5	[REDACTED]	Asesor	Ad-Honorem	A partir del 06 de mayo de 2021	Exonerado de Marcaciones

2) Se autoriza la Encargada de Presupuesto Municipal realizar las modificaciones y/o reprogramaciones al Presupuesto Municipal, y al Contador Municipal para que

registre. **3)** Se autoriza a la Jefa de Recursos Humanos la creación de los expedientes laborales y demás procedimientos legales establecidos. Certifíquese y notifíquese el presente Acuerdo para los efectos legales correspondientes. **SIETE VOTOS A FAVOR**, se abstiene de votar Sthephany Alessandra Magaña de González, salvan el voto de forma unánime los Regidores Marvin Antonio Alfaro Molina y Rafael Avalos Díaz, por manifestar que solicitaron que dichos empleados fueran contratados por tres meses de prueba; todo lo anterior de conformidad al artículo 45 del Código Municipal. **ACUERDO NÚMERO DIECINUEVE:** **CONSIDERANDO:** **I)** Que fue visto y leído el informe presentado por la Licenciada [REDACTED], Jefe de Recursos Humanos, de fecha cuatro de mayo de dos mil veintiuno, mediante el cual informa que el empleado [REDACTED], quien se desempeña como Motorista del CAM, en esta Municipalidad y quien solicitó un permiso sin goce de sueldo a partir del día quince de enero al quince de abril de dos mil veintiuno, siendo el caso que hasta la fecha no se ha presentado a laborar, ni ha presentado escrito en el cual justifique su inasistencia a sus labores, hace del conocimiento del Concejo Municipal lo acontecido para los usos que se estimen convenientes. **II)** Que según lo establece el artículo 68 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, en su numeral 4 el cual literalmente dice: Art. 68.- Son causales de despido: 4) Abandono del cargo o empleo, que se presumirá cuando el funcionario o empleado faltare al desempeño de sus funciones por más de ocho días hábiles consecutivos sin causa justificada. En vista que el mencionado empleado no ha asistido a sus funciones desde el día dieciséis de abril del dos mil veintiuno, configurándose una causal de despido por abandono del cargo o empleo, es por ello que ha tomado a bien se inicie el proceso legal correspondiente para solicitar ante el Juez competente la autorización de despido del señor Moisés Reyes Mejía. **III)** Que tomando como base legal el artículo 203 de la Constitución de la República, y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4, 14 y 17, 31 numeral 4, 34 y 35 del Código Municipal. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA:** Autorizar a la Licenciada [REDACTED], Jefe de la Unidad Jurídica, para que inicie, siga y fenezca ante el Tribunal competente la Autorización de despido del empleado [REDACTED], quien está contratado en la plaza de Motorista del CAM, y quien se ha ausentado de sus labores sin causa justificada desde el día dieciséis de abril de dos mil veintiuno hasta la fecha, configurándose en tal sentido una causal de despido, facultándola para que represente al Municipio de La Libertad, en todas las etapas procesales hasta su culminación, facultándola para interponer los recursos que seas necesarios en dicho proceso ante el Juzgado correspondiente. **CERTIFIQUESE Y NOTIFIQUESE**, el presente acuerdo y remítase a donde corresponde Para los efectos legales. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR.** **ACUERDO NÚMERO VEINTE:** El Concejo Municipal **CONSIDERANDO:** **I)** Que fue visto y leído el escrito presentado por el Ingeniero Paz Ovidio Jiménez Duran, Jefe de Proyectos,

de fecha seis de mayo de dos mil veintiuno, mediante el cual solicita al Concejo Municipal permiso sin goce de sueldo, por el motivo de encontrarse indispuesto de salud, específicamente por trastornos de ansiedad lo cual le impide desarrollarse con normalidad en sus funciones de trabajo, permiso solicitado por el periodo comprendido del seis al diecisiete de mayo de dos mil veintiuno, lo cual fue autorizado por el Concejo Municipal. **II)** Que tomando de base legal lo establecido en el Artículo 203 de la Constitución de la República de El Salvador y los artículos 3 numeral 3, 30 numeral 4 y 14, 31 numeral 4, 34, 35, todos del Código Municipal; y artículo 61 literal “d”, del Reglamento Interno de Trabajo de la Municipalidad. El Concejo Municipal en pleno uso de sus facultades legales **ACUERDA: 1)** Autorizar la solicitud de permiso sin goce de sueldo solicitado por el Ingeniero [REDACTED], Jefe de Proyectos, a partir del día seis al diecisiete de mayo de dos mil veintiuno. **2)** Remítase el presente Acuerdo al Departamento de Recursos Humanos, para los efectos legales de lo emanado por el Concejo Municipal y realice los procedimientos legales correspondientes. **3)** Se autoriza a los departamentos de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad aplicar los procedimientos correspondientes. Certifíquese el presente acuerdo y remítase a donde corresponda para los efectos legales. El presente Acuerdo fue tomado por **UNANIMIDAD DE VOTOS A FAVOR.**

Lic. Adelio Ortiz Hernández
Alcalde Municipal

Yeni Melani Alfaro Urrutia
Síndico Municipal

Nelson Enrique Rivera Hernández
Primer Regidor Propietario

Nelson Amílcar Arias Aldana
Segundo Regidor Propietario

Oscar Vásquez González
Tercer Regidor Propietario

Héctor Antonio Morales Barahona
Cuarto Regidor Propietario

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Miguel Ángel Jiménez Aguilera
Quinto Regidor Propietario

Sthephany Alessandra Magaña de González
Sexto Regidor Propietario

Marvin Antonio Alfaro Molina
Séptimo Regidor Propietario

Rafael Avalos Díaz
Octavo Regidor Propietario

Juan Carlos Barrera Grande
Primer Regidor Suplente

Reyna Elizabeth López Hernández
Segunda Regidora Suplente

Mauricio Jirón Alas
Tercer Regidor Suplente

José Carlos Mauricio Echeverría López.
Cuarto Regidor Suplente

Davis Alexander Jiménez Valencia
Secretario Municipal