



## DEFENSORÍA DEL CONSUMIDOR

Sobre el presente documento se elaboró una versión pública, de conformidad con el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), protegiendo los datos personales de empleados públicos que intervinieron en el presente proceso, por ser información confidencial, conforme a lo dispuesto en los artículos 6 letras a, b, f y 24 de la LAIP, así como en la sentencia 21-20-RA-SCA de la Sala de lo Contencioso Administrativo.

### ACTA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, ubicadas en Antiguo Cuscatlán, el día diecinueve del mes de agosto de dos mil veintidós, el Comité de Institucional de Selección y Eliminación Documental, **AUTORIZA** la eliminación parcial de expedientes de casos individuales cerrados de los años 2007 y 2008, descritos en el cuadro de control de documentos que forma parte de esta acta, de acuerdo a lo establecido en la Tabla de Plazo de Conservación Documental.

UNIDAD ORGANIZATIVA	SERIE/SUBSERIE DOCUMENTAL	AÑOS DE CONSERVACIÓN
DIRECCIÓN CENTRO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	EXPEDIENTES CASOS INDIVIDUALES 2007 (7,133 expedientes cerrados)	10 AÑOS
DIRECCIÓN CENTRO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS	EXPEDIENTES CASOS INDIVIDUALES 2008 (8,261 expedientes cerrados)	10 AÑOS



IRMA VILLEDA  
ENCARGADA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y  
ARCHIVOS

ENCARGADO DE ARCHIVO



ENCARGADA ARCHIVO CENTRAL

DRA. PAULA ELENA OLIVARES  
DIRECTORA JURÍDICA.

LIC. CARMEN ELIZABETH GALDAMEZ  
GERENTE CENTRO DE SOLUCIÓN DE  
CONTROVERSIAS

ING. OSCAR JOAQUÍN ORTÍZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

LIC. JOSÉ MORENO MORENO  
JEFE AUDITORÍA INTERNA



DEFENSORÍA  
DEL CONSUMIDOR

Sobre el presente documento se elaboró una versión pública, de conformidad con el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), protegiendo los datos personales de empleados públicos que intervinieron en el presente proceso, por ser información confidencial, conforme a lo dispuesto en los artículos 6 letras a, b, f y 24 de la LAIP, así como en la sentencia 21-20-RA-SCA de la Sala de lo Contencioso Administrativo.

### ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor en la ciudad de Antiguo Cuscatlán, del departamento de La Libertad el día diecinueve del mes agosto del año dos mil veintidós, los representantes del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental Irma Villeda, Oficial de Gestión Documental y Archivos; Dra. Paula Olivares, Directora Jurídica; Encargado de Archivo Especializado del Centro de Solución de Controversias; Lic. Carmen Elizabeth Galdámez, Gerenta Centro de Solución de Controversias; Encargada de Archivo Central; Ing. Oscar Joaquín Ortiz, Director de Administración y Lic. José Moreno Moreno, Auditor Interno AUTORIZAN la eliminación de la serie documental Expedientes de Casos Individuales cerrados 2007 y 2008; con un total 15,394 expedientes que han finalizado su ciclo de vida de acuerdo a la Tabla de Plazo de Conservación Documental; para dicha eliminación se cuenta con respaldo digital de todos los expedientes y una muestra de 6 expedientes por año.

Forma parte de esta acta el Cuadro de Control Documental que describe de forma general lo que se elimina y la Tabla de Plazo de Conservación Documental.



*Irma Villeda*  
IRMA VILLEDA  
OFICIAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y  
ARCHIVOS

ENCARGADO DE ARCHIVO

*Paula Elena Olivares*  
DRA. PAULA ELENA OLIVARES  
DIRECTORA JURÍDICA.



*Carmen Elizabeth Galdámez*  
LIC. CARMEN ELIZABETH GALDÁMEZ  
GERENTA CENTRO DE SOLUCIÓN DE  
CONTROVERSIAS



ENCARGADA ARCHIVO CENTRAL

*Oscar Joaquín Ortiz*  
ING. OSCAR JOAQUÍN ORTÍZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

*José Moreno Moreno*  
LIC. JOSÉ MORENO MORENO  
JEFE AUDITORÍA INTERNA

