



Tribunal de Ética Gubernamental
Unidad de Recursos Humanos
**Resultados de procedimientos de selección
y contratación de personal**
Periodo: Noviembre 2022



Plaza No.1	Asistente de Presidencia	
Número de plaza	1	
Tipo de concurso	N/A	
Tipo de contratación	Contrato	
No de participantes	1	
Persona contratada	Información confidencial (a)	
Fecha de contratación	2022-11-01	
Perfil de la plaza	<i>Estudios/Título Académico</i>	Graduado(a) de la licenciatura en ciencias jurídicas. Deseable post grados o maestría relacionados con el área de Derecho administrativo sancionador o Constitucional.
	<i>Condiciones y/o requisitos personales</i>	<ul style="list-style-type: none">– Conducta Ética.– Deseable CUM destacado en la carrera, notas no menor a 8.0 en materias de derecho administrativo, constitucional y procesal.– Disponibilidad de horario.– Responsabilidad y discreción en el manejo de la información.
	<i>Competencias técnicas</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Conocimientos básicos en materia de derecho constitucional, administrativo y procesal.2. Conocimiento básico de la legislación en materia de ética gubernamental, y normativa afín.3. Capacidad de análisis y síntesis4. Habilidad de redacción de informes, resoluciones o escritos y otros documentos técnicos.5. Manejo de programas ofimáticos (Dominio avanzado de Excel, programas de presentaciones, office 365)6. Excelente gramática y ortografía

		7. Capacidad para realizar actividades de investigación jurídica y jurisprudencial 8. Capacidad de proponer soluciones técnicas
	<i>Competencias genéricas</i>	1. Sólidos valores morales 2. Conducta íntegra 3. Capacidad de adaptación 4. Capacidad de trabajo en equipo 5. Excelente manejo de las relaciones interpersonales 6. Proactividad 7. Capacidad para trabajar por objetivos 8. Capacidad de comunicación efectiva verbal y escrita 9. Capacidad para planificar y organizar el trabajo asignado
	<i>Experiencia requerida</i>	Se requiere tres años como mínimo de experiencia laboral en cargos de Asistente de cargos de dirección, Colaborador jurídico u otro cargo afín, en el sector público o privado.

(a) *Nota:* La clasificación de los nombres de los empleados públicos como información confidencial derivada de la aplicación del criterio adoptado por la Sala de lo Contencioso Administrativo en el caso bajo la Ref. 21-20-RA-SCA (16/11/2020), retomado por el IAIP en NUE 129-A-2020 desde abril 2021. Por lo anterior, en la publicación de información oficiosa se omite el nombre de los servidores públicos que resultan electos en los procesos de selección y contratación desde el 16 de noviembre del año 2020. En ese contexto, es oportuno proteger la esfera privada de sus titulares.