



DEFENSORÍA
DEL CONSUMIDOR

Sobre el presente documento se elaboró una versión pública, de conformidad con el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), protegiendo los datos personales de empleados públicos que intervinieron en el presente proceso, por ser información confidencial, conforme a lo dispuesto en los artículos 6 letras a, b, f y 24 de la LAIP, así como en la sentencia 21-20-RA-SCA de la Sala de lo Contencioso Administrativo.

TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

Sección:	Admisnitración		Ámbito(s) funcional		Responsable de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, De acuerdo a la LACAP y su RELACAP.				
Unidad Productora	Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional								
Serie/Sub-serie	Denominación de la función	Original y/o copia	Serie relacionada	Soporte	Clasificación de la Información	Plazos de conservación en años			Observaciones
						Archivo Gestión	Archivo Central	Disposición Final	
Expedientes de contrataciones directas	Adquisicion de Bienes, Obras o Servicios requeridos por las diferentes Unidades de la Defensoria del Consumidor	Original	Ninguna	Papel	Confidencial	2 Años	10 años	M	
Expedientes de contratos	Adquisicion de Bienes, Obras o Servicios requeridos por las diferentes Unidades de la Defensoria del Consumidor	Original	Ninguna	Papel	Confidencial	2 Años	10 años	M	
Expediente de licitación pública	Adquisicion de Bienes, Obras o Servicios requeridos por las diferentes Unidades de la Defensoria del Consumidor	Original	Ninguna	Papel	Confidencial	2 Años	10 años	M	
Expediente de ordenes de compra	Adquisicion de Bienes, Obras o Servicios requeridos por las diferentes Unidades de la Defensoria del Consumidor	Original	Ninguna	Papel	Confidencial	2 Años	10 años	M	
Informe plan de compra	Informe sobre Adquisicion de Bienes, Obras o Servicios requeridos por las diferentes Unidades de la Defensoria del Consumidor	Original	Ninguna	Papel	Pública	2 Años	10 años	P	
Plan de compras	Plan General sobre las Adquisiciones de Bienes obras o servicios	Original	Ninguna	Papel	Pública	2 Años	10 años	P	



DEFENSORÍA
DEL CONSUMIDOR



Disposición final:	Fecha de elaboración	Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental		Sellos
P: Conservación permanente	06/02/2023	Oficial de Gestion Documental y Archivo Licda. Irma Villeda		
M: Conservación por muestra	Fecha de aprobación	Dirección Jurídica Licda. Paula Olivares		
ET: Eliminación total		Unidad organizativa Licda. Maria Elena Guzman		

UACI
Defensoría
del Consumidor
El Salvador, C.A.