



DEFENSORÍA
DEL CONSUMIDOR

Sobre el presente documento se elaboró una versión pública, de conformidad con el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), protegiendo los datos personales de empleados públicos que intervinieron en el presente proceso, por ser información confidencial, conforme a lo dispuesto en los artículos 6 letras a, b, f y 24 de la LAIP, así como en la sentencia 21-20-RA-SCA de la Sala de lo Contencioso Administrativo.

TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

Sección:	Administración		Ámbito(s) funcional		Propiciar el Permanente Desarrollo y Actualización de los Sistemas Informáticos de la Institución				
Unidad Productora	Gerencia de Sistemas Informáticos								
Serie/Sub-serie	Denominación de la función	Original y/o copia	Serie relacionada	Soporte	Clasificación de la Información	Plazos de conservación en años			Observaciones
						Archivo Gestión	Archivo Central	Disposición Final	
Plan de Trabajo	Mantenimiento a Equipo y Servidores	Original	N/A	FISICO y DIGITAL	PÚBLICO	3	0	ET	
Sistema Desarrollados	Documentos de análisis, diseño, desarrollo, pruebas e implementación de sistemas de información	Original	N/A	FISICO y DIGITAL	CONFIDENCIAL	10	0	P	
Solicitudes de desarrollo y Soporte Técnico	Creación de cuentas, préstamos de equipo informático (usuarios), soporte técnico y solicitudes de sistemas	Original	N/A	FISICO y DIGITAL	PÚBLICO	3	0	ET	
Solicitudes de Equipo	Préstamos de equipo informático (usuarios), soporte técnico	Original	N/A	FISICO y DIGITAL	PÚBLICO	3	0	ET	
Solicitudes de Servicio	Reparaciones, Cambios de Equipo, Mantenimiento a Maquinas y Equipo	Original	N/A	FISICO y DIGITAL	PÚBLICO	3	0	ET	

Disposición final:	Fecha de Elaboración	Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental	
P: Conservación permanente	lunes 30 de enero de 2023	Oficial de Gestión Documental y Archivo Irma Villeda	
M: Conservación por muestra	Fecha de Aprobación	Dirección Jurídica Paula Olivares	
ET: Eliminación total	lunes 30 de enero de 2023	Unidad organizativa (jefatura y encargado de archivo) Jorge Salvador Pocasangre Gerente Encargado de Archivo	

