



DEFENSORÍA  
DEL CONSUMIDOR

Sobre el presente documento se elaboró una versión pública, de conformidad con el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), protegiendo los datos personales de empleados públicos que intervinieron en el presente proceso, por ser información confidencial, conforme a lo dispuesto en los artículos 6 letras a, b, f y 24 de la LAIP, así como en la sentencia 21-20-RA-SCA de la Sala de lo Contencioso Administrativo.

TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

Sección:	Servicios		Ámbito(s) funcional		Realizar actividad de promoción de derechos de consumo y acercamiento de los servicios institucionales a las personas consumidoras				
Unidad Productora	Unidad de Ciudadanía y Consumo Oriente				Clasificación de la Información	Plazos de conservación en años			Observaciones
Serie/Sub-serie	Denominación de la función	Original y/o copia	Serie relacionada	Soporte		Archivo Gestión	Archivo Central	Disposición Final	
SV.DC.DDD.GOR.CC.INF.CYT	Registrar y consolidar la cantidad de participantes y los temas que se desarrollan en las capacitaciones y talleres que realiza La Unidad de Ciudadanía y Consumo Oriente	Original	Ninguna	papel/digital	Pública	2	N/A	Eliminación total	
SV.DC.DDD.GOR.CC.INF.DM	Registrar y consolidar la cantidad de personal participante en Puntos de Atención, así como la cantidad de atenciones brindadas, material entregado en cada jornada de Punto de Atención	Original	Ninguna	papel/digital	Pública	2	N/A	Eliminación total	

Disposición final:	Fecha de elaboración	Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental		
P: Conservación permanente	13 de enero de 2023	Oficial de Gestión Documental y Archivo	Licda.	
M: Conservación por muestra	Fecha de aprobación	Dirección Jurídica		
ET: Eliminación total		Unidad organizativa		
		Karen Isabel Rodríguez Reyes		