



DEFENSORÍA  
DEL CONSUMIDOR

Sobre el presente documento se elaboró una versión pública, de conformidad con el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), protegiendo los datos personales de empleados públicos que intervinieron en el presente proceso, por ser información confidencial, conforme a lo dispuesto en los artículos 6 letras a, b, f y 24 de la LAIP, así como en la sentencia 21-20-RA-SCA de la Sala de lo Contencioso Administrativo.

TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

Sección:	Servicios		Ámbito(s) funcional		Impulsar la educación y la formación de las persona consumidoras, realizando actividades de divulgación, organización y orientación en materia de consumo, a fin de prevenir las violaciones a los derechos de los consumidores.				
Unidad Productora	Ciudadanía y Consumo Regional de Occidente								
Serie/Sub-serie	Denominación de la función	Original y/o copia	Serie relacionada	Soporte	Clasificación de la Información	Plazos de conservación en años			Observaciones
						Archivo Gestión	Archivo Central	Disposición Final	
Informes Capacitaciones y Talleres	Difundir derechos de las personas consumidoras	O y C	Dirección de Ciudadanía y Consumo	Papel y Digital	Publica	1	4	ET	Conservación en Digital desde el 2015
Informes	Organizar a las personas consumidoras	O y C	Dirección de Ciudadanía y Consumo	Papel y Digital	Publica	1	4	ET	Conservación en Digital desde el 2018

Disposición final:	Fecha de elaboración	Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental	
P: Conservación permanente	13/1/2023	Oficial de Gestión Documental y Archivo	
M: Conservación por muestra	Fecha de aprobación	Dirección Jurídica	
ET: Eliminación total	13/1/2023	Unidad organizativa (jefatura y encargado de archivo) Licda Sara María Choto	

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
Defensoría del Consumidor  
UNIDAD DE SEGUROS DOCUMENTAL Y ARCHIVO

