

## PROCESO DE SELECCIÓN DE JULIO -AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2023

NOMBRE DE LA PLAZA	PERFIL DE LA PLAZA	TIPO DE CONCURSO	TIPO DE CONTRATACION	No. DE PARTICIPANTES	NOMBRE DE LA PERSONA
<b>JEFE DE LA UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS</b>	<p>Ejecutar los procesos de adquisiciones y contrataciones, haciendo uso racional de los recursos financieros asignados cumpliendo las políticas, lineamientos y disposiciones legales y técnicas que sean establecidas por la LCP y la normativa legal relacionada.</p> <p>Conocimiento de las Leyes de la República y las aplicables a la ASA, Manejo de Leyes aplicables a las compras de la administración públicas, de las normativas emitidas por la DINAC.</p> <p>Manejo de paquetes computacionales y paquetes relacionadas a las compras.</p> <p>Con estudios Licenciatura en Ciencias Jurídicas, Ciencias Económicas y otras afines. Ingeniería Industrial. Experiencia 2 años previa en áreas de compras públicas.</p>	Externo	Contrato	4	Flora Argentina Villatoro de Flores
<b>TÉCNICO LEGAL DE LA UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS</b>	<p>Apoyar en los procesos de adquisición y contratación, según lo designado, cumpliendo las políticas, lineamientos y disposiciones legales y técnicas que sean establecidas por la UNAC y la Normativa legal relacionada.</p> <p>Conocimiento de las Leyes de la República aplicables a la ASA. Manejo de la Leyes aplicables a las compras, manejo de paquetes computacionales y paquetes relacionadas a las compras y Normativas emitidas por la DINAC. Redacción de informes técnicos.</p> <p>Egresado/a, o estudiante Universitario a nivel de tercer año en Licenciatura en Ciencias Jurídicas, en carreras de las Ciencias Económicas y otras afines. Ingeniería Industrial, Licenciatura Experiencia previa como técnico o asistente en áreas de compras de 1 a 2 años.</p>	Externo	Contrato	5	Ulma Ivette Morán de Ortiz
<b>JEFE DE LA UNIDAD DE TALENTO HUMANO</b>	<p>Planificar, coordinar, dirigir y controlar las actividades relativas a la administración del Talento Humano y su desarrollo, como procesos de reclutamiento, selección y contratación de personal, remuneraciones, capacitaciones y desarrollo del personal, sistema de prestaciones, clima organizacional y evaluación del desempeño a nivel institucional.</p> <p>Conocimientos en sistemas de compensaciones y planillas, Leyes laborales, Elaboración de planes de formación, Elaboración de descriptores de puestos, Procesos de reclutamiento y selección, Conocimiento de evaluación del desempeño y clima organizacional.</p> <p>Con estudios en licenciatura en Administración de Empresas. Experiencia más de 5 años requerida para el desempeño de este puesto.</p>	Externo	Contrato	6	Flor de María Rivas Sánchez

## PROCESO DE SELECCIÓN DE JULIO -AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2023

NOMBRE DE LA PLAZA	PERFIL DE LA PLAZA	TIPO DE CONCURSO	TIPO DE CONTRATACION	No. DE PARTICIPANTES	NOMBRE DE LA PERSONA
<b>AUDITOR INTERNO</b>	<p>Planificar, organizar, coordinar y supervisar el desarrollo de las Auditorías financieras, de gestión y exámenes especiales, así como informar sobre lo actuado a Junta Directiva, para que sirvan de base para la toma de decisiones en todos los niveles.</p> <p>Conocimientos en procedimientos de auditoría, legislación, normativa y reglamentación aplicable a las instituciones del Estado salvadoreño. Redacción de informes técnicos. Preparación de informes a Corte de Cuentas de la República y a nivel ejecutivo de la máxima autoridad administrativa Institucional, Haber aprobado el Curso de Contabilidad Gubernamental,</p> <p>Con estudios en Licenciatura en Contaduría Pública. Experiencia de 3 años en adelante en el área.</p>	Externo	Contrato	3	Bertila del Carmen Gonzalez Juárez
<b>TECNICO DE COOPERACIÓN</b>	<p>Apoyar en la coordinación de acciones en conjunto con entidades internas y externas para la gestión de recursos que contribuyan al logro de los objetivos institucionales.</p> <p>Conocimiento en gestiones con diferentes instituciones para la consecución de proyectos, en formulación de propuestas de perfiles de proyectos a cooperantes, en elaboración de herramientas de control de convenios, en monitoreo de proyectos de organismos internos y externos y en actividades de formación impulsadas por otras instituciones.</p> <p>Con estudios de Licenciatura en Relaciones Internacionales, Comunicaciones, Ciencias Sociales o carreras afines. Experiencia de 1 a 2 años</p>	Externo	Contrato	4	Dayana Nicolle Cortez Granados
<b>SUBDIRECTOR TÉCNICO</b>	<p>Generar el insumo técnico para las autorizaciones, asignaciones y permisos que emita la ASA. Aplicación de la política nacional de gestión integrada de los recursos hídricos, y de la planificación hídrica a nivel nacional; proporcionando insumos para la gestión de Sistema de Información Hídrico (SIHI).</p> <p>Gestionar los proyectos tanto internos como externos de la institución.</p> <p>Conocimientos en implementación de procedimientos y políticas elaboración y aplicación de herramientas tecnológicas que permitan el cumplimiento de la ley general de recursos hídricos, en elaboración de los insumos de información para funcionamiento de las Unidades dependientes. Elaboración y ejecución de programas y proyectos que permitan una gestión integral del recurso hídrico y conocimientos en la elaboración de lineamientos técnicos que permitan operativizar los mandatos la Ley General de Recursos Hídricos.</p>	Externo	Contrato	4	Glenda Xiomara Campos Hernández

## PROCESO DE SELECCIÓN DE JULIO -AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2023

NOMBRE DE LA PLAZA	PERFIL DE LA PLAZA	TIPO DE CONCURSO	TIPO DE CONTRATACION	No. DE PARTICIPANTES	NOMBRE DE LA PERSONA
<b>NOTIFICADOR</b>	<p>Misión Notificar las resoluciones emitidas por el Tribunal Sancionador a las personas interesadas en diferentes procesos administrativos.</p> <p>Conocimientos en realizar proceso de notificaciones de resoluciones emitidas por los Titulares del Ministerio u otros funcionarios y entregarlas a los interesados en diferentes procesos administrativos, Completar el texto de las esquelas de notificación, levantamiento de actas de notificación y archivarla en el expediente respectivo, Mantener actualizado y completo el registro de entrega y recibo de las notificaciones y expedientes de las causas.</p> <p>Con estudios de Licenciatura en Ciencias Jurídicas</p>	Externo	Contrato	3	Ruth Saraí Santos de Henríquez
<b>TECNICO DEL REGISTRO NACIONAL DE RECURSOS HÍDRICOS</b>	<p>Recibir la documentación que es presentada al RNRH, procesarla en el Sistema de Información Hídrica (SIHI), (calificar) Confrontar la información, además verificar que la documentación cumpla con todas las normas que para esos efectos se emitan; emitir la constancia de recepción de los documentos que se presenten; finalmente elaborar la resolución de observación o inscripción.</p> <p>Conocimientos en procesamiento y calificación de documentos jurídicos sobre las inscripciones de asignaciones, autorizaciones y permisos, en elaboración de resoluciones para la inscripción u observación de solicitudes, control de bitácora de solicitudes confrontadas y sus resultados, en elaboración de informes técnicos y análisis Jurídicos, legislación nacional sobre gestión integral de los recursos hídricos, Ley de Procedimientos Administrativos, Leyes y Reglamentos relacionados.</p> <p>Con estudios universitarios en Licenciatura en ciencias jurídicas, con experiencia de 1 a 2 años en el área.</p>	Externo	Contrato	5	Lorena Edelmira Palencia de Rivas
<b>MOTORISTA</b>	<p>Responsable conducir vehículos institucionales para transportar personal, equipo, materiales y correspondencia de acuerdo a la normativa legal vigente y a las instrucciones del jefe inmediato y realizar los trámites que le sean asignados ante las diferentes entidades.</p> <p>Conocimientos específicos: Nomenclatura de San Salvador y la red vial nacional, ley General de Tránsito, Transporte y Seguridad Vial, Conocimientos básicos de mecánica automotriz.</p> <p>Formación básica: bachiller general.</p>	Externo	Contrato	4	Miguel Ernesto Pérez

## PROCESO DE SELECCIÓN DE JULIO -AGOSTO Y SEPTIEMBRE 2023

NOMBRE DE LA PLAZA	PERFIL DE LA PLAZA	TIPO DE CONCURSO	TIPO DE CONTRATACION	No. DE PARTICIPANTES	NOMBRE DE LA PERSONA
<b>TÉCNICO LEGAL UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS</b>	<p>Apoyar en los procesos de adquisición y contratación, según lo designado, cumpliendo las políticas, lineamientos y disposiciones legales y técnicas que sean establecidas por la UNAC y la Normativa legal relacionada.</p> <p>Conocimiento de las Leyes de la República aplicables a la ASA. Manejo de las Leyes aplicables a las compras. Manejo de paquetes computacionales y paquetes relacionadas a las compras. Redacción de informes técnicos. Normativas emitidas por la DINAC. Egresado/a, o estudiante Universitario a nivel de tercer año en Licenciatura en Ciencias Jurídicas, en carreras de las Ciencias Económicas y otras afines. Ingeniería Industrial,</p> <p>Licenciatura Experiencia previa como técnico o asistente en áreas de compras de 1 a 2 años.</p>	Externo	Contrato	8	Laura Susana Rodríguez Gámez
<b>TÉCNICO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA</b>	<p>Técnico responsable de implementar los conocimientos sólidos y progresivos en el manejo de ArcGIS, una de las principales plataformas de Sistemas de Información Geográfica (SIG), aportar las habilidades y competencias para el uso efectivo de ArcGIS Online y ArcMap.</p> <p>Manejo de conceptos básicos sobre Sistemas de Información Geográfica (SIG)</p> <p>Conocimientos en: Importación y exportación de datos, Creación y edición de geodatabases, manejo de diferentes tipos de datos (raster, vector, atributos, etc.), Creación de mapas nuevos en ArcGIS Online y ArcMap: Simbología y estilos de mapas, agregar y editar capas de datos y herramientas de dibujo y etiquetado, Integración de extensiones en flujos de trabajo.</p> <p>Con estudios universitarios de Licenciatura de Geofísica</p>	Externo	Contrato	4	Rodrigo Alejandro Velásquez García Andrés Eduardo Zuleta Flamenco