



**OFICINA DE INFORMACIÓN Y RESPUESTA
INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL**

Referencia 2024-0066
San Salvador, 01 de marzo de 2024

San Salvador, a las quince horas del día uno de marzo de dos mil veinticuatro, el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial luego de haber recibido y analizado la solicitud de información presentada ante esta Oficina de Información y Respuesta por la señora [REDACTED] con Documento Único de Identidad número [REDACTED], en la cual pide se le proporcione información con respecto a:

Requerimiento 1:

Solicito copia certificada de contrato individual de trabajo.

Requerimiento 2:

Constancia certificada de tiempo de servicio.

Requerimiento 3:

Constancia de salario certificada de los últimos 12 meses.

Requerimiento 4:

Constancia certificada del manual de funciones del cargo desempeñado.

Requerimiento 5:

Copia certificada del inicio del proceso de terminación de contrato individual de trabajo sin responsabilidad para el ISBM. En la cual consten las causales del debido proceso y las notificaciones correspondientes.

Requerimiento 6:

Copia Certificada de la notificación de finalización de contrato individual.

Requerimiento 7:

Certificación de acta de CD de la autorización de finalización de contrato.

Requerimiento 8:

Informe certificado por parte de la Gerencia de RRHH de la autoridad jerárquica del puesto que desempeñaba en los últimos 12 meses.



Habiéndose cumplido con los requisitos establecidos por el artículo 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública; y los artículos 50, 54 y 57 del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública y **CONSIDERANDO:**

- I. Admítase la solicitud de información planteada por la ciudadana [REDACTED] y désele el trámite de Ley.
- II. Que el **artículo 18 de la Constitución de la República de El Salvador**, reconoce el derecho de toda persona a dirigir sus peticiones por escrito, de manera decorosa, a las autoridades legalmente establecidas a que se les resuelvan y a que se les haga saber lo resuelto.
- III. Que el **artículo 2 de la Ley de Acceso a la Información Pública**, referente al derecho de acceso a la información pública, establece: "...Toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información generada, administrada o en poder de las instituciones pública y demás entes obligados de manera oportuna y veraz, sin sustentar interés o motivación alguna...".
- IV. De conformidad a lo previsto en el inciso segundo del artículo 71 de la Ley de Acceso a la Información Pública, el cual establece: "...En caso de que no pueda entregarse la información en tiempo, por la complejidad de la información u otras circunstancias excepcionales, por resolución motivada podrá disponerse de un plazo adicional de cinco días hábiles.", por lo que la Unidad competente, en este caso la Gerencia de Recursos Humanos, habiendo analizado el contenido de la información requerida por la solicitante a efectos de darle una respuesta a la solicitud de dicha ciudadana, de conformidad a lo establecido en la disposición legal en comento, solicitó extensión de plazo de entrega de la información. Finalmente, en fecha uno de marzo de dos mil veinticuatro se recibió respuesta de dicha Gerencia obteniendo como resultado que la información solicitada **es existente** y se hace entrega.

POR TANTO: De conformidad a las razones y hechos expuestos, disposiciones constitucionales y legales antes invocadas. **RESUELVE:**

- a) Con base a los Arts. 31 y 36 de la Ley de Acceso a la Información Pública se le hace del conocimiento la ciudadana que la información solicitada es **existente** y por este medio se entrega.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

- b) En relación al requerimiento "*Constancia de salario certificada*" se le hace la aclaración a la solicitante que no se proporciona debido a que ya no es empleada activa del Instituto.
- c) Notifíquese la presente resolución a la persona interesada en el medio y forma señalada en su solicitud para tales efectos.

Notifíquese. –

Lic. César Antonio López Quintana

Oficial de Información por Designación Administrativa Nro. P-FEB- 003-2024-ISBM