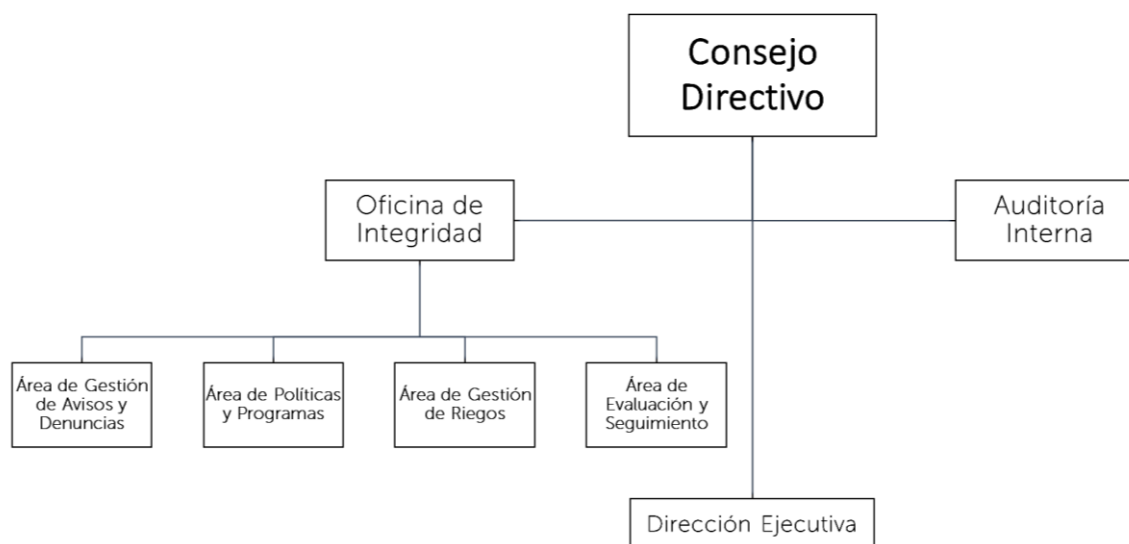


**QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL CONSEJO NACIONAL DE LA PRIMERA INFANCIA, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA, CONAPINA.**

En la sala de sesiones del Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia en San Salvador, a las nueve horas con treinta minutos del día jueves veintiocho de septiembre de dos mil veintitrés. Presentes: la licenciada Vera Ludmila Castro de Mena, del Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial y presidenta de este Consejo; el licenciado Hermelindo Ricardo Cardona Alvarenga, Viceministro de Educación, Ciencia y Tecnología; el doctor Carlos Gabriel Alvarenga Cardoza, Viceministro de Gestión y Desarrollo en Salud, Ministerio de Salud; el licenciado Francisco Alejandro Magaña Ayala, representante propietario de sociedad civil; el señor José Roberto Ortiz Capacho, representante propietario de sociedad civil; el licenciado Miguel Ángel Dueñas, representante propietario de sociedad civil; la licenciada Blanca Ismelda Villacorta, representante suplente de sociedad civil; el licenciado Salvador Antonio Avalos Zetino, representante propietario quien en esta sesión funge como miembro propietario en ausencia del licenciado Francisco Antonio López Cruz. **PUNTO UNO:** Revisión y establecimiento de quórum. Se instaló la Quinta Sesión Extraordinaria del Consejo Directivo del CONAPINA, correspondiente al año dos mil veintitrés, con siete miembros propietarios y una suplente. **PUNTO DOS:** Revisión y aprobación de agenda: 1. Revisión y establecimiento de quórum. 2. Revisión y aprobación de agenda. 3. Creación de la oficina de integridad. 4. Solicitud Gerencia Financiera: 1. Conformación de comisión para la elaboración de normas técnicas de control interno. 2. Conformación de Comisión de descargo de bienes muebles. 5. Resolución de recurso de revisión presentado en el proceso de comparación de precios con REF: CP-S-03/2023 CONAPINA, denominado “Servicios de traslado de la data center del ex ISNA a la data center del CONAPINA, en la primera planta del edificio La Gloria, sede Central San Salvador, incluye instalación de acometida eléctrica”. 6. Cierre de sesión. La agenda fue aprobada por unanimidad. **PUNTO TRES:** Creación de la oficina de Integridad. Presenta el licenciado Patricio Nolasco, Gerente Legal y se incorpora a la sesión la doctora Lidia Castillo, Subsecretaria de Presidencia; quien indicó que por Decreto Ejecutivo del Consejo de Ministros N. 5 de fecha 23 de febrero de 2022, publicado en el D. O. N. 38, Tomo N. 434 de esa misma fecha, se reformó el Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo en el sentido de adicionar, bajo el art. 53 M, la Secretaría de Auditoría, como unidad administrativa con autonomía funcional dentro de la Presidencia de la República. Asimismo indicó que la citada Secretaría tiene como objeto constituirse en una unidad especializada en la implementación de mecanismos de fortalecimiento al control interno de las instituciones pertenecientes al Órgano Ejecutivo, procurando con ello la eficacia y eficiencia en el manejo de fondos públicos, a través de acciones de control que permitan la identificación de riesgos, indicios de corrupción o cualquier actuación fraudulenta, arbitraria o en exceso de sus atribuciones por parte de los servidores públicos. A través de Decreto Ejecutivo del Consejo de Ministros N. 57 de fecha 16 de diciembre de 2022, publicado en el D. O. N. 240, Tomo N. 437 de fecha 20 de diciembre de 2022, se reformó el Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, en el sentido de sustituir la denominación de la Secretaría de Auditoría, la cual pasó a denominarse “SECRETARÍA DE CUMPLIMIENTO Y MEJORA CONTINUA”. Asimismo, se estableció en el art. 53 ñ) del citado decreto que dicha Secretaría contará con dos Subsecretarías denominadas Subsecretaría de Auditoría e Investigación y Subsecretaría de Integridad y Cumplimiento y dentro de las funciones asignadas se encuentran: Articular e impulsar la creación, implementación y buen funcionamiento de Oficinas de Integridad en todas las Instituciones del

Órgano Ejecutivo, las cuales tendrán carácter independiente y estarán encargadas de dirigir la implementación, seguimiento y evaluación de su sistema de integridad y de los lineamientos emitidos por la Secretaría de Cumplimiento y Mejora Continua en materia de prevención de corrupción. A través de nota N. SUBSIC/Ext/06/98-2023, de fecha 28 de agosto del presente año, dirigida a la Directora Ejecutiva del CONAPINA, suscrita por la Subsecretaria de Integridad y Cumplimiento, la Dra. Lidia Patricia Castillo Amaya, recomendó a esta institución, la creación de la Oficina de Integridad (OI), con el asesoramiento, acompañamiento y supervisión de dicha Subsecretaria. En seguimiento a la citada nota, se programó la reunión de fecha 13 de septiembre de 2023 con la Subsecretaria de Integridad y Cumplimiento, Dra. Lidia Castillo Amaya, en la que se acordó el inicio de la implementación de la Oficina de Integridad para el CONAPINA a partir del mes de octubre. Asimismo, se consideró que, en virtud de la naturaleza de las Oficinas de Integridad de acuerdo al Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo (RIOE), es necesario que las mismas gocen de carácter independiente, para lo cual, se debe establecer su ubicación organizativa en el más alto nivel jerárquico debajo del Consejo Directivo, con quien se relacionará directamente para el ejercicio de sus competencias, tal como se ejemplifica a continuación:



La licenciada Castillo señaló que la Oficina de Integridad tendrá como objetivo coordinar y dirigir la implementación de la Política General de Integridad y del Sistema de Integridad Institucional (SII), promoviendo el fortalecimiento del sistema de control interno, adoptando mecanismos de prevención de corrupción y de mejora continua de cualquier situación de riesgo de integridad y de hallazgos urgentes dentro del CONAPINA. Asimismo, es importante destacar que, la Oficina de Integridad se implementará gradualmente en el CONAPINA, el primer paso para la implementación de la Oficina es la contratación del Oficial de Integridad, de acuerdo a los perfiles, competencias y habilidades establecidas por la Subsecretaría de Integridad y Cumplimiento y progresivamente configurarla en su plenitud en el 2024. Para la contratación del Oficial de Integridad se creará una plaza, la cual se encuentra presupuestada para el año en curso y posteriormente se crearán las plazas correspondientes a las coordinaciones, las cuales se incluyeron en el presupuesto del año 2024. En virtud de lo anterior, la doctora Castillo solicitó al pleno autorizar la creación de la Oficina

de Integridad, la cual tendrá carácter independiente y estará encargada de dirigir la implementación, seguimiento y evaluación del Sistema de Integridad y de los lineamientos emitidos por la Secretaría de Cumplimiento y Mejora Continua; autorizar la ubicación organizativa de la Oficina de Integridad en el más alto nivel jerárquico debajo del Consejo Directivo y autorizar a la Unidad Especializada de Talento Humano y a la Gerencia Financiera Institucional realizar las gestiones administrativas y presupuestarias que sean necesarias para la instalación y funcionamiento de dicha Oficina, bajo la coordinación de la Subsecretaría de Integridad y Cumplimiento. Posteriormente, el Consejo Directivo emitió por unanimidad con siete votos, el **ACUERDO N. 1**. El Consejo Directivo del Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, con base en los artículos 152, 154, 156, 157 y 158 de la Ley Crecer Juntos para la Protección Integral de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia (Ley Crecer Juntos), **CONSIDERANDO: I.** Que por medio de Decreto Ejecutivo del Consejo de Ministros N. 5 de fecha 23 de febrero de 2022, publicado en el D. O. N. 38, Tomo N. 434 de esa misma fecha, se reformó el Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo –en lo consecutivo, RIOE–, en el sentido de adicionar, bajo el artículo 53 M, la Secretaría de Auditoría, como unidad administrativa con autonomía funcional dentro de la Presidencia de la República. **II.** Que el artículo 53 M del RIOE establece que el objeto de la Secretaría de Auditoría es constituirse en una unidad especializada en la implementación de mecanismos de fortalecimiento al control interno de las instituciones pertenecientes al Órgano Ejecutivo, procurando con ello la eficacia y eficiencia en el manejo de fondos públicos, a través de acciones de control que permitan la identificación de riesgos, indicios de corrupción o cualquier actuación fraudulenta, arbitraria o en exceso de sus atribuciones por parte de los servidores públicos. **III.** Que a través de Decreto Ejecutivo del Consejo de Ministros N. 57 de fecha 16 de diciembre de 2022, publicado en el D. O. N. 240, Tomo N. 437 de fecha 20 de diciembre de 2022, se reformó el RIOE, en el sentido de sustituir la denominación de la Secretaría de Auditoría, denominándose en lo sucesivo “SECRETARÍA DE CUMPLIMIENTO Y MEJORA CONTINUA”. Asimismo, se estableció en el art. 53 Ñ que dicha Secretaría contará con dos Subsecretarías denominadas Subsecretaría de Auditoría e Investigación y Subsecretaría de Integridad y Cumplimiento. **IV.** Que dentro de las funciones asignadas a la Subsecretaría de Integridad y Cumplimiento, se encuentra, entre otras: Articular e impulsar la creación, implementación y buen funcionamiento de oficinas de Integridad en todas las Instituciones del Órgano Ejecutivo, las cuales tendrán carácter independiente y estarán encargadas de dirigir la implementación, seguimiento y evaluación de su sistema de integridad y de los lineamientos emitidos por la Secretaría de Cumplimiento y Mejora Continua en materia de prevención de corrupción. **V.** Que en atención a la nota N. SUBSIC/Ext/06/98-2023, suscrita en fecha 28 de agosto de 2023 por la Subsecretaria de Integridad y Cumplimiento, Dra. Lidia Patricia Castillo Amaya, dirigida a la Directora Ejecutiva del CONAPINA, se recomendó a esta Institución, la creación de la Oficina de Integridad (OI), con el asesoramiento, acompañamiento y supervisión de dicha Subsecretaría. **VI.** Que, en razón de la citada nota, se programó la reunión en fecha 13 de septiembre de 2023, con la Subsecretaría de Integridad y Cumplimiento, Dra. Lidia Castillo Amaya, en la que se acordó el inicio de la implementación de la Oficina de Integridad para el CONAPINA, a partir del mes de octubre del año en curso. Asimismo, se consideró que, en virtud de la naturaleza de las Oficinas de Integridad de acuerdo al Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo (RIOE), es necesario que las mismas gocen de carácter independiente,

para lo cual, se debe establecer su ubicación organizativa en el más alto nivel jerárquico debajo del Consejo Directivo, con quien se relacionará directamente para el ejercicio de sus competencias. **VII.** Que el objetivo de la Oficina de Integridad será coordinar y dirigir la implementación de la Política General de Integridad y del Sistema de Integridad Institucional (SII), promoviendo el fortalecimiento del sistema de control interno, adoptando mecanismos de prevención de corrupción y de mejora continua de cualquier situación de riesgo de integridad y de hallazgos urgentes dentro del CONAPINA. **VIII.** Que la Oficina de Integridad estará conformada por un titular denominado “Oficial de Integridad” y tendrá cuatro coordinaciones denominadas: Área de Gestión de Avisos y Denuncias, Área de Políticas y Programas, Área de Gestión de Riesgos y Área de Evaluación y Seguimiento. **IX.** Que la implementación de la Oficina de Integridad en el CONAPINA será de manera progresiva, por lo que, como primer paso para la implementación de la Oficina, se contratará al Oficial de Integridad, de acuerdo a los perfiles, competencias y habilidades establecidas por la Subsecretaría de Integridad y Cumplimiento y gradualmente configurarla en su plenitud en el 2024. **X.** Que para la contratación del Oficial de Integridad se creará una plaza, la cual se encuentra presupuestada para el año en curso y posteriormente se crearán las plazas correspondientes a las coordinaciones, las cuales se incluyeron en el presupuesto del año 2024. **POR TANTO**, en virtud de lo expuesto y de conformidad a lo establecido en los artículos 157 número 14 de la Ley Crecer Juntos para la Protección Integral de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia y 53 M, 53 Ñ inciso 1° literal v) del Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, **ACUERDA: I. AUTORIZAR** la creación de la Oficina de Integridad, la cual tendrá carácter independiente y estará encargada de dirigir la implementación, seguimiento y evaluación del Sistema de Integridad y de los lineamientos emitidos por la Secretaría de Cumplimiento y Mejora Continua. **II. AUTORIZAR** la ubicación organizativa de la Oficina de Integridad en el más alto nivel jerárquico debajo del Consejo Directivo. **III. AUTORIZAR** a la Unidad Especializada de Talento Humano y a la Gerencia Financiera Institucional realizar las gestiones administrativas y presupuestarias que sean necesarias para la instalación y funcionamiento de dicha Oficina, bajo la coordinación de la Subsecretaría de Integridad y Cumplimiento. **IV. NOTIFÍQUESE. PUNTO CUATRO:** Solicitud Gerencia Administrativa: 1. Conformación de comisión para la elaboración de normas técnicas de control interno. 2. Conformación de Comisión de descargo de bienes muebles. Presentó el Licenciado Mario Hernández, Gerente Administrativo; quien sobre el primer punto indicó que la Corte de Cuentas de la República, como organismo rector del Sistema Nacional de Control y Auditoría de la Gestión Pública, responsable del desarrollo de la normativa en materia de control aplicable a las entidades del sector público, mediante el Decreto N. 1 de fecha 16 de enero del año 2018, publicado en el Diario Oficial N. 34, Tomo 418, de fecha 19 de febrero de 2018, emitió el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno, que constituye el marco básico que establece la Corte de Cuentas de la República, con carácter obligatorio a cada entidad del sector público y sus servidores, para regular el sistema de Control Interno. Asimismo, señaló que según disposición contenida en la circular externa CCR N. 02/2018, emitida por la Corte de Cuentas de la República, la máxima autoridad de cada entidad del Sector Público nombrará mediante acuerdo, la Comisión responsable de elaborar el proyecto de Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE), que regulará el Sistema de Control Interno de la respectiva entidad, la cual deberá estar integrada mínimamente por las áreas administrativa, financiera y operativa. En ese sentido el licenciado Hernández solicitó al pleno la aprobación para la creación de una Comisión responsable de elaborar

el proyecto de Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE), del CONAPINA, conformada por: Gerente Legal, Gerente Financiero, Gerente Administrativo y Gerente Técnica; así también solicitó se delegue al Jefe de la Unidad de Auditoría Interna, para que acompañe en la gestión que realice dicha comisión, como observador de los actos realizados por la misma. En este punto se retiró de la sesión el licenciado Hermelindo Ricardo Cardona Alvarenga, contando el pleno con seis miembros propietarios y una suplente. Posteriormente, el Consejo Directivo emitió por unanimidad con seis votos, el **ACUERDO N. 2** El Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, de conformidad a los artículos 152, 157, 165, 166; 167 y 168, de la Ley Crecer Juntos para la Protección Integral de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia en adelante Ley Crecer Juntos, **CONSIDERANDO: I.** Que el art. 152 de la Ley Crecer Juntos establece la creación por ministerio de ley, del Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia (CONAPINA) como una institución con personalidad jurídica de derecho público, patrimonio propio y autonomía en lo técnico, financiero y administrativo, cuyas competencias están estipuladas en el art. 154 de la misma normativa; asimismo, en el art. 156 de la Ley Crecer Juntos se dispone que el Consejo Directivo es el órgano superior del CONAPINA, cuyas competencias están consignadas en el art. 157 de la misma ley. **II.** Que según el literal e) del artículo 167 de la Ley Crecer Juntos dentro de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva se encuentra “Organizar y dirigir el trabajo técnico y administrativo de las Unidades sustantivas, administrativas y operativas del CONAPINA. **III.** Que según acuerdo N. 11, de sesión ordinaria número XVI, el Consejo Directivo del CONAPINA, nombra como Director Ejecutivo Interino y Ad-honorem, al Licenciado Luis Alberto Ayala Ruiz, para el período del 24 de septiembre al 14 de octubre del año en curso. **IV.** Que la Corte de Cuentas de la República, como Organismo Rector del Sistema Nacional de Control y Auditoría de la Gestión Pública, responsable del desarrollo de la normativa en materia de control aplicable a las entidades del sector público, mediante el Decreto N. 1 de fecha 16 de enero del año 2018, publicado en el Diario Oficial N. 34, Tomo 418, de fecha 19 de febrero de 2018, emitió el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno, que constituye el marco básico que establece la Corte de Cuentas de la República, con carácter obligatorio a cada entidad del sector público y sus servidores, para regular el sistema de Control Interno. **V.** Que según disposición contenida en la circular externa CCR N. 02/2018, emitida por la Corte de Cuentas de la República, la máxima autoridad de cada entidad del Sector Público nombrará mediante acuerdo, la Comisión responsable de elaborar el proyecto de Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE), que regulará el Sistema de Control Interno de la respectiva entidad, la cual deberá estar integrada mínimamente por las áreas administrativa, financiera y operativa. **POR TANTO,** en uso de sus facultades, **ACUERDA: I. APROBAR** la creación de una Comisión responsable de elaborar el proyecto de Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE), del CONAPINA, conformada por: Gerente Legal, Gerente Financiero, Gerente Administrativo y Gerente Técnica; adicionalmente se delega al Jefe de la Unidad de Auditoría Interna, para que acompañe en la gestión que realice dicha comisión, como observador de los actos realizados por la misma. **II. NOTIFÍQUESE.** Continuando con el desarrollo del punto, el Licenciado Hernández indicó que se ha verificado la existencia de bienes muebles en situación de baja y/o desuso por parte de Activo Fijo, por lo que en virtud de lo establecido en los artículos 148, 149 y 150 de las Disposiciones Generales del Presupuesto y al Instructivo para el Registro y Control de Bienes Muebles e Inmuebles del CONAPINA, por lo que es necesario el nombramiento de una comisión de descargo de bienes, la

cual debe estar conformada por Gerente Administrativo, Gerente Financiero, Técnico de la Unidad de Asistencia Técnica Ejecutiva y Jefe de la Unidad de Activo Fijo. En ese sentido el licenciado Hernández solicita al pleno se apruebe la conformación de una Comisión de descargo de bienes del CONAPINA, integrada por: el licenciado Mario Mauricio Hernández, Gerente Administrativo, licenciado Luis Alberto Ayala Ruiz, Gerente Financiero, licenciada Coralia Moreira Técnica de la Unidad de Asistencia Técnica Ejecutiva y el licenciado Ricardo Durán, Jefe de la Unidad de Activo Fijo; adicionalmente se delegue al Jefe de la Unidad de Auditoría Interna, para que acompañe en la gestión que realice dicha comisión, como observador de los actos realizados por la misma. Posteriormente, el Consejo Directivo emitió por unanimidad con seis votos, el **ACUERDO N. 3**. El Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, de conformidad a los artículos 152, 157, 165, 166; 167 y 168, de la Ley Crecer Juntos para la Protección Integral de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia en adelante Ley Crecer Juntos. **CONSIDERANDO: I.** Que el art. 152 de la Ley Crecer Juntos establece la creación por ministerio de ley, del Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, (CONAPINA) como una institución con personalidad jurídica de derecho público, patrimonio propio y autonomía en lo técnico, financiero y administrativo, cuyas competencias están estipuladas en el art. 154 de la misma normativa; asimismo, en el art. 156 de la Ley Crecer Juntos se dispone que el Consejo Directivo es el órgano superior del CONAPINA, cuyas competencias están consignadas en el art. 157 de la misma ley. **II.** Que de conformidad al artículo 157 de la Ley Crecer Juntos, el Consejo Directivo tiene dentro de sus competencias “Acordar la adquisición, disposición y enajenación de los bienes muebles e inmuebles”. **III.** Que según el literal e) del artículo 167 de la Ley Crecer Juntos dentro de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva se encuentra “Organizar y dirigir el trabajo técnico y administrativo de las Unidades sustantivas, administrativas y operativas del CONAPINA”. **IV.** Que en acuerdo N. 11, de sesión ordinaria número XVI, el Consejo Directivo del CONAPINA, se nombra Director Ejecutivo Interino y Ad-honorem, al licenciado Luis Alberto Ayala Ruiz, para el período del 24 de septiembre al 14 de octubre del año en curso. **V.** Que se ha verificado la existencia de bienes muebles en situación de baja y/o desuso por parte de Activo Fijo, por lo que en virtud de lo establecido en los artículos 148, 149 y 150 de las Disposiciones Generales del Presupuesto y al Instructivo para el Registro y Control de Bienes Muebles e Inmuebles del CONAPINA, es necesario el nombramiento de una comisión de descargo de bienes, integrada por el licenciado Mario Mauricio Hernández, Gerente Administrativo, licenciado Luis Alberto Ayala Ruiz, Gerente Financiero, licenciada Coralia Moreira Técnica de la Unidad de Asistencia Técnica Ejecutiva y el licenciado Ricardo Durán, Jefe de la Unidad de Activo Fijo. **POR TANTO**, en uso de sus facultades, **ACUERDA: I. APROBAR** la conformación de una Comisión de descargo de bienes del CONAPINA, integrada por: el licenciado Mario Mauricio Hernández, Gerente Administrativo, licenciado Luis Alberto Ayala Ruiz, Gerente Financiero, licenciada Coralia Moreira Técnica de la Unidad de Asistencia Técnica Ejecutiva y el licenciado Ricardo Durán, Jefe de la Unidad de Activo Fijo; adicionalmente se delega al Jefe de la Unidad de Auditoría Interna, para que acompañe en la gestión que realice dicha comisión, como observador de los actos realizados por la misma. **II. NOTIFÍQUESE. PUNTO CINCO:** Resolución del recurso de revisión presentado en el proceso de comparación de precios con REF. CP-S-03/2023 CONAPINA, denominado “Servicios de traslado de la data center del ex ISNA a la data center del CONAPINA, en la primera planta del edificio La Gloria, sede central San Salvador, incluye instalación de acometida eléctrica”. Presentó el

licenciado Patricio Nolasco, Gerente Legal; quien indicó que el proceso de Comparación de Precios fue adjudicado en fecha 4 de septiembre del año 2023, previo al análisis exhaustivo realizado por el Panel Evaluador de Ofertas (PEO), tomando como referencia la disponibilidad presupuestaria y la calidad del servicio ofertado, por ello, recomendaron adjudicar el proceso al señor Manuel Alvares Cañas, por un monto de SIETE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES 11/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, mismo que fue notificado por medio de esquila de notificación en fecha 5 de septiembre del mismo año. Analizado el escrito que contiene Recurso de Revisión, de fecha 7 de septiembre del año en curso, presentado por el señor Oswaldo Antonio Landaverde Alas a través de su “representante”, el Ing. Joel Llaguno Barres, en el cual *-el recurrente-* expresa de forma categórica la inconformidad con la decisión tomada por el Panel Evaluador de Ofertas (PEO), del proceso en el cual no se le adjudicó la contratación a su persona. Asimismo La Ley de Compras Públicas en su Art. 119, establece que en caso de inconformidad con el resultado del procedimiento de selección el oferente podrá interponer Recurso de Revisión ante la máxima autoridad, dentro de los dos días hábiles siguientes a la notificación del resultado y dispondrá de un plazo máximo de diez días hábiles posteriores a la admisión del mismo para su resolución; sin embargo, no establece un plazo para la admisión del mismo, tampoco establece los requisitos legales a cumplir para su interposición, por ello, haciendo una integración normativa y de forma supletoria, el art. 125 de la Ley de Procedimientos Administrativos prescribe los requisitos a cumplir para su admisibilidad. El art. 126 N. 1 de la precitada LPA, prescribe que la Admón. Pública podrá rechazar un recurso cuando el recurrente carezca de legitimación. Tal es el caso que, el señor Joel Llaguno Barres no ha acreditado la representación con la que actúa, sino que solo se ha limitado en mencionar en el escrito de Revisión que ha sido presentado, *“que actúa en representación del señor Landaverde Alas”*, omitiendo los requisitos esenciales establecidos en los art. 66, 67 y 69 de la LPA; en los cuales, específicamente el art. 69 prescribe lo siguiente: La representación deberá otorgarse mediante instrumento público o documento privado con firma legalizada notarialmente. Por lo tanto, el recurso de Revisión carece de un requisito de forma para su debida admisión, tal como lo regula la LPA, por consiguiente, deberá prevenírsele al interesado, para que, en un plazo no mayor a 5 días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, subsane la deficiencia mencionada. Posteriormente, el Consejo Directivo emitió por unanimidad con seis votos, el **ACUERDO N. 4**. El Consejo Directivo del Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, con base en los artículos 152, 156, 157 y 159 de la Ley Crecer Juntos para la Protección Integral de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia (Ley Crecer Juntos) luego de verificar el contenido del informe de recomendación presentado por la Gerencia Legal de este Consejo, la cual se encuentra comisionada para la realización de las diligencias y actos de comunicación de la revisión, análisis y consideraciones del Recurso de Revisión presentado por el señor Oswaldo Antonio Landaverde Alas, respecto al Proceso de Comparación de precios con Ref. CP-S-03/2023 – CONAPINA, denominado “Servicios de traslado del Data Center del ISNA al Data Center de CONAPINA, en la primera planta del edificio La Gloria, Sede Central, San Salvador, incluye instalación de acometida eléctrica”. **CONSIDERANDO: I.** Que el art. 18 de la Constitución de la República establece que toda persona tiene derecho a dirigir sus peticiones por escrito, de manera decorosa, a las autoridades legalmente establecidas; a que se le resuelvan y a que se le haga saber lo resuelto. **II.** Que el Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, en fecha cuatro de septiembre del año dos mil

veintitrés, adjudicó el proceso de Comparación de Precios con referencia CP-S-03/2023-CONAPINA, denominado “Servicios de Traslado del Data Center del Ex ISNA del Data Center de CONAPINA, en la Primera Planta del Edificio la Gloria, Sede Central, San Salvador, Incluye Instalación de Acometida Eléctrica”; previo análisis exhaustivo de las ofertas presentadas, realizado por el Panel Evaluador de Ofertas (PEO), tomando como referencia la disponibilidad presupuestaria y la calidad del servicio ofertado, por ello, recomendaron adjudicar el proceso al señor **Manuel Alvares Cañas**, por un monto de SIETE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES 11/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, mismo que fue notificado por medio de esquila de notificación de fecha cinco de septiembre del mismo año. **III.** Que en fecha siete de septiembre del año en curso, el señor Oswaldo Antonio Landaverde Alas a través de su “representante”, el Ing. Joel Llaguno Barres, interpone Recurso de Revisión con base en el art. 119 de la LCP, en el cual *-el recurrente-* expresa de forma categórica la inconformidad con la decisión tomada por el Panel Evaluador de Ofertas (PEO) en el proceso de Comparación de Precios, con referencia N. CP-S-03/2023-CONAPINA, denominado “Servicios de Traslado del Data Center del Ex ISNA del Data Center de CONAPINA, en la Primera Planta del Edificio la Gloria, Sede Central, San Salvador, Incluye Instalación de Acometida Eléctrica”; proceso en el cual no se le adjudicó la contratación a su persona, sino que fue adjudicado a criterio del PEO, al señor Manuel Alvares Cañas, considerando que la oferta presentada por el señor Alvares Cañas, se adecuaba más a los lineamientos establecidos por el CONAPINA, tanto financieramente como en cuestiones de calidad del servicio. **IV.** Que la Ley de Compras Públicas (LCP) establece en su art. 119, que en caso de inconformidad con el resultado del procedimiento de selección el oferente podrá interponer Recurso de Revisión ante la máxima autoridad, dentro de los dos días hábiles siguientes a la notificación del resultado y dispondrá de un plazo máximo de diez días hábiles posteriores a la admisión del mismo para su resolución; sin embargo, no establece un plazo para la admisión del mismo. **V.** El recurso de revision debe ser interpuesto en tiempo y forma como lo indica el art. 119 de la Ley de Compras Públicas; como ya se ha indicado, la LCP no regula los requisitos a cumplir para su interposicion, es por ello que supletoriamente el art. 125 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA) prescribe los requisitos a cumplir para la admisibilidad de todos los recursos que se presentan ante la Administración Pública. Se advierte que el señor Joel Llaguno Barres interpone Recurso de Revisión fundamentándolo en las disposiciones legales de la Ley de Compras Públicas establece y cabe señalar que ha omitido los requisitos que la LPA establece. **VI.** Que el señor Landaverde Alas es el ofertante del proceso en cuestión, por lo tanto, es al único que le asiste el derecho para poder dirigir escritos, peticiones y recurrir ante las decisiones tomadas por esta administración en referencia al proceso, sin embargo, de la lectura liminar de la solicitud presentada en fecha siete de septiembre del año corriente, se deja entrever que el Recurso de Revisión no fue presentado por el titular del derecho, es decir, por su persona, sino que éste fue presentado por otra persona no acreditada conforme a las reglas de la LPA. **VII.** Lo anterior, no es razón de entender que otra persona no pueda presentar una solicitud en representación del titular de un derecho ante la Administración Pública, sino que la LPA es clara en establecer los modos de otorgar la representación; tal es que, el art. 69 inc. 1, de la precitada normativa establece que la representación deberá otorgarse mediante instrumento público o documento privado con firma legalizada notarialmente. **VIII.** Aunado a lo anterior, de la lectura del art. 69 de la LPA se puede vislumbrar que para comparecer ante la Administración Pública y dirigir peticiones, se debe cumplir



dos supuestos: a) que sea la persona titular del derecho la que se comparece ante la Administración Pública con sus quejas, recursos, solicitudes, etc., y b) que lo haga por medio de un representante con firma legalizada o autenticada por notario salvadoreño. En este último supuesto, se aplica el principio de antiformalismo (Art. 3, N. 3, LPA), brindando la oportunidad al administrado de ser representado por otra persona, cumpliendo con lo que prescribe el art. 69 de la LPA; tal representación no necesariamente debe ser por medio de Poder Judicial o Administrativo como lo regula el derecho común. **IX.** Que esta Administración es del criterio que el Recurso de Revisión presentado por el señor Joel Llaguno Barres, adolece de un requisito de forma y por lo tanto, este no puede ser admitido, en su defecto, deberá ser prevenido con base en el art. 126 de la LPA, el cual prescribe que el órgano competente deberá velar porque siempre se pueda dar una respuesta a las peticiones de los administrados (Lo subrayado es nuestro), de modo que, solo podrá rechazar una petición en los siguientes casos: 1. Que el recurrente carezca de legitimación. **X.** Que tal como se ha desarrollado en los considerandos precedentes, el señor Joel Llaguno Barres no ha acreditado la calidad con la que actúa, sino que solo se ha limitado en mencionar en el escrito de Revisión, “Que actúa en representación del señor Landaverde Alas” de una forma simple y sin autenticar su comparecencia, omitiendo en su totalidad lo prescrito por el art. 69 de la LPA. **XI.** En consecuencia, al no poder tener por acreditada la legitimación con la que actúa el señor Joel Llaguno Barres, es procedente PREVENIR al administrado, con base en los art. 67, 68, 69; art. 125 y 126, inc. 2 de la Ley de Procedimientos Administrativos. **POR TANTO:** en virtud de lo expuesto en el presente acuerdo y con fundamento en el art. 18 de la Constitución de la República; art. 119 de la Ley de Compras Públicas; arts. 67, 68, 69, 125 y 126, inc. 2 de la Ley de Procedimientos Administrativos, por unanimidad de votos, los miembros presentes del Consejo Directivo, **ACUERDAN: I. TENGASÉ** por presentado el Recurso de Revisión interpuesto por el señor Joel Llaguno Barres, quien actúa como representante del señor Oswaldo Antonio Landaverde Alas, el proceso de Comparación de Precios, con referencia N. CP-S-03/2023-CONAPINA, denominado “SERVICIOS DE TRASLADO DEL DATA CENTER DEL EX ISNA AL DATA CENTER DE CONAPINA, EN LA PRIMERA PLANTA DEL EDIFICIO LA GLORIA, SEDE CENTRAL, SAN SALVADOR, INCLUYE INSTALACIÓN DE ACOMETIDA ELÉCTRICA”. **II. PREVIÉNESELE** al señor Joel Llaguno Barres, con base en el art. 126 inc. 2 de la Ley de Procedimientos Administrativos para que, en el plazo de CINCO días hábiles, acredite su legitimación en el proceso de Comparación de Precios, con referencia N. CP-S-03/2023-CONAPINA, denominado “SERVICIOS DE TRASLADO DEL DATA CENTER DEL EX ISNA AL DATA CENTER DE CONAPINA, EN LA PRIMERA PLANTA DEL EDIFICIO LA GLORIA, SEDE CENTRAL, SAN SALVADOR, INCLUYE INSTALACIÓN DE ACOMETIDA ELÉCTRICA”, de conformidad a los arts. 67 y 69 de la ley de Procedimientos Administrativos. **III.** La presente resolución surtirá sus efectos a partir del día siguiente al de su notificación. **IV. NOTIFÍQUESE.** Posteriormente, la licenciada Castro informó que se cierra la presente sesión a las once horas del día jueves veintiocho de septiembre de dos mil veintitrés y para constancia de los acuerdos adoptados, firman.

Licenciada Vera Ludmila Castro de Mena  
Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial  
Presidenta del Consejo Directivo

Doctor Carlos Gabriel Alvarenga Cardoza  
Viceministro de Gestión y Desarrollo en  
Salud

Licenciado Hermelindo Ricardo Cardona Alvarenga  
Viceministro de Educación, Ciencia y Tecnología

Licenciado Miguel Ángel Dueñas  
Propietario

Licenciado Francisco Alejandro Magaña Ayala  
Propietario

Señor José Roberto Ortiz Capacho  
Propietario

Licenciado Salvador Antonio Avalos Zetino  
Propietario en esta sesión

Licenciada Blanca Ismelda Villacorta  
Suplente

Licenciado Luis Alberto Amaya Ruíz  
Secretario Ejecutivo del Consejo Directivo y Director Ejecutivo Interino Ad-honorem  
del Consejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, CONAPINA