

# DIARIO OFICIAL

Director: LUD DREIKORN LOPEZ

TOMO N° 335

San Salvador, Jueves 12 de Junio de 1997

NUMERO 107

## SUMARIO

### ORGANO EJECUTIVO

#### MINISTERIO DEL INTERIOR RAMO DEL INTERIOR

Acuerdo N° 339.- Se asignan funciones de Refrendario de Cheque para la Pagaduría Auxiliar Departamental de Usulután. ....	2
Acuerdo N° 340.- Semodifica el Acuerdo Ejecutivo No. 176, de fecha 13 de enero de 1997. ....	2
Estatutos de la Asociación "Comunidades Cristianas Campesinas" y Acuerdo Ejecutivo No. 364, aprobándolos y confiriéndoles el carácter de Persona Jurídica. ....	2-5

#### MINISTERIO DE HACIENDA RAMO DE HACIENDA

Acuerdo N° 1467.- Ampliase descripción de acciones del programa 3.02-009 del Ramo de Salud Pública y Asistencia Social. ....	6
Acuerdos Nos. 1477 y 1537.- Se asignan pensiones en concepto de viudez y orfandad. ....	6-7
Acuerdos Nos. 1526, 1595, 1596 y 1597.- Transferencias de crédito entre asignaciones presupuestarias de varios ramos. ....	7-9
Acuerdo N° 1532.- Emisión y colocación de letras del tesoro en colones salvadoreños, a descuento. ....	9
Acuerdos Nos. 1547, 1548, 1563, 1564 y 1568.- Se aceptan como dación en pago, diferente mobiliario del Instituto Nacional del Café. ....	10-17
Acuerdo N° 1571.- Erogación de fondos para cubrir gastos que ocasione el desarrollo de los XX Juegos Deportivos del Ramo de Hacienda. ....	17
Acuerdos Nos. 1592 y 1593.- Delegación de funciones en varios empleados del Ramo de Hacienda. ....	17

### MINISTERIO DE ECONOMÍA

#### RAMO DE ECONOMIA

Acuerdo N° 505.- Adición de Partidas Arancelarias al Acuerdo Ejecutivo N° 329, de fecha 30 de mayo de 1994. ....	18-21
--	-------

### MINISTERIO DE EDUCACIÓN

#### RAMO DE EDUCACION

Acuerdo N° 15-0415.- Equivalencia de Estudios a favor de Yongki Hwang. ....	21
---	----

### MINISTERIOS DE ECONOMÍA, HACIENDA Y AGRICULTURA Y GANADERÍA RAMOS DE ECONOMIA, HACIENDA Y AGRICULTURA Y GANADERIA

Acuerdo N° 387.- Se modifica el Acuerdo No. 303-Bis de fecha 2 de mayo de 1997 (Maíz Amarillo, Blanco y Sorgo). ....	22
--	----

### MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS

#### RAMO DE OBRAS PUBLICAS

Acuerdo N° 311.- Se Declara urgente la realización de trabajos en el remolcador Cuscatlán a efectuarse por Corsain. ....	23
Acuerdo N° 312.- Se aprueba el suministro de un equipo automotriz para la recolección y compactación de desechos sólidos para el Aeropuerto Internacional El Salvador. ....	23
Acuerdos Nos. 313 y 314.- Se aplican tarifas especiales por servicios prestados en el Aeropuerto Internacional El Salvador. ....	24

### INSTITUCIONES AUTONOMAS

#### ALCALDÍAS MUNICIPALES

DECRETO N° 1.- Ordenanza Reguladora de las Tasas por Servicios Municipales de la población de Monte San Juan, departamento de Cuscatlán. ....	25-31
---	-------

**INSTITUCIONES AUTONOMAS****ALCALDÍAS MUNICIPALES**

## DECRETO Nº 1

ORDENANZA REGULADORA DE LAS TASAS POR SERVICIOS MUNICIPALES DE LA POBLACION DE MONTE SAN JUAN, DEPARTAMENTO DE CUSCATLAN,

El Concejo Municipal de Monte San Juan,

## CONSIDERANDO:

- I Que se ha decretado la Ley General Tributaria Municipal, que sienta las bases o principios generales para que los Municipios emitan sus tasas, de acuerdo a lo estipulado por el Artículo 204 número 1º de la Constitución de la República.
- II Que es necesario que las TASAS que se establezcan cubren los costos, para lograr que los servicios que presta la Municipalidad de Monte San Juan, sean eficientes.
- III Que conforme a lo dispuesto por la LEY GENERAL TRIBUTARIA MUNICIPAL, corresponde al Concejo Municipal, crear, modificar o suprimir tasas y contribuciones especiales mediante la emisión de Ordenanzas y fijar las políticas, criterios y regulaciones generales a los cuales deben ajustar el ejercicio de sus funciones, los Alcaldes y Organismos dependientes de la Administración Tributaria Municipal;
- IV Que es conveniente decretar una Ordenanza que establezca y regula las tasas que regirán en el Municipio de Monte San Juan, en el futuro, así como posteriores tasas que sea necesario crear.

## POR TANTO:

Este Concejo, en uso de las facultades que señala el Artículo 204 numerales 1º y 5º de la Constitución de la República, el Artículo 30 numeral 4º del Código Municipal y los Artículos 2, 5 y 7 inciso 2º y 77 de la Ley General Tributaria Municipal, DECRETA: La siguiente ORDENANZA REGULADORA DE LAS TASAS POR SERVICIOS MUNICIPALES DE LA POBLACION DE MONTE SAN JUAN.

## CAPITULO PRIMERO

## CONCEPTOS GENERALES

Art. 1.- La presente Ordenanza tiene por objeto regular las TASAS MUNICIPALES a cobrarse por el Municipio de Monte San Juan, teniéndose por tales, aquellos tributos que se generen en razón de los servicios públicos de naturaleza administrativa o Jurídica, prestados por el Municipio.

Art. 2.- Se entenderá por HECHO GENERADOR, el supuesto previsto en esta Ordenanza, que cuando ocurre en la realidad, da lugar al nacimiento de la obligación tributaria.

Art. 3.- Será SUJETO ACTIVO de la obligación Tributaria Municipal, el Municipio de Monte San Juan en su carácter de ACREEDOR de los respectivos tributos.

Art. 4.- Serán SUJETOS PASIVOS de la obligación Tributaria Municipal los CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES.

Se entiende por SUJETOS PASIVOS aquellas personas naturales o Jurídicas obligadas al cumplimiento de las prestaciones pecuniarias, ya sea como Contribuyente o responsable.

CONTRIBUYENTE es el sujeto pasivo respecto al cual se verifica el hecho generador de la obligación tributaria.

RESPONSABLE de la obligación tributaria es aquel que, sin ser contribuyente, por mandato expreso de esta Ordenanza deberá cumplir con las obligaciones del Contribuyente.

Art. 5.- Para efectos de la aplicación de esta Ordenanza se entenderán como SUJETOS PASIVOS de la obligación Tributaria Municipal a las siguientes personas o entidades: Propietarios, arrendatarios, comodatarios, usufructuarios, fideicomisarios de inmuebles, adjudicatarios a

cualquier título, las comunidades de bienes, las sucesiones, las sociedades de hecho y otros entes colectivos o patrimonios, herederos a título universal, o curador de la herencia yacente del contribuyente, fallecido hasta el monto de la masa hereditaria, poseedores o meros tenedores y, en última instancia a la persona cuyo nombre, se haya solicitado el servicio prestado por esta Municipalidad.

Art. 6.- Serán también SUJETOS DE PAGO DE LAS TASAS que se originan por los servicios prestados por esta Municipalidad, el Estado, sus Instituciones Autónomas de cualesquiera naturaleza que fueren; así como los Estados Extranjeros.

## CAPÍTULO SEGUNDO

### DE LAS TASAS

Art. 7.- SE ESTABLECEN las siguientes TASAS por servicio que la Municipalidad de Monte San Juan presta en esta Población, de la manera que se detalla a continuación:

#### A- SERVICIOS MUNICIPALES.

##### ALUMBRADO

Nº 1.- En cualquier zona, metro lineal al mes ..... ¢ 0.25

Nº 2.- ASEO, metro cuadrado al mes:

a) En la primera zona ..... ¢ 0.30

b) En la segunda zona ..... ¢ 0.25

Nº 3.- BAÑOS, LAVADEROS Y SERVICIOS PUBLICOS:

a) Baños, por persona ..... ¢ 0.30

b) Servicios Sanitarios, por persona ..... ¢ 0.30

c) Lavado de ropa:

1) De 6 a.m. a 12 m. .... ¢ 0.50

2) De 12 m. a 6 p.m. .... ¢ 0.50

3) Más de 6 horas hasta 10 horas ..... ¢ 0.50

Nº 4.- PAVIMENTACION ASFALTICA, DE CONCRETO O ADOQUIN, mantenimiento, metro cuadrado al mes:

a) Pavimentación asfáltica ..... ¢ 0.50

b) Pavimentación de concreto ..... ¢ 0.75

c) Adoquinado completo ..... ¢ 0.60

d) Adoquinado Mixto ..... ¢ 0.40

e) Empedrado fraguado ..... ¢ 0.25

Nº 5.- PLAZA Y SITIOS MUNICIPALES

a) Ventas transitorias, tasa diaria por metro cuadrado:

1) De Jarcia sombreros, ropa y Arts. de Marroquinería ..... ¢ 0.50

2) De legumbres, frutas, hortalizas y golosinas ..... ¢ 0.30

3) Especies y achinería ..... ¢ 0.30

4) De cualquier clase de Mercaderías ..... ¢ 0.50

5) De carne ..... ¢ 0.50

b) Vehículos dedicados a la venta de mercaderías y transporte día o fracción, cada uno:

1) Autobuses ..... ¢ 3.00

2) De tracción animal ..... ¢ 0.50

Nº 6.- RASTRO MUNICIPAL:

a) Revisión de ganado mayor y menor para el destace por cabeza.

1) Destace de ganado mayor por cabeza ..... ¢ 10.00

2) Destace de ganado menor, por cabeza ..... ¢ 5.00

b) VISTO BUENO

1) Visto bueno, por cabeza ..... ¢ 8.00

2) Formularios para cartas de venta, cada uno ..... ¢ 0.50

3) Cotejo de fierros, por cabeza ..... ¢ 0.25

4) Aportaciones a Inpep ..... ¢ 0.60

c) MATRICULAS DE FIERRO PARA HERRAR GANADO:

1) Por tramitación de expedición, traspaso o reposición por cada matrícula,

sin perjuicio del impuesto fiscal ..... ¢ 20.00

2) Registro o Refrendas de matriculas de Fierro, cada una al año .....	¢	50.00
3) Registro o Refrendas por matriculas de comerciantes, Correteros de ganando cada una al año ....	¢	70.00
4) Registro o Refrenda por matrícula de Destazador o dueño de destace, cada una al año .....	¢	50.00
5) Registro o Refrenda por matrícula de matarife, cada una al año .....	¢	35.00

## Nº 7.- SERVICIO DE AGUA POTABLE

a) A domicilio el mes .....	¢	20.00
b) De las cantareras al mes .....	¢	10.00
c) Instalación de paja de agua .....	¢	800.00
d) Reinstalación del servicio de agua .....	¢	800.00

## Nº 8.- CEMENTERIOS

## a)- DERECHOS A PERPETUIDAD

1- Para tener derecho perpetuo para enterramientos cada metro cuadrado .....	¢	50.00
2.- Por construcción de Nichos, cada uno .....	¢	120.00
3) Para construcción de Sótanos en contracabas, de los puestos de mausoleos:		
a) Para tres nichos .....	¢	200.00
b) Para seis nichos .....	¢	400.00
c) Para nueve nichos .....	¢	600.00
4.- Por cada enterramiento que se verifique en nichos construidos en fosas .....	¢	20.00
5.- Para abrir y cerrar cada nicho para cualquier objeto, salvo disposición Judicial .....	¢	10.00

## B)- PERIODO DE SIETE AÑOS:

(primera clase) Los que están frente a la entrada principal,

1) Enterramiento en fosa de dos metros por 80 centímetros .....	¢	20.00
2) Por prórroga de siete años, para conservar en la misma sepultura los restos de un cadáver de adulto o infante .....	¢	20.00

## C)- FABRICA INFIMAS:

(segunda clase) a partir del límite de 1ª clase hasta el final del terreno que comprende en Cementerio:

1) Enterramiento en fosa de 2 metros por 80 centímetros .....	¢	1.00
2) Enterramiento en los Cementerios de Cantones .....	¢	1.00

## D)- INGRESOS VARIOS:

1) Formularios de Títulos de Derecho a perpetuidad, cada uno .....	¢	10.00
2) Traspaso o reposición de Título de Derecho a Perpetuidad .....	¢	10.00
3) Por cada construcción cuyo monto pase de \$100.00 hasta \$1.000.00 se cobrará el 2 1/2% sobre el valor de la obra ejecutada; cuando sea de \$1.000.01 hasta \$5.000.00 el 5% y cuando sea de más de \$5.000.00 el 10%.		

Dicho impuesto será pagado por el dueño de la obra, debiendo tenerse a la vista el contrato celebrado al efecto.

Es un sitio con derecho a perpetuidad o enterramiento sólo podrán construirse nichos, en número proporcional a la dimensiones de aquellos así:

En sitio de 3 metros de frente por 3 de fondo, 9 nichos; en uno de 2 metros de frente por 3 de fondo, 6 nichos, en uno de 1 metro de frente por 2 metros 50 centímetros de fondo, 1 nicho,

4) Permiso para trasladar un cadáver fuera del Municipio .....	¢	10.00
5) De fotocopias, a solicitud del interesado.		
a) Por cada foja .....	¢	0.30
6) Citaciones, a solicitud del interesado		
a) En la zona urbana .....	¢	2.00
b) En la zona rural .....	¢	4.00
7) Inspecciones de terrenos para los cuales se solicita títulos de propiedad:		
a) En la zona urbana .....	¢	100.00
b) En la zona rural .....	¢	150.00

## Nº 9.- TESTIMONIOS DE TÍTULOS DE PROPIEDAD:

a) De predios rústicos, sin incluir el impuesto de hectareaje, cada uno .....	¢	100.00
b) De predios urbanos, sin incluir el impuesto por metro cuadrado .....	¢	200.00
c) Reposición de títulos de predios rústicos o urbanos que haya extendido la Alcaldía .....	¢	100.00

## N° 10.- SERVICIOS DE OFICINA

## 1) REGISTROS Y DOCUMENTOS

## a) Inscripción:

1) De documentos Privados, por cada uno ..... ¢ 50.00

b) Auténticas de firmas, en los casos permitidos por la Ley ..... ¢ 10.00

## 2) CERTIFICACIONES Y CONSTANCIAS:

a) Certificaciones y constancias extendidas por el Registro Civil, cada una ..... ¢ 12.00

b) Certificaciones y Constancias extendidas por el Alcalde, cada una ..... ¢ 12.00

## 3) OTROS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS:

## a) Matrimonios

1) En la oficina ..... ¢ 50.00

## 2) Fuera de la oficina sin incluir transporte:

a) En la zona urbana ..... ¢ 100.00

b) En la zona rural ..... ¢ 150.00

## b) Cédulas de Identidad Personal:

1) Original (primera vez) ..... ¢ 12.00

2) Reposición ..... ¢ 12.00

## c) Inspecciones a Inmuebles a solicitud de parte interesada sin incluir gastos de transporte:

En la zona urbana ..... ¢ 25.00

En la zona rural ..... ¢ 50.00

d) Cancelación de documentos privados ..... ¢ 25.00

## e) Revisión de planos:

1) De construcción de cualquier naturaleza, por cada M2 del área a construir ..... ¢ 0.20

2) De Urbanizaciones, parcelaciones o Lotificaciones, por cada M2 del área total ..... ¢ 0.15

## N° 11.- OTROS SERVICIOS DE GANADERIA:

1) Clisé de fierros para herrar ganado cada uno sin perjuicio del impuesto fiscal ..... ¢ 5.00

2) Poste de ganado mayor ..... ¢ 200.00

Poste de ganado menor ..... ¢ 50.00

3) Guías de conducción de ganado, cada uno por cabeza ..... ¢ 0.50

4) Introducción de carne proveniente de otros Municipios, cada libra ..... ¢ 0.05

5) Registros de marcas de corral, cada una ..... ¢ 50.00

6) Auténticas de firmas, en carta poder, por cabeza ..... ¢ 20.00

## N° 12.- DERECHOS POR USO DEL SUELO Y SUBSUELO:

## a) Para perforación de pozos, previo permiso de la Dirección General de Salud, y ANDA:

1) Para fines Industriales ..... ¢ 400.00

2) Para uso doméstico ..... ¢ 100.00

## b) Para extraer piedra, arena u otros minerales de aluviones, cauces o minas:

1) Por camionadas de más de 2 toneladas ..... ¢ 10.00

2) Camiones o Pick-Up, hasta dos toneladas ..... ¢ 5.00

3) Por carretada ..... ¢ 1.00

## c) TORRES, POSTES DE CONCRETO, DE MADERA O SIMILARES, en la Jurisdicción, cada uno al mes:

1) Torres metálicas o similares ..... ¢ 3.00

2) Postes de tendido eléctrico de red telefónica y cajas de distribución de líneas telefónicas ..... ¢ 2.00

3) Postes de cualquier otro servicio, con fines comerciales ..... ¢ 2.00

d) Por contador o medidor de consumo de agua potable, cada uno al mes ..... ¢ 1.00

## N° 13.- LICENCIAS:

## a) Para construcciones, ampliaciones, reparaciones o mejoras de edificios o casas:

1) Hasta por el valor de \$25.000.00 pagarán el 1/1000 o fracción.

2) De más de \$25.000.00 hasta \$50.000.00 pagarán el 2/1000 o fracción.

3) De más de \$50.000.00 pagarán el 3/1000 o fracción.

Se exceptúan las construcciones de verjas ornamentales, tapiales y aceras, repellos y pintura.

- b) Para situar materiales de construcción en las calles urbanas, sin estorbar el tránsito de vehículos y personas, sin perjuicio de cumplimiento del Art. 222 de la Ley de Policía ..... ¢ 5.00
- c) Para bailes o fiestas danzantes con fines lucrativos, cada una ..... ¢ 200.00
- d) Para construir chalets en sitios públicos y particulares, cada una ..... ¢ 300.00
- e) Para colocar anuncios temporales que atraviesen las calles, que no sean luminosos en lugares que la Alcaldía lo permita, cada uno al mes o fracción ..... ¢ 20.00
- f) Para romper pavimento, adoquinado o compactaciones en las calles, con el objeto de hacer reparaciones o conexiones de agua, alcantarillados o para cualquier otra finalidad, cada metro cuadrado. .... ¢ 100.00
- g) Para la celebración de cumpleaños, matrimonios u otras actividades bailables, en casas comunales cada una ..... ¢ 30.00
- h) Para autorizar el funcionamiento de sinfonolas, cuya matrícula hubiera sido en otra Municipalidad, cada una ..... ¢ 300.00

**Nº 14.- MATRICULAS, cada una al año:**

- a) De Aparatos Parlantes que la Alcaldía extienda, de conformidad con el reglamento respectivo ..... ¢ 300.00
- b) De Juegos permitidos:
- 1) Billares, por cada mesa ..... ¢ 600.00
- 2) De Loterías de cartones, de números o figuras, para cada una ..... ¢ 1.000.00
- 3) De loterías chicas, juegos de argollas, tiro al blanco, futbolito y otros similares ..... ¢ 700.00
- 4) De Aparatos Eléctricos o Electrónicos que funcionan mediante depósitos de monedas por cada uno ..... ¢ 1.000.00

**Nº 15.- 5% sobre todo ingreso con destino al Fondo Municipal provenientes de tasas o derechos por servicios públicos de naturaleza administrativa o Jurídica a que se refiere esta Tarifa, que pagará el contribuyente, para la celebración de Fiestas Patronales, Cívicas o Nacionales, exceptuándose de este gravamen los que se cobran por medio de tiquetes autorizados por la Corte de Cuentas de la República.**

### CAPITULO TERCERO

De la mora, pago en exceso y otras regulaciones en el cobro de tasas.

Art. 9.- Se entenderá que el Sujeto Pasivo cae en MORA, en el pago de las tasas cuando no realizare el mismo y dejare transcurrir un plazo de más de SETENTA DÍAS sin verificar dicho pago; estos tributos no pagados en las condiciones que se señalan en esta disposición causarán un interés moratorio hasta la fecha de su cancelación del TRES POR CIENTO MENSUAL.

Los intereses se pagarán juntamente con el tributo sin necesidad de resolución o requerimiento. En consecuencia, la obligación de pagar lo subsistirá aún cuando no hubieran sido exigidos por el Colector, Banco, Financieras o cualquier otra Institución autorizada para recibir dicho pago.

Estos intereses se aplicarán desde el vencimiento del plazo en que debió pagarse la tasa hasta el día de la extinción total de la obligación Tributaria excepto lo dispuesto en el inciso último del artículo cuarenta y seis de la Ley General Tributaria Municipal.

Del pago en exceso:

Art. 10.- Si un contribuyente pagara una cantidad en exceso o indebidamente, cualesquiera que este fuere, tendrá derecho a que la Municipalidad le haga la devolución del saldo a su favor o a que se abone éste a deudas Tributarias futuras.

Otras regulaciones en el cobro de tasas:

Art. 11.- Cuando en un mismo inmueble se desarrollarán dos o más actividades, servirá de base para las tasas correspondientes al servicio de aseo, aquella actividad que está gravada con un mayor tributo, siempre que el área dedicada a la misma sea mayor de treinta metros cuadrados.

Cuando en un mismo inmueble destinado para vivienda se desarrolle además uno o más actividades de comercio, industria y otros, o sea utilizado para cualquier actividad lucrativa; el servicio de aseo se cobrará en base a la tasa que esté gravado el rubro respectivo con mayor carga tributaria; siempre que el área dedicada a la misma, sea mayor de treinta metros cuadrados.

Art. 12.- Para efectos de esta Ordenanza, se entenderá prestado el servicio de aseo, saneamiento ambiental y de ornato, siempre que un inmueble reciba cualesquiera de las prestaciones siguientes:

- a) Recolección de basura,
- b) Barrida de calles colindantes; y
- c) Saneamiento de barrancas que atraviesen o colinden con él.

Se entenderá prestado el servicio de aseo a todos aquellos inmuebles que tengan uno de sus linderos adyacentes a una vía pública en donde se presta el servicio o que tengan acceso a la misma; por calle, portón o entrada de cualquier naturaleza abierta sobre todo inmueble colindante y siempre que el lindero más inmediato estuviere a una distancia de cincuenta metros de la línea de colindentes de la vía pública.

Así mismo se entenderá prestado este servicio, a todos aquellos inmuebles que no teniendo lindero adyacentes a una vía pública ni acceso a la misma por medio de calles o entradas de cualesquiera naturaleza, abierta en otro inmueble colindante, tengan algún lindero o menos de cincuenta metros de lindero colindante a la calle del inmueble interpuesto, salvo que estuvieren separados totalmente por muro u otra división similar,

Los inmuebles situados a orillas del radio-urbano en donde se presta el servicio, estarán afectos al pago de tasas según las reglas anteriores hasta una distancia de cincuenta metros de la línea de vía o edificación.

En este último caso los cincuenta metros relacionados se multiplicarán por el número de metros que mida el inmueble en su frente para fijar el área imponible.

Art. 13.- La tasa de servicio de aseo se aplicará al área del inmueble y a las áreas de las plantas subterráneas y altas.

Art. 14.- Las áreas verdes y de servicio comunal de Urbanizaciones que no hayan sido legalmente traspasadas a la Municipalidad serán espropeadas y pasarán a formar parte de inventario Municipal.

Art. 15.- Las Instituciones dedicadas a la enseñanza, propietarias de Centros de Instrucción que tengan instalaciones deportivas para recreo de sus alumnos, aunque no forman un solo cuerpo con el área construida, deducirán el área de dichas instalaciones o áreas verdes para efecto del pago de tasas por servicios de aseo y alumbrado público que reciban. De igual manera los templos religiosos y sus dependencias anexas que sirvan exclusivamente para el culto religioso se deducirá el área correspondiente.

En los inmuebles de empresas en donde hubiere instalaciones deportivas destinadas al recreo de los trabajadores o público en general, se deducirá el área lo que corresponda a dichas instalaciones. En iguales circunstancias estarán comprendidos aquellos inmuebles donde operan Instituciones no Lucrativas que desarrollen actividades en Función Social y en beneficio a la comunidad, como el caso de las Guarderías, Orfanatorios, Hospitales de Caridad, comedores para manesterosos y otras instituciones de caridad o beneficencia, a los que se les deducirá únicamente el área que ocupen para dichas instalaciones.

Art. 16.- Los Sujetos Pasivos señalados en los artículos cinco y seis de esta Ordenanza, estarán obligados al pago de tasas por servicios tal como se estipula en esta Ordenanza.

Se entenderá que un inmueble recibe servicio de alumbrado público, cuando alguno de sus linderos estuviere dentro del radio de cincuenta metros de un poste de iluminación cualesquiera que fuere el tipo de alumbrado.

Art. 17.- La renovación de Licencia, matrícula, permisos o patentes, si fueren anuales, deberá hacerse en los primeros tres meses de cada año. La expedición fuera del período señalado se hará previo el pago del valor de la tasa respectiva, sin perjuicio de la multa a que hubiere lugar.

Art. 18.- Se presume que una persona continúa ejerciendo una actividad sujeta a licencia, matrícula, permiso o patentes, mientras no dé aviso por escrito y se compruebe el cese de la actividad respectiva.

Art. 19.- Para la extensión de Licencias, matrículas, permisos y patentes de la Municipalidad, podrá establecer los requisitos que considere convenientes o necesarios para la expedición u otorgamientos de la misma.

Art. 20.- Para obtener Solvencia Municipal, es necesario estar al día en el pago total de las diferentes cuentas, y multas que se hayan registrado a nombre del solicitante.

Art. 21.- El Alcalde deberá solicitar a la inspección general de Servicios Eléctricos, Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados y Administración Nacional de Telecomunicaciones, a efecto de que esas Instituciones exijan la Solvencia Municipal a quienes soliciten nuevas instalaciones, para la prestación de servicios de energía eléctrica, agua y teléfono.

Art. 22.- La Alcaldía deberá exigir la Solvencia Municipal previamente a la extensión de cualquier permiso o licencia que a ella corresponda extender.

Art. 23.- Toda exposición, solicitud, o actuación relacionada con la presente Ordenanza deberá dirigirse a la Alcaldía Municipal en papel simple.

Art. 24.- La acción de la Municipalidad para reclamar el pago de las tasas causadas con posterioridad a la vigencia de esta Ordenanza, prescribirán en quince años contados desde la fecha en que debió haberse efectuado la tasación.

Art. 25.- La obligación para todo propietario de inmuebles de pagar las tasas por los servicios municipales que reciba, se originan desde el momento que adquiera el inmueble, esté o no registrado en el competente Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas.

## CAPITULO CUARTO

De las Infracciones, Clases de Sanciones, Procedimientos y Recursos:

Clases de Sanciones:

Art. 26.- Establécense las siguientes SANCIONES por las contravenciones Tributarias.

1º) Multa;

2º) Comiso de especies que hayan sido el objeto o el medio para cometer la contravención o infracción y;

3º) Clausura de establecimiento, cuando fuere procedente.

Art. 27.- Para efectos de esta Ordenanza se consideran CONTRAVENCIONES o INFRACCIONES a la obligación de pagar las TASAS por los servicios Municipales respectivos, el hecho de omitir el pago o hacerlo fuera de los plazos estipulados.

La contravención o infracción señalada anteriormente, será sancionada con una multa al cinco por ciento del tributo, si se pagare en los tres primeros meses de mora, si pagare en los meses posteriores la multa será del diez por ciento.

En ambos casos la multa mínima será de DIEZ COLONES y la máxima de QUINIENTOS COLONES.

Art. 28.- Toda contravención o infracción en que incurrieren los contribuyentes, responsables o terceros que consista en violaciones a las obligaciones tributarias previstas en la Ley General Tributaria Municipal, en esta Ordenanza y que no estuviere tipificada expresamente en el presente Capítulo será sancionada con multa que oscilará entre los CINCUENTA Y QUINIENTOS COLONES según la gravedad del caso y la capacidad económica del infractor.

Art. 29.- El ejercicio de actividades sin permiso de funcionamiento, licencia, matrícula o patente hará incurrir al infractor en una multa de CINCUENTA A QUINIENTOS COLONES según la gravedad del caso y la capacidad económica del infractor.

Sin perjuicio de lo anterior y si el caso lo amerita, se aplicarán otras sanciones, tales como el comiso de especies y cierre del establecimiento, en su caso.

De los procedimientos para ampliar sanciones:

Art. 30.- El conocimiento de las contravenciones o infracciones y las sanciones correspondientes será competencia del Alcalde Municipal o del funcionario autorizado al efecto.

Art. 31.- Cuando no se trate de la contravención o infracción a que se refiere el Artículo 29 de esta Ordenanza el procedimiento a seguir para aplicar SANCIONES es el que estatuyen los Artículos 112 incisos 2º y 3º; 113 y 114 de la Ley General Tributaria Municipal.

Art. 32.- De la determinación de tributos y de la aplicación de sanciones hecha por la Administración Tributaria Municipal se admitirá RECURSO DE APELACION para ante el CONCEJO MUNICIPAL el cual deberá interponerse ante el funcionario que haya pronunciado la resolución correspondiente, en el plazo de tres días después de su notificación.

La tramitación del recurso especificado en el inciso anterior seguirá las reglas que para el mismo se han establecido en el Artículo 123, inciso 3º y siguientes de la Ley General Tributaria Municipal.

Art. 33.- La determinación, verificación, control y recaudación de las TASAS como función básica de la Administración Tributaria Municipal serán ejercidos por el Concejo Municipal por el Alcalde y sus Organismos dependientes quienes estarán en la obligación de hacer cumplir lo que en esta Ordenanza se prescribe.

Art. 34.- Lo que no estuviere previsto en esta Ordenanza, estará sujeto a lo que se dispone en el Título Cuarto de la Ley General Tributaria Municipal, en lo que fuere pertinente.

De igual modo, las tasas que no se estipulan en la presente Ordenanza podrán ser reguladas en otras Ordenanzas Municipales todo de acuerdo a las disposiciones de la Ley General Tributaria Municipal.

De la Derogatoria:

Art. 35.- Deróganse las tasas comprendidas en la actual Tarifa de Arbitrios de la Municipalidad de Monte San Juan, así como sus reformas y disposiciones que regulan las mismas.

Art. 37.- La presente Ordenanza entrará en vigencia, a las ocho días después de su publicación en el Diario Oficial.

DADO EN LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MONTE SAN JUAN, DEPARTAMENTO DE CUSCATLAN, a los tres días del mes de junio de mil novecientos noventa y siete.

Maximino Hernández Cerros,

Alcalde Municipal.

Lucas García Campos,

Primer Regidor.

Silvestre Fernández García,

Tercer Regidor.

Mariana Hernández de Campos,

Sindico Municipal.

Joaquín Gutiérrez Hernández,

Segundo Regidor.

Luciano Pérez,

Cuarto Regidor.

Tomás Vides Angel,

Secretario Municipal.