



DEFENSORÍA
DEL CONSUMIDOR

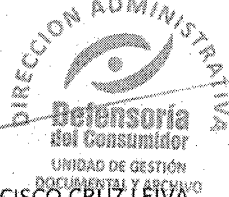
Sobre el presente documento se elaboró una versión pública, de conformidad con el Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), protegiendo los datos personales de empleados públicos que intervinieron en el presente proceso, por ser información confidencial, conforme a lo dispuesto en los artículos 6 letras a, b, f y 24 de la LAIP, así como en la sentencia 21-20-RA-SCA de la Sala de lo Contencioso Administrativo.

ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor en el distrito de Antiguo Cuscatlán, municipio de La Libertad Este, del departamento de La Libertad, el día veintitrés de septiembre de dos mil veinticuatro, los representantes del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental: Mario Francisco Cruz Leiva, Oficial de Gestión Documental y Archivos; Dra. Paula Olivares, Directora Jurídica; Encargado de Archivo de Gestión de la Unidad de Inspección; Licda. Ambar Beatriz Rico Sánchez, Jefa De La Unidad De Inspección; Ing. Oscar Joaquín Ortiz, Director de Administración y Lic. José Moreno Moreno, Auditor Interno **AUTORIZAN** la eliminación total de la serie documental "Actas de Inspección" correspondientes a los años 2008, 2009, 2010 y 2011; dichos documentos han finalizado su ciclo de vida de acuerdo a la Tabla de Plazo de Conservación Documental; para dicha eliminación se cuenta con respaldo digital de todos los documentos detallados. Asimismo, **AUTORIZAN** la eliminación total de "Sondeos de octubre 2023 a marzo 2024" y "Sondeos de muebles y electrodomésticos de abril a diciembre 2023". Dicha documentación ha sido utilizada por la Unidad de Inspección para generar insumos a la Dirección de Estudios de Consumo dentro de la institución y la misma no pertenece al archivo de gestión de la Unidad de Inspección. Adicionalmente, no pertenecen a ninguna serie documental de la Unidad de Inspección.

Forma parte de esta acta el Cuadro de Control Documental que describe de forma general lo que se elimina y la Tabla de Plazo de Conservación Documental.

Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental, a las diez horas y diez minutos del mismo día.



ING. MARIO FRANCISCO CRUZ LEIVA
OFICIAL DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS



DRA. PAULA ELENA OLIVARES
DIRECTORA JURÍDICA.



ENCARGADO DE ARCHIVO DE GESTIÓN DE LA
UNIDAD DE INSPECCIÓN

LICDA. AMBAR BEATRIZ RICO SÁNCHEZ
JEFA DE LA UNIDAD DE INSPECCIÓN



DEFENSORÍA
DEL CONSUMIDOR

EL SALVADOR, C.A.

LIC. JOSÉ MORENO MORENO
JEFE AUDITORÍA INTERNA



ING. OSCAR JOAQUÍN ORTÍZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

