



Proceso Auditado: Fondos Transferidos a Centros Educativos

J9FG-eB'Di 6@75! '5ff" \$m5ff"* @h"5"XY`U@ymXY'5Wgc`U`U
bzfa WYD•VJMf@5-DzFYZYbY`U`U'g dYgJ05'XY'XUcg'dYfgcbUYg'

INFORME DE AUDITORIA INTERNA

Ref. IA/NA-020-2019

EXAMEN ESPECIAL A LAS LIQUIDACIONES DE CENTROS
EDUCATIVOS AL 31 DE AGOSTO DE 2019,
CON ACTUALIZACIÓN A NOVIEMBRE DE 2022.

Centro Escolar Cantón Chorro Abajo,
Código de Infraestructura N.º 64035
Departamento de Sonsonate
Municipio de Izalco

Versión Pública



San Salvador, 16 de diciembre de 2022

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: Somos un Equipo que proveemos servicios de Aseguramiento y Consultoría de forma independiente y objetiva, mediante un enfoque sistemático y disciplinado, evaluando y promoviendo la mejora de los procesos claves del control interno del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.
VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: Ser un equipo de profesionales que aplique estándares internacionales de auditoría interna; coadyuvando a la mejora de la calidad educativa.

DESTINATARIOS:

Titulares del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología:

- Ministro de Educación Ciencia y Tecnología, Interino ^(1/) ^(2/) ^(3/)
- Vice Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología Ad Honorem ^(1/) ^(2/) ^(3/)

Unidad Organizativa Auditada:

- Presidenta del Consejo Directivo Escolar y Directora del Centro Escolar Cantón Chorro Abajo ^(1/) ^(3/)
- Consejo Directivo Escolar del Centro Escolar Cantón Chorro Abajo ^(1/) ^(3/)

Responsables del Sistema de Control Interno:

- Director Departamental de Educación de Sonsonate ^(2/) ^(3/)
- Ex Director Departamental de Educación de Sonsonate ^(2/) ^(3/)

Funcionarios, Empleados y/o Terceros Relacionados:

- Dirección de Auditoría Cuatro, Corte de Cuentas de la República ^(1/) ^(3/)

Versión Pública

^(1/) Informe de Auditoría Interna notificado [Art.37 LCC y Art. 202 NAIG]

^(2/) Informe de Auditoría notificado a los responsables del Sistema de Control Interno [Art. 5 NTCIE-MINED]

^(3/) Informe de Auditoría Interna entregado por correo electrónico



CONTENIDO

| | | |
|-------|--|---|
| I. | INTRODUCCIÓN ----- | 4 |
| II. | OBJETIVOS DEL EXAMEN ----- | 6 |
| III. | ALCANCE DEL EXAMEN ----- | 6 |
| IV. | RESUMEN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS ----- | 6 |
| V. | PRINCIPALES REALIZACIONES Y LOGROS DE AUDITORIA----- | 7 |
| VI. | RESULTADOS DEL EXAMEN ----- | 7 |
| VII. | HALLAZGOS DE AUDITORÍA ----- | 8 |
| VIII. | SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE INFORMES ANTERIORES ----- | 8 |
| IX. | RECOMENDACIONES----- | 8 |
| X. | CONCLUSIÓN ----- | 8 |
| XI. | PÁRRAFO ACLARATORIO ----- | 9 |
| XII. | LUGAR Y FECHA----- | 9 |
| XIII. | FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA - | 9 |
| XIV. | PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA-- | 9 |



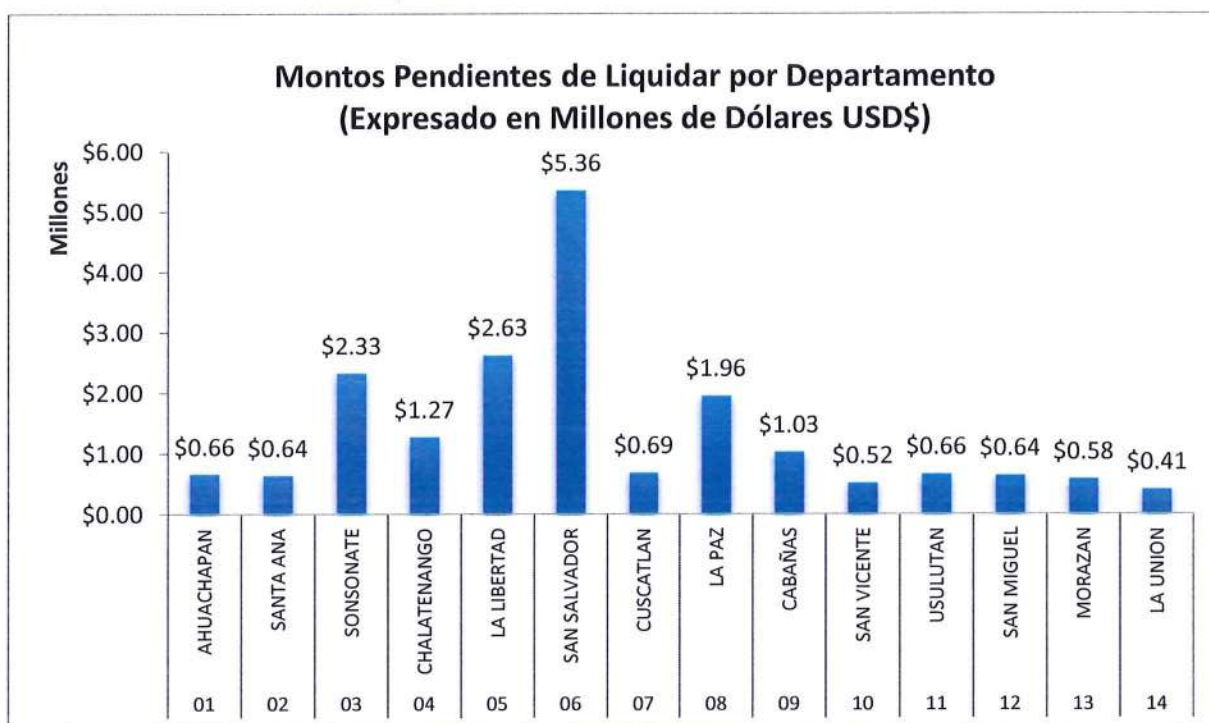
Versión Pública

I. INTRODUCCIÓN

El Presente Examen Especial, surge a requerimiento de la máxima autoridad del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MINEDUCYT).

Al 31 de agosto de 2019, según el Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central), se reportaban fondos no liquidados de centros educativos por un monto total de **USD\$19,384,304.95**, distribuidos en las Direcciones Departamentales de Educación según gráfico a continuación:

Gráfico N.º 1: Distribución de fondos no liquidados por departamento



Fuente: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)

Datos del Centro Educativo:

Nombre del Centro Educativo: **Centro Escolar Chorro Abajo**

Departamento: **Sonsonate**

Municipio: **Izalco**

Código de Infraestructura: **64035**

Dirección: **Atrás de Finca Montecristo sobre la antigua calle a Guayagualo, Izalco.**




Miembros del Organismo de Administración Escolar Actual:

Del 07/02/2022 al 07/02/2024

| Nombre: | Cargo: | Período: |
|---|--|-----------|
|  | Presidenta Propietaria, Directora | 2022-2024 |
| | Tesorera Propietaria, Madre de Familia | 2022-2024 |
| | Consejal Propietaria, Profesora | 2022-2024 |
| | Secretaria Propietaria, Profesora | 2022-2024 |
| | Consejal Propietaria, Madre de Familia | 2022-2024 |
| | Consejal Propietario, Padre de Familia | 2022-2024 |
| | Consejal Propietario, Alumno | 2022-2024 |
| | Consejal Propietaria, Alumna | 2022-2024 |

Fuente: Sistema Modalidades de Administración Escolar Local SMAEL.

Del 09/01/2019 al 09/01/2021

| Nombre: | Cargo: | Período: |
|--|--|-----------|
|  | Presidenta Propietaria, Directora | 2019-2021 |
| | Tesorera Propietaria, Madre de Familia | 2019-2021 |
| | Consejal Propietaria, Profesora | 2019-2021 |
| | Secretaria Propietaria, Profesora | 2019-2021 |
| | Consejal Propietario, Padre de Familia | 2019-2021 |
| | Consejal Propietaria, Madre de Familia | 2019-2021 |
| | Consejal Propietario, Alumno | 2019-2021 |
| | Consejal Propietario, Alumno | 2019-2021 |

Fuente: Sistema Modalidades de Administración Escolar Local SMAEL.

Miembros del Organismo de Administración Escolar del Período Evaluado:

Del 22/12/2016 al 22/12/2018

| Nombre: | Cargo: | Período: |
|---|--|-----------|
|  | Presidenta Propietaria, Directora | 2016-2018 |
| | Tesorera Propietaria, Madre de Familia | 2016-2018 |
| | Consejal Propietaria, Profesora | 2016-2018 |
| | Secretario Propietario, Profesor | 2016-2018 |
| | Consejal Propietaria, Madre de Familia | 2016-2018 |
| | Consejal Propietaria, Madre de Familia | 2016-2018 |
| | Consejal Propietario, Alumna | 2016-2018 |
| | Consejal Propietario, Alumno | 2016-2018 |

Fuente: Sistema Modalidades de Administración Escolar Local SMAEL.



II. OBJETIVOS DEL EXAMEN

General:

Determinar los Centros Educativos con fondos pendientes de liquidar, determinando si se ha hecho uso adecuado de los mismos, caso contrario, informar para que se siga el proceso de judicialización respectivo para la recuperación de dichos fondos.

Específicos:

- 1) Determinar las causas de la falta de liquidación oportuna de los fondos recibidos por parte de los Organismos de Administración Escolar (OAE).
- 2) Identificar los miembros del OAE, responsables del período con fondos no liquidados.
- 3) Comunicar los resultados a la Corte de Cuentas de la República.

III. ALCANCE DEL EXAMEN

El Examen Especial incluye los fondos recibidos por el Centro Escolar Chorro Abajo, con código de infraestructura N.º 64035 y que, al 31 de agosto de 2019 estaban pendientes de liquidar según registros del Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central) que contienen registros del año 2000 al 2018.

Para nuestra revisión utilizamos como referencia las Normas de Auditoría Interna del sector Gubernamental (NAIG), emitidas por la Corte de Cuentas de la República (CCR), en lo aplicable. Los aspectos de control interno se evaluaron conforme a las Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Educación (NTCIE).

IV. RESUMEN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS

En el Examen Especial se realizó principalmente los siguientes procedimientos:

- 1) Determinación de los Centros Educativos por departamento, con fondos pendientes de liquidar.
- 2) Validar los centros educativos con fondos pendientes de liquidar, con personal de las Direcciones Departamentales de Educación.
- 3) Verificar si se hizo uso adecuado de los fondos administrados por el Organismo de Administración Escolar



- 4) Entrevistas con Directores(as) de los Centros Educativos de los períodos evaluados y actual para determinar las causas y situación particular de cada uno.
- 5) Determinar la existencia de indicios de malversación, apropiación ilícita u otros delitos, cuyos casos se dará aviso a la Fiscalía General de la República.

V. PRINCIPALES REALIZACIONES Y LOGROS DE AUDITORIA

Durante el desarrollo del Examen Especial de Auditoria, el Centro Escolar Chorro Abajo, liquidó los fondos pendientes de liquidar correspondiente al año 2018, por un monto total de **USD\$19,547.00**. No obstante, la liquidación de los fondos anteriores fue realizada en fecha posterior a la establecida en la normativa respectiva.

Tabla N.º 1: Bonos Liquidados Extemporáneamente del año 2018

| AÑO | NOMBRE BONO | USD\$ MONTO LIQUIDADO |
|-------|---|-----------------------|
| 2018 | OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2018 | \$1,547.00 |
| | RUBRO: FUNCIONAMIENTO BASICA | |
| | PROYECTO ADICIONAL: MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA 6902 ACT. 9743 2018 | \$18,000.00 |
| TOTAL | | USD\$ 19,547.00 |

Fuente: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)

VI. RESULTADOS DEL EXAMEN

Al 31 de agosto de 2019, según datos del Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central), el Centro Escolar Cantón Chorro Abajo, tenía pendiente de liquidar una transferencia de fondos recibidos de parte del MINEDUCYT, por un monto total de **USD\$19,547.00**, que corresponde al año 2018, según detalle a continuación:

Tabla N.º 2: Bonos No Liquidados al 31/08/2019

| AÑO | NOMBRE BONO | USD\$ MONTO TRANSFERIDO |
|-------|---|-------------------------|
| 2018 | OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2018 | \$1,547.00 |
| | RUBRO: FUNCIONAMIENTO BASICA | |
| | PROYECTO ADICIONAL: MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA 6902 ACT. 9743 2018 | \$18,000.00 |
| TOTAL | | USD\$ 19,547.00 |

Fuente: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)

Al Centro Educativo se hace presente el Asesor Técnico Pedagógico de Gestión (ATPG) de la Dirección Departamental de Educación (DDE), que corresponde a su zona. El Director del Centro Escolar indicó que se hace presente el ATPG de la zona;



pero que no ha recibido asesoría y se le revisa la documentación administrativa y financiera relacionada con la gestión de los recursos económicos; a fin de, solventar posibles errores y para tomar acciones oportunas para facilitar el proceso de liquidación.

El Consejo Directivo Escolar no ha recibido capacitación específica por parte de personal de la Dirección Departamental de Educación de Sonsonate, en relación a normativa, procedimientos, registros, documentación y otros relacionados con la administración de los fondos recibidos y el proceso de liquidación de los mismos.

VII. HALLAZGOS DE AUDITORÍA

No hay hallazgos que reportar; debido que, durante el desarrollo de la auditoría se logró la liquidación total de los fondos que al 31 de agosto de 2019 estaban pendientes de liquidar, correspondiente a dos bonos del año 2018 por el total de USD\$19,547.00.

VIII. SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE INFORMES ANTERIORES

No se identificaron Informes de Auditorías anteriores.

IX. RECOMENDACIONES

No se emiten recomendaciones, debido a que se logró la liquidación de la totalidad de los bonos pendientes; así tampoco, hay bonos con falta de liquidación de años posteriores al alcance de la auditoría.

X. CONCLUSIÓN

Como resultado de la documentación observada y revisada y a los comentarios obtenidos, concluimos que, el CDE logró liquidar la totalidad de los bonos pendientes del año 2018, por USD\$19,547.00. No obstante, la liquidación de los bonos del año antes citado ha sido realizada en fecha posterior a la establecida en la normativa respectiva. En tal sentido, no se cumplió el control interno y fue necesaria la intervención de diferentes instancias administrativas del MINEDUCYT. La responsabilidad por la liquidación inoportuna de los bonos es de la directora del centro escolar responsable del periodo 2018.



XI. PÁRRAFO ACLARATORIO

El presente Informe se refiere únicamente a la auditoría de Examen Especial a las Liquidaciones de Centros Educativos al 31 de agosto de 2019, específicamente al Centro Cantón Chorro Abajo, con código de infraestructura N.º 64035. Los comentarios brindados, no tienen el objetivo de señalar negativamente al personal involucrado, sino únicamente, la de mejorar el sistema de control interno institucional.

XII. LUGAR Y FECHA

San Salvador, 16 de diciembre de 2022.

XIII. FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA

DIOS UNIÓN LIBERTAD



Directora de Auditoría Interna
Dirección de Auditoría Interna, MINEDUCYT
direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv

XIV. PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA

-  Directora de Auditoría Interna.
-  Gerente de Auditoría de Gestión.