

PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL
FECHA: DE JULIO A SEPTIEMBRE

CORRELATIVO	NOMBRE DE LA PLAZA SOMETIDA A CONCURSO	TIPO DE CONCURSO		TIPO DE CONTRATACIÓN		PERFIL ESTABLECIDO PARA LA PLAZA	CANTIDAD DE POSTULANTES	NOMBRE DE LA PERSONA SELECCIONADA	PERIODO EN QUE REALIZO LA ASIGNACION
		INTERNO	EXTERNO	CONTRATO	LEY DE SALARIOS				
1	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD		X	X		EDUCACION: Graduado de Técnico Electricista, Bachillerato técnico industrial opción electricista, ESPECIALIDAD: Deseable, en alta tensión. EXPERIENCIA: 3 años en puestos similares. COMPETENCIAS TÉCNICAS REQUERIDAS: Conocimientos sobre electricidad industrial, capacidad de aprendizaje para manejo de equipos electrónicos, Pensamiento analítico y lógico, Capacidad para la búsqueda de información, Acostumbrado a trabajar bajo estándares técnicos relacionadas al área de trabajo	1		jul-24
2	COORDINADOR DE PROYECTOS		X	X		En Proceso	1		jul-24
3	FOTÓGRAFO INSTITUCIONAL		X	X		EDUCACION: Egresado, graduado o con estudios avanzados de Licenciatura en Ciencias de la Comunicación, o carreras afines relacionadas con la fotografía profesional, Licenciatura en Mercadotecnia. Deseable, diplomados en fotografía para marketing y comunicaciones, diplomados en fotografía para publicistas, EXPERIENCIA: 3 años en cargos similares o en el desempeño de su profesión. COMPETENCIAS TÉCNICAS REQUERIDAS: Manejar operativamente diferentes tipos y modelos de cámaras fotográficas mecánicas y digitales; equipos de iluminación para exteriores y estudio; equipos de revelado y ampliación analógica; equipos y plataformas digitales para retoque, diseño y diagramación; equipos de reproducción y digitalización de documentos, radios de comunicación, Operar con destreza, cámaras de fotos para el uso en televisión, equipos de sonidos y luces; realizar diapositivas (diaporamas) y materiales audiovisuales educativos, Conocimientos sobre la ley de Ética Gubernamental.	3		jul-24
4	COLABORADOR JURÍDICO		X	X		EDUCACION: Licenciatura en Ciencias Jurídicas, estar autorizado para el ejercicio de la profesión de Abogado EXPERIENCIA: Mínimo como de 3 años en colaborador jurídico, con experiencia en ámbito público y privado COMPETENCIAS TECNICAS REQUERIDAS: Conocimiento de Leyes Mercantiles, laborales, adquisiciones y Contrataciones, penales, sector público, Ley de Procedimientos Administrativo y todo lo relacionado a las Leyes Gubernamentales del país aplicada a la Institución.	7		jul-24
5	GERENTE DE PROYECTOS	X		X		En Proceso	1		ago-24
6	SUPERVISOR DE PROYECTOS	X		X		En Proceso	1		ago-24
7	TECNICO DE PROYECTOS	X		X		En Proceso	1		ago-24
8	SECRETARIA DE DIRECCIÓN		X	X		EDUCACION: Graduada de Bachiller técnico vocacional opción secretariado, Bachiller técnico vocacional opción asistencia administrativa/ contable. Deseable: Con estudios universitarios en el campo de las ciencias económicas. EXPERIENCIA: 3 años en cargos similares. COMPENTENCIAS: Conocimientos sobre la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado y su Reglamento, Ley y Reglamento de la Corte de Cuentas de la República, Ley y Reglamento de Compras Públicas, Normas Técnicas de Control Interno, Ley del CIFCO, Ley de Ética Gubernamental	9		ago-24
9	PRODUCTOR		X	X		EDUCACION: Título universitario en Comunicaciones, Producción Multimedia, Cine, Fotografía, o Técnico en Producción Multimedia o campos relacionados. Deseable: Maestría en creación y producción multimedia EXPERIENCIA: Al menos 2 años en posiciones similares o desarrollo de la profesión COMPETENCIAS TECNICAS REQUERIDAS: Sólidos conocimientos en desarrollo de producción multimedia, incluyendo la toma de fotografías, producción y edición de videos y grabación de audio, Conocimiento avanzado de herramientas de edición de video, como Adobe Premiere, Final Cut Pro y DaVinci Resolve, Habilidad para escribir guiones efectivos y atractivos para videos y podcasts, Conocimiento avanzado de equipos de producción multimedia, incluyendo cámaras, micrófonos, luces y otros accesorios. Conocimiento de Arte digital, Diseño y Tecnologías Creativas, Comunicación audiovisual y diseño y desarrollo Web, Comunicaciones publicitarias y de marketing, Conocimientos comprobables en la producción y edición de videos Institucionales	2		sep-24

El proceso de reclutamiento y selección de personal se rige con el Reglamento Interno de Trabajo de CIFCO, que en su artículo 11 y articulo 12 especifican: Art 11.- Tendrá la opción general a ocupar puestos nuevos o vacantes, los trabajadores y las trabajadoras, del Centro que cumplan con los requisitos exigidos por el puesto, según los parámetros establecidos en el manual descriptor de puestos. La selección de la candidata o candidato se hará en el siguiente orden preferencial: Concurso Institucional. La promoción del concurso institucional estará a cargo de la Unidad de recursos Humanos, la cual deberá publicar con cinco días hábiles, los carteles, avisos o anuncios que contendrán los requisitos del puesto, de acuerdo a los parámetros del manual descriptor de puestos vigente. Este proceso es inclusivo y puede participar todo el personal del Centro que considere reunir las condiciones necesarias para desempeñar el cargo que optan. En caso de ser necesaria la realización de exámenes, será la Unidad de Recursos Humanos al responsable del proceso, hasta obtener resultados finales de los mismos. Este proceso será evaluado y avalado por la Dirección Ejecutiva, si la plaza es de carácter operativa o administrativa. El resultado obtenido se llevará a aprobación de Junta Directiva, para su respectivo nombramiento. En caso de que la plaza tenga carácter ejecutivo, profesional o técnico, el proceso será evaluado y aprobado exclusivamente por la Junta Directiva. Art 12.- Habiéndose agotado el procedimiento de promoción interna sin haberse efectuado a selección de personal para la o las plazas vacantes, la institución promoverá un concurso externo, para el cual serán aplicables los principios de transparencia, igualdad de oportunidades y no discriminación y según el manual de selección y reclutamiento de personal. La Unidad de Recursos Humanos será la responsable de la realización de este proceso, para la cual podrá manejar directamente bolsas de trabajo, o de acuerdo a la complejidad de la plaza a contratar, podrá solicitar la subcontratación del proceso de reclutamiento y selección para que realicen las evaluaciones respectivas, de acuerdo al manual de selección y reclutamiento de personal vigente. Este proceso será evaluado y avalado por la Dirección Ejecutiva, si la plaza es de carácter operativa o administrativa. El resultado obtenido se llevará a aprobación de Junta Directiva, para su respectiva contratación. En caso de que la plaza tenga carácter ejecutivo, profesional o técnico, el proceso será evaluado y aprobado exclusivamente por la Junta Directiva.