

**ACTA MIL CIENTO VEINTISEIS. EXTRAORDINARIA.** En el Salón Atlacatl, del Circulo Militar; San Salvador, a las once horas del día dieciocho de enero de dos mil veintiuno. Reunidos los miembros de la Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, Presidente Licenciado **FEDERICO GUILLERMO GUERRERO MUNGUIA**, Directivos: Licenciado **MAURICIO ALBERTO SOLORZANO MARTINEZ**, Licenciado **JUAN CARLOS SALMAN DUEÑAS**, Licenciado **NOEL ANTONIO ORELLANA ORELLANA**, Licenciada **ANA DEL ROCIO LARA AYALA**, Señora **MARIELA PEÑA PINTO**, Licenciado **JORGE ALBERTO JIMENEZ**, Ingeniero **MAX ORLANDO MELENDEZ LUCERO** y Licenciado **JAIME ERNESTO CERÓN SILIÉZAR**, secretario de la Junta Directiva. Se encuentra también presente la Licenciada Haydee del Rosario Chávez de Lagos, Directora Ejecutiva. Posteriormente el señor presidente procedió a desarrollar la siguiente agenda. 1. Establecimiento del Quórum. Se estableció el quorum, con directivos conectados mediante video conferencia como presenciales. 2. Aprobación de la agenda. 3. Recomendación de la Comisión de Evaluación de Ofertas respecto a la contratación de asesor externo para el proceso de LICITACIÓN ABIERTA No. DR-CAFTA-02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD EN TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR", por segunda ocasión. Para su aprobación o denegación.. Para su aprobación o denegación. Tomándose los acuerdos siguientes: 1. Establecimiento del quórum. 2. Aprobación de la agenda. El señor presidente sometió a aprobación la agenda. La junta directiva acuerda: aprobar la agenda presentada. 3. Recomendación de la Comision de Evaluación de Ofertas respecto a la contratación de asesor externo para el proceso de LICITACIÓN ABIERTA No. DR-CAFTA-02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD EN TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR", por segunda ocasión. Para su aprobación o denegación. El Señor Presidente solicitó a la [REDACTED] Jefa de la UACI y miembros de la Comisión de Evaluación de Ofertas, a que expusieran este punto. Expuso la Licda. Trujillo en representación de la comisión como antecedentes

que con fecha catorce de enero de dos mil veintiuno, el Presidente Registrador Nacional, solicitó la **CONTRATACION DE ASESOR EXTERNO PARA EL PROCESO DE LICITACION ABIERTA No. DR-CAFTA-02/2020 CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISION Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACION DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR, POR SEGUNDA OCASIÓN**, según detalle presentado. Cito como **ANTECEDENTES**: El RNPN está ejecutando la contratación de la Licitación Abierta No. DR-CAFTA-02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD EN TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR" para un período de setenta y dos meses. **OBJETIVO**; Asesorar, apoyar, cooperar y fortalecer a la Comisión de Evaluación de Ofertas en el proceso de evaluación y revisión de la licitación internacional, debiendo trabajar de manera coordinada en el manejo de situaciones críticas, aportando y contribuyendo con sus conocimientos y experiencia, a la obtención de mejores resultados, formando parte de la Comisión de Evaluación de Ofertas, hasta su finalización. Presento con detalle el **PERFIL DEL ASESOR EXTERNO, RESULTADOS ESPERADOS**: Fortalecer a la Comisión de Evaluación de Ofertas en el proceso de evaluación de ofertas y Recomendación del Resultado a la Junta Directiva del RNPN. **LOCALIZACIÓN**. Modalidad presencial o Teletrabajo, utilizando medios electrónicos para ser parte de las reuniones en las que participara como miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas. **INFORMES**. El asesor externo deberá presentar: Informes mensuales de las actividades realizadas. **PROPUESTA ECONÓMICA**: Deberá presentar oferta económica que corresponderá al plazo requerido por el RNPN. **TIEMPO LABORAL**: 20 días laborales. **TIEMPO DE EJECUCION**. A partir de la suscripción de la orden de compra, hasta el 31/03/2021. Señalo que en fecha catorce de enero de dos mil veintiuno en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 40, literal b) de la LACAP, se realizaron invitaciones a las siguientes Personas Naturales: **A)**

Asimismo, a efecto de dar publicidad al mismo se publicó en el módulo de divulgación



COMPRASAL el requerimiento de servicio que nos ocupa, y del cual se agregó copia al expediente respectivo para constancia, obteniendo solamente una oferta que adelante se detalla, la cual fue presentada dentro del plazo establecido en fecha quince de enero de dos mil veintiuno hasta las 12:30 md. así: [REDACTED]

**VALOR DE LA OFERTA POR \$ 9,800.00 POR 20 días laborales.** En fecha quince de enero de los corrientes, la Comisión de Evaluación de Ofertas cumpliendo con lo establecido en los Términos de Referencia, Instrucciones a los proveedores, numeral III, Criterios de Evaluación, Primera etapa, procedió a verificar que la documentación en la Oferta presentada contuviera toda la información solicitada y que cumpliera con las formalidades requeridas de acuerdo a lo especificado en el numeral I del documento de Términos de Referencia, los cuales son: a) La Oferta; b) Especificaciones Técnicas ofrecidas; c) Manifiesto de Declaración Jurada de Capacidad para ofertar d) Formulario para la Identificación del contratista; e) Fotocopia de NIT y NRC (según aplique); f) Declaración jurada de confidencialidad de información. Luego de la verificación de la oferta presentada se deja constancia que la oferta recibida cumple con la presentación de la documentación solicitada por lo que se encuentra habilitada para continuar con la siguiente etapa de evaluación. En la segunda etapa del proceso de evaluación se realizó una revisión del cumplimiento de las Especificaciones Técnicas requeridas en el anexo 1 de los Términos de Referencia, y según evaluación técnica realizada, se hace constar que la oferta recibida, cumple con todos los requerimientos técnicos solicitados, por tanto, se considera habilitada para continuar con la siguiente etapa del proceso de evaluación. En la tercera etapa del proceso de evaluación, con la oferta habilitada como resultado de la Segunda Etapa, habiéndose hecho una revisión aritmética de la misma, se ha comprobado que no existen errores, determinándose que la oferta presentada correspondiente a un monto de Nueve Mil Ochocientos Dólares de los Estados Unidos de América 00/100 (USD \$9,800.00), se encuentra dentro de la disponibilidad presupuestaria autorizada de Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de América 00/100 (USD \$10,000.00). **RESUMEN:**

No.	OFERTANTE	PRESUPUESTO	MONTO A ADJUDICAR
1	[REDACTED]	\$ 10,000.00	\$ 9,800.00

	<b>TOTAL RECOMENDADO A ADJUDICAR...</b>	<b>\$ 9,800.00</b>
--	---	--------------------

**RECOMENDACION:** Dadas las consideraciones anteriores, con fundamento en los Artículos 55, 56 inciso primero de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y Artículo 69 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, del cumplimiento de lo estipulado en los Términos de Referencia, la Comisión de Evaluación de Ofertas **RECOMIENDA:** Adjudicar la CONTRATACION DE ASESOR EXTERNO PARA EL PROCESO DE LICITACION ABIERTA No. DR-CAFTA-02/2020 CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISION Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACION DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR, POR SEGUNDA OCASIÓN, referencia N° LG-03/2021-RNPN, para el plazo desde la emisión de la orden de compra hasta el 31 de marzo de 2021, consistente en veinte días laborales, al Señor [REDACTED] por un monto de Nueve Mil Ochocientos Dólares de los Estados Unidos de América 00/100 (USD \$ 9,800.00), valor que está dentro de la disponibilidad presupuestaria para la adquisición de este servicio, correspondientes a un monto de Diez Mil 00/100 Dólares de Los Estados Unidos de América (USD \$ 10,000.00). **Después de discutido este punto** con fundamento en los artículos 55 y 56 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Publica y Artículo 69 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, en virtud del cumplimiento de lo estipulado en los Términos de Referencia y en base a la recomendación presentada por la Comisión de Evaluación de Ofertas, la Junta Directiva **Acuerda:** a) Adjudicar la CONTRATACION DE ASESOR EXTERNO PARA EL PROCESO DE LICITACION ABIERTA No. DR-CAFTA-02/2020 CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISION Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACION DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR, POR SEGUNDA OCASIÓN, referencia N° LG-03/2021-RNPN, para el plazo desde la emisión de la orden de compra hasta el 31 de marzo de 2021, consistente en veinte días laborales mediante teletrabajo, al Señor [REDACTED]

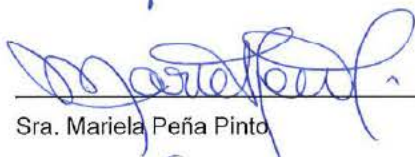
[REDACTED] por un monto de Nueve Mil Ochocientos Dólares de los Estados Unidos de América 00/100 (USD \$ 9,800.00), valor que está dentro de la disponibilidad presupuestaria para la adquisición de este servicio, correspondientes a un monto de Diez Mil 00/100 Dólares de Los Estados Unidos de América (USD \$ 10,000.00) y b) nombrar al Señor [REDACTED] como miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas de la LICITACION ABIERTA No. DR-CAFTA-02/2020 CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISION Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACION DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR. No habiendo y más que hacer constar, damos por terminada la presente Acta y para constancia firmamos.



Lic. Federico Guillermo Guerrero Munguía

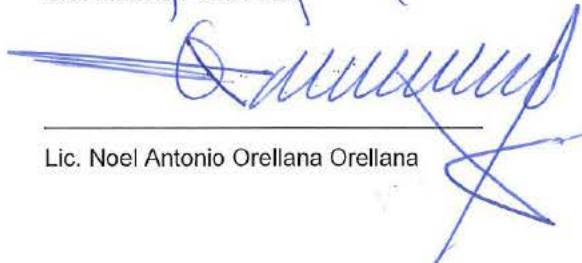


Lic. Ana del Rocío Lara Ayala

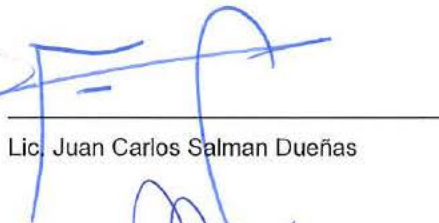


Sra. Mariela Peña Pinto

Lic. Mauricio Alberto Solórzano Martínez



Lic. Noel Antonio Orellana Orellana



Lic. Juan Carlos Salman Dueñas

Ing. Max Orlando Meléndez Lucero.



Lic. Jorge Alberto Jiménez



Lic. Jaime Ernesto Cerón Siliézar, Secretario

