

ACTA MIL CIENTO VEINTIOCHO. EXTRAORDINARIA. En el Salón Atlacatl, del Circulo Militar; San Salvador, a las once horas del día veinticinco de enero de dos mil veintiuno. Reunidos los miembros de la Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, Presidente Licenciado **FEDERICO GUILLERMO GUERRERO MUNGUIA**, Directivos: Licenciado **MAURICIO ALBERTO SOLORIZANO MARTINEZ**, Licenciado **JUAN CARLOS SALMAN DUEÑAS**, Licenciado **NOEL ANTONIO ORELLANA ORELLANA**, Doctor **HUGO ROBERTO CARRILLO CORLETO**, Licenciada **ANA DEL ROCIO LARA AYALA**, Licenciado **JORGE ALBERTO JIMENEZ**, Ingeniero **MAX ORLANDO MELENDEZ LUCERO** y Licenciado **JAIME ERNESTO CERÓN SILIÉZAR**, secretario de la Junta Directiva. Posteriormente el señor presidente procedió a desarrollar la siguiente agenda. 1. Establecimiento del Quórum. Se estableció el quorum, con directivos conectados mediante video conferencia como presenciales. 2. Aprobación de la agenda. 3. Análisis del recurso de revisión presentado en el proceso de **Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo y/o Preventivo de la Flota Vehicular del RNPN para el año 2021**", y solicitud de nombramiento de la Comisión de Alto Nivel que conocerá dicho recurso. Para conocimiento. Tomándose los acuerdos siguientes: 1. Establecimiento del quórum. 2. Aprobación de la agenda. El señor presidente sometió a aprobación la agenda. La junta directiva acuerda: aprobar la agenda presentada. 3. Análisis del recurso de revisión presentado en el proceso de **Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo y/o Preventivo de la Flota Vehicular del RNPN para el año 2021**", y solicitud de nombramiento de la Comisión de Alto Nivel que conocerá dicho recurso. Para conocimiento. El señor presidente solicito al Lic. Juan Pablo Ramos, Asesor jurídico del RNPN para que expusiera este punto. Explico el Lic. Ramos que se llevó a cabo el proceso de Libre Gestión LG-098/2020-RNPN, denominado "Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo y/o Preventivo de la Flota Vehicular del RNPN para el año 2021". Se presentaron 2 ofertas: [REDACTED] Multiservicios A y M, S. A. de C. V., En Sesión Ordinaria número MIL CIENTO VEINTICINCO, de Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, en fecha 14 de enero de 2021, se conoció el proceso de Libre Gestión clasificado bajo la referencia N° LG-098/2020-RNPN, denominado "Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo y/o



Preventivo de la Flota Vehicular del RNPN para el año 2021", adjudicando dicha contratación a [REDACTED] ESCRITO DE REVISION. Este fue presentado por el señor [REDACTED] quien manifiesta ser el representante legal de la sociedad Multiservicios A y M, S. A. de C. V. Señalo que conforme el artículo 77 LACAP establece los requisitos que se deben de cumplir en la interposición del recurso bajo estudio, a saber: *(i) presentarse por escrito; (ii) ante el funcionario que dictó el acto; y, (iii) dentro del término de cinco días hábiles contados a partir del día siguiente al de la notificación;* Sin embargo hay un aspecto a considerar el cual es la legitimación, de manera que esta constituye la condición o vinculación, directa o indirecta, que un sujeto posee respecto del objeto de conocimiento de un procedimiento; sin la cual se ve impedido para acceder de manera legal al mismo. Revisando el escrito presentado por la parte recurrente, este no acredita su calidad de representante legal de la referida sociedad, por lo que previo a resolver sobre el fondo de lo planteado, es necesario prevenir que se acredite la personería. Que la LPA establece: Art. 126.- El órgano competente para resolver un recurso, deberá velar porque siempre pueda darse una respuesta al fondo de la cuestión planteada, de modo que únicamente podrá rechazar el recurso cuando: 1. El recurrente carezca de legitimación; 2. El acto no admita recurso; 3. Haya transcurrido el plazo para su interposición; y, 4. El recurso carezca manifiestamente de fundamento. Siempre que fuera procedente subsanar algún defecto formal o de fondo, antes de rechazar un recurso, **el órgano competente podrá requerir al interesado que subsane la deficiencia en el plazo de cinco días.** Manifestó que el tramite a seguir es el siguiente: Emitir resolución de prevención de trámite, para ello deberá brindarse un plazo de 5 días hábiles para la subsanación de la prevención. Si no subsana, se deberá archivar el escrito. Si subsana dentro del plazo concedido, esta Junta Directiva deberá **admitir el recurso de revisión y otorgar un plazo de 10 días hábiles para la resolución del mismo.** Art. 77 LACAP 02.02.2021. Se deberá dar audiencia dentro del plazo de tres días hábiles, a la parte que se le adjudicó para que se pronuncie. Art. 72 Inciso 2º RELACAP y Nombrar a la Comisión de Alto Nivel, que resolverá el recurso. Que propone a lo siguientes miembros para conformar la Comisión de Alto Nivel: [REDACTED] (Asesoría Jurídica), [REDACTED] (Dirección Financiera), [REDACTED]

[REDACTED] (UACI) y [REDACTED] (Jefe Administrativo). Adelanto que el recurrente fundamenta el recurso de revisión bajo los siguientes parámetros: **Falta de motivación en el acto de adjudicación:** Sostiene que no constan los fundamentos de hecho y derecho que motivan la adjudicación del proceso de Libre Gestión; **Violación al principio de legalidad:** Razona que en las bases del proceso de libre gestión no se estableció que la falta de presentación de la carta de buen servicio extendida por el RNPN acarrearía la inhabilitación de la oferta; **Violación al principio de antiformalismo:** Alega que la carta de buen servicio solicitada y extendida por el RNPN, es un documento que no debería de ser requerido dado que es para ser presentado en la misma institución. Entiéndase, no puede exigirse la presentación de un documento que ya está o debería estar en poder de la institución requirente. Por lo anterior **solicita:** Tener por recibido el escrito presentado por el señor [REDACTED] quien actúa en la supuesta calidad de Administrador Único Propietario y Representante Legal de la sociedad Multiservicios A y M, S.A. de C.V.; y De conformidad con los artículos 76, 77, 78 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública; 71 y 72 del Reglamento de dicha Ley; y, 3 numeral 4° y 126 inciso 2° de la Ley de Procedimientos Administrativos, prevenir al señor Erick Gilberto Arias Martínez, para que dentro del plazo de **cinco días hábiles**, legitime y acredite la personería con que actúa en su supuesta calidad de Administrador Único Propietario y Representante Legal de la sociedad Multiservicios A y M, S.A. de C.V.; so pena de declararlo **inadmisible** de conformidad con el artículo 126 inciso 2° LPA. Después de discutido este punto, la junta directiva acuerda: a) Tener por recibido el escrito presentado en el proceso de Libre Gestión clasificado bajo la referencia N° LG-098/2020-RNPN, denominado "Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo y/o Preventivo de la Flota Vehicular del RNPN para el año 2021", por el señor [REDACTED] quien actúa en la supuesta calidad de Administrador Único Propietario y Representante Legal de la sociedad Multiservicios A y M, S.A. de C.V.; b) conforme con los artículos 76, 77, 78 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública; 71 y 72 del Reglamento de dicha Ley; y, 3 numeral 4° y 126 inciso 2° de la Ley de Procedimientos Administrativos, prevenir al señor [REDACTED] para que dentro del plazo de **cinco días hábiles**,

legítima y acredite la personería con que actúa en su supuesta calidad de Administrador Único Propietario y Representante Legal de la sociedad Multiservicios A y M, S.A. de C.V.; so pena de declarar **inadmisible** de conformidad con el artículo 126 inciso 2° LPA. Y c) nombrar como miembros de la Comisión de Alto Nivel que resolverá el recurso: [REDACTED] (Asesoría Jurídica), [REDACTED] (Dirección Financiera), [REDACTED] (UACI) y [REDACTED] (Jefe Administrativo). NOTIFIQUESE. No habiendo y más que hacer constar, damos por terminada la presente Acta y para constancia firmamos.



 Lic. Federico Guillermo Guerrero Munguía


 Lic. Ana del Rocío Lara Ayala


 Dr. Hugo Roberto Carrillo Corleto

 Lic. Mauricio Alberto Solórzano Martínez


 Lic. Noel Antonio Orellana Orellana


 Lic. Juan Carlos Salman Dueñas

 Ing. Max Orlando Meléndez Lucero.

 Lic. Jorge Alberto Jiménez


 Lic. Jaime Ernesto Cerón Siliézar. Secretario