



VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ellos los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Art. 24 y 30 de la LAIP y Art. 12 del lineamiento 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



Licda. Tatiana Guadalupe Mendoza de Rodríguez
Jefe UCP

SEÑORES:
SISTEMAS BIOMEDICOS S.A. DE C.V.

Mediana Empresa
Dirección: Boulevard Doctor Héctor Silva No 124, colonia
Medica, San Salvador.
Teléfono: 2526-8999
Correo Electrónico: info@sisbiomed.com
PRESENTE.

ORDEN NÚMERO: SI15-1
SUBASTA INVERSA N.º 15/2024
FECHA: 11 DE NOVIEMBRE DE 2024
FECHA DE DISTRIBUCIÓN:

1 2 NOV 2024

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	U.M.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO CON IVA	TOTAL CON IVA
1	<p>DESCRIPCIÓN SOLICITA: Óptica de visión 0° frontal Diámetro de 2.7mm, Longitud de 18 cm, Esterilizable en autoclave, 30 grados, Conductor de luz de fibra óptica incorporado, Garantía de 12 meses por desperfectos de fábrica.</p> <p>DESCRIPCIÓN CONTRATADA: Óptica de visión Frontal HOPKINS 0° Diámetro 2.7 mm Longitud 18 cm Esterilizable en autoclave, 0 grados, Con conductor de luz de fibra óptica incorporado, Garantía de 12 meses por desperfectos de fábrica Código: 10018AA.</p> <p>Tiempo de entrega: 90 días hábiles después de recibida y firmada la Orden de Compra.</p>	C/U	1	\$ 2,395.00	\$ 2,395.00
2	<p>DESCRIPCIÓN SOLICITA: Óptica de Visión Foroblicua 30, Diámetro de 2.7mm, Longitud de 18 cm, Esterilizable en autoclave, 0 grados, Conductor de luz de fibra óptica incorporado, Garantía de 12 meses por desperfectos de fábrica.</p> <p>DESCRIPCIÓN CONTRATADA: Óptica de visión foroblicua HOPKINS 30° diámetro 2.7 mm longitud 18 cm esterilizable en autoclave 30 grados con conductor de luz de fibra óptica incorporado, garantía de 12 meses por desperfectos de fábrica código: 27018BA.</p> <p>Tiempo de entrega: 90 días hábiles después de recibida y firmada la Orden de Compra.</p>	C/U	1	\$ 2,395.00	\$ 2,395.00
MONTO TOTAL: CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (IVA INCLUIDO)				\$ 4,790.00	

UFI:

CIFRADO PRESUPUESTARIO: 3202-3-0202-21-1-54113 y 3202-3-0202-21-1-54119, CF-182

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONDO GENERAL

DEPENDENCIA SOLICITANTE: DIVISION DE CIRUGIA PEDIATRICA

PLAZO DE ENTREGA: Tiempo de entrega: 90 días hábiles después de recibida y firmada la Orden de Compra. La vigencia de esta Orden de Compra será a partir de la fecha de su firma y finalizará el treinta y uno de diciembre de dos mil veinticuatro o hasta el cumplimiento de las obligaciones por las partes.

13-NOV-24
8:20 am

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN DE INSUMOS MEDICOS, DEL HOSPITAL NACIONAL BENJAMIN BLOOM, ubicado en Final 27 Calle Poniente y Boulevard de los Héroes, distrito de San Salvador Centro, previa coordinación con el Administrador de la Orden de Compra.

Los gastos de transporte para la entrega de los bienes y servicios, será responsabilidad del proveedor.

Administrador de la Orden de Compra: Dr. José Alfredo Bonilla Figueroa, jefe de Otorrinolaringología Pediátrica. Correo: alfonii@yahoo.com, Tel: 7583-7214.

El seguimiento del cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de la Orden de Compra, quien ha sido nombrado por el Director, mediante Acuerdo Institucional Número: SI No 15/2024, de fecha 16 de Agosto de 2024, cuyo nombre se encuentra establecido en dicho Acuerdo, el cual constituye el ANEXO NÚMERO UNO de la presente Orden de Compra.

LA CONTRATISTA DEBE PRESENTAR LAS SIGUIENTES GARANTÍAS:

Garantía de Cumplimiento Contractual.

De conformidad al Art. 26 inc. 1 de la LCP en los casos de bienes de entrega inmediata no será necesaria la entrega de garantía de cumplimiento contractual. En los casos que la entrega de los bienes no sea de forma inmediata, es decir, que exceda de quince días hábiles, las INSTITUCIONES CONTRATANTES podrán solicitar garantía de cumplimiento.

El contratista deberá presentar una de Garantía de Cumplimiento, con una vigencia de un año por un valor del diez por ciento (10%) del valor total de la contratación y deberá presentarse dentro de 15 días hábiles siguientes a la recepción de la Notificación de Orden. La Garantía de Cumplimiento, deberá presentarse conforme al Formulario de Garantía de Cumplimiento F8 indicado en el literal "K" del Formularios, del Documento de Solicitud de Ofertas

Garantía de Buen Servicio, Funcionamiento o Calidad de Bienes.

LA CONTRATISTA garantizará la buena calidad de los bienes entregados para lo cual presentará en la UCP del HOSPITAL dentro de los quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha en que los suministros sean recibidos en su totalidad y a entera satisfacción de acuerdo al acta de recepción definitiva que para tal efecto se levantará en el lugar de entrega establecido, una garantía equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total de la Orden de Compra, y estará vigente durante el plazo de UN (1) AÑO contado a partir de dicha fecha; conforme al Formulario F9 que se proporciona en la Sección "k" Formularios, del documento de Solicitud de Ofertas.

FORMA, TRÁMITE Y PLAZO DE PAGO.

Las opciones de forma de pago son las siguientes:

PAGO ELECTRÓNICO

- Es necesario que el proveedor presente a la institución contratante cualquiera de las siguientes alternativas:
- Cuenta bancaria con el que la institución contratante, realice la mayoría de sus operaciones financieras.
- Cuenta bancaria de cualquier banco que la institución establezca como opción

Para el caso del PAGO ELECTRÓNICO el proveedor deberá presentar la Declaración de Cuentas Bancarias que se le remitió con la adjudicación. (Esto es para asegurar que no haya errores en los números de cuenta o nombre del titular de las cuentas proporcionadas para pago).

PAGO CON CHEQUE

- Cualquier instrucción de pago a cuenta de otros bancos que no sean el banco indicado por la institución contratante.
- Cualquier proveedor que opte por esta vía de forma voluntaria.

Para mayor información deberá comunicarse con la Unidad Financiera Institucional del Hospital Nacional de Niños Benjamín Bloom a los números 2132-6842 o 2132-6816.

CONDICIONES GENERALES

OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA

1. Someterse a las disposiciones Legales del País, aplicables al negocio de que se trata, renunciando a entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
2. Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente, las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, el Hospital, procederá a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Compras Públicas.

LA CONTRATISTA deberá presentar las garantías solicitadas en el Documento de Solicitud de Ofertas

OBLIGACIONES DEL HOSPITAL DE NIÑOS BENJAMIN BLOOM.

1. Pagar el valor de "CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (IVA INCLUIDO), previo los trámites legales, después que EL ADMINISTRADOR DE LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA Y/O EL GUARDALMACÉN RESPECTIVO Y/O PERSONA DESIGNADA, haya recibido a entera satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
2. Las obligaciones que contrae EL HOSPITAL por medio de esta Orden de Compra, son únicamente para con LA CONTRATISTA, quién debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.
3. En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, éstas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente, solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito y en las cuales las partes interesadas estén en un todo de acuerdo.

CONDICIONES ESPECIALES

1. Cuando por necesidad y los intereses institucionales demanden un cambio en el lugar de entrega, el Administrador de la Orden de Compra, a petición de la Unidad Solicitante justificándolo debidamente y previa aceptación de LA CONTRATISTA, podrá recepcionar en un lugar diferente al establecido en la Orden de Compra, sin que para ello se requiera resolución razonada firmada por el Titular, de lo cual deberá dejar documentación de respaldo en el expediente respectivo. (Cruce de notas, correos electrónicos, entre otros) Para lo cual LA CONTRATISTA o su delegado autorizado en coordinación con el Administrador de la Orden de Compra verificarán que los bienes entregados cumplen estrictamente con las Condiciones y Especificaciones Técnicas establecidas en la Orden de Compra.

2. Para aquellos casos que durante la ejecución de la Orden de Compra se requiere cambio de alguna de las especificaciones o condiciones técnicas contratadas, tales como: **cambio de vencimiento, casa representada, modelo** (solo si es igual o superior al contratado) **origen o presentación**, siempre y cuando se mantenga la esencia del objeto contractual, bastará con cruce de notas y/o correos electrónicos acordando dichos cambios, entre LA CONTRATISTA y el Administrador de la Orden de Compra.
3. Así mismo al momento de efectuar la entrega del bien, LA CONTRATISTA deberá presentar al guardalmacén respectivo copia de los documentos que amparen los cambios pertinentes.



DR. ANGEL ERNESTO ALVARADO RODRIGUEZ
DIRECTOR
HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM