

ACTA MIL DOSCIENTOS TREINTA Y SEIS. En el salón de sesiones del Registro Nacional de las Personas Naturales; San Salvador, a las doce horas del día dos de marzo de dos mil veintitrés. Reunidos los miembros de la Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, Presidente Licenciado **FERNANDO JOSE VELASCO AGUIRRE**, Directivos: Licenciada **CINDY MARIELLA PORTAL SALAZAR**, Licenciado **NELSON VLADIMIR CARCAMO BERNABE**, Licenciado **NOEL ANTONIO ORELLANA ORELLANA**, Licenciado **FÉLIX RUBÉN GOMEZ ARÉVALO**, Licenciada **KAREN ELIZABETH GONZALEZ DE GIRON**, Licenciado **JEOVANY JOSE MARAVILLA HERRERA** y Licenciado **JAIME ERNESTO CERÓN SILIÉZAR**, secretario de la Junta Directiva. El señor presidente procedió a desarrollar la siguiente agenda, dando lectura el suscrito secretario a la misma. 1. Establecimiento del Quórum. 2. Aprobación de la agenda. 3. Lectura y Aprobación del acta anterior. 4. Solicitud de reserva de información de los documentos: Términos de Referencia; Oferta Técnica y Oferta Económica presentadas por Mühlbauer Id Service Gmbh al RNPN, para el Proceso de Contratación No. CD-01/2023-RNPN "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR". 5. Solicitud de aprobación de suscripción de Convenio de Cooperación entre el RNPN y la Asociación sin Fines de Lucro Family Search International. 6. Solicitud de aprobación de suscripción de Convenio entre el RNPN y la Fiscalía General de la República. 7. Solicitud de autorización para el inicio de gestiones para el "Suministro de un vehículo automotor para el RNPN, año 2023", a través del proceso de Libre Gestión. Para su aprobación o denegación. 8. Solicitud de autorización para el inicio de gestiones para el "SUMINISTRO DE MATERIALES, PRODUCTOS ALIMENTICIOS, DE LIMPIEZA, PAPELERÍA, Y PRODUCTOS VARIOS PARA EL RNPN AÑO 2023", a través de Bolpros (Bolsa de Productos y Servicios de El Salvador). Para su aprobación o denegación. 5. Varios. Tomándose los acuerdos siguientes: 1. Establecimiento del quórum. Se estableció el quorum, con directivos conectados mediante video conferencia. 2. Aprobación de la agenda. El señor presidente sometió a aprobación la agenda. La junta directiva acuerda: aprobar la agenda presentada. 3. Lectura y aprobación del acta anterior. La junta directiva acuerda: aprobar el acta leída. 4. Solicitud de reserva de información de los documentos: Términos de Referencia; Oferta

Técnica y Oferta Económica presentadas por Mühlbauer Id Service Gmbh al RNPN, para el Proceso de Contratación No. CD-01/2023-RNPN "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR". El señor presidente solicito al [REDACTED] Jefe de la Unidad de DUI Exterior, para que presentara este punto. Expuso como antecedentes que el 28 de febrero de 2023 se firmó el contrato RNPN-05/2023 "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR", por medio del cual se brindará el servicio de soporte técnico, mantenimiento preventivo y correctivo, suministro de consumibles y equipo, entre otros, para los Centros de Servicio de DUI en el Exterior. Indico, que El sistema de Registro, Emisión y Entrega del DUI en sedes consulares es una extensión del sistema implementado en los Duicentros a nivel nacional, utilizando los recursos de procesamiento, almacenamiento y seguridad del Sitio Central. Que la tecnología ha implementar en los centros de servicio en las sedes consulares es la misma que está implementada en los Duicentros a nivel nacional, establecida en el Contrato DR-CAFTA-02/2020. Señalo, que se considera necesario pedir la reserva total de los Términos de Referencia; Oferta Técnica y Oferta Económica presentadas por Mühlbauer Id Service Gmbh al RNPN, para el Proceso de Contratación No. CD-01/2023-RNPN "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR", por contener detalles técnicos referentes a las medidas de seguridad del Documento Único de Identidad. Que el fundamento legal de la petición radica en razón que es información que, al estar disponible al público, puede perjudicar o poner en riesgo la defensa nacional y la seguridad pública, puesto que el Documento Único de Identidad constituye un instrumento de trascendental importancia en el contexto de la seguridad Nacional, especialmente referida a la seguridad ciudadana y jurídica, esto de conformidad al artículo 19. Literal b) de la Ley de Acceso a la Información Pública. Por lo anterior **SOLICITA:** a) Declarar la reserva total, por 5 años de lo siguientes documentos: Términos de Referencia; Oferta Técnica y Oferta Económica presentadas por Mühlbauer Id Service Gmbh al RNPN, para el Proceso de Contratación No. CD-01/2023-RNPN "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR", por contener detalles técnicos referentes a las medidas de seguridad del Documento Único de Identidad y b) Autorizar al

Presidente Registrador Nacional, Lic. Fernando José Velasco Aguirre, para que gestione la reserva solicitada. **Después de discutido este punto, la junta directiva CONSIDERANDO:** I) que con fecha 28 de febrero de 2023 se firmó el contrato RNPN-05/2023 "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR", por medio del cual se brindará el servicio de soporte técnico, mantenimiento preventivo y correctivo, suministro de consumibles y equipo, entre otros, para los Centros de Servicio de DUI en el Exterior. II) Que El sistema de Registro, Emisión y Entrega del DUI en sedes consulares es una extensión del sistema implementado en los Duicentros a nivel nacional, utilizando los recursos de procesamiento, almacenamiento y seguridad del Sitio Central. III) Que la tecnología ha implementar en los centros de servicio en las sedes consulares es la misma que está implementada en los Duicentros a nivel nacional, establecida en el Contrato DR-CAFTA-02/2020. IV) que ha sido necesario considerar la reserva total de los Términos de Referencia; Oferta Técnica y Oferta Económica presentadas por Mühlbauer Id Service GmbH al RNPN, para el Proceso de Contratación No. CD-01/2023-RNPN "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR", por contener detalles técnicos referentes a las medidas de seguridad del Documento Único de Identidad. V) Que en razón que es información que, al estar disponible al público, puede perjudicar o poner en riesgo la defensa nacional y la seguridad pública, puesto que el Documento Único de Identidad constituye un instrumento de trascendental importancia en el contexto de la seguridad Nacional, especialmente referida a la seguridad ciudadana y jurídica, esto de conformidad al artículo 19. Literal b) de la Ley de Acceso a la Información Pública, **ACUERDA:** **DECLARAR LA RESERVA TOTAL POR CINCO AÑOS**, los siguientes documentos: Términos de Referencia; Oferta Técnica y Oferta Económica presentadas por Mühlbauer Id Service GmbH al RNPN, para el Proceso de Contratación No. CD-01/2023-RNPN "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA IMPRESIÓN DE DUI EN EL EXTERIOR", por contener detalles técnicos referentes a las medidas de seguridad del Documento Único de Identidad y autorizar al Presidente Registrador Nacional, Lic. Fernando José Velasco Aguirre, para que gestione la reserva solicitada.

5. Solicitud de aprobación de suscripción de Convenio de Cooperación entre el

RNPN y la Asociación sin Fines de Lucro Family Search International. Previo a la presentación, el señor presidente solicito explico que esta organización, ha cooperado en diferentes partes de latino América en la elaboración de datos genealógicos de forma gratuita y en nuestro país también con mucho municipios., por lo que sería de gran ayuda para nuestra institución contar con dicha cooperación, por ello el representante de esta entidad, el [REDACTED] desea hacer una introducción para dar a conocer cuales son los fines y principios de la misma mediante video conferencia, Expuso el [REDACTED] que es una organización sin fines de lucro que ofrece registros, material educativo y software sobre genealogía, FamilySearch Mantiene una colección de registros, recursos, y los servicios diseñaron para ayudar a las personas a aprender más sobre su historia familiar. Subrayo, que la sección de Árbol Familiar permite agregar contenido y así contribuir a la base de datos genealógica. En 2021, albergaba 1.3 mil millones de árboles individuales y una base de datos de registros históricos que contiene más de 5.7 miles de millones de imágenes digitales, incluyendo libros digitalizados, microfilmes digitalizados, y otros registros digitales, Posteriormente la [REDACTED] Asesora Jurídica, presento con detalle el contenido del convenio. Expuso que es necesario crear lazos de cooperación que garanticen, agilicen, faciliten y permitan la gestión de información del Registro del Estado Familiar aplicando nuevas tecnologías, con el fin de garantizar la calidad de imagen y que provea integridad y seguridad a la información y los datos contenidos en los documentos de registro público, pues los mismos constituyen la base para el reconocimiento de la personalidad jurídica y familiar de las personas naturales, siendo atribución del RNPN la centralización, actualización y conservación de los mismos, además del valor histórico que permitirá a las personas conocer su origen genealógico. Indico, que de conformidad con el Artículo 2 de la Ley Orgánica del Registro Nacional de las Personas Naturales (En adelante denominado "RNPN"), determina que el RNPN es la entidad que administra los Sistemas del Registro Nacional de las Personas Naturales. Adicionalmente, el mismo cuerpo normativo en su Artículo 3 literales a) y b) menciona que son atribuciones del RNPN crear los sistemas adecuados para el procesamiento y conservación de la información del Estado Familiar de las personas, así como brindar certeza oficial de los hechos y actos relacionados con el Estado

Familiar de las personas, lo cual contribuye a generar mejores políticas públicas y sociales, brindando seguridad jurídica en los procedimientos administrativos y procesos judiciales que el Estado realiza. Agrego, que, de acuerdo al Artículo 187 del Código de Familia, el RNPN será quien centralice y administre con sistemas informáticos modernos, toda la información sobre los hechos y actos jurídicos constitutivos, modificativos o extintivos del Estado Familiar de las personas naturales y sobre los demás hechos y actos jurídicos que determinen las leyes. Dicha necesidad establecida en el cuerpo normativo responde a la evidente problemática que tiene los libros registrales, ya que históricamente los registros locales se han visto afectados por deslaves a causa de lluvias torrenciales, terremotos y eventos del hombre que han destruido a los Registros Locales, y con ello la información de los actos de las personas naturales, es por tal razón, que centralizarla y preservarla a través de medios electrónicos es una de las obligaciones del RNPN. Que de acuerdo al Artículo 3 de la Ley Transitoria del Registro del Estado Familiar y de los Regímenes Patrimoniales del Matrimonio, determina que la información contenida en los asientos de los Registro del Estado Familiar es pública y puede ser consultada por cualquier persona. Esta disposición legal se encuentra en armonía con el resto de la legislación nacional, ya que según Artículo 110 literal m de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), se determina que toda ley secundaria que contradiga la LAIP se entenderá por derogada con su entrada en vigencia, haciendo una excepción expresa con el Artículo 3 de la Ley Transitoria del Registro del Estado Familiar y los Regímenes Patrimoniales del Matrimonio antes mencionada. Que, se evidencia que es necesario crear lazos de cooperación que garanticen, agilicen, faciliten y permitan la gestión de información del Estado Familiar aplicando nuevas tecnologías, con el fin de garantizar la calidad de imagen y provea integridad y seguridad a la información y los datos contenidos en los documentos del registro público, pues los mismos constituye la base para el reconocimiento de la personalidad jurídica y familiar de las personas naturales, siendo atribución del RNPN la centralización actualización y conservación de la misma, además del valor histórico que permitirá a las personas conocer su origen genealógico. Cito, las OBLIGACIONES DE FAMILYSEARCH INTERNATIONAL, entre ellas: Crear las Imágenes Digitales de los Registros Originales, Someter a un proceso de edición

aquellas Imágenes Digitales de los Registros Originales que contengan la información catalogada como "Datos Personales" o "Datos Personales sensibles" de acuerdo a lo establecido en el Artículo 6 de la Ley de Acceso a la Información Pública, tales como el número del Documento Único de Identidad, Entregar en un plazo de entre quince a sesenta días calendarios (dependiendo de la cantidad de la información a remitir) y sin costo alguno las Imágenes Digitales, las Imágenes Digitales Editadas y los Materiales de Investigación al RNPN, por medio de dispositivos de almacenamiento digital externo, Poner a disposición del público las Imágenes Digitales y las Imágenes Digitales Editadas de manera gratuita, colocando en cada una de ellas una marca de agua a lo largo de la Imagen Digital, la cual dirá lo siguiente: "Solo para consulta. No tiene validez legal registral.". Remunerar al personal encargado de la digitalización de los Registros Originales. Apunto, que Los Registros Originales, a los cuales se refiere el presente Convenio son los siguientes: Nacimientos que acontecieron desde 1880 hasta 2022, Matrimonios que acontecieron desde 1880 hasta 2022, Defunciones que acontecieron desde 1880 hasta 2022, Índices de Nacimientos que acontecieron desde 1880 hasta 2022, Índices de Matrimonios que acontecieron desde 1880 hasta 2022, Índices de Defunciones que acontecieron desde 1880 hasta 2022, Divorcios que acontecieron desde 1880 hasta 2022. Señalo, que la CONTRAPRESTACIÓN DEL RNPN serán: Proporcionar a FamilySearch International el acceso oportuno y razonable a los Registros Originales. El RNPN autorizara a la Asociación FamilySearch International el uso de las Imágenes Digitales obtenidas de los Registros Originales, para que sean utilizadas por este último como una herramienta para ayudar a descubrir la genealogía de las personas, siempre bajo las obligaciones establecidas en el Convenio respecto de la publicidad de dichos documentos. Proporcionar las instalaciones necesarias a FamilySearch International que permita el espacio suficiente para la instalación y operación del equipo de procesamiento digital de los Registros Originales. Dichas instalaciones deberá contar con los servicios básicos para la operación del presente Convenio tales como, electricidad, conexión de internet, consideraciones ambientales, etc. Por lo anterior solicita la aprobación del Convenio de Cooperación entre el Registro Nacional de las Personas Naturales y la Asociación Sin Fines de Lucro FamilySearch International y en caso de aprobación, se solicita que se autorice al Señor Presidente –

Registrador Nacional para la firma del Convenio. Posteriormente el Licenciado Jared Ocampo agradeció la oportunidad de poder exponer sobre la organización que representa, despidiéndose de la mesa. **Después de discutido este punto**, la junta directiva con excepción de la Licenciada Cindy Mariella Portal Salazar, quien se abstiene de votar, **POR MAYORIA ACUERDA**: aprobar el Convenio de Cooperación entre el Registro Nacional de las Personas Naturales y la Asociación Sin Fines de Lucro FamilySearch International y autorizar al Señor Presidente – Registrador Nacional para la firma de este Convenio. **6. Solicitud de aprobación de suscripción de Convenio entre el RNPN y la Fiscalía General de la República.** El señor presidente solicito a la [REDACTED] Asesora Jurídica, para que presentara este punto. Cito como antecedentes, que, con fecha 18 de mayo de 2010, se suscribió el "Convenio de Cooperación entre el Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y la Fiscalía General de la República (FGR) para el intercambio de Información que facilita la función investigativa de los hechos delictivos, con vigencia indefinida". No obstante, es necesario renovar acuerdos para modernizar tecnologías, mediante la interoperabilidad de la información y las comunicaciones, para la prestación de los servicios necesarios en el marco de sus atribuciones legales. El objeto del Convenio es establecer los términos y condiciones generales para la efectiva cooperación y coordinación entre la FGR y el RNPN, permitiendo el RNPN, el acceso a la consulta y visualización de los datos contenidos en el sistema de Registro del Documento Único de Identidad por medio del sistema web; así como de la FGR, el aporte en cuanto, al fortalecimiento de capacidades del talento humano del RNPN, mediante talleres y capacitaciones relacionadas con el quehacer institucional, con una vigencia indefinida. Indico, que este Convenio tiene su base en art. 3 literal g) de la Ley Orgánica del RNPN, que establece que corresponde al RNPN, dentro de sus atribuciones legales, facilitar la información a solicitud de la FGR, para la Investigación de hechos delictivos. Estipuló, que, por parte del RNPN, se puede compartir la información solicitada, amparados en el art. 34 literales "b" y "c" de la LAIP, y con respeto irrestricto a los derechos constitucionales a la intimidad personal y a la propia imagen, contenidos en el art. 2 de la Constitución, y también reconocidos en los arts. 6 y 24 de la LAIP. Resaltó, que la FGR SE COMPROMETE A: Brindar capacitaciones y talleres para el talento humano del RNPN


relacionadas con el quehacer institucional de este y que formen parte de la malla curricular de la Escuela de Capacitación Fiscal. Hacer uso del "Sistema de Consulta", únicamente para la consulta y visualización de la información. Entregar al RNPN las declaraciones de confidencialidad debidamente firmadas por los empleados y funcionarios de la FGR que tendrán acceso a la información detallada en el presente Convenio. Que por su parte el RNPN SE COMPROMETE A: Permitir el acceso a la FGR, a la visualización y consulta de los datos correspondientes contenidos en el "Sistema de Consulta", administrado por el RNPN. Entregar a la FGR, los requerimientos mínimos tecnológicos y de comunicación para el funcionamiento del "Sistema de Consulta". Garantizar el funcionamiento efectivo del acceso al "Sistema de Consulta", en las fechas y horarios acordados. Detallo, los datos que podrán verificarse de los sistemas del RNPN. Por lo anterior, **SOLICITA:** a) dejar sin efecto el Convenio de Cooperación entre el RNPN y la FGR para el intercambio de información que facilite la función investigativa de los hechos delictivos, suscrito con fecha 18 de mayo de 2010 y b) la autorización para la suscripción del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y la Fiscalía General de la República (FGR) y c) en caso de aprobación, se autorizar al Señor Presidente – Registrador Nacional la firma del Convenio. **Después de discutido este punto, la junta directiva** con excepción del Licenciado Jeovany Maravilla, quien se abstiene de votar, **POR MAYORIA ACUERDA:** a) dejar sin efecto el Convenio de Cooperación entre el RNPN y la FGR para el intercambio de información que facilite la función investigativa de los hechos delictivos, suscrito con fecha 18 de mayo de 2010 y b) aprobar la suscripción del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y la Fiscalía General de la República (FGR) y c) autorizar al Señor Presidente –Registrador Nacional la firma de este Convenio. **7. Solicitud de autorización para el inicio de gestiones para el "Suministro de un vehículo automotor para el RNPN, año 2023", a través del proceso de Libre Gestión.** Para su aprobación o denegación. El señor presidente solicito a la [REDACTED] Jefa de la UACI, a que presentara este tema. Expuso la Licda. el objetivo es solicitar aprobación para el inicio de las gestiones antes mencionadas, la Unidad Organizativa Solicitante: Departamento de

Seguridad y Transporte, de la Dirección de Administración. La Forma de Contratación: Libre Gestión (desde \$0.01 a \$87,600.00) Art. 40 LACAP, El Origen de los fondos: Fondo Propios \$50,000.00 y el Plazo de entrega: hasta 4 meses después de notificada la orden de compra. Resaltó, que se requiere de un microbús que permita ampliar y mejorar el servicio de transporte de su personal que reside en el área de San Salvador, en el marco del compromiso adquirido con los empleados de brindarles este servicio y en cumplimiento de la cláusula N° 049, del contrato colectivo del RNPN, además es importante mencionar que es más factible la adquisición de una nueva unidad que el arrendamiento, debido a que el vehículo actualmente utilizado para ese fin ya cumplió su vida útil. Presento el cuadro con detalle de las especificaciones para dicho proceso, garantías que serán exigidas y otros requerimientos adicionales; Que de conformidad al artículo 20 de la LACAP y 21 del RELACAP, se propone a los miembros para integrar la Comisión de Evaluación de Ofertas siguientes: Encargado de Seguridad y Transporte, como Solicitante; Director Administrativo, como Experto en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero, como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI, como Analista designado por la Jefe UACI. De conformidad a lo expuesto se **SOLICITA:** a) Autorización para el inicio de gestiones para la adquisición del "Suministro de un vehículo automotor para el RNPN", a través del proceso de Libre gestión. b) Nombrar la conformación de la Comisión de Evaluación de Ofertas propuesta de la siguiente manera: Encargado de Seguridad y Transporte, como Solicitante; Director Administrativo, como Experto en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero, como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI, como Analista designado por la Jefe UACI y c) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. **Después de discutido este punto, la junta directiva ACUERDA:** a) Autorizar el inicio de gestiones para la adquisición del "Suministro de un vehículo automotor para el RNPN", a través del proceso de Libre gestión. b) Nombrar como miembros de la Comisión de Evaluación de Ofertas de la siguiente manera: Encargado de Seguridad y Transporte, como

Solicitante; Director Administrativo, como Experto en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero, como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI, como Analista designado por la Jefe UACI y c) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. **8. Solicitud de autorización para el inicio de gestiones para el “SUMINISTRO DE MATERIALES, PRODUCTOS ALIMENTICIOS, DE LIMPIEZA, PAPELERÍA, Y PRODUCTOS VARIOS PARA EL RNPN AÑO 2023”, a través de Bolpros (Bolsa de Productos y Servicios de El Salvador).** Para su aprobación o denegación. El señor presidente solicito a la [REDACTED] Jefa de la UACI, a que presentara este tema. Expuso la Licda. el objetivo es solicitar aprobación para el inicio de las gestiones antes mencionadas, la Unidad Organizativa Solicitante: Departamento de Suministros. El Presupuesto: \$59,264.00. La Forma de Contratación: A través de Bolpros (Bolsa de Productos y Servicios de El Salvador). El Plazo del contrato: A partir del cierre de la negociación al 31 de diciembre de 2023. El Plazo de entrega: 10 días hábiles a partir del primer día hábil de negociado y cerrado el documento contractual de este proceso. Apunto, que se requiere la Compra del año 2023 en la que se incluyen productos alimenticios, productos de papel y cartón, cuero y caucho, químicos, de oficina, materiales informáticos, eléctricos y bienes de uso y consumo diversos para suplir necesidades requeridas por la institución.. Presento el cuadro con detalle de las especificaciones para dicho proceso, garantías que serán exigidas y otros requerimientos adicionales. Que se propone como evaluador de la oferta al siguiente servidor publico: Encargada del Departamento de Suministros. De conformidad a lo expuesto y a la Base Legal antes relacionada, se **SOLICITA:** a) Autorizar la realización de las gestiones del proceso de contratación N° MB-05/2023-RNPN, denominado “SUMINISTRO DE MATERIALES, PRODUCTOS ALIMENTICIOS, DE LIMPIEZA, PAPELERÍA, Y PRODUCTOS VARIOS PARA EL RNPN AÑO 2023”, para el periodo comprendido a partir del cierre de la negociación hasta el 31 de diciembre de 2023, por medio de la aplicación del procedimiento bursátil, con la Bolsa de Productos de El Salvador, S.A. de C.V.; y una comisión del UNO POR CIENTO (1%) más IVA, para lo

cual se instruye a la Administración, efectúe las acciones que fueren necesarias para cumplir el debido procedimiento legal. b) Autorizar al Presidente Registrador Nacional, para suscribir, modificar o retirar las ordenes de negociación, así como autorizar el trámite de las adendas que puedan resultar de la modificación del contrato de dichos suministros. c) Autorización del evaluador de las ofertas para el presente proceso. d) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de sustituir y/o nombrar a otro evaluador de Ofertas, cuando por alguna situación especial fuese necesario. e) Nombrar como Administrador de la Orden de Negociación y Contrato resultante de este proceso a la [REDACTED] Encargada del Departamento de Suministros y f) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de nombrar a otro Administrador de la Orden de Negociación y Contrato cuando por alguna situación especial sea necesario. **Después de discutido este punto, la junta directiva ACUERDA:** a) Autorizar la realización de las gestiones del proceso de contratación N° MB-05/2023-RNPN, denominado "SUMINISTRO DE MATERIALES, PRODUCTOS ALIMENTICIOS, DE LIMPIEZA, PAPELERÍA, Y PRODUCTOS VARIOS PARA EL RNPN AÑO 2023", para el periodo comprendido a partir del cierre de la negociación hasta el 31 de diciembre de 2023, por medio de la aplicación del procedimiento bursátil, con la Bolsa de Productos de El Salvador, S.A. de C.V.; y una comisión del UNO POR CIENTO (1%) más IVA, para lo cual se instruye a la Administración, efectúe las acciones que fueren necesarias para cumplir el debido procedimiento legal. b) Autorizar al Presidente Registrador Nacional, para suscribir, modificar o retirar las ordenes de negociación, así como autorizar el trámite de las adendas que puedan resultar de la modificación del contrato de dichos suministros. c) nombrar como evaluador de las ofertas para el presente proceso a la Encargada del Departamento de Suministros. d) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de sustituir y/o nombrar a otro evaluador de Ofertas, cuando por alguna situación especial fuese necesario. e) Nombrar como Administrador de la Orden de Negociación y Contrato resultante de este proceso a [REDACTED] Encargada del Departamento de Suministros y f) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de nombrar a otro Administrador de la Orden de Negociación y Contrato cuando por alguna situación especial sea necesario.

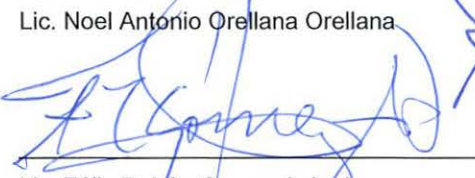
9. Varios. No se discutieron. No habiendo nada más que hacer constar, damos por terminada la presente Acta y para constancia firmamos.

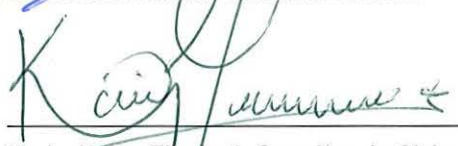



Lic. Fernando José Velasco Aguirre

Licda. Cindy Mariella Portal Salazar

Lic. Noel Antonio Orellana Orellana

Lic. Nelson Vladimir Carcamo Bernabe

Lic. Félix Rubén Gómez Arévalo

Licda. Karen Elizabeth González de Girón

Lic. Jeovany Jose Maravilla Herrera

Lic. Jaime Ernesto Cerón Siliézar. Secretario