

El presente documento se encuentra en versión pública en vista que contiene información confidencial de conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública. Atendiendo además a lo resuelto Sentencia de la Sala de lo Contencioso Administrativo con número de referencia 21-20- RA-SCA.

ACTA MIL DOSCIENTOS TREINTA Y OCHO. En el salón de sesiones del Registro Nacional de las Personas Naturales; San Salvador, a las doce horas del día dieciséis de marzo de dos mil veintitrés. Reunidos los miembros de la Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, Directivos: Licenciada **CINDY MARIELLA PORTAL SALAZAR**, Licenciado **NELSON VLADIMIR CARCAMO BERNABE**, Licenciado **NOEL ANTONIO ORELLANA ORELLANA**, Licenciada **MARIA DEL CARMEN MARTINEZ GONZALEZ**, Licenciada **KAREN ELIZABETH GONZALEZ DE GIRON**, Licenciado **JEOVANY JOSE MARAVILLA HERRERA** y Licenciado **JAIME ERNESTO CERÓN SILIÉZAR**, secretario de la Junta Directiva. El suscrito Secretario comunico que el señor Presidente, se encuentra realizando una misión oficial, por lo que se procedió a darle cumplimiento a lo estipulado en el Art. 9 inciso segundo de la Ley Orgánica del Registro Nacional de las Personas Naturales que establece que "En los casos de excusa, ausencia o impedimento del presidente, corresponderá presidir la sesión, al Director propietario que designen los demás por mayoría de votos", proponiendo los Señores Directivos al **Licenciado NELSON VLADIMIR CARCAMO BERNABE**, para que presidiera la junta Directiva. La Junta Directiva por unanimidad **ACUERDA:** Designar a para que presida la presente sesión de Junta Directiva a la **Licenciado NELSON VLADIMIR CARCAMO BERNABE**. El señor presidente en funciones procedió a desarrollar la siguiente agenda, dando lectura el suscrito secretario a la misma. 1. Establecimiento del Quórum. 2. Aprobación de la agenda. 3. Lectura y Aprobación del acta anterior. 4. Solicitud de modificación de los instructivos siguientes: a) PR-GOP-007 Procedimiento para la creación, modificación y retiro de usuario y contraseña para Delegado del RNPN, b) FR-GOP-020 Creación, modificación y retiro de usuario y acceso a Delegados del RNPN. 5. Solicitud de aprobación del Plan de atención en centros de servicio para el período vacacional de semana santa 2023, que comprende los días 03, 04 y 05 de abril 2023. 6. Recomendación de la Comisión de Evaluación de Ofertas respecto al "Servicio de renovación de Licencias de Base de Datos Oracle, Pool de Soporte Técnico y Suscripción de Licencia Oracle Linux, año 2023" a través del proceso de Libre Gestión. Para su aprobación o Denegación. 7. Solicitud de autorización para adenda a las Bases de Licitación Pública N° LP-02/2023-RNPN, denominada "Contratación de los servicios de emisión de boletos aéreos, y

seguros de viaje, año 2023, Segunda Convocatoria". Para su aprobación o denegación.

8. Informe de producción DUI de los centros de servicio del exterior del mes de febrero 2023.

9. Varios. Tomándose los acuerdos siguientes:

1. Establecimiento del quórum. Se estableció el quorum, con directivos conectados mediante video conferencia.
2. Aprobación de la agenda. El señor presidente en funciones sometió a aprobación la agenda. La junta directiva acuerda: aprobar la agenda presentada.
3. Lectura y aprobación del acta anterior. La junta directiva acuerda: aprobar el acta leída.
4. **Solicitud de modificación de los instructivos siguientes:** a) PR-GOP-007 Procedimiento para la creación, modificación y retiro de usuario y contraseña para Delegado del RNPN, b) FR-GOP-020 Creación, modificación y retiro de usuario y acceso a Delegados del RNPN. El señor presidente en funciones, solicito a personeros de la Concesionaria Muhlbauer, para que presentaran este punto. Expusieron como antecedentes el Acta de sesión ordinaria número Mil ciento setenta y tres, del veinticinco de noviembre de dos mil veintiuno. El Contrato DR-CAFTA-02/2020 "Concesión de los servicios públicos del Sistema de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad en territorio nacional y personalización del Documento Único de Identidad para el Exterior". Describieron el Procedimiento PR-GOP-007, explicando los pasos a seguir para la creación, modificación y retiro de usuarios y contraseña para delegados del RNPN y el Formato FR-GOP-020, consiste en evidenciar la realización de los diferentes pasos descritos en el procedimiento. Los cambios realizados en el Procedimiento PR-GOP-007, son los siguientes: Se eliminó el uso de Token, se modificó el nombre del documento y se incorpora como anexo el formato FR-GOP-20. Presento el Procedimiento para la creación, modificación y retiro de usuarios y contraseña para delegados del RNPN, así como el Formato para la creación, modificación y retiro de usuarios y contraseña para delegados del RNPN. Por lo anterior solicita a la honorable Junta Directiva en el marco del contrato del contrato DR-CAFTA-02/2020 la aprobación de las modificaciones al procedimiento PR-GOP-007 y la aprobación del Formato FR-GOP-020, ambos relacionados a la creación, modificación y retiro de usuarios y contraseña para delegados del RNPN. **Después de discutido este punto,** la junta directiva **ACUERDA:** aprobar las modificaciones al procedimiento PR-GOP-007 y la aprobación del Formato FR-GOP-020, ambos

relacionados a la creación, modificación y retiro de usuarios y contraseña para delegados del RNPN. **5. Solicitud de aprobación del Plan de atención en centros de servicio para el período vacacional de semana santa 2023, que comprende los días 03, 04 y 05 de abril 2023.** El señor presidente en funciones, solicito a la Licenciada [REDACTED] Directora de Identificación Ciudadana, para que presente esta solicitud. Expuso que con el objeto de dar cumplimiento a La Ley Especial Reguladora Emisión DUI, Ley Especial Reguladora de la Emisión del Documento Único de Identidad: Considerando II. Que el registro, emisión y entrega del Documento Único de Identidad, constituye un servicio público cuya extensión deberá iniciar el Registro Nacional de las Personas Naturales, por medio de la entidad y previo al cumplimiento de las exigencias legales que determine dicho Registro; Art. 2.- El Registro Nacional de las Personas Naturales, es la entidad responsable de la Administración del Sistema del Registro de Documento Único de Identidad y del registro, emisión y entrega del Documento Único de Identidad. Art. 4-C. El proceso de emisión del DUI es permanente, expedito e ininterrumpido y no debe ser obstaculizado o impedido por causas atribuidas a persona alguna, salvo en los casos expresamente señalados por esta Ley y su Reglamento. Indico que, el objetivo general es el de Brindar el servicio Público de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad en los siguientes Centros de Servicio: atenderán todos los Centros del Servicios el día lunes 03 de abril de 2023 por motivo de cierre de fecha de calendario para cambio de domicilio y atenderán los Duicentros de San Miguel, San Salvador (Portal Sagrera), Galerías, Cojutepeque y Santa Ana, en el período vacacional de Semana Santa 2023, los días martes 04 Y miércoles 05 de abril de 2023 y de ese modo asegurar el derecho a la identidad e identificación de los salvadoreños que lo soliciten. Que el objetivo específico es Atender a los ciudadanos que realicen su trámite de Primera Vez, Modificación, Reposición o Renovación del Documento Único de Identidad en los Centros de Servicio. Que las DIRECCIONES Y UNIDADES DEL RNPN INVOLUCRADAS son: i) DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA: Departamento de Archivo Documental Registral y Departamento de Seguridad y Transporte. ii) DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES: Unidad de Soporte Técnico e Informático, Unidad de Ciencia de datos e Inteligencia de Negocios y Unidad de Desarrollo y Mantenimiento de Sistemas. iii) DIRECCIÓN DE IDENTIFICACION CIUDADANA: Directora de Identificación Ciudadana, Unidad de Supervisión y Control y Helpdesk. iv) DIRECCIÓN DE REGISTRO DE PERSONAS NATURALES. Unidad Jurídica Registral. Los HORARIOS DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN CENTROS DE SERVICIO serán los siguientes: JORNADA EXTRAORDINARIA: Para los días

lunes 03 de abril, por motivo de cierre de fecha de calendario para cambio de domicilio, atenderán todos los Centros de Servicio y los días martes 04 y miércoles 05 de abril 2023 en los Centros de Servicio de San Miguel, San Salvador (Portal Sagrera), Galerías, Cojutepeque y Santa Ana. HORARIOS: El horario de atención en los Centros de Servicio será: para el día de lunes 03 de abril 2023, de 08:00 am a 12:00 de medianoche (previa coordinación para trabajar por turnos de 8 horas), martes 04 y miércoles 05 de abril de 08:00 a.m. a 04:00 p.m.

JUSTIFICACIÓN DE TRABAJO EN JORNADA EXTRAORDINARIA: La programación de trabajo en jornada extraordinaria tiene como base lo establecido en la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, en su artículo 1, inciso 2º: "Gozarán de licencia a título de vacaciones durante tres períodos en el año: uno de ocho días, durante Semana Santa; uno de seis días del 1º al 6 de agosto, y uno de diez días del 24 de diciembre al 2 de enero inclusive". Así como la cláusula 36 del Contrato Colectivo de Trabajo del RNPN, literal c): "Las vacaciones anuales para los trabajadores del RNPN se regularán de conformidad a lo establecido en el Art. 1 de la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, serán gozadas colectivamente y repartidas en los períodos siguientes: c) once días del veintitrés de diciembre al dos de enero, ambas fechas inclusive..." Del mismo modo, el art. 4-C de la Ley Especial Reguladora de la emisión del DUI: "El proceso de emisión del DUI es permanente, expedito e ininterrumpido y no debe ser obstaculizado o impedido por causas atribuidas a persona alguna, salvo en los casos expresamente señalados por esta Ley y su Reglamento". Por tanto, el RNPN debe garantizar la prestación del servicio durante el período vacacional a los ciudadanos que lo soliciten.

DINÁMICA DE ATENCIÓN DURANTE LA EJECUCIÓN DEL PLAN: Actualmente la atención ciudadana se brinda con cita previa, no obstante, para la óptima ejecución del presente plan deberá atenderse al público en las siguientes modalidades: Con cita previa, programada mediante los canales autorizados para tal fin: plataforma web www.dui-sv.com o el call center 2555-1900. Sin cita agendada, a demanda siempre y cuando se respeten los protocolos de bioseguridad y las medidas de distanciamiento físico requerido, así como la capacidad instalada.

COMPENSACIÓN DEL TRABAJO EN JORNADA EXTRAORDINARIA: Indico que la compensación del trabajo realizado en jornada extraordinaria se hará según lo establecido en las cláusulas 38 y 39 del Contrato Colectivo de Trabajo del RNPN, disposiciones que reconocen el trabajo en jornadas extraordinarias, así como su remuneración, y nos remite a los numerales 3 y 6 del artículo 113 de las Disposiciones

Generales de Presupuestos: "3. Los empleados que presten servicio fuera de las horas de audiencia y cuyos sueldos no excedan de \$432.86 mensuales, tendrán derecho a remuneración extraordinaria conforme la siguiente regulación: de las seis a las diecinueve horas sin recargo; de las diecinueve hasta las seis horas, con el 50% de recargo...". "6. A los empleados de las demás dependencias gubernamentales con sueldos mayores de \$432.86 excepto aquellos a quienes el Ministerio de Hacienda les haya autorizado el pago, se les concederá licencia con goce de sueldo equivalente al tiempo trabajado en horas extraordinarias, y computado según el numeral 3 del presente artículo, durante cada año fiscal. En ningún caso estas licencias excederán de quince días y serán concedidas en el tiempo más oportuno a juicio del jefe del servicio". Por lo anterior, se reconocerá a los empleados que laboren en ejecución del presente plan de atención DOS días compensatorios por cada día laborado, el cual se otorgará en cualquier tiempo durante el siguiente año fiscal por prestarse el servicio en período que impide el goce durante el año fiscal vigente, de la forma que los empleados lo soliciten y sin más trámite que la generación de los permisos correspondientes en la plataforma SISARH. **ACTIVIDADES PREVIAS:** Divulgación en los medios de comunicación masiva, redes sociales los días y horarios en que se estará atendiendo a los ciudadanos y los Centros de Servicio que laborarán. Avisos impresos colocados en los Centros de Servicio, comunicando los horarios de atención durante el periodo vacacional. Gestión del personal para atender la demanda. Programación de turnos rotativos de atención, en las Direcciones y Unidades involucradas para dar cumplimiento al plan. Coordinar con las Direcciones y empresa concesionaria para dar cumplimiento al plan. **CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DEL PLAN:** Junta Directiva del RNPN deberá: a) Autorizar y aprobar de la Jornada Extraordinaria, horarios de atención al público en Centros de Servicio, a todos los Centros de Servicio el día lunes 03 de abril de 2023, los Centros de Servicios de San Miguel, San Salvador (Portal Sagrera), Galerías, Cojutepeque y Santa Ana, los días martes 04 y miércoles 05 de abril de 2023. b) Autorizar y aprobar de la jornada laboral extraordinaria para empleados de las oficinas centrales los días lunes 03, martes 04 y miércoles 05 de abril de 2023. c) Autorizar la disponibilidad de un vehículo institucional para cualquier emergencia en Centros de Servicio y para la supervisión en los mismos. d) Autorizar y

aprobar el pago de tiempo compensatorio equivalente al doble de la jornada de trabajo realizado, durante el año fiscal, como lo solicite el empleado y sin más trámite que la generación del permiso correspondiente en el SISARH y e) Instruir a la Concesionaria para brindar el Servicio Público para el período comprendido del 03, 04 y 05 de abril de 2023, conforme al presente plan. por lo anterior **SOLICITA:** Aprobar el presente PLAN DE ATENCIÓN EN VACACIONES EN LOS CENTROS DE SERVICIO, LUNES 03 DE ABRIL TODOS LOS CENTROS DE SERVICIO, Y DE SAN MIGUEL, SAN SALVADOR (PORTAL SAGRERA), GALERÍAS, COJUTEPEQUE Y SANTA ANA, PARA EL PERIODO 04 y 05 DE ABRIL 2023, para ello debe autorizar y aprobar: a) La jornada laboral extraordinaria para empleados del RNPN (en Centros de Servicio y oficinas centrales) y su correspondiente remuneración conforme al presente plan. b) La atención extraordinaria al público en Centros de Servicio el día lunes 03 de abril de 2023 todos los centros de servicio, siendo este día el horario de 08:00 am a 12:00 pm, por motivo de cierre de fecha de calendario para cambio de domicilio, (coordinados con anticipación para cubrir por turnos), y los días martes 04 y miércoles 05 de abril únicamente los Centros de Servicios de San Miguel, San Salvador (Portal Sagrera), Galerías, Cojutepeque y Santa Ana. Siendo el horario de 08:00 A.M. a 04:00 P.M. En las modalidades establecidas en este plan y c) Instruir a la administración, para que a través del Administrador del Contrato de concesión de los servicios públicos del sistema de registro, emisión y entrega DUI notifique a la Concesionaria para brindar el Servicio Público en vacaciones en el período comprendido lunes 03, martes 04 y miércoles 05 de abril de 2023, conforme al presente plan. **Después de discutido este punto,** la junta directiva **ACUERDA:** Aprobar el PLAN DE ATENCIÓN EN VACACIONES EN LOS CENTROS DE SERVICIO, LUNES 03 DE ABRIL TODOS LOS CENTROS DE SERVICIO, Y DE SAN MIGUEL, SAN SALVADOR (PORTAL SAGRERA), GALERÍAS, COJUTEPEQUE Y SANTA ANA, PARA EL PERIODO 04 y 05 DE ABRIL 2023, para ello se autoriza y aprueba lo siguiente: a) La jornada laboral extraordinaria para empleados del RNPN (en Centros de Servicio y oficinas centrales) y su correspondiente remuneración conforme al presente plan. b) La atención extraordinaria al público en Centros de Servicio el día lunes 03 de abril de 2023 todos los centros de servicio, siendo este día el horario de 08:00 am a 12:00 pm, por motivo de cierre de fecha de

calendario para cambio de domicilio, (coordinados con anticipación para cubrir por turnos), y los días martes 04 y miércoles 05 de abril únicamente los Centros de Servicios de San Miguel, San Salvador (Portal Sagrera), Galerías, Cojutepeque y Santa Ana. Siendo el horario de 08:00 A.M. a 04:00 P.M. En las modalidades establecidas en este plan y c) Instruir a la administración, para que a través del Administrador del Contrato de concesión de los servicios públicos del sistema de registro, emisión y entrega DUI notifique a la Concesionaria para brindar el Servicio Público en vacaciones en el período comprendido lunes 03, martes 04 y miércoles 05 de abril de 2023, conforme al presente plan. **6. Recomendación de la Comisión de Evaluación de Ofertas respecto al “Servicio de renovación de Licencias de Base de Datos Oracle, Pool de Soporte Técnico y Suscripción de Licencia Oracle Linux, año 2023” a través del proceso de Libre Gestión.** Para su aprobación o Denegación. El señor presidente en funciones, solicito a la [REDACTED], Jefa de la UACI y miembros de la Comisión de Evaluación de Ofertas, a que expusieran este punto. Expuso en representación de la comisión como antecedentes que se autorizó en Sesión Ordinaria de Junta Directiva de veinticuatro de febrero de dos mil veintitrés. Se emitió Disponibilidad Presupuestaria para este proceso \$20,050.00. Se invito a cotizar en fecha 28/02/2023 a la empresa DATUM, S.A. DE C.V. Así mismo para el registro del proceso se publicó en el Módulo de Comprasal del Ministerio de Hacienda bajo el correlativo 20230018. Recepción de Ofertas: 02/03/2023 por DATUM, S.A. DE C. V., oferto por medio de INVITACION, por un monto con IVA incluido de \$17,321.77. **ETAPAS DE EVALUACION: Etapa 1, Evaluación Documental:** Luego de la verificación de la oferta presentada se deja constancia que no cumple con la totalidad de las formalidades legales requeridas, según opinión proporcionada por el analista legal, por lo cual se solicitó al ofertante subsanar las prevenciones señaladas, para lo cual se les concedió dos días hábiles para realizar las subsanaciones siguientes: 1. En la carta oferta presentada, existe inconsistencia en el precio, me refiero a que la cantidad expresada en números difiere con la relacionada en letras. Asimismo, debe relacionar el nombre correcto del proceso. 2. Corregir la carta compromiso presentada en su oferta, en el sentido de relacionar el nombre correcto del presente proceso. 3. Los Términos de Referencia, exigen que las cartas o constancias de los servicios prestados

a otras instituciones públicas o empresas privadas se refieran al servicio igual o similar al solicitado dentro de los dos últimos años. En fecha nueve de marzo de los corrientes, el analista legal emite evaluación en relación con las subsanaciones presentadas, obteniendo como resultado que el ofertante DATUM, S.A. DE C. V., ha subsanado las prevenciones en tiempo y forma. Por tanto, cumple con los requisitos mínimos exigidos en los Términos de Referencia del presente proceso, y se considera elegible para continuar a la siguiente etapa de evaluación. Asimismo, se constató que el ofertante presentó la constancia o certificación emitida por el fabricante que goza de representación o autorización de distribuidor único para El Salvador sobre los servicios requeridos. Artículo 62 de la LACAP. **Etapas 2, Evaluación Técnica:** En la segunda etapa del proceso de evaluación de las ofertas consideradas elegibles, se realizó una revisión del cumplimiento de las Especificaciones Técnicas requeridas en la sección III de los Términos de Referencia, y según evaluación técnica realizada por el solicitante y el Experto en la Materia, se hace constar, que la única oferta elegible para esta etapa cumple con todas las especificaciones técnicas solicitadas, quedando por tanto, elegible para continuar con la siguiente etapa de evaluación. Que cabe aclarar que ORACLE CORPORACION, informo y manifestó bajo Declaración Jurada que por políticas comerciales, han acordado modificar el nombre del producto ORACLE LINUX PREMIER LIMITED, denominándose ahora en adelante ORACLE LINUX PREMIER, y que este cambio únicamente recae sobre la denominación, manteniendo las mismas condiciones y características técnicas, funcionalidad, alcance y nivel de soporte; es decir no afecta aspectos técnicos del servicio solicitado. **Etapas 3, Evaluación Económica:** Según lo establecido en los Términos de Referencia, Sección II, EVALUACION DE OFERTAS, numeral 19, literal e), "La oferta, se analizará y constatará que los precios estén acorde al mercado. Se recomendará adjudicar a la oferta con la evaluación económica más favorable para la Institución; es decir, el RNPN no está obligado a aceptar la oferta con el precio más bajo, ni ninguna otra de las ofertas que reciba, si estos no se ajustan totalmente a los términos y condiciones de este documento" Según lo expuesto anteriormente, la única oferta habilitada para esta etapa se considera elegible para recomendación de adjudicación porque los valores ofertados se encuentran dentro de los precios de mercado según estudio realizado por

la unidad solicitante, por un monto de Diecisiete Mil Trescientos Veintiuno 77/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 17,321.77), con Iva incluido, monto que se encuentra dentro de la disponibilidad presupuestaria para este servicio de Veinte Mil Cincuenta 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 20,050.00). Así mismo, se confirma que el ofertante no se encuentra dentro de los registros de inhabilitados o incapacitados por la UNAC, publicados en COMPRASAL. Además, se constató que el ofertante recomendado para adjudicación no tiene multas pendientes por resolución de imposición de multas en firme, conforme al artículo 159 de la LACAP. Indico que según el Art. 188 TRANSITORIEDAD ESPECIAL, de la Ley de Compras Públicas (LCP), "A partir de la entrada en vigencia del presente Decreto, todas las adquisiciones y contrataciones que se hubieren celebrado bajo la vigencia de la ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y las que se haya iniciado el proceso continuarán rigiéndose por la misma hasta su conclusión; salvo si se introdujeran modificaciones a la relación contractual, posteriores a la vigencia de esta ley". **RECOMENDACIÓN:** Dadas las consideraciones anteriores, con fundamento en los Artículos 40, 55, 56 inciso 1°, 62 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y Artículo 56, 60, 63 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, del cumplimiento de lo estipulado en los Términos de Referencia y en virtud que se cuenta con disponibilidad presupuestaria la Comisión de Evaluación de Ofertas, **RECOMIENDA:** Adjudicar de forma total el proceso de Libre Gestión No. LG-018/2023-RNPN, "SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE BASE DE DATOS ORACLE, POOL DE SOPORTE TÉCNICO Y SUSCRIPCIÓN DE LICENCIA ORACLE LINUX, AÑO 2023", a la Sociedad DATUM, S.A. DE C.V., en razón de ser proveedor único de los servicios requeridos, según consta en el documento presentado dirigido al RNPN, en el que manifiesta ser proveedor único de los servicios requeridos, presento su oferta de forma total, adjuntado además el documento dirigido al RNPN en el que manifiesta ser la única empresa autorizada a la fecha por parte de Oracle Local para renovar contratos de Soporte Técnico respecto de programas Oracle dentro del territorio de El Salvador; por un monto total para los tres ítems de Diecisiete Mil Trescientos Veintiuno 77/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 17,321.77), con IVA incluido, según

el detalle siguiente: ítem N° 1, Renovación de 25 Licencias de Base de Datos Oracle Enterprise Edition, por un monto de Ocho Mil Setecientos Uno 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$8,701.00), con Iva incluido; ítem N° 2, Pool de 100 horas de soporte técnico local, por un monto de Siete Mil Ciento Diecinueve 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 7,119.00), con Iva incluido; e Ítem N° 3, Suscripción Oracle Linux, por un monto de Un Mil Quinientos Uno 77/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 1,501.77), con Iva incluido y demás especificaciones técnicas consignadas en la oferta, para el período comprendido a partir de la suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre de 2023. Con base en la recomendación de la Comisión de Evaluación de Ofertas y las disposiciones legales antes citadas, **SE SOLICITA:** a) Adjudicar de forma total el proceso de Libre Gestión No. LG-018/2023-RNPN, "SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE BASE DE DATOS ORACLE, POOL DE SOPORTE TÉCNICO Y SUSCRIPCIÓN DE LICENCIA ORACLE LINUX, AÑO 2023", a la Sociedad DATUM, S.A. DE C.V., en razón de ser proveedor único de los servicios requeridos, según consta en el documento presentado dirigido al RNPN, en el que manifiesta ser proveedor único de los servicios requeridos, presento su oferta de forma total, adjuntado además el documento dirigido al RNPN en el que manifiesta ser la única empresa autorizada a la fecha por parte de Oracle Local para renovar contratos de Soporte Técnico respecto de programas Oracle dentro del territorio de El Salvador; por un monto total para los tres ítems de Diecisiete Mil Trescientos Veintiuno 77/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 17,321.77), con IVA incluido, según el detalle siguiente: ítem N°1, Renovación de 25 Licencias de Base de Datos Oracle Enterprise Edition, por un monto de Ocho Mil Setecientos Uno 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$8,701.00), con Iva incluido; ítem N° 2, Pool de 100 horas de soporte técnico local, por un monto de Siete Mil Ciento Diecinueve 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 7,119.00), con Iva incluido; e Ítem N° 3, Suscripción Oracle Linux, por un monto de Un Mil Quinientos Uno 77/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 1,501.77), con Iva incluido y demás especificaciones técnicas consignadas en la oferta, para el período comprendido a partir de la suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre de 2023. b) Nombrar como Administrador del Contrato al [REDACTED]

[REDACTED] Jefe de la Unidad de Ciencias de Datos e Inteligencia de Negocios. c) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de nombrar a otro administrador de contrato, cuando por alguna situación especial sea necesario. d) Instruir a la Unidad de Asesoría Jurídica, para la elaboración del respectivo contrato y autorizar al Presidente Registrador Nacional para que suscriba el contrato correspondiente. **Después de discutido este punto** con fundamento en los artículos 40, 55, 56 inciso 1°, 62 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y Artículo 56, 60, 63 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, del cumplimiento de lo estipulado en el Documento de Términos de Referencia, y en base a la recomendación presentada por la Comisión de Evaluación de Ofertas, la Junta Directiva **ACUERDA:** a) Adjudicar de forma total el proceso de Libre Gestión No. LG-018/2023-RNPN, "SERVICIO DE RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE BASE DE DATOS ORACLE, POOL DE SOPORTE TÉCNICO Y SUSCRIPCIÓN DE LICENCIA ORACLE LINUX, AÑO 2023", a la Sociedad DATUM, S.A. DE C.V., en razón de ser proveedor único de los servicios requeridos, según consta en el documento presentado dirigido al RNPN, en el que manifiesta ser proveedor único de los servicios requeridos, presento su oferta de forma total, adjuntado además el documento dirigido al RNPN en el que manifiesta ser la única empresa autorizada a la fecha por parte de Oracle Local para renovar contratos de Soporte Técnico respecto de programas Oracle dentro del territorio de El Salvador; por un monto total para los tres ítems de Diecisiete Mil Trescientos Veintiuno 77/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 17,321.77), con IVA incluido, según el detalle siguiente: ítem N°1, Renovación de 25 Licencias de Base de Datos Oracle Enterprise Edition, por un monto de Ocho Mil Setecientos Uno 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$8,701.00), con Iva incluido; ítem N° 2, Pool de 100 horas de soporte técnico local, por un monto de Siete Mil Ciento Diecinueve 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 7,119.00), con Iva incluido; e ítem N° 3, Suscripción Oracle Linux, por un monto de Un Mil Quinientos Uno 77/100 dólares de los Estados Unidos de América (USD \$ 1,501.77), con Iva incluido y demás especificaciones técnicas consignadas en la oferta, para el período comprendido a partir de la suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre de 2023.7. b) Nombrar

como Administrador del Contrato [REDACTED] Jefe de la Unidad de Ciencias de Datos e Inteligencia de Negocios. c) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de nombrar a otro administrador de contrato, cuando por alguna situación especial sea necesario. d) Instruir a la Unidad de Asesoría Jurídica, para la elaboración del respectivo contrato y autorizar al Presidente Registrador Nacional para que suscriba el contrato correspondiente. } **Solicitud de autorización para adenda a las Bases de Licitación Pública N° LP-02/2023-RNPN, denominada "Contratación de los servicios de emisión de boletos aéreos, y seguros de viaje, año 2023, Segunda Convocatoria".** Para su aprobación o denegación. El señor presidente en funciones, solicito a la [REDACTED] Jefa de la UACI, a que expusiera este punto. Expuso. Que en sesión ordinaria, número 1233, punto N° 7 de fecha 09 de febrero del presente año, se aprobó el inicio de gestiones para el proceso de Licitación Pública N° LP-02/2023-RNPN, denominado "Contratación de los servicios de emisión de boletos aéreos, y seguros de viaje, año 2023, Segunda Convocatoria". Que en fecha tres de marzo de los corrientes se realizo la convocatoria en el periódico denominado Diario El Salvador y en la plataforma de COMPRASAL. La fecha programada para la descarga de Bases de Licitación fue los días del lunes 06 al 07 de marzo de 2023. La fecha para realizar consultas finalizo el día 10 de marzo de los corrientes. La fecha programada para recepción de ofertas es el día 22 de marzo de 2023. Debido a que los ofertantes se encuentran tramitando sus respectivos registros para tener actualizada la documentación de sus empresas con las Instituciones correspondientes y en aras de no Declarar Desierto el proceso que nos ocupa, el cual se considera importante y necesario contar con este servicio por las misiones oficiales para cumplir gestiones de interés de nación en los consulados del Dui en Exterior, por lo cual se ha decido solicitar una adenda a las presentes Bases de Licitación Pública N° LP-02/2023-RNPN, denominada "Contratación de los servicios de emisión de boletos aéreos, y seguros de viaje, año 2023, Segunda Convocatoria", en los numerales siguientes: Numeral 18.2, letra g); 18.5, letra d) "Documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados, con dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito (Auto Deposito) emitida por el Registro de Comercio de los Estados

Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 de diciembre del año 2021 y 2022.” Adenda: “Documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados, con dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito (auto deposito) emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 de diciembre del año 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar depositados en el Registro de Comercio (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación”. Numeral 18.3, letra g) “Presentar documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados con dictamen y notas explicativas de la sociedad, registrados por la Institución Pública responsable de su país de origen para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. Para los participantes extranjeros que expresen sus Estados Financieros en moneda diferente al dólar de los Estados Unidos de América, se requiere que las cifras sean convertidas a dólares de los Estados Unidos de América, a nivel de Cuentas de Balance, mediante cuadro anexo a los Estados Financieros en original debidamente firmado por el contador o quien haga sus veces y el representante de la sociedad. La conversión será con base al tipo de cambio de su moneda local respecto al valor del dólar de los Estados Unidos de América, al momento de la fecha de los estados financieros, debiendo comprobar el respaldo de la tasa de cambio utilizado”. Adenda: “Presentar documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados con dictamen y notas explicativas de la sociedad, registrados por la Institución Pública responsable de su país de origen para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación. Para los participantes extranjeros que expresen sus Estados Financieros en moneda diferente al dólar de los Estados Unidos de América, se requiere que las cifras sean convertidas a dólares de los Estados Unidos de América, a nivel de Cuentas de Balance, mediante cuadro anexo a los Estados Financieros en

original debidamente firmado por el contador o quien haga sus veces y el representante de la sociedad. La conversión será con base al tipo de cambio de su moneda local respecto al valor del dólar de los Estados Unidos de América, al momento de la fecha de los estados financieros, debiendo comprobar el respaldo de la tasa de cambio utilizado". Numeral 18.4, letra f) "Presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022, debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente, si aplica". Adenda: "Presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022 debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar registrados en la oficina que corresponda (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, si aplica". Numeral 18.6, letra k) "Documentación Financiera: Estados Financieros básicos, auditados con Dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022, de cada miembro participante que forman la participación conjunta. En caso de Cooperativas, Asociaciones y Fundaciones sin fines de lucro, presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022, debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente, si aplica". Adenda: "Documentación Financiera: Estados Financieros básicos, auditados con Dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar depositados en el Registro de Comercio (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, de cada miembro participante que forman la participación conjunta. En caso de cooperativas, asociaciones y fundaciones sin fines de lucro,

presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022 debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar registrados en la oficina que corresponda (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, si aplica". De conformidad a la Base Legal y considerandos antes relacionados, **SE SOLICITA:** Autorizar la adenda a las Bases de Licitación Pública N° LP-02/2023-RNPN, denominada "Contratación de los servicios de emisión de boletos aéreos, y seguros de viaje, año 2023, Segunda Convocatoria", en los numerales siguientes: Numeral 18.2, letra g); 18.5, letra d) "Documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados, con dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito (Auto Deposito) emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 de diciembre del año 2021 y 2022." Adenda: "Documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados, con dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito (auto deposito) emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 de diciembre del año 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar depositados en el Registro de Comercio (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación". Numeral 18.3, letra g) "Presentar documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados con dictamen y notas explicativas de la sociedad, registrados por la Institución Pública responsable de su país de origen para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. Para los participantes extranjeros que expresen sus Estados Financieros en moneda diferente al dólar de los Estados Unidos de América, se requiere que las cifras sean convertidas a dólares de los Estados Unidos de América, a nivel de Cuentas de Balance, mediante cuadro anexo a los Estados Financieros en original debidamente firmado por el

contador o quien haga sus veces y el representante de la sociedad. La conversión será con base al tipo de cambio de su moneda local respecto al valor del dólar de los Estados Unidos de América, al momento de la fecha de los estados financieros, debiendo comprobar el respaldo de la tasa de cambio utilizado". Adenda: "Presentar documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados con dictamen y notas explicativas de la sociedad, registrados por la Institución Pública responsable de su país de origen para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación. Para los participantes extranjeros que expresen sus Estados Financieros en moneda diferente al dólar de los Estados Unidos de América, se requiere que las cifras sean convertidas a dólares de los Estados Unidos de América, a nivel de Cuentas de Balance, mediante cuadro anexo a los Estados Financieros en original debidamente firmado por el contador o quien haga sus veces y el representante de la sociedad. La conversión será con base al tipo de cambio de su moneda local respecto al valor del dólar de los Estados Unidos de América, al momento de la fecha de los estados financieros, debiendo comprobar el respaldo de la tasa de cambio utilizado". Numeral 18.4, letra f) "Presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022, debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente, si aplica". Adenda: "Presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022 debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar registrados en la oficina que corresponda (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, si aplica" Numeral 18.6, letra k) "Documentación Financiera: Estados Financieros básicos, auditados con Dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31

diciembre del 2021 y 2022, de cada miembro participante que forman la participación conjunta. En caso de Cooperativas, Asociaciones y Fundaciones sin fines de lucro, presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022, debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente, si aplica". Adenda: "Documentación Financiera: Estados Financieros básicos, auditados con Dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar depositados en el Registro de Comercio (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, de cada miembro participante que forman la participación conjunta. En caso de cooperativas, asociaciones y fundaciones sin fines de lucro, presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022 debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar registrados en la oficina que corresponda (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, si aplica". **Después de discutido este punto**, con fundamento en los considerandos antes expuestos, con base en la siguiente normativa: Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), Art. 50 "Adendas, Enmiendas y Notificación", RELACAP Art. 50 "Adendas o Enmiendas", Bases de Licitación Pública N° LP-02/2023-RNPN, denominada "Contratación de los servicios de emisión de boletos aéreos, y seguros de viaje, año 2023, Segunda Convocatoria", Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública, Política Anual de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública para el año 2023 y Código de Comercio, la junta directiva **ACUERDA: aprobar la adenda a las Bases de Licitación Pública N°**

LP-02/2023-RNPN, denominada “Contratación de los servicios de emisión de boletos aéreos, y seguros de viaje, año 2023, Segunda Convocatoria”, en los numerales siguientes: Numeral 18.2, letra g); 18.5, letra d) “**Documentación financiera:** Estados Financieros básicos auditados, con dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito (Auto Deposito) emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 de diciembre del año 2021 y 2022.” **Adenda:** “**Documentación financiera:** Estados Financieros básicos auditados, con dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito (auto deposito) emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 de diciembre del año 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar depositados en el Registro de Comercio (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación”.

Numeral 18.3, letra g) “Presentar documentación financiera: Estados Financieros básicos auditados con dictamen y notas explicativas de la sociedad, registrados por la Institución Pública responsable de su país de origen para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. Para los participantes extranjeros que expresen sus Estados Financieros en moneda diferente al dólar de los Estados Unidos de América, se requiere que las cifras sean convertidas a dólares de los Estados Unidos de América, a nivel de Cuentas de Balance, mediante cuadro anexo a los Estados Financieros en original debidamente firmado por el contador o quien haga sus veces y el representante de la sociedad. La conversión será con base al tipo de cambio de su moneda local respecto al valor del dólar de los Estados Unidos de América, al momento de la fecha de los estados financieros, debiendo comprobar el respaldo de la tasa de cambio utilizado”. **Adenda:** “**Presentar documentación financiera:** Estados Financieros básicos auditados con dictamen y notas explicativas de la sociedad, registrados por la Institución Pública responsable de su país de origen para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 (que incluya como mínimo Balance General,

Estado de Resultados), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación. Para los participantes extranjeros que expresen sus Estados Financieros en moneda diferente al dólar de los Estados Unidos de América, se requiere que las cifras sean convertidas a dólares de los Estados Unidos de América, a nivel de Cuentas de Balance, mediante cuadro anexo a los Estados Financieros en original debidamente firmado por el contador o quien haga sus veces y el representante de la sociedad. La conversión será con base al tipo de cambio de su moneda local respecto al valor del dólar de los Estados Unidos de América, al momento de la fecha de los estados financieros, debiendo comprobar el respaldo de la tasa de cambio utilizado”. **Numeral 18.4, letra f)** “Presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022, debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente, si aplica”. **Adenda:** “Presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022 debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar registrados en la oficina que corresponda (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, si aplica” **Numeral 18.6, letra k)** “**Documentación Financiera:** Estados Financieros básicos, auditados con Dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022, de cada miembro participante que forman la participación conjunta. En caso de Cooperativas, Asociaciones y Fundaciones sin fines de lucro, presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022, debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente, si aplica”. **Adenda:** “Documentación Financiera: Estados Financieros básicos, auditados con Dictamen y notas explicativas del auditor y hoja de constancia del depósito emitida por el Registro de Comercio de los Estados Financieros Básicos, para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no

estar depositados en el Registro de Comercio (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, de cada miembro participante que forman la participación conjunta. En caso de cooperativas, asociaciones y fundaciones sin fines de lucro, presentar estados financieros para los ejercicios terminados al 31 diciembre del 2021 y 2022 debidamente auditados y registrados en la oficina correspondiente. O en su defecto los Estados Financieros preliminares del año 2022 en caso de no estar registrados en la oficina que corresponda (que incluya como mínimo Balance General, Estado de Resultados, Flujo de Efectivo y Estado de Cambio en el Patrimonio), firmados por el contador y el representante designado para tal fin, o el correspondiente al tiempo que tenga de operar el oferente según fecha de creación, si aplica". **8. Informe de producción DUI de los centros de servicio del exterior del mes de febrero 2023.** Después de discutido este punto, la junta directiva acuerda: dar por conocido el Informe de producción DUI de los centros de servicio del exterior del mes de febrero 2023. **9. Varios.** No se discutieron. No habiendo nada más que hacer constar, damos por terminada la presente Acta y para constancia firmamos.




Lic. Noel Antonio Orellana Orellana

Licda. Cindy Mariella Portal Salazar

Licda. María del Carmen Martínez González

Lic. Nelson Vladimír Carcamo Bernabe

Lic. Jeovany Jose Maravilla Herrera

Licda. Karen Elizabeth González de Girón

Lic. Jaime Ernesto Cerón Siliézar. Secretario