

**ACTA MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO.** En el salón de sesiones del Registro Nacional de las Personas Naturales; San Salvador, a las doce horas del día veintiséis de octubre de dos mil veintitrés. Reunidos los miembros de la Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, Presidente Licenciado **FERNANDO JOSE VELASCO AGUIRRE**, Directivos: Licenciado **OSMIN ENRIQUE MEJIA LOPEZ**, Licenciado **NELSON VLADIMIR CARCAMO BERNABE**, Licenciado **NOEL ANTONIO ORELLANA ORELLANA**, Licenciado **FELIX RUBEN GOMEZ AREVALO**, Licenciada **KAREN ELIZABETH GONZALEZ DE GIRON**, Licenciado **CIRO ALEXIS ZEPEDA MENJIVAR** y Licenciado **JAIME ERNESTO CERÓN SILIÉZAR**, secretario de la Junta Directiva. Posteriormente el señor presidente procedió a desarrollar la siguiente agenda, dando lectura el suscrito secretario a la misma. 1. Establecimiento del Quórum. 2. Aprobación de la agenda. 3. Lectura y Aprobación del acta anterior. 4. Solicitud de modificación del Contrato DR-CAFTA-02/2020 "Concesión de los Servicios Públicos del Sistema de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad en Territorio Nacional y Personalización del Documento Único de Identidad para el Exterior" referente a la modificación de los plazos de las actividades de la aplicación para Servicio de Identificación Digital, Credencial Electrónica (SSO) y el Sistema de Preenrolamiento Web. Para su aprobación o denegación. 5. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE PROCESO, APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE OFERTAS Y NOMBRAMIENTO DEL PANEL DE EVALUACIÓN DE OFERTAS (PEO) LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-01/2024-RNPN DENOMINADA "SERVICIOS DE EMISIÓN DE BOLETOS AÉREOS Y SEGURO DE VIAJE PARA MISIONES OFICIALES DEL RNPN, AÑO 2024", para su autorización o denegación. 6. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE PROCESO, APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE OFERTAS Y NOMBRAMIENTO DEL PANEL DE EVALUACIÓN DE OFERTAS (PEO) LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-02/2024-RNPN DENOMINADA "SERVICIO DE COURIER PARA EL EXTERIOR, AÑO 2024", para su autorización o denegación. 7. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE PROCESO, APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE OFERTAS Y NOMBRAMIENTO DEL PANEL DE EVALUACIÓN DE OFERTAS (PEO) LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-03/2024-RNPN DENOMINADA "SERVICIO DE CENTRO DE

ATENCIÓN PARA LA PRIMERA INFANCIA PARA LOS HIJOS DE LOS EMPLEADOS DEL RNPN, AÑO 2024", para su autorización o denegación. 8. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL INICIO DE GESTIONES PARA LA "ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE AGUA EMBOTELLADA PARA EL RNPN, AÑO 2024", A TRAVÉS DE BOLPROS (BOLSA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE EL SALVADOR), para su aprobación o denegación. 9. Presentación de Informe de Reuniones de la Comisión de Seguimiento al Contrato DR-CAFTA-02/2020 "Concesión de los Servicios Públicos del Sistema de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad en Territorio Nacional y Personalización del Documento Único de Identidad para el Exterior", de julio a septiembre 2023. Para conocimiento. 10. Varios. Tomándose los acuerdos siguientes: 1. Establecimiento del quórum. Se estableció el quorum, con directivos conectados mediante video conferencia y presenciales. 2. Aprobación de la agenda. El señor presidente sometió a aprobación la agenda. La junta directiva acuerda: aprobar la agenda presentada. 3. Lectura y aprobación del acta anterior. La junta directiva acuerda: aprobar el acta leída. 4. **Solicitud de modificación del Contrato DR-CAFTA-02/2020 "Concesión de los Servicios Públicos del Sistema de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad en Territorio Nacional y Personalización del Documento Único de Identidad para el Exterior" referente a la modificación de los plazos de las actividades de la aplicación para Servicio de Identificación Digital, Credencial Electrónica (SSO) y el Sistema de Pre enrolamiento Web.** Para su aprobación o denegación. El señor Presidente solicitó al [REDACTED] de la UCP, a que presentara este tema junto con personeros de la Concesionaria Muhlbauer. Expuso como antecedentes que los Administradores de Contrato DR-CAFTA 02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD EN TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR", remitieron informe a la UCP, en el cual solicitan iniciar las gestiones necesarias para la modificación de dicho Contrato, de acuerdo al siguiente detalle: El 15 de marzo de 2021, se suscribió el contrato N° DR-CAFTA-02/2020 "Concesión de los Servicios Públicos del Sistema de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad en Territorio Nacional y



Personalización del Documento Único de Identidad para el Exterior”, para el plazo de 72 meses contados a partir de la orden girada por el RNPN y con efectos a partir de día 01 de julio de 2021, con MÜHLBAUER ID SERVICES GMBH, por el monto total estimado de OCHENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS VEINTITRÉS 87/100 Dólares de los Estados Unidos de América (USD\$82,499,423.87), IVA incluido. Que con fecha 11 de octubre de 2023, la concesionaria MÜHLBAUER ID SERVICES GMBH, envía nota a los Administradores del Contrato, en la cual remiten el informe de modificación del plazo de las actividades del cronograma referente a: DUI Digital y Sistema de verificación de documentos, Servicio de Identificación Digital SSO, Pre-enrolamiento Web y Aplicación de inteligencia de negocios. Así mismo, con fecha 12 y 13 de los corrientes, solicita exponer los temas de modificación de plazo de actividades del cronograma del referido contrato ante la Junta Directiva. Apuntó, que con fecha 18 de octubre de 2023, los administradores del contrato, le solicitan al Presidente Registrador Nacional, mediante Memorando ACC-546/2023, que “...autorice que se realicen las gestiones pertinentes, para solicitar a Junta Directiva del RNPN, la modificación del plazo de las actividades antes mencionadas, correspondientes al cronograma del Contrato DR-CAFTA-02/2020.”. Agregó, que esta solicitud fue aprobada por el Presidente Registrador Nacional mediante Hoja de Instrucción de Presidencia 2515/2023, del 18 de octubre de 2023. Citó, que mediante memorando N° ACC-534/2023 de fecha 23 de octubre de 2023, los administradores del contrato en mención, solicitan a la UCP lo siguiente: “En virtud de lo anterior y en cumplimiento a lo establecido en el Art. 158 y Art. 162 Lit. F) ambos de la Ley de Compras Públicas, en nuestra calidad de Administradores del Contrato DR-CAFTA-02/2020, hemos tenido a bien validar que se realice la modificación al plazo de las actividades, antes mencionadas, correspondientes al cronograma del Contrato DR-CAFTA-02/2020.”. “Para efecto de lo anterior, a usted remitimos expediente físico que consta de 18 folios (fotocopias simples) relacionada a las gestiones realizadas referentes a dicha solicitud, de acuerdo con el detalle expuesto y presentado de forma detallada en la presentación realizada. Mencionaron, que mediante informe técnico de fecha 23 de octubre de 2023, los administradores del contrato en mención, remiten a la UCP, opinión técnica en la que establecen lo

siguiente: "Con base a solicitud presentada por la Empresa Mühlbauer Id Services GmbH, a través de Nota REF. MB-20230495-2, mediante la cual, solicitan que se realice la modificación al plazo de actividades del Cronograma correspondiente al Contrato DR-CAFTA-02/2020...". "En nuestra calidad de Administradores del Contrato DR-CAFTA-02/2020 y en cumplimiento al Art. 158 inciso segundo de la Ley de Compras Públicas, tenemos a bien brindar nuestra aceptación a las modificaciones al plazo de actividades del Cronograma solicitadas por la empresa Concesionaria...". Presento la normativa legal aplicable a este proceso y posteriormente cedió la palabra a la Concesionaria para que explique y justifique esta solicitud. Expusieron los avances y estados de algunos de los sistemas que forman parte del contrato DR-CAFTA-02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN EL TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR" y que se integran a la solución para el proceso de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad. Así mismo, se establecen puntos de carácter técnicos que han surgido durante las mesas de trabajo que se han sostenido y el seguimiento por parte del RNPN y la empresa Mühlbauer, los cuales tienen como finalidad poder determinar las especificaciones técnicas finales de cada uno de los componentes y soluciones, los cuales posteriormente serán sometidos a la aprobación de la Junta Directiva del RNPN, desarrollados y desplegados en la solución final del sistema. Señalaron que, durante Junta Directiva del RNPN, celebrada en fecha 29 de junio de 2023, se aprobó modificación al cronograma de actividades relacionada al contrato DR-CAFTA 02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN EL TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR". Apuntaron, que en nota recibida con referencia AC-202/2023, se establece en el punto de acta número 5 con relación a las Modificaciones al Cronograma de Actividades del Contrato CAFTA02/2020, tomándose en consideración que algunos de los componentes debían de desarrollarse en el mes de octubre: DUI Digital, aplicación para credencial Electrónica (SSO), aplicación de Inteligencia de Negocios y servicio de pre-

enrolamiento web. Análisis de los componentes: Apuntaron, que en relación con las mesas de trabajo y requerimientos a ser implementados con las aplicaciones, a continuación, se detallan los estados de los componentes en los que establecemos la necesidad de extender el plazo para el desarrollo de los mismos. **A) DUI Digital:** Con la finalidad que el DUI Digital sea una herramienta de identidad digital para los ciudadanos y sea conforme a los avances que el Gobierno de El Salvador ha realizado con los temas de identidad digital, se ha llegado al acuerdo que este componente sea integrado con el portal denominado "IDENTIDAD DIGITAL 2.0", el cual permitirá que los mecanismos de verificación de los ciudadanos que solicitan el servicio, puedan ser canalizados por medio de un sitio único, facilitando su uso y mejorando la experiencia del usuario. Por lo cual, será necesario que las especificaciones técnicas sean ajustadas conforme al requerimiento realizado y conforme a los comentarios técnicos que puedan surgir de los análisis que se ejecuten al evaluar la integración de ambos componentes como lo son el DUI Digital y el portal de IDENTIDAD DIGITAL 2.0. Adicionalmente, por la forma de distribución de la aplicación, la cual es por los sitios de tiendas virtuales Apple y Google, es requerido someter a una verificación de estas compañías el aplicativo del DUI Digital, del cual pueden surgir comentarios o requerimientos para que estas aplicaciones puedan ser desplegadas en las tiendas virtuales. Indicaron, que en vista de experiencias anteriores de la empresa Mühlbauer y los altos estándares de seguridad que se deben de cumplir por esta aplicación, se sugiere que se considere un periodo mínimo de tres (3) meses para obtenerse la aprobación de estas tiendas virtuales. Situación que depende exclusivamente de las dos tiendas, al realizar sus evaluaciones, determinar los tiempos de respuesta y los requerimientos a ser solicitados durante dicho proceso. **B) Aplicación para credencial electrónica (SSO):** Con respecto a la implementación del portal de la IDENTIDAD DIGITAL 2.0, se establecerá un sistema de validación de ciudadanos junto a un registro de usuarios y contraseñas. Por lo cual, las mesas de trabajo proponen que el servicio de la Credencial Electrónica sea ejecutado bajo un esquema de interfaz de API, el cual tendrá la finalidad de homologar los datos de correos electrónicos y números telefónicos de los ciudadanos que sean ingresados por medio del portal de IDENTIDAD DIGITAL 2.0 con la base de datos del DUI que resguarda el RNPN. Aludieron, que para



realizar esta integración, será necesario coordinar la elaboración de las especificaciones técnicas finales, al haberse otorgado al RNPN el manejo del portal de Identidad Digital mencionado. Por lo cual, se estarían ejecutando las mesas de trabajo necesarias para estos fines y posteriormente presentando las mencionadas especificaciones técnicas a la Junta Directiva del RNPN para su aprobación. **C)**

**Aplicación de Inteligencia de Negocios.** Con respecto a la implementación de la aplicación de Inteligencia de Negocios, se estará ejecutando las mesas de trabajo correspondientes a establecer el repositorio visual y los reportes que deberán ser mostrados para las estadísticas oficiales y reportes de producción. Así mismo, esta aplicación deberá poder mostrar información relacionada a la emisión de DUI Digitales y actualizaciones realizadas en la base de datos. Por lo cual, se deberán de definir por medio de las mesas de trabajo y seguimiento las especificaciones finales de este aplicativo, una vez se hayan podido definir otros componentes como lo es el DUI Digital, la Aplicación para credencial electrónica, el sitio de recuperación de desastres y otros.

**D) Servicio de pre-enrolamiento web:** Con respecto a la implementación de los servicios de pre-enrolamiento web, es aún requerido definir las especificaciones técnicas en vista que para obtener un mayor provecho de este componente se estarían haciendo uso de herramientas como la IDENTIDAD DIGITAL 2.0, lo que permitirá que ciudadanos que han validado su identidad por medio del portal, puedan tener acceso a herramientas para realizar un pre-enrolamiento web. Por lo cual, se estarán realizando las evaluaciones por medio de las mesas de trabajo en base a los análisis de seguridad para la emisión de documentos de identidad y que los mismos puedan dar las garantías necesarias, para que se los ciudadanos puedan acceder al servicio, teniendo como resultado el establecimiento de las especificaciones técnicas que serán sometidas a la aprobación de la Junta Directiva del RNPN. presentaron además la Propuesta de modificación del plazo de actividades del cronograma. Concluyeron, que la integración del portal de IDENTIDAD DIGITAL 2.0 permitirá ofrecer beneficios a los ciudadanos que hagan uso del mismo y busquen hacer uso de sistemas como el DUI Digital y el sistema de Pre-enrolamiento web. Por lo cual, las mesas de trabajo deben buscar los mecanismos necesarios para que se realicen la incorporación de estos beneficios en los componentes parte de la solución del contrato DR-CAFTA-02/2020 “CONCESIÓN

DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN EL TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR". Subrayaron, que se establecerán las especificaciones técnicas para cada una de las soluciones y se estarán sometiendo las mismas a la aprobación de la Junta Directiva del RNPN, las cuales estarán enfocadas en dar el mejor servicio a los ciudadanos, a la institución RNPN y conservar la seguridad necesaria para los servicios del Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad y servicios conexos, que nacen como parte del contrato DR-CAFTA-02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN EL TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR". Por todo lo anterior, **solicitan** a la honorable Junta Directiva en el marco del contrato del contrato DR-CAFTA-02/2020, la aprobación de la modificación del plazo de las actividades siguientes del cronograma como ha sido presentado: DUI Digital, Aplicación para credencial Electrónica (SSO), Aplicación de Inteligencia de Negocios y Servicio de pre-enrolamiento web. **Después de discutido este punto, la junta directiva CONSIDERANDO:** I) Que la integración del portal de IDENTIDAD DIGITAL 2.0 permitirá ofrecer beneficios a los ciudadanos que hagan uso del mismo y busquen hacer uso de sistemas como el DUI Digital y el sistema de Pre-enrolamiento web. Para lo cual, las mesas de trabajo deberán buscar los mecanismos necesarios para que se realicen la incorporación de estos beneficios en los componentes parte de la solución del contrato DR-CAFTA-02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN EL TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR". II) que se deberán establecer las especificaciones técnicas para cada una de estas soluciones y se estarán sometiendo las mismas a la aprobación de la Junta Directiva del RNPN, las cuales estarán enfocadas en dar el mejor servicio a los ciudadanos, a la institución RNPN y conservar la seguridad necesaria para los servicios del Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad y servicios conexos, que nacen como parte

del contrato DR-CAFTA-02/2020 "CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DEL SISTEMA DE REGISTRO, EMISIÓN Y ENTREGA DEL DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD EN EL TERRITORIO NACIONAL Y PERSONALIZACIÓN DEL DOCUMENTO ÚNICO DE IDENTIDAD PARA EL EXTERIOR", III) Que mediante informe técnico de fecha 23 de octubre de 2023, los administradores del contrato en mención, remitieron a la UCP, opinión técnica en la que establecieron que con base a solicitud presentada por la Empresa Mühlbauer Id Services GmbH, a través de Nota REF. MB-20230495-2, mediante la cual, solicitaron que se realice la modificación al plazo de actividades del Cronograma correspondiente al Contrato DR-CAFTA-02/2020...", por lo que en su calidad de Administradores del Contrato DR-CAFTA-02/2020 y en cumplimiento al Art. 158 inciso segundo de la Ley de Compras Públicas, tuvieron a bien brindar la aceptación a las modificaciones al plazo de actividades del Cronograma solicitadas por la empresa Concesionaria, fundamentado en todo lo anterior **ACUERDA:** en el marco del contrato del contrato DR-CAFTA-02/2020, aprobar la modificación del plazo de las actividades del cronograma que ha sido presentado de la forma siguiente: DUI Digital hasta el mes de junio del año 2024, Aplicación para credencial Electrónica (SSO) hasta el mes de junio del año 2024, Aplicación de Inteligencia de Negocios hasta el mes de diciembre del año 2023 y Servicio de pre-enrolamiento web hasta el mes de marzo del año 2024. **5. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE PROCESO, APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE OFERTAS Y NOMBRAMIENTO DEL PANEL DE EVALUACIÓN DE OFERTAS (PEO) LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-01/2024-RNPN DENOMINADA "SERVICIOS DE EMISIÓN DE BOLETOS AÉREOS Y SEGURO DE VIAJE PARA MISIONES OFICIALES DEL RNPN, AÑO 2024"**, para su autorización o denegación. El señor presidente solicitó al [REDACTED] de la UCP, a que presentara esta solicitud. Expuso que se requiere la contratación de los Servicios de Emisión de Boletos Aéreos y Seguro de Viaje para Misiones Oficiales del personal del RNPN, Consulados Móviles, Ferias de Identidad, Interinatos, para brindar el Servicios de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad (DUI) en los Estados Unidos de América, México, Europa, Australia y otros países donde el RNPN prevea la necesidad de prestar el servicio de Registro, Emisión y Entrega de DUI en el Exterior



para el año 2024. Solicitante: Unidad Administrativa de DUI en el Exterior. El Plazo Contractual: Será a partir del 01 de enero hasta el 31 de diciembre 2024. El Origen de los Fondos: Fondo General: \$145,000.00: Ítem 1: \$130,000.00 e Ítem 2: \$15,000.00. Presentó los criterios de evaluación de forma detallada para cada uno de los ítems. Que de conformidad al artículo 21 de la Ley de Compras Pública (LCP), se propone a los miembros para integrar el Panel de Evaluación de Ofertas siguientes: Licenciada María Elena Ponce Castillo, Jefe de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Solicitante; Licenciada Verónica Cristina Marcos de Renderos, Colaborador Jurídico de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Experto en la Materia; Licenciada Glenda Maribel Quinteros Alfaro, Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como Analista Financiero; Licenciado Rodrigo Antonio Álvarez Escobar, Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y Licenciada Yessica Vanessa Guerrero Merino, Técnico UCP, como Analista designado por la Jefe UCP; y d) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. De conformidad a lo anteriormente expuesto y base legal relacionada, **SE SOLICITA:** a) Autorización para que se efectúe el inicio del proceso de la referida Licitación Competitiva. b) Aprobar el Documento de Solicitud de Ofertas de la LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-01/2024-RNPN denominada "SERVICIOS DE EMISIÓN DE BOLETOS AÉREOS Y SEGURO DE VIAJE PARA MISIONES OFICIALES DEL RNPN, AÑO 2024". c) Nombrar la conformación del Panel de Evaluación de Ofertas propuesta de la siguiente manera: [REDACTED]

[REDACTED] Jefe de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Solicitante;

[REDACTED] Colaborador Jurídico de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Experto en la Materia; [REDACTED]

[REDACTED] Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como Analista Financiero; [REDACTED] Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y [REDACTED]

[REDACTED] Técnico UCP, como Analista designado por la Jefe UCP; y d) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación

especial fuere necesario. **Después de discutido este punto, la Junta Directiva Acuerda:** a) Autorizar el inicio del proceso de la LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-01/2024-RNPN denominada "SERVICIOS DE EMISIÓN DE BOLETOS AÉREOS Y SEGURO DE VIAJE PARA MISIONES OFICIALES DEL RNPN, AÑO 2024". b) Aprobar el Documento de Solicitud de Ofertas de la LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-01/2024-RNPN denominada "SERVICIOS DE EMISIÓN DE BOLETOS AÉREOS Y SEGURO DE VIAJE PARA MISIONES OFICIALES DEL RNPN, AÑO 2024". c) Nombrar como miembros del Panel de Evaluación de Ofertas de la siguiente manera: [REDACTED]

[REDACTED] Jefe de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Solicitante; [REDACTED] de Renderos, Colaborador Jurídico de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Experto en la Materia; [REDACTED], Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como Analista Financiero; [REDACTED] Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y [REDACTED]

[REDACTED] Técnico UCP, como Analista designado por la Jefe UCP; y

d) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. **6. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE PROCESO, APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE OFERTAS Y NOMBRAMIENTO DEL PANEL DE EVALUACIÓN DE OFERTAS (PEO)**

**LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-02/2024-RNPN DENOMINADA "SERVICIO DE COURIER PARA EL EXTERIOR, AÑO 2024"**, para su autorización o denegación. El señor presidente solicitó al [REDACTED] de la UCP, a que presentara este punto. Manifestó que tiene por **Objeto:** Contratación de los Servicios de Courier para el Servicio de Registro, Emisión y Entrega de DUI en el exterior para el año 2024. La Unidad Administrativa de DUI en el Exterior. El **Plazo Contractual:** Será a partir del 01 de enero hasta el 31 de diciembre 2024. El **Origen de los Fondos:** Fondo General: \$148,000.00: Ítem 1 hasta: \$ 100,000.00, Ítem 2 hasta: \$ 20,000.00, Ítem 2.1 hasta: \$ 8,000.00 e Ítem 3 hasta: \$ 20,000.00. Presentó los criterios de evaluación de forma detallada para cada uno de los ítems. De conformidad al artículo 21 de la Ley de Compras Pública (LCP), se propone a los miembros para integrar el Panel de



Evaluación de Ofertas siguientes: [REDACTED] Jefe de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Solicitante; [REDACTED] Colaborador Administrativo de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Experto en la Materia; [REDACTED] Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como Analista Financiero; [REDACTED] Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y [REDACTED] Técnico UCP, como Analista designado por la Jefe UCP; y d) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. De conformidad a lo anteriormente expuesto y base legal relacionada, **SE SOLICITA:** a) Autorización para que se efectúe el inicio del proceso de la referida Licitación Competitiva. b) Aprobar el Documento de Solicitud de Ofertas de la LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-02/2024-RNPN denominada "SERVICIO DE COURIER PARA EL EXTERIOR, AÑO 2024". c) Nombrar la conformación del Panel de Evaluación de Ofertas propuesta de la siguiente manera: [REDACTED] Jefe de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Solicitante; [REDACTED] Colaborador Administrativo de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Experto en la Materia; Licenciada Glenda Maribel Quinteros Alfaro, Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como Analista Financiero; [REDACTED] Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y [REDACTED] Técnico UCP, como Analista designado por la Jefe UCP; y d) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. **Después de discutido este punto, la Junta Directiva Acuerda:** a) Autorizar el inicio del proceso de la LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-02/2024-RNPN denominada "SERVICIO DE COURIER PARA EL EXTERIOR, AÑO 2024". b) Aprobar el Documento de Solicitud de Ofertas de la LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-02/2024-RNPN denominada "SERVICIO DE COURIER PARA EL EXTERIOR, AÑO 2024". c) Nombrar como miembros del Panel de Evaluación de Ofertas de la siguiente manera: [REDACTED]



[REDACTED] Jefe de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Solicitante; [REDACTED] Colaborador Administrativo de la Unidad Administrativa de DUI en el Exterior, como Experto en la Materia; [REDACTED]

[REDACTED] Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como Analista Financiero; [REDACTED] Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y [REDACTED]

[REDACTED] Técnico UCP, como Analista designado por la Jefe UCP; y d) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. **7. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE INICIO DE PROCESO, APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE SOLICITUD DE OFERTAS Y NOMBRAMIENTO DEL PANEL DE EVALUACIÓN DE OFERTAS (PEO) LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-03/2024-RNPN DENOMINADA “SERVICIO DE CENTRO DE ATENCIÓN PARA LA PRIMERA INFANCIA PARA LOS HIJOS DE LOS EMPLEADOS DEL RNPN, AÑO 2024”**, para su autorización o denegación. El señor presidente solicitó al [REDACTED] de la UCP, a que presentara este tema. Expuso que como **Objeto:** Se requiere dar cumplimiento a la vigencia de la Ley Crecer Juntos para la Protección Integral de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia, así como la ejecución de los lineamientos girados por el Despacho de la Primera Dama de la República. Para lo cual se necesita la contratación de Centros de Atención para la Primera Infancia (CAPI), para los hijos del personal de los 14 departamentos del país.

**Solicitante:** Unidad de Talento Humano. El **Plazo Contractual:** Será a partir del 01 de enero hasta el 31 de diciembre 2024. El **Origen de los Fondos:** Recursos Propios: \$140,000.00. Presento y explico con detalle los ítems de este requerimiento. De conformidad al artículo 21 de la Ley de Compras Pública (LCP), se propone a los miembros para integrar el Panel de Evaluación de Ofertas siguientes: [REDACTED]

[REDACTED] Jefe de la Unidad de Talento Humano, como Solicitante; [REDACTED] Colaborador Administrativo de la Unidad de Talento Humano, como Experto en la Materia; [REDACTED]

[REDACTED], Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como Analista Financiero; [REDACTED] Colaborador

Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y [REDACTED]  
[REDACTED], Técnico UCP, como Analista designado por la Jefe UCP; y d)  
Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a  
otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por  
alguna situación especial fuere necesario. De conformidad a lo anteriormente expuesto  
y base legal relacionada, SE **SOLICITA**: a) Autorización para que se efectúe el inicio  
del proceso de la referida Licitación Competitiva. b) Aprobar el Documento de Solicitud  
de Ofertas de la LICITACIÓN COMPETITIVA No. LC-03/2024-RNPN denominada  
"SERVICIO DE CENTRO DE ATENCIÓN PARA LA PRIMERA INFANCIA PARA LOS  
HIJOS DE LOS EMPLEADOS DEL RNPN, AÑO 2024". c) Nombrar la conformación del  
Panel de Evaluación de Ofertas propuesta de la siguiente manera: [REDACTED]

[REDACTED] Jefe de la Unidad de Talento Humano, como Solicitante;  
[REDACTED], Colaborador Administrativo de la Unidad  
de Talento Humano, como Experto en la Materia; [REDACTED]

[REDACTED] Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como  
Analista Financiero; Licenciado [REDACTED] Colaborador  
Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y [REDACTED]

[REDACTED] Técnico UCP, como Analista designado por la Jefe UCP; y d)  
Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a  
otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por  
alguna situación especial fuere necesario. **Después de discutido este punto, la Junta  
Directiva Acuerda**: a) Autorizar el inicio del proceso de la LICITACIÓN COMPETITIVA  
No. LC-03/2024-RNPN denominada "SERVICIO DE CENTRO DE ATENCIÓN PARA LA  
PRIMERA INFANCIA PARA LOS HIJOS DE LOS EMPLEADOS DEL RNPN, AÑO  
2024". b) Aprobar el Documento de Solicitud de Ofertas de la LICITACIÓN  
COMPETITIVA No. LC-03/2024-RNPN denominada "SERVICIO DE CENTRO DE  
ATENCIÓN PARA LA PRIMERA INFANCIA PARA LOS HIJOS DE LOS EMPLEADOS  
DEL RNPN, AÑO 2024". c) Nombrar como miembros del Panel de Evaluación de  
Ofertas de la siguiente manera: [REDACTED] Jefe de la  
Unidad de Talento Humano, como Solicitante; [REDACTED]

[REDACTED] Colaborador Administrativo de la Unidad de Talento Humano, como Experto en

la Materia; [REDACTED] Colaborador Administrativo de la Dirección Financiera, como Analista Financiero; [REDACTED]

[REDACTED] Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Jurídico y [REDACTED] Técnico UCP, como

Analista designado por la Jefe UCP; y d) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro del Panel de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. 8.

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL INICIO DE GESTIONES PARA LA “ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE AGUA EMBOTELLADA PARA EL RNPN, AÑO 2024”, A TRAVÉS DE BOLPROS (BOLSA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE EL SALVADOR),** para su aprobación o denegación. El señor presidente solicitó al Lic.

[REDACTED] de la UCP, a que presentara esta solicitud. Expuso que la Unidad organizativa solicitante: Unidad Administrativa Institucional. El Presupuesto: \$12,000.00 con IVA incluido. El Origen de los fondos: Fondo General. La Forma de Contratación: A través de BOLPROS (Bolsa de Productos y Servicios de El Salvador). El Tiempo de entrega: 01 de enero del 2024 al 31 de diciembre de 2024. Lugar de entrega: Oficinas Centrales del RNPN. La Forma de entrega: entregas parciales. Señalo que se solicita el suministro de agua embotellada para uso de los empleados del RNPN, ciudadanos que solicitan nuestros servicios, atención a reuniones con personal de diferentes instituciones y Junta Directiva, durante el 01 de enero al 31 de diciembre de 2024, para las instalaciones del RNPN en edificios Carbonell 1 y 2, bodegas y Anexo (instalaciones del RNPN, edificios Carbonell), más Anexo A-3 y Depósito 9 (instalaciones del RNPN centro comercial COOPEFA). Presento y explico con detalle los ítems de este requerimiento. Se propone como evaluador de la oferta a: Jefe de la Unidad Administrativa Institucional. Señalizó, que considerando que a la fecha no hay aprobación del Presupuesto General de la Nación para el año 2024, lo que -en principio- impide realizar la autorización para su formalización. No obstante, a fin que las actividades del RNPN continúen desarrollándose adecuadamente, principalmente en cuanto a la necesidad de contar con este suministro, lo cual se considera de interés institucional y conforme a lo manifestado en el informe técnico emitido por la unidad solicitante y a lo establecido en los artículos 4 “APLICACIÓN DE LA LEY Y SU



REGLAMENTO” y 20 “EJECUTORES DE LOS PROCESOS - UCP letra e) de la LCP, en el presente caso puede procederse a la aprobación en los términos que señala el artículo 27 de la Ley de Procedimientos Administrativos - LPA, que establece que “excepcionalmente, los efectos del acto administrativo podrán estar sujetos a requisitos de eficacia, derivados de la propia naturaleza o contenido del acto”. En este orden de ideas, se puede proceder a la autorización de la negociación de los procesos citados, supeditando su eficacia según el evento que se desarrolle primero en atención a lo que dispone el artículo 38 de la Ley AFI, puesto que a partir del 01 de enero de 2024 habrá presupuesto vigente, siendo hasta este momento en que la negociación producirá sus efectos y se pasará a la contratación, ya sea que se apruebe el presupuesto que ha sido presentado a la Asamblea Legislativa y que corresponde al año 2024 o bien, se prorrogue el del presente ejercicio fiscal; según el citado artículo 38. Dado que la eficacia del acto administrativo de autorización estaría sujeta a la aprobación, por la mencionada Asamblea, del presupuesto 2024 o a la prórroga del presupuesto 2023; la contratación estaría sujeta a una condición suspensiva, según las reglas del Derecho Común (Libro Cuarto, de las obligaciones en general y de los contratos, título IV, de las obligaciones condicionales y modales, Artículos 1344 y siguientes del Código Civil). De conformidad a lo expuesto y a la Base Legal antes relacionada, **SE SOLICITA:** a) Autorizar la realización de las gestiones del proceso de contratación N° MB-07/2024-RNPN, denominado “ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE AGUA EMBOTELLADA PARA EL RNPN, AÑO 2024”, para el periodo comprendido a partir del cierre de la negociación y de cerrado el contrato hasta el 31 del enero del 2025 por medio de la aplicación del procedimiento bursátil, con la Bolsa de Productos y Servicios de El Salvador, S.A. de C.V.; y una comisión del UNO POR CIENTO (1%) más IVA, para lo cual se instruye a la Administración, efectúe las acciones que fueren necesarias para cumplir el debido procedimiento legal. b) La eficacia de la ejecución de la presente autorización de negociación queda condicionada, con base a lo establecido en los artículos 4 “APLICACIÓN DE LA LEY Y SU REGLAMENTO”, 20 “EJECUTORES DE LOS PROCESOS - UCP letra e), 190 de la LCP, 27 de la Ley de Procedimientos Administrativos, 1,344 y siguientes del Código Civil, a la vigencia de la Ley del Presupuesto del ejercicio financiero fiscal 2024 o a la prórroga del presupuesto del año

en curso el 1 de enero de 2024, conforme lo estipulado en el artículo 38 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado; c) Autorizar al Presidente Registrador Nacional, para suscribir, modificar o retirar las ordenes de negociación. d) Autorizar el trámite de las adendas y cruces de notas de las prórrogas de los plazos de entrega que puedan resultar de la modificación del contrato de dicho servicio. e) Autorizar como evaluador de las ofertas para el presente proceso al Jefe de la Unidad Administrativa Institucional. f) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de sustituir y/o nombrar a otro evaluador de Ofertas, cuando por alguna situación especial fuese necesario. g) Nombrar como Administrador del Contrato resultante de este proceso al [REDACTED] Colaborador Administrativo de la Unidad Administrativa Institucional y h) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de nombrar a otro Administrador del Contrato cuando por alguna situación especial fuese necesario. **Después de discutido este punto, la Junta Directiva Acuerda:** a) Autorizar la realización de las gestiones del proceso de contratación N° MB-07/2024-RNPN, denominado "ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE AGUA EMBOTELLADA PARA EL RNPN, AÑO 2024", para el periodo comprendido a partir del cierre de la negociación y de cerrado el contrato hasta el 31 del enero del 2025 por medio de la aplicación del procedimiento bursátil, con la Bolsa de Productos y Servicios de El Salvador, S.A. de C.V.; y una comisión del UNO POR CIENTO (1%) más IVA, para lo cual se instruye a la Administración, efectúe las acciones que fueren necesarias para cumplir el debido procedimiento legal. b) La eficacia de la ejecución de la presente autorización de negociación queda condicionada, con base a lo establecido en los artículos 4 "APLICACIÓN DE LA LEY Y SU REGLAMENTO", 20 "EJECUTORES DE LOS PROCESOS - UCP letra e), 190 de la LCP, 27 de la Ley de Procedimientos Administrativos, 1,344 y siguientes del Código Civil, a la vigencia de la Ley del Presupuesto del ejercicio financiero fiscal 2024 o a la prórroga del presupuesto del año en curso el 1 de enero de 2024, conforme lo estipulado en el artículo 38 de la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado; c) Autorizar al Presidente Registrador Nacional, para suscribir, modificar o retirar las ordenes de negociación. d) Autorizar el trámite de las adendas y cruces de notas de las prórrogas de los plazos de entrega que puedan resultar de la modificación del contrato de dicho servicio. e)

Autorizar como evaluador de las ofertas para el presente proceso al Jefe de la Unidad Administrativa Institucional. f) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de sustituir y/o nombrar a otro evaluador de Ofertas, cuando por alguna situación especial fuese necesario. g) Nombrar como Administrador del Contrato resultante de este proceso al [REDACTED] Colaborador Administrativo de la Unidad Administrativa Institucional y h) Designar al Presidente Registrador Nacional la atribución de nombrar a otro Administrador del Contrato cuando por alguna situación especial fuese necesario.

**9. Presentación de Informe de Reuniones de la Comisión de Seguimiento al Contrato DR-CAFTA-02/2020 “Concesión de los Servicios Públicos del Sistema de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad en Territorio Nacional y Personalización del Documento Único de Identidad para el Exterior”, de julio a septiembre 2023. Para conocimiento.** El señor Presidente solicitó al [REDACTED] Administrador de este contrato, en representación y en compañía de los miembros de la Comisión de Seguimiento del Contrato a que presentara este tema. Expuso el Licenciado Francisco Ortiz que en los meses que comprenden de julio a septiembre de 2023, la Concesionaria presentó a satisfacción los siguientes informes: Reporte de Tiempos de Entrega del Documento Único de Identidad en los Centros de Servicio, Informes de Pautas de Medios, los cuales fueron ejecutados de acuerdo a los parámetros solicitados por la Unidad de Comunicaciones del RNPN, Respaldo de la Información de Manera Incremental y Completa, Reporte de asignación de Tarjetas Base y asignación de Consumibles, por cada Duicentro, Prueba Semanal de las Plantas Eléctricas de los Duicentros que cuentan con planta eléctrica propia, Mantenimientos Preventivos de las máquinas de Personalización de los veinte Centros de Servicio a nivel Nacional, realizados. La retroalimentación, solicitudes e informes de direcciones y jefaturas del RNPN. Los puntos específicos tratados en cada una de las reuniones y el resultado obtenido en cada una de las mismas.

**En CONCLUSIÓN:** En relación a los temas: Retroalimentación y Solicitudes de Direcciones y Jefaturas del RNPN; y Retroalimentación y Solicitudes de la Concesionaria, se realiza el seguimiento respectivo en cada reunión interna a efecto de dar cierre a los mismos. Por lo anterior solicita se de por recibido este informe. Después de discutido este punto, la junta



directiva **ACUERDA:** dar por recibido el Informe de Reuniones de la Comisión de Seguimiento al Contrato DR-CAFTA-02/2020 “Concesión de los Servicios Públicos del Sistema de Registro, Emisión y Entrega del Documento Único de Identidad en Territorio Nacional y Personalización del Documento Único de Identidad para el Exterior”, de los meses de julio a septiembre del año 2023. **10.** Varios. No se discutieron. No habiendo nada más que hacer constar, damos por terminada la presente Acta y para constancia firmamos.



Lic. Fernando José Velasco Aguirre



Lic. Noel Antonio Orellana Orellana



Lic. Nelson Vladimir Carcamo Bernabe



Lic. Ciro Alexis Zepeda Menjivar



Lic. Osmin Enrique Mejía López



Lic. Félix Rubén Gómez Arevalo



Licda. Karen Elizabeth González de Girón



Lic. Jaime Ernesto Cerón Siliézar, Secretario