

HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL



Hospital Nacional “Dr. Juan José Fernández”, Zacamil, Mejicanos, S.S.

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”


Licda. María Antonieta Oviedo
Jefe UCP





UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS

CUENTA: HOSPITAL NACIONAL "DR. JUAN JOSE FERNANDEZ" ZACAMIL, MEJICANOS, S.S.

SUMINISTRANTE: (OFFICE SYSTEM) REINA DE LA PAZ RODRIGUEZ ZELAYA			N° ORDEN DE COMPRA		3215-164-2024
			N° COMPARACIÓN DE PRECIOS		065-2024
PLAZO DE ENTREGA: 15 DÍAS CALENDARIO			N° SOLICITUD		144-2024
LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN GENERAL			FECHA:		24/10/2024
UNIDAD SOLICITANTE: UTIC			FORMA DE PAGO		
ADMN. DE ORDEN: SANDRA ELIZABETH GONZÁLEZ FRANCISCO NUÑEZ			CRÉDITO 60 DÍAS		
RGN.	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD	PRECIO U. \$	TOTAL \$
1	CÓDIGO: 80302202 43211708 SOLICITADO: MOUSE CONEXIÓN VIA PUERTO USB (de alta durabilidad, resistente al polvo y salpicaduras) OFERTADO: Mouse USB, alta durabilidad, resistente al polvo y salpicaduras, Logitech M110	C/U	60	\$ 8.08	\$ 484.80
2	CÓDIGO: 80302302 43211706 SOLICITADO: TECLADO CONEXIÓN VIA PUERTO USB (de alta durabilidad, resistente al polvo y salpicaduras) OFERTADO: Teclado USB, alta durabilidad, resistente al polvo y salpicaduras, Logitech K120	C/U	60	\$ 11.75	\$ 705.00
3	CÓDIGO: 70305362 24112401 SOLICITADO: CAJA PARA HERRAMIENTA 24 PULGADAS (resistente de dos niveles como mínimo) OFERTADO: Caja para herramienta 24 pulgadas (resistente de dos niveles como mínimo) DeWalt	C/U	2	\$ 150.00	\$ 300.00
4	CÓDIGO: 70212424 31161509 SOLICITADO: TORNILLO PARA TABLAROCA DE 1" OFERTADO: Tornillo para tablaroca de 1"	C/U	300	\$ 0.01	\$ 3.00
5	CÓDIGO: 70205200 39121303 SOLICITADO: CAJA DE REGISTRO 6"x12"X18" OFERTADO: Caja de registro 6" x 12" x 8"	C/U	6	\$ 16.19	\$ 97.14
6	CÓDIGO: 70188600 26111711 SOLICITADO: BATERIA DE LITIO No. CR2032 DE 3 V OFERTADO: Batería de litio no. CR2032 de 3 V, Maxell	C/U	30	\$ 2.25	\$ 67.50
7	CÓDIGO: 70205195 39121303 SOLICITADO: CAJA DE REGISTRO 8"x6"x4" OFERTADO: Caja de registro 8" x 6" x 4"	C/U	15	\$ 9.38	\$ 140.70



UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS

8	CÓDIGO: 70205838 39121309 SOLICITADO: CAJA OCTAGONAL METALICA LIVIANA CON TAPADERA OFERTADO: Caja octagonal metálica liviana con tapadera	C/U	30	\$ 1.63	\$ 48.90
9	CÓDIGO: 70205190 39121303 SOLICITADO: CAJA RECTANGULAR DE PVC 4" X 2" OFERTADO: Caja rectangular de PVC 4" x 2"	C/U	100	\$ 1.06	\$ 106.00
10	CÓDIGO: 70330120 27111728 SOLICITADO: DESTORNILLADORES DE PRESICION PH-PL-TORX (JUEGO DE 32 UNIDADES) OFERTADO: Destornilladores de precisión Ph-PI-Torx (juego de 30 unidades), INGCO	C/U	1	\$ 8.75	\$ 8.75
11	CÓDIGO: 70188951 60104912 SOLICITADO: CABLE PARA MICROFONO ESTEREO (6mts) OFERTADO: Cable para micrófono mono, 9.5 m, plug 1/4" a XLR hembra	C/U	1	\$ 21.25	\$ 21.25
12	CÓDIGO: 60206080 52161520 SOLICITADO: MICROFONO OFERTADO: Micrófono Radioshack	C/U	1	\$ 25.00	\$ 25.00
13	CÓDIGO: 70205580 39121721 SOLICITADO: AISLANTE TERMOENCOGIBLE, DIFERENTES MEDIDAS (tubo aislador para cable electrico de 1/4" 6.35mm, carrete de 10pies) OFERTADO: Tubo aislador para cable eléctrico de 1/4" (6.35 mm, carrete de 10 pies), Nippon America	C/U	1	\$ 5.63	\$ 5.63
14	CÓDIGO: 80200250 26111704 SOLICITADO: CARGADOR PARA BATERIA RECARGABLE CUADRADA DE 9V OFERTADO: Cargador para batería recargable cuadrada de 9V, Steren	C/U	1	\$ 30.00	\$ 30.00
15	CÓDIGO: 80200230 26111701 SOLICITADO: BATERIA RECARGABLE CUADRADA DE 9V (lamparas tester) OFERTADO: Batería recargable cuadrada de 9 V, Steren	C/U	10	\$ 11.25	\$ 112.50
16	CÓDIGO: 80200490 26111702 SOLICITADO: PILA ALKALINA PEQUEÑA DE 1.5 V TIPO AAA. (lamparas de caza) OFERTADO: Pila alcalina pequeña de 1.5 V tipo AAA, desechable, unidad, Durecell	C/U	40	\$ 1.94	\$ 77.60
17	CÓDIGO: 80200480 26111702 SOLICITADO: PILA ALKALINA MEDIANA DE 1.5 V TIPO AA (para mouse inalambrico) OFERTADO: Pila alcalina mediana de 1.5 V, AA, RAYOVAC	C/U	30	\$ 1.38	\$ 41.40



UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS

18	CÓDIGO: 70215030 39121311 SOLICITADO: MARCO UNIVERSAL PLASTICO 4" x 2" (Caja rectangular para canaleta) OFERTADO: Marco universal plástico 4" x 2" (caja rectangular para canaleta)	C/U	50	\$ 2.38	\$ 119.00
19	CÓDIGO: 70205337 39121302 SOLICITADO: PLACA CIEGA RECTANGULAR (TAPADERA RECTANGULAR 4X2 PULG CIEGA) OFERTADO: Placa ciega rectangular (tapadera rectangular 4x2 pulg ciega)	C/U	30	\$ 0.81	\$ 24.30
20	CÓDIGO: 70212459 31161507 SOLICITADO: TORNILLO GOLOSO DE 1/2"(TORNILLO 6X1/2 PULG PARA PARED SECA) OFERTADO: Tornillo goloso de 1/2" (tornillo 6x1/2 pulg para pared seca)	C/U	150	\$ 0.03	\$ 4.50
21	CÓDIGO: 70212440 31161512 SOLICITADO: TORNILLO PUNTA BROCA DE 1" OFERTADO: Tornillo punta broca de 1", para lamina	C/U	150	\$ 0.06	\$ 9.00
22	CÓDIGO: 80806250 11162134 SOLICITADO: VELCRO (Velcro rollo de 30 mts) OFERTADO: Velcro 3/4 " x 12 pies, rollo 30 mts.	C/U	5	\$ 14.25	\$ 71.25
23	CÓDIGO: 70205499 39131601 SOLICITADO: TECNODUCTO DE 3/4" (plástico, color azul, flexible rollos de 30mts) OFERTADO: Tecno ducto de 3/4" (plástico, color azul, flexible, rollos de 30 mts)	C/U	60	\$ 24.38	\$ 1,462.80
24	CÓDIGO: 70205500 39131601 SOLICITADO: TECNODUCTO DE 1" (plástico, color azul, flexible (rollos de 30mts) OFERTADO: Tecno ducto de 1" (plástico, color azul, flexible, rollos de 30 mts)	C/U	40	\$ 29.63	\$ 1,185.20
25	CÓDIGO: 70215022 39121434 SOLICITADO: UNION PARA TECNODUCTO DE 1" OFERTADO: Unión para tecno ducto de 1" gris	C/U	20	\$ 2.75	\$ 55.00
26	CÓDIGO: 70215026 39121434 SOLICITADO: CONECTOR PARA TECNODUCTO DE 3/4" (Conectores recto para tecno ducto de 3/4) OFERTADO: Conector para tecno ducto de 3/4" (conector recto para tecno ducto de 3/4")	C/U	150	\$ 1.19	\$ 178.50
27	CÓDIGO: 80207050 44103101 SOLICITADO: CINTA DE NYLON PARA IMPRESOR EPSON (S015329) PARA MOD. FX-890 OFERTADO: Cinta original EPSON S015329	C/U	6	\$ 7.70	\$ 46.20



UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS

28	CÓDIGO: 70188480 43201803 SOLICITADO: DISCO DURO DE 3.5", 500 GB, INTERFACE SERIAL ATA (7200RPM) OFERTADO: Disco Duro 3.5" 7200 RPM interno 1 TB Seagate	C/U	2	\$ 69.21	\$ 138.42
29	CÓDIGO: 70188498 43201803 SOLICITADO: DISCO DURO EN ESTADO SOLIDO (SSD) DE 2.5", 480 GB OFERTADO: Unidad de Estado Solido SATA 2.5" 480 GB, Kingston	C/U	40	\$ 46.25	\$ 1,850.00
30	CÓDIGO: 70188422 43201830 SOLICITADO: DISCO DURO DE ESTADO SOLIDO M.2, PARA COMPUTADORA DE ESCRITORIO, 500 GB OFERTADO: Unidad de Estado Solido NVMe PCIe M.2 2280 500GB, WD	C/U	14	\$ 46.61	\$ 652.54
31	CÓDIGO: 70188275 43201404 SOLICITADO: TARJETA DE RED EXTERNA VIA PUERTO USB OFERTADO: Tarjeta de red ethernet externa USB-A, Xtech	C/U	6	\$ 13.22	\$ 79.32
32	CÓDIGO: 60211250 43220000 SOLICITADO: DISPOSITIVO DE RED INALAMBRICA PARA EXTERIOR DE 2.4 GHZ (Adaptador tipo USB WIFI) OFERTADO: Tarjeta de red wifi externa USB, TP-Link	C/U	5	\$ 27.50	\$ 137.50
33	CÓDIGO: 70188393 43202222 SOLICITADO: CABLE USB PARA IMPRESOR , 2.0 (de 15 pies) OFERTADO: Cable USB-A USB-B para impresora 15 pies, Xtech	C/U	20	\$ 3.02	\$ 60.40
34	CÓDIGO: 70215003 43211609 SOLICITADO: CONVERTIDOR DE DISPLAYPORT A VGA (DISPLAYPORT - DISPLAYPORT) OFERTADO: Cable Displayport a VGA, 1.7m, Xtech	C/U	5	\$ 7.36	\$ 36.80
35	CÓDIGO: 70215006 43202222 SOLICITADO: CABLE HDMI, APROXIMADAMENTE (15) Mt OFERTADO: Cable HDMI de 20 m, Steren	C/U	10	\$ 65.00	\$ 650.00
36	CÓDIGO: 80601250 47131813 SOLICITADO: LIMPIADOR DE PANTALLA ANTIESTATICO DE 10 ONZ OFERTADO: Limpiador de pantalla liquido 120 MI, Etouch	C/U	100	\$ 4.24	\$ 424.00



UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS

37	CÓDIGO: 70205996 26121536 SOLICITADO: EXTENSION ELECTRICA CON CARRETE, DE 50 PIES (sin carrete) OFERTADO: Extension electrica 50 pies, calibre 14, 3 lineas, sin carrete	C/U	2	\$ 55.00	\$ 110.00
38	CÓDIGO: 70188157 39121004 SOLICITADO: FUENTE DE PODER ATX DE 700 WATTS, PARA COMPUTADORA DE ESCRITORIO (para PC) OFERTADO: Fuente de poder ATX 700W para PC, Xtech	C/U	10	\$ 27.18	\$ 271.80
39	CÓDIGO: 70188336 32101601 SOLICITADO: MEMORIA DDR4, CAPACIDAD DE 8GB, PARA COMPUTADORA DE ESCRITORIO OFERTADO: Memoria RAM DDR4 DIMM 3200 MHz 8 GB PC Desktop, Kingston	C/U	10	\$ 22.60	\$ 226.00
MONTO EN LETRAS: DIEZ MIL SESENTA Y SIETE 70/100 DÓLARES					\$ 10,067.70
FONDOS: GENERAL / PROPIOS	CIFRADO PRESUPUESTARIO: 2024-3215-3-02-0202-21-1-54115 2024-3215-3-02-0202-21-1-54199 2024-3215-3-02-0202-21-1-54112 2024-3215-3-02-0202-21-1- 54118 2024-3215-3-02-0202-21-1-54119 2024-3215-3-02-0202-21-1-54107			LINEA DE TRABAJO: 0202	
Este documento contractual se regirá bajo las leyes de la República de El Salvador. ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA: Mediante Resolución Interna No.572/2024, se nombra a los respectivos administradores de contrato y orden de compra derivado del proceso de Comparación de Precios No. 065/2024 en particular para este documento contractual es: SANDRA ELIZABETH GONZÁLEZ Y FRANCISCO NUÑEZ. Con número de telefono 2594-5010, 2594-5011 UTIC. Con fondos de SOLICITUD UTIC 05-033-2024					
LUGAR DE ENTREGA Y FACTURACIÓN: Para efecto de tramite de pago debera presentar factura original con 8 copias a nombre de la cuenta especificada en el cuadro superior derecho de esta orden; deberá llevar en un lugar visible la descripcion de los bienes o servicios a contratarse y segun aplique debera especificar fecha de vencimiento, número de lote del producto y el número de esta Orden, DETALLAR EL 1% DE IVA RETENIDO EN FACTURA. Queda entendido que al formalizar la Orden de Compra, se somete en todo a lo que establece la Ley de Compras Públicas. En caso de no realizarse esta negociación, le solicitamos devolver esta Orden a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes. Además,deberá presentar en la UCP, los juegos de Actas y Copias de factura, correspondiente Original de Acta y factura para la UFI, Original de Acta más una copia de factura para UCP y los demás intervinientes. <u>LA FECHA DE ENTREGA SURTIRA EFECTO A PARTIR DE LA FIRMA DE ESTA ORDEN, POR PARTE DEL CONTRATISTA.</u>					
GARANTÍAS A PRESENTAR: Garantía de Cumplimiento Contractual. De conformidad al Art. 26 inc. 1 de la LCP en los casos de bienes de entrega inmediata no será necesaria la entrega de garantía de cumplimiento contractual. En los casos que la entrega de los bienes no sea de forma inmediata, es decir, que exceda de quince días hábiles, las INSTITUCIONES CONTRATANTES podrán solicitar garantía de cumplimiento. Para este proceso NO será necesaria la presentación de garantía.					



UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS

Prórrogas a contratos y órdenes de compra (Art. 159 LCP)

El contrato podrá prorrogarse en su totalidad o según la necesidad, por una sola vez, y por un período igual o menor al pactado inicialmente, siempre que las condiciones del mismo permanezcan favorables a la institución y que no hubiere una mejor opción. El titular de la institución emitirá resolución debidamente razonada y motivada para proceder a dicha prórroga.

El administrador de contrato deberá remitir a la UCP la solicitud de prórroga del contrato anexando los siguientes documentos: justificación de la prórroga, nota en la cual se le solicita a la contratista se pronuncie si está de acuerdo en que se prorrogue el contrato, nota de la contratista en la cual acepta la prórroga, monto estimado de la misma e informe favorable del administrador de contrato.

Retrasos no imputables al Contratista (Art. 158 LCP)

Si el retraso del contratista se debiera a causa no imputable al mismo debidamente comprobada, tendrá derecho a solicitar y a que se le conceda una prórroga equivalente al tiempo perdido, y el mero retraso no dará derecho al contratista a reclamar una compensación económica adicional. La solicitud de prórroga deberá dirigirse y presentarse al Administrador del Contrato dentro del plazo contractual pactado para la ejecución de la obra, a dicha solicitud deberá de adjuntarse la documentación probatoria respectiva, en idioma castellano.

Modificaciones Contractuales (Art. 158 LCP)

El hospital podrá modificar los contratos en ejecución regidos por la Ley de Compras Públicas, independientemente de su naturaleza y antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurran circunstancias imprevistas y comprobadas. Para lo cual La Contratista presentará al Administrador de Contrato, solicitud de modificación al contrato, siempre que se trate de causas no imputables a la misma, adjuntando las justificaciones comprobaciones correspondientes, debiendo el Administrador de contrato remitir dicha documentación, con la opinión técnica respectiva.

Cuando el hospital por necesidades imprevistas requiera modificaciones durante la ejecución del contrato, el Administrador de Contrato, elaborará solicitud y adjuntará la justificación correspondiente, con la anuencia de la Contratista, y disponibilidad presupuestaria en caso que aplique, para ser presentada a la UCP.

Para efectos de la LCP, se entenderá por circunstancias imprevistas, aquel hecho o acto que no puede ser evitado, previsto o que corresponda a caso fortuito o fuerza mayor Art. 115 LCP.

La comprobación de dichas circunstancias será responsabilidad del titular del hospital.

Extinción, caducidad, mutuo acuerdo y revocación del Contrato (Art. 166, 167, 168, 169 LCP)

En caso que la contratista no entregue el suministro en el plazo establecido en el contrato o en caso que la solicitud de prórroga sea denegada conforme a derecho, el contrato quedará sujeto a opción del hospital de hacerse caducar y proceder de manera inmediata a hacer efectiva la garantía respectiva y dicho contratista no podrá ser tomado en cuenta para otros procesos de adquisiciones.

Sanciones

El incumplimiento contractual aplicará inhabilitaciones, multas por mora y forma de extinción contractual con sus consecuencias de acuerdo al Art.76 y 175 de la Ley de Compras Públicas.

Plazos de Reclamos (Art. 170 LCP)

El administrador de orden de compra u contrato, nombrado bajo resolución interna, en las cuales, a partir de la suscripción o distribución del contrato y durante el periodo de plazo de entrega y/o recepción formal, dentro del cual la institución y/o administrador de contrato deberá formular los reclamos correspondientes y si esto no ocurriere se entenderá extinguida toda la responsabilidad de parte del contratista, salvo disposición legal expresa en contrario.

GESTIONÓ (UCP)	AUTORIZÓ (DIRECTOR)	REGISTRÓ (UFI)	PROVEEDOR: Nombre, firma, fecha y sello