

HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL



Hospital Nacional “Dr. Juan José Fernández”, Zacamil, Mejicanos, S.S.

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”


Licda. María Antonieta Oviedo
Jefe UCP



HOSPITAL
NACIONAL
ZACAMIL



UNIDAD DE COMPRAS PUBLICAS

CUENTA: HOSPITAL NACIONAL "DR. JUAN JOSE FERNANEZ" ZACAMIL, MEJICANOS, S.S.

SUMINISTRANTE:			N° ORDEN DE COMPRA		3215-190-2024	
NIT:			N° SUBASTA ELECTRÓNICA INVERSA		008-2024	
PLAZO DE ENTREGA: INMEDIATA			N° SOLICITUD		136-2024	
LUGAR DE ENTREGA: MANTENIMIENTO			FECHA:		22 DE NOVIEMBRE 2024	
UNIDAD SOLICITANTE: UNIDAD DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO			FORMA DE PAGO			
ADMON. DE ORDEN: TEC. FRANCISCO ADALBERTO CALDERON			CRÉDITO 60 DÍAS			
NO.	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD	PRECIO U. \$	TOTAL \$	
1	REGLÓN 1 SOLICITADO: BATERIA DE 200 AMPERIOS A 12 VOLTIOW LIBRE DE MANTENIMIENTO Codigo Sinab: 70190051 Código ONU: 26111703 OFERTADO: BATERIA RECARGABLE 200 AMPERIOS A 12 VOLTIOS LIBRE DE MANTENIMIENTO	C/U	8	\$ 390.00	\$ 3,120.00	
2	REGLÓN 2 SOLICITADO: CAPACITADOR DE 124-189 MFD Codigo Sinab: 70120240 Código ONU: 32121502 OFERTADO: CAPACITADOR DE 124-189 MFD	C/U	3	\$ 245.00	\$ 735.00	
3	REGLÓN 3 SOLICITADO: BATERIA DE 12 VOLTIOIS, 33 AH, LIBRE DE MANTENIMIENTO Codigo Sinab: 70190102 Código ONU: 26111703 OFERTADO: BATERIA RECARGABLE DE 12 VOLTIOS, 33 AH, LIBRE DE MANTENIMIENTO	C/U	9	\$ 147.00	\$ 1,323.00	
MONTO EN LETRAS: CINCO MIL CIENTO SETENTA Y OCHO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA					\$ 5,178.00	
CIFRADO PRESUPUESTARIO			2024-3215-3-02-0202-21-1-54119			
Específico	54119		Valor US \$	\$ 5,178.00	Línea de Trabajo: 0202	
					Fondo: GENERAL / FONDOS PROPIOS	



UNIDAD DE COMPRAS PUBLICAS

Este documento contractual se regirá bajo las leyes de la República de El Salvador.

ADMINISTRADORES DE ORDEN DE COMPRA: Mediante Resolución Interna No.663/2024, se nombraron a los respectivos administradores de contrato y orden de compra derivado del proceso de Subasta Electrónica Inversa 008/2024 en particular para este documento contractual son: TEC. FRANCISCO CALDERON. Con número de telefono 2594-5089 . Con fondos de SOLICITUD 057-2024-UYCM y SCM-050-2024

LUGAR DE ENTREGA Y FACTURACIÓN: Para efecto de tramite de pago debera presentar factura original con 8 copias a nombre de la cuenta especificada en el cuadro superior derecho de esta orden; deberá llevar en un lugar visible la descripción de los bienes o servicios a contratarse y segun aplique debera especificar fecha de vencimiento, número de lote del producto y el número de esta Orden, DETALLAR EL 1% DE IVA RETENIDO EN FACTURA. Queda entendido que al formalizar la Orden de Compra, se somete en todo a lo que establece la Ley de Compras Públicas. En caso de no realizarse esta negociación, le solicitamos devolver esta Orden a nuestra oficina con las indicaciones pertinentes. Además,deberá presentar en la UCP, los juegos de Actas y Copias de factura, correspondiente Original de Acta y factura para la UFI, Original de Acta más una copia de factura para UCP y los demás intervinientes. **LA FECHA DE ENTREGA SURTIRA EFECTO A PARTIR DE LA DISTRIBUCION DE ESTA ORDEN, POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

GARANTÍAS A PRESENTAR:

Garantía de Cumplimiento Contractual

Garanía de Cumplimiento Contractual.

De conformidad al Art. 126 inc. 1 de la LCP en los casos de bienes de entrega inmediata no será necesaria la entrega de garanía de cumplimiento contractual. La contraista deberá prever el tiempo de entrega de los bienes y/o servicios, solicitando por escrito la exoneración de la garanía. En los casos que la entrega de los bienes no sea de forma inmediata, es decir, que exceda de quince díashábiles, las INSTITUCIONES CONTRATANTES podrán solicitar garanía de cumplimiento.

El adjudicatario de la contratación deberá otorgar a favor del HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL un PAGARÉ, equivalente al diez por ciento (10%) del valor total de la contratación, con una vigencia a partir de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra, por un periodo que deberá exceder en 90 días, posteriores a la fecha en que finalice el período contratado, el cual deberá ser presentado en un plazo no mayor de 8 DÍAS HÁBILES, posteriores a la suscripción del contrato u orden de compra. La Garanía de Cumplimiento, deberá presentarse conforme al Formulario de Garanía-Pagare F8 indicado en el literal "K" de esta sección.

Si no se presentare tal documento en el plazo establecido, se tendrá por caducado el contrato se entenderá que "LA CONTRATISTA" ha desistido de su coización, sin detrimento de la acción que le compete a la Insitución Contratante de iniciar el proceso administraivo sancionatorio respecivo y de iniciar las acciones para reclamar los daños y perjuicios resultantes, además procederá de conformidad al Art. 126 últ. Inc. LCP, es decir, podrá revocar la adjudicación y conceder al ofertante que en la evaluación ocupase el segundo lugar, según aplique.

En caso de incumplimiento del contrato, el HOSPITAL NACIONAL ZACAMIL hará efeciva dicha garanía- Pagare, de acuerdo a los siguientes casos:

- a. Incumplimiento contractual, injustificado;
- b. Cuando el contraista no cumpla con lo establecido en las presentes base de Solicitud de oferta
- c. En cualquier otro caso que exista incumplimiento por parte del contraista.

Dicho garanía- pagaré será devuelto a "LA CONTRATISTA" una vez que haya concluido el plazo de vigencia del contrato y se haya realizado la liquidación del mismo y no exista reclamo alguno de parte de la Insitución Contratante. Cualquier ampliación del plazo o del valor del contrato causará igual efecto en la obligación de presentar garanía. La garanía-pagare no deberá estar perforado en ningún lugar que dañe su texto, sello, firmas y además

no debe presentar manchas ni deterioro. En base al artículo 126 de la LCP.

Garantía de Buen Servicio, Funcionamiento o Calidad de Bienes.

Antes que el Hospital Nacional "Dr. Juan José Fernández", Zacamil, Mejicanos, San Salvador haga efectivo el pago final a la contratista esta deberá presentar una Garantía de Buen Servicio, Funcionamiento o Calidad de Bienes, para asegurar que responderá por el buen servicio y calidad de los bienes entregados adjudicados; así como de los materiales utilizados para la elaboración de los bienes y que el suministrante de dichos bienes y/o servicios no incurra en vicios ocultos. La Contratista deberá entregar dicha garantía a favor del GOBIERNO DE EL SALVADOR - Hospital Nacional "Dr. Juan José Fernández" Zacamil, Mejicanos, San Salvador, por el monto del diez por ciento (10%) del valor total del contrato, después de haberse completado su ejecución.

Esta garanía-pagare permanecerá vigente por un periodo de 12 meses contados a partir de la fecha de recepción definiiva del suministro. La garanía-pagare deberá ser presentada en la UCP del Hospital a más tardar dentro de los 8 días hábiles posteriores a la suscripción del acta de recepción definiiva. Si las garanías no se presentan en el plazo establecido en esta cláusula, se declarará caducado el presente contrato u orden de compra y se entenderá que LA CONTRATISTA ha desistido de su oferta, sin perjuicio de hacer efeciva la indemnización de daños y perjuicios ocasionados a EL HOSPITAL en la forma que dispone el Derecho Común, deberá cumplirse todo lo indicado en el artículo 128 Ley de Compras Públicas.



UNIDAD DE COMPRAS PUBLICAS

Prórrogas a contratos y órdenes de compra (Art. 159 LCP)

El contrato podrá prorrogarse en su totalidad o según la necesidad, por una sola vez, y por un período igual o menor al pactado inicialmente, siempre que las condiciones del mismo permanezcan favorables a la institución y que no hubiere una mejor opción. El titular de la institución emitirá resolución debidamente razonada y motivada para proceder a dicha prórroga.

El administrador de contrato deberá remitir a la UCP la solicitud de prórroga del contrato anexando los siguientes documentos: justificación de la prórroga, nota en la cual se le solicita a la contratista se pronuncie si está de acuerdo en que se prorrogue el contrato, nota de la contratista en la cual acepta la prórroga, monto estimado de la misma e informe favorable del administrador de contrato.

Retrasos no imputables al Contratista (Art. 158 LCP)

Si el retraso del contratista se debiera a causa no imputable al mismo debidamente comprobada, tendrá derecho a solicitar y a que se le conceda una prórroga equivalente al tiempo perdido, y el mero retraso no dará derecho al contratista a reclamar una compensación económica adicional. La solicitud de prórroga deberá dirigirse y presentarse al Administrador del Contrato dentro del plazo contractual pactado para la ejecución de la obra, a dicha solicitud deberá de adjuntarse la documentación probatoria respectiva, en idioma castellano.

Modificaciones Contractuales (Art. 158 LCP)

El hospital podrá modificar los contratos en ejecución regidos por la Ley de Compras Públicas, independientemente de su naturaleza y antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurran circunstancias imprevistas y comprobadas. Para lo cual La Contratista presentará al Administrador de Contrato, solicitud de modificación al contrato, siempre que se trate de causas no imputables a la misma, adjuntando las justificaciones comprobaciones correspondientes, debiendo el Administrador de contrato remitir dicha documentación, con la opinión técnica respectiva.

Cuando el hospital por necesidades imprevistas requiera modificaciones durante la ejecución del contrato, el Administrador de Contrato, elaborará solicitud y adjuntará la justificación correspondiente, con la anuencia de la Contratista, y disponibilidad presupuestaria en caso que aplique, para ser presentada a la UCP.

Para efectos de la LCP, se entenderá por circunstancias imprevistas, aquel hecho o acto que no puede ser evitado, previsto o que corresponda a caso fortuito o fuerza mayor Art. 115 LCP.

La comprobación de dichas circunstancias será responsabilidad del titular del hospital.

Extinción, caducidad, mutuo acuerdo y revocación del Contrato (Art. 166, 167, 168, 169 LCP)

En caso que la contratista no entregue el suministro en el plazo establecido en el contrato o en caso que la solicitud de prórroga sea denegada conforme a derecho, el contrato quedará sujeto a opción del hospital de hacerse caducar y proceder de manera inmediata a hacer efectiva la garantía respectiva y dicho contratista no podrá ser tomado en cuenta para otros procesos de adquisiciones.

Sanciones

El incumplimiento contractual aplicará inhabilitaciones, multas por mora y forma de extinción contractual con sus consecuencias de acuerdo al Art.76 y 175 de la Ley de Compras Públicas.

Plazos de Reclamos (Art. 170 LCP)

El administrador de orden de compra u contrato, nombrado bajo resolución interna, en las cuales, a partir de la suscripción o distribución del contrato y durante el periodo de plazo de entrega y/o recepción formal, dentro del cual la institución y/o administrador de contrato deberá formular los reclamos correspondientes y si esto no ocurriese se entenderá extinguida toda la responsabilidad de parte del contratista, salvo disposición legal expresa en contrario.

GESTIONÓ (UCP)	AUTORIZÓ (DIRECTOR)	REGISTRÓ (UFI)	PROVEEDOR: Nombre, firma, fecha y sello