



No. 059

Y sin más que tratar se dio por finalizada la reunión a las dieciocho horas con quince minutos de este mismo día.



José Armando Flores Alemán



Leticia Cristina Rivas Muñoz



Sonia del Carmen Aguiñada Carranza



Carlos Armando Cotto



Héctor David Córdova



Ileana Argentina Rogel
Secretaria

ACTA NÚMERO SETENTA Y SIETE. En la sala de reuniones de la Dirección Ejecutiva de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, de la ciudad de San Salvador, a las doce horas quince minutos del día lunes doce de marzo de dos mil doce. Reunidos los Miembros de la Comisión Nacional, con el objetivo de realizar sesión de trabajo, estando presente para tal fin los siguientes miembros:

Licenciado José Armando Flores Alemán, Viceministro de Comercio e Industria, Presidente en funciones; **Licenciada Leticia Cristina Rivas Muñoz**, Miembro Propietaria por designación del Presidente; **Licenciada Sonia del Carmen Aguiñada Carranza**, Miembro Propietaria por Organizaciones no Gubernamentales ONG's; **Licenciado Héctor David Córdova**, Miembro Propietario por entidades Gremiales; **Licenciado Oscar Rodolfo Mendoza**, Miembro Suplente por entidades Gremiales; **Licenciada Ileana Argentina Rogel**, Secretaria de la Comisión Nacional y Directora Ejecutiva; en calidad de apoyo técnico las Licenciadas Gladys Jeannette Melara de Jovel, Sub Directora Ejecutiva.

1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM

El Presidente verificó la asistencia de los señores miembros de la Comisión Nacional, comprobando la existencia del quórum que establece el artículo cinco del Decreto de Creación de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, para realizar sesión.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA

El Presidente sometió a consideración la Agenda propuesta la que fue aprobada con los siguientes puntos: **PUNTO 1.-** Comprobación de Quórum; **PUNTO 2.-** Lectura y Aprobación de Agenda; **PUNTO 3.-** Lectura del acta número 76 de la sesión del 27 de febrero de dos mil doce. **DIRECCION EJECUTIVA: PUNTO 4.1.1.-** Modificación del Plan Anual de Auditoría Interna año 2012. **PUNTO 4.1.2.-** Plan Anual de Auditoría Interna año 2013. **PUNTO 4.1.3.-** Informe sobre el avance de gestión del Proyecto "Impulso del movimiento Un Pueblo Un Producto en el Municipio de Ilobasco, con el Apoyo de Taiwán (China). **PUNTO 4.1.4.-** Informe sobre el Proyecto Artic, "Incorporación de Servicios de Asesoramiento Tecnológico para Artesanos en los CEDART de Nahuizalco, Ilobasco y la Palma". **DESARROLLO EMPRESARIAL: PUNTO 5.1.1.-** Aprobación de los Planes de Trabajo de: UFG, CAYAGUANCA, PROFIAL y FADEMYPE. **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA: PUNTO 6.1.1.-** Aprobación del Reglamento Interno de Trabajo de la Comisión Nacional de la Micro y pequeña Empresa. **PUNTO 7.-** Donación de Equipo por parte del Centro para la Promoción de la Micro y Pequeña Empresa en Centroamérica CENPROMYPE.

PUNTO 3. LECTURA DEL ACTA NUMERO 76 DE LA SESIÓN DEL 27 DE FEBRERO DE DOS MIL DOCE

Se dio lectura y se aprueba el Acta Setenta y Seis.

PUNTO 4.1.1- MODIFICACIÓN DEL PLAN ANUAL DE AUDITORÍA INTERNA AÑO 2012.

La Licenciada Georgina Marcela Arias, presenta a los señores miembros de Comisión Nacional la Modificación del Plan Anual de Auditoría Interna para el año 2012. Continúa diciendo que las áreas a examinar son: 1) Seguimiento a Recomendaciones de Informes de Auditorías Interna, Auditoría Externa y Corte de Cuentas, 2) Revisión a la prohibición de Fraccionamiento Compras por Libre Gestión Segundo Semestre 2011, 3) Elaboración y presentación de plan de trabajo 2013, 4) Examen Especial al Cumplimiento de Convenio para la ejecución del Proyecto Promoción de Servicios de Desarrollo empresarial a través de los Centros de Desarrollo Artesanal CEDART. 5) Examen Especial a Cumplimiento de Carta Acuerdo del Proyecto 00058053 Hacia una estrategia nacional para la atención de la pobreza y el cumplimiento de los objetivos de desarrollo del milenio ODM para la ejecución del piloto del componente de emprendedurismo social (eje de 3 comunidades solidarias urbanas) en



Ahuachapán y San Martín, 6) Examen Especial Convenio de Calidad CENPROMYPE-Taiwán, 7) Revisión a la prohibición de Fraccionamiento Compras por Libre Gestión Primer Semestre 2012, 8) Monitoreo Semestral de Cumplimiento del POA primer semestre 2012, 9) Examen Especial a Convenio CATDE, 10) Examen Especial del Proyecto Piloto "Modelo de Empresarialidad Femenina en el Territorio" Sonsonate, Acajutla, Sonzacate. 11) Arqueos sorpresivos al fondo de caja chica, 12) Arqueo sorpresivos de cupones de combustible (distribución y custodia); 13) Observación de levantamiento de inventario fijo en Centros Regionales, 14) Observación de levantamiento de inventario en bodega en papelería y útiles, 15) Evaluación Anual del Sistema de Control Interno Institucional, 6) Atender cualquier requerimiento de Comisión Nacional. Continúa expresando que los cambios son los de monitoreo del POA y el proyecto del PNUD; los señores Miembros de comisión Nacional solicitan que se incorpore en el plan de auditoría del dos mil doce la auditoría del proyecto BID, y se mantendría para el dos mil trece, y que se mueva para el dos mil trece la auditoría de empresarialidad femenina. **La Comisión Nacional** **Acuerda:** a) Dar por recibida las modificaciones al plan de auditoría dos mil doce con la incorporación de la auditoría del proyecto de Compras Gubernamentales financiado por el BID, y suprimir la auditoría que se realizaría al Modelo de Empresarialidad Femenina en el Territorio" Sonsonate, Acajutla, Sonzacate; b) Que la Auditora Interna haga las modificaciones del plan dos mil doce antes solicitadas. COMUNIQUESE.

PUNTO 4.1.2.- PLAN ANUAL DE AUDITORÍA INTERNA AÑO 2013.

La Licenciada Georgina Marcela Arias, presenta a los señores miembros de Comisión Nacional el Plan Anual de Auditoría Interna año 2013. Continúa diciendo que el objetivo del plan Anual de auditoría es establecer la programación anual de auditoría y evaluación de la Unidad de Auditoría Interna de CONAMYPE que permita llevar a cabo exámenes de manera independiente, con lo cual se contribuya al análisis, evaluación, seguimiento y mejora continua de las áreas sujetas a evaluación. Continúa expresando que para el 2013 se han tomado en función auditar algunos procesos ya que se tiene en vigencia el manual de procesos, por lo que se han incorporado algunas auditorías por procesos. Continúa manifestando que se presenta el cronograma de actividades a realizar en el dos mil trece, las cuales son: 1) Seguimiento a Recomendaciones de Informes de Auditorías Interna, cuyo objetivo es determinar el adecuado cumplimiento de las recomendaciones de auditoría interna. 2) Revisión a la prohibición de Fraccionamiento Compras por Libre Gestión del Segundo Semestre 2012, el cual tiene como objetivo Verificar la prohibición de fraccionamiento de compras por libre gestión; 3) Elaboración y presentación de plan de trabajo 2014, que tiene por objetivo planear los trabajos a realizar por la unidad de auditoría interna; 4) Monitoreo Semestral de Cumplimiento del POA segundo semestre 2012, que tiene por objetivo verificar el adecuado cumplimiento de las actividades planificadas en el POA; 5) Examen Especial a Convenio DELMYPE, cuyo objetivo es Verificar el adecuado cumplimiento de los compromisos en el Convenio; 6) Examen Especial a la Oficina de Información y Respuesta, que tiene por objetivo Verificar el adecuado cumplimiento de las disposiciones de la LAIP. 7) Revisión

a la prohibición de Fraccionamiento Compras por Libre Gestión Primer Semestre 2013, del cual su objetivo es verificar la prohibición de fraccionamiento de compras por libre gestión; 8) Auditoria al Proceso: Gestión de Consultores, cuyo objetivo es el de determinar el adecuado registro y la documentación y resguardo de expedientes; 9) Auditoria al Procedimiento: Apertura ,Conformación Custodia, Actualización y Cierre de Expediente Físico Empresarial; cuyo objetivo es Verificar el cumplimiento del proceso de elaboración de expedientes; 10) Examen Especial a Cumplimiento de Convenio BID-Compras Gubernamentales, que tiene por objetivo verificar el adecuado cumplimiento de Convenio; 11) Examen Especial a los servicios de la Ventanilla Empresarial Ciudad Mujer, con el objetivo de verificar los servicios proporcionados en la ventanilla y revisión los expedientes; 12) Arqueos sorpresivos al fondo de caja chica, que tiene por objetivo determinar el cumplimiento de normativas técnicas y reglamentos en el uso del fondo; 13) 14) Arqueo sorpresivos de cupones de combustible (distribución y custodia), con el objetivo de determinar el uso adecuado y la distribución de cupones de combustible; 15) Observación de levantamiento de inventario activo fijo en Centros Regionales, cuyo objetivo es determinar la existencia ubicación y estado de los bienes de la institución; 16) Observación de levantamiento de inventario en bodega en papelería y útiles, que tiene por objetivo de realizar conteo físico y verificación de materiales; 17) Evaluación Anual del Sistema de Control Interno Institucional, con la finalidad de emitir opinión sobre la eficiencia del control interno, 18) Atender cualquier requerimiento de Comisión Nacional, con el objetivo de emitir informe de actividades en cumplimiento al plan anual. Los señores Miembros de Comisión Nacional recomiendan que se incorpore el examen al Modelo de Empresarialidad Femenina en el Territorio” Sonsonate, Acajutla, y Sonzacate. Continúa expresando que solita a la comisión aprobar el Plan Anual de Auditoria Interna año 2013. **La Comisión Nacional Acuerda:** a) Aprobar el Plan Anual de Auditoria Interna año 2013, con la incorporación del examen al Modelo de Empresarialidad Femenina en el Territorio” Sonsonate, Acajutla, y Sonzacate; b) que la Auditora Interna continúe con el proceso correspondiente. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.1.3.- INFORME SOBRE EL AVANCE DE GESTIÓN DEL PROYECTO “IMPULSO DEL MOVIMIENTO UN PUEBLO UN PRODUCTO EN EL MUNICIPIO DE ILOBASCO, CON EL APOYO DE TAIWÁN (CHINA).

La Licenciada Ileana Argentina Rogel presenta a los señores Miembros de Comisión Nacional informe sobre el avance de la gestión realizada sobre el proyecto “Impulso del movimiento Un Pueblo Un Producto en el Municipio de Ilobasco”, con el Apoyo de Taiwán (China), continúa expresando que dicha gestión se inicia en el año 2010 y en el 2011 se está logrando iniciar, el proyecto busca promover el desarrollo de Ilobasco generándole iniciativas de producción, transformación y comercialización alrededor de productos identificados como identitarios. Continúa manifestando que se está haciendo en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores, a través de la Dirección de Cooperación al Desarrollo, el proyecto tendrá una duración de 36 meses, el objetivo es Contribuir al desarrollo de tejidos productivos y empresariales en el territorio, enfatizando en el fortalecimiento de cadenas



productivas con enfoque de valor y de todo proceso asociativo que contribuye a la competitividad de las MYPES, con el propósito de que puedan integrarse a la economía territorial, nacional e internacional, así como contribuir al impulso del movimiento "Un pueblo, un producto" en el municipio de Ilobasco para promover el desarrollo de la localidad, generando diferentes iniciativas de producción, transformación y comercialización, alrededor de productos con identidad cultural. Continúa diciendo que se espera como resultados el fortalecimiento de los emprendedores y empresarios vinculados a la producción de artesanías miniatura de barro del municipio de Ilobasco. Se busca Generar una propuesta para fortalecer el trabajo organizativo comunitario y desarrollar un proceso de sensibilización sobre las ventajas del trabajo en asocio para la producción, transformación y comercialización, como también desarrollar habilidades de liderazgo y organización de grupos en miembros de la comunidad artesanal. Continúa expresando que como resultado también se espera mejorar y diversificar la oferta de productos de artesanías miniaturas hechas en barro y su respectivo empaque, lo que permitirá desarrollar planes empresariales y de mejora de la calidad del producto, capacitaciones en calidad de productos, rediseños e innovación de productos. Continúa manifestando que dentro de los resultados se espera definir una estrategia de comercialización nacional e internacional para las artesanías miniaturas hechas en barro del municipio de Ilobasco. Continúa diciendo que el monto del proyecto es de Seiscientos Catorce Mil Quinientos Veintiocho dólares con Diez centavos (\$ 614,528.10), con una contrapartida de CONAMYPE en especie de Ciento Catorce Mil Quinientos Veintiocho dólares con Diez centavos (\$114,528.10). La contrapartida de CONAMYPE no requiere de transferencia en efectivo a ninguna cuenta, ya que es el estimado de los servicios que serán proporcionados a través de CDMYPE para el desarrollo de los planes de negocios de los artesanos, la estimación del tiempo que el personal de CONAMYPE dedicara a la ejecución y monitoreo del proyecto, el uso de las instalaciones del CEDART y servicios básicos. Continúa expresando que el detalle de la contrapartida es el siguiente: Uso de local para capacitaciones e instalación de escuela taller \$12,840.00, Servicios brindados a través de CRMYPE o CDMYPE \$60,000.00, tiempo valorizado del personal del CEDART que invertirá en el proyectos \$24,488.10, valorización de gastos de funcionamiento oficina CDART Ilobasco y Oficina Central \$7,200.00, valorización de gastos de monitoreo y seguimiento (uso de software) \$10,000.00. Continúa informando que el monto equivalente a \$500,000.00 solicitado por CONAMYPE al Gobierno de Taiwán, a través del Ministerio de Relaciones Exteriores ha sido aprobado, que la formalización de este proyecto la está realizando Relaciones Exteriores con la Embajada de Taiwán; CONAMYPE como unidad ejecutora del proyecto formalizara su participación y compromiso con el Ministerio de Relaciones Exteriores. Continúa manifestando que los pasos a seguir son: 1.- De manera conjunta, CONAMYPE y Ministerio de Relaciones, Exteriores están elaborando el Plan de Acción del Proyecto. 2.- Elaborado el Plan de Acción se presentará a Comisión Nacional para su aprobación y autorización de remisión al Ministerio de RR EE, así como el compromiso de la contrapartida por parte de CONAMYPE. 3.- El Ministerio de Relaciones Exteriores revisa el Plan de Acción, y comunica su aprobación por escrito, con la aprobación se efectúa la primera solicitud de desembolso. **La Comisión Nacional Acuerda:** a) Dar por recibido el avance de gestión

realizado por la Dirección Ejecutiva al Proyecto “Impulso del movimiento “Un Pueblo, Un Producto” en el municipio de Ilobasco para promover el desarrollo de la localidad, generando diferentes iniciativas de producción, transformación y comercialización, alrededor de productos identitarios”; b) Que la Dirección Ejecutiva continúe con la gestión del proyecto; c) Que en el proceso de elaboración del Plan de Acción se busque obtener aportes de la Cámara Artesanal. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.1.4.- INFORME SOBRE EL PROYECTO ARTIC, “INCORPORACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO TECNOLÓGICO PARA ARTESANOS EN LOS CEDART DE NAHUIZALCO, ILOBASCO Y LA PALMA”.

La Licenciada Ileana Argentina Rogel presenta a los señores Miembros de Comisión Nacional informe sobre el proyecto ARTIC “Incorporación de Servicios de Asesoramiento Tecnológico para Artesanos en los CEDART de Nahuizalco, Ilobasco y La Palma y solicitud de autorización de firma del acuerdo específico de cooperación para la realización conjunta del citado proyecto. Continúa diciendo que dicho proyecto inicio en el 2011, y como antecedentes se pueden mencionar que en el 2009, la Fundación CTIC (Centro Tecnológico de la Información y la Comunicación), en colaboración con CENPROMYPE realiza proyecto CATDE en coordinación con CONAMYPE y Alcaldía de Santa Tecla; que en el 2011, se incorpora la figura del asesor TIC al modelo CDMYPE, a partir de la buena experiencia de la metodología en CATDE. Que en el mes de mayo 2011, se suscribe Acuerdo Marco de Cooperación entre MINEC-CONAMYPE y la Fundación CTIC. Continúa manifestando que como objetivo general del proyecto se tiene el de contribuir al desarrollo social y económico de las poblaciones de Nahuizalco, Ilobasco y La Palma mediante el refuerzo de las capacidades de las pequeñas empresas artesanales, a través de la integración de servicios de formación, acompañamiento tecnológico y tutelaje para la integración de las TIC, para la mejora de su competitividad. Continúa diciendo que dentro de los objetivos específicos del proyecto se pueden mencionar: El establecimiento de una metodología de trabajo en red estable y sostenible entre las estructuras de apoyo empresarial al sector artesano salvadoreño; Desarrollar un modelo de referencia que incluya instrumentos para materializar las políticas de Inclusión para el sector artesano salvadoreño; Incorporar servicios de acompañamiento tecnológico para la mejora de la competitividad de la actividad económica artesanal; Contribuir al desarrollo de un tejido empresarial más competitivo, a través de la utilización y aprovechamiento de las TIC en todos los procesos de negocio de las MYPE. Continúa expresando que el ARTIC es un proyecto para el desarrollo de una metodología de asesoría en TIC al sector artesanal; y que este proyecto contempla: a) Dotación de un equipo informático mínimo para cada CEDART; b) Formación en la metodología a 3 técnicos CEDART y 10 asesores TIC de los CDMYPE; c) Capacitación directa de artesanos por parte de especialistas de CTIC; d) Capacitación y asesoría de artesanos por parte de los 13 técnicos capacitados; e) Seguimiento y monitorización por parte de especialistas CTIC del trabajo realizado por los 13 técnicos. Continúa indicando que las actividades generales del proyecto son: 1) Coordinación y seguimiento



del proceso de adaptación del modelo de servicios de acompañamiento tecnológico a los servicios de apoyo al sector artesano. 2) Capacitación del personal técnico de los CEDART y de los CDMYPE. 3) Capacitación dirigida a los artesanos. 4) Monitorización de los servicios de asesoramiento tecnológico. Continúa exponiendo que los resultados esperados del proyecto son: a) 60 talleres artesanales que han sido capacitados y asesorados para la incorporación de TIC en su gestión de negocios; b) 13 asesores formados en la gestión de servicios de acompañamiento tecnológico y en la integración de metodologías de trabajo en red; c) Constitución de 1 red de colaboración entre los CEDART y CDMYPE; d) Desarrollo, por parte de CTIC-CT, de 9 jornadas tecnológicas para artesanos, con la participación, en calidad de co-organizadores y observadores, de los 3 CEDART y de los 3 CDMYPE que comparten territorio con los CEDART); e) Difusión de los resultados y capitalización de los logros del modelo con el objetivo de impulsar el desarrollo de políticas de integración de las TIC para la mejora de la competitividad del sector artesano. Continúa señalando que el rol de CONAMYPE es: a) Ser la entidad encargada de la coordinación territorial y operativa, además será responsable de proporcionar las infraestructuras físicas, principalmente las que configuran los CEDART; b) Participará en el análisis de la metodología para su adaptación; c) Garantizará la sostenibilidad del proyecto en el territorio estableciendo los instrumentos y levantando los acuerdos necesarios para ello; d) Será el socio receptor de la transferencia del modelo. Continúa expresando que el presupuesto del proyecto es de Cuarenta Mil Euros (€40,000.00), el que se distribuye así: Aporte de CONAMYPE ocho mil trescientos setenta euros (€8,370.00), en especie y que corresponden a el salario del personal asignado a la coordinación y ejecución del Proyecto; Aporte AECID treinta y un mil seiscientos treinta euros (€31,630.00), que comprende personal CTIC para capacitación y coordinación; gastos de logística para la capacitación, pasajes de personal CTIC a El Salvador, dotación de equipo informático. Continúa expresando que se solicita a la autorización para suscribir la firma del Acuerdo de Cooperación a partir del mes de marzo del presente año. **La Comisión Nacional Acuerda:** a) Dar por recibido el informe presentado por la Licenciada Ileana Rogel, Directora Ejecutiva; b) Autorizar al Presidente Institucional a suscribir con la Fundación CTIC – Sociedad de la Información y Fundación CTIC – Centro Tecnológico el Acuerdo Específico de Cooperación para la realización conjunta del proyecto “ARTIC: INCORPORACIÓN DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO TECNOLÓGICO PARA ARTESANOS EN LOS CEDART DE NAHUIZALCO – ILOBASCO Y LA PALMA”; c) Autorizar la Contrapartida en especie hasta por un monto de ocho mil trescientos setenta euros (€8,370.00). COMUNÍQUESE.

PUNTO 5.1.1.- APROBACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO DE: UFG, CAYAGUANCA, PROFIAL Y FADEMYPE.

La Licenciada Gladys Jeannette Melara de Jovel, presenta a los señores Miembros de Comisión Nacional la solicitud de aprobación de cuatro planes de trabajo presentados por las instituciones autorizadas para operar CDMYPE y cuya iniciación de operación será a partir del mes de abril. Continúa diciendo que el plan de trabajo de La Universidad Francisco Gavidia para operar el

CDMYPE SAN SALVADOR CENTRO, cuya área geográfica comprende los Municipios de San Salvador, Mejicanos, Cuscatancingo, Ciudad Delgado y Ayutuxtepeque; contempla las metas para el 2012 y los montos a ser aportados por CONAMYPE así: Numero de Asesorías que brindará: 160; Numero de Asesores: 4; Servicios de Asesorías: por un monto de \$ 54,000.00; Servicios de Asistencia Técnica: 20; Valor de servicios de Asistencia Técnicas: \$17,400.00; Servicios de Capacitación: 11; Valor por servicios de capacitación: \$4,908.00; Aporte a la Institución: \$4,572.00; Servicios Administrativos para compras de Asistencia Técnica y Capacitaciones: \$7,200.00; Haciendo un total del aporte por parte de CONAMYPE de \$88,080.00. La Universidad Francisco Gavidia brindará un aporte según el siguiente detalle: Nómina de Personal: \$14,180.00; Costos Operativos Fijos: \$96,000.00; Costos Variables de Inversión: \$5,500.00; Haciendo un monto total de aporte de la Universidad de \$115,680.00. Haciendo un Monto total del Plan de Trabajo de \$203,760.00. Continúa expresando que los profesionales que operaran el CDMYPE son: Ingeniero Luis Alonso Martínez Perdomo, Director; Wendy Maricela Casco, Asistente Administrativa; Licenciado José Saúl González Roque, Asesor Empresarial; Licenciada Claudia Elizabeth Rodríguez Aguilar, Asesor Empresarial; Licenciada Verónica Orantes Sorto, Asesora Empresarial; Licenciada Reina Azucena Rodríguez Merlos, Asesora TICS; Rocío Montes, Servicios Administrativos de compras de asistencia técnica y capacitación, y que todos los Asesores están acreditados por CONAMYPE. Continúa diciendo que la Universidad acató las condiciones de cambiar al Director y se comprometió por medio de nota su compromiso de poner a disposición estudiantes, maestros y funcionarios de la Dirección de investigación y ha puesto a disposición los recursos académicos a través de GERMINA, bibliotecas y edificio EBLE (laboratorios). Continúa diciendo que el plan de trabajo de La Asociación de Municipios CAYAGUANCA para operar el **CDMYPE CHALATENANGO**, cuya área geográfica comprende el Departamento de Chalatenango; contempla las metas para el 2012 y los montos a ser aportados por CONAMYPE así: Numero de Asesorías que brindará: 160; Numero de Asesores: 4; Servicios de Asesorías: por un monto de \$ 54,000.00; Servicios de Asistencia Técnica: 20; Valor de servicios de Asistencia Técnicas: \$17,400.00; Servicios de Capacitación: 10; Valor por servicios de capacitación: \$4,300.00; Aporte a la Institución: \$4,572.00; Servicios Administrativos para compras de Asistencia Técnica y Capacitaciones: \$7,200.00; Haciendo un total del aporte por parte de CONAMYPE de \$87,472.00. La Asociación de Municipios CAYAGUANCA brindará un aporte según el siguiente detalle: Nómina de Personal: \$57,318.48; Costos Operativos Fijos: \$23,127.24; Costos Variables de Inversión: \$42,815.07; Haciendo un monto total de aporte de la Asociación de \$123,260.79. Haciendo un Monto total del Plan de Trabajo de \$210,732.79. Continúa expresando que los profesionales que operaran el CDMYPE son: Rosa Idania Guillen, Directora; Edwin Guzmán, Asistente Administrativo; Cruz Hernández, Asesora Empresarial; Técnico Agrícola Irvin Jacobo Campos, Asesor Empresarial; Licenciada Griselda Pocasangre López, Asesora Empresarial; Salvador Antonio Mejía Valiente, Asesor TICS; Isaac Alfredo Rivera, Servicios Administrativos de compra de asistencia técnica y capacitación. Todos los Asesores están acreditados por CONAMYPE. Continúa diciendo que el plan de trabajo de La Fundación para el Autodesarrollo de la Micro y Pequeña Empresa FADEMYPE para operar el **CDMYPE-SAN**

SALVADOR SUR, cuya área geográfica comprende los Municipios del Sur de San Salvador: Soyapango, Ilopango, San Marcos, Santo Tomas, Santiago Texacuangos, Panchimalco, y Rosario de Mora contempla las metas para el 2012 y los montos a ser aportados por CONAMYPE así: Numero de Asesorías que brindará: 160; Numero de Asesores: 4; Servicios de Asesorías: por un monto de \$ 54,000.00; Servicios de Asistencia Técnica: 20; Valor de servicios de Asistencia Técnicas: \$17,400.00; Servicios de Capacitación: 10; Valor por servicios de capacitación: \$4,300.00; Aporte a la Institución: \$4,572.00; Servicios Administrativos para compras de Asistencia Técnica y Capacitaciones: \$7,200.00; Haciendo un total del aporte por parte de CONAMYPE de \$87,472.00. La Fundación para el Autodesarrollo de la Micro y Pequeña Empresa FADEMYPE brindará un aporte según el siguiente detalle: Nómina de Personal: \$27,095.76; Costos Operativos Fijos: \$43,710.93; Costos Variables de Inversión: \$16,665.33; Haciendo un monto total de aporte de la Fundación de \$87,472.00. Haciendo un Monto total del Plan de Trabajo de \$174,944.00. Continúa expresando que los profesionales que operaran el CDMYPE son: Licenciado Miguel López, Director; Licenciado Allan Martell, Seguimiento y Coordinación; Licenciada Fátima Adriana Hidalgo, Asistente Administrativa; Licenciada Rosario Guadalupe Hernández Romero, Asesora Empresarial; Licenciada Sandra Elizabeth Alvarado Ramírez, Asesora Empresarial; Licenciado Juan Francisco Torres Miranda, Asesor Empresarial; Licenciado Maudiel Arnoldo Martínez Zepeda, Asesor TICS; Licenciada Susana de los Ángeles Guzmán, Servicios Administrativos para compras de Asistencia Técnica y Capacitaciones. Todos los Asesores están acreditados por CONAMYPE. Continúa diciendo que el plan de trabajo del Asocio PROCOMES/FIECA/ALFALIT para operar el **CDMYPE-SAN SALVADOR NORTE**, cuya área geográfica comprende los Municipios del norte de San Salvador: San Martín, Apopa, Aguilares, El Paisnal, Nejapa, Guazapa y Tonacatepeque, contempla las metas para el 2012 y los montos a ser aportados por CONAMYPE así: Numero de Asesorías que brindará: 160; Numero de Asesores: 4; Servicios de Asesorías: por un monto de \$ 54,000.00; Servicios de Asistencia Técnica: 20; Valor de servicios de Asistencia Técnicas: \$17,400.00; Servicios de Capacitación: 10; Valor por servicios de capacitación: \$4,300.00; Aporte a la Institución: \$4,572.00; Servicios Administrativos para compras de Asistencia Técnica y Capacitaciones: \$7,200.00; Haciendo un total del aporte por parte de CONAMYPE de \$87,472.00. El Asocio PROCOMES/FIECA/ALFALIT brindará un aporte según el siguiente detalle: Nómina de Personal: \$46,019.31; Costos Operativos Fijos: \$20,558.94; Costos Variables de Inversión: \$ 20,893.75; Haciendo un monto total de aporte del Asocio de \$87,472.00. Haciendo un Monto total del Plan de Trabajo de \$174,944.00. Continúa expresando que los profesionales que operaran el CDMYPE son: Licenciada Idalia Esmeralda de Hasbun, Directora; María Antonia Ramos de Marroquín, Asistente Administrativa; Licenciado José Luis López Fernández, Asesor Empresarial; Licenciada Yuddi Suyapa Amaya de Mendoza, Asesora Empresarial; Ingeniero Franco Ernesto Vásquez Barrera, Asesor Empresarial; Licenciada Vilma Dinora Miranda Urías, Asesora TICS; Licenciada Alejandra Beatriz Alas Guevara, Servicios Administrativos para compras de Asistencia Técnica y Capacitaciones. Todos los Asesores están acreditados por CONAMYPE. **La Comisión Nacional Acuerda:** A) Autorizar los Planes de trabajo y del personal propuesto para operar los CDMYPE

siguientes: 1) **CDMYPE SAN SALVADOR CENTRO**, administrado por la Universidad Francisco Gavidia; 2) **CDMYPE CHALATENANGO**, administrado por la Asociación de Municipios CAYAGUANCA; 3) **CDMYPE-SAN SALVADOR SUR**, administrado por La Fundación para el Autodesarrollo de la Micro y Pequeña Empresa FADEMYPE; 4) **CDMYPE-SAN SALVADOR NORTE**, administrado por el Asocio PROCOMES/FIECA/ALFALIT; **B)** Autorizar al Presidente Institucional para que proceda a suscribir convenios por el periodo comprendido del primero de abril hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil doce con las siguientes instituciones: 1) Universidad Francisco Gavidia, por un monto de doscientos tres mil setecientos sesenta dólares (\$203,760.00) de los cuales CONAMYPE aportara el monto en efectivo de ochenta y ocho mil ochenta dólares (\$88,080.00) y la Universidad el monto de ciento quince mil seiscientos ochenta dólares (\$115,680.00), que podrá ser en efectivo o en especie, para operar el **CDMYPE SAN SALVADOR CENTRO**; 2) La Asociación de Municipios CAYAGUANCA, por un monto de doscientos diez mil setecientos treinta y dos dólares con setenta y nueve centavos (\$210,732.79) de los cuales CONAMYPE aportara el monto en efectivo de ochenta y siete mil cuatrocientos setenta y dos dólares (\$87,472.00) y la Asociación el monto de ciento veintitrés mil doscientos sesenta dólares con setenta y nueve centavos (\$123,260.79), que podrá ser en efectivo o en especie, para operar el **CDMYPE CHALATENANGO**; 3) La Fundación para el Autodesarrollo de la Micro y Pequeña Empresa FADEMYPE, por un monto de ciento setenta y cuatro mil novecientos cuarenta y cuatro (\$174,944.00), de los cuales CONAMYPE aportara el monto en efectivo de ochenta y siete mil cuatrocientos setenta y dos dólares (\$87,472.00) y la Fundación el monto de ochenta y siete mil cuatrocientos setenta y dos dólares (\$87,472.00), que podrá ser en efectivo o en especie, para operar el **CDMYPE-SAN SALVADOR SUR**; 4) El Asocio PROCOMES/ FIECA/ ALFALIT, por un monto de ciento setenta y cuatro mil novecientos cuarenta y cuatro dólares (\$174,944.00), de los cuales CONAMYPE aportara el monto en efectivo de ochenta y siete mil cuatrocientos setenta y dos dólares (\$87,472.00), y el Asocio el monto de ochenta y siete mil cuatrocientos setenta y dos dólares (\$87,472.00), que podrá ser en efectivo o en especie, para operar el **CDMYPE-SAN SALVADOR NORTE**. **C)** Que la Dirección de Desarrollo Empresarial a través de la Gerencia CDMYPE comunique a las instituciones este acuerdo. **COMUNÍQUESE.**

PUNTO 6.1.1.- APROBACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO DE LA COMISIÓN NACIONAL DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA.


La Licenciada Ileana Argentina Rogel presenta a los señores Miembros de Comisión Nacional la propuesta de Reglamento Interno de Trabajo, procediendo a realizar revisión del articulado haciéndose las observaciones y recomendaciones, que permiten fortalecer, definir los conceptos, establecer el catálogo de infracciones que permiten retroalimentar el documento presentado, debiendo el equipo técnico retomar estas recomendaciones y posteriormente presentar a comisión la nueva propuesta de Reglamento Interno de trabajo. **La Comisión Nacional Acuerda:** a) Dar por recibida la presentación de la propuesta de Reglamento Interno de Trabajo de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa; b) Que el equipo técnico retome las observaciones y recomendaciones realizadas por los señores Miembros de Comisión Nacional

a dicho documento, presentando posteriormente la nueva propuesta de Reglamento. COMUNÍQUESE.

PUNTO 7.- DONACIÓN DE EQUIPO POR PARTE DEL CENTRO PARA LA PROMOCIÓN DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA EN CENTROAMÉRICA CENPROMYPE

La Licenciada Ileana Argentina Rogel, Directora Ejecutiva presenta a los señores Miembros de Comisión Nacional, informe sobre nota recibida por medio de la cual el Centro para la Promoción de la Micro y Pequeña Empresa en Centroamérica CENPROMYPE, está realizando la entrega en calidad de donación a CONAMYPE los bienes utilizados en el Proyecto DELMYPE y que fueron financiados a través de Agencia de Cooperación Austriaca para el Desarrollo según contrato de subvención No. 2616 -00/2009. Siendo estos: **1)** Dos escritorios negro c/beige CH120, con pedestal color negro; **2)** Dos sillas ergonómicas color negro, c/brazo modelo AO15H-BK; **3)** Una cámara Sony DCW3105 de 12 mega píxeles c/memoria 4GB, zoom óptico 4x, batería recargable, cargador, cable USB, cable de video y UPS Forza de 750 VA. **4)** Computadora de escritorio HP6000 Pro MT, memoria RAM 2GB, disco 320GB, Windows 7 Profesional, c/licencia de Office, teclado, mouse y UPS Forza de 750 VA; **5)** Computadora Laptop HP Pavillion DV4-2025 LA MR 4GB, disco 500GB, pantalla de 14.1", Intel Core 1330M, cámara Web, Licencia de Windows 7 Home Premium GJFW6-HGJXG-3CHXP -KJQT9 -B8QRR, antivirus Kasper, control remoto y maletín. **6)** Proyector multimedia EPSON S8, c/resolución SVGA (800X600), imagen hasta 300", lámpara, control remoto, pantalla, Cable USB, cable de poder, cable de conexión, cable de video, guía, disco de instalación y maletín. **7)** Estuche para cámara, negro con gris 13096; **8)** Escaner semi profesional Canon M -Scan Lide 210. **9)** Impresor multifuncional Laser Sansung M- SCX 4300. **10)** Vehículo Mitsubishi Pick- Up L200 4x4 año 2010 color blanco c/full extras Placas MI-3741 doble cabina, diesel 4 cilindros, capacidad 1.5 toneladas. El monto de la donación es de dieciséis mil ciento ochenta y cinco Euros con cincuenta y un centavos (€16,185.51), equivalentes a veintidós mil seiscientos cincuenta y nueve dólares con setenta y cuatro centavos. **La Comisión Nacional Acuerda:** a) dar por recibido el informe sobre la donación que está realizando el Centro para la Promoción de la Micro y Pequeña Empresa en Centroamérica CENPROMYPE a la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa por el monto de dieciséis mil ciento ochenta y cinco Euros con cincuenta y un centavos (€16,185.51), equivalentes a veintidós mil seiscientos cincuenta y nueve dólares con setenta y cuatro centavos; b) Autorizar que la Dirección Ejecutiva realice todos los trámites necesarios para culminar el proceso de donación; c) Autorizar al Presidente Institucional para que pueda suscribir los instrumentos legales que se requieran; d) Que la Dirección Administrativa a través de sus unidades procedan a realizar los procesos de registro de los bienes que se están donando. COMUNÍQUESE.

Y sin más que tratar se dio por finalizada la reunión a las diecinueve horas con quince minutos de este mismo día.



José Armando Flores Alemán



Leticia Cristina Rivas Muñoz



Sonia del Carmen Aguiñada Carranza



Héctor David Córdova



Oscar Rodolfo Mendoza



Ileana Argentina Rogel
Secretaria

ACTA NÚMERO SETENTA Y OCHO. En la sala de reuniones de la Dirección Ejecutiva de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, de la ciudad de San Salvador, a las doce horas quince minutos del día lunes veintiséis de marzo de dos mil doce. Reunidos los Miembros de la Comisión Nacional, con el objetivo de realizar sesión de trabajo, estando presente para tal fin los siguientes miembros:

Licenciado José Armando Flores Alemán, Ministro Economía, Presidente; **Licenciada Leticia Cristina Rivas Muñoz**, Miembro Propietaria por designación del Presidente; **Licenciado Nelson Antonio Morales Urbina**, Miembro Suplente por designación del Presidente **Licenciada Sonia del Carmen Aguiñada Carranza**, Miembro Propietaria por Organizaciones no Gubernamentales ONG's; **Licenciado Carlos Armando Cotto**, Miembro Suplente por Organizaciones no Gubernamentales ONG's; **Licenciado Héctor David Córdova**, Miembro Propietario por entidades Gremiales; **Licenciada Ileana Argentina Rogel**, Secretaria de la Comisión Nacional y Directora Ejecutiva; en calidad de apoyo técnico la Licenciada Gladys Jeannette Melara de Jovel, Subdirectora Ejecutiva.

1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM

El Presidente verificó la asistencia de los señores miembros de la Comisión Nacional, comprobando la existencia del quórum que establece el artículo cinco del Decreto de Creación de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, para realizar sesión.