

## Formulario: Acta de Entrega de Información

Correlativo 3234-2015

Fecha: 19 de febrero de 2015

### INFORMACIÓN QUE SE ENTREGA O JUSTIFICACIÓN\*

**Fondo de Inversión Social para el Desarrollo Local de El Salvador, Oficina de Información y Respuesta:** en la ciudad de San Salvador, a las diez horas con cincuenta y cinco minutos del día diecinueve de febrero del año dos mil quince.



El suscrito Oficial de Información y Respuesta, **CONSIDERANDO** que:

- 1) El día dieciocho de febrero del año dos mil quince se recibió solicitud de acceso a la información pública que indica lo siguiente: "Le solicito que me haga llegar la información general básica del municipio de Apopa.- Extensión territorial, Población Demográfica, territorio rural y urbano, población rural y urbana, Actividad Económica principal, Instituciones Públicas que posee, Instituciones Privadas u organismos internacionales de cooperación que posee, centros escolares, Instituciones educativas... Población estudiada y promedio de población analfabeta".
- 2) Con base a las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en lo consiguiente LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
- 3) A partir del deber de motivación genérico establecido en el artículo 65 y 72 LAIP, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito al solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos, el suscrito debe establecer los razonamientos de su decisión sobre el acceso a la información.

Con base a las facultades legales previamente señaladas, se hacen las siguientes consideraciones:

#### I. Sobre la admisibilidad de las solicitudes de acceso a la información.

El acceso a la información pública en poder de las Instituciones públicas es un derecho reconocido en el ordenamiento jurídico nacional, lo que supone el directo cumplimiento al principio de máxima publicidad reconocido en el artículo 4 LAIP por el cual, la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas en la ley.

Sin embargo, para que los particulares accedan a tal información es preciso que su solicitud se realice en la forma establecida en el inciso segundo del artículo 66 LAIP y 54 de su Reglamento; es decir, con el cumplimiento por escrito de los siguientes requisitos: a) clara mención del nombre, apellidos y domicilio del solicitante; b) la señalización del lugar o medio para recibir notificaciones; c) La descripción clara y precisa de la información pública que se solicita; d) cualquier dato que propicie su localización con el objeto de facilitar su búsqueda; e) la mención de la modalidad en que se prefiere se otorgue el acceso a la información pública y; f) la firma autógrafa o huella digital del solicitante cuando este no sepa o no pueda firmar. Además, de la presentación del Documento Único de Identidad al que se refiere el inciso cuarto del mencionado artículo 66.

**Formulario: Acta de Entrega de Información**

Así, la falta de alguno de esos requisitos en la solicitud tiene como consecuencia que no se configure en debida forma la pretensión de acceso a la información pública en los términos que establece la ley de la materia, lo cual no es óbice para dar trámite a la solicitud, previniendo al interesado para que subsane los elementos de forma de su requerimiento.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, se **RESUELVE**:

- 1) Con base a la solicitud de acceso a la información pública recibida por medio del sitio web de Gobierno Abierto, se considera aceptable darle ingreso ya que utiliza los formatos y medios establecidos por la Institución, contando con los datos indicados anteriormente.
- 2) Al respecto, conforme a lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública, el suscrito Oficial de Información remitió la información que se encuentra en poder de la Institución, ya que algunos de los requerimientos indicados no están bajo nuestro control, por lo que le indicamos hacia que Institución debe dirigirse para solicitarle:
  - 2.1) Le solicito que me haga llegar la información general básica del municipio de Apopa.-  
Extensión territorial: 51.84 kms2; Población Demográfica: 160, 263 habitantes de los cuales 72,944 son hombre y 87,320 son mujeres.
  - 2.2) Territorio rural y urbano, población rural y urbana, Actividad Económica principal, Instituciones Públicas que posee, Instituciones Privadas u organismos internacionales de cooperación que posee: se orienta a contactar al Oficial de Información de la Alcaldía Municipal de Apopa que está ubicado en 2da. calle poniente y 2ª. avenida sur no. 2, teléfonos 2214-0601 y 2214-0600, sitio web: [www.alcaldiadeapopa.gob.sv](http://www.alcaldiadeapopa.gob.sv) ; correo electrónico es [alcaldia.apopa@gmail.com](mailto:alcaldia.apopa@gmail.com)
  - 2.3) Centros escolares, Instituciones educativas, Población estudiada y promedio de población analfabeta: se orienta a contactar al Ministerio de Educación por ser la entidad encargada de ese tema, el Oficial de Información es Salomon Alvaro Estrada, Edif. A - 1, primer nivel, Centro de Gobierno, [transparencia@mined.gob.sv](mailto:transparencia@mined.gob.sv) y teléfono 2281-0274.
- 3) Notifíquese al interesado en el medio y forma por el cual indico que se entregara la respuesta a su solicitud de acceso a la información pública.

**NOMBRE\*:** Roberto Molina

OFICIAL DE INFORMACIÓN Y RESPUESTAS

**FIRMA\*:** 



Información a completar por Solicitante

**I. DATOS DEL SOLICITANTE:**

<b>NOMBRE*</b>	<b>CORONADO</b>	<b>PUENTE</b>	<b>KEVYN FERNANDO</b>
	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombre(s)

**FIRMA:** remitida vía correo electrónico  
*\*Información requerida*

