

busquen atacar todos los aspectos de la eficiencia energética, tanto culturales como técnicos, a modo que la institución adquiriera capacidad de administrar sus recursos energéticos y pueda continuamente reducir los mismos.

IMPLEMENTACIÓN: De la ejecución de los planes de acción, a modo de tomar medidas correctivas que permitan maximizar su eficacia. **MONITOREO:** De los consumos y costos de electricidad y combustibles de la institución, mediante la obtención y análisis de las facturas de consumo, a modo de tomar elementos para evaluar la efectividad de los planes de acción. **EVALUACIÓN:** De los planes de acción, a modo de reformular nuevos planes de acción que busquen dar continuidad a los logros obtenidos y se permita extender los alcances de los mismos. **La Comisión Nacional ACUERDA:** a) Autorizar que CONAMYPE se incorpore al Programa El Salvador Ahorra Energía impulsado por el Consejo Nacional de Energía; b) Crease el Comité de Eficiencia Energética Institucional; c) La Dirección Ejecutiva designará a los miembros que conformaran el citado Comité y su operación. **COMUNÍQUESE.**

Y sin más que tratar se dio por finalizada la reunión a las dieciocho horas con cincuenta y tres minutos de este mismo día.



José Armando Flores Alemán



José Francisco Lazo Marín



José Gustavo Romero Romero



Juana Estela Cañas Ávalos



Roxana Patricia Abrego Granados
Secretaría

ACTA NÚMERO NOVENTA Y NUEVE. En la sala de reuniones de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, de la ciudad de San Salvador, a las siete horas con treinta minutos del día miércoles catorce de agosto de dos mil trece. Reunidos los Miembros de la Comisión Nacional, con el objetivo de realizar sesión de trabajo, estando presente para tal fin los siguientes miembros:



Licenciado José Francisco Lazo Marín, Viceministro de Comercio e Industria, Presidente en Funciones; Ingeniero José Gustavo Romero Romero, Miembro Suplente por Entidades Gremiales; Licenciado Alejandro Benítez Vásquez, Miembro Propietario por Organizaciones no Gubernamentales ONG's; Licenciado Miguel Adolfo López Ortíz, Miembro Suplente por Organizaciones no Gubernamentales ONG's; Licenciada Roxana Patricia Abrego Granados, Secretaria de la Comisión Nacional y Directora Ejecutiva; en calidad de apoyo técnico la Licenciada Gladys Jeannette Melara de Jovel, Sub Directora Ejecutiva.

1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM

El Presidente en funciones verificó la asistencia de los señores miembros de la Comisión Nacional, comprobando la existencia del quórum que establece el artículo cinco del Decreto de Creación de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, para realizar sesión.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA AGENDA.

El Presidente, sometió a consideración la Agenda propuesta la que fue aprobada con los siguientes puntos: **PUNTO 1.** Comprobación de Quórum; **PUNTO 2.-** Lectura y Aprobación de Agenda; **PUNTO 3.-** Lectura del acta número 98 de la sesión del 14 de mayo de dos mil trece. **DIRECCION EJECUTIVA: PUNTO 4.1.1** "Aprobación Anteproyecto de Presupuesto, fondos GOES MINEC Y Fondos FOCAP PACSES, para el Ejercicio 2014" Informe sobre la elaboración de política de la MYPE. **PUNTO 4.1.2** Solicitud autorización de permiso para someterse a proceso quirúrgico presentado por la Licenciada Roxana Patricia Abrego Granados, Directora Ejecutiva. **PUNTO 4.1.3** Solicitud de prórroga de contratos del personal de verificación del proyecto: "Fortalecimiento de la Micro y Pequeña Empresa productores de Calzado, Uniformes y Útiles Escolar a Nivel Nacional".

PUNTO 3. LECTURA DEL ACTA NUMERO 98 DE LA SESIÓN DEL 24 DE JULIO DE DOS MIL TRECE.

Se dio lectura y se aprueba el Acta Noventa y Ocho.

4.1.1 APROBACIÓN ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO, FONDOS GOES MINEC Y FONDOS FOCAP PACSES, PARA EL EJERCICIO 2014.

El Licenciado Darío Gamaliel Campos Crespín, Director Administrativo presenta a los señores miembros de Comisión Nacional la FORMULACIÓN DE PRESUPUESTO 2014 FONDOS GOES-MINEC; y la FORMULACIÓN DE PRESUPUESTO 2014 FONDOS FOCAP - PACSES. Continúa diciendo que para el caso de los Fondos GOES-MINEC, se tiene un presupuesto para el 2014 de Seis Millones Cincuenta y Tres Mil Novecientos Cinco Dólares De Los

Estados Unidos de América (\$6,053,905.00), los cuales serán utilizados en la Ejecución de Programas contemplados dentro de los veintinueve puntos de atención a la MYPE en el territorio nacional, dentro de los cuales se encuentran 7 Centros de Desarrollo Económico Local, 13 Centros de Desarrollo de Micros y Pequeñas Empresas (CDMYPE), 6 Ventanillas de Empresarialidad Femenina, 3 Centros de Desarrollo Artesanal (CEDAR), y los correspondientes gastos de operación de CONAMYPE. Continúa expresando que las metas proyectadas en los Programas de Emprendimiento e Innovación son: Emprendimientos Dinámicos 300 emprendedores beneficiados al implementar programa y en el caso de Emprendimiento Femenino, 2,700 empresarias y emprendedoras atendidas en ventanilla). Continúa manifestando que con relación al Desarrollo del Tejido Productivo se tiene contemplado el desarrollo de 13 CDMYPE, en el programa CrecES MIPYME se ha contemplado atender a 1,400 empresas con servicios de Asesoría y Acompañamientos en Gestión Financiera, así como brindar 990 Servicios de Empresarialidad Femenina, haciendo un total de 2,390 empresas beneficiadas). Continúa diciendo que en lo referente a la Articulación Productiva y Asociatividad, se tiene proyectadas en Unidades Económicas beneficiadas a través del Modelo CDMYPE 2000, y CrecES MIPYME 2,390, Un Pueblo un Producto 130, 5 Cadenas Productivas 40, Desarrollo de 4 Consorcios 20. Continúa expresando que con relación a la Mejora del Entorno y Formalización se tiene una proyección de formalizar a 240 empresas. Continúa presentado la conformación del Anteproyecto de Financiamiento por Unidades de CONAMYPE y una gráfica que representa la distribución presupuestaria que denota un 69.40 % (\$4,201,375.00) de Inversión en Territorio y un 30.60 % (\$1,852,530.00) de Gastos Operativos. Continúa diciendo que con relación al Presupuesto 2014 Fondos FOCAP-PACSES, que en diciembre del 2012, la Asamblea Legislativa por medio del Decreto N 218, de fecha seis de diciembre del citado año, asigno recursos de fondos PACSES por un monto de OCHOCIENTOS VEINTIDOS MIL CIENTO OCHENTA Y UN DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$822,181.00) los cuales debido a la proximidad de la finalización del ejercicio no fueron ejecutados, haciéndose las gestiones para su reasignación en el 2013, lo cual fue aprobado por la Asamblea el dieciocho de julio del dos mil trece, pero dado el caso que para la ejecución de los proyectos es necesario entre diez y doce meses, únicamente se estaría ejecutando la primera etapa del proceso, quedando recursos sin ejecutar. continúa expresando que para el 2014 de los antes referidos fondos se utilizaran CUATROCIENTOS MIL DOSCIENTOS TRES DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$400,203.00) según el siguiente detalle: para el Proyecto de Fortalecimiento y Promoción del Emprendedurismo Social en los municipios de pobreza extrema TRESCIENTOS MIL DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$300,000.00) y para el Proyecto de Fortalecimiento a la Micro y Pequeña Empresa productora de Calzado, Uniformes y Útiles Escolares CIEN MIL DOSCIENTOS TRES DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$100,203.00). Continúa manifestando que con fecha treinta de julio del presente año, se recibió la nota STP-AAF-258/2013, procedente de la Secretaria Técnica de la Presidencia de la Republica en la cual se asigna a CONAMYPE para el ejercicio 2014 un monto de OCHOCIENTOS MIL DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$800,000.00), provenientes del Fondo Común de Apoyo Programático (FOCAP), convenido



con la Agencia Española de Cooperación Internacional para el desarrollo y el Gran Ducado de Luxemburgo, según el siguiente detalle: CUATROCIENTOS MIL DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$400,000) para el Proyecto de Fortalecimiento a la Micro y Pequeña Empresa productora de Calzado, Uniformes y Útiles Escolares y CUATROSCIENTOS MIL PARA EL PROGRAMA DE COMUNIDADES SOLIDARIAS URBANAS (\$400,000). **La Comisión Nacional Acuerda:** 1) autorizar las formulaciones de presupuesto siguientes: a) Formulación de presupuesto del año 2014 de fondos GOES MINEC, por un monto de Seis Millones Cincuenta y Tres Mil Novecientos Cinco Dólares (\$6,053,905.00) para financiar las actividades de Funcionamiento Institucional, de CDMYPE, del Sistema Nacional de Desarrollo Productivo-Creces MIPYME; b) Formulación de presupuesto del año 2014 de Fondos FOCAP, por un monto de Ochocientos Mil Dólares (\$800,000.00) para financiar los Proyectos de Comunidades Solidarias Urbanas y de Apoyo a Productores de Calzado, Uniformes y Útiles Escolares; c) Formulación de presupuesto del año 2014 de Fondos PACSES, por un monto de Cuatrocientos Mil Doscientos Tres Dólares (\$400,203.00) para financiar los Proyectos de Comunidades Solidarias Urbanas y de Apoyo a Productores de Calzado, Uniformes y Útiles Escolares. 2) Autorizar la Propuesta de Presupuesto Institucional 2014. 3) Que la Dirección Ejecutiva a través de la Dirección Administrativa remita al Ministerio de Economía las formulaciones de presupuesto antes citadas para su incorporación en el presupuesto de dicho ministerio. 4) Agréguese al libro de anexos de Actas de Comisión Nacional las formulaciones de presupuesto y la Propuesta de Presupuesto Institucional 2014 autorizadas. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.1.2 SOLICITUD AUTORIZACIÓN DE PERMISO PARA SOMETERSE A PROCESO QUIRÚRGICO PRESENTADO POR LA LICENCIADA ROXANA PATRICIA ABREGO GRANADOS, DIRECTORA EJECUTIVA.

La Licenciada Roxana Patricia Abrego Granados, Directora Ejecutiva presenta a los señores miembros de Comisión Nacional solicitud de permiso por enfermedad, debido a que se deberá someter a un proceso quirúrgico. Continúa expresando que el tiempo solicitado es de treinta días, contados a partir del día 15 de agosto del presente año. **La Comisión Nacional Acuerda:** a) Autorizar el permiso por enfermedad a la Licenciada Roxana Patricia Abrego Granados, Directora Ejecutiva por el periodo de treinta días contados a partir del 15 de agosto del presente año; b) Nombrase a la Licenciada Gladys Jeannette Melara de Jovel Directora Ejecutiva Interina Adhonórem del quince de agosto al trece de septiembre del presente año. COMUNÍQUESE.

PUNTO 4.1.3 SOLICITUD DE PRÓRROGA DE CONTRATOS DEL PERSONAL DE VERIFICACIÓN DEL PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DE LA MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA PRODUCTORES DE CALZADO, UNIFORMES Y ÚTILES ESCOLAR A NIVEL NACIONAL".

El Licenciado Francisco Javier Lima, Gerente de Desarrollo Tejido Productivo presenta a los señores Miembros de Comisión Nacional la solicitud de prórroga de los contratos laborales de cuatro técnicos verificadores de campo del programa dotación de uniformes, zapatos y útiles escolares para estudiantes de educación parvularia y básica de centros educativos públicos. Continúa expresando que el referido proyecto se tenía planificado para iniciarse su ejecución en el mes de febrero del presente año y el equipo técnico a cargo de la ejecución del proyecto se conformó hasta el quince de abril del corriente año. Continúa diciendo que el proyecto está enmarcado en el Eje 2: Desarrollo del Banco de Proveedores, habiéndose contratado para este componente a cuatro verificadores de campo para el período del 16 de abril al 15 de agosto, quienes han realizado las siguientes actividades: 1.- Verificaciones in situ para la depuración del banco de proveedores. 2.- Actualización de expedientes. 3.- Informe de verificación para emisión de resolución. Dichas actividades dieron como resultado la depuración del banco de proveedores en un 4.4%. Continúa manifestando que a partir del 23 de julio se dio inicio al proceso de actualización del banco de proveedores para el periodo 2013 – 2014, que como parte del proceso de recepción de la manifestación de interés es necesario verificar aquellos casos que según el actual banco de proveedores exponen incremento o disminución en su capacidad de producción. Continúa exponiendo que la capacidad técnica que el procedimiento de actualización del banco de proveedores, a realizarse a través del registro de la guía de manifestación de interés incluye la demanda de equipo técnico que se presenta en el siguiente cuadro:

USO DE PERSONAL	FUNCION	PERSONAL MINIMO
Entrega de Guías de manifestación de interés	Recepción de proveedores y proveedores. Informarles sobre los requisitos e información que deben anexar. Entregar la GMI y registrar la entrega.	31 personas
Recepción de manifestación de interés	Recepción de proveedores. Revisión de documentación presentada. Validación de la información. Reporte de recepción. Envío a centro de digitación.	31 personas
Calificación de las personas proveedoras	Verificación en territorio de la información de capacidad declarada por las personas proveedoras.	5 técnico verificadores

Continúa diciendo que a partir a partir del análisis del proceso y tiempo de actualización del banco de proveedores con información de las empresas para calificar su capacidad de producción y distribución en el programa, así como el de las capacidades técnicas a partir de los recursos humanos contratados, es preciso acompañar al proceso de registro, recepción y verificación durante todo el proceso, por lo que se solicita se autorice la ampliación de los contratos de los técnicos de verificación por 4 meses más, hasta el próximo 30 de diciembre de 2013, lo que permitirá ejecutar la siguientes actividades: DESARROLLO DEL BANCO DE PROVEEDORES: 1.1 Entrega de Guías de Manifestación de Interés. 1.2 Recepción de Manifestaciones de Interés; 1.3 Calificación de las personas proveedoras. Continúa diciendo que se solicita el uso de fondos (ahorro presupuestario \$20,896.41) para esta ampliación de contrato de acuerdo al análisis técnico y financiero realizado del proyecto, y que es posible realizarlo ya que expresan ahorros presupuestarios en la partida de personal debido a que la contratación inicial se realizó posterior a la fecha planificada, lo cual se demuestra en el siguiente cuadro:



CODIGO	OBJETO ESPECIFICO	Presupuesto	Ejecutado	Comprometido	Ahorro
51201	SUELDOS	134,758.48	44,750.89	70,939.45	18,845.66
51203	AGUINALDOS	2,160.90		2160.90	224.10
51402	APORTE PATRONAL ISSS	6,525.17	2,324.93	3,659.19	547.88
51502	APORTE PATRONAL AFP	9,096.45	3,020.82	4,788.41	1,278.77
51105	DIETAS				
	TOTALES	152,541.00	50,096.64	81,547.95	20,896.41

Continúa diciendo que el impacto presupuestario se detalla en el cuadro siguiente:

NOMBRE	CARGO	MESES	SUELDO	TOTAL	ISSS	AFP	TOTAL
Guadalupe Gómez García	Técnica verificadora de campo	4	\$ 950.00	\$3,800.00	\$ 205.72	\$256.50	\$ 4,262.22
Melvin Aníbal Barahona Vásquez	Técnico Verificador de campo	4	\$ 950.00	\$3,800.00	\$ 205.72	\$256.50	\$ 4,262.22
José Mauricio Pérez Benavidez	Técnico Verificador de campo	4	\$ 950.00	\$3,800.00	\$ 205.72	\$256.50	\$ 4,262.22
Jorge Adalberto Morales Ayala	Técnico Verificador de campo	4	\$ 950.00	\$3,800.00	\$ 205.72	\$256.50	\$4,262.22
	TOTAL		\$3,800.00	\$15,200.00	\$ 822.88	\$1026.00	\$17,048.88

Continúa expresando que la programación física se detalla en el cuadro siguiente:

PROGRAMACION FISICA		PORCENTAJES DE EJECUCION				
ACTIVIDAD	META PLANIFICADA	SEPT	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Desarrollo del banco de proveedores	600 Personas proveedoras que registran su información serán verificadas en el territorio para garantizar el cumplimiento de la misma para formar parte del banco de proveedores.	25.00 %	25.00 %	25.00 %	25.00%	100%

Continúa manifestando que se han obtenido los vistos buenos por parte de la Dirección de Desarrollo Empresarial MYPE, Dirección Administrativa, Subdirección Ejecutiva y de la Dirección Ejecutiva. **La Comisión Nacional Acuerda:** a) Autorizar la prórroga hasta el treinta de diciembre del presente año del personal siguiente: 1.- Guadalupe Gómez García, Técnica verificadora de campo; 2.- Melvin Aníbal Barahona Vásquez, Técnico Verificador de campo; 3.- José Mauricio Pérez Benavidez, Técnico Verificador de campo; 4.- Jorge Adalberto Morales Ayala, Técnico Verificador de campo; b) Autorizar la utilización de la disponibilidad de fondos presupuestarios del rubro 51 – Remuneraciones del proyecto hasta por la cantidad de \$20,896.41 para cubrir la ampliación de los contratos antes indicados; c) Que la Unidad de Gestión Estratégica modifique las acciones y la programación de las metas del proyecto al POA; d) Que la Dirección Administrativa a través de la Gerencia de Capital Humano y la Gerencia Financiera realicen las actividades necesarias para dar cumplimiento a este Acuerdo. COMUNÍQUESE.

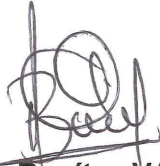
Y sin más que tratar se dio por finalizada la reunión a las diez horas con cinco minutos de este mismo día.



José Francisco Lazo Marín



José Gustavo Romero Romero



Alejandro Benítez Vásquez



Miguel Adolfo López Ortiz



Roxana Patricia Abrego Granados
Secretaria

ACTA NÚMERO CIEN. En la sala de reuniones de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, de la ciudad de San Salvador, a las once horas con treinta minutos del día viernes veintitrés de agosto de dos mil trece. Reunidos los Miembros de la Comisión Nacional, con el objetivo de realizar sesión de trabajo, estando presente para tal fin los siguientes miembros:

Licenciado, José Armando Flores Alemán, Ministro de Economía, Presidente; **Licenciado José Francisco Lazo Marín**, Viceministro de Comercio e Industria, Suplente del Presidente; **Ingeniero José Gustavo Romero Romero**, Miembro Suplente por Entidades Gremiales; **Licenciado Alejandro Benítez Vásquez**, Miembro Propietario por Organizaciones no Gubernamentales ONG's; **Licenciado Miguel Adolfo López Ortiz**, Miembro Suplente por Organizaciones no Gubernamentales ONG's; **Licenciada Ángela del Rosario Zamora Rivas**, Miembro Suplente por Programas Nacionales de Apoyo; **Licenciada Gladys Jeannette Melara de Jovel**, Secretaria de la Comisión Nacional y Directora Ejecutiva Interina Adhonórem.

1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM

El Presidente verificó la asistencia de los señores miembros de la Comisión Nacional, comprobando la existencia del quórum que establece el artículo cinco del Decreto de Creación de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, para realizar sesión.