

## Formulario: Acta de Entrega de Información

Correlativo 3318-2015

Fecha 26 de mayo de 2015

### INFORMACIÓN QUE SE ENTREGA O JUSTIFICACIÓN\*

**Fondo de Inversión Social para el Desarrollo Local de El Salvador, Oficina de Información y Respuesta:** en la ciudad de San Salvador, a las catorce horas con veinticinco minutos del día veintiséis de mayo del año dos mil quince.



El suscrito Oficial de Información y Respuesta, **CONSIDERANDO** que:

- 1) El día once de mayo del año dos mil quince se recibió solicitud de acceso a la información pública que indica lo siguiente: "Una Ciudadana solicita acceso a la información pública en poder de la Institución que indiquen cuántas personas han dejado de recibir beneficios en el marco del programa Comunidades Solidarias Rurales, del programa Comunidades Solidarias Urbanas y el Programa de Apoyo Temporal al Ingreso (PATI), debido a que han abandonado sus hogares por motivos de violencia, el acoso o las amenazas de las pandillas y/o las extorsiones".
- 2) Con base a las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en lo consiguiente LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
- 3) A partir del deber de motivación genérico establecido en el artículo 65 y 72 LAIP, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito al solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos, el suscrito debe establecer los razonamientos de su decisión sobre el acceso a la información.

Con base a las facultades legales previamente señaladas, se hacen las siguientes consideraciones:

#### I. Sobre la admisibilidad de las solicitudes de acceso a la información.

El acceso a la información pública en poder de las Instituciones públicas es un derecho reconocido en el ordenamiento jurídico nacional, lo que supone el directo cumplimiento al principio de máxima publicidad reconocido en el artículo 4 LAIP por el cual, la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas en la ley.

Sin embargo, para que los particulares accedan a tal información es preciso que su solicitud se realice en la forma establecida en el inciso segundo del artículo 66 LAIP y 54 de su Reglamento; es decir, con el cumplimiento por escrito de los siguientes requisitos: a) clara mención del nombre, apellidos y domicilio del solicitante; b) la señalización del lugar o medio para recibir notificaciones; c) La descripción clara y precisa de la información pública que se solicita; d) cualquier dato que propicie su localización con el objeto de facilitar su búsqueda; e) la mención de la modalidad en que se prefiere se otorgue el acceso a la información pública y; f) la firma autógrafa o huella digital del solicitante cuando este no sepa o no pueda firmar. Además, de la presentación del Documento Único de Identidad al que se refiere el inciso cuarto del mencionado artículo 66.

## Formulario: Acta de Entrega de Información

Así, la falta de alguno de esos requisitos en la solicitud tiene como consecuencia que no se configure en debida forma la pretensión de acceso a la información pública en los términos que establece la ley de la materia, lo cual no es óbice para dar trámite a la solicitud, previniendo al interesado para que subsane los elementos de forma de su requerimiento.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, se **RESUELVE**:

- 1) Con base a la solicitud de acceso a la información pública recibida por medio del sitio web de Gobierno Abierto, se considera aceptable darle ingreso ya que utiliza los formatos y medios establecidos por la Institución, contando con los datos indicados anteriormente.
- 2) Al respecto, conforme a lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública, el suscrito Oficial de Información con el apoyo del enlace administrativo de jefatura del departamento de Registro y Transferencias, que la información estadísticas indicada por la Ciudadana, no es tabulada de dicha manera por la Institución, ya que la base de datos únicamente contiene las siguientes variables establecidas:

### 2.1) Existen las causas "naturales" que norman los programas:

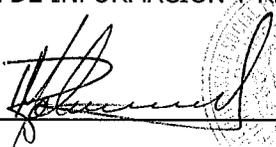
- 2.1.1) Por cursar el grado límite (6to. Grado en Comunidades Solidarias Rurales (CSR) y Bachillerato en Comunidades Solidarias Urbanas (CSU)
- 2.1.2) Por cumplir la edad límite (16 años en los municipios del Registro Único de Participantes (RUP) o 18 años en CSR y 21 años en CSU)

### 2.2) Las otras causas más comunes son:

- 2.2.1) Traslado de municipio
  - 2.2.2) Forman su propio hogar
  - 2.2.3) Renuncian al programa
  - 2.2.4) Fallecimiento
  - 2.2.5) No cumplirán las corresponsabilidades
- 3) Notifíquese al interesado en el medio y forma por el cual indicó que se entregara la respuesta a su solicitud de acceso a la información pública.
  - 4) No obstante el acceso a la información pública concedido anteriormente, usted tiene la posibilidad de interponer el recurso de apelación ante el Instituto de Acceso a la Información Pública, conforme al art. 82 y 83 de la LAIP.

**NOMBRE\*:** Roberto Molina

OFICIAL DE INFORMACIÓN Y RESPUESTAS

**FIRMA\*:** 

Información a completar por Solicitante

.....

**Formulario: Acta de Entrega de Información**

**I. DATOS DEL SOLICITANTE:**

<b>NOMBRE*</b>	<b>WOLF</b>	<b>SONJA CHRISTINA</b>
	1er. Apellido	2do. Apellido
		Nombre(s)

**FIRMA: remitida vía correo electrónico**  
*\*Información requerida*

