

NOSOTROS: YOLANDA ISABEL BICHARA DE REYES, de _____, del domicilio de _____, departamento de _____, con Documento Único de Identidad Número: _____ y, Número de Identificación Tributaria: _____; actuando en nombre y representación en mi carácter de Directora Ejecutiva de la Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador, que puede abreviarse OPAMSS, Institución autónoma de carácter municipal, con Número de Identificación Tributaria: _____; y con base en los artículos diecisiete y dieciocho de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, los cuales me conceden facultades para firmar en el carácter en que actúo, contratos como el presente, en nombre y representación de OPAMSS, que en el transcurso del presente instrumento me denominaré la institución **CONTRATANTE u OPAMSS**; y por otra parte, **MANUEL SIERRA UREÑA**, de _____ de edad, _____, de nacionalidad _____ y actualmente con domicilio de _____, con pasaporte _____ numero: _____, y con Número de Identificación Tributaria Numero: _____; actuando en nombre y en mi calidad de Apoderado General Administrativo con Clausula Especial, de la sociedad **HOTELES DE CENTRO AMERICA SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, la cual puede abreviarse **HOTELES S.A DE C.V**, con Número de Identificación Tributaria: _____; y con Numero de Registro Tributario: _____, que en el transcurso del presente instrumento me denominare como el **CONTRATISTA**, y en los caracteres anteriormente relacionados

MANIFESTAMOS: Que en virtud de proceso de Libre Gestión, propuesto por la Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador, OPAMSS, el cual fue adjudicado mediante resolución número cero cincuenta y ocho - dos mil diecinueve, de fecha veintiuno de noviembre de dos mil diecinueve, a favor de la CONTRATISTA; por este medio convenimos en celebrar el presente **CONTRATO DE SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, LOCAL E INSUMOS INFORMATICOS PARA EL DESARROLLO DE JORNADAS DE SENSIBILIZACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA METROPOLITANA DE SEGURIDAD URBANA**, el cual se registrá bajo los siguientes términos, que serán interpretados de la manera que se indica a continuación: **a) Contrato:** es el convenio celebrado entre OPAMSS y la CONTRATISTA, de conformidad a lo ofertado técnica y económicamente, a cambio del debido y pleno cumplimiento de sus obligaciones plasmadas en el presente instrumento; **b) Precio:** Es el pago realizado a la CONTRATISTA, de acuerdo a lo establecido en su oferta económica; c) Suministro: es el servicio que proporcionará el CONTRATISTA, de acuerdo a los requerimientos y criterios técnicos detallados en los Términos de Referencia, su oferta técnica y el presente contrato; d) Contratante: Es OPAMSS que está solicitando la prestación de servicios; e)

Contratista: es **HOTELES S.A DE C.V**, que está prestando el servicio; y, f) Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública: que en adelante se denominará LACAP. El presente Contrato se sujeta a todo lo establecido en la LACAP, así como a las obligaciones, condiciones, pactos, renunciaciones y cláusulas siguientes: **I.- OBJETO DEL CONTRATO:** Este consiste en articular espacios para el desarrollo de jornadas de sensibilización y socialización de la Política Metropolitana de Seguridad Urbana con los diferentes actores, concejos municipales, sociedad civil, CMPV entre otros. En el marco del Resultado 1 “Fortalecidos los espacios de articulación multinivel y multisectorial para la implementación, promoción y monitoreo del cumplimiento de la política metropolitana de seguridad urbana en el AMSS” específicamente en el desarrollo de la actividad R1.A1. **II. FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a fuente de financiamiento con fondos de la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo – AACID, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El monto total a pagar es hasta por la cantidad de **DOS MIL DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA**, impuestos incluidos, el servicio del Lote Uno adjudicado será suministrado a través de órdenes de pedido a partir de la orden de inicio hasta el día veintitrés de diciembre de dos mil veinte. De los cuales se realizarán pagos parciales posteriores a cada evento realizado. Cada pago se hará el viernes siguiente a la fecha en que los dos documentos citados más abajo en las Condiciones de Pago cumplieron ocho (8) días hábiles de haber sido recibidos en Tesorería. La OPAMSS no está obligada a ejecutar el monto total contratado, ya que los pagos se realizarán de acuerdo al monto total que resulte a partir de la fecha en que se inicie la prestación de los servicios recibidos a satisfacción por medio del acta de recepción, orden de pedido; así como también, de las facturas de consumidor final o recibos emitidas por el contratista; la suma total de los pagos efectuados, no podrá exceder del monto total presupuestado y contratado. **Condiciones de pago:** Todo trámite relacionado con los pagos de esta adquisición debe ser hecho en la Tesorería de la OPAMSS. Para que Tesorería realice el pago correspondiente, debe haber recibido los documentos siguientes: El original de la factura de Consumidor Final, a nombre de OPAMSS-Junta de Andalucía/Apoyo a la implem. de la política metro de seg. urb en el AMSS. La Orden de pedido y el Acta de Recepción del servicio y de los bienes, debe estar firmada por el (la) Administrador(a) de la Orden de Compra o Administrador(a) del Contrato y el (la) proveedor(a) o contratista. Para efectos del pago, el administrador de la Orden de Compra o del Contrato dará el aval en el acta de recepción a satisfacción de los servicios brindados. Se advierte que Tesorería no recibirá facturas ni emitirá ni

entregará “quedan”, si la documentación antes detallada no se presenta en original y de manera completa; es decir, en un mismo momento. Tanto los Administradores de la Orden de Compra, como él(la) Administrador(a) del Contrato, el (la) proveedor(a) o contratista, deben tomar en cuenta que, en OPAMSS, la recepción de facturas y la entrega de “quedan” se efectúa los días martes de cada semana; y la entrega de cheques, se realiza únicamente los días viernes, por lo que si un día viernes casualmente es festivo, de asueto o vacación, los cheques se entregarán hasta el viernes de la siguiente semana laboral. **III. OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE:** El contratante se obliga para con el contratista a realizar los pagos de conformidad a lo establecido en el presente contrato, todo de la fuente de financiamiento con fondos de la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo – AACID, y según las condicionantes establecidas en la cláusula II del presente instrumento. Además, es responsabilidad de la OPAMSS, que el administrador de la orden de compra o contrato, realice la orden de pedido de los productos, detallando las cantidades de alimentos requeridos. **IV. OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA:** El contratista se obliga a cumplir con todo lo establecido en el presente instrumento, en la propuesta técnica-económica presentada y lo establecido en las siguientes **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: LOTE No. 1 ALIMENTACIÓN Y LOCAL:** Se requiere contratar los servicios de alimentación que incluyan local, para el uso de instalaciones en diferentes fechas dentro de la vigencia del contrato según el detalle en el siguiente cuadro:

No	Descripción – Especificaciones Técnicas
1	<p><u>Servicio de alimentación que incluya local para diversos talleres</u></p> <p>Fechas de los talleres: Las definirá la administradora del contrato, comenzando según la orden de inicio y finalizando en diciembre de 2020. Horario: Lo definirá la administradora del contrato, 15 días hábiles antes de desarrollar el taller. Debe incluirse: 1 refrigerio salado y 1 dulce más 1 bebida, Almuerzo que incluya (bebida fría y postre) y salón para eventos, la cantidad de personas se notificará 15 días hábiles antes de desarrollar el taller. Descripción del Local: El local debe estar ubicado dentro del Área Metropolitana de San Salvador, con aire acondicionado, internet para 4 computadoras. Montaje: Tipo escuela, el número de personas se definirá según la orden de pedido, astas para 2 banderas, mesa para equipo de proyección, pantalla (no led), 1 regleta, conexión eléctrica para cañón o equipo (no incluye cañón), mesa de registro para 2 personas situadas afuera del salón, pódium con micrófono alámbrico y rotafolio. Se deberá contemplar estación de café, leche y agua permanente.</p>

Condiciones generales del Lote No.1: El oferente deberá considerar lo siguiente en su oferta: Los alimentos deberán ser de buena calidad y presentación; el proveedor deberá presentar al menos 10 opciones de menú. El contratista debe tener experiencia en este rubro y será el responsable de que

la manipulación de los alimentos se realice de forma higiénica. Los pedidos se realizarán por medio de una orden de pedido, la cual se emitirá para cada evento, previamente enviada con 15 días hábiles antes del evento. Las fechas de las actividades a realizar, se definirán en coordinación con la/el administrador/a del contrato con al menos quince días hábiles de anticipación. El oferente estará comprometido a mantener los precios ofertados durante la vigencia del contrato. La OPAMSS podrá aumentar o disminuir cantidades, según necesidad y disponibilidad presupuestaria. **V.**

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO: La Garantía de cumplimiento de contrato será presentada únicamente cuando la contratación se formalice con la suscripción de contrato. La garantía de cumplimiento de contrato, deberá emitirse a favor de la OPAMSS, y podrán presentar cualquiera de los siguientes documentos: Pagaré, Cheque certificado, Fianza bancaria o de una compañía aseguradora o afianzadora, domiciliada en El Salvador, legalmente establecida y debidamente autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero (SSF). De conformidad con lo dispuesto en el Art. 35, de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), para asegurar que se cumplirá con todas las cláusulas establecidas en el contrato y que los bienes serán entregados y recibidos a entera satisfacción. La garantía deberá presentarse en un plazo **de 10 días hábiles posterior a la firma del contrato** y podrá presentar cualquiera de las mencionadas anteriormente en el presente documento y su monto será del **DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato con una vigencia de diecisiete meses**. En las garantías se deberá, en caso de que el ofertante sea persona natural, escribir su nombre tal como aparece en el documento de identidad con el que se identifica. Además, en caso de que el ofertante sea persona natural, debe ser el nombre con el que aparezca como afianzado en las garantías mencionadas, y no el de la empresa individual y/o establecimiento de los que pueda ser propietaria. De no cumplirse lo anterior, las garantías serán rechazadas. En caso de que el ofertante sea persona jurídica, en las garantías se deberá escribir su razón o denominación social, o su abreviatura, exactamente tal como aparece en el pacto social vigente. De no cumplirse lo anterior, las garantías serán rechazadas. En el caso de rechazo de las garantías por las causales antes indicadas, o por la no aceptación por parte de la OPAMSS, de la compañía emisora, el ofertante tendrá un plazo máximo de cinco (5) días calendario, contados a partir del siguiente día al de la notificación respectiva, para su corrección y nueva presentación a la OPAMSS. La no corrección y presentación a la OPAMSS de las garantías corregidas dentro del plazo establecido, acarrearán las consecuencias previstas para la no presentación de las garantías. **VI. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA:** El plazo de la contratación iniciará a partir de la fecha de la orden de inicio entre ambas partes hasta el día veintitrés de diciembre de

dos mil veinte. El oferente deberá entregar los alimentos requeridos conforme a entregas parciales, con base a órdenes de pedido. Y, la entrega de los servicios de alimentación será servida en las instalaciones definidas por el administrador de contrato. **VII. INCUMPLIMIENTO:** En caso de mora en el cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones emanadas del presente contrato, se aplicarán las multas establecidas en el artículo ochenta y cinco de la LACAP. El contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la ley o del presente contrato, las que serán impuestas por la institución contratante, a cuya competencia se somete a efectos de la imposición. **VIII. CADUCIDAD:** Además de las causales de caducidad establecidas en los literales a) y b) del artículo noventa y cuatro de la LACAP y en otras leyes vigentes, serán causales de caducidad las siguientes: a) Que El contratista realice cualquier acción u omisión en contra de la moral, el orden público o las buenas costumbres en la prestación de los servicios para lo cual ha sido contratado; b) Que se le compruebe cualquier acto que en términos generales puedan hacer perder la credibilidad o autoridad que tiene en su materia de especialización, tales como ser condenado por delito. **IX. TERMINACIÓN DE CONTRATO POR MUTUO ACUERDO:** El contrato podrá darse por terminado por mutuo acuerdo entre las partes, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan necesario o inconveniente la vigencia del contrato de éstas, sin más responsabilidad que la que corresponda en su caso, a los bienes entregados o recibidos. La OPAMSS avisará al contratista de la decisión de dar por terminado el contrato con quince días de anticipación por lo menos y resolverá de común acuerdo sobre los términos en que se hará la liquidación y sin penalización por cancelación anticipada. **X. MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN y/o PRÓRROGA:** El contrato podrá prorrogarse una sola vez, por un período igual o menor al contratado inicialmente, siempre que las condiciones del mismo permanezcan favorables a la institución y que no hubiere una mejor opción. Si en el proceso de la ejecución del contrato el contratista tuviera un retraso por causa no imputable a él mismo debidamente comprobada podrá remitir la solicitud de prórroga al Administrador del Contrato, quien se encargará de dar el trámite de la respectiva prórroga. Se considerarán como causas imputables al contratista, aquellas que éste pudo haber previsto durante el proceso de preparación de su oferta. La OPAMSS podrá modificar el contrato en ejecución antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurren circunstancias imprevistas y comprobadas, hasta el 20% del monto total inicialmente contratado, cualquier modificación en exceso del veinte por ciento, se deberá realizar una nueva contratación, por lo que deberá someterse a un nuevo proceso. El contrato podrá modificarse una sola vez o por las que fuese necesarias. Toda solicitud de modificación al plazo

contractual, deberá ser gestionada con el administrador del contrato, una vez identificada tal necesidad, con anticipación no menor de quince días (15) calendario, previo al vencimiento del plazo contractual. **XI. REVOCACIÓN DEL CONTRATO:** El contrato se podrá dejar sin efecto, en los casos siguientes: Por extinción de la personería jurídica del contratista. Al declararse quiebra o concurso de acreedores con declaración de suspensión de pagos. Por modificación de las obligaciones contractuales impuestas por la OPAMSS, cuando implique una variación sustancial de las mismas. Por caso fortuito o fuerza mayor que afectare significativamente la ejecución del Contrato. La revocación del contrato será acordada por la OPAMSS de oficio o a solicitud del contratista, y en dicho acuerdo deberá considerarse lo expresado en el contrato y lo dispuesto en la LACAP. **XII. DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: **a)** Especificaciones Técnicas, **b)** La oferta, **c)** La resolución razonada, **d)** Interpretaciones e instrucciones sobre la forma de cumplir los servicios formulados por la institución contratante, **e)** Garantía, **f)** Resoluciones modificativas, y **g)** Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta. **XIII. INTERPRETACION DEL CONTRATO:** De conformidad al artículo ochenta y cuatro incisos primero y segundo de la LACAP, la institución contratante se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. **XIV. MODIFICACION UNILATERAL:** Queda convenido por ambas partes que únicamente cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, la institución contratante podrá modificar de forma unilateral el presente contrato, emitiendo para tal efecto, la resolución correspondiente, la que formará parte integrante del presente contrato. Se entiende que no será modificable de forma sustancial el objeto del mismo, en caso que se altere el equilibrio financiero del presente contrato en detrimento de la contratista, éste tendrá derecho a un ajuste de precios y, en general que toda modificación será enmarcada dentro de los parámetros de la razonabilidad y buena fe. **XV. CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR:** Por motivos de casos fortuito o fuerza mayor y de conformidad al artículo ochenta y seis de la LACAP, la contratista podrá solicitar una prórroga del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales, objeto del contrato en ejecución, debiendo justificar y documentar su solicitud, la cual para que sea efectiva, deberá ser aprobada por el

contratante; si procediere la aprobación, la contratista deberá entregar la ampliación de la garantía de cumplimiento de contrato. En todo caso y aparte de la facultad de la institución para otorgar tal prórroga, la misma se concederá por medio de resolución razonada que formará parte integrante del presente contrato. **XVI. SOLUCION DE CONFLICTOS:** Si surgieren diferencias en la ejecución del contrato, deberán resolverse por las partes en primera instancia por arreglo directo según los artículos Ciento Sesenta y Tres y Ciento Sesenta y Cuatro de la LACAP. Si el litigio o controversia persistiese, se recurrirá al arbitraje según los artículos Ciento Sesenta y Cinco, Ciento Sesenta y Seis y Ciento Sesenta y Siete y siguientes, de dicha ley, el cual será realizado con sede en la ciudad de San Salvador. No serán materia de arbitraje las decisiones que los presentes términos de referencia o el contrato dejen a determinación unilateral de la OPAMSS. **XVII. MULTAS Y SANCIONES:** **Multas.** Cuando el contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas que le sean imputables, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al artículo ochenta y cinco de la LACAP. **Sanciones.** Por falta de conducta en las que el ofertante pudiese incurrir en cualquier etapa del proceso del servicio, estará sujeto a las sanciones reguladas en el artículo ciento cincuenta y ocho de la LACAP. **Otras Multas.** En caso se comprobare por la Dirección de Inspección de trabajo del Ministerio de Trabajo Previsión Social, incumplimiento por parte del oferente a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora; se iniciara el procedimiento que dispone el artículo ciento sesenta de la LACAP para determinar el cometimiento o no dentro del presente procedimiento adquisitivo, o durante la ejecución contractual según el caso, de la conducta que dispone el artículo Ciento cincuenta y ocho Romano cinco literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento por la referida Dirección, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XVIII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO:** La OPAMSS podrá dar por extinguido el contrato, sin responsabilidad alguna, sin penalización por cancelación anticipada, si se diera por parte del contratista alguno de los siguientes casos: Al comprobarse haber cometido fraude para la obtención de esta libre gestión; Por deficiencias en el suministro de los productos y si el contratista incumple o contraviene cualquier de los términos y condiciones del contrato a las que queda sujeto. **XIX. JURISDICCION Y LEGISLACION APLICABLE:** Para efectos jurisdiccionales de este contrato las partes se someten a la legislación vigente de la República de El

Salvador, cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el artículo cinco de la LACAP. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyos tribunales se someten. **XX. ADMINISTRACION DEL CONTRATO:** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo de la **Lcda.**

, Técnica de la Unidad de Desarrollo Económico y Cohesión Social de la OPAMSS, quién actuará en representación de la OPAMSS, en la ejecución del mismo y deberá darle el seguimiento conforme lo normado en el Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y al Artículo ochenta y dos Bis de la LACAP. La Administradora del contrato, recibido a satisfacción el servicio, deberá remitir a la UACI copia del finiquito. Además, deberá finalizada la contratación evaluar el desempeño del contratista, en un plazo máximo de ocho días hábiles después de haber emitido el acta total o definitiva remitiendo copia a la AUCI para su incorporación al expediente de contratación. **XXI. NOTIFICACIONES:** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito, a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes: **OPAMSS**, Veinticinco Calle Poniente, Quince Avenida Norte y Final Diagonal San Carlos, Colonia Layco, San Salvador; y cuenta de correo electrónico: **, Y, HOTELES S.A DE C.V.,** , y el correo electrónico: **Así** nos expresamos los comparecientes, quiénes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestras representadas, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, a los dos días del mes de diciembre de dos mil diecinueve.

Yolanda Isabel Bichara de Reyes
Directora Ejecutiva de
OPAMSS

Manuel Sierra Ureña
Apoderado General Administrativo
de Hoteles S.A de C.V

la ciudad de San Salvador, departamento de San Salvador, a las nueve horas del día dos de diciembre de dos mil diecinueve **Ante Mí, WERNER VITELIO GARCÍA ELÍAS,** , del domicilio de , departamento de , comparecen: **YOLANDA ISABEL BICHARA DE REYES,** de de edad, , del domicilio de , departamento de , persona a quien conozco e identifico por medio de su Documento Único de Identidad Número: y, Número

de Identificación Tributaria: ; actuando en nombre y representación en su carácter de Directora Ejecutiva de la Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador, que puede abreviarse OPAMSS, Institución autónoma de carácter municipal, con Número de Identificación Tributaria: ; y con base en los artículos diecisiete y dieciocho de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, los cuales le conceden facultades para firmar en el carácter en que actúa, contratos como el presente, en nombre y representación de OPAMSS, que en el transcurso del presente instrumento denominaré la institución **CONTRATANTE u OPAMSS**; y por otra parte, **MANUEL SIERRA UREÑA**, de de edad, , de nacionalidad y actualmente con domicilio de , persona a quien no conozco pero identifico con pasaporte número: - , y con Número de Identificación Tributaria Numero: ; actuando en nombre y en mi calidad de Apoderado General Administrativo con Clausula Especial, de la sociedad **HOTELES DE CENTRO AMERICA SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE**, la cual puede abreviarse **HOTELES S.A DE C.V**, con Número de Identificación Tributaria: ; y con Numero de Registro Tributario: , que en el transcurso del presente instrumento me denominare como el **CONTRATISTA**, y en los caracteres dichos **ME DICEN**: Que han celebrado, en nombre de sus representadas, un **CONTRATO DE SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, LOCAL E INSUMOS INFORMATICOS PARA EL DESARROLLO DE JORNADAS DE SENSIBILIZACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA METROPOLITANA DE SEGURIDAD URBANA**, contenido en el documento privado que antecede a la presente Acta Notarial, reconociendo como suyas las firmas puestas al calce del mismo, que en su orden se leen: “**Y. Bichara**” e “**Ilegible**”; así como todas y cada una de las cláusulas contenidas en él, el cual es del tenor literal siguiente: **I.- OBJETO DEL CONTRATO**: Este consiste en articular espacios para el desarrollo de jornadas de sensibilización y socialización de la Política Metropolitana de Seguridad Urbana con los diferentes actores, concejos municipales, sociedad civil, CMPV entre otros. En el marco del Resultado 1 “Fortalecidos los espacios de articulación multinivel y multisectorial para la implementación, promoción y monitoreo del cumplimiento de la política metropolitana de seguridad urbana en el AMSS” específicamente en el desarrollo de la actividad R1.A1. **II. FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO**: Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a fuente de financiamiento con fondos de la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo – AACID, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El monto total a pagar es hasta por la cantidad de **DOS MIL DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES DE LOS ESTADOS**

UNIDOS DE AMERICA, impuestos incluidos, el servicio del Lote Uno adjudicado será suministrado a través de órdenes de pedido a partir de la orden de inicio hasta el día veintitrés de diciembre de dos mil veinte. De los cuales se realizarán pagos parciales posteriores a cada evento realizado. Cada pago se hará el viernes siguiente a la fecha en que los dos documentos citados más abajo en las Condiciones de Pago cumplieron ocho (8) días hábiles de haber sido recibidos en Tesorería. La OPAMSS no está obligada a ejecutar el monto total contratado, ya que los pagos se realizarán de acuerdo al monto total que resulte a partir de la fecha en que se inicie la prestación de los servicios recibidos a satisfacción por medio del acta de recepción, orden de pedido; así como también, de las facturas de consumidor final o recibos emitidas por el contratista; la suma total de los pagos efectuados, no podrá exceder del monto total presupuestado y contratado. **Condiciones de pago:** Todo trámite relacionado con los pagos de esta adquisición debe ser hecho en la Tesorería de la OPAMSS. Para que Tesorería realice el pago correspondiente, debe haber recibido los documentos siguientes: El original de la factura de Consumidor Final, a nombre de OPAMSS-Junta de Andalucía/Apoyo a la implem. de la política metro de seg. urb en el AMSS. La Orden de pedido y el Acta de Recepción del servicio y de los bienes, debe estar firmada por el (la) Administrador(a) de la Orden de Compra o Administrador(a) del Contrato y el (la) proveedor(a) o contratista. Para efectos del pago, el administrador de la Orden de Compra o del Contrato dará el aval en el acta de recepción a satisfacción de los servicios brindados. Se advierte que Tesorería no recibirá facturas ni emitirá ni entregará “quedan”, si la documentación antes detallada no se presenta en original y de manera completa; es decir, en un mismo momento. Tanto los Administradores de la Orden de Compra, como él(la) Administrador(a) del Contrato, el (la) proveedor(a) o contratista, deben tomar en cuenta que, en OPAMSS, la recepción de facturas y la entrega de “quedan” se efectúa los días martes de cada semana; y la entrega de cheques, se realiza únicamente los días viernes, por lo que si un día viernes casualmente es festivo, de asueto o vacación, los cheques se entregarán hasta el viernes de la siguiente semana laboral. **III. OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE:** El contratante se obliga para con el contratista a realizar los pagos de conformidad a lo establecido en el presente contrato, todo de la fuente de financiamiento con fondos de la Agencia Andaluza de Cooperación Internacional para el Desarrollo – AACID, y según las condicionantes establecidas en la cláusula II del presente instrumento. Además, es responsabilidad de la OPAMSS, que el administrador de la orden de compra o contrato, realice la orden de pedido de los productos, detallando las cantidades de alimentos requeridos. **IV. OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA:** El contratista se obliga a cumplir con todo lo establecido en el presente instrumento, en la propuesta técnica-económica presentada

y lo establecido en las siguientes **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: LOTE No. 1 ALIMENTACIÓN Y**

LOCAL: Se requiere contratar los servicios de alimentación que incluyan local, para el uso de instalaciones en diferentes fechas dentro de la vigencia del contrato según el detalle en el siguiente cuadro:

No	Descripción – Especificaciones Técnicas
1	<u>Servicio de alimentación que incluya local para diversos talleres</u> Fechas de los talleres: Las definirá la administradora del contrato, comenzando según la orden de inicio y finalizando en diciembre de 2020. Horario: Lo definirá la administradora del contrato, 15 días hábiles antes de desarrollar el taller. Debe incluirse: 1 refrigerio salado y 1 dulce más 1 bebida, Almuerzo que incluya (bebida fría y postre) y salón para eventos, la cantidad de personas se notificará 15 días hábiles antes de desarrollar el taller. Descripción del Local: El local debe estar ubicado dentro del Área Metropolitana de San Salvador, con aire acondicionado, internet para 4 computadoras. Montaje: Tipo escuela, el número de personas se definirá según la orden de pedido, astas para 2 banderas, mesa para equipo de proyección, pantalla (no led), 1 regleta, conexión eléctrica para cañón o equipo (no incluye cañón), mesa de registro para 2 personas situadas afuera del salón, pódium con micrófono alámbrico y rotafolio. Se deberá contemplar estación de café, leche y agua permanente.

Condiciones generales del Lote No.1: El oferente deberá considerar lo siguiente en su oferta: Los alimentos deberán ser de buena calidad y presentación; el proveedor deberá presentar al menos 10 opciones de menú. El contratista debe tener experiencia en este rubro y será el responsable de que la manipulación de los alimentos se realice de forma higiénica. Los pedidos se realizarán por medio de una orden de pedido, la cual se emitirá para cada evento, previamente enviada con 15 días hábiles antes del evento. Las fechas de las actividades a realizar, se definirán en coordinación con la/el administrador/a del contrato con al menos quince días hábiles de anticipación. El oferente estará comprometido a mantener los precios ofertados durante la vigencia del contrato. La OPAMSS podrá aumentar o disminuir cantidades, según necesidad y disponibilidad presupuestaria. **V.**

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO: La Garantía de cumplimiento de contrato será presentada únicamente cuando la contratación se formalice con la suscripción de contrato. La garantía de cumplimiento de contrato, deberá emitirse a favor de la OPAMSS, y podrán presentar cualquiera de los siguientes documentos: Pagaré, Cheque certificado, Fianza bancaria o de una compañía aseguradora o afianzadora, domiciliada en El Salvador, legalmente establecida y debidamente autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero (SSF). De conformidad con lo dispuesto en el Art. 35, de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), para asegurar que se cumplirá con todas las cláusulas establecidas en el contrato y que los bienes serán entregados y recibidos a entera satisfacción. La garantía deberá presentarse en un plazo **de 10 días hábiles posterior a la firma del contrato** y podrá presentar cualquiera de las

mencionadas anteriormente en el presente documento y su monto será del **DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato con una vigencia de diecisiete meses.** En las garantías se deberá, en caso de que el ofertante sea persona natural, escribir su nombre tal como aparece en el documento de identidad con el que se identifica. Además, en caso de que el ofertante sea persona natural, debe ser el nombre con el que aparezca como afianzado en las garantías mencionadas, y no el de la empresa individual y/o establecimiento de los que pueda ser propietaria. De no cumplirse lo anterior, las garantías serán rechazadas. En caso de que el ofertante sea persona jurídica, en las garantías se deberá escribir su razón o denominación social, o su abreviatura, exactamente tal como aparece en el pacto social vigente. De no cumplirse lo anterior, las garantías serán rechazadas. En el caso de rechazo de las garantías por las causales antes indicadas, o por la no aceptación por parte de la OPAMSS, de la compañía emisora, el ofertante tendrá un plazo máximo de cinco (5) días calendario, contados a partir del siguiente día al de la notificación respectiva, para su corrección y nueva presentación a la OPAMSS. La no corrección y presentación a la OPAMSS de las garantías corregidas dentro del plazo establecido, acarrearán las consecuencias previstas para la no presentación de las garantías.

VI. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA: El plazo de la contratación iniciará a partir de la fecha de la orden de inicio entre ambas partes hasta el día veintitrés de diciembre de dos mil veinte. El oferente deberá entregar los alimentos requeridos conforme a entregas parciales, con base a órdenes de pedido. Y, la entrega de los servicios de alimentación será servida en las instalaciones definidas por el administrador de contrato.

VII. INCUMPLIMIENTO: En caso de mora en el cumplimiento por parte del contratista de las obligaciones emanadas del presente contrato, se aplicarán las multas establecidas en el artículo ochenta y cinco de la LACAP. El contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la ley o del presente contrato, las que serán impuestas por la institución contratante, a cuya competencia se somete a efectos de la imposición.

VIII. CADUCIDAD: Además de las causales de caducidad establecidas en los literales a) y b) del artículo noventa y cuatro de la LACAP y en otras leyes vigentes, serán causales de caducidad las siguientes: a) Que El contratista realice cualquier acción u omisión en contra de la moral, el orden público o las buenas costumbres en la prestación de los servicios para lo cual ha sido contratado; b) Que se le compruebe cualquier acto que en términos generales puedan hacer perder la credibilidad o autoridad que tiene en su materia de especialización, tales como ser condenado por delito.

IX. TERMINACIÓN DE CONTRATO POR MUTUO ACUERDO: El contrato podrá darse por terminado por mutuo acuerdo entre las partes, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan necesario o

inconveniente la vigencia del contrato de éstas, sin más responsabilidad que la que corresponda en su caso, a los bienes entregados o recibidos. La OPAMSS avisará al contratista de la decisión de dar por terminado el contrato con quince días de anticipación por lo menos y resolverá de común acuerdo sobre los términos en que se hará la liquidación y sin penalización por cancelación anticipada. **X. MODIFICACIÓN, AMPLIACIÓN y/o PRÓRROGA:** El contrato podrá prorrogarse una sola vez, por un período igual o menor al contratado inicialmente, siempre que las condiciones del mismo permanezcan favorables a la institución y que no hubiere una mejor opción. Si en el proceso de la ejecución del contrato el contratista tuviera un retraso por causa no imputable a él mismo debidamente comprobada podrá remitir la solicitud de prórroga al Administrador del Contrato, quien se encargará de dar el trámite de la respectiva prórroga. Se considerarán como causas imputables al contratista, aquellas que éste pudo haber previsto durante el proceso de preparación de su oferta. La OPAMSS podrá modificar el contrato en ejecución antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurren circunstancias imprevistas y comprobadas, hasta el 20% del monto total inicialmente contratado, cualquier modificación en exceso del veinte por ciento, se deberá realizar una nueva contratación, por lo que deberá someterse a un nuevo proceso. El contrato podrá modificarse una sola vez o por las que fuese necesarias. Toda solicitud de modificación al plazo contractual, deberá ser gestionada con el administrador del contrato, una vez identificada tal necesidad, con anticipación no menor de quince días (15) calendario, previo al vencimiento del plazo contractual. **XI. REVOCACIÓN DEL CONTRATO:** El contrato se podrá dejar sin efecto, en los casos siguientes: Por extinción de la personería jurídica del contratista. Al declararse quiebra o concurso de acreedores con declaración de suspensión de pagos. Por modificación de las obligaciones contractuales impuestas por la OPAMSS, cuando implique una variación sustancial de las mismas. Por caso fortuito o fuerza mayor que afectare significativamente la ejecución del Contrato. La revocación del contrato será acordada por la OPAMSS de oficio o a solicitud del contratista, y en dicho acuerdo deberá considerarse lo expresado en el contrato y lo dispuesto en la LACAP. **XII. DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del presente contrato los siguientes documentos: **a)** Especificaciones Técnicas, **b)** La oferta, **c)** La resolución razonada, **d)** Interpretaciones e instrucciones sobre la forma de cumplir los servicios formulados por la institución contratante, **e)** Garantía, **f)** Resoluciones modificativas, y **g)** Otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta. **XIII. INTERPRETACION DEL CONTRATO:** De conformidad al artículo ochenta y cuatro incisos primero y segundo de la LACAP, la institución contratante se reserva la facultad de

interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, demás legislación aplicable y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. **XIV. MODIFICACION UNILATERAL:** Queda convenido por ambas partes que únicamente cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, la institución contratante podrá modificar de forma unilateral el presente contrato, emitiendo para tal efecto, la resolución correspondiente, la que formará parte integrante del presente contrato. Se entiende que no será modificable de forma sustancial el objeto del mismo, en caso que se altere el equilibrio financiero del presente contrato en detrimento de la contratista, éste tendrá derecho a un ajuste de precios y, en general que toda modificación será enmarcada dentro de los parámetros de la razonabilidad y buena fe. **XV. CASO FORTUITO O DE FUERZA MAYOR:** Por motivos de casos fortuito o fuerza mayor y de conformidad al artículo ochenta y seis de la LACAP, la contratista podrá solicitar una prórroga del plazo de cumplimiento de las obligaciones contractuales, objeto del contrato en ejecución, debiendo justificar y documentar su solicitud, la cual para que sea efectiva, deberá ser aprobada por el contratante; si procediere la aprobación, la contratista deberá entregar la ampliación de la garantía de cumplimiento de contrato. En todo caso y aparte de la facultad de la institución para otorgar tal prórroga, la misma se concederá por medio de resolución razonada que formará parte integrante del presente contrato. **XVI. SOLUCION DE CONFLICTOS:** Si surgieren diferencias en la ejecución del contrato, deberán resolverse por las partes en primera instancia por arreglo directo según los artículos Ciento Sesenta y Tres y Ciento Sesenta y Cuatro de la LACAP. Si el litigio o controversia persistiese, se recurrirá al arbitraje según los artículos Ciento Sesenta y Cinco, Ciento Sesenta y Seis y Ciento Sesenta y Siete y siguientes, de dicha ley, el cual será realizado con sede en la ciudad de San Salvador. No serán materia de arbitraje las decisiones que los presentes términos de referencia o el contrato dejen a determinación unilateral de la OPAMSS. **XVII. MULTAS Y SANCIONES:** **Multas.** Cuando el contratista incurriera en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas que le sean imputables, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al artículo ochenta y cinco de la LACAP. **Sanciones.** Por falta de conducta en las que el ofertante pudiese incurrir en cualquier etapa del proceso del servicio, estará sujeto a las sanciones reguladas en el artículo ciento cincuenta y ocho de la LACAP. **Otras Multas.** En caso se comprobare por la Dirección de Inspección de trabajo del Ministerio de

Trabajo Previsión Social, incumplimiento por parte del oferente a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora; se iniciara el procedimiento que dispone el artículo ciento sesenta de la LACAP para determinar el cometimiento o no dentro del presente procedimiento adquisitivo, o durante la ejecución contractual según el caso, de la conducta que dispone el artículo Ciento cincuenta y ocho Romano cinco literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento por la referida Dirección, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en este último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XVIII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO:** La OPAMSS podrá dar por extinguido el contrato, sin responsabilidad alguna, sin penalización por cancelación anticipada, si se diera por parte del contratista alguno de los siguientes casos: Al comprobarse haber cometido fraude para la obtención de esta libre gestión; Por deficiencias en el suministro de los productos y si el contratista incumple o contraviene cualquier de los términos y condiciones del contrato a las que queda sujeto. **XIX. JURISDICCION Y LEGISLACION APLICABLE:** Para efectos jurisdiccionales de este contrato las partes se someten a la legislación vigente de la República de El Salvador, cuya aplicación se realizará de conformidad a lo establecido en el artículo cinco de la LACAP. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad a la competencia de cuyos tribunales se someten. **XX. ADMINISTRACION DEL CONTRATO:** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo de la **Lcda.**

, Técnica de la Unidad de Desarrollo Económico y Cohesión Social de la OPAMSS, quién actuará en representación de la OPAMSS, en la ejecución del mismo y deberá darle el seguimiento conforme lo normado en el Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública y al Artículo ochenta y dos Bis de la LACAP. La Administradora del contrato, recibido a satisfacción el servicio, deberá remitir a la UACI copia del finiquito. Además, deberá finalizada la contratación evaluar el desempeño del contratista, en un plazo máximo de ocho días hábiles después de haber emitido el acta total o definitiva remitiendo copia a la AUCI para su incorporación al expediente de contratación. **XXI. NOTIFICACIONES:** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito, a las direcciones de las partes contratantes, para cuyos efectos las partes señalan como lugar para recibir notificaciones los siguientes: **OPAMSS,** Veinticinco Calle Poniente, Quince Avenida Norte y Final Diagonal San Carlos, Colonia Layco, San Salvador; y

cuenta de correo electrónico: _____, Y, HOTELES S.A DE C.V., ubicada en

- _____, y el correo electrónico: _____ Y, Yo el suscrito

Notario, **DOY FE a)** De ser legítima y suficiente la personería con que actúa la Arquitecta **Yolanda Isabel Bichara de Reyes**, por haber tenido a la vista: **i)** Estatutos de la Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador, OPAMSS, publicados en Diario Oficial número veinticuatro, Tomo número trescientos seis, de fecha tres de febrero de mil novecientos noventa, en el que se establece que su Dirección estará a cargo de un Director nombrado por el Consejo de Alcaldes del Área Metropolitana de San Salvador, COAMSS; y **ii)** Acuerdo tomado en sesión ordinaria celebrada el día diecisiete de mayo dos mil dieciocho, por el Consejo de Alcaldes del Área Metropolitana de San Salvador, COAMSS, Acta número Nueve, punto número Seis, el cual contiene el nombramiento de Directora Ejecutiva; Refrendaría y Representante Legal de la OPAMSS, a partir del día uno de junio dos mil dieciocho, con las mismas atribuciones que confiere el artículo nueve de los Estatutos de la OPAMSS; encontrándose ampliamente facultada para suscribir y firmar contratos como el aquí contenido, en representación de la Institución; **b)** De ser legítima y suficiente la personería con que actúa Manuel Sierra Ureña, por haber tenido a la vista: **i)** Certificación de fecha trece de noviembre de dos mil diecinueve, del testimonio de la Escritura Pública de Constitución de la Hoteles de Centro América S.A de C.V., realizada por el notario David Ernesto Claros Flores, la cual ha sido otorgada a las diecisiete horas del día veintitrés de enero de mil novecientos sesenta y nueve, ante los oficios notariales de Juan Hurtado Ortiz; debidamente inscrito bajo el numero cuarenta y siete, folio ciento diecisiete al ciento veintidós del libro cuarenta y cuatro de Comercio; de la cual consta que su denominación, nacionalidad, domicilio, plazo es como se ha dicho, y que dentro de su finalidad está la de otorgar actos como el presente, que la Representación Judicial y extrajudicial, y el uso de la firma social corresponderá al Presidente; **ii)** Certificación de fecha trece de noviembre de dos mil diecinueve, del testimonio de la Escritura Pública de Modificación al Pacto Social y Disminución de Capital realizada por el notario David Ernesto Claros Flores, otorgado bajo los oficios notariales de Mario Concepción Martínez Sandoval; debidamente inscrito en el Registro de Comercio, al número cuarenta y nueve del libro tres mil ciento nueve, del folio doscientos tres al folio doscientos veinticuatro del Registro de Comercio; **iii)** Certificación de la Credencial de Elección de Junta Directiva, debidamente inscrita en el Registro de Comercio al número veintiocho del libro tres mil ochocientos setenta y seis, del folio ciento cuatro al folio ciento seis, el día dieciocho de abril de dos mil dieciocho; **iv)** Certificación de fecha trece de noviembre de dos mil diecinueve, del Testimonio de Escritura Pública de Poder General Administrativo con Clausula Especial, otorgado a las diez horas

con treinta minutos del día tres de mayo de dos mil diecinueve, por parte del Hoteles de Centro América, Sociedad Anonima de Capital Variable a favor de Manuel Sierra Ureña, confiriéndole facultades para que ejerza todos los actos correspondientes al giro ordinario de sus negocios, debidamente inscrito al número dieciséis del libro un mil novecientos treinta y seis, del registro de otros contratos mercantiles, del registro de comercio, del folio ciento diez al folio ciento quince, a los veintitrés días del mes de mayo de dos mil diecinueve; por lo cual, el referido Apoderado, se encuentra facultado para suscribir actos como el presente; **c) De ser AUTENTICAS** las firmas antes relacionadas por haber sido suscritas por los comparecientes y ser las mismas con las que han firmado el anterior **CONTRATO DE SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, LOCAL E INSUMOS INFORMATICOS PARA EL DESARROLLO DE JORNADAS DE SENSIBILIZACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA METROPOLITANA DE SEGURIDAD URBANA**; y **d) Que los otorgantes reconocen como suyos los conceptos vertidos en el expresado contrato por ser la expresión fiel de su voluntad. Así, se expresaron los otorgantes, a quienes explique los efectos legales de la presente acta notarial que consta de cinco hojas, y leído que les hube íntegramente y en un solo acto, todo lo escrito, manifiestan que está redactado conforme a su voluntad, por lo que ratifican su contenido y firmamos. DOY FE.-**

Yolanda Isabel Bichara de Reyes
Directora Ejecutiva de
OPAMSS

Manuel Sierra Ureña
Apoderado Genera Administrativo
de Hoteles S.A de C.V