

OK
Gale

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
 SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
 UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
 Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
 la Universidad "José Matías Delgado".
 Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2019-0539
FECHA: 18-Oct-2019

SUMINISTRANTE: Yohamy Xiomara Flores de Barillas **Fax :**
NIT: _____ **NRC:** _____ **Teléfono :** _____

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
 EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

1229

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín
 Administrador Orden de Compra: Violeta, Valencia De Medrano **Numero de acuerdo:** Acuerdo # 203/2019

Sandra

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
90	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA ATENCIÓN A INVITADOS AL CURSO CORTO DE GESTIÓN FINANCIERA DE PROYECTOS DE DESARROLLO E INNOVACIÓN SOCIAL EN LA COOPERACIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RCD. A REALIZARSE EN LA SALA DE DOCTORADO DE LA FACULTAD DE JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS SOCIALES DE LA UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR, EL DÍA 24 DE OCTUBRE DE 2019. SEGÚN DETALLE: 90-REFRIGERIOS SERVIDOS HIGIENICAMENTE EN EMPAQUE INDIVIDUAL. SIN BEBIDA.	1.50000	135.00000	2019-0738
			\$ 135.00000	

NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: CIENTO TREINTA Y CINCO CON 00000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Direccion General de Cooperacion para el Desarrollo

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

22-10-19
 Fuente Financiam. : 1
 Compromiso Presupuestario : 4082

Florencia
 DIRECTORA DE LA UACI
 Directora General de la UACI

Geraldina Beneke
 Licda. Ana Geraldina Beneke Castaneda
 Acuerdo No. 1512/2019
 AUTORIZACION
 Geraldina Beneke
 Viceministra de Relaciones Exteriores
 Escargada del Despacho

Nelson Sandoval
 DIRECTOR DAF
 Director de la Unidad Financiera Institucional

