



**Esta es una versión pública del  
documento original de conformidad  
con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo  
relativo a la información confidencial y  
datos personales.**





Oficinas Administrativas: Calle Guadalupe Nro. 1346 y 1350, Col. Médica, San Salvador, El Salvador, C.A.  
Conmutador 2239-9200, GACI: 2239-9220 y 2239-9221, Fax: 2239-9267

**CONTRATO DE SUMINISTRO DE SERVICIOS Nro. AD-009/2020-ISBM  
SUSCRITO EN VIRTUD DE LA  
RESOLUCIÓN DE RESULTADOS Nro. 013/2020-ISBM  
LICITACIÓN PÚBLICA Nro. 007/2020-ISBM  
"SUMINISTRO DE SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL ISBM DE JULIO AL 31 DE  
DICIEMBRE DEL 2020"  
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS PROPIOS**

Nosotros, **SILVIA AZUCENA CANALES LAZO**, de [REDACTED] años de edad, [REDACTED]  
[REDACTED] del domicilio de [REDACTED], Departamento de [REDACTED]  
portadora de mi Documento Único de Identidad número [REDACTED]  
[REDACTED] y Número de Identificación Tributaria [REDACTED]  
[REDACTED] actuando en nombre y representación del  
**INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL**, en mi carácter de Directora Presidenta  
y Representante Legal de la referida Institución, la cual es una entidad oficial autónoma, de derecho  
público, del domicilio de la Ciudad y Departamento de San Salvador, con Número de Identificación  
Tributaria cero seiscientos catorce guion doscientos veintiún mil ciento siete guion ciento tres guion  
siete, personería que acredito por medio de: 1) Ejemplar del Diario Oficial Número DOSCIENTOS  
TREINTA Y SEIS, Tomo TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE, de fecha dieciocho de diciembre de dos  
mil siete; en donde aparece publicada la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial,  
aprobada por medio de Decreto Legislativo Número CUATROCIENTOS OCHENTA Y CINCO, de  
fecha veintidós de noviembre de dos mil siete, del cual consta que el INSTITUTO SALVADOREÑO DE  
BIENESTAR MAGISTERIAL, es de las generales antes descritas, que la dirección y administración del  
mismo está a cargo de un Consejo Directivo, el cual está integrado por nueve Directores Propietarios,  
uno de los cuales será el Director Presidente, quien durará en sus funciones un periodo de CINCO  
AÑOS y será nombrado por el Señor Presidente de la República; que dentro de las atribuciones del  
Consejo Directivo se encuentra la de acordar la celebración de todo tipo de contratos; que el Director  
Presidente del Consejo Directivo, es el Presidente del Instituto y ejerce la representación legal del  
mismo; 2) Ejemplar del Diario Oficial Número CIENTO SESENTA Y TRES, Tomo CUATROCIENTOS  
VEINTICUATRO, de fecha tres de septiembre de dos mil diecinueve, que contiene el Acuerdo  
Ejecutivo Número TRESCIENTOS VIENTINUEVE, emitido por el Señor Presidente de la República,  
Nayib Armando Bukele Ortiz, el día tres de septiembre de dos mil diecinueve, por medio del cual se  
me nombró como Directora Presidenta del Consejo Directivo del Instituto Salvadoreño de Bienestar  
Magisterial, para el periodo de CINCO AÑOS a partir del día cuatro de septiembre de dos mil  
diecinueve; 3) Certificación del Acuerdo tomado por el Consejo Directivo en el Punto **SEIS** del Acta  
Número **TREINTA Y DOS** de sesión ordinaria de Consejo Directivo del ISBM, realizada el día  
veintisiete de febrero de dos mil veinte, en la cual se autorizó la firma del presente contrato; y que en  
adelante me denominare "el ISBM" o "el Contratante" por una parte y por la otra **ALEJANDRO  
ARTURO GUERRA VALLE**, de [REDACTED] años de edad, [REDACTED], del domicilio [REDACTED]  
departamento de [REDACTED], portador de mi Documento Único de Identidad número:  
[REDACTED] ( [REDACTED] ), actuando  
en nombre y representación de la Sociedad **SEGURIDAD E INVESTIGACIONES EMPRESARIALES**



DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse S.I.E.D.E.S., S.A. DE C.V., de nacionalidad salvadoreña, anónima de capital variable, del domicilio de [REDACTED], Departamento de [REDACTED], con Número de Identificación Tributaria: [REDACTED]

(NIT: [REDACTED]); en mi carácter de REPRESENTANTE LEGAL, personería jurídica que ha quedado establecida por medio de la documentación siguiente: A) Fotocopia Certificada por Notario del Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la referida Sociedad, otorgada en la ciudad de [REDACTED] a las [REDACTED] ante los oficios notariales del licenciado Santos Ismael Portillo Chávez, inscrita en el Registro de Comercio el día [REDACTED] Número [REDACTED] del Libro [REDACTED] del Registro de Sociedades. B) Fotocopia certificada por Notario de Testimonio de Escritura Pública de Modificación y Aumento de Capital de la Sociedad S.I.E.D.E.S., S.A. DE C.V., otorgada en la ciudad de [REDACTED] a las [REDACTED] del día [REDACTED] ante los oficios notariales de la licenciada Karen Nathaly Jule Moreno, inscrita en el Registro de Comercio el día [REDACTED] Número [REDACTED] del Libro [REDACTED] del Registro de Sociedades, en el cual consta que se aumentó el capital social y se modificó el pacto social de la referida sociedad, con el objeto de adecuarla a las reformas del código de comercio, y del cual consta que la sociedad es de las generales anteriormente expuestas, constituida por un plazo indefinido, que dentro de su finalidad principal se encuentra la de organizar y opera policías particulares o agentes de autoridad de carácter privado, con calidad profesional entre otras. C) Fotocopia certificada por notario de certificación del Punto [REDACTED] del Acta Número [REDACTED] de sesión de Junta General Ordinaria de Accionistas de la citada Sociedad, realizada el día [REDACTED] inscrita en el Registro de Comercio, el día [REDACTED] al Número [REDACTED] del Libro [REDACTED] del Registro de Sociedades, en el cual consta el nombramiento de la nueva administración de la sociedad y donde se acordó elegir como presidente de la referida sociedad a mi persona para el período de dos años contados a partir de la fecha de inscripción en el Registro de Comercio, por lo que me encuentro ampliamente facultado para realizar actos como el presente en el cual consta que se nos facultó para que conjuntamente en nombre y representación de la sociedad podamos firmar contratos en procedimientos administrativos concursos y licitaciones, contrataciones directas, libre gestiones, por lo que nos encontramos ampliamente facultados para realizar actos como el presente; y que en el transcurso de éste instrumento me denominaré "la Contratista" o "La Sociedad Contratista" MANIFESTAMOS: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos proveniente de la Licitación Pública Número CERO CERO SIETE PLECA DOS MIL VEINTE - ISBM denominada "SUMINISTRO DE SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL ISBM DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020", de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I) OBJETO DEL CONTRATO:** La Sociedad Contratista se compromete a desarrollar la adjudicación de la Licitación Pública Número CERO CERO SIETE PLECA DOS MIL VEINTE - ISBM denominada "SUMINISTRO DE SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL ISBM DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020" concedida mediante Resolución de Resultados Número CERO TRECE PLECA DOS MIL VEINTE- ISBM, a satisfacción del ISBM y de conformidad a las condiciones definidas en este instrumento y en los demás documentos contractuales, especialmente en Los términos de referencia de la Licitación Pública en mención, conforme al detalle siguiente:



| Nro. de Item | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO            | DEPENDENCIA                                     | AGENTES REQUERIDOS                                | PRECIO UNITARIO POR SERVICIO MENSUAL EN US\$, IVA INCLUIDO                 | PRECIO TOTAL MENSUAL DEL ITEM EN US\$ IVA INCLUIDO | Monto TOTAL EN US\$ JULIO AL 31 DICIEMBRE 2020, EN US\$ IVA INCLUIDO |
|--------------|--------------|----------------------|---|---|--|--|--|
| 1            | Ahuachapán   | Ahuachapán           | Policlínico Magisterial de Ahuachapán           | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 2            | Santa Ana    | Santa Ana            | Policlínico Magisterial de Santa Ana            | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 3            | Sonsonate    | Sonsonate            | Policlínico Magisterial de Sonsonate            | Un servicio de 24 horas y un servicio de 12 horas | \$492.50.00 POR EL SERVICIO 12 HORAS Y \$985.00 POR CADA SERVICIO 24 HORAS | \$ 1,477.50  | \$ 8,865.00  |
| 4            | Chalatenango | Chalatenango         | Policlínico Magisterial de Chalatenango         | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 5            | Chalatenango | Tejutla              | Policlínico Magisterial de Tejutla el Cuyolito  | Un servicio de 12 horas                           | \$ 492.50  | \$492.50   | \$ 2,955.00  |
| 6            | La Libertad  | Santa Tecla          | Policlínico Magisterial de Santa Tecla          | Dos servicio de 24 horas                          | \$ 985.00  | \$1,970.00   | \$ 11,820.00   |
| 7            | San Salvador | San Salvador         | Policlínico Magisterial de San Salvador         | Un servicio de 24 horas                           | \$985.00   | \$985.00   | \$ 5,910.00  |
| 8            | San Salvador | Mejicanos            | Policlínico Magisterial de Mejicanos            | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 9            | San Salvador | Apopa                | Policlínico Magisterial de Apopa                | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 10           | San Salvador | Soyapango            | Policlínico Magisterial de Soyapango            | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 11           | San Salvador | San Salvador         | Policlínico Magisterial de San Jacinto          | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 12           | San Salvador | Ilopango             | Policlínico Magisterial de Ilopango             | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$5,910.00   |
| 13           | Cuscatlán    | Cojutepeque          | Policlínico Magisterial de Cojutepeque          | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 14           | La Paz       | Zacatecoluca         | Policlínico Magisterial de Zacatecoluca         | Dos servicios de 24 horas                         | \$ 985.00  | \$ 1,970.00  | \$ 11,820.00   |
| 15           | Cabañas      | Ilobasco             | Policlínico Magisterial de Ilobasco             | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 16           | Cabañas      | Sensuntepeque        | Policlínico Magisterial de Sensuntepeque        | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$5,910.00   |
| 17           | San Vicente  | San Vicente          | Policlínico Magisterial de San Vicente          | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 18           | Usulután     | Usulután             | Policlínico Magisterial de Usulután             | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 19           | San Miguel   | San Miguel           | Policlínico Magisterial de San Miguel           | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$5,910.00   |
| 20           | Morazán      | San Francisco Gotera | Policlínico Magisterial de San Francisco Gotera | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 21           | La Unión     | La Unión             | Policlínico Magisterial de La Unión             | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 22           | La Unión     | Santa Rosa de Lima   | Policlínico Magisterial de Santa Rosa de Lima   | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 23           | Ahuachapán   | Atiquizaya           | Consultorio Magisterial de Atiquizaya           | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 24           | Santa Ana    | Chalchuapa           | Consultorio Magisterial de Chalchuapa           | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |
| 25           | Santa Ana    | Metapán              | Consultorio Magisterial de Metapán              | Un servicio de 24 horas                           | \$ 985.00  | \$ 985.00  | \$ 5,910.00  |

LICITACIÓN PÚBLICA Nro. 007/2020-ISBM  
 "SUMINISTRO DE SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA PARA EL ISBM, DE JULIO AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTE"



|    |              |                          |   |                          |           |             |              |
|----|--------------|--------------------------|---|--------------------------|-----------|-------------|--------------|
| 26 | Sonsonate    | Armenia                  | Consultorio Magisterial de Armenia                  | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 27 | Sonsonate    | Izalco                   | Consultorio Magisterial de Izalco                   | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 28 | Sonsonate    | Juayúa                   | Consultorio Magisterial de Juayúa                   | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 29 | Chalatenango | La Palma                 | Policlínico Magisterial de La Palma                 | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 30 | Chalatenango | Nueva Concepción         | Consultorio Magisterial de Nueva Concepción         | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 31 | La Libertad  | Ciudad Arce              | Consultorio Magisterial de Ciudad Arce              | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 32 | La Libertad  | Colón                    | Consultorio Magisterial de Lourdes/ Colón           | Dos servicio de 24 horas | \$ 985.00 | \$ 1,970.00 | \$ 11,820.00 |
| 33 | La Libertad  | La Libertad              | Consultorio Magisterial de Puerto de La Libertad    | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 34 | La Libertad  | Quezaltepeque,           | Policlínico Magisterial de Quezaltepeque            | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 35 | La Libertad  | San Pablo Tacachico      | Consultorio Magisterial de San Pablo Tacachico      | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 36 | La Libertad  | San Juan Opico           | Consultorio Magisterial de San Juan Opico           | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 37 | San Salvador | Agüitares                | Consultorio Magisterial de Agüitares                | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 38 | San Salvador | Tonacatepeque            | Consultorio Magisterial de Tonacatepeque            | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 39 | Cuscatlán    | Suchitoto                | Consultorio Magisterial de Suchitoto                | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 40 | La Paz       | Olocuilta                | Consultorio Magisterial de Olocuilta                | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 41 | La Paz       | Santiago Nonualco        | Consultorio Magisterial de Santiago Nonualco        | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 42 | San Vicente  | Apastepeque              | Consultorio Magisterial de Apastepeque              | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 43 | San Vicente  | Santo Domingo            | Consultorio Magisterial de Santo Domingo            | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 44 | Usulután     | Jiquilisco               | Consultorio Magisterial de Jiquilisco               | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 45 | Usulután     | Jucuapa                  | Consultorio Magisterial de Jucuapa                  | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 46 | Usulután     | Santa Elena              | Consultorio Magisterial de Santa Elena              | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 47 | Usulután     | Santiago de María        | Policlínico Magisterial de Santiago de María        | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 48 | San Miguel   | Chapeltique              | Consultorio Magisterial de Chapeltique              | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 49 | San Miguel   | Chinameca                | Consultorio Magisterial de Chinameca                | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 50 | Santa Ana    | San Sebastián Salitrillo | Consultorio Magisterial de San Sebastián Salitrillo | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 51 | San Miguel   | Nueva Guadalupe          | Consultorio Magisterial de Nueva Guadalupe          | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |
| 52 | San Miguel   | San Rafael Oriente       | Consultorio Magisterial de San Rafael Oriente       | Un servicio de 24 horas  | \$ 985.00 | \$ 985.00   | \$ 5,910.00  |



|  |              |              |  |   |  |                     |                      |
|--|--------------|--------------|--|---|--|---------------------|----------------------|
| 53   | Morazán      | Jocoro       | Consultorio Magisterial Jocoro   | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 54   | Morazán      | Oscala       | Consultorio Magisterial Oscala   | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 55   | La Unión     | Anamorós     | Consultorio Magisterial Anamorós   | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 56   | San Salvador | San Salvador | Oficinas Administrativas   | Dos servicios de 24 horas y un servicio de 12 horas (6:00AM a 6:00PM) (1) | \$492.50.00 POR EL SERVICIO 12 HORAS Y \$985.00 POR CADA SERVICIO 24 HORAS | \$2,462.50          | \$ 14,775.00         |
| 57   | San Salvador | San Salvador | Archivo Central del ISBM   | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 58   | San Salvador | San Salvador | Bodega ISBM  | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 59   | San Salvador | San Salvador | Centro de Especialidades   | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 60   | San Salvador | San Salvador | Centro de Atención Odontológica  | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 61   | San salvador | San Salvador | Propiedad anexa Policlínico Magisterial de San Salvador                  | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 62   | San Salvador | San Salvador | Edificio Boulevard Tutunichapa (para proyecto de Bodega de Medicamentos) | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 63   | Santa Ana    | Santa Ana    | Centro de Atención Regional de Occidente                                 | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 64   | San Miguel   | San Miguel   | Centro de Atención Regional de Oriente                                   | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 65   | Sonsonate    | Acajutla     | Centro Magisterial Recreativo de Metallo                                 | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 66   | San Salvador | Mejicanos    | Predio Institucional Cantón el Zapote                                    | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 67   | La Unión     | La Unión     | Predio Institucional (proyecto construcción Policlínico de La Unión)     | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| 68   | Usulután     | Santa Elena  | Predio Institucional (proyecto construcción Consultorio de Santa Elena)  | Un servicio de 24 horas   | \$ 985.00  | \$ 985.00           | \$ 5,910.00          |
| <b>MONTO TOTAL PRESUPUESTADO US\$</b>  |              |              |  |   | <b>\$ 64,517.50</b>  | <b>\$ 71,412.50</b> | <b>\$ 428,475.00</b> |
| 1. La posición del ítem 56 de 12 horas, permanecerá habilitada de lunes a viernes en Oficinas Centrales. Sábados, domingos y periodo de vacaciones, dicha posición deberá desplazarse para la posición del Centro Recreativo Magisterial Metallo.  |              |              |  |   |  |                     |                      |
| 2. Para los ítems 66, 67 y 68 el periodo de cobertura del servicio iniciará a partir de notificación enviada por el Administrador de Contrato, en el momento que el ISBM lo requiera.  |              |              |  |   |  |                     |                      |
| 3. La adjudicación estará sujeta hasta donde lo permita la disponibilidad presupuestaria, además debido a que todos ítems pertenecen al mismo específico presupuestario; podrá ajustarse el precio estimado entre ítems según sea la necesidad del caso o a conveniencia del ISBM, siempre y cuando este dentro de lo razonable y no sobrepase el presupuesto. |              |              |  |   |  |                     |                      |
| 4. Se aclara que el ítem 34, funciona actualmente como Consultorio.  |              |              |  |   |  |                     |                      |

**II) CONDICIONES ESPECIALES:** 1. La posición del ítem 56 de 12 horas, permanecerá habilitada de lunes a viernes en Oficinas Centrales. Sábados, domingos y periodo de vacaciones, dicha posición deberá desplazarse para la posición del Centro Recreativo Magisterial Metallo. 2. Para los ítems 66, 67 y 68 el periodo de cobertura del servicio iniciará a partir de notificación enviada por el Administrador de Contrato, en el momento que el ISBM lo requiera. 3. Se aclara que el ítem 34, funciona actualmente como Consultorio. 4. El ISBM, podrá modificar el lugar de entrega de los servicios, siendo necesario para ello que el administrador de contrato formalice con una nota solicitando el cambio de dirección con un mínimo de dos días hábiles de antelación al proveedor, sin que ello represente costo económico alguno para el ISBM y Resolución Modificativa al contrato. **III) DOCUMENTOS**



**CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: a) Solicitud o requerimiento de compra, b) Base de la Licitación y sus adendas o enmiendas, c) Resolución de Resultados Número CERO TRECE PLECA DOS MIL VEINTE GUION ISBM, d) La Oferta, e) La Orden de Inicio, f) Garantía de Cumplimiento de Contrato, g) Interpretaciones e instrucciones sobre la forma de suministrar el objeto contractual formuladas por el ISBM y h) otros documentos que emanen del presente contrato, los cuales son complementarios entre si y serán interpretados en forma conjunta, en caso de discrepancia entre algunos de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. **IV) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a RECURSOS PROPIOS DEL ISBM, para la cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El ISBM, pagará por los servicios consumidos, un monto máximo total de hasta **CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO 00/100 DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$428,475.00) IVA INCLUIDO.** El cobro de los servicios será en una sola factura mensual. En caso de existir observaciones en la facturación presentada, estas deberán ser notificadas por el ISBM a más tardar tres días hábiles después de recibir la factura, la Sociedad Contratista estará obligada a subsanar las observaciones en el plazo de tres días hábiles. La Sociedad Contratista y el ISBM acuerdan que los pagos serán realizados mediante cheque. El abono se realizará dentro de los OCHO días HÁBILES posteriores a la emisión del Quedan correspondiente. Para la emisión del QUEDAN, la Sociedad Contratista presentará: I) Acta(s) de recepción a satisfacción debidamente firmada y sellada, emitida por el Administrador de Contrato designado por el ISBM de haber recibido a entera satisfacción los suministros objeto del contrato, la cual deberá ser firmada por el Administrador del Contrato y un representante de la Sociedad Contratista. II) Factura de consumidor final a nombre del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial en la que se indiquen una descripción, la cantidad, el precio unitario y el monto total con IVA INCLUIDO. En la Factura deberá aparecer deducción del uno por ciento de dicho impuesto y una copia de la misma. Para que proceda el primer pago deberá presentar además de los documentos antes descritos una Copia del presente Contrato, de la Garantía de Cumplimiento de Contrato debidamente recibida por la GACI del ISBM y de la orden de Inicio emitida por el Administrador de Contrato y Nota en la cual la GACI, haga constar que ha recibido del proveedor la siguiente información: a) Copia de informe enviado a la División de Servicios Privados de Seguridad de la PNC, en la cual, según la Ley de Servicios Privados de Seguridad, se debe detallar la cantidad de elementos, lugares cubiertos, direcciones, armamento y encargado de zona (supervisor), esta copia, deberá ser enviada a la GACI, para que conste en el expediente de contratación. b) Expediente de cada Agente y Supervisor asignado conteniendo: 1) Currículo actualizado y fotocopia de certificados o diplomas, Solvencia de antecedentes penales. 2) Solvencia de la Policía Nacional Civil (PNC); 3) Evaluación psicológica en la que se observe el resultado de las pruebas, aplicadas. **Fotocopia certificada por Notario de:** 1) Documento de Único de Identidad y NIT; 2) Matrícula de Arma de Fuego y Licencia de Portación que utilizarán los agentes los cuales deberán tener autorización especial para portar el arma asignada; 3) Diploma o constancia de haber recibido la capacitación en la Policía Nacional Civil (PNC) o de la Academia Nacional de Seguridad Pública (ANSP). **Cuando durante la ejecución del contrato se cambie a los agentes ofertados deberá previo a efectuar el cambio correspondiente, el Contratista presentar toda la documentación antes mencionada para cada uno de los agentes que asigne para cumplimiento de este contrato.** Es expresamente convenido entre las partes que el hecho de efectuar el pago al Contratista, no lo liberará de sus responsabilidades. **V) PLAZO DE CONTRATO Y VIGENCIA:** El presente Contrato estará vigente por el plazo de **seis meses**, comprendidos a partir de julio hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veinte; plazo dentro del cual, la Sociedad Contratista se obliga a suministrar lo pactado según los términos, plazos y condiciones establecidas en los documentos contractuales. Este plazo podrá prorrogarse por un período igual o menor al plazo inicial, de conformidad con lo dispuesto en el artículo ochenta y tres de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP). **VI) GARANTÍAS DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del presente Contrato, la Sociedad Contratista deberá rendir a satisfacción del ISBM, dentro del plazo de diez días hábiles posteriores a la notificación de que el Contrato está debidamente legalizado, una Garantía de Cumplimiento de Contrato, a favor del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, por un monto de **CINCUENTA Y UN MIL**



**CUATROCIENTOS DIECISIETE 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$51,417.00)**, equivalente al doce por ciento del valor total del Contrato. Dicha garantía tendrá una vigencia de **DOS MESES ADICIONALES** al plazo para la ejecución del contrato. Ésta garantía deberá cubrir el fiel cumplimiento del presente Contrato. La garantía anteriormente descrita deberá ser presentada a la GACI, como un requisito para efectuar el pago. **VII) LUGAR Y FORMA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN:** La Sociedad Contratista, garantiza que suministrará los servicios contratados en los lugares requeridos según lo establecido en la Cláusula I de los términos de la Licitación Pública número CERO CERO SIETE PLECA DOS MIL VEINTE - ISBM de conformidad a la Orden de Inicio correspondiente. **VIII) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:** El ISBM o sus representantes que en este caso será denominado Administrador de Contrato, será el encargado de administrar la ejecución de este Contrato y tendrá el derecho a inspeccionar los servicios suministrados, a fin de verificar su conformidad con los términos de referencia. Si el servicio inspeccionado no se ajusta a los términos contractuales, el ISBM podrá rechazarlos previo informe del Administrador de Contrato y la Sociedad deberá sin cargo para el ISBM hacer todas las modificaciones necesarias para que cumplan los términos contratados. El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de Contrato: Licenciado JAIME FRANCISCO ARCE SÁNCHEZ, Técnico de Gestión de Activo Fijo teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos BIS, ciento veintidós de la LACAP y las especificadas en las Bases de la Licitación Pública en referencia. En caso deba sustituirse por ausencia, retiro u otro motivo el administrador de contrato, se nombrará nuevo administrador del contrato, quien responderá a partir del momento en el que se le comunique que ha sido nombrado como administrador. El Administrador de Contrato, deberá solicitar al Contratista adjudicado que entregue trimestralmente la planilla de pagos de los agentes designados en los diferentes establecimientos del ISBM para efectos de verificar el cumplimiento de las prestaciones laborales de ley requeridas. Todo administrador nombrado, en caso de retiro de la institución o de ausencia por incapacidad u otro motivo, deberá informar por escrito a la autoridad que lo nombró o a la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional con suficiente antelación, a efecto que sea sustituido y continuar con el seguimiento al contrato. **IX) ACTA DE RECEPCIÓN:** Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con la Sociedad Contratista, la elaboración y firma de las actas de recepción (definitivas, parciales, provisionales según corresponda), las cuales contendrán como mínimo lo que establece el RELACAP. **X) OBLIGACIONES DE LA SOCIEDAD CONTRATISTA:** Durante la ejecución del Contrato, la Sociedad Contratista se compromete a cumplir con las siguientes obligaciones: A) Suministrar los servicios con personal debidamente uniformado, que identifique la empresa de seguridad (los uniformes, deberán tener estampado o bordado de manera visible el número asignado por la Policía Nacional Civil), identificado, capacitado y equipado, que sea respetuoso y atento con personal de la institución y visitantes, observando siempre buena conducta, deberán cuidar de su buena apariencia personal, bien organizados y limpios, que tengan buena visión y audición, además de no poseer tatuajes visibles. El personal deberá estar debidamente capacitado ser respetuoso y atento con personal de la institución y visitantes, observando siempre buena conducta. El adjudicado presentará la siguiente documentación por cada agente o supervisor que asigne para prestar el servicio al ISBM: Original de: 1) Currículo actualizado y fotocopia de certificados o diplomas, 2) Solvencia de antecedentes penales, 3) Solvencia de la Policía Nacional Civil (PNC); 4) Evaluación psicológica en la que se observe el resultado de las pruebas, aplicadas. Fotocopia certificada por Notario de: 1) Documento de Único de Identidad y NIT; 2) Matricula de Arma de fuego y Licencia de portación que utilizarán los agentes los cuales deberán tener autorización especial para portar el arma asignada; 3) Diploma o constancia de haber recibido la capacitación en la Policía Nacional Civil (PNC) o de la Academia Nacional de Seguridad Pública (ANSP). Cuando durante la ejecución del contrato se cambie a los agentes ofertados deberá previo a efectuar el cambio correspondiente, el Contratista presentar a la GACI toda la documentación antes mencionada para cada uno de los agentes que asigne para cumplimiento de este contrato. El contratista entregará trimestralmente la planilla de pagos de los agentes designados en los diferentes establecimientos del ISBM. Previo a que el Administrador de Contrato extienda Acta de Recepción, se verificará que el contratista haya presentado la documentación anterior a la GACI. B) El personal asignado deberá contar con equipo, el cual deberá incluir un revolver calibre 38 especial con su funda (excepto para algunas posiciones





que se solicitará escopeta calibre 12mm, según necesidad), debidamente documentada, con cartuchos de reserva, su respectiva cartuchera, un radio de comunicación con su correspondiente batería y cargador de la misma (en los casos que no haya cobertura de radio comunicación, se debe asignar un teléfono celular con acceso a comunicación con supervisor y con la base de operaciones), un bastón, un pito, un poncho y una linterna con baterías en buen estado; deberá además llevarse un libro diario para informe de las novedades acontecidas, al cual, tendrá acceso la administración del ISBM cuando lo considere conveniente, dotar a cada agente de un frasco de gas pimienta. **Para los establecimientos, el adjudicado deberá asignar depósitos adecuados para el resguardo de las armas del personal visitante.** C) Las actividades mínimas sobre el servicio de seguridad en los establecimientos, predios, y propiedades anexas del ISBM, consisten en: A. Control de entradas y salidas de los usuarios, visitantes o personal, además de facilitar el acceso para recolección de muestras, descargo de medicamentos, equipo, mobiliario y otro material, revisión de los empleados que entran y salen de las dependencias. B. Brindar información verbal breve a usuarios y visitantes de las dependencias del ISBM para orientarlos dentro de las mismas; C. Identificación de personas que porten armas, las cuales deberán dejarlas depositadas con el agente de seguridad en sus respectivos depósitos asignados; D. Control y revisión de bienes institucionales que entran y salen de la bodega y de las dependencias en general del ISBM según lineamientos institucionales; E. Verificar que las puertas de los establecimientos queden debidamente cerradas posterior a la jornada laboral además verificar que luces y equipos, queden apagados o desconectados; y apertura las oficinas en la mañana al inicio de las labores institucionales; F. Control de entrada y salida de vehículos institucionales, además deberán garantizar que ningún vehículo propiedad del ISBM sin autorización, salga de las instalaciones durante fines de semana, asuetos y períodos vacacionales; G. Reportar al Administrador de Contrato, las novedades ocurridas durante cada turno (para lo que el contratista, deberá asignar libro de novedades); será obligación del personal de seguridad, reportar oportunamente cualquier anomalía, hecho o evento que pueda poner en peligro, la integridad física de las personas dentro del establecimiento o cause daños materiales a los bienes del estado, esto incluye aspectos relacionados con la disciplina de los servidores públicos de la institución; si la situación fuera emergencia, la comunicación se hará vía telefónica o por radio, procediendo a elaborar posteriormente, el respectivo informe detallado de lo sucedido. En caso meritorio de intervención policial, deberá gestionar la intervención con prontitud. En los casos donde las posiciones del ISBM estén circunscritas dentro de un perímetro de zona privada (colonias privadas), el adjudicado asumirá la responsabilidad con la entidad correspondiente (asociaciones, comités de seguridad, empresa de seguridad) para garantizar el buen funcionamiento e ingreso al establecimiento de la Institución; D) Ejercer control y supervisión de los agentes y equipo: la Sociedad Contratista deberá realizar supervisión periódica, incluyendo supervisiones nocturnas y en período de vacaciones, debiendo remitirse un programa de visitas a los Administradores de Contrato, en su caso en cada visita deberá entenderse con persona delegada para cada establecimiento, así mismo se dejará registro de las rutinas de supervisión. El supervisor deberá asistir debidamente uniformado e identificado como tal; E) Garantizar que el personal a su cargo, no infrinja las siguientes prohibiciones: a. Efectuar cualquier amenaza a los empleados de la institución y/o usuarios cuyo comportamiento no amerite acción de defensa o repeler un ataque (entendiendo como amenaza el uso de fuerza o armamento, el cual solamente deberá ser utilizado cuando haya intentos de atracos, robos o defensa en casos de intentos de homicidio contra los elementos de seguridad, empleados, visitantes y usuarios de los establecimientos); b. Acosar de cualquier forma al personal, usuarios y visitantes c. Sustraer de cualquier bien del ISBM (de suceder este causal, la Sociedad Contratista, será responsable de la respectiva reposición por un bien de características iguales o superiores al perdido) y la institución solicitará cambio inmediato de personal; en caso de pérdida de bienes en el que se vea deficiencia en el actuar de la seguridad o sustracción por deficiencia en el control administrativo (revisiones), igualmente, la empresa deberá reponer bienes de igual o mayores características a lo perdido; en caso de no obtener respuesta favorable de parte del proveedor, se dará por terminado el contrato, además se presentará denuncia en las instancias respectivas; d. Dañar las instalación o inmuebles (de suceder esta causal, el proveedor, será el responsable de la respectiva reparación con iguales o mejores características a lo dañado, con un término de 5 días hábiles para solventar el daño ocasionado. e. Abandonar las actividades, sin previo relevo; f. Ingerir bebidas alcohólicas, o consumir cualquier



tipo de drogas o presentarse bajo los efectos de estas; g. Recibir visitas personales durante la jornada de trabajo, excepto casos de emergencia comprobable; h. Aceptar dádivas, regalos o cualquier donación de carácter personal, por parte de usuarios, ni empleados u otras personas, que busquen beneficios a cambio; i. Utilizar las instalaciones y demás equipo del ISBM para uso o beneficio propio (Equipo Informático, Papelería, teléfono, entre otros); siendo responsable la empresa proveedora de resarcir los daños causados o consumos respectivos, con un término de 15 días hábiles para solventar situación. **XI) MODIFICACIÓN:** El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencias antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los artículos ochenta y tres A y B de la LACAP, debiendo emitir ISBM la correspondiente resolución modificativa, debiendo la Sociedad Contratista en caso de ser necesario modificar o ampliar el plazo y monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato según lo indique el ISBM y formará parte integral de este contrato. **XII) PRORROGA:** Previo al vencimiento del plazo pactado, el presente contrato podrá ser prorrogado de conformidad a lo establecido en artículo ochenta y tres de la LACAP y setenta y cinco del RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar el plazo y monto de la Garantía de Cumplimiento de Contrato; debiendo emitir el ISBM, la correspondiente resolución de prórroga. **XIII) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del ISBM, la Sociedad Contratista no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XIV) CONFIDENCIALIDAD:** La Sociedad Contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por ISBM, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que ISBM lo autorice en forma escrita. La Sociedad Contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por el ISBM, se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. **XV) SANCIONES:** En caso de incumplimiento la Sociedad Contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el ISBM, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XVI) PENALIZACIONES POR INCUMPLIMIENTO DE ASPECTOS TÉCNICOS:** El ISBM, podrá efectuar reclamos al Contratista, por incumplimientos técnicos durante el período de vigencia de las Garantías, el Contratista, expresamente se somete a las sanciones que serán impuestas por el ISBM, a cuya competencia se somete a efectos de la imposición. **XVII) CAUSALES DE EXTINCIÓN CONTRACTUAL:** Según el artículo noventa y tres de la LACAP, el presente contrato podrá extinguirse por las causas siguientes: a) Por la Caducidad, b) Por mutuo acuerdo de las partes contratantes, c) Por revocación, d) Por Rescate y e) Por las demás causas que se determinen contractualmente. **XVIII) TERMINACIÓN BILATERAL:** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otras causas de terminación imputable al contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a los bienes entregados o recibidos. **IXX) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** En caso de conflictos ambas partes se someten a sede judicial señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo al Contratista, el ISBM nombrará al depositario de los bienes que se le embargaren al contratista, quien releva al ISBM de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose el contratista a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales aunque no hubiere condenación en costas. **XX) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El ISBM, se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del ISBM con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere conveniente. La Sociedad Contratista expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el ISBM. **XXI) CLAUSULA ESPECIAL PARA PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL:** Si durante la ejecución del contrato se





comprobar por la Dirección General de Inspección de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte de la contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo 160 de la LACAP, para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta típica como causal de inhabilitación en el artículo 158 Romano V literal b) de la LACAP relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que no hubo subsanación, por haber cometido una infracción, o por el contrario si se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final. **XXII) MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la Republica, y en forma subsidiaria a las Leyes de la Republica de El Salvador, aplicables a este contrato. **XXIII) NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES:** Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este Contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a cualquiera de los medios señalados para recibir notificaciones y para cuyos efectos las partes señalan los siguientes: Para el ISBM: Calle Guadalupe Nro.1349, San Salvador o el correo electrónico uaci@isbm.gob.sv. Así mismo señala como teléfonos de contacto: el 2239-9220/ 2239-9221; el Conmutador: 2239-9200, extensiones 9220 y 9221, Fax: 2239-9267. Para la Sociedad Contratista: [REDACTED] el Fax: [REDACTED] o el Correo Electrónico: [REDACTED] Así mismo señala como de contacto los teléfonos: [REDACTED], [REDACTED] y [REDACTED]. Así nos expresamos los comparecientes, quienes, enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato por convenir así a los intereses de nuestros representados, ratificamos su contenido. En fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, a los veintidós días del mes de mayo de dos mil veinte.

VIA AZUCENA CANALES LAZO  
DIRECTORA PRESIDENTA  
|SBM|

**ALEJANDRO ARTURO GUERRA VALLE**  
**S.I.E.D.E.S., S.A. DE C.V**  
**REPRESENTANTE LEGAL**  
**CONTRATISTA**