



Contrato N° 13/2020

LG-No. 007/2020 "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y  
CORRECTIVO SIN PARTES PARA EQUIPO INFORMÁTICO".

NOSOTROS JUAN CARLOS REYES ROSA, [REDACTED]  
Comerciante, del domicilio [REDACTED] con  
Documento Único de Identidad número [REDACTED]  
[REDACTED] el cual vence el veinticuatro de abril de dos mil veintiséis y con Número de  
Identificación Tributaria [REDACTED]  
[REDACTED] actuando en nombre y representación del Instituto Salvadoreño de  
Fomento Cooperativo (INSAFOCOOP), Institución Autónoma de Derecho Público,  
creada mediante Decreto Legislativo número quinientos sesenta, publicado en el  
Diario Oficial número doscientos veintinueve, Tomo doscientos veinticinco, de fecha  
nueve de diciembre de mil novecientos sesenta y nueve, que de conformidad al  
artículo veinte letra b) de la referida Ley, el Presidente del Consejo de Administración  
tiene la representación administrativa, judicial y extrajudicial del Instituto, tal calidad  
se comprueba con: a) Certificación del Acuerdo Ejecutivo número ciento setenta y  
cuatro, extendida por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la  
Presidencia de la República, en la que consta que el Señor Presidente de la República,  
Nayib Armando Bukele Ortiz, en el uso de sus atribuciones y de conformidad a lo  
establecido en los artículos siete, inciso primero letra a) e inciso segundo; ocho y diez  
de la Ley de Creación del Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo, acordó  
nombrarme como Presidente del Consejo de Administración del Instituto  
Salvadoreño de Fomento Cooperativo, para el período de tres años, a partir del diez  
de julio de dos mil diecinueve; y b) Certificación del Acta de Juramentación de  
Funcionarios Públicos que lleva la Presidencia de la República, extendida por el  
Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia de la  
República, el día diez de julio de dos mil diecinueve, en la que consta que en acto  
solemne celebrado en Casa Presidencial, en esta ciudad, a las dieciséis horas del día  
diez de julio de dos mil diecinueve, rendí la protesta Constitucional de ley; y que en

lo sucesivo me denominaré "EL CONTRATANTE O INSAFOCOOP", y por otra parte, **JUAN ANTONIO GÓMEZ CENTENO**, de cincuenta y siete años de edad, Técnico en Ingeniería Electrónica, del Domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Documento Único de Identidad número [REDACTED] [REDACTED] con fecha de vencimiento el veintidós del mes de octubre de dos mil veintiséis y Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED] actuando en nombre y representación en mi calidad de Administrador Único Propietario de la Sociedad "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.", con Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED] y Número de Registro de Contribuyente [REDACTED] calidad que se comprueba con: A) Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la Sociedad otorgada en esta Ciudad, a las ocho horas del día dieciséis de diciembre de mil novecientos noventa y seis, ante los oficios notariales de Andrés Soriano Navidad, e Inscrita el día dieciocho de febrero del año mil novecientos noventa y siete al número DOS del Libro UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE, del folio seis hasta el folio diecinueve, del Registro de Sociedades, de Registro de Comercio, que su administración está confiada a un Administrador Único, quien durará en sus funciones hasta por un periodo de cinco años, B) Testimonio de Escritura Pública de Modificación de Pacto Social de ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.", otorgada en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas, del día ocho de octubre del dos mil tres, ante los Oficios Notariales del licenciado Andrés Soriano Navidad, Inscrita el catorce de enero del dos mil cuatro al número SESENTA Y TRES del Libro UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS, del folio cuatrocientos veintitrés al folio cuatrocientos veintiocho, en Registro de Sociedades, del Registro de Comercio en que acuerdan aumento de capital mínimo de la sociedad. C) Testimonio de Escritura de Rectificación de aumento de capital mínimo, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas del día trece de enero de dos mil cuatro ante los Oficios Notariales del licenciado Andrés Soriano Navidad, Inscrita el catorce de enero del dos



mil cuatro al número SESENTA Y TRES del Libro UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS, del folio cuatrocientos veintitrés al folio cuatrocientos veintiocho, en Registro de Sociedades, del Registro de Comercio en que consta que se rectificó la escritura de aumento de capital mínimo de la sociedad ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.", en el sentido de legitimar la personería del ejecutor especial. d) Testimonio de Escritura Pública de Modificación de Pacto Social de ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.", otorgada en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas, del día nueve de marzo de dos mil diecinueve, ante los Oficios Notariales de la licenciada Liliam Elizabeth Cruz Cortez, Inscrita el veinticinco de marzo de dos mil diecinueve al número DOCE del Libro CUATRO MIL TREINTA Y CINCO, del folio cuarenta y siete al folio cincuenta y seis, en Registro de Sociedades, del Registro de Comercio en que consta la modificación y aumento de capital mínimo de la sociedad. e) Certificación de Credencial extendida por la señora Daysi del Carmen Romero de Gómez, Secretaria de la Junta General de Accionistas de la Sociedad ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V. extendida en esta ciudad a los diez horas del día veinticuatro de septiembre del dos mil dieciocho, en la que hace constar que en el Libro de Actas que lleva Junta General de Accionistas de la mencionada Sociedad, se encuentra asentada el acta número VEINTITRÉS-DOS MIL DIECIOCHO, correspondiente a la Junta General Ordinaria de Accionistas, celebrada en esta ciudad a las nueve horas del día catorce de septiembre del dos mil dieciocho y que en su punto ÚNICO, se acordó elegir como Administrador Propietario al señor **JUAN ANTONIO GÓMEZ CENTENO** para un periodo de CINCO años a partir de la fecha de la elección; dicha credencial se encuentra inscrita en el Registro de Comercio al número NOVENTA Y SIETE del Libro TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS del Registro de Sociedades, del folio cuatrocientos veintitrés al folio cuatrocientos veinticinco, con fecha de inscripción el veintitrés de octubre de dos mil dieciocho; por lo cual estoy plenamente facultado para otorgar actos como el presente; y que en el transcurso de este Instrumento me

denominaré EL CONTRATISTA, y en las calidades antes expresadas MANIFESTAMOS: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos proveniente del proceso de Libre Gestión número LG-No. 007/2020 denominado "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO SIN PARTES PARA EQUIPO INFORMÁTICO" para INSAFOCOOP, de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que se denominará RELACAP y las cláusulas siguientes: I. OBJETO DEL CONTRATO: Proveer de los Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo sin partes para Equipo Informático, ubicados en las Oficinas de San Salvador, Santa Ana, San Vicente y San Miguel, como se detalla a continuación:

| DETALLE DE EQUIPOS                                    | VARIOS<br>DEPTOS.<br>SAN<br>SALV. | SAN<br>SALV.<br>UFI-RH-<br>UACI | SANTA<br>ANA | SAN<br>VICENTE | SAN<br>MIGUEL | TOTAL |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|--------------|----------------|---------------|-------|
| COMPUTADORAS (CPU, TECLADO, MONITOR, MAUSE Y BOCINAS) | 52                                | 12                              | 8            | 5              | 7             | 85    |
| SERVIDOR  | 2                                 | 1                               | 0            | 0              | 0             | 3     |
| LAPTOP  | 27                                | 0                               | 1            | 1              | 1             | 30    |
| IMPRESORES MATRICIALES                                | 0                                 | 1                               | 1            | 0              | 0             | 2     |
| IMPRESOR DE INYECCION                                 | 2                                 | 0                               | 1            | 1              | 0             | 4     |
| IMPRESOR LASER  | 15                                | 3                               | 1            | 1              | 1             | 21    |
| SCANNER   | 2                                 | 2                               | 1            | 1              | 1             | 7     |
| CAÑON   | 16                                | 0                               | 1            | 1              | 1             | 19    |
| UPS   | 53                                | 13                              | 8            | 5              | 7             | 86    |

Los servicios antes detallados serán brindados durante el plazo y en la forma establecida en el presente contrato; además INSAFOCOOP podrá realizar todas las



gestiones de control en los aspectos material técnico, financiero, legal y contable, que razonablemente considere necesarias a efectos de salvaguardar los intereses que persigue. II. **DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: a) La Solicitud del servicio. b) Los Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas de Libre Gestión. c) La oferta técnica y económica presentada, d) Resolución de adjudicación; e) Garantías; f) Resoluciones de Modificación, y, g) Otros documentos que emanaren del presente contrato los cuales son complementarios entre si y se interpretaran en forma conjunta. En caso de controversia entre estos documentos y el contrato, prevalecerá este último. III. **FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO.** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo al presupuesto del Fondo General de la Nación de El Salvador (GOES) para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El contratante se compromete a cancelar a la contratista la cantidad de **TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$3,959.00)**, el cual incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la prestación de Servicios (IVA), pagaderos en dos cuotas, para el **Tercer Trimestre (mes: Julio de 2020)**, la cantidad de **UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE DÓLARES CON CINCUENTA CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$ 1,979.50)** con IVA incluido; y para el **Cuarto Trimestre (mes: Noviembre de 2020)** de la cantidad de **UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE DÓLARES CON CINCUENTA CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$ 1,979.50)** con IVA incluido, según se detalla a continuación:

| DETALLE DEL SERVICIO MESES: (JULIO Y NOVIEMBRE) |          |                         |                      |                           |
|---|----------|-------------------------|----------------------|---------------------------|
| ITEM  | CANTIDAD | DETALLE DEL SERVICIO    | PRECIO POR TRIMESTRE | PRECIO TOTAL<br>2 VISITAS |
| 1   | 85       | Computadoras personales | \$765.00             | \$1,530.00                |
| 2   | 3        | Servidores              | \$ 36.00             | \$ 72.00                  |

|                    |    |                         |             |            |
|--------------------|----|-------------------------|-------------|------------|
| 3                  | 30 | Laptop                  | \$ 240.00   | \$ 480.00  |
| 4                  | 2  | Impresores Matriciales  | \$ 20.00    | \$ 40.00   |
| 5                  | 4  | Impresores de Inyección | \$ 20.00    | \$ 40.00   |
| 6                  | 21 | Impresores Laser        | \$ 220.50   | \$ 441.00  |
| 7                  | 7  | Scanner                 | \$ 49.00    | \$ 98.00   |
| 8                  | 19 | Cañón                   | \$ 285.00   | \$ 570.00  |
| 9                  | 86 | UPS                     | \$ 344.00   | \$ 688.00  |
| TOTAL DEL SERVICIO |    |                         | \$ 1,979.50 | \$3,959.00 |

Para que EL CONTRATANTE pueda efectuar los pagos arriba detallados, EL CONTRATISTA, el último día de la entrega de los servicios deberá presentar la factura consignando el descuento del uno por ciento (1%), en concepto de retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, de conformidad a lo establecido en el artículo 162 inciso segundo del Código Tributario. Los pagos correspondientes se efectuarán dentro de los sesenta (60) días calendario posteriores de presentada la factura de consumidor final con todos sus requisitos formales, Acta de Recepción firmada y sellada por los Administradores de Contrato, y que se hayan realizado todos los trámites en la Unidad Financiera Institucional, por medio de la Tesorería. EL CONTRATISTA no podrá incluir ningún monto en concepto de gastos de emisión y/o recargo por pago fraccionado o a corto plazo. **IV. PLAZO Y VIGENCIA DEL CONTRATO.** La vigencia del presente contrato será del período de **JULIO A DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTE**; el lugar de entrega de los servicios se efectuara en las siguientes direcciones:

| OFICINA | DIRECCIÓN  | DEPARTAMENTO |
|---------|--|--------------|
| CENTRAL | 15 Calle Poniente, Edificio Urrutia Abrego II, N° 402, Centro de Gobierno, Frente a INPEP.<br>TEL.2222-4122. TEL.2222-3526 | SAN SALVADOR |



|                       |   |             |
|-----------------------|---|-------------|
| REGIONAL DE OCCIDENTE | 8ª. Av. Sur entre 9ª. Y 11ª. Calle Pte. N° 23, Barrio San Sebastián. TEL. 2447-3166 | SANTA ANA   |
| REGIONAL PARACENTRAL  | Avenida José María Cornejo N° 19 (Frente a Financiera Credi Campos) TEL. 2393-0055  | SAN VICENTE |
| REGIONAL DE ORIENTE   | 4ª. Av. Sur N° 601 Bis, Barrio El Calvario, TEL. 2661-3340                          | SAN MIGUEL  |

Los plazos de la entrega de los servicios se harán de la siguiente manera: **PRIMER MANTENIMIENTO** correspondiente al Tercer Trimestre (Julio 2020), 2 o 3 días hábiles después de emitida la orden de pedido; **SEGUNDO MANTENIMIENTO** correspondiente al Cuarto Trimestre (Noviembre 2020) del día 04 de noviembre hasta el 20 de noviembre de 2020. **V. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.** Para garantizar el fiel cumplimiento de sus obligaciones contractuales, EL CONTRATISTA otorgará a favor del Gobierno, de El Salvador - INSTITUTO SALVADOREÑO DE FOMENTO COOPERATIVO (INSAFOCOOP), Garantía de Cumplimiento de Contrato, de conformidad al artículo 35 de la LACAP, equivalente al **diez por ciento (10%)** del valor total contratado; la cual tendrá una vigencia de **SIETE MESES**, contados a partir de la suscripción del contrato, y deberá entregarse a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional de INSAFOCOOP, dentro de los **QUINCE días hábiles**, después de la fecha de suscripción del presente contrato. **VI. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** Mediante Acuerdo 227/2019, el Consejo de Administración INSAFOCOOP, designó como Administradora del Contrato a la señorita Stephanie Claribel Pérez Carrillo, Técnico Informático; quien velarán porque el presente contrato se ejecute conforme a las condiciones pactadas y se cumpla con todas las especificaciones técnicas y tendrán además a su cargo el control, la recepción del servicio, monitoreo y seguimiento del contrato, así como las atribuciones y responsabilidades dispuestas en el artículo 82 Bis de la LACAP, 42 inciso tercero, 75 inciso segundo, 77, 80 y 81 del RELACAP. En caso de no recibir los servicios conforme al contrato, lo harán constar e informaran a las instancias correspondientes en un plazo no mayor a tres días hábiles, a efecto de que

INSAFOCOOP determine las sanciones o descuentos que podrán aplicarse al contratista. VII. ACTA DE RECEPCIÓN. Corresponderá a la administradora del contrato elaborar y suscribir, conjuntamente con el contratista, las actas de recepción definitivas de manera trimestral, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo 77 del RELACAP. VIII. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. EL CONTRATISTA se obliga a brindar los servicios 1- MANTENIMIENTO PREVENTIVO: A) SERVIDORES, COMPUTADORAS PERSONALES Y LAPTOPS, de la forma siguiente: 1- Revisión Física de los equipos, Monitores, baterías; 4- Diagnostico al voltaje de carga de las baterías; 5- Diagnostico al módulo inversor; 6- Verificación de carga instalada; 7- Verificación de carga remanente al equipo; 8- Verificación de voltaje de entrada y salida; 9- Verificación de Polarizaciones; 10- Apriete de bornes de las baterías. 2- MANTENIMIENTO CORRECTIVO: El contratista se compromete a rectificar, mejorar y reparar el equipo cuando este hubiere sufrido algún daño y procederá siempre que INSAFOCOOP se lo solicite mediante cualquier medio de comunicación. En los casos que haya una recomendación para la sustitución de partes dañadas por uso de los equipos, INSAFOCOOP llevará a cabo el respectivo trámite para la adquisición de accesorios y/o partes, el contratista se compromete a realizar instalación respectiva. 3- SOPORTE DE SOFTWARE: El contratista se compromete a: 1- Revisar el Software para detectar fallas en los sistemas operativos, actualización de versiones de los antivirus, programas anti-espías, (para ello se hará uso de los programas gratuitos en el internet) y actualizaciones de Windows (estos programas gozan de licenciamiento los cuales serán proporcionados por institución contratante); 2- Realizar actividades de prevención de daños al Software con herramientas de diagnósticos especializados para tal fin; 3- Verificar y sugerir el respaldo de los programas de la PC's al servidor de Backups; 4- SERVICIOS SOLICITADOS: 1- El contratista incluirá en el mantenimiento correctivo toda acción de mantenimiento no planeada encaminada a diagnosticar y corregir fallas o defectos de los equipos, en respuesta a llamadas de servicio por parte de INSAFOCOOP; 2- El contratista proporcionará todos los repuestos mediante cotización previa autorización de compra del repuesto a utilizar para poner en funcionamiento los equipos, dichos repuestos deben ser completamente nuevos. Los repuestos





instalados serán garantizados contra defectos en material y fabricación con una garantía por el periodo de un año en caso que amerite, para lo cual, presentaran los documentos que respalde dicha garantía. (Factura de compra) contados a partir de su instalación. Toda reparación de cualquier equipo bajo contrato, cuyo valor para repararlo sea menor o igual a quince dólares de los Estados Unidos de América (\$15.00) la empresa absorberá este valor, con el objetivo de minimizar los costos del mantenimiento correctivo para el contratante. 3- La empresa deberá tener a disposición de INSAFOCOOP, un equipo de su propiedad compatible con los equipos del Instituto, con capacidad y calidad similar o superior que permita continuar con el procedimiento normal de sus aplicaciones sin costo adicional, según los requerimientos en horario del INSAFOCOOP y durante el tiempo que le tome al contratista corregir la falla y dejar funcionando correctamente el equipo de INSAFOCOOP, con todos sus recursos; 4- El contratista realizará el servicio de mantenimiento y de reparación en las instalaciones de INSAFOCOOP, excepto cuando la clase de reparación amerite el traslado del equipo al taller central del contratista, quedando a cargo de los gastos y responsables de la devolución e instalación, sin costo alguno para INSAFOCOOP, si por algún motivo no se encuentran en el mercado repuestos necesarios para su reparación, se informará dentro de este plazo a la Unidad de Informática del INSAFOCOOP, se presentará la documentación probatoria para efectos de excluir el equipo del contrato y del pago respectivo; 5- El servicio de mantenimiento correctivo se proporcionará en los horarios laborales de INSAFOCOOP; no obstante cuando sea de extrema urgencia, el contratista se obliga a prestar el servicio fuera de las horas hábiles de lunes a domingo sin costo adicional alguno; 6- El contratista se compromete a mantener la confidencialidad de la información contenida en los equipos objeto del servicio, así como también de no manipular las configuraciones y/o definiciones establecidas por el contratante, con otros propósitos que no sean los relacionados al compromiso adquirido; no podrá copiar, utilizar, manipular ni crear en otro ambiente tecnológico diferente al de INSAFOCOOP; 7- El contratista se obliga a presentar un Plan de Mantenimiento Preventivo con fechas conforme a los meses que les dará la visita y conforme a fechas límites queridas por INSAFOCOOP. 8- El contratista se obliga a

entregar un Informe Consolidado que contendrá lo siguientes: a) Hoja Técnica y/o Ficha de Servicio por cada equipo revisado (San Salvador Santa Ana, San Vicente y San Miguel. En la Oficina de San Salvador deberá detallar por Departamento y/o Unidad).

2- Cuadro Control de fallas atendidas en los equipos durante el desarrollo del servicio (San Salvador Santa Ana, San Vicente y San Miguel. En la Oficina de San Salvador deberá detallar por Departamento y/o Unidad), por cada visita programada según lo solicitado por INSAFOCOOP.

9- El contratista se compromete a tener todos los equipos y herramientas necesarias que se utilizaran para efectuar dichos servicios de mantenimiento preventivos y correctivos que consisten en kit de herramientas y equipo de trabajo técnico de servicio, que comprende lo siguiente: a) un vehículo por grupo de trabajo, b) uniforme de trabajo para personal del contratista, c) carné de identificación, d) Radio de comunicación (uno por grupo), e) Kit de Herramientas el servicio encomendado, f) Carretilla baúl para el transporte de las herramientas, g) Aspiradora/ soplador, h) set de desarmadores y brochas, i) tester digital, j) Set de franelas para limpieza, k) Set de líquidos y solventes para limpieza, k) Set de limpiadores de CDS y Disqueteras, l) Bote de grasa especial para lubricar los impresores, m) Software para desbloquear boquillas de los impresores de inyección de tinta, n) Software de distintas herramientas de utilitarias para diagnósticos de problemas en los equipos, ñ) Set de pulseras antiestáticas para evitar choques eléctricos, o) Set de pinzas, tenazas y llaves ajen; 10- El contratista se compromete a utilizar materiales y líquidos de buena calidad para garantizar el óptimo funcionamiento del equipo.

**5- OTRAS OBLIGACIONES:** 1- El contratista también se compromete a respetar el horario de trabajo de INSAFOCOOP; 2- Asignar personal serio y responsable, debiendo comportarse de manera decorosa y mostrar formalidad dentro del Instituto; 3- El personal no podrá ingerir alimentos o líquidos en el área de trabajo; 4- Verificar que el equipo quede funcionando correctamente después de cada mantenimiento; **IX. MODIFICACIÓN.** El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los artículos 83 letras a y b de la LACAP, debiendo el Contratante emitir la correspondiente resolución, modificativa, debiendo el Contratista, caso de ser necesario, modificar o ampliar los plazos y montos de las



Garantías de Cumplimiento de Contrato según lo indique el Contratante y formará parte integral de este contrato. **X. AUMENTO O DISMINUCIÓN DEL SUMINISTRO.** De conformidad a lo establecido en los artículos 83 A y B de la LACAP, de acuerdo a la disponibilidad financiera, caso fortuito, motivos de fuerza mayor o causas imprevistas, INSAFOCOOP se reserva el derecho de aumentar o disminuir el suministro, comprometiéndose el contratista a mantener las condiciones y los precios unitarios ofertados. El aumento de servicios podrá ser hasta un máximo del 20% -del monto contratado- y deberá quedar debidamente justificado por la administradora de contrato. En caso de disminución del suministro contratado se emitirá la correspondiente resolución, la cual será firmada por ambas partes, para lo cual este mismo instrumento acreditará la obligación contractual. El aumento del suministro deberá ser autorizado por acuerdo del Consejo de Administración de INSAFOCOOP, y la resolución respectiva será suscrita por el titular de INSAFOCOOP y el contratista, y formará parte integral del presente contrato. Asimismo el contratista, en caso de ser necesario deberá modificar o ampliar los plazos y montos de las Garantías de Cumplimiento de Contrato, según lo indique el contratante y formará parte integral de este contrato. **XI. PRÓRROGA.** El contrato podrá prorrogarse una sola vez, por un periodo igual o menor al pactado inicialmente, para lo cual deberá seguirse lo establecido en el 83 de la LACAP, así como el artículo 75 del RELACAP; la prórroga será autorizada mediante resolución razonada por INSAFOCOOP; y la prórroga del contrato será firmada por el "INSAFOCOOP" y por LA CONTRATISTA; en tal caso LA CONTRATISTA deberá modificar la Garantía de Cumplimiento de Contrato, ya sea en su plazo o monto. **XII. PRÓRROGA DEL PLAZO DE ENTREGA.** El plazo de entrega del suministro podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes; dicha prórroga deberá solicitarse antes que venza el plazo de entrega del suministro, la cual deberá ser solicitada por escrito, con base a lo establecido en los artículos 86 y 92 de la LACAP, justificando las razones y con la documentación probatoria correspondiente por lo cual solicita la ampliación del plazo; en caso de no hacerlo en el plazo establecido, será razón suficiente para que la UACI declare improcedente la solicitud de prórroga. En ningún caso la prórroga le será concedida al contratista con demora o suspensión ocasionada por causas imputables a él. **XIII. CESIÓN.** Salvo autorización expresa de

INSAFOCOOP, el contratista no podrá transferir o ceder a cualquier título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XIV. CONFIDENCIALIDAD.** El contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que la contratante lo autorice en forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por la contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. So pena de incurrir en las sanciones legales inclusive de índole pena. **XV. SANCIONES.** En caso de incumplimiento el contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por la contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XVI. PENALIZACIONES POR INCUMPLIMIENTO DE ASPECTOS TÉCNICOS.** En caso de incumplimiento del presente contrato, INSAFOCOOP hará efectiva la garantía, en los siguientes casos: a) Incumplimiento injustificado del plazo contractual; b) Entregue el suministro en diferentes condiciones de lo ofertado; c) Incumplimiento con lo establecido en los Términos y Referencias de Libre Gestión por parte de la contratista; d) No cumpla con las penalizaciones establecidas en el contrato por incumplimiento del suministro. En caso de incumplimiento del contratista a cualquiera de las obligaciones consignadas en este contrato, se aplicarán las multas establecidas en el artículo 85 de la LACAP. "EL CONTRATISTA" expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la Ley o del presente contrato las que serán impuestas por "EL CONTRATANTE", a cuya competencia se somete para efectos de imposición, quien deberá seguir el debido proceso. **XVII. CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA CON LA NORMATIVA QUE PROHÍBE EL TRABAJO INFANTIL Y PROTECCIÓN DE LA**



**PERSONA ADOLESCENTE TRABAJADORA.** En atención a lo establecido en el Instructivo número 02/2015 "Normas para la Incorporación de Criterios Sostenibles de Responsabilidad Social para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil en las Compras Públicas", si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el artículo 158 Romano V literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final.

**XVIII. CESACIÓN, EXTINCIÓN, CADUCIDAD Y REVOCACIÓN DEL CONTRATO.** Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los artículos del 92 al 100 de la LACAP, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el Contrato. En caso de incumplimiento por parte del CONTRATISTA a cualquiera de las estipulaciones y condiciones establecidas en el presente Contrato y lo dispuesto en los Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas de Libre Gestión; INSAFOCOOP notificará al CONTRATISTA su decisión de caducar el contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo, aplicando en lo pertinente el procedimiento establecido en el artículo 81 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Asimismo INSAFOCOOP, podrá hacer efectiva las garantías que tuviere en su poder.

**XIX. OTRAS CAUSALES DE EXTINCIÓN.** Además de las causales de caducidad establecidas en las letras a) y b) del artículo 94 de la LACAP y en otras leyes vigentes, serán causales de caducidad las siguientes: a) si el contratista no cumpliera con el tiempo de entrega de los suministros de acuerdo a lo solicitado por INSAFOCOOP y a la oferta

presentada por la contratista; b) Cuando la contratista no se encuentre en condiciones o en la capacidad de suministrar los productos solicitados; c) El contratante podrá dar por terminado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte, cuando la contratista no cumpla cualquiera de las cláusulas estipuladas en el presente contrato; d) Por deficiencia en el suministro.

**XX. TERMINACIÓN BILATERAL.** Los contratantes podrán, de conformidad con el artículo 95 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento, dar por terminada bilateralmente la relación jurídica que emana del presente contrato, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al Contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a lo recibido; debiendo en tal caso emitirse la resolución correspondiente y otorgarse el instrumento de resciliación en un plazo no mayor de ocho días hábiles de notificada tal resolución.

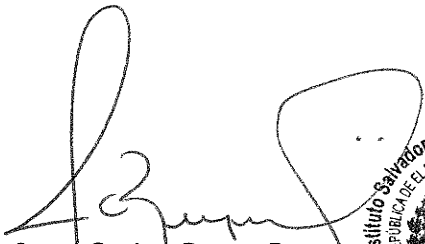
**XXI. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Toda discrepancia que en la ejecución del Contrato surgiera, se resolverá intentando primero el Arreglo Directo entre las partes, procurando que las partes dejen constancia o acuerdo escrito del punto controvertido y la solución a la que llegaren, y si por esta forma no se llegare a una solución, se recurrirá a los tribunales comunes.


**XXII. INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.** De conformidad con el artículo 84 incisos uno y dos de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, EL CONTRATANTE se reserva la facultad de interpretar el presente contrato de conformidad con la Constitución de la República, la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento, demás legislación aplicable y los principios generales del derecho administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación de los servicios objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes, las cuales le serán comunicadas por medio del administrador del contrato.

**XXIII. MARCO LEGAL.** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las leyes de la República de El Salvador, aplicables a este Contrato.

**XXIV. NOTIFICACIONES.** El INSAFOCOOP señala como

lugar para recibir notificaciones la dirección: quince Calle Poniente, Edificio Urrutia Abrego II, N° 402, Centro de Gobierno, Frente a INPEP, San Salvador y EL CONTRATISTA señala para el mismo efecto la siguiente dirección: veintisiete Calle Poniente, número ciento cuatro, contiguo al Teatro de Cámara, Barrio San Miguelito, San Salvador. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones que las partes hemos señalado. Así nos expresamos los otorgantes, quiénes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestros representados, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, a los un días del mes de julio de dos mil veinte.

  
Juan Carlos Reyes Rosa  
Presidente Ejecutivo y  
Representante Legal de INSAFOCOOP



  
Juan Antonio Gómez Centeno  
ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.





En la Ciudad de San Salvador, a las diez horas con quince minutos del día uno de julio de dos mil veinte. Ante mí, CARMEN MARGARITA ARIAS HERNÁNDEZ, Notaria, de este

domicilio, Comparecen los señores: **JUAN CARLOS REYES ROSA**, de treinta y nueve años de edad, Comerciante, del domicilio de San Vicente, departamento de San Vicente, con Documento Único de Identidad número [REDACTED] [REDACTED] el cual vence el veinticuatro de abril de dos mil veintiséis y con Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED] actuando en nombre y representación del Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo (INSAFOCOOP), Institución Autónoma de Derecho Público, creada mediante Decreto Legislativo número [REDACTED] publicado en el Diario Oficial número doscientos veintinueve, Tomo doscientos veinticinco, de fecha nueve de diciembre de mil novecientos sesenta y nueve, que de conformidad al artículo veinte letra b) de la referida Ley, el Presidente del Consejo de Administración tiene la representación administrativa, judicial y extrajudicial del Instituto, tal calidad se comprueba con: a) Certificación del Acuerdo Ejecutivo número ciento setenta y cuatro, extendida por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia de la República, en la que consta que el Señor Presidente de la República, Nayib Armando Bukele Ortiz, en el uso de sus atribuciones y de conformidad a lo establecido en los artículos siete, inciso primero letra a) e inciso segundo; ocho y diez de la Ley de Creación del Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo, acordó nombrarme como Presidente del Consejo de Administración del Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo, para el período de tres años, a partir del diez de julio de dos mil diecinueve; y b) Certificación del Acta de Juramentación de Funcionarios Públicos que lleva la Presidencia de la República, extendida por el Licenciado Conan Tonathiu Castro, Secretario Jurídico de la Presidencia de la República, el día diez de julio de dos mil diecinueve, en la que consta que en acto solemne celebrado en Casa Presidencial, en esta ciudad, a las dieciséis horas del día diez de julio de dos mil diecinueve, rindió la protesta Constitucional de ley; y que en lo sucesivo se denominará "EL CONTRATANTE O INSAFOCOOP", y por otra parte el señor **JUAN ANTONIO GÓMEZ CENTENO**, de cincuenta y siete años de edad, Técnico en Ingeniería Electrónica, del Domicilio de San Salvador, Departamento de San Salvador, con Documento Único de Identidad número [REDACTED] [REDACTED] con fecha de vencimiento el veintidós del mes de octubre de





dos mil veintiséis y Número de Identificación Tributaria [REDACTED]

[REDACTED] actuando en nombre y representación en su calidad de Administrador Único Propietario de la Sociedad "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.", con Número de Identificación Tributaria [REDACTED]

[REDACTED] y Número de Registro de Contribuyente [REDACTED]

calidad que se comprueba con: A) Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la Sociedad otorgada en esta Ciudad, a las ocho horas del día dieciséis de diciembre de mil novecientos noventa y seis, ante los oficios notariales de Andrés Soriano Navidad, e Inscrita el día dieciocho de febrero del año mil novecientos noventa y siete al número DOS del Libro UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE, del folio seis hasta el folio diecinueve, del Registro de Sociedades, de Registro de Comercio, que su administración está confiada a un Administrador Único, quien durará en sus funciones hasta por un periodo de cinco años, B) Testimonio de Escritura Pública de Modificación de Pacto Social de ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.", otorgada en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas, del día ocho de octubre del dos mil tres, ante los Oficios Notariales del licenciado Andrés Soriano Navidad, Inscrita el catorce de enero del dos mil cuatro al número SESENTA Y TRES del Libro UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS, del folio cuatrocientos veintitrés al folio cuatrocientos veintiocho, en Registro de Sociedades, del Registro de Comercio en que acuerdan aumento de capital mínimo de la sociedad. C) Testimonio de Escritura de Rectificación de aumento de capital mínimo, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas del día trece de enero de dos mil cuatro ante los Oficios Notariales del licenciado Andrés Soriano Navidad, Inscrita el catorce de enero del dos mil cuatro al número SESENTA Y TRES del Libro UN MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS, del folio cuatrocientos veintitrés al folio cuatrocientos veintiocho, en Registro de Sociedades, del Registro de Comercio en que consta que se rectificó la escritura de aumento de capital mínimo de la sociedad ELECTRONICA COMPUTARIZADA,

SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.", en el sentido de legitimar la personería del ejecutor especial. d) Testimonio de Escritura Pública de Modificación de Pacto Social de ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE", que puede abreviarse "ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.", otorgada en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas, del día nueve de marzo de dos mil diecinueve, ante los Oficios Notariales de la licenciada Liliam Elizabeth Cruz Cortez, Inscrita el veinticinco de marzo de dos mil diecinueve al número DOCE del Libro CUATRO MIL TREINTA Y CINCO, del folio cuarenta y siete al folio cincuenta y seis, en Registro de Sociedades, del Registro de Comercio en que consta la modificación y aumento de capital mínimo de la sociedad. e) Certificación de Credencial extendida por la señora Daysi del Carmen Romero de Gómez, Secretaria de la Junta General de Accionistas de la Sociedad ELECTRONICA COMPUTARIZADA, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V. extendida en esta ciudad a los diez horas del día veinticuatro de septiembre del dos mil dieciocho, en la que hace constar que en el Libro de Actas que lleva Junta General de Accionistas de la mencionada Sociedad, se encuentra asentada el acta número VEINTITRÉS-DOS MIL DIECIOCHO, correspondiente a la Junta General Ordinaria de Accionistas, celebrada en esta ciudad a las nueve horas del día catorce de septiembre del dos mil dieciocho y que en su punto ÚNICO, se acordó elegir como Administrador Propietario al señor **JUAN ANTONIO GÓMEZ CENTENO** para un periodo de CINCO años a partir de la fecha de la elección; dicha credencial se encuentra inscrita en el Registro de Comercio al número NOVENTA Y SIETE del Libro TRES MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS del Registro de Sociedades, del folio cuatrocientos veintitrés al folio cuatrocientos veinticinco, con fecha de inscripción el veintitrés de octubre de dos mil dieciocho; por lo cual estoy plenamente facultado para otorgar actos como el presente; y que en el transcurso de este Instrumento se denominará **EL CONTRATISTA**, y en las calidades antes expresadas **MANIFIESTAN**: Que las firmas que anteceden y que ambas se leen "ilegibles", las reconocen como suyas por haberlas puesto ellos respectivamente de su puño y letra, y asimismo reconocen como suyos todos los conceptos vertidos en dicho documento, por

medio del cual han otorgado el contrato denominado denominado "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO SIN PARTES PARA EQUIPO INFORMÁTICO", proveniente del proceso de Libre Gestión número LG-No. 007/2020, en virtud de lo establecido en las bases del proceso de Libre Gestión antes relacionado, la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP y a las cláusulas que siguientes: "I. OBJETO DEL CONTRATO: Proveer de los Servicios de Mantenimiento Preventivo y Correctivo sin partes para Equipo Informático, ubicados en las Oficinas de San Salvador, Santa Ana, San Vicente y San Miguel, como se detalla a continuación:

| DETALLE DE EQUIPOS                                    | VARIOS<br>DEPTOS.<br>SAN<br>SALV. | SAN<br>SALV.<br>UFI-RH-<br>UACI | SANTA<br>ANA | SAN<br>VICENTE | SAN<br>MIGUEL | TOTAL |
|---|-----------------------------------|---------------------------------|--------------|----------------|---------------|-------|
| COMPUTADORAS (CPU, TECLADO, MONITOR, MAUSE Y BOCINAS) | 52                                | 12                              | 8            | 5              | 7             | 85    |
| SERVIDOR  | 2                                 | 1                               | 0            | 0              | 0             | 3     |
| LAPTOP  | 27                                | 0                               | 1            | 1              | 1             | 30    |
| IMPRESORES MATRICIALES                                | 0                                 | 1                               | 1            | 0              | 0             | 2     |
| IMPRESOR DE INYECCION                                 | 2                                 | 0                               | 1            | 1              | 0             | 4     |
| IMPRESOR LASER  | 15                                | 3                               | 1            | 1              | 1             | 21    |
| SCANNER   | 2                                 | 2                               | 1            | 1              | 1             | 7     |
| CAÑON   | 16                                | 0                               | 1            | 1              | 1             | 19    |
| UPS   | 53                                | 13                              | 8            | 5              | 7             | 86    |

Los servicios antes detallados serán brindados durante el plazo y en la forma establecida en el presente contrato; además INSAFOCOOP podrá realizar todas las

gestiones de control en los aspectos material técnico, financiero, legal y contable, que razonablemente considere necesarias a efectos de salvaguardar los intereses que persigue. II. **DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: a) La Solicitud del servicio. b) Los Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas de Libre Gestión. c) La oferta técnica y económica presentada, d) Resolución de adjudicación; e) Garantías; f) Resoluciones de Modificación, y, g) Otros documentos que emanaren del presente contrato los cuales son complementarios entre si y se interpretaran en forma conjunta. En caso de controversia entre estos documentos y el contrato, prevalecerá este último. III. **FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO.** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo al presupuesto del Fondo General de la Nación de El Salvador (GOES) para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El contratante se compromete a cancelar a la contratista la cantidad de TRES MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$3,959.00), el cual incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la prestación de Servicios (IVA), pagaderos en dos cuotas, para el Tercer Trimestre (mes: Julio de 2020), la cantidad de UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE DÓLARES CON CINCUENTA CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$ 1,979.50) con IVA incluido; y para el Cuarto Trimestre (mes: Noviembre de 2020) de la cantidad de UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y NUEVE DÓLARES CON CINCUENTA CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$ 1,979.50) con IVA incluido, según se detalla a continuación:

| DETALLE DEL SERVICIO MESES: (JULIO Y NOVIEMBRE) |          |                         |                      |                           |
|---|----------|-------------------------|----------------------|---------------------------|
| ITEM  | CANTIDAD | DETALLE DEL SERVICIO    | PRECIO POR TRIMESTRE | PRECIO TOTAL<br>2 VISITAS |
| 1   | 85       | Computadoras personales | \$765.00             | \$1,530.00                |
| 2   | 3        | Servidores              | \$ 36.00             | \$ 72.00                  |



|                    |    |                         |             |            |
|--------------------|----|-------------------------|-------------|------------|
| 3                  | 30 | Laptop                  | \$ 240.00   | \$ 480.00  |
| 4                  | 2  | Impresores Matriciales  | \$ 20.00    | \$ 40.00   |
| 5                  | 4  | Impresores de Inyección | \$ 20.00    | \$ 40.00   |
| 6                  | 21 | Impresores Laser        | \$ 220.50   | \$ 441.00  |
| 7                  | 7  | Scanner                 | \$ 49.00    | \$ 98.00   |
| 8                  | 19 | Cañón                   | \$ 285.00   | \$ 570.00  |
| 9                  | 86 | UPS                     | \$ 344.00   | \$ 688.00  |
| TOTAL DEL SERVICIO |    |                         | \$ 1,979.50 | \$3,959.00 |

Para que EL CONTRATANTE pueda efectuar los pagos arriba detallados, EL CONTRATISTA, el último día de la entrega de los servicios deberá presentar la factura consignando el descuento del uno por ciento (1%), en concepto de retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, de conformidad a lo establecido en el artículo 162 inciso segundo del Código Tributario. Los pagos correspondientes se efectuarán dentro de los sesenta (60) días calendario posteriores de presentada la factura de consumidor final con todos sus requisitos formales, Acta de Recepción firmada y sellada por los Administradores de Contrato, y que se hayan realizado todos los trámites en la Unidad Financiera Institucional, por medio de la Tesorería. EL CONTRATISTA no podrá incluir ningún monto en concepto de gastos de emisión y/o recargo por pago fraccionado o a corto plazo. **IV. PLAZO Y VIGENCIA DEL CONTRATO.** La vigencia del presente contrato será del período de **JULIO A DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTE**; el lugar de entrega de los servicios se efectuara en las siguientes direcciones:

| OFICINA | DIRECCIÓN  | DEPARTAMENTO |
|---------|--|--------------|
| CENTRAL | 15 Calle Poniente, Edificio Urrutia Abrego II, N° 402, Centro de Gobierno, Frente a INPEP.<br>TEL.2222-4122. TEL.2222-3526 | SAN SALVADOR |

|                       |   |             |
|-----------------------|---|-------------|
| REGIONAL DE OCCIDENTE | 8ª. Av. Sur entre 9ª. Y 11ª. Calle Pte. N° 23, Barrio San Sebastián. TEL. 2447-3166 | SANTA ANA   |
| REGIONAL PARACENTRAL  | Avenida José María Cornejo N° 19 (Frente a Financiera Credi Campos) TEL. 2393-0055  | SAN VICENTE |
| REGIONAL DE ORIENTE   | 4ª. Av. Sur N° 601 Bis, Barrio El Calvario, TEL. 2661-3340                          | SAN MIGUEL  |

Los plazos de la entrega de los servicios se harán de la siguiente manera: **PRIMER MANTENIMIENTO** correspondiente al Tercer Trimestre (Julio 2020), 2 o 3 días hábiles después de emitida la orden de pedido; **SEGUNDO MANTENIMIENTO** correspondiente al Cuarto Trimestre (Noviembre 2020) del día 04 de noviembre hasta el 20 de noviembre de 2020. V. **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO.** Para garantizar el fiel cumplimiento de sus obligaciones contractuales, EL CONTRATISTA otorgará a favor del Gobierno, de El Salvador - INSTITUTO SALVADOREÑO DE FOMENTO COOPERATIVO (INSAFOCOOP), Garantía de Cumplimiento de Contrato, de conformidad al artículo 35 de la LACAP, equivalente al diez por ciento (10%) del valor total contratado; la cual tendrá una vigencia de SIETE MESES, contados a partir de la suscripción del contrato, y deberá entregarse a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional de INSAFOCOOP, dentro de los QUINCE días hábiles, después de la fecha de suscripción del presente contrato. VI. **ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.** Mediante Acuerdo 227/2019, el Consejo de Administración INSAFOCOOP, designó como Administradora del Contrato a la señorita Stephanie Claribel Pérez Carrillo, Técnico Informático; quien velarán porque el presente contrato se ejecute conforme a las condiciones pactadas y se cumpla con todas las especificaciones técnicas y tendrán además a su cargo el control, la recepción del servicio, monitoreo y seguimiento del contrato, así como las atribuciones y responsabilidades dispuestas en el artículo 82 Bis de la LACAP, 42 inciso tercero, 75 inciso segundo, 77, 80 y 81 del RELACAP. En caso de no recibir los servicios conforme al contrato, lo harán constar e informaran a las instancias correspondientes en un plazo no mayor a tres días hábiles, a efecto de que

INSAFOCOOP determine las sanciones o descuentos que podrán aplicarse al contratista. VII. ACTA DE RECEPCIÓN. Corresponderá a la administradora del contrato elaborar y suscribir, conjuntamente con el contratista, las actas de recepción definitivas de manera trimestral, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo 77 del RELACAP. VIII. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA. EL CONTRATISTA se obliga a brindar los servicios 1- MANTENIMIENTO PREVENTIVO: A) SERVIDORES, COMPUTADORAS PERSONALES Y LAPTOPS, de la forma siguiente: 1- Revisión Física de los equipos, Monitores, baterías; 4- Diagnostico al voltaje de carga de las baterías; 5- Diagnostico al módulo inversor; 6- Verificación de carga instalada; 7- Verificación de carga remanente al equipo; 8- Verificación de voltaje de entrada y salida; 9- Verificación de Polarizaciones; 10- Apriete de bornes de las baterías. 2- MANTENIMIENTO CORRECTIVO: El contratista se compromete a rectificar, mejorar y reparar el equipo cuando este hubiere sufrido algún daño y procederá siempre que INSAFOCOOP se lo solicite mediante cualquier medio de comunicación. En los casos que haya una recomendación para la sustitución de partes dañadas por uso de los equipos, INSAFOCOOP llevará a cabo el respectivo trámite para la adquisición de accesorios y/o partes, el contratista se compromete a realizar instalación respectiva. 3- SOPORTE DE SOFTWARE: El contratista se compromete a: 1- Revisar el Software para detectar fallas en los sistemas operativos, actualización de versiones de los antivirus, programas anti-espías, (para ello se hará uso de los programas gratuitos en el internet) y actualizaciones de Windows (estos programas gozan de licenciamiento los cuales serán proporcionados por institución contratante); 2- Realizar actividades de prevención de daños al Software con herramientas de diagnósticos especializados para tal fin; 3- Verificar y sugerir el respaldo de los programas de la PC's al servidor de Backups; 4- SERVICIOS SOLICITADOS: 1- El contratista incluirá en el mantenimiento correctivo toda acción de mantenimiento no planeada encaminada a diagnosticar y corregir fallas o defectos de los equipos, en respuesta a llamadas de servicio por parte de INSAFOCOOP; 2- El contratista proporcionará todos los repuestos mediante cotización previa autorización de compra del repuesto a utilizar para poner en funcionamiento los equipos, dichos repuestos deben ser completamente nuevos. Los repuestos

instalados serán garantizados contra defectos en material y fabricación con una garantía por el periodo de un año en caso que amerite, para lo cual, presentaran los documentos que respalde dicha garantía. (Factura de compra) contados a partir de su instalación. Toda reparación de cualquier equipo bajo contrato, cuyo valor para repararlo sea menor o igual a quince dólares de los Estados Unidos de América (\$15.00) la empresa absorberá este valor, con el objetivo de minimizar los costos del mantenimiento correctivo para el contratante. 3- La empresa deberá tener a disposición de INSAFOCOOP, un equipo de su propiedad compatible con los equipos del Instituto, con capacidad y calidad similar o superior que permita continuar con el procedimiento normal de sus aplicaciones sin costo adicional, según los requerimientos en horario del INSAFOCOOP y durante el tiempo que le tome al contratista corregir la falla y dejar funcionando correctamente el equipo de INSAFOCOOP, con todos sus recursos; 4- El contratista realizará el servicio de mantenimiento y de reparación en las instalaciones de INSAFOCOOP, excepto cuando la clase de reparación amerite el traslado del equipo al taller central del contratista, quedando a cargo de los gastos y responsables de la devolución e instalación, sin costo alguno para INSAFOCOOP, si por algún motivo no se encuentran en el mercado repuestos necesarios para su reparación, se informará dentro de este plazo a la Unidad de Informática del INSAFOCOOP, se presentará la documentación probatoria para efectos de excluir el equipo del contrato y del pago respectivo; 5- El servicio de mantenimiento correctivo se proporcionará en los horarios laborales de INSAFOCOOP; no obstante cuando sea de extrema urgencia, el contratista se obliga a prestar el servicio fuera de las horas hábiles de lunes a domingo sin costo adicional alguno; 6- El contratista se compromete a mantener la confidencialidad de la información contenida en los equipos objeto del servicio, así como también de no manipular las configuraciones y/o definiciones establecidas por el contratante, con otros propósitos que no sean los relacionados al compromiso adquirido; no podrá copiar, utilizar, manipular ni crear en otro ambiente tecnológico diferente al de INSAFOCOOP; 7- El contratista se obliga a presentar un Plan de Mantenimiento Preventivo con fechas conforme a los meses que les dará la visita y conforme a fechas límites queridas por INSAFOCOOP. 8- El contratista se obliga a



entregar un Informe Consolidado que contendrá lo siguientes: a) Hoja Técnica y/o Ficha de Servicio por cada equipo revisado (San Salvador Santa Ana, San Vicente y San Miguel. En la Oficina de San Salvador deberá detallar por Departamento y/o Unidad).

2- Cuadro Control de fallas atendidas en los equipos durante el desarrollo del servicio (San Salvador Santa Ana, San Vicente y San Miguel. En la Oficina de San Salvador deberá detallar por Departamento y/o Unidad), por cada visita programada según lo solicitado por INSAFOCOOP.

9- El contratista se compromete a tener todos los equipos y herramientas necesarias que se utilizaran para efectuar dichos servicios de mantenimiento preventivos y correctivos que consisten en kit de herramientas y equipo de trabajo técnico de servicio, que comprende lo siguiente: a) un vehículo por grupo de trabajo, b) uniforme de trabajo para personal del contratista, c) carné de identificación, d) Radio de comunicación (uno por grupo), e) Kit de Herramientas el servicio encomendado, f) Carretilla baúl para el transporte de las herramientas, g) Aspiradora/ soplador, h) set de desarmadores y brochas, i) tester digital, j) Set de franelas para limpieza, k) Set de líquidos y solventes para limpieza, k) Set de limpiadores de CDS y Disqueteras, l) Bote de grasa especial para lubricar los impresores, m) Software para desbloquear boquillas de los impresores de inyección de tinta, n) Software de distintas herramientas de utilitarias para diagnósticos de problemas en los equipos, ñ) Set de pulseras antiestáticas para evitar choques eléctricos, o) Set de pinzas, tenazas y llaves ajen; 10- El contratista se compromete a utilizar materiales y líquidos de buena calidad para garantizar el óptimo funcionamiento del equipo.

**5- OTRAS OBLIGACIONES:** 1- El contratista también se compromete a respetar el horario de trabajo de INSAFOCOOP; 2- Asignar personal serio y responsable, debiendo comportarse de manera decorosa y mostrar formalidad dentro del Instituto; 3- El personal no podrá ingerir alimentos o líquidos en el área de trabajo; 4- Verificar que el equipo quede funcionando correctamente después de cada mantenimiento; IX. **MODIFICACIÓN.** El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos y vigencia antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en los artículos 83 letras a y b de la LACAP, debiendo el Contratante emitir la correspondiente resolución, modificativa, debiendo el Contratista, caso de ser necesario, modificar o ampliar los plazos y montos de las

Garantías de Cumplimiento de Contrato según lo indique el Contratante y formará parte integral de este contrato. **X. AUMENTO O DISMINUCIÓN DEL SUMINISTRO.** De conformidad a lo establecido en los artículos 83 A y B de la LACAP, de acuerdo a la disponibilidad financiera, caso fortuito, motivos de fuerza mayor o causas imprevistas, INSAFOCOOP se reserva el derecho de aumentar o disminuir el suministro, comprometiéndose el contratista a mantener las condiciones y los precios unitarios ofertados. El aumento de servicios podrá ser hasta un máximo del 20% -del monto contratado- y deberá quedar debidamente justificado por la administradora de contrato. En caso de disminución del suministro contratado se emitirá la correspondiente resolución, la cual será firmada por ambas partes, para lo cual este mismo instrumento acreditará la obligación contractual. El aumento del suministro deberá ser autorizado por acuerdo del Consejo de Administración de INSAFOCOOP, y la resolución respectiva será suscrita por el titular de INSAFOCOOP y el contratista, y formará parte integral del presente contrato. Asimismo el contratista, en caso de ser necesario deberá modificar o ampliar los plazos y montos de las Garantías de Cumplimiento de Contrato, según lo indique el contratante y formará parte integral de este contrato. **XI. PRÓRROGA.** El contrato podrá prorrogarse una sola vez, por un periodo igual o menor al pactado inicialmente, para lo cual deberá seguirse lo establecido en el 83 de la LACAP, así como el artículo 75 del RELACAP; la prórroga será autorizada mediante resolución razonada por INSAFOCOOP; y la prórroga del contrato será firmada por el "INSAFOCOOP" y por LA CONTRATISTA; en tal caso LA CONTRATISTA deberá modificar la Garantía de Cumplimiento de Contrato, ya sea en su plazo o monto. **XII. PRÓRROGA DEL PLAZO DE ENTREGA.** El plazo de entrega del suministro podrá prorrogarse por acuerdo entre las partes; dicha prórroga deberá solicitarse antes que venza el plazo de entrega del suministro, la cual deberá ser solicitada por escrito, con base a lo establecido en los artículos 86 y 92 de la LACAP, justificando las razones y con la documentación probatoria correspondiente por lo cual solicita la ampliación del plazo; en caso de no hacerlo en el plazo establecido, será razón suficiente para que la UACI declare improcedente la solicitud de prórroga. En ningún caso la prórroga le será concedida al contratista con demora o suspensión ocasionada por causas imputables a él. **XIII. CESIÓN.** Salvo autorización expresa de



INSAFOCOOP, el contratista no podrá transferir o ceder a cualquier título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **XIV. CONFIDENCIALIDAD.** El contratista se compromete a guardar la confidencialidad de toda información revelada por el contratante, independientemente del medio empleado para transmitirla, ya sea en forma verbal o escrita, y se compromete a no revelar dicha información a terceras personas, salvo que la contratante lo autorice en forma escrita. El contratista se compromete a hacer del conocimiento únicamente la información que sea estrictamente indispensable para la ejecución encomendada y manejar la reserva de la misma, estableciendo las medidas necesarias para asegurar que la información revelada por la contratante se mantenga con carácter confidencial y que no se utilice para ningún otro fin. So pena de incurrir en las sanciones legales inclusive de índole pena. **XV. SANCIONES.** En caso de incumplimiento el contratista expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por la contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XVI. PENALIZACIONES POR INCUMPLIMIENTO DE ASPECTOS TÉCNICOS.** En caso de incumplimiento del presente contrato, INSAFOCOOP hará efectiva la garantía, en los siguientes casos: a) Incumplimiento injustificado del plazo contractual; b) Entregue el suministro en diferentes condiciones de lo ofertado; c) Incumplimiento con lo establecido en los Términos y Referencias de Libre Gestión por parte de la contratista; d) No cumpla con las penalizaciones establecidas en el contrato por incumplimiento del suministro. En caso de incumplimiento del contratista a cualquiera de las obligaciones consignadas en este contrato, se aplicarán las multas establecidas en el artículo 85 de la LACAP. "EL CONTRATISTA" expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la Ley o del presente contrato las que serán impuestas por "EL CONTRATANTE", a cuya competencia se somete para efectos de imposición, quien deberá seguir el debido proceso. **XVII. CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL CONTRATISTA CON LA NORMATIVA QUE PROHÍBE EL TRABAJO INFANTIL Y PROTECCIÓN DE LA**

**PERSONA ADOLESCENTE TRABAJADORA.** En atención a lo establecido en el Instructivo número 02/2015 "Normas para la Incorporación de Criterios Sostenibles de Responsabilidad Social para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil en las Compras Públicas", si durante la ejecución del contrato se comprobare por la Dirección General de Inspección de Trabajo del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, incumplimiento por parte del contratista a la normativa que prohíbe el trabajo infantil y de protección de la persona adolescente trabajadora, se deberá tramitar el procedimiento sancionatorio que dispone el artículo 160 de la LACAP para determinar el cometimiento o no durante la ejecución del contrato de la conducta tipificada como causal de inhabilitación en el artículo 158 Romano V literal b) de la LACAP, relativa a la invocación de hechos falsos para obtener la adjudicación de la contratación. Se entenderá por comprobado el incumplimiento a la normativa por parte de la Dirección General de Inspección de Trabajo, si durante el trámite de re inspección se determina que hubo subsanación por haber cometido una infracción, o por el contrario se remitiere a procedimiento sancionatorio, y en éste último caso deberá finalizar el procedimiento para conocer la resolución final.

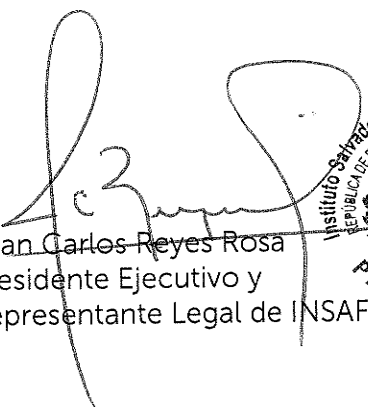
**XVIII. CESACIÓN, EXTINCIÓN, CADUCIDAD Y REVOCACIÓN DEL CONTRATO.** Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los artículos del 92 al 100 de la LACAP, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el Contrato. En caso de incumplimiento por parte del CONTRATISTA a cualquiera de las estipulaciones y condiciones establecidas en el presente Contrato y lo dispuesto en los Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas de Libre Gestión; INSAFOCOOP notificará al CONTRATISTA su decisión de caducar el contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo, aplicando en lo pertinente el procedimiento establecido en el artículo 81 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Asimismo INSAFOCOOP, podrá hacer efectiva las garantías que tuviere en su poder.

**XIX. OTRAS CAUSALES DE EXTINCIÓN.** Además de la causales de caducidad establecidas en las letras a) y b) del artículo 94 de la LACAP y en otras leyes vigentes, serán causales de caducidad las siguientes: a) si el contratista no cumpliera con el tiempo de entrega de los suministros de acuerdo a lo solicitado por INSAFOCOOP y a la oferta




presentada por la contratista; b) Cuando la contratista no se encuentre en condiciones o en la capacidad de suministrar los productos solicitados; c) El contratante podrá dar por terminado el contrato sin responsabilidad alguna de su parte, cuando la contratista no cumpla cualquiera de las cláusulas estipuladas en el presente contrato; d) Por deficiencia en el suministro. **XX. TERMINACIÓN BILATERAL.** Los contratantes podrán, de conformidad con el artículo 95 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento, dar por terminada bilateralmente la relación jurídica que emana del presente contrato, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al Contratista y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato, sin más responsabilidad que la que corresponda a lo recibido; debiendo en tal caso emitirse la resolución correspondiente y otorgarse el instrumento de resciliación en un plazo no mayor de ocho días hábiles de notificada tal resolución. **XXI. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Toda discrepancia que en la ejecución del Contrato surgiera, se resolverá intentando primero el Arreglo Directo entre las partes, procurando que las partes dejen constancia o acuerdo escrito del punto controvertido y la solución a la que llegaren, y si por esta forma no se llegare a una solución, se recurrirá a los tribunales comunes. **XXII. INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.** De conformidad con el artículo 84 incisos uno y dos de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, EL CONTRATANTE se reserva la facultad de interpretar el presente contrato de conformidad con la Constitución de la República, la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento, demás legislación aplicable y los principios generales del derecho administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación de los servicios objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes, las cuales le serán comunicadas por medio del administrador del contrato. **XXIII. MARCO LEGAL.** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las leyes de la República de El Salvador, aplicables a este Contrato. **XXIV. NOTIFICACIONES.** El INSAFOCOOP señala como

lugar para recibir notificaciones la dirección: quince Calle Poniente, Edificio Urrutia Abrego II, N° 402, Centro de Gobierno, Frente a INPEP, San Salvador y EL CONTRATISTA señala para el mismo efecto la siguiente dirección: veintisiete Calle Poniente, número ciento cuatro, contiguo al Teatro de Cámara, Barrio San Miguelito, San Salvador. Todas las comunicaciones o notificaciones referentes a la ejecución de este contrato serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a las direcciones que las partes han señalado. DOY FE: a) De haberles explicado claramente los efectos legales de este instrumento que consta de ocho hojas útiles, b) Que me cercioré de la Identidad de los comparecientes, así como la legitimación de la personería con la que actúan, por haber tenido a la vista la documentación que acreditan, c) Que son Auténticas las firmas que calzan al final del anterior contrato, por haber sido puestas de su puño y letra por los comparecientes, quienes así mismo reconocen y aceptan el contenido del instrumento que han firmado. Y leído que les hube íntegramente en un solo acto, sin interrupción ratifican su contenido y firmamos. DOY FE.

  
Juan Carlos Reyes Rosa  
Presidente Ejecutivo y  
Representante Legal de INSAFOCOOP



  
Juan Antonio Gómez Centeno

ELECTRONICA COMPUTARIZADA, S.A. DE C.V.



