




INSTITUTO  
SALVADOREÑO  
DE BIENESTAR  
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.

 <b>ISBM</b>		<b>INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL</b>			
<b>ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS</b>					
<b>GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL</b>					
DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América					
LUGAR Y FECHA:		San Salvador, 28 de diciembre de 2020			
Nro. DE ORDEN:		121/2020-ISBM		Nro. DE PROCESO: LG 104/2020-ISBM	
SEÑORES (A):		MONTREAL, S.A. DE C.V.			
NIT Y/O NRC:					
DIRECCIÓN:					
LIBRE GESTIÓN Nro. LG 104/2020-ISBM "ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS DE LOS GRUPOS A, B, CRÓNICOS RESTRINGIDOS Y ESPECIFICOS, A TRAVÉS DE DROGUERÍAS, LABORATORIOS, FABRICANTES, FARMACIAS U OTROS DISTRIBUIDORES AUTORIZADOS PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAMA DE SALUD DEL ISBM DURANTE EL AÑO 2020."					
Nro ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
25	15	Cada uno	18-01085-000, HIDROXIPROPILMETILCELULOSA + POLIVIDONA, HIDROXIPROPILMETILCELULOSA 0.5 MG + POLIVIDONA 50 MG, FRASCO GOTERO DE 15 ML.(SE ANEXAN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)	\$5.510000	\$82.65
TOTAL:					\$82.65
TOTAL EN LETRAS:		OCHENTA Y DOS 65/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO			
OBSERVACIONES:		DESPUÉS DE HABER RECIBIDO LA ENTREGA A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ISBM DENTRO DEL PLAZO DE DIEZ (10) DÍAS HÁBILES POSTERIORES DEBERÁ PRESENTAR UNA GARANTÍA DE BUENA CALIDAD A FAVOR DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, POR UN MONTO EQUIVALENTE AL DIEZ POR CIENTO ( 10%) DEL VALOR TOTAL ADJUDICADO.			
FORMA DE PAGO:		DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA: NOMBRE DE CUENTA: MONTREAL, S.A. DE C.V., NÚMERO DE CUENTA:			
DOCUMENTOS PARA PAGO:		I) FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL ISBM, EN LA QUE INDIQUEN UNA DESCRIPCIÓN DEL MEDICAMENTO Y PRECIO UNITARIO CON IVA INCLUIDO. EN DICHA FACTURA DEBERÁ APARECER EL 1% DE RETENCIÓN DEL IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN N° 12301-NEX-1745-2008 DE FECHA 26 DE AGOSTO DEL 2008, EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DGII Y UNA COPIA. II) ACTA DE RECEPCIÓN DE LOS MEDICAMENTOS RECIBIDOS A ENTERA SATISFACCIÓN, FIRMADO POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA Y EL CONTRATISTA O UN REPRESENTANTE O DELEGADO DEL MISMO. III) ORDEN DE INICIO ORIGINAL PARA EL PRIMER PAGO Y COPIA PARA PAGOS SUBSECUENTES. IV) ORDEN DE COMPRA LEGALIZADA EN ORIGINAL PARA EL PRIMER PAGO Y COPIA PARA PAGOS SUBSECUENTES. V) ORDEN DE PEDIDO ORIGINAL. VI) COPIA DE LA GARANTÍA DE BUENA CALIDAD DEBIDAMENTE RECIBIDA POR EL ISBM, PARA PRIMER PAGO. VII) COMPROBANTE DE INGRESO DE ALMACÉN EMITIDO POR EL SISTEMA INFORMATICO DEL ISBM.			
LUGAR DE ENTREGA:		LA ENTREGA SE REALIZARAN EN LOS LUGARES DETALLADOS COMO SIGUE: PARA LA ZONA ORIENTAL EN EL BOTQUIN DE SAN MIGUEL, PARA LA ZONA OCCIDENTAL EN EL BOTQUIN DE SANTA ANA Y PARA LAS ZONAS PARACENTRAL Y CENTRAL EN BOTQUIN DE OFICINAS CENTRALES; TODOS LOS PAQUETES DEBEN ENTREGARSE ROTULADOS E IDENTIFICADOS POR ESTABLECIMIENTO DE ACUERDO A DISTRIBUCIÓN QUE ENVIARA EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA A CADA PROVEEDOR DE LOS ÍTEMS QUE LE RESULTEN ADJUDICADOS			



FECHA DE ENTREGA:	SE SOLICITARA UN SOLO PEDIDO POR EL(LOS) ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA, DEBERÁ REALIZARLA EL CONTRATISTA LA ENTREGA DE LOS MEDICAMENTOS DE MANERA INMEDIATA O DENTRO DEL PLAZO MÁXIMO DE 7 DÍAS CALENDARIO POSTERIOR AL ENVÍO DE ORDEN DE PEDIDO DONDE SE INDICARÁ LA FECHA EN QUE DEBERÁN REALIZARSE LAS ENTREGAS, PUDIENDO EL CONTRATISTA REALIZAR LAS ENTREGAS EN TIEMPOS MENORES	
<div>LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES LAZO DIRECTORA PRESIDENTA ISBM</div>		
ADMINISTRADORES DE LA ORDEN DE COMPRA		
ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
25	HÉCTOR HUGO MIRÓN MENDOZA	2239-9200
25	JUAN CARLOS ALVARADO PÉREZ	2239-9200