

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merllot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2020-0488

FECHA: 18-Dic-2020

SUMINISTRANTE: TALLER DIDEA, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono : \_\_\_\_\_

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Sandra Edelmira Palacios De Marroquín  
Administrador Orden de Compra: Rafael, Pérez Cabrejo

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHÍCULO PLACAS: P-30836, ASIGNADO AL DEPTO. DE TRANSPORTE DE ESTA SEDE.  SEGÚN DETALLE: MANTENIMIENTO PREVENTIVO, LIMPIEZA DE SISTEMA, JUEGO DE PASTILLAS DE FRENO, DISCO DE FRENO TRASERO, FILTRO DE AIRE, PASADOR DE ZAPATA, EMPAQUE DE FRENO TRASERO, RESORTE DE COMPRESOR A VEHÍCULO MARCA: TOYOTA MODELO: GRJ120-2, L. CRUISER PRADO AÑO: 2005. COLOR: GRIS COMBUSTIBLE: GASOLINA. VIN: JTEBU25J405008479 MOTOR: 1GR-5028429. VER MAS ESPECIFICACIONES EN PRESUPUESTO.	891.71000	891.71000	2020-0747
			<b>\$ 891.71000</b>	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

VALOR EN LETRAS: OCHOCIENTOS NOVENTA Y UNO CON 71000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Lida. Ana Lucía de Los Angeles Orantes  
Acuerdo No. 224/2020  
AUTORIZACION

Fuente Financiam. Fondo General

Compromiso Presupuestario: 4433

Nelson Sandoval  
Director de la Unidad Financiera Institucional  
DIRECTOR DAF