



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 03 de junio de 2021

Nro. DE ORDEN: 057/2021-ISBM

Nro. DE PROCESO:

LG 067/2021-ISBM

SEÑORES (A): NORMA MARINA CONCEPCIÓN QUIJANO DURAN

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 067/2021-ISBM

"SUMINISTRO DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA TODAS LAS DEPENDENCIAS DEL ISBM, PARA EL AÑO 2021"

Nro ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
5	400	Galón	AMONIO CUATERNARIO, QUINTA GENERACIÓN(CON REGISTRO SANITARIO VIGENTE, ENVASE SELLADO Y RESISTENTE, SU UTILIZACIÓN SERÁ PARA DESINFECCIÓN.)	\$3.250000	\$1,300.00
5	300	Galón	AMONIO CUATERNARIO, QUINTA GENERACIÓN(CON REGISTRO SANITARIO VIGENTE, ENVASE SELLADO Y RESISTENTE, SU UTILIZACIÓN SERÁ PARA DESINFECCIÓN.)	\$3.250000	\$975.00
TOTAL:					\$2,275.00


Marca del ítem 5 SANIX RTU. Para los casos de materiales químicos, los envases, deberán estar debidamente rotulados, con las indicaciones de cuidados que se deben tener para su uso y manipulación; el período de vencimiento, no deberá ser menor a DOCE MESES posteriores a la fecha de entrega. El ISBM podrá autorizar entregas de dichos bienes con fechas de vencimiento inferiores a los DOCE MESES, siempre que el proveedor presente previamente una carta de compromiso, en la que indique que de no haberse consumido el bien antes del período de DOCE MESES, procederá al cambio respectivo. De no dar cumplimiento a lo estipulado anteriormente, el ISBM podrá rechazar el producto con fecha inferior a DOCE MESES. En el caso de productos defectuosos el proveedor contará con tres días hábiles para hacer la reposición. Los envases plásticos de los productos químicos que se requieran presentación en galón, se recibirán única y exclusivamente en presentación de calibre 10 en adelante, esto para evitar daños, roturas, u otro desperfecto al momento de estibar el producto.

TOTAL EN LETRAS: DOS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: LOS PAGOS SE REALIZARÁN DE ACUERDO A CADA PEDIDO REALIZADO, EN UN PLAZO NO MAYOR DE 8 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE TRAMITADO EL QUEDAN. LUEGO DE RECIBIR A ENTERA SATISFACCIÓN LOS INSUMOS, EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA EMITIRÁ ACTA DE RECEPCIÓN, PARA QUE EL PROVEEDOR PUEDA TRAMITAR EL QUEDAN CORRESPONDIENTE; EL PAGO SERÁ A TRAVÉS DE CHEQUE O POR ABONO A CUENTA TRAMITAR SU PAGO; PARA LO QUE SE EXTENDERÁ QUEDAN PARA HACER EFECTIVO EL PAGO EN UN PLAZO NO MAYOR A OCHO DÍAS HÁBILES ; EN LA FACTURACIÓN, EL PROVEEDOR DEBERÁ REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA, INSTITUCIÓN FINANCIERA: NOMBRE DE CUENTA: NÚMERO DE CUENTA:

DOCUMENTOS PARA PAGO: ORDEN DE COMPRA ORIGINAL PARA PRIMER COBRO (PARA LOS SUBSIGUIENTES, ADJUNTAR COPIA), ORDEN DE INICIO ORIGINAL PARA PRIMER COBRO (PARA LOS SUBSIGUIENTES, ADJUNTAR COPIA), FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL, ORDEN DE PEDIDO, ACTA DE RECEPCIÓN Y COMPROBANTE DE INGRESO EN EL SISTEMA DE ISBM.

LUGAR DE ENTREGA:	BODEGA CENTRAL, UBICADA EN PASAJE ROMERO ALBERGUE, CASA NRO. 135, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.	
FECHA DE ENTREGA:	10 DÍAS HÁBILES COMO MÁXIMO, DESPUÉS DE EMITIDA CADA ORDEN DE PEDIDO CORRESPONDIENTE POR PARTE DE LOS ADMINISTRADORES DE LA ORDEN DE COMPRA.	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES LAZO DIRECTORA PRESIDENTA ISBM</p> </div> <div style="text-align: center;">  </div> </div>		
ADMINISTRADORES DE LA ORDEN DE COMPRA		
ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
5, 5	OSCAR OMAR MORATAYA LÓPEZ	2239-9200
5, 5	INGRID ESTELA SALINAS TRIGUEROS	2239-9200