



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América

LUGAR Y FECHA: San Salvador, 11 de noviembre de 2021

Nro. DE ORDEN: 101/2021-ISBM

Nro. DE PROCESO: LG 090/2021-ISBM

SEÑORES (A): FALMAR, S.A. DE C.V.

NIT Y/O NRC:

DIRECCIÓN:

LIBRE GESTIÓN Nro. LG 090/2021-ISBM

"SUMINISTRO DE INSUMOS MEDICOS MATERIALES E INSTRUMENTAL PARA POLICLINICOS Y CONSULTORIOS DEL ISBM 2021"

Nro ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
25.	500	Bote	JABON YODADO BOTE DE 150 ML(SOLUCION DE JABON YODADO EN PRESENTACION DE BOTE DE 150 ML) MARCA: YODO PAC JABÓN FALMAR	\$4.950000	\$2,475.00
TOTAL:					\$2,475.00

LOS INSUMOS MÉDICOS DEBERÁN TENER FECHA DE CADUCIDAD NO MENOR A 18 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA. EN CASO DE QUE TUVIEREN VENCIMIENTOS INFERIORES A 18 MESES, EL CONTRATISTA DEBERÁ PRESENTAR UNA CARTA COMPROMISO EN LA QUE INDIQUE QUE DE NO HABERSE CONSUMIDO EL INSUMO ANTES DEL PERÍODO DE 18 MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA, SE OBLIGA A REALIZAR EL CAMBIO DE ESTOS CUBRIENDO EL PLAZO DE LOS 18 MESES.

TOTAL EN LETRAS: DOS MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO

OBSERVACIONES: EL PROVEEDOR DEBERÁ REALIZAR CITA PREVIA COORDINACIÓN CON EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA, PARA QUE SE LES ASIGNE LA HORA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE A ENTREGAR EL PRODUCTO SEGÚN LO CONTRATADO, CASO CONTRARIO LA RECEPCIÓN QUEDARÁ SUJETA A DISPONIBILIDAD DE TIEMPO DEL PERSONAL ENCARGADO DE LA RECEPCIÓN.

FORMA DE PAGO: DEPÓSITO A CUENTA INSTITUCIÓN FINANCIERA: NOMBRE DE CUENTA: NÚMERO DE CUENTA:

DOCUMENTOS PARA PAGO: FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL, ACTA DE RECEPCIÓN FIRMADA Y SELLADA POR REPRESENTANTE DE ISBM Y PROVEEDOR, ORDEN DE INICIO, DOCUMENTO CONTRACTUAL Y COMPROBANTE DE INGRESO A ALMACÉN EMITIDO POR EL SISTEMA INFORMÁTICO DEL ISBM. TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN SER ORIGINALES. SE REALIZARÁ UN SOLO PAGO, LUEGO DE HABER RECIBIDO A SATISFACCIÓN LA TOTALIDAD DEL PRODUCTO SOLICITADO, PAGO CON CHEQUE O POR ABONO A CUENTA, COMO EL PROVEEDOR INDIQUE; SE EXTENDERÁ QUEDAN PARA HACER EFECTIVO EL PAGO EN UN PLAZO NO MAYOR A OCHO DÍAS HÁBILES; EN LA FACTURACIÓN, EL PROVEEDOR DEBERÁ REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS.

LUGAR DE ENTREGA: BODEGA DE INSUMOS MÉDICOS, PASAJE DR. ROMERO ALBERGUE, CASA #131 COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR, TELÉFONO 2239-9277.

FECHA DE ENTREGA:	SE REALIZARÁ UNA SOLA ENTREGA 20 DÍA HÁBILES, POSTERIOR A LA EMISIÓN DE LA ORDEN DE INICIO POR PARTE DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA, PODRÁN ACEPTARSE ENTREGAS PARCIALES HASTA COMPLETAR EL TOTAL DE PRODUCTO ADJUDICADO, SIEMPRE QUE LAS MISMAS SE REALICEN DENTRO DEL PLAZO ANTES ESTABLECIDO. SE REALIZARÁ UN SOLO PAGO, LUEGO DE HABER RECIBIDO A SATISFACCIÓN LA TOTALIDAD DEL PRODUCTO SOLICITADO, EL PROVEEDOR DEBERÁ REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA.
-------------------	---



 LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES LAZO
 DIRECTORA PRESIDENTA ISBM

ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA

ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
25	FÁTIMA GEORGINA RENDEROS VÁSQUEZ	2239-9200