



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

Esta es una versión pública del documento original de conformidad con los art. 6, 24 y 30 de la LAIP en lo relativo a la información confidencial y datos personales.



INSTITUTO
SALVADOREÑO
DE BIENESTAR
MAGISTERIAL

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS					
GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES					
DIRECCIÓN: Calle Guadalupe Nro. 1349, Colonia Médica San Salvador, El Salvador, Centro América					
LUGAR Y FECHA:		San Salvador, 29 de noviembre de 2021			
Nro. DE ORDEN:		113/2021-ISBM	Nro. DE PROCESO:		LG 125/2021-ISBM
SEÑORES (A):		JOSE DAVID ROMERO PEREZ			
NIT Y/O NRC:		[REDACTED]			
DIRECCIÓN:		[REDACTED]			
LIBRE GESTIÓN Nro. LG 125/2021-ISBM "SUMINISTRO DE ACCESORIOS INFORMÁTICOS PARA EL ISBM, AÑO 2021"					
Nro ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	COSTO UNITARIO INCLUYE IVA	MONTO TOTAL INCLUYE IVA US\$
10	50	Unidad	KIT DE BATERÍAS PARA UPS APC SMT1500(SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS) MARCA: LEOCH	\$159.000000	\$7,950.00
TOTAL:					\$7,950.00
El Oferente además de las garantías estipuladas en el ítem correspondiente, deberá realizar cambios en caso de que se presenten consumibles o accesorios con defectos de fábrica, por daños durante el transporte o porque haya evidencia que el producto entregado no es genuino, de acuerdo a marca ofertada, para este último caso, podrá haber multas por incumplimiento del plazo de entrega. El producto ofertado, si presenta fecha de vencimiento, deberá tener un mínimo de 12 meses.					
TOTAL EN LETRAS:		SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA IVA INCLUIDO			
OBSERVACIONES:		SE PAGARÁ CON CHEQUE EN LAS INSTALACIONES DEL ISBM O ABONO A CUENTA SEGÚN LO SELECCIONADO POR EL OFERTANTE EN EL "FORMULARIO FORMA DE PAGO", EN LA FACTURACIÓN, EL PROVEEDOR DEBERÁ REFLEJAR RETENCIÓN DEL 1% EN CONCEPTO DE IVA, SEGÚN RESOLUCIÓN NRO. 12301-NEX-1745-2008, DE FECHA 26 DE AGOSTO DE 2008 EMITIDA POR EL MINISTERIO DE HACIENDA, DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS; FACTURACIONES DEBERÁN SER ENVIADAS A LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM, UBICADAS EN CALLE GUADALUPE NRO. 1346 Y 1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.			
FORMA DE PAGO:		CHEQUE			
DOCUMENTOS PARA PAGO:		PARA QUE PROCEDA EL PAGO DEBERÁN PRESENTARSE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS ORIGINALES: 1. ORDEN DE COMPRA. 2. ORDEN DE INICIO. 3. ACTA DE RECEPCIÓN FIRMADA Y SELLADA POR EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA. 4. FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL, DETALLANDO LOS BIENES SUMINISTRADOS. 5. COMPROBANTE DE INGRESO EN EL SISTEMA DE ISBM. DICHA DOCUMENTACIÓN DEBERÁ SER PRESENTADA EN LAS OFICINAS CENTRALES DEL ISBM UBICADAS EN CALLE GUADALUPE, NRO. 1346 - 1350, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.			
LUGAR DE ENTREGA:		DEBERÁ REALIZAR CITA PREVIA PARA COORDINAR CON EL ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA PARA QUE SE LES ASIGNE LA HORA EN QUE DEBERÁN PRESENTARSE A ENTREGAR LOS PRODUCTOS, EN LA BODEGA CENTRAL DEL ISBM, UBICADO EN PASAJE ROMERO ALBERGUE, NRO. 135, COLONIA MÉDICA, SAN SALVADOR.			
FECHA DE ENTREGA:		EL PLAZO DE ENTREGA SERÁ 15 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LA FECHA DE LA ORDEN DE INICIO. LA ENTREGA DE LO SOLICITADO EN LA ORDEN DE COMPRA SE REALIZARÁ A ENTERA SATISFACCIÓN DEL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA.			



LICDA. SILVIA AZUCENA CANALES LAZO
DIRECTORA PRESIDENTA ISBM

ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA

ITEMS	ADMINISTRADOR	TELÉFONOS
10	OSCAR EDGARDO HERNÁNDEZ MORÁN	2239-9200