## MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-Calle El Pedregal, Bivd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de la Universidad "José Matías Delgado". Cludad Merliot, Antiguo Cuscatian, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No:

2021-0311

FECHA:

15-Jul-2021

| SUMINISTRANTE: | ANA RUTH CANALES BARRIENTOS | Fax:       |  |  |
|----------------|-----------------------------|------------|--|--|
| NIT:           | NRC:                        | Teléfono : |  |  |

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO

EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:

Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo:

Acuerdo No 550/2021

| Cantidad | Detalle  | Costo Unitario | Costo Total  | SABS      |
|----------|--|----------------|--------------|-----------|
| 2        | MARCO DE MADERA PARA FOTO. Suministro de enmarcados para fotografías, según las características siguientes: eleborados de molduras B-150; Dorado con vidrio anti reflejante; Forrado en la parte trasera con gamusino; y su respectivo agarradero. | 225.00000      | 450.00000    | 2021-0461 |
|          |  |                | \$ 450.00000 |           |

Pago: Al contado.



## NOTA:

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

CUATROCIENTOS CINCUENTA CON 00000/100000 DÓLARES **VALOR EN LETRAS:** Solicitado por: Coordinación General Administrativa y Financiera NOTA: MPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deperá presenta uente Financiam. la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recept

LVADOR.

Sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de pienes recibidos en almacen deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacen.

Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada

TARISA JUNA DE ARTEAGA DIRECTORA DE LA VACI

LICDO. GERMÁN BANACECK ÁLVAREZ OVIEDO ACUERDO NO. 1032/2021

DIRECTOR DAF

Compromiso Presupuestario Valle: 208 68

Nelson Sandoval Director de la Unidad Financiera Institucional