

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA  
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-  
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de  
la Universidad "José Matías Delgado".  
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0352

FECHA: 17-Ago-2021

SUMINISTRANTE: Walter Alejandro Perez Martinez

Fax :

NIT: \_\_\_\_\_ NRC: \_\_\_\_\_

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO  
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:  
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 182/2020

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	Contratación de Técnicos que realicen funciones en el Área de Soporte Técnico de la Unidad de Tecnología de la Información. (Servicios de un profesional)  Forma y Plazo de pago: Tres pagos equivalente a 700.00 dolares mensuales, según lo establecido en el numeral 6 de los Términos de Referencia. Es decir, serán tres meses a partir de la fecha establecida en orden de inicio.	2,100.00000	2,100.00000	2021-0505
			\$ 2,100.00000	

**NOTA:**

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

**VALOR EN LETRAS:** DOS MIL CEN CON 00000/100000 DÓLARES

**Solicitado por:** Unidad de Tecnología de la Información y Telecomunicaciones

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura (Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Fuente Financiam.: *Fondo General*

Compromiso Presupuestario: *3682*



*[Firma]*  
CLARISA LUNA DE ARTEAGA  
DIRECTORA DE LA UACI

*[Firma]*  
LICDO. GERMAN BANACECK ALVAREZ OVIEDO  
ACUERDO NO. 182/2021



*[Firma]*  
Nelson Sandoval  
Director de la Unidad Financiera Institucional

