

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2021-0360

FECHA: 23-Ago-2021

SUMINISTRANTE: MARVEL, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado:
Administrador Orden de Compra:

Numero de acuerdo: Acuerdo # 1462/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	<p>ATENCIONES SOCIALES: SERVICIO DE LAVANDERÍA Y PLANCHADO, EN MANTELERIA PARA USO DE ACTIVIDADES OFICIALES DE LA TITULAR DEL RAMO, LICENCIADA ALEXANDRA HILL TINOCO.</p> <p>DETALLE: 12 MANTELES BLANCOS GRANDES; 7 MANTELES AZULES PEQUEÑOS; 40 FORROS DE SILLA; 10 BANDERAS DE EXTERIOR; Y 8 BANDERAS DE INTERIOR.</p> <p>CONDICIONES: TIEMPO DE ENTREGA 3 DÍAS HÁBILES. FORMA DE ENTREGA: PRENDAS EN SU EMPAQUE INDIVIDUAL QUE CONSTA DE GANCHO Y SU BOLSA SELLADA. FORMA DE PAGO: CRÉDITO 30 DÍAS.</p>	393.00000	393.00000	2021-0525
			\$ 393.00000	

A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.

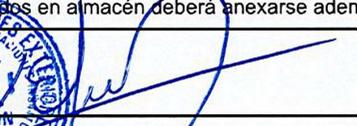
VALOR EN LETRAS: TRESCIENTOS NOVENTA Y TRES CON 00000/100000 DÓLARES

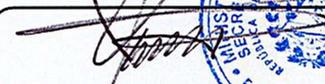
Solicitado por: Protocolo y Ordenes

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén

Fuente Financiam.: *Fmto General*

Compromiso Presupuestario: *3809*


Eugenia Luna de Arteaga
Directora General UACI


Lic. German Banacek Álvarez Oviedo
Acuerdo No. 1052/2021


Nelson Sandoval
Director de la Unidad Financiera Institucional



000011