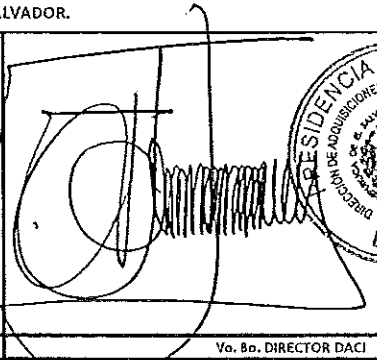


| | | | | | | | | |
|--|------------|---|----------|--|---|---|---------------------------|-----------------------|
|  <p>GOBIERNO DE EL SALVADOR</p> | | <p>DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL</p> | | | | | | |
| ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS | | | | | | | | |
| LUGAR Y FECHA: | | Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, lunes 27 de julio de 2015. | | | | | | |
| ORDEN No.: | | LG/0404/0072/2015 | | | | | | |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR | | NIT | | | | | | |
| MARÍA SUSANA MEJÍA DE CANALES (DISTRIBUIDORA SALVADOREÑA TU SURTIDORA) | | 1412-150563-001-1 | | | | | | |
| LÍNEA: | | 0404 PR-SIS/PROGRAMA CIUDAD MUJER (DONACIONES) | | | | | | |
| CLASIFICACIÓN: | | COMPRA DE BIENES | | | | | | |
| No. | CÓDIGO ONU | CÓDIGO PRESUPUESTARIO | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN TÉCNICA | MARCA/PAÍS DE ORIGEN | PRECIO UNITARIO (CON IVA) | VALOR TOTAL (CON IVA) |
| 1 | 31210000 | 54107 | 30 | CARTÓN | SHAMPOO PARA PIOJOS, CARTÓN DE 12 UNIDADES. | PIOJIN | \$ 3.75 | \$ 112.50 |
| SUB-TOTAL CENTRO CIUDAD MUJER SAN MARTÍN (CON IVA) | | | | | | | | \$ 112.50 |
| <p>FACTURAR A NOMBRE DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/PROGRAMA CIUDAD MUJER (CENTRO CIUDAD MUJER SAN MARTÍN).</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL UBICADA EN CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.</p> <p>PERSONA DE CONTACTO LIC. MILAGRO NUÑEZ, CEL: 7874-6342, TEL: 2555-1435, E-MAIL: mnunez@ciudadmujer.gob.sv</p> | | | | | | | | |
| 2 | 31210000 | 54107 | 5 | CARTÓN | SHAMPOO PARA PIOJOS, CARTÓN DE 12 UNIDADES. | PIOJIN | \$ 3.75 | \$ 18.75 |
| SUB-TOTAL CENTRO CIUDAD MUJER MORAZÁN (CON IVA) | | | | | | | | \$ 18.75 |
| <p>FACTURAR A NOMBRE DE PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/PROGRAMA CIUDAD MUJER (CENTRO CIUDAD MUJER MORAZÁN).</p> <p>EL PRODUCTO DEBERÁ SER ENTREGADO EN LAS INSTALACIONES DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL UBICADA EN CALLE JOSÉ MARTÍ NÚMERO QUINCE, COLONIA ESCALÓN, SAN SALVADOR.</p> <p>PARA COORDINACIÓN Y CONSULTAS: ING. LAURA RÁMIREZ, TEL: 2244-2810, EMAIL: lr Ramirez@ciudadmujer.gob.sv</p> | | | | | | | | |
| VENCIMIENTO DE PRODUCTO NO MENOS A 8 MESES DESPUES DE RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA | | | | | | | | |
| MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO) | | | | | | | | \$ 131.25 |
| MONTO TOTAL EN LETRAS: CIENTO TREINTA Y UNO 25/100 DÓLARES. | | | | | | | | |
| <p>JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE ARTÍCULOS DE CUIDADO PERSONAL PARA NIÑAS Y NIÑOS, CORRESPONDIENTE A LOS MESES DE AGOSTO Y SEPTIEMBRE/2015; PARA SUPLIR LAS NECESIDADES DE FUNCIONAMIENTO DE LOS MÓDULOS QUE BRINDAN SERVICIOS EN ÁREAS ESPECIALIZADAS PARA USUARIAS Y BENEFICIARIOS/AS Y PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA /SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/PROGRAMA CIUDAD MUJER (CENTRO CIUDAD MUJER LOURDES COLÓN), (CENTRO CIUDAD MUJER USulután), (CENTRO CIUDAD MUJER SANTA ANA), (CENTRO CIUDAD MUJER SAN MARTÍN), (CENTRO CIUDAD MUJER SAN MIGUEL), (CENTRO CIUDAD MUJER MORAZÁN).</p> | | | | | | REFERENCIA: | | |
| | | | | | | <p>SOLICITUD CÓDIGO: 0092SM-0094MOR(26-06-2015)</p> <p>RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO: RA/LG/(SC)(B)/0072/2015</p> | | |
| CONDICIONES GENERALES | | | | | | | | |
| <p>EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.</p> <p>* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.</p> <p>* EL TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES SERÁ DE: UN MÁXIMO DE 8 DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN FORMAL POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.</p> <p>* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, UBICADA EN COLONIA ESCALÓN, CALLE JOSÉ MARTÍ No. 15, SAN SALVADOR.</p> | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | | | |
| DESIGNADO SIS (PCM) | | Vo. Bn. DIRECTOR DACI | | JEFE UFI | | | | |
| | | | | <p>HECHO POR:  CMT/daa</p> <p>REVISADO POR: </p> | | | | |